ÜSKÜDAR BELEDİYESİ

2021 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım.
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı,
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak, toprağı sıksan şüheda.
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedî, yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecdile bin secde eder, varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhumücerret gibi yerden naaşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Mehmet Akif ERSOY

"Millete efendilik yoktur. Hizmet etme vardır.
Bu millete hizmet eden, onun efendisi olur."

Mustafa Kemal ATATÜRK

"Kalkınma da, demokrasi de yerelde başlar."

Recep Tayyip ERDOĞAN

Değerli Üsküdarlılar

2020 – 2024 Stratejik Planınımızın bir parçası olan 2021 Mali Yılı Performans Programımızı tamamladık. Türkiye'nin ve dünyanın sosyo-ekonomik koşullarını değiştiren ve 2020'yi takvimlere 'zorlu geçen bir yıl' olarak işaretleten yeni tip koronavirüsün yol açtığı Covid-19 salgınına rağmen mali gücümüzü koruyabildiğimizi söylemek isterim.

2021 yılında güçlü, bütçe disiplinine sahip, muhtemel yeni salgınlara hazırlıklı bir Üsküdar göreceksiniz. Uzun yıllara dayanan yönetim tecrübesi olan, bilimsel veri ve analizleri temel alan bir belediyecilik anlayışımız var ve bütün bu birikimi 2021 Mali Yılı Performans Programımıza yansıtmayı başardık.

2021 programımızda belediyemizin bütün hizmet kollarını görebileceksiniz. Üsküdar Belediyesi'nin bütçesinden çıkan veya çıkacak her bir kuruşun hesabı şeffaf bir şekilde bu programda yer almaktadır.

Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın sorumlu devlet adamı kimliği ile yıllardır işaret ettiği ve sahip çıktığı ekonomi politikalarına, finansal disipline uygun; israftan uzak ve rasyonel mali tablomuz bizim aynı zamanda gurur tablomuzdur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun yerel yönetimlere tanıdığı yetkilerin ve beklediği sorumlulukların dengesini, ahengini sağlamak bizlerin öncelikli görevidir. Bu görevi layıkıyla yerine getirebilmemiz de çalışkan ve liyakatli bir ekiple mümkün. Üsküdar Belediyesi'nin tecrübeli yöneticileri ve çalışanları sayesinde iktidarın asıl sahibi olan milletimizin huzuruna her platformda çıkıp hesap verebiliyoruz.

2020 - 2024 Stratejik Planımızın ikinci yılı hayırlı olsun. 2021 Mali Yılı Performans Programının hazırlanmasında emeği geçen ve bu programda yer alan hizmetlerin gerçekleşmesi için gece gündüz çalışan, pandemi koşullarında bile olağanüstü bir dikkatle ve gayretle belediyemizi dimdik ayakta tutan Üsküdar Belediyesi'nin tüm emekçilerine teşekkür ederim.

Saygılarımla.

Hilmi TÜRKMEN
Belediye Başkanı

iyi ki ÜSKÜDAR var!

Hilmi Türkmen
BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER **10**

1.1. ÜSKÜDAR **10**
1.1.1. Tarihi 10
1.1.2. Coğrafi Konumu 12
1.1.3. Üsküdar Haritası 12
1.1.4. Demografik Yapısı 13
1.1.5. Çevre 15
1.1.6. Kültür 15
1.2. ÜSKÜDAR BELEDİYESİ **15**
1.2.1. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi 15
1.2.2. Teşkilat Yapısı 20
1.2.3. İnsan Kaynakları 22
1.2.4. Fiziksel Kaynaklar 24
1.2.5. Teknolojik Kaynaklar 24

2. PERFORMANS BİLGİLERİ **27**

2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER **27**
2.2. MİSYONUMUZ **28**
2.3. VİZYONUMUZ **29**
2.4. TEMEL DEĞERLERİMİZ **30**
2.5. AMAÇLAR VE HEDEFLER **31**
2.5.1. Panorama Stratejik Plan 31
2.5.2. Amaçlar ve Hedefler 32
2.6. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER **34**

TABLOLAR DİZİNİ

Tablo 1. Mahalle Bazlı Nüfus Detayları Tablosu 14
Tablo 2. İdare Performans Tablosu 88
Tablo 3. Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu 91
Tablo 4. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo 92

1. GENEL BİLGİLER

1.1.ÜSKÜDAR

Üsküdar, bir dünya şehri olan İstanbul'un en önemli merkezlerinden biridir. Coğrafî ve stratejik konumu başta olmak üzere, tarihî, kültürel, sosyal ve ekonomik bakımdan müstesna bir şehirdir. Sahip olduğu soyut ve somut değerleriyle dünden bugüne İstanbul'a ve ülkemize maddî ve manevî katkı sağlayan Üsküdar, iktisadî, sosyal ve kültürel manada İstanbul'a ve ülkemize değer katmaya devam edecektir. Üsküdar; tarihî yarımadanın karşısında, alabildiğine geniş bir İstanbul peyzajına açılan müstesna konumuyla, Asya topraklarının başladığı bir köprübaşıdır. Üsküdar, İstanbul'un Anadolu Yakasının en eski ilçesidir.

1.1.1. Tarihi

Bir şehrin tarihi, aynı zamanda o şehrin sakinlerinin de tarihidir. Yüzyıllar boyu bağrında nice sakinlere kucak açan Üsküdar, İstanbul'un fethinden neredeyse bir buçuk asır evvel Türk egemenliğine girmiş ve daha o çağlardan itibaren "kutlu bir diyar" olma yolunda hızla ilerlemiştir. Antik çağlardan beri Ön Asya-Avrupa arası ulaşım kolaylığı sağlayan Boğaziçi'nin açılım noktasında bulunan Üsküdar, her zaman bir cazibe merkezi olmuştur. Bu özel durum; Üsküdar'ın sık aralıklarla istilâ edilmesine, farklı devletlerin egemenlikleri altına girmesine yol açmıştır. Üsküdar'ın tarihine yakından baktığımızda; M.Ö. binli yıllara kadar uzandığını görüyoruz. Erken dönem Üsküdar'ın oluşumu, bölgede Fenikelilerin, biri Kalkedon (Kadıköy) diğeri Moda Burnu'nda olmak üzere iki liman kenti kurmaları ile başlar. O çağlarda Fenikeliler, şimdiki Salacak Sahili'ne büyük taşlar doldurarak bir mendirek oluştururlar ve ticaret iskeleleri ile tersanelerini Salacak çevresinde kurarlar. Yaklaşık 300 yıl sonra ise, Akalar'ın yönetimi altına giren Üsküdar'da, Anadolu'dan geçici olarak gelenlerin kalıcı iskânı kendini göstermeye başlar. Perslerden Atinalılara, Atinalılardan Roma egemenliğine uzanan; antik çağlar Üsküdarının tarihi, adeta saklı bir hazinenin her dönemde tekrar keşfedilmesinin tarihidir. Bu keşiflerin en uzunu 458 sene ile Roma egemenliğinde geçen devredir.

M.S. 395'te Roma İmparatorluğu ikiye bölünür. Artık Üsküdar'da, Doğu Roma İmparatorluğu yani Bizans dönemi başlamıştır. Bu dönemde Üsküdar, önemli bir ticaret ve konaklama merkezi haline gelmiştir. Bu nedenle Üsküdar'ın cazibesi daha da artmıştır. Bizans'ın yanı sıra İranlıların ve Arapların da İstanbul'a dönük fetih çabalarında uğrak yerleri hep Üsküdar olmuştur. 609'da İran, 710'da Araplar, 782'de Abbasi Halifesi Harun Reşid, 1102'de Haçlılar, 1147'de Fransa Kralı VII. Louis ile Alman İmparatoru Konrad, 1203'de yine Haçlılar İstanbul kapılarına dayandıklarında daima Üsküdar'dan geçmişlerdir. XI. yüzyıl Haçlı seferleri dönemi Üsküdar'ın en korkunç yağma ve talana uğradığı dönemdir. II.Haçlı Seferi'nde şimdiki Haydarpaşa - İbrahimağa - Ayrılık Çeşmesi arasındaki bölgede Fransa Kralı Louis ile Alman İmparatoru Konrad'ın komuta ettiği Haçlı ordularına karargâh vazifesi gören Üsküdar, IV. Haçlı Seferi'nde Bizans İmparatoru'nun şimdiki Harem'de bulunan yazlık sarayının yağma ve talana uğramasına sahne olmuştur. Üsküdar'da, Haçlı seferleri ardından yaşanan Latin egemenliği 1204'ten 1261'e kadar 57 sene devam etmiştir. Adı efsanelerle anıla gelen Seyyid Battal Gazi'nin İstanbul'u fethetmek amacıyla, Üsküdar civarında yedi sene İslâm orduları için öncü ve muhafız kaldığı menakıpnamelerde geçmektedir. Üsküdar'da kalıcı Türk izlerinin görülmesi 1071 Malazgirt Zaferi'nden sonraya tekabül eder. İznik'in fethinin ardından

yaklaşık 1078'de Üsküdar'da erken dönem Türk yerleşmeleri başlamıştır. Ancak bu tarihlerdeki iskânlar tamamen sivil ve münferit niteliktedir. Osmanlı döneminde Orhan Gazi zamanında Kocaeli Yarımadası, Büyük ve Küçük Çamlıca'dan Doğancılar'a kadar uzanan bölge, Osmanlı Türkleri'nin egemenliği altına 1348'de girmiştir. Daha sonra Yıldırım Bayezid, Güzelcehisar'ı (Anadoluhisarı) yaptırınca, Osmanlı padişahlarının Rumeli'ye geçişlerinde Üsküdar - Güzelcehisar istikametini kullanmaları, askerî güvenlik ve ulaşım kolaylığı da sağladığından adeta bir gelenek haline gelmiştir.

29 Mayıs 1453'te İstanbul'un fethedilmesinden sonra Üsküdar, hızlı bir gelişim göstermiştir. Üsküdar daha önce küçük bir Anadolu kasabası görünümünde iken, İstanbul'un fethinden sonra bir şehir dokusunu oluşturacak ilk nüveler kendini belli etmeye başlamıştır. Fatih Sultan Mehmet devrinde, Üsküdar adeta yeniden kurulmuştur. Fatih Sultan Mehmet, Salacak'ta kendi adıyla anılan bir mescit yaptırmış ve böylelikle Üsküdar'ın Osmanlı klasik şehir dokusuna uyan ilk mahallesi ortaya çıkmıştır. Fatih Sultan Mehmet, Anadolu'dan göçe tâbi tuttuğu Türklerin bir kısmını buralara yerleştirmiş, şimdiki İskele Meydanı'na da bir bedesten yaptırarak ticaretin hızlı bir biçimde gelişmesini sağlamıştır. Üsküdar'ı bir gelin gibi süsleyen, bu beldeyi her türlü yağma ve talandan koruyan, Türkmen mahalleleri ile şenlendiren Büyük Fatih'in 3 Mayıs 1481'de Gebze civarındaki Sultan Çayırı'nda vefatı Üsküdar tarihinde önemli bir olaydır. 16. Yüzyıldan itibaren Osmanlı; Üsküdar'ı camiler, mescitler, tekkeler, hamamlar, kervansaraylar, imaretler, medreseler, çeşmeler, iskeleler, darüşşifalar, sıbyan mektepleri, kütüphaneler, sebiller, yalı ve köşkler ile imar etmiştir. Bu hızlı gelişme, Üsküdar'ın bir şehir dokusuna bürünmesinin Osmanlı ile başladığını ispatlamaktadır. M.Ö. 1000'lerden beri bilinen ve oturulan, Bizans'tan kalan yegâne eser Kız Kulesi ile farklılaşan, Osmanlı devrinde bir oya gibi itinayla işlenen ve güzelleşen, denize açılan ve hiçbirinin, diğerini görme hakkını engellemediği yalılarıyla, cumbalı güzelim ahşap evlerin süslediği sokaklarıyla, korularıyla, köşkleriyle, çarşılarıyla, hamamlarıyla, camileriyle, kiliseleri ve sinagoguyla Üsküdar, adı kendisine en çok yakışan tarih ve kültür şehridir.

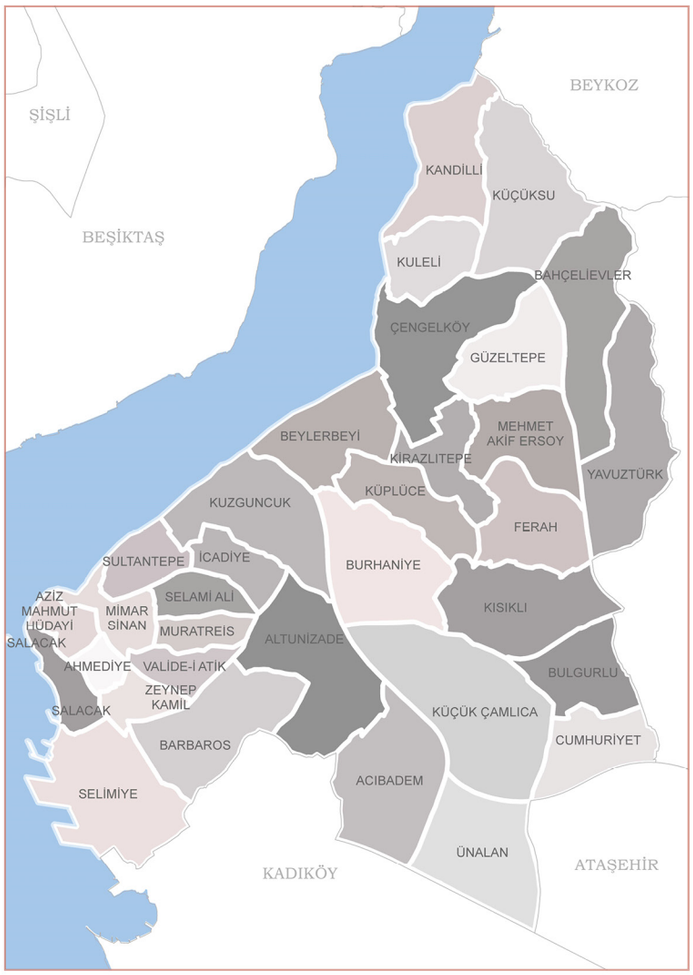
1.1.2. Coğrafi Konumu

Üsküdar, Marmara Denizi ile Boğaz sularının birleştiği yerde Kocaeli Yarımadası'nın ucunda Kadıköy, Beykoz ve Ümraniye ile sınırı olan, iki yakası tepelerden oluşan derin ve denize açık bir vadi içinde kurulmuştur. İlçenin yüz ölçümü 36 kilometrekaredir. Üsküdar toprakları doğudan batıya doğru geniş sırtlar ve tepeler halinde hafif eğimlerle kıyıya yaklaşarak İstanbul Boğazı'na iner. İlçe toprakları İstanbul Boğazı kıyılarının güneydoğusunda kabaca kuzey-güney doğrultusunda uzanır. Bu toprakların genel eğimi doğu kesimde, Kocaeli Yarımadası'nın iç bölümlerine, güney kesimde Marmara Denizi kıyısına, batı kesimde ise İstanbul Boğazı kıyısına doğrudur. Orta kesimde kabaca kuzeydoğu-güneybatı doğrultusunda uzanan bir sırt yer alır. Bu sırt güney kesimdeki Büyük Çamlıca Tepesi'nde 268 metre yüksekliğe erişir. Ülke turizminin önemli merkezlerinden birini teşkil eden Büyük Çamlıca Tepesi, Üsküdar İlçesi'nin en yüksek noktasıdır. Küçük Çamlıca Tepesi ise 229 metre yüksekliktedir. Ayrıca Vaniköy üzerindeki Kandilli Tepesi ve Beylerbeyi üzerindeki Güzeltepe başlıca geniş görüş alanı veren tepelerdir.

Üsküdar İlçesi'nde başlıca akarsu, Küçüksu Deresi'nin başlangıç kollarıdır. Beylerbeyinden denize dökülen İstavroz Deresi Kısıklı eteklerinden çıkarak akar ancak son yıllarda bu derenin üstü birçok yerde kapatılmıştır. Üsküdar'ın İstanbul Boğazına olan sahil uzunluğu 12 km'dir. Kıyı şeridi genellikle dardır. İskelelerin bulunduğu, kamuya açık alan dışındaki kıyı şeridi ya denize dik ya da özel yapılarla kapatılmış şekildedir. Kıyılarında Harem, Salacak, Üsküdar, Kuzguncuk, Beylerbeyi, Çengelköy, Vaniköy ve Kandilli iskeleleri bulunur.

İstanbul'da koruların azımsanmayacak kadar yer kapladığı ilçelerden biri de Üsküdar'dır. Üsküdar'ın sahip olduğu başlıca korular Vaniköy, Fethi Paşa, Küçük Çamlıca, Adile Sultan, Validebağ, Münir Bey ve Abdülmecid Efendi korularıdır.

1.1.3. Üsküdar Haritası



1.1.4. Demografik Yapısı

Üsküdar Belediyesi 1984 yılında kurulmuştur. İlçemiz nüfusu 1985 Genel Nüfus Sayımında 490 bin 185 iken, 1988 yılında Ümraniye'nin ilçe olarak Üsküdar'dan ayrılmasından sonra 395 bin 623 kişiye düşmüştür. 2008 yılına kadar 54 mahalleden oluşan Üsküdar, bazı mahallelerin birleştirilmesi ve Esatpaşa, Örnek ve Fetih Mahallelerinin Ataşehir ilçesine dâhil edilmesiyle 33 mahalle olarak düzenlenmiştir.

Son beş yıl ilçemiz nüfus sayıları, Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) verilerine göre; 2015 yılı nüfus 540.617, 2016 yılı nüfus 535.537, 2017 yılı nüfus 533.570 ve 2018 yılı nüfus 529.145 şeklindedir. Üsküdar ilçemizde 2019 yılı kadın nüfusu 272.837 ve erkek nüfusu 258.988 olmak üzere toplam nüfus 531.825 olarak kayıt altına alınmıştır.

Tablo 1'de Üsküdar İlçesi mahalle bazlı nüfus sayıları verilmiştir. (Kaynak: TÜİK)

Mahalle Adı	Nüfus
Acıbadem Mahallesi	24.843
Ahmediye Mahallesi	9.324
Altunizade Mahallesi	14.125
Aziz Mahmut Hüdayi Mahallesi	8.820
Bahçelievler Mahallesi	22.221
Barbaros Mahallesi	17.904
Beylerbeyi Mahallesi	5.445
Bulgurlu Mahallesi	31.743
Burhaniye Mahallesi	16.780
Çengelköy Mahallesi	14.094
Cumhuriyet Mahallesi	37.610
Ferah Mahallesi	20.832
Güzeltepe Mahallesi	13.205
İcadiye Mahallesi	16.797
Kandilli Mahallesi	1.729
Kirazlıtepe Mahallesi	10.243
Kısıklı Mahallesi	20.330
Küçük Çamlıca Mahallesi	10.828
Küçüksu Mahallesi	19.665
Kuleli Mahallesi	2.255
Küplüce Mahallesi	17.449
Kuzguncuk Mahallesi	4.177
Mehmet Akif Ersoy Mahallesi	20.426
Mimar Sinan Mahallesi	12.265
Murat Reis Mahallesi	14.022
Salacak Mahallesi	9.554
Selami Ali Mahallesi	13.359
Selimiye Mahallesi	8.834
Sultantepe Mahallesi	11.284
Ünalan Mahallesi	34.514
Valide-i Atik Mahallesi	21.276
Yavuztürk Mahallesi	33.696
Zeynep Kamil Mahallesi	12.176

Tablo 1 : Üsküdar Mahalle Bazlı Nüfus Sayıları Tablosu

1.1.5. Çevre

Üsküdar birçok külliye, saray, cami, hamam ve çeşme gibi yapılarla, Boğaziçi sahilleri ise sahil sarayları, yalılar ve köşklerle süslenmiştir. Kız Kulesi en önemli yapılardan biri olup şehrin simgesidir.

Üsküdar, İstanbul'un en yeşil ilçelerinden biridir. Koruma altında olan bu yeşil alanlar Cemile Sultan, Kandilli, Vaniköy, Vahdeddin, Cemil Molla, Münir Bey, Fethi Paşa, Demirağ, Hüseyin Avni Paşa, Abdülmecid Efendi, Büyük Çamlıca, Küçük Çamlıca ve Adile Sultan Validebağı korularıdır.

Kandilli, Kuzguncuk, Çengelköy, Beylerbeyi, Kuleli ve Salacak Mahallelerinde bulunan eski tarihi evler ve sokaklar "Eski İstanbul Mahallesi" görünümlü yerlerdir. Tarihi yapıların sayısı oldukça çoktur. Çeşmeler, külliyeler, camiler, hamamlar, saray ve yalılar ile zengin bir ilçedir.

1.1.6. Kültür

Osmanlı döneminin ilk devirlerinden XX. yüzyılın başlarına kadar yazılmış kaynaklarda geçen, hatta eski kültüre yakından şahit olup son zamanlarında çevresindekilere anlatmış olanların aktardıklarına göre Üsküdar kültürü, adeta bütün Osmanlı coğrafyasında yaşanan Osmanlı Türk-İslam kültürünün özellikle de Anadolu kültürünün özeti gibidir.

Üsküdar dinamik yapısıyla, tarih boyunca farklı milletlerin yaşam noktası olmuş ve her millet yaşadığı bu beldeye kendi kültüründen miraslar bırakarak bugünkü Üsküdar'ı oluşturmuştur. Bizans döneminin Kız Kulesi'nden, Osmanlı döneminin camilerine kadar tüm eserlerinde kadın eli bulunan beldeye eserlerin nakşettiği hoşgörü, nezaket ve naif hava Üsküdar'da yaşayanlara sirayet etmektedir. Bu özelliği ile bir dönem Osmanlı ulemasının ilim öğrenmek ve öğretmek için tercih ettiği Üsküdar; hattatlar, sanatkârlar, yazar ve şairlerin ilham aldığı önemli bir kültür diyarı haline gelmiştir.

1.2. ÜSKÜDAR BELEDİYESİ

2019 yılı itibariyle başkana bağlı olarak 7 başkan yardımcısı ve 28 müdürlük ile hizmet verilmektedir. Kurum ile ilgili detaylı bilgilere aşağıdaki bölümlerde yer verilmiştir.

1.2.1. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyemiz çalışmalarını, başta Belediye Kanunu olmak üzere; İmar Kanunu, Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Kadastro Kanunu, Kamulaştırma Kanunu, Gecekondu Kanunu, Kat Mülkiyeti Kanunu, Kabahatler Kanunu, Kıyı Kanunu, Boğaziçi Kanunu, Yapı Denetimi Hakkında Kanun, Belediye Gelirleri Kanunu ile ilgili diğer yasal mevzuat hükümlerine uygun olarak yürütür.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları:

- Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7'nci maddesinin birinci fıkrasında sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

- Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

- Sıhhî işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7'nci maddesinin birinci fıkrasında sayılan hizmetlerden;

    a. 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak,

    b. Otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak,

    c. Yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak,

    d. Mesleki eğitim ve beceri kursları açmak,

    e. Sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıklarını ve tarihi dokuyu korumak,

    f. Kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek. (ölü gömme belgesi ve yol izin belgesi düzenlenmesi, fakir ve kimsesizlerin cenazelerinin kaldırılması, cenaze nakli)

5393 sayılı Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları:

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak veya yaptırmak, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak. (Bu fıkradaki görevler belediyenin zorunlu görevleridir.)

- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açmak ve işletmek; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak; bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

- Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi vermek, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapmak ve gerekli desteği sağlamak, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül vermek. Gıda bankacılığı yapmak. (Bu görevler ihtiyari niteliktedir. Mali durum ve imkânları dikkate alınmak suretiyle yerine getirilir.)

- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

- Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

- Belediye sınırları içinde mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, bölünmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek. (Bu kararlar valinin onayı ile kesinleşir.) Cadde, sokak, meydan, park, tesis ve benzerlerine ad vermek, beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini tespit etmek.

- Hemşehriler arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapmak. Bu çalışmalarda üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlayacak önlemleri almak.

- Yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum planlarını yapmak, ekip ve donanımı hazırlamak.

- Kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışmakla görevli olan Kent Konseyinin teşekkülünü ve faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda gerekli yardım ve desteği sağlamak, Kent Konseyinde oluşturulan görüşlerin Belediye Meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilmesini temin etmek.

- Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

a. Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e. Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f. Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h. Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i. Borç almak, bağış kabul etmek.

j. Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l. Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlenceyerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o. Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r. Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

s. Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

Meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığı'nın onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır. Belediye bunların dışında aşağıdaki yetkilere de sahiptir:

- Düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve altyapılı arsalar üretmek; konut, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak ve bu amaçlarla arazi satın almak, kamulaştırma yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek.

- Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında, ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurmak.

- Özel gelir ve gideri bulunan hizmetlerini İçişleri Bakanlığı'nın izniyle bütçe içinde işletme kurarak yapmak.

- Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek; konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihî ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak.

- Belediye Meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olmak. Belediye Meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a. Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenmek veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunmak.

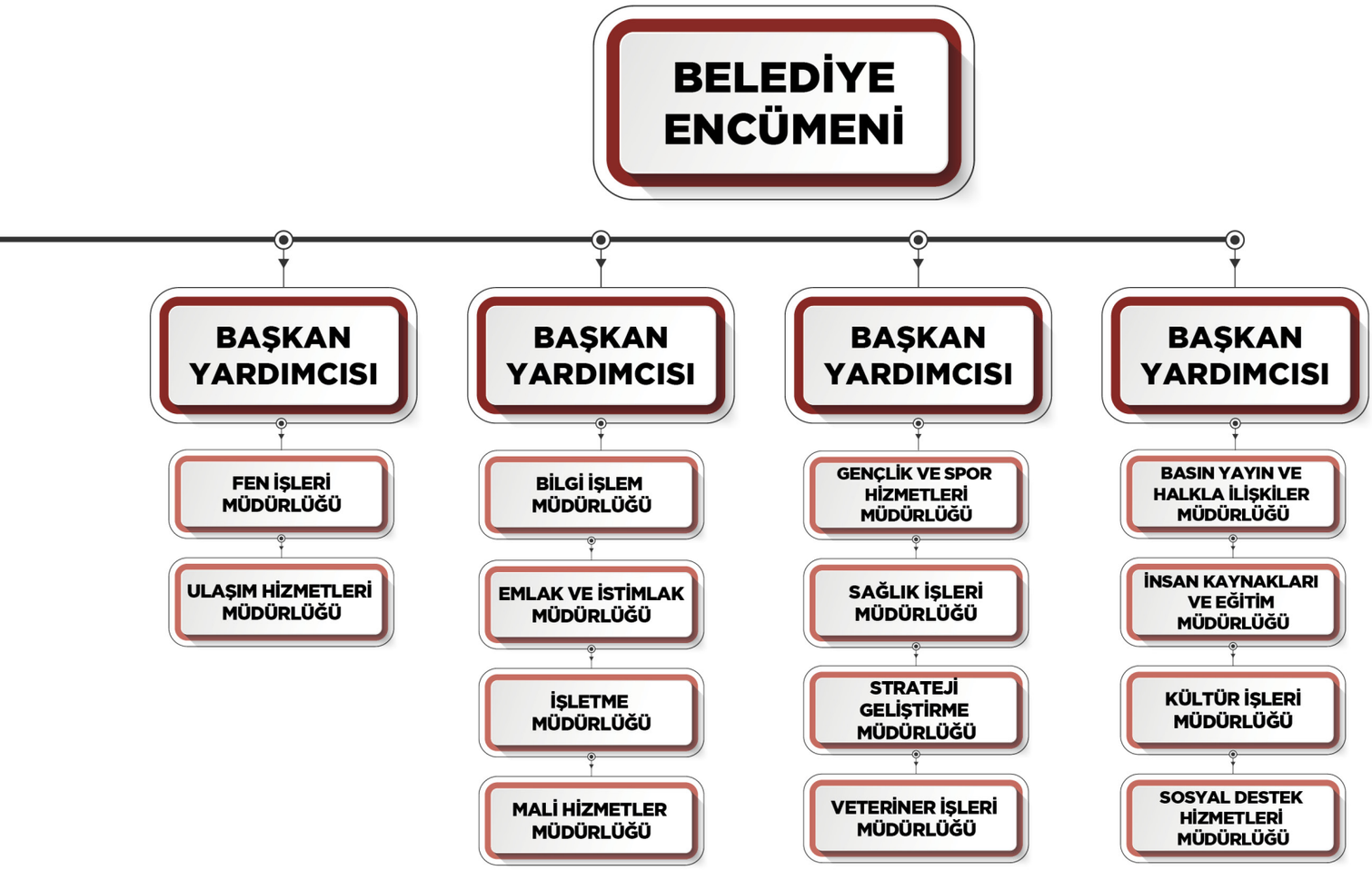
b. Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel temin etmek.

c. Kamu Kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek.

d. Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretmek veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis etmek. Bu taşınmazları aynı kuruluşlara kiraya da vermek. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemini iptal etmek. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis etmek.

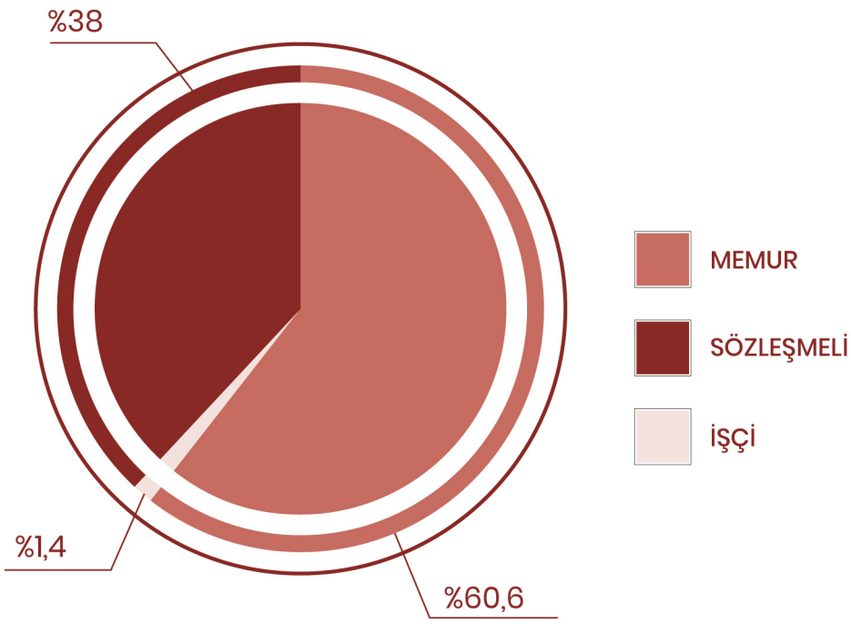
ÜSKÜDAR BELEDİYESİ
BAŞKANLIK

1.2.2. Teşkilat Yapısı


BELEDİYE ENCÜMENİ
BAŞKAN YARDIMCISI
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
BAŞKAN YARDIMCISI
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
BAŞKAN YARDIMCISI
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
BAŞKAN YARDIMCISI
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1.2.3. İnsan Kaynakları*

Üsküdar Belediye personeli; memur, işçi ve sözleşmeli personelden oluşmaktadır. İşçi statüsündekiler daimi personel olup, 07.08.2020 tarihi itibariyle kurumumuzda 386 memur, 9 işçi ve 242 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 637 çalışan bulunmaktadır. Toplam personelin % 60,6'sı memur, % 1,4'ü işçi ve % 38'i de sözleşmeli personeldir.



MEMUR PERSONEL BELEDİYE HİZMET SINIFLARI TABLOSU	MEMUR
GİHS-GENEL İDARE HİZMETLERİ SINIFI	256
AHS-AVUKATLIK HİZMETLERİ SINIFI	5
SHS-SAĞLIK HİZMETLERİ SINIFI	19
THS-TEKNİK HİZMETLER SINIFI	105
YHS-YARDIMCI HİZMETLER SINIFI	1
GENEL TOPLAM	**386**

SÖZLEŞMELİ PERSONEL BELEDİYE HİZMET SINIFLARI TABLOSU	SÖZLEŞMELİ
GİHS-GENEL İDARE HİZMETLERİ SINIFI	128
AHS-AVUKATLIK HİZMETLERİ SINIFI	6
THS-TEKNİK HİZMETLER SINIFI	107
SHS-SAĞLIK HİZMETLERİ SINIFI	1
GENEL TOPLAM	**242**

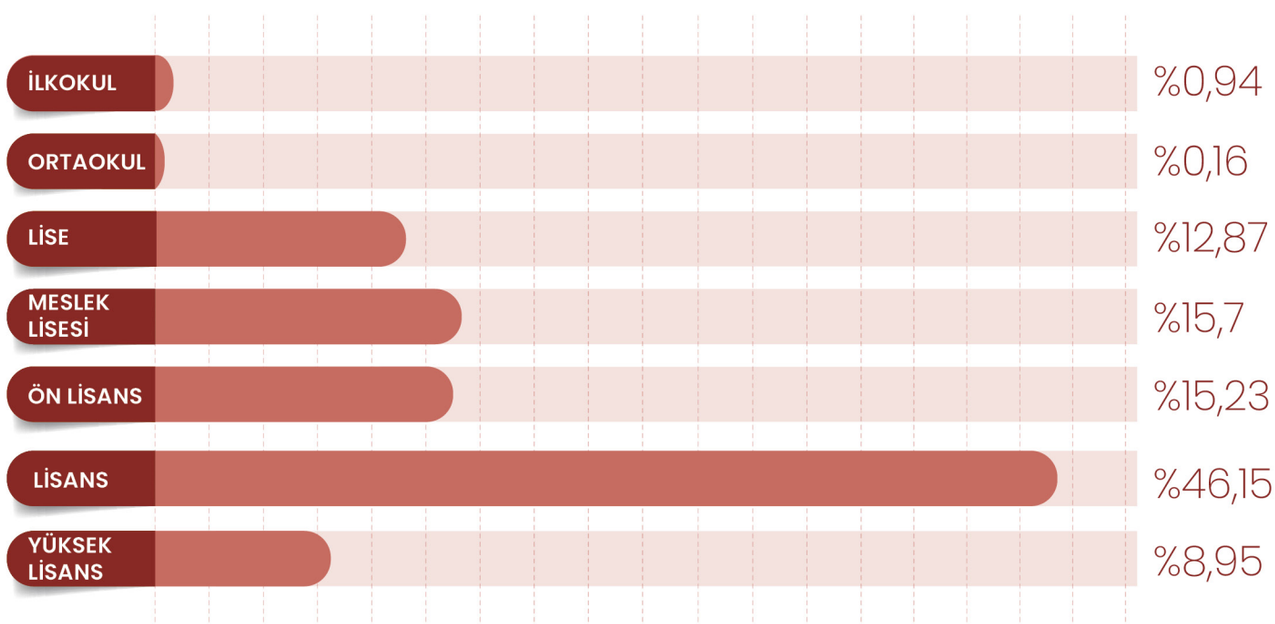
*375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin Ek-20 maddesi gereğince belediyemizde çalışan personel hariç insan kaynağıdır.

İŞÇİ PERSONEL BELEDİYE HİZMET SINIFLARI TABLOSU	İŞÇİ
HSOP-HİZMET SINIFI OLMAYAN PERSONEL (İŞÇİ)	9
GENEL TOPLAM	**9**

BELEDİYE PERSONELİ CİNSİYET DAĞILIMI TABLOSU

CİNSİYET	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
KADIN	84	1	81	166
ERKEK	302	8	161	471
TOPLAM	**386**	**9**	**242**	**637**

EĞİTİM DURUMU DAĞILIMI TABLOSU



1.2.4. Fiziksel Kaynaklar

Üsküdar Belediyesi'nin hizmet verdiği birimler aşağıda belirtilmiştir:

1	Altunizade Kültür ve Sanat Merkezi
2	Atık Yönetim Merkezi
3	Bağlarbaşı Kongre ve Kültür Merkezi
4	Bahçelievler Çocuk Akademisi
5	Balaban Tekkesi Kültür Evi
6	Barbaros Güzel Sanatlar Akademisi
7	Başkanlık ve Birimler Hizmet Binası
8	Bilim Üsküdar
9	Bulgurlu Semt Konağı
10	Cahit Zarifoğlu Bilgi Evi
11	Cevdet Çetindoğan Çocuk Akademisi
12	Çamlıca Spor Okulu
13	Çavuşdere Spor Sarayı
14	Dönüşüm Sitesi
15	Engelsiz Yaşam Merkezi
16	Fevziye Meriç Çocuk Destek Merkezi
17	Güzeltepe Kültür Merkezi
18	Harem Otogar İşletmesi
19	Hekimbaşı Hayvan Barınağı
20	İkinci Bahar Kahvesi
21	Kadın Konuk Evi
22	Kaymakdonduran Mesire Alanı
23	Kirazlıtepe Katlı Otoparkı ve Sosyal Tesisleri
24	Kirazlıtepe Boğaziçi Yaşam Merkezi
25	Korkut Özal Bilgi Evi
26	Kuzguncuk Bostanı
27	Mehmet Akif Ersoy Bilgi Evi
28	Mehmet Çakır Kültür ve Spor Merkezi
29	Minik Dostlar Kliniği

30	Münevver Ayaşlı Gençlik Akademisi
31	Nakkaştepe Millet Bahçesi
32	Nevmekân Bağlarbaşı
33	Nevmekân Sahil
34	Prof. Dr. Hayrettin Karaman Çocuk Akademisi
35	Selami Ali Sosyal Tesisleri
36	Selami Ali Bilgi Evi
37	Tebessüm Kahvesi
38	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Atölyesi
39	Ünalan Cüneyt Çakır Spor Tesisleri ve Bilgi Evi
40	Ünalan Erenköy Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi
41	Ünalan Fidanlığı
42	Lojistik Merkezi
43	Muhsin Yazıcıoğlu Kapalı Spor Salonu
44	Vakıfbank Spor Sarayı
45	Üsküdar Çocuk Üniversitesi
46	Üsküdar Çocuk Üniversitesi Prof. Dr. Fuat Sezgin Kampüsü
47	Fikir Sanat Merkezi
48	Gençlik Akademisi
49	Gençlik Merkezi
50	Gençlik Yaşam Merkezi
51	Nikâh Sarayı
52	Valide Sultan Gemisi
53	Validebağ Semt Konağı
54	Yavuztürk Fatih Bilgi Evi
55	Yavuztürk Kentsel Dönüşüm Ofisi
56	Yavuztürk Niyazi Sayın Kültür Merkezi
57	Yedi Güzel Adam ve Öncüler Kütüphanesi
58	Zeynep Kamil Diyabet ve Obezite Merkezi

1.2.5. Teknolojik Kaynaklar

Üsküdar Belediyesi, gelişmiş teknolojik altyapısı ve başarı ile hayata geçirilen bilişim projeleriyle önde gelen kamu kurumları arasında yer almaktadır. Belediyemizin 61 farklı hizmet noktasından otuzu aşkın Fiber, ADSL, VDSL, Air Fiber ve noktadan noktaya kablosuz bağlantı(PTP) altyapıları ile Sanal Özel Ağ tüneli kurarak belediye merkez hizmet binasındaki metro ethernet hattına bağlanmaktadır.

Bilgi evleri, ADSL ve VDSL altyapıları ile internete erişmekte, güvenli internet hizmeti sağlamak için güvenlik duvarı ile korunmaktadır. Merkez binamızda son teknoloji ürünler kullanılarak veri merkezi oluşturulmuş ve hizmet sürekliliğini sağlamayabilmek için sistemler yedekli çalışacak şekilde tasarlanmıştır.

Sistemlerimizin ve verilerimizin yedeklenmesi için felaket kurtarma merkezimiz bulunmakta ve sistemlerimiz, ilgili sistemlerin özelliklerine göre farklı aralıklarla yedeklenmektedir.

ISO 27001 Bilgi Güvenliği Sertifikasyonu ile kurumumuz bilgi güvenliğinde tehditler, zafiyetler, koruma yöntemleri vb. önemli güvenlik alanlarında gelişen teknolojik değişimlere uyum sağlayabilecek standartlar çerçevesinde çalışmaya devam etmektedir.

Kurumumuzda Pardus İşletim Sistemi ve Açık Kaynak Kodlu yazılım geçişine öncelik vererek bilgi güvenliği ve lisans maliyetlerinde önemli kazançlar sağlanmıştır. Kurum çalışanlarına gerekli eğitimler verilerek geçiş sürecinin daha hızlı ilerlemesi sağlanmıştır. Ana bina ve Bilgi Evlerimizin Pardus Göç süreçleri hızlı bir şekilde devam etmektedir.

Üsküdarlılara Belediyemizin yapmış olduğu faaliyetler hakkında bilgi vermek amacı ile kurum genelinde 33 tanesi merkezi olarak kontrol edilebilen 60'ı aşkın InfoTV sistemleri ve Üsküdar geneline yerleştirilen 10 adet Led Ekran kurulumu gerçekleştirilmiştir.

Belediye bünyesinde birçok işlemin yürütüldüğü Kent Bilgi Sistemi (KBS), kurum ihtiyaçlarına ve mevzuata göre birçok birimin kullandığı merkezi bir yapıda çalışmaktadır. Modüler bir tasarıma sahip KBS dâhilinde bulunan Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) eklentisi ile ilgili kurumlarla entegre olarak işlemler yürütülmektedir. KBS ve Süper Hizmet yazılımında üretilen birçok sözel ve coğrafi veriler Coğrafi İş Zekası sistemi sayesinde anlık olarak karar süreçlerine destek olmaktadır.

Üsküdar'la ilgili zengin bilgi arşivinin yanı sıra, belediye faaliyetleri hakkında bilgi ve haberlerle donatılan ve düzenli olarak güncellenen kurumsal web sitesi (www.uskudar.bel.tr) masaüstü ve taşınabilir cihazlarda kullanılabilmektedir.

Vatandaşlarımız web sitesi üzerinden sıklıkla; Süper Hizmet Uygulaması (öneri, şikâyet, teşekkür bildirimi ve takibi), e-Belediye (kredi kartı ile vergi ödeme işlemleri, gayrimenkul bilgileri, tahakkuk, borç, tahsilât, ruhsat vb. bilgilere erişim imkânı), kent haritası, ihale bildirimleri, meclis gündemi ve kararları, bilgi edinme formu, imar durumu sorgulama, zemin durumu sorgulama, sokak rayici sorgulama, bütçe bilgileri, e-beyanname işlemlerini gerçekleştirmektedir. Vatandaşlarımız, ayrıca Mobil Uygulamalar ve e-devlet gibi farklı kanallardan belediye sistemimizdeki çeşitli verilere erişilebilmekte ve işlem yapabilmektedir.

Belediyemizin vatandaşlarımıza daha kaliteli bir hizmet sunabilmesi için Tapu ve Kadastro servisleri (TAKBİS, TAKPAS), Merkezî Nüfus İdare Sistemi(MERNİS), Hizmet Takip Programı (HİTAP), Sanal POS(3D VPOS) servisleri ile bazı e-devlet servislerinin ile yenilikçi sistemlere adapte olmasını sağlamaktayız.

Belediye arşivindeki 4.8 milyon evrak taranarak elektronik ortama aktarılmış ve Dijital Arşiv Sistemi sayesinde kurum içi kullanıcılara, fiziksel arşivden dosya almaksızın, bilgisayarlar üzerinden gerekli belgelere erişme olanağı sağlanmıştır. Ayrıca belge tarama işlemleri, işletim sistemi bağımsız olarak web ortamından sağlanmaktadır.

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan spor tesislerimizin vatandaşlarımıza yönelik kayıtlarının alınmasında Spor Tesisleri yazılımımız çalışmakta olup, bu uygulama ile merkezi bir yapıdan tüm spor tesisleri ve abonelikleri yönetilebilmektedir.

Belediyemiz sosyal tesislerinde gerçekleştirilecek organizasyon, davet, yemek vb. diğer etkinliklerin rezervasyon kayıtları ve takibi Rezervasyon Organizasyon ve Yönetim yazılımımız aracılığıyla sağlanmaktadır.

Rehabilitasyon birimimizde vatandaşlarımızın kayıtlarının alınabildiği ve hizmet takibinin yapılabildiği Rehabilitasyon Takip Yazılımı kullanılmaktadır.

Üsküdar Kart projemizle belediyemizin tüm hizmet birimlerinde geçerli olan kartlarımızla (Genç Kart, Üsküdar Kart, Personel Kart) vatandaşlarımıza tek bir kart ile birden fazla hizmetimizden ve farklı tesislerimizden faydalanma imkânı sağlanmaktadır. Üsküdar Kart ile Araç Görevlendirme ve Takip Otomasyonu entegre edilmiş olup, araç ve şoför takipleri de bu sistem üzerinden yapılmaktadır.

Belediyemizin dijital dönüşüm projelerinden biri olan Elektronik imza ve Elektronik Belge Yönetim Sistemleri kullanılmakta olup KEP(Kayıtlı Elektronik Posta) ile entegre bir şekilde çalışmaktadır.

Belediyemizin yaptırarak hizmete sunduğu Valide Sultan gemisinin faaliyetlerinin takibinde Gemi Rezervasyon yazılım uygulaması kullanılmaktadır. Gemi Rezervasyon yazılımı web ve mobil ortamda hizmet vermektedir.

2019 yılı içerisinde faaliyete aldığımız "Minik Dostlar Klinik Yazılım Yönetimi" ile sahipsiz sokak hayvanlarımızın daha iyi şartlarda tedavi olmaları amacıyla Vatandaşlarımız web sistemi üzerinden kısırlaştırma/muayene randevularını hızlı ve kolay bir şekilde alıp yönetebilmektedirler.

Sistemimizi sürekli iyileştirecek ve Belediyemizi teknolojik olarak daha ileriye götürecek yeni projeler hayata geçirilmeye devam edilecektir.

Üsküdar Belediyesi Donanım ve Yazılım Kaynakları

BELEDİYE YÖNETİM SİSTEMİ KAPSAMINDA KULLANILAN YAZILIMLAR

Araç Görevlendirme Ve Takip Otomasyonu
Belediye Yönetim Bilgi Sistemi Uygulaması
Dijital Arşiv Yönetim Programı
E-Belediye Uygulamaları
E-Harita Uygulaması
Kira Yardımı Takip Yazılımı
Özel Kalem Müdürlüğü Programı
Süper Hizmet Birimi Yazılımı
Fatura Takip Programı
Toplu SMS-MMS Gönderim Uygulamaları
Protokol Takip Yazılımı
Üsküdar Belediyesi Mobil Uygulama
Spor Tesisi Yazılımı
Rezervasyon Yönetim Yazılımı
Rehabilitasyon Yönetim Yazılımı
Etiket Baskı Yazılımı
Gemi Rezervasyon Yazılımı
Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
Kapı Geçiş Sistemi Yazılımı (PDKS)
Kurum İçi Portal Yazılımı
Veri Analizi ve Kontrol Programı (VAK)

DONANIM KAYNAKLARI

Fiziksel Sunucular
Personel ve Genel Kullanım Bilgisayarları
Yazıcı ve Tarayıcılar
Kablosuz Erişim Noktaları
Kesintisiz Güç Kaynakları
Depolama Üniteleri
Güvenlik Kameraları
Kamera Kayıt Cihazları
Ağ Anahtarı

KURUMSAL UYGULAMALAR

Active Directory
Active Directory Yönetim Yazılımı
Parola Sıfırlama Yazılımı
Kablosuz Erişim Noktaları Yönetim Yazılımı
Hakediş Yaklaşık Maliyet Uygulamaları
Panoramik Üsküdar Rehberi
Bilgi İşlem Yardım Masası Uygulaması
Yük Dengeleyici
Masaüstü Yönetim Yazılımı
Firewall (Güvenlik Duvarı)
İş Zekâsı Yazılımı
Kurumsal Antivirüs Sistemi
Log Yönetim ve Raporlama Yazılımı
E-Posta Sunucu Yazılımı
Bilgisayar Destekli Tasarım ve CBS Uygulamaları
Ofis Yazılımları
Ağ ve Ana Makine İzleme Yazılımı
Ölçekli Panorama Görüntüleme Uygulaması
Terminal Server
Veri Tabanı Editör Uygulaması
Yedekleme Yazılımı
Sistem Sanallaştırma Uygulaması
Web Security Gateway

İŞLETİM SİSTEMLERİ

Linux
Pardus
Windows

VERİ TABANI SİSTEMLERİ

Oracle
MsSQL Server
PostgreSQL

2. PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

2019-2023 dönemini kapsayan On Birinci Kalkınma Planı Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sisteminin ilk kalkınma planı olarak uzun vadeli bir perspektifle ülkemizin kalkınma vizyonunu ortaya koymuştur. Planın vizyonu "daha fazla değer üreten, daha adil paylaşan, daha güçlü ve müreffeh Türkiye" olarak belirlenmiştir. Bu çerçevede, Türkiye'nin yüksek gelir grubu ülkeler ile en yüksek insani gelişmişlik seviyesindeki ülkeler arasına girmesi amaçlanmıştır. Bu plan milletimizin temel değerlerini ve beklentilerini karşılamak, ülkemizin uluslararası konumunu yükseltmek ve halkımızın refahını arttırmak için temel yol haritası olacaktır. Plan döneminde ekonominin yapısı uzun vadede istikrarı ve sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde dönüşüme tabi tutularak, eğitim hamlesiyle beşeri sermayenin, milli teknoloji hamlesiyle teknoloji ve yenilik kabiliyetinin artırılması hedeflenmektedir.

On Birinci Kalkınma Planı, ülkemizin her alanda verimliliğini artırarak, milli teknoloji hamlesiyle uluslararası düzeyde rekabet gücü kazanmasına yönelik daha fazla değer üreten bir ekonomik ve sosyal kalkınma süreci öngörmektedir.

2019-2023 dönemini kapsayan On Birinci Kalkınma Planı aşağıda belirtilen beş temel eksenden oluşmaktadır:

- İstikrarlı ve güçlü ekonomi,
- Rekabetçi üretim ve verimlilik,
- Nitelikli insan ve güçlü toplum,
- Yaşanabilir şehirler ve sürdürülebilir çevre,
- Demokratikleşme ve iyi yönetişim gelişme eksenleri.

On Birinci Kalkınma Planında yerel yönetimlerin etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen; dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten; katılımcı, mali sürdürülebilirliği sağlamış, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturularak vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması temel amaç olarak belirlenmiştir. Bu çerçevede yerel yönetimlerin yerine getirmesi gereken sorumluluklar, politika ve tedbirler incelenmiş, 2021 Mali Yılı Performans Programı hazırlık çalışmalarımızda analitik bir bakış açısıyla ele alınmıştır.

Üsküdar Belediyesi; ilgili mevzuat, On Birinci Kalkınma Planı, diğer üst ölçekli planlar, kalkınma planları ve Üsküdar Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı çerçevesinde 2021 yılı faaliyetlerini gerçekleştirecektir. Bu faaliyet yılı içerisinde yapılacak çalışmalarla, Belediyemizdeki idari ve mali kaynakların etkin, verimli ve denetlenebilir bir şekilde yönetilmesi amaçlanmıştır.

MİSYONUMUZ

Üsküdar'ı yenilikçi ve öncü hizmetlerle marka bir şehir olarak dünya standartlarına taşımak.

VİZYONUMUZ

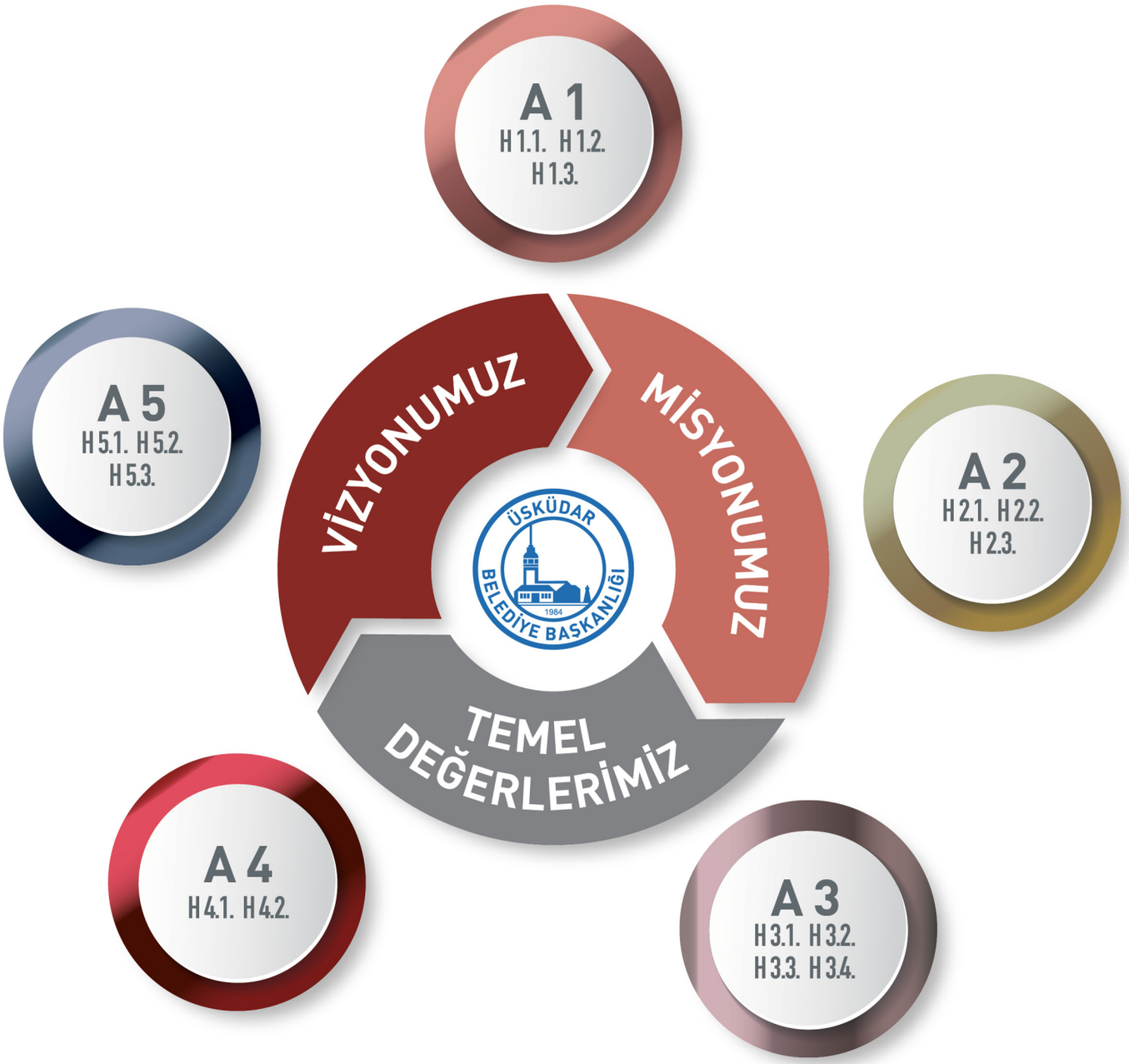
Üsküdarlıların yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla
modern, kaliteli, şeffaf, etkin
ve sürdürülebilir belediyecilik hizmetlerini
iyi yönetişim ilkesiyle Tarih ve Kültür Şehri
Üsküdar'daki tüm paydaşlarımıza sunmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Uluslararası kalite standartlarında belediyecilik hizmetleri sunmak,
- Katılımcı yerel yönetim anlayışı ile çözüm odaklı, tarafsız, hesap verebilir ve şeffaf bir yönetime sahip olmak,
- Teknolojiyi yakından takip ederek Üsküdar halkının azamî düzeyde yararlanmasını sağlamak,
- Tüm kaynakların amacına uygun, etkin ve verimli kullanımını sağlamak,
- Doğal, tarihî, kültürel mirasa ve geleneksel değerlere sahip çıkarak gelecek nesillere aktarmak,
- Tüm paydaşlarımızın katılımı ile sürdürülebilir kalkınmayı sağlamak,
- Çevreye karşı sorumlu, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak,
- Adalet ve dürüstlükten ödün vermemek,
- İnsan odaklı ve yenilikçi hizmet üretmek,
- Sosyal belediyecilik anlayışı ile pozitif farkındalık sağlamak,
- Katılımcı ve çoğulcu yönetişim anlayışını geliştirerek sürdürmek.

2.5. AMAÇLAR VE HEDEFLER

2.5.1. Panorama Stratejik Plan



2.5.2. Amaçlar ve Hedefler

A 1

İyi yönetişim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmelliyetçilik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.

H 1.1. Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek; sürekli geliştirerek sorumlu tüketim anlayışını yönetimin her kademesine yaymak ve halk tarafından da benimsenmesini sağlamak.

H 1.2. Paydaşların karar alma sürecindeki katkısını arttırmak için yeni teknolojiler başta olmak üzere tüm imkanlardan faydalanmak. Etkin iletişim yöntemleri ile kentin bilinirliğini arttırmak.

H 1.3. Bilgi teknolojileri alanında vizyoner projeleri hayata geçirmek, artan kalitede verimli ve sürdürülebilir hizmetler sunmak.

A 2

Üsküdar'da sosyal, kültürel, ekonomik ve ticari hayatın geliştirilmesi ve kalitesinin artırılmasıyla güçlü toplum, güçlü ekonomi ve sürdürülebilir kalkınma sağlamak.

H 2.1. Üsküdar'da ekonomik büyümeye destek olacak ve istihdam imkanı sağlayacak çalışmalar yapmak, bu konularda sürdürülebilir projeler geliştirmek.

H 2.2. Üsküdar'da sosyal ve kültürel yaşamı zenginleştirecek çalışmalar yapmak, erişilebilirliğini sağlamak ve paydaşların bu konudaki oluşum ve çalışmalarını desteklemek.

H 2.3. Ekonomik kalkınmanın sağlanması için tespit ve analiz çalışmaları yapmak, ticari hayatın gelişimine katkı sağlayacak uygulamalar yürütmek ve denetlemesini sağlamak.

A 3

Üsküdar'da yaşayan her canlının yaşam standartlarını yükseltmek, sosyal hayata katılımını arttırmak ve tüm bireyler için güvenli, temiz ve sağlıklı ortamlar oluşturmak.

H 3.1. Sosyal destek çalışmaları ile yoksunluğun her biçimini en aza indirgemek, dezavantajlı kesimin sosyal ve ekonomik hayata katılımını arttırmak ve iyileştirmek.

H 3.2. Maddi, manevi ve fiziksel anlamda olanakları yetersiz olan paydaşlara yönelik konforlu sosyal hizmetler üretmek ve sunmak, bu hizmetlere erişimi kolaylaştırmak.

H 3.3. Kentin ihtiyaçları doğrultusunda temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için tüm canlıların yaşam koşullarını iyileştirmeye yönelik doğayla barışık ve çevreye duyarlı çağdaş hizmetler sunmak.

H 3.4. Kent güvenliğinin sağlanması, esenlik ve huzur ortamının artışı ve devamlılığı için çalışmalar yapmak, denetlemek ve gerekli yaptırımları uygulamak.

A 4

Eğitim programları ve sportif faaliyetler düzenleyerek, öğrendiği bilgiyi sosyal ve ekonomik faydaya dönüştürebilen nitelikli bireyler yetiştirmek ve desteklemek.

H 4.1. Hayat boyu öğrenme yaklaşımını benimseyerek toplumun her kesimine ve her yaşa hitap eden eğitim - öğretim faaliyetlerini ve projelerini hayata geçirmek, girişimciliği teşvik etmek, bu amaca yönelik sosyal, fiziki ve ekonomik şartları sağlamak.

H 4.2. Sportif faaliyetleri ve organizasyonları artırarak, sporun sağladığı faydalar konusunda toplumun her kesiminde farkındalık oluşturmak, spora teşvik etmek ve sporun tabana yayılmasını sağlamak.

A 5

Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.

H 5.1. Üsküdar halkının talepleri doğrultusunda, doğaya ve tarihe saygılı, kentin kültürel mirasına, doğal ve tarihi yapısına uygun, kentin gelişimine yönelik altyapı ve üstyapı faaliyetleri gerçekleştirmek.

H 5.2. Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.

H 5.3. Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak kentin dokusuna, kimliğine ve estetiğine uygun çalışmalarla gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

2.6. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dâhil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir.

Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleşmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır. Performans programları, stratejik planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır. Bu kapsamda, performans programlarında, stratejik planlarda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ilişkin yıllık hedefler, söz konusu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacı yer almaktadır. Performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan performans göstergelerine de bu programlarda yer verilmektedir.

Performans hedefleri, idarenin ulaşmak istediği hedefleri gösterirken, faaliyetler ise bunları nasıl gerçekleştireceğini ifade eder. Performans göstergeleri ise performans hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını ölçmek, değerlendirmek ve izlemek üzere kullanılan araçlardır. Performans hedef ve göstergeleri ile faaliyetler belirlenen öncelikler çerçevesinde kamu idarelerinin üst yöneticisi ve harcama yetkilileri tarafından birlikte oluşturulur.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 1.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A1 - İyi yönetişim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmelliyetçilik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.
HEDEF	H1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, sürekli geliştirerek sorumlu tüketim anlayışını yönetimin her kademesine yaymak ve halk tarafından da benimsenmesini sağlamak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.1 - Hizmetlerin yerine getirilmesi için insan kaynağı ihtiyacının belirlenmesi ve hizmet kalitesini arttırmak için gerekli olan desteğin sağlanması.
AÇIKLAMA: Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesinde mevcut belediye personelinin sayıca yetersiz kalması nedeni ile müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda hizmet satın alınması hedeflenmiştir. Hizmet kalitesini arttırmak için personelin mesleki ve kişisel gelişimine yönelik eğitimlerin verilmesi planlanmıştır.	

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	375 sayılı KHK kapsamında istihdam edilen personel sayısı (Kişi)	2.421	2.423	2.550
AÇIKLAMA: 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin Ek-20 inci madde kapsamında istihdam edilen personel sayısıdır.				
2	375 sayılı KHK kapsamında personel ihtiyacı karşılanan harcama birimi sayısı (Birim)	28	27	28
AÇIKLAMA: Belediyemize ait binalarda personel çalıştırma hizmet ihtiyacı karşılanan harcama birimi sayısıdır.				
3	Kurumda çalışan memur personel sayısı (Kişi)	388	385	380
AÇIKLAMA: Belediye bünyesinde çalışan toplam memur sayısıdır.				
4	Kurumda çalışan işci personel sayısı (Kişi)	14	9	5
AÇIKLAMA: Belediye bünyesinde çalışan toplam daimi işçi sayısıdır.				
5	Kurumda çalışan sözleşmeli personel sayısı (Kişi)	214	242	242
AÇIKLAMA: Belediye bünyesinde çalışan toplam sözleşmeli personel sayısıdır.				
6	Verilen eğitim sayısı (Adet)	16	3	15
AÇIKLAMA: Kurumun ve personelin gelişimine katkı sağlamak amacıyla verilen eğitim sayısıdır.				

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Belediyemiz hizmetlerinin yerine getirilmesinde görevlendirilmek üzere personel alımlarının gerçekleştirilmesi.	221.143.000	0	221.143.000
2	İnsan kaynakları yönetim modelinin verimliliğinin arttırılması ve geliştirilmesi.	762.000	0	762.000
3	İş verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak için personele gerekli eğitimlerin verilmesi.	1.731.000	0	1.731.000
GENEL TOPLAM		223.636.000	0	223.636.000

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 1.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.1 - Hizmetlerin yerine getirilmesi için insan kaynağı ihtiyacının belirlenmesi ve hizmet kalitesini arttırmak için gerekli olan desteğin sağlanması.
FAALİYET ADI	Belediyemiz hizmetlerinin yerine getirilmesinde görevlendirilmek üzere personel alımlarının gerçekleştirilmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

AÇIKLAMA: Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesinde mevcut belediye personelinin sayıca yetersiz kalması nedeni ve faaliyetlerin daha etkin ve verimli yürütülmesi için belediye hizmetlerinde görevlendirilmek üzere müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda nitelikli personel ihtiyaçları karşılanmaktadır. Harcama birimleri bazında hizmet ihtiyaç analizi yapılarak faaliyetlerin gerçekleştirilmesi amaçlanmıştır.

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	1.023.750
02	SGK Devlet Primi Giderleri	119.250
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.000.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		221.143.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		221.143.000

Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları değerlendirilirek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 1.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.1 - Hizmetlerin yerine getirilmesi için insan kaynağı ihtiyacının belirlenmesi ve hizmet kalitesini arttırmak için gerekli olan desteğin sağlanması.
FAALİYET ADI	İnsan kaynakları yönetim modelinin verimliliğinin arttırılması ve geliştirilmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

AÇIKLAMA: Birimlerin ihtiyaçlarını karşılamak üzere personel ihtiyaç analizi yapılması, gerekli olan insan kaynağının karşılanması ve personel özlük çalışmalarının yürütülmesi hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli hizmet alımları göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	682.500
02	SGK Devlet Primi Giderleri	79.500
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		762.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		762.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 1.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.1 - Hizmetlerin yerine getirilmesi için insan kaynağı ihtiyacının belirlenmesi ve hizmet kalitesini arttırmak için gerekli olan desteğin sağlanması.
FAALİYET ADI	İş verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak için personele gerekli eğitimlerin verilmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

AÇIKLAMA: Personelin mesleki uzmanlıklarını arttırabilecek ya da kişisel gelişimlerine destek olabilecek eğitimlerin planlanması ve düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli mal hizmet alımı giderleri göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	341.250
02	SGK Devlet Primi Giderleri	39.750
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.350.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.731.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.731.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 1.1.2
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A1 - İyi yönetişim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmelliyetçilik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.
HEDEF	H1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, sürekli geliştirerek sorumlu tüketim anlayışını yönetimin her kademesine yaymak ve halk tarafından da benimsenmesini sağlamak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.2 - Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli olan destek hizmetleri faaliyetlerinin yürütülmesi.
AÇIKLAMA: Belediye personeline ihtiyaçlarını karşılamak üzere yemek hizmetinin verilmesi ve diğer birimlerin gerçekleştireceği etkinliklerde her türlü organizasyonel desteğin sağlanması, birimlerin ulaşım için gerekli olan araçların kiralanması, akaryakıtlarının alımı, otoban ve köprü geçişlerinin ödenmesi ve belediye demirbaşına kayıtlı araçların bakım ve onarımlarının yapılması hedeflenmiştir.	

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	Kayıtlı araç sayısı (Adet)	66	59	68
AÇIKLAMA: Belediyemiz demirbaşına kayıtlı olan binek araç ve iş makinalarının toplam sayısıdır.				
2	Araç ve ekipmanlara yapılan akaryakıt ikmali miktarı (lt)	2.427.431	1.299.903	2.100.000
AÇIKLAMA: Kurum bünyesindeki araç ve ekipmanlara kontrollü olarak yapılan yakıt ikmal miktarıdır.				
3	Atölyede araçlara yapılan tamir işlemi sayısı (Adet)	3.093	5.645	1.150
AÇIKLAMA: Belediye demirbaşına kayıtlı araçlara yapılan tamir işlemi sayısıdır.				

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Birimler bazında gerçekleştirilecek etkinliklere ve faaliyetlere ihtiyaç duyulan desteğin verilmesi.	9.830.000	0	9.830.000
2	Personelin yemek ihtiyacının karşılanması.	4.010.000	0	4.010.000
3	Hizmetlerin aksamaması adına ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin sağlanması, belediye envanterine kayıtlı olan araçların bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi.	58.334.000	0	58.334.000
GENEL TOPLAM		**72.174.000**	**0**	**72.174.000**

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 1.1.2
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.2 - Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli olan destek hizmetleri faaliyetlerinin yürütülmesi.
FAALİYET ADI	Birimler bazında gerçekleştirilecek etkinliklere ve faaliyetlere ihtiyaç duyulan desteğin verilmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

AÇIKLAMA: Diğer birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda sahne ve ses sistemi kurulum işleri, masa ve sandalye ihtiyacının karşılanması vb. hususlarda gerekli desteklerin verilmesi hedeflenmiştir.

Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel ve ekipman değerlendirilmesiyle yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	2.681.250
02	SGK Devlet Primi Giderleri	438.750
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.710.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		9.830.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		9.830.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 1.1.2
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.2 - Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli olan destek hizmetleri faaliyetlerinin yürütülmesi.
FAALİYET ADI	Personelin yemek ihtiyacının karşılanması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

AÇIKLAMA: Belediyemiz personeline yönelik sunulan yemek hizmetinin sağlanması hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel ve mal alımları değerlendirilirek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	618.750
02	SGK Devlet Primi Giderleri	101.250
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.625.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	1.665.000
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		4.010.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		4.010.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 1.1.2
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.2 - Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli olan destek hizmetleri faaliyetlerinin yürütülmesi.
FAALİYET ADI	Hizmetlerin aksamaması adına ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin sağlanması, belediye envanterine kayıtlı olan araçların bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

AÇIKLAMA: Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere gerekli olan araçların kiralanması, sevk ve idaresinin yapılması, kiralanan ve belediyemiz demirbaşına kayıtlı bulunan diğer araç ve iş makinaları için ihtiyaç duyulan yedek parça ve akaryakıtların alımı, otoban ve köprü geçiş ücretlerinin ödenmesi, belediye personeli servis hizmetinin sağlanması hedeflenmiştir.

Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel ve araç sayıları değerlendirilirek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait verilerin göz önünde tutulmasıyla hesaplanmıştır.

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	2.975.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	420.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	52.939.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		58.334.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		58.334.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 1.1.3
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A1 - İyi yönetişim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmelliyetçilik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.
HEDEF	H1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, sürekli geliştirerek sorumlu tüketim anlayışını yönetimin her kademesine yaymak ve halk tarafından da benimsenmesini sağlamak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.3 - Birimlerin hizmetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan ihtiyaçların karşılanması ve belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması için gerekli sistemlerin kurulması.
AÇIKLAMA: Belediyemizde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamındaki her türlü ihale ve doğrudan temin işlemleri İşletme Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilecek şekilde tesis edilmiştir.	

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	İşletme Müdürlüğü'nce gerçekleştirilen hizmet alımı ihale sayısı (Adet)	35	12	-
AÇIKLAMA: Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan hizmet alımları için 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde gerçekleştirilen ihale sayısıdır.				
2	İşletme Müdürlüğü'nce gerçekleştirilen mal alımı ihale sayısı (Adet)	70	38	-
AÇIKLAMA: Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan mal alımları için 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde gerçekleştirilen ihale sayısıdır.				
3	İşletme Müdürlüğü'nce gerçekleştirilen yapım ihale sayısı (Adet)	15	9	-
AÇIKLAMA: Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan yapım işleri için 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde gerçekleştirilen ihale sayısıdır.				
4	İşletme Müdürlüğü'nce gerçekleştirilen doğrudan temin sayısı (Adet)	215	131	-
AÇIKLAMA: Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan mal, hizmet alımları ve yapım işleri ihaleleri ile doğrudan temin usulu ile gerçekleştirilen satın alma sayısıdır.				

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Kurum kaynaklarının daha verimli yönetilmesi için ortak kullanımdaki malzemelerin alımlarının organize edilmesi ve birim ihtiyaçlarına göre depolama hizmetinin sunulması.	9.291.000	0	9.291.000
GENEL TOPLAM		9.291.000	0	9.291.000

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 1.1.3
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.3 - Birimlerin hizmetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan ihtiyaçların karşılanması ve belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması için gerekli sistemlerin kurulması.
FAALİYET ADI	Kurum kaynaklarının daha verimli yönetilmesi için ortak kullanımdaki malzemelerin alımlarının organize edilmesi ve birim ihtiyaçlarına göre depolama hizmetinin sunulması. .
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İşletme Müdürlüğü
AÇIKLAMA: Birimlerimizin ortak ihtiyacı olan mal ve malzemelerin tek bir birim tarafından alımlarının yapılarak denetlenebilir ve verimli kaynak kullanımı amaçlanmaktadır. Oluşturulacak yeni depolama alanları ile birimlerin depo ihtiyaçları karşılanarak olası karışıklıkların önüne geçilmesi hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; müdürlüklerin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda, piyasa araştırması yapılarak hesaplanmıştır.	

	EKONOMİK KOD	2021
01	Personel Giderleri	913.750
02	SGK Devlet Primi Giderleri	157.250
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.220.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		9.291.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		9.291.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 1.1.4
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A1 - İyi yönetişim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmelliyetçilik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.
HEDEF	H1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, sürekli geliştirerek sorumlu tüketim anlayışını yönetimin her kademesine yaymak ve halk tarafından da benimsenmesini sağlamak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.4 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması.
AÇIKLAMA: Belediyemizin tahakkuk ve tahsilat oranlarının arttırılması için gerekli çalışmaların yapılması ve devamlılığının sağlanması hedeflenmiştir. Bu çalışmaların kurumsal yapı içerisinde ölçülebilir, izlenebilir ve denetlenebilir halde yapılması planlanmıştır.	

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	Toplam tahsilatın cari yıla ait tahakkuka oranı (%)	102,21	76,25	96
AÇIKLAMA: Cari yıla ait tahsilat / tahakkuk oranıdır. Oluşturulan tahakkuklardan yapılan tahsilatın kontrolü amaçlanmaktadır.				
2	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)	83,92	58,98	95
AÇIKLAMA: Gelir bütçesi gerçekleşme oranıdır. Gerçekleştirilen tahsilatın yapılan bütçe planlaması ile gerçekleşme oranı takip edilecektir.				
3	Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	94,67	46,25	95
AÇIKLAMA: Gider bütçesi gerçekleşme oranıdır. Yapılan harcamaların planlanan bütçe ile gerçekleşme oranı takip edilecektir.				

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Taşınmaz beyanlarının incelenmesi ve takibi ile gelirlerimizin artışında devamlılığın sağlanması.	2.150.000	0	2.150.000
2	Belediye gelirlerinin tahakkuk, takip ve tahsilinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile Belediyemizin tahakkuk oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	3.050.000	0	3.050.000
3	Belediye gelirlerinin takip ve tahsilinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile Belediyemizin tahsilat oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	2.500.000	0	2.500.000
GENEL TOPLAM		**7.700.000**	**0**	**7.700.000**

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 1.1.4
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.4 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması.
FAALİYET ADI	Taşınmaz beyanlarının incelenmesi ve takibi ile gelirlerimizin artışında devamlılığın sağlanması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü

AÇIKLAMA: İlgili yasal mevzuatlar doğrultusunda uygulamaların etkin şekilde gerçekleştirilmesi ile Belediyemiz gelirlerinin takip ve tahsilatını arttırıcı ve sürekliliğini sağlayıcı sistem oluşturulması hedeflenmektedir. Oluşturulan bu sistem ile tapu, vergi dairesi, bankalar ve diğer kurumlarla olan entegrasyon geliştirilerek, gelir kayıplarının asgariye indirilmesi hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; bu çalışmalarda yer alacak personel maaşları önceki yıl verileri de göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	604.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	96.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.450.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		2.150.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		2.150.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 1.1.4
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.4 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması.
FAALİYET ADI	Belediye gelirlerinin tahakkuk, takip ve tahsilinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile Belediyemizin tahakkuk oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü

AÇIKLAMA: İlgili kanun ve mevzuatlar doğrultusunda uygulamaları etkin şekilde gerçekleştirerek bir önceki yıla göre tahakkuk oranını arttırıcı çalışmalar yapılacaktır. Bu çalışmalar kapsamında mükelleflerimizin beyanları kontrol edilerek denetim altında tutulacaktır. Beyan dışı kalan emlak, çevre temizlik, ilan ve reklam vb. nitelikli vergilere ve diğer gelirlere yönelik; tapu verilerinin incelenmesine ve saha çalışmalarının yapılmasına öncelik ve hız verilecektir.

Faaliyetin maliyeti; bu çalışmalarda yer alacak personel maaşları önceki yıl verileri de göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	1.510.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	240.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.300.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		3.050.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.050.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 1.1.4
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.4 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması.
FAALİYET ADI	Belediye gelirlerinin takip ve tahsilinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile Belediyemizin tahsilat oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü

AÇIKLAMA: Tahsilat sürecinde yapılacak olan iyileştirme çalışmaları ile Belediyemizin gelirlerinin arttırılması hedeflenmektedir. Bu amaçla vergi ödeme dönemlerinde günün teknolojik imkanlarına göre sistemlerin kurularak, mükelleflerimizin daha rahat hizmet almaları sağlanacaktır. Ayrıca tahsilatın arttırılması amacıyla internet üzerinden yapılacak işlemler için uygulamayı tanıtıcı ve yaygınlaştırıcı çalışmalar yapılarak mükelleflerimizin güncel borcundan haberdar edilmesi sağlanacaktır.

Faaliyetin maliyeti; bu çalışmalarda yer alacak personel maaşları ve önceki yıl verileri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	1.208.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	192.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.100.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		2.500.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		2.500.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 1.1.5
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A1 - İyi yönetişim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmelliyetçilik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.
HEDEF	H1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, sürekli geliştirerek sorumlu tüketim anlayışını yönetimin her kademesine yaymak ve halk tarafından da benimsenmesini sağlamak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.5 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların sürdürülmesi ile ilçemize ve kurumumuza katmadeğer oluşturacak yeni projelerin hayata geçirilmesi.
AÇIKLAMA: Yönetsel anlamda uygulanan sistemlerin ve inovativ projelerin sürdürülmesi, takibinin yapılması ile kurumumuza katmadeğer sağlayacak projelerin uygulanması ve koordine edilmesi hedeflenmektedir.	

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	Süreç Yönetimi projesinin gerçekleştirilmesi (%)	95	95	-
AÇIKLAMA: Belediyemizdeki iş süreçlerinin analizinin gerçekleştirilmesi doğrultusunda yapılan süreç analizi projesinin yıl bazlı gerçekleşme oranıdır.				
2	İç tetkik gerçekleştirilen müdürlük sayısı (Adet)	24	10	28
AÇIKLAMA: Entegre Yönetim Sistemi'nin kurum içerisindeki etkinliğini ölçmek ve gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak amacıyla müdürlüklerde gerçekleştirilen tetkik sayısıdır.				
3	Başvuru yapılan hibe projesi sayısı (Adet)	5	6	6
AÇIKLAMA: AB (hibe programları) ve İSTKA (mali destek programları) gibi kurumların açmış olduğu programların takip edilmesiyle uygun başlıklara projeler geliştirilerek yapılan başvuru sayısıdır.				
4	Başvuru yapılan proje yarışması sayısı (Adet)	2	1	4
AÇIKLAMA: Üsküdar Belediyesi tarafından uygulanmış veya uygulamasına devam edilen iyi uygulama örneği projelerin, ulusal ve/veya uluslararası kurumların açtığı uygun yarışmalara yapılan başvuru sayısıdır.				
5	Kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yapılarak ortak yürütülecek proje sayısı (Adet)	-	3	5
AÇIKLAMA: Milli Eğitim Bakanlığı, İstanbul Valiliği, İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve Vakıflar Genel Müdürlüğü gibi kamu kurumları ile ortak yürütülecek olan okul, altyapı, üstyapı ve restorasyon proje çalışmalarının takip edilmesi planlanmıştır.				
6	Turizmin desteklenmesi için hazırlanan gezi rotası sayısı (Adet)	-	-	2
AÇIKLAMA: Üsküdar'ın tanıtımını yapmak üzere gezi rotalarının hazırlanması hedeflenmektedir.				
7	Turizm konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla yapılan işbirliği sayısı (Adet)	-	-	2
AÇIKLAMA: Üsküdar'da kültür turları yapılması adına işbirliği yapılacak kurum sayısıdır.				
8	Yerli ve yabancı turistlerimize hizmet vermek üzere açılan turizm ofisi sayısı (Adet)	-	-	1
AÇIKLAMA: Üsküdar'ı gezmek için gelen yerli ve yabancı turistlerimize bilgi vermek adına kurulacak olan turizm ofisleri sayısıdır.				
9	Valide Sultan Gemisi ile boğaz turuna katılan yabancı turist sayısı (Kişi)	-	-	1.250
AÇIKLAMA: Boğaz turlarlarına katılan yabancı turist sayısıdır.				

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Entegre yönetim sisteminin sürekli iyileştirilmesi konusunda gerekli çalışmaların planlanması ve koordine edilmesi.	1.330.000	0	1.330.000
2	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasına destek sağlanması.	3.480.000	0	3.480.000
GENEL TOPLAM		**4.810.000**	**0**	**4.810.000**

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 1.1.5
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.5 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların sürdürülmesi ile ilçemize ve kurumumuza katmadeğer oluşturacak yeni projelerin hayata geçirilmesi.
FAALİYET ADI	Entegre yönetim sisteminin sürekli iyileştirilmesi konusunda gerekli çalışmaların planlanması ve koordine edilmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	852.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	228.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.330.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.330.000

AÇIKLAMA: ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, TS 18001 İş Sağlığı Güvenliği Yönetim Sistemi ve ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi'nden oluşan entegre yönetim sistemi devam ettirilerek, yönetimdeki ve denetimdeki etkinliğin artırılması amaçlanmaktadır. Bu konularda sürekli iyileştirme çalışmaları yapılarak mevcut yapının geliştirilmesi hedeflenmektedir. Kurumsal yönetim anlayışı çerçevesinde, yönetim birimleri arasındaki koordinasyonun ve entegrasyonun sağlanması için başlatılan Süreç Yönetimi projesinin devam ettirilmesi planlanmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; bu projede çalışması planlanan personel giderleri, benzer çalışmaların piyasa fiyatlarının değerlendirilmesi ve belgelendirme sürecinde gerekli olan denetim ücretleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 1.1.5
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.5 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların sürdürülmesi ile ilçemize ve kurumumuza katmadeğer oluşturacak yeni projelerin hayata geçirilmesi.
FAALİYET ADI	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasına destek sağlanması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	568.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	152.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.760.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		3.480.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.480.000

AÇIKLAMA: Birimlerimize ar-ge konularında destek sağlanacak ve yeni projelerin hazırlanmasında ihtiyaç duyulan uzman desteğinin tesisinde koordinatörlük görevi verilecektir. Bu kapsamda hem yeni projelerin üretilmesi hem de mevcut faaliyetlerin daha etkin ve verimli yürütülmesi için gerekli olan araştırma çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir. Ulusal ve uluslararası hibe projeleri takip edilerek ilçemize katmadeğer sağlayacak uygulama projelerinin geliştirilmesi amacıyla gerekli eğitim, danışmanlık ve proje yazım hizmetlerinin sağlanması amaçlanmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; başvuru yapılması planlanan hibe projelerinin gerçekleşmesi için gerekli olan kurumsal katkı payı ve bu projelerin takip ve yazım aşamalarında görev alacak personele ilişkin giderler değerlendirilerek hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 1.1.6
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A1 - İyi yönetişim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmelliyetçilik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.
HEDEF	H1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, sürekli geliştirerek sorumlu tüketim anlayışını yönetimin her kademesine yaymak ve halk tarafından da benimsenmesini sağlamak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.6 - Kuruma ait tesislerin gerekli olan bakım ve onarım hizmetlerinin düzenli olarak sağlanması.
AÇIKLAMA: Belediyemize ait birimlerde ve hizmet tesislerinde bakım onarım faaliyetleri ile küçük çaplı tadilat işlerinin gerçekleştirilmesi.	

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	Tesisler Müdürlüğü'ne gelen taleplerin karşılanma oranı (%)	99	99	97
AÇIKLAMA: Müdürlüklerden gelen tüm bina ve tesislerle ilgili talep ve isteklerin karşılanma oranıdır.				
2	Yapılan boya işleri miktarı (m²)	38.971	18.917	44.000
AÇIKLAMA: Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan boya işlerinin m² toplamıdır.				
3	Yapılan elektrik bakım onarım sayısı (Adet)	782	957	1.000
AÇIKLAMA: Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan elektrik işlerinin toplam sayısıdır.				
4	Yapılan marangozluk bakım onarım sayısı (Adet)	981	573	1.000
AÇIKLAMA: Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan marangozluk bakım onarım işlerinin toplam sayısıdır.				
5	Klima, merkezi ısıtma, soğutma, havalandırma ve iklimlendirme ile yapılan bakım ve onarım sayısı (Adet)	225	1.553	360
AÇIKLAMA: Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan klima, merkezi ısıtma, soğutma, havalandırma ve iklimlendirme ile yapılan bakım ve onarım sayısıdır.				
6	Kombi, kazan, şofben, termosifon ile ilgili yapılan bakım ve onarım sayısı (Adet)	74	140	85
AÇIKLAMA: Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan kombi, kazan, şofben, termosifon ile ilgili yapılan bakım ve onarım sayısıdır.				
7	Yapılan asansör bakım onarım sayısı (Adet)	804	546	810
AÇIKLAMA: Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan asansör bakım onarım sayısıdır.				

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Kurumumuza ait birim ve tesislerde bakım, onarım çalışmalarının planlı şekilde yürütülmesi.	7.936.500	0	7.936.500
GENEL TOPLAM		7.936.500	0	7.936.500

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 1.1.6
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.6 - Kuruma ait tesislerin gerekli olan bakım ve onarım hizmetlerinin düzenli olarak sağlanması.
FAALİYET ADI	Kurumumuza ait birim ve tesislerde bakım, onarım çalışmalarının planlı şekilde yürütülmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Tesisler Müdürlüğü
AÇIKLAMA: Birimlerimizde ve tesislerde gerekli olan bakım, onarım ve tadilat işlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir. Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları değerlendirilirek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.	

	EKONOMİK KOD	2021
01	Personel Giderleri	915.800
02	SGK Devlet Primi Giderleri	176.700
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.844.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		7.936.500
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		7.936.500

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 1.2.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A1 - İyi yönetişim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmelliyetçilik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.
HEDEF	H1.2 - Paydaşların karar alma sürecindeki katkısını arttırmak için yeni teknolojiler başta olmak üzere tüm imkanlardan faydalanmak. Etkin iletişim yöntemleri ile kentin bilinirliğini arttırmak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.2.1 - Belediye faaliyetlerine paydaş katılımını arttırmak ve hizmetlerden faydalanmalarını sağlamak için tanıtım ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.

AÇIKLAMA: Paydaşların belediye hizmetlerine katılımını sağlamak üzere vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetlerini kayıt altına alınması sağlanmıştır. Ayrıca ilçemizin ve belediyemizin faaliyetlerini içeren basılı materyallerin yaptırılması, çoğalttırılması ve kültür merkezleri, bilgi evleri, gençlik merkezleri gibi tüm hizmet birimlerimizde dağıtılarak halkımıza ulaştırılması hedeflenmiştir.

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	Yaptırılan tanıtım ve organizasyon materyalleri sayısı (Adet)	77.400	33.097	110.000
AÇIKLAMA: Belediyemizin faaliyetlerini duyurmak ve tanıtmak ya da organizasyonlarda kullanmak amacıyla araç giydirme, digital baskı gibi çalışmalar için yaptırılan materyal sayısıdır.				
2	Paydaşlarımızın görüş ve önerilerini değerlendirmek için yapılan çalışma sayısı (Adet)	10	10	6
AÇIKLAMA: Vatandaşlarımıza verdiğimiz hizmet kalitesini ölçmek ve gerekli durumlarda yetkinliklerimizi arttırmak için yapılan saha araştırma çalışmaları sayısıdır.				
3	Çağrı merkezi memnuniyeti oranı (%)	75	72	72
AÇIKLAMA: Çağrı merkezinin değerlendirdiği vatandaş tarafından telefon, faks sosyal medya yoluyla veya şahsen iletilen talep, öneri ve şikayet için memnuniyet oranıdır.				
4	Belediyemizin faaliyetleri için yaptırılan bez afiş ve branda afiş sayısı (Adet)	52.120	22.876	90.000
AÇIKLAMA: Belediyemiz tarafından yapılan organizasyonların, etkinliklerin, yarışmaların ve şenliklerin duyuru ve tanıtımlarını sağlamak amacıyla yaptırılan bez afiş ve branda afiş sayısıdır.				
5	Belediyemizle ilgili basına bildirilen haberlerin yayınlanma oranı (%)	95	95	95
AÇIKLAMA: Belediyemizin yaptığı ve yapacağı her türlü faaliyetin yerel ve ulusal basında yayınlanma oranıdır.				
6	Valide Sultan Gemisi ile boğaz turuna katılan kişi sayısı (Kişi)	330.000	195.000	270.000
AÇIKLAMA: Valide Sultan Gemisi ile boğaz turuna katılan vatandaş sayısıdır.				

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Kurum faaliyetlerinin duyurulması ve paydaş katılımının arttırılması amacıyla baskı materyallerinin hazırlanması ve dağıtımının yapılması.	14.100.000	0	14.100.000
GENEL TOPLAM		14.100.000	0	14.100.000

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 1.2.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.2.1 Belediye faaliyetlerine paydaş katılımını arttırmak ve hizmetlerden faydalanmalarını sağlamak için tanıtım ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.
FAALİYET ADI	Kurum faaliyetlerinin duyurulması ve paydaş katılımının arttırılması amacıyla baskı materyallerinin hazırlanması ve dağıtımının yapılması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

AÇIKLAMA: İlçemizin tarihi ve kültürel yapısını tanıtan, kurumumuzun faaliyetlerini anlatan basılı materyaller yaptırmak, çoğalttırmak, bu amaçla var olan yayınlara abone olmak ve kültür merkezlerinde, belediye hizmet birimlerinde dağıtılmak üzere broşürler hazırlamak hedeflenmektedir. İlçemizi ve belediyemizin sunduğu hizmetleri tanıtmak amacıyla gerekli materyalleri (afiş, pankart, kitap, dergi, gazete, bülten, vs.) hazırlamak, Üsküdar içinde ve dışında ikamet eden vatandaşlarımıza etkinliklerin, faaliyetlerin ve kutlamaların bilgilendirmesini yapmak amaçlanmaktadır.

	EKONOMİK KOD	2021
01	Personel Giderleri	2.529.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	261.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.310.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		14.100.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		14.100.000

Faaliyetin maliyeti; tanıtım faaliyetleri kapsamında yapılması gereken çalışmaların piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş senelerdeki maaliyetler göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 1.3.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A1 - İyi yönetişim fikriyle, yönetim sistemlerimizi mükemmelliyetçilik anlayışı ve tüm paydaşlarımızın katılımıyla daha etkin hale getirip, kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.
HEDEF	H1.3 - Bilgi teknolojileri alanında vizyoner projeleri hayata geçirmek, artan kalitede verimli ve sürdürülebilir hizmetler sunmak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.3.1 - Belediyenin ihtiyaçlarına uygun olarak bilişim altyapısının güçlendirilmesi ve güncel teknolojilerin takip edilmesi.

AÇIKLAMA: Belediyemiz bünyesinde kullanılan tüm uygulama yazılımlarının lisans güncellenmesi ve ihtiyaç halinde yeni yazılımların temin edilmesi, bilgisayar ve yan donanımların ihtiyaçlara cevap verecek şekilde bakımlarının yapılması veya yenilenmesi, yazılım ve donanımsal performansların artırılması, bakım destek kapsamında olan sistem ve yazılımların bakım anlaşmalarının yenilenmesi, kablolama altyapısının ihtiyaca göre iyileştirilmesi, yedek hat ihtiyaçlarının belirlenmesi ve kullanıma alınması hedeflenmektedir. Belediyemizde birimler arası doküman akışını elektronik ortamda yürütebilmek, elektronik ortamda iletişimi daha etkin kılmak, verilen hizmetleri daha hızlı sunabilmek ve daha verimli çalışma koşulları oluşturabilmek amacıyla yazılım projelerinin hayata geçirilmesi, sahadaki ekiplerin ihtiyaçları doğrultusunda yazılımların mobil cihazlar üzerinden çalıştırılması planlanmaktadır. Bilgi güvenliğine ve gizliliğine yönelik çalışmaların yapılması, bu kapsamda kabul görmüş standartların belediye bünyesinde uygulanması ve kullanılacak yeni ürünlerle veri güvenliğinin sağlanması amaçlanmaktadır. Vizyoner projelerle Mobil Belediyecilik kullanımını yaygınlaştırarak sosyal faydayı arttırmak, zaman kaybını ortadan kaldırmak ve hizmet kalitesini artırarak devamlılığı sağlamak hedeflenmektedir.

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	Coğrafi Bilgi Sistemi ile ilgili geliştirilen toplam uygulama sayısı (Adet)	14	14	15
AÇIKLAMA: Kurum içinde kullanılan Coğrafi Bilgi Sistemi ile ilgili geliştirilen toplam uygulama sayısıdır.				
2	Mobil uygulamaların sayısı (Adet)	10	10	11
AÇIKLAMA: Kurumsal kullanıcıların ve vatandaşların işlemlerine yönelik geliştirilen uygulama sayısıdır.				
3	E-belediye uygulamaları sayısı (Adet)	19	19	20
AÇIKLAMA: Kurumumuz web sitesinden sunulan servisler için hazırlanan e-belediye uygulamaları sayısıdır.				
4	Elektronik doküman akışı sistemine geçiş oranı (%)	95	95	97
AÇIKLAMA: Belediyemizde kurumsal yazışmalar da dahil olmak üzere işlemlerin digital ortamlarda gerçekleştirilmesi ile elektronik süreç yönetim sistemine geçiş oranıdır.				
5	Bilgi güvenliği ile ilgili kullanılmakta olan sistem sayısı (Adet)	15	15	16
AÇIKLAMA: Kurumumuzda bilgi güvenliği ile ilgili kullanılan firewall, antivürüs yazılımları, net scaller, ips, web filtering gibi sistem sayısıdır.				
6	Kablosuz erişim noktaları sayısı (Adet)	220	220	225
AÇIKLAMA: Kurumda kullanılan kablosuz erişim noktaları sayısıdır.				
7	Verilen teknik destek hizmeti sayısı (Adet)	3.720	2.001	3.900
AÇIKLAMA: Kurumda kullanılan bilgisayarlarda, program ve ağlarda karşılaşılan sorunlara yönelik verilen teknik destek hizmeti sayısıdır.				
8	Verilen yazılım destek hizmeti sayısı (Adet)	925	657	1.500
AÇIKLAMA: Birimlerde kullanılan yazılımlara yönelik verilen destek hizmeti sayısıdır.				

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Belediyenin ihtiyacı olan teknolojik altyapının devamlılığını sağlamak için gerekli olan alımların yapılması.	9.035.000	0	9.035.000
GENEL TOPLAM		9.035.000	0	9.035.000

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 1.3.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.3.1 Belediyenin ihtiyaçlarına uygun olarak bilişim altyapısının güçlendirilmesi ve güncel teknolojilerin takip edilmesi.
FAALİYET ADI	Belediyenin ihtiyacı olan teknolojik altyapının devamlılığını sağlamak için gerekli olan alımların yapılması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Bilgi İşlem Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	2.414.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	221.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.842.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.558.000
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		9.035.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		9.035.000

AÇIKLAMA: Birimlerin iş süreçlerini daha verimli hale getirecek uygulama yazılımlarının alımı, mobil uygulama ihtiyaçlarının karşılanması, masaüstü bilgisayar, yazıcı ve diğer çevre donanımlarının verimlilik açısından güncel hale getirilmeleri, sistem odası ve ana makinaların sorunsuz çalışmalarının sağlanması, gerekli görülen yerler için ağ kablolama işlerinin yapılması planlanmaktadır. Mevcut uygulama yazılımları, veritabanı sistemleri, harita uygulamaları ve diğer bilişim altyapı sistemlerinin bakım ve destek anlaşmalarının yapılması, Doküman Yönetim Sistemi (DYS) ve e-imza altyapısının kurulması, ISO-27001 Bilgi Güvenliği Yönetimi Standardı'na uyumluluk projesinin yapılması, güvenlik duvarının performansının artırılması, kurumun veritabanı sisteminin internet (bulut) ortamında bir veri merkezinde güncel bir yedeğinin oluşturulması hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; Hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları hesaplanarak, piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 2.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A2 - Üsküdar'da sosyal, kültürel, ekonomik ve ticari hayatın geliştirilmesi ve kalitesinin artırılmasıyla güçlü toplum, güçlü ekonomi ve sürdürülebilir kalkınma sağlamak.
HEDEF	H2.1 - Üsküdar'da ekonomik büyümeye destek olacak ve istihdam imkanı sağlayacak çalışmalar yapmak, bu konularda sürdürülebilir projeler geliştirmek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 2.1.1 - Üsküdar ekonomisinin kalkınmasına fayda sağlayabilmek için gerekli olan nitelikli istihdamı destekleyerek uygun faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.
AÇIKLAMA: Üsküdar ilçesindeki ticaretin ve ekonominin gelişimine katkı sağlamak üzere işyerlerine nitelikli insan kaynağının sağlanabilmesi için gerekli çalışmaların yürütülmesi.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2019	2020*	2021
1	ÜSİM Projesi kapsamında istihdam edilen kişi sayısı (Kişi)	871	88	500
AÇIKLAMA: Üsküdar İstihdam Projesi kapsamında istihdam edilen kişi sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	ÜSİM projesi ile Üsküdar halkına istihdam imkanlarının sağlanması.	304.000	0	304.000
GENEL TOPLAM		304.000	0	304.000

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 2.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 2.1.1 - Üsküdar ekonomisinin kalkınmasına fayda sağlayabilmek için gerekli olan nitelikli istihdamı destekleyerek uygun faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.
FAALİYET ADI	ÜSİM projesi ile Üsküdar halkına istihdam imkanlarının sağlanması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

AÇIKLAMA: Üsküdar İstihdam Merkezi yerinde istihdam modeli ile kamu ve özel sektör paydaşlığında Üsküdar'da iş arayanlarla, personel arayan işletmelerimizi bir araya getirerek, istihdam konusunda arz ve talebi buluşturmayı amaçlamaktadır.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli hizmet alımları göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	227.500
02	SGK Devlet Primi Giderleri	26.500
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		304.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		304.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 2.2.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A2 - Üsküdar'da sosyal, kültürel, ekonomik ve ticari hayatın geliştirilmesi ve kalitesinin artırılmasıyla güçlü toplum, güçlü ekonomi ve sürdürülebilir kalkınma sağlamak.
HEDEF	H2.2 - Üsküdar'da sosyal ve kültürel yaşamı zenginleştirecek çalışmalar yapmak, erişilebilirliğini sağlamak ve paydaşların bu konudaki oluşum ve çalışmalarını desteklemek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 2.2.1 - Yerel, ulusal ve uluslararası kültür, sanat ve turizm faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.
AÇIKLAMA: Üsküdar'ın değerlerini ön plana çıkaran sempozyumlar, paneller, konferanslar, seminerler, anma geceleri, tiyatrolar, sinemalar, geziler, yarışmalar, kurslar ve sosyal kampanyalar düzenlenmesi, farklı kurum ve kuruluşların projelerine destek sağlanması amaçlanmaktadır.	

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	Düzenlenen kültür sanat etkinliği (konser, tiyatro, anma gecesi, seminer, sohbet, söyleşi vb.) sayısı (Adet)	2.334	369	1.720
AÇIKLAMA: Düzenlenen kültür sanat etkinliklerinin (konser, tiyatro, anma gecesi, seminer, sohbet, söyleşi vb.) yıl bazındaki toplam sayısıdır. Etkinliklerin istatiksel takibi yapılmaktadır.				
2	Düzenlenen kültür sanat etkinliklerine katılan kişi sayısı (Kişi)	462.571	262.601	410.000
AÇIKLAMA: Düzenlenen kültür sanat etkinliklerine (konser, tiyatro, anma gecesi, seminer, sohbet, söyleşi vb.) katılan toplam kişi sayısıdır. Etkinliklere katılan izleyici sayıları kayıt altına alınarak takip edilmektedir.				
3	Çocuklar için düzenlenen kültür sanat etkinliği (animasyon ve tiyatro) sayısı (Adet)	402	136	275
AÇIKLAMA: Çocuklar için düzenlenen kültür sanat etkinliklerinin (animasyon ve tiyatro) yıl bazındaki toplam sayısıdır. Etkinliklerin istatiksel takibi yapılmaktadır.				
4	Çocuklar için düzenlenen kültür sanat etkinliklerine katılan kişi sayısı (Kişi)	44.314	6.948	25.000
AÇIKLAMA: Çocuklar için düzenlenen kültür sanat etkinliklerine (konser, tiyatro, anma gecesi, seminer, sohbet, söyleşi vb.) katılan toplam kişi sayısıdır. Etkinliklere katılan izleyici sayıları kayıt altına alınarak takip edilmektedir.				
5	Düzenlenen festival sayısı (Adet)	2	-	2
AÇIKLAMA: Üsküdar'da yıl bazında Belediyemiz tarafından organizasyonu gerçekleştirilen festival sayısıdır.				
6	Dağıtımı yapılan kültürel yayın sayısı (Adet)	10	1	4
AÇIKLAMA: Kültür, sanat ve edebiyat alanında yapılan ve dağıtımı sağlanan kültürel yayın sayısıdır.				
7	Festivaller içerisinde düzenlenen organizasyon sayısı (Adet)	6	-	3
AÇIKLAMA: Yıl içinde gerçekleşen festivaller içersinde farklı dallarda (şiir, sergi, konser, söyleşi, spor vb.) yapılan etkinlik ve organizasyon sayısıdır.				
8	Düzenlenen sempozyum sayısı (Adet)	7	-	4
AÇIKLAMA: Belediyemiz organizasyonuyla yada kurumlarla işbirliği ile yıl içinde gerçekleştirilen toplam sempozyum sayısıdır.				

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Üsküdar'ın şehir kimliğine katkı sağlanması amacıyla, kültürel ve sosyal etkinlikler yapılması, turizmi canlandırmak adına sosyal kampanya ve gezilerin düzenlenmesi.	14.479.000	0	14.479.000
GENEL TOPLAM		**14.479.000**	**0**	**14.479.000**

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 2.2.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 2.2.1 - Yerel, ulusal ve uluslararası kültür, sanat ve turizm faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.
FAALİYET ADI	Üsküdar'ın şehir kimliğine katkı sağlanması amacıyla, kültürel ve sosyal etkinlikler yapılması, turizmi canlandırmak adına sosyal kampanya ve gezilerin düzenlenmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür İşleri Müdürlüğü

AÇIKLAMA: İlçemizde yapılacak sosyal ve kültürel faaliyetler ile yaşam kalitesini yükseltmek, sanata ve hayata duyarlı bir toplumun oluşmasına katkı sağlamak amaçlanmaktadır. Halkımızı sanat ve sanatçıyla buluşturmak ve eğitimi desteklemek hedefiyle festivaller, sempozyumlar, paneller, konferanslar, anma programları, konserler, tiyatro ve sinema gösterimleri, seminerler, sohbetler, söyleşiler, sergiler, kurslar vb eğitim programları gerçekleştirilmektedir. Halkımızın, ilçemizle ya da aktüel konularla ilgili kültürel, sanatsal, mekansal, sosyal içerikli, kişisel beceri gibi konularda yeteneklerini ortaya çıkarmak ve kültür-sanat kategorilerinde Belediyemize koleksiyon değeri taşıyan eserler kazandırmak için çeşitli yarışmalar düzenlenmektedir.

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	2.353.500
02	SGK Devlet Primi Giderleri	256.500
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.869.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		14.479.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		14.479.000

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli hizmet alımları piyasa araştırması yapılarak ve düzenlenecek organizasyonların içerikleri, katılımcı sayısı ve etkinlik çeşitlilikleri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 2.3.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A2 - Üsküdar'da sosyal, kültürel, ekonomik ve ticari hayatın geliştirilmesi ve kalitesinin artırılmasıyla güçlü toplum, güçlü ekonomi ve sürdürülebilir kalkınma sağlamak.
HEDEF	H2.3 - Ekonomik kalkınmanın sağlanması için tespit ve analiz çalışmaları yapmak, ticari hayatın gelişimine katkı sağlayacak uygulamalar yürütmek ve denetlemesini sağlamak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 2.3.1 - İlçe genelindeki tüm işyerlerinin denetlenerek, mevzuata uygun olarak ruhsat işlemlerinin yürütülmesi.
AÇIKLAMA: Vatandaşa daha hızlı ve etkin hizmet sağlamak için gereken teknolojik altyapı ve eğitimli personel ile işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının düzenlenme, güncellenme, zamanında teslim edilme işlerinin gerçekleştirilmesi ile işyerlerinin denetlenmesi sağlanmaktadır.	

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	Gayrîsıhhî işyerlerine ruhsat verilmesi (Adet)	178	105	110
AÇIKLAMA: İlçemizdeki gayrîsıhhî işyerleri için verilen toplam ruhsat sayısıdır.				
2	Sıhhî işyerlerine ruhsat verilmesi (Adet)	804	534	770
AÇIKLAMA: İlçemizdeki sıhhî işyerleri için verilen toplam ruhsat sayısıdır.				
3	Umuma açık işyerlerine ruhsat verilmesi (Adet)	45	13	55
AÇIKLAMA: İlçemizdeki umuma açık işyerleri için verilen toplam ruhsat sayısıdır.				
4	Ruhsatlandırılabilecek iş yerlerinin ruhsatlandırma oranı (%)	91	89	90,7
AÇIKLAMA: Sıhhî, gayrîsihhi ve umuma açık ruhsatlı işyerlerinin ruhsatlandırılabilir iş yeri sayısına oranıdır.				

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Ruhsat verme işlemlerinin sağlıklı yürütülmesi ve işyeri denetimlerinin yapılması.	1.984.600	0	1.984.600
GENEL TOPLAM		1.984.600	0	1.984.600

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 2.3.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 2.3.1 - İlçe genelindeki tüm işyerlerinin denetlenerek, mevzuata uygun olarak ruhsat işlemlerinin yürütülmesi.
FAALİYET ADI	Ruhsat verme işlemlerinin sağlıklı yürütülmesi ve işyeri denetimlerinin yapılması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

AÇIKLAMA: İlçemizdeki işyerlerinin ruhsatlandırılması işlemlerini ilgili mevzuat kapmasında kontroller yapılarak gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır. Ruhsat talepleri ile ilçemizde faaliyet gösteren tüm işyerlerinin devir, kapama, ünvan değişikliği ve diğer işlem talepleri gerçekleştirilmektedir. Müdürlük bünyesinde oluşturulan denetim ekibi ile denetim ve kontrollerin sürekli yapılması planlanmaktadır. Gerekli görüldüğü takdirde kurumlar arası entegrasyon da sağlanarak ruhsat işlemleri yürütülmektedir.

Faaliyetin maliyeti; bu süreç içerisinde çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

	EKONOMİK KOD	2021
01	Personel Giderleri	1.445.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	155.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	384.600
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.984.600
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.984.600

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 3.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A3 - Üsküdar'da yaşayan her canlının yaşam standartlarını yükseltmek, sosyal hayata katılımını arttırmak ve tüm bireyler için güvenli, temiz ve sağlıklı ortamlar oluşturmak.
HEDEF	H3.1 - Sosyal destek çalışmaları ile yoksunluğun her biçimini en aza indirgemek, dezavantajlı kesimin sosyal ve ekonomik hayata katılımını arttırmak ve iyileştirmek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.1 - Yardıma muhtaç kişilerin belirlenmesi ve ihtiyaç sahiplerine sosyal yardım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.
AÇIKLAMA: Sosyal belediyecilik anlayışıyla Üsküdar ilçesinde ikamet eden risk grubundaki ailelelere maddi ve manevi destek sağlayarak yaşam kalitelerinin arttırılması amaçlanmaktadır.	

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	Destek kart yardımı verilen aile sayısı (Adet)	5.793	5.234	5.500
AÇIKLAMA: Destek kart yardımında bulunulan aile sayısıdır.				
2	Yardım edilen engelli vatandaş sayısı (Kişi)	1.170	1.366	2.700
AÇIKLAMA: İlçemiz dahilinde ikamet eden, maddi ve manevi destek sağlanan engelli bireylerin sayısıdır.				
3	Sıcak yemek hizmeti verilen kişi sayısı (Kişi)	459	440	420
AÇIKLAMA: Yardıma muhtaç ve yalnız yaşayan vatandaşlara yapılan sıcak yemek hizmeti sayısıdır.				
4	Bebek tebrik ziyareti sayısı (Adet)	2.551	843	2.000
AÇIKLAMA: Yeni bebek sahibi olan ailelerimize yapılan ziyaret sayısıdır.				
5	Engelli çocuklara verilen özel eğitim seans sayısı (Seans)	9.445	5.891	2.100
AÇIKLAMA: Engelsiz Yaşam Merkezimizde eğitim gören engelli vatandaşlarımıza verilen özel eğitim hizmeti sayısıdır.				
6	Rehabilitasyon hizmeti sağlanan yetim çocuk sayısı (Kişi)	75	75	85
AÇIKLAMA: Fevziye Meriç Çocuk Destek Eğitim Merkezinde hizmet alan kişi sayısıdır.				
7	Yakacak yardımı yapılan hane sayısı (Adet)	1.136	500	1.500
AÇIKLAMA: Yakacak yardımı yapılan hane sayısıdır. Üsküdar 'da yaşayan sosyal risk grubundaki ailelere yakacak yardımı yapılmaktadır.				
8	Yardım edilen yaşlı vatandaş sayısı (Kişi)	1.084	5.891	810
AÇIKLAMA: Yardım edilen yaşlı vatandaşların sayısıdır.				
9	Engelli vatandaşlara verilen havuz hizmeti seans sayısı (Seans)	3.401	1.421	3.100
AÇIKLAMA: Engelsiz Yaşam Merkezinde engelli vatandaşlara havuz hizmeti sağlanmaktadır.				
10	Kadın El Ürünleri Pazaryerleri (KÜP) Projesi kapsamında semt pazarlarında açılan tezgah sayısı (Adet)	4.396	1.485	2.530
AÇIKLAMA: İlçemiz sınırlarında ikamet eden ihtiyaç sahibi ev hanımlarına katkı sağlamak adına semt pazarlarında yapılan el ürünlerinin satılması için açılan tezgah sayısıdır.				

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	İhtiyaç sahiplerinin yaşam kalitelerini yükseltmek için ayni ve nakdi yardımların yapılması.	23.646.000	0	23.646.000
2	İlçemizde ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ve organizasyonların yapılması.	6.219.000	0	6.219.000
GENEL TOPLAM		**29.865.000**	**0**	**29.865.000**

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 3.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.1 - Yardıma muhtaç kişilerin belirlenmesi ve ihtiyaç sahiplerine sosyal yardım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.
FAALİYET ADI	İhtiyaç sahiplerinin yaşam kalitelerini yükseltmek için ayni ve nakdi yardımların yapılması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

AÇIKLAMA: Üsküdar ilçesinde, doğal yaşam şartları veya kontrolleri dışında gelişen problemler sonucu risk grubunda bulunan ailelerin; maddi ve manevi sorunlarını aşmalarına, sağlık hizmeti alımında ve sosyal yaşamda kaliteli bir biçimde hayatlarını idame etmelerine yardımcı olmak için tabi olduğumuz mevzuat çerçevesinde ayni ve nakdi desteğin verilmesi amaçlanmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda yapılan benzer çalışmaların maaliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	2.434.250
02	SGK Devlet Primi Giderleri	360.750
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	20.851.000
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		23.646.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		23.646.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 3.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.1 - Yardıma muhtaç kişilerin belirlenmesi ve ihtiyaç sahiplerine sosyal yardım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.
FAALİYET ADI	İlçemizde ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ve organizasyonların yapılması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

AÇIKLAMA: İlçemizde sosyologlarımız tarafından yapılan saha araştırmaları ile elde edilen analizler sonucunda tespit edilen risk grubundaki ailelere yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Bu ailelere moral ve motivasyon desteği sağlayarak sosyal hayatlarına katkıda bulunmak ve kaliteli bir yaşam standardına kavuşmalarına yardımcı olmak amacı ile; sünnet organizasyonu, piknik gezileri, tekne gezileri, yaz ve kış spor okulları vb. organizasyonlar planlanmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda yapılan benzer çalışmaların maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	1.310.750
02	SGK Devlet Primi Giderleri	194.250
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.714.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		6.219.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		6.219.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 3.3.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A3 - Üsküdar'da yaşayan her canlının yaşam standartlarını yükseltmek, sosyal hayata katılımını arttırmak ve tüm bireyler için güvenli, temiz ve sağlıklı ortamlar oluşturmak.
HEDEF	H3.3- Kentin ihtiyaçları doğrultusunda temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için tüm canlıların yaşam koşullarını iyileştirmeye yönelik doğayla barışık ve çevreye duyarlı çağdaş hizmetler sunmak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.3.1 - Vatandaşlara sağlık hizmetleri sunulması ve daha hijyenik bir yaşam alanı oluşturmak için, haşeratla mücadele edilmesi, hayvanların barınma ve bakım ihtiyaçlarının giderilmesi.

AÇIKLAMA: İlçemizi çeşitli zararlı haşerelerden (fare ve diğer haşeratlar) korumak amacıyla rögar ilaçlaması, kamu kurum ve kuruluşları ile devlet okullarının dezenfeksiyon işlemleri ve vektörle mücadele çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir. İlçemizdeki sahipli/sahipsiz hayvanların tedavi, muayane ve rehabilitasyon işlemlerinin yapılması ve sahipsiz hayvanlara bakım ve barınma hizmetleri sağlanması amaçlanmaktadır. Kurumumuzda çalışanlarımız için iş sağlığı ve güvenliği konularında yasal mevzuata uygun düzenlemelerinin yapılması, pansuman, ilk yardım gibi basit müdahalelerin yerine getirilmesi ve iş yeri hekimi hizmetinin sunulması sağlanmaktadır. Hastalığından dolayı bakıma ve yardıma muhtaç olup hastane işlerini takip edemeyecek durumda olan vatandaşlarımızın sağlık süreci takip edilmektedir. Maddi imkânları yetersiz hastalarımızın hastane ulaşımları da gerektiğinde ekibimiz tarafından sağlanmaktadır. Hastane yatışlarında refakat edecek yakını olmayan hastalarımıza da ekibimiz tarafından refakat hizmeti verilmektedir. Taburcu sonrası gerekli görüldüğünde hastalarımızın sağlık durumları yine ekibimiz tarafından evlerinde de takip edilmektedir.

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	Rögar ilaçlamalarının yapılması (Adet)	13.509	1.804	6.000
AÇIKLAMA: İlçemizde ilaçlama çalışması yapılan rögar sayısıdır. Barınma yeri olarak kullanılan logarlardaki ve kanallardaki sinekleri özel aparatlı makinalarla ilaçlayarak dezenfekte edilmesi sağlanmaktadır.				
2	Hayvan aşılamalarının yapılması (Adet)	2.074	833	2.250
AÇIKLAMA: Hastalıklara karşı aşılama yapılan hayvan sayısıdır.				
3	Hayvanlara poliklinik hizmetinin verilmesi (Adet)	44.779	22.822	41.000
AÇIKLAMA: Poliklinik hizmeti verilen hayvan sayısıdır.				
4	Hayvanlara rehabilitasyon hizmetinin verilmesi (Adet)	2.702	1.850	2.250
AÇIKLAMA: Rehabilitasyon hizmeti verilen hayvan sayısıdır.				
5	Değerlendirilen sokak hayvanları talep, şikayet sayısı (Adet)	18.795	9.396	18.500
AÇIKLAMA: Saha ekiplerinin değerlendirdiği sokak hayvanları talep, şikayet sayısını belirtmektedir.				
6	Verilen laboratuvar hizmeti sayısı (Kişi)	440	202	520
AÇIKLAMA: Kurum çalışanlarına verilen laboratuvar hizmeti sayısdır.				
7	İş yeri hekiminin yaptığı muyane sayısı (Kişi)	2.469	1.423	2.100
AÇIKLAMA: Kurum çalışanlarına verilen iş yeri hekim hizmeti sayısdır.				
8	Müdürlüğümüz tarafından hastanelere yönlendirilen kişi sayısı (Kişi)	1.782	760	2.250
AÇIKLAMA: Hastane ve Aile Sağlık Merkezine yönlendirilen hasta sayısıdır.				
9	Verilen ambulans hizmeti sayısı (Adet)	8.695	3.723	7.750
AÇIKLAMA: Gerekli durumlarda sağlanan ambulans hizmeti sayısıdır.				
10	Evde verilen doktor hizmeti sayısı (Adet)	267	-	410
AÇIKLAMA: Evde verilen doktor muayenesi hizmet sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Sağlıklı ve temiz ortamlar oluşturmak için haşerat ve diğer vektörlerle mücadele edilmesi, sahipli/sahipsiz hayvanların barınma, muayene ve rehabilitasyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	4.159.000	0	4.159.000
2	Tüm paydaşlarımız ve çalışanlarımız için beden ve ruh sağlığı ile çevre sağlığı hizmetlerinin verildiği güvenilir yaşam alanları oluşturmak adına gerekli olan çalışmaların yürütülmesi.	4.181.000	0	4.181.000
GENEL TOPLAM		8.340.000	0	8.340.000

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 3.3.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.3.1 - Vatandaşlara sağlık hizmetleri sunulması ve daha hijyenik bir yaşam alanı oluşturmak için, haşeratla mücadele edilmesi, hayvanların barınma ve bakım ihtiyaçlarının giderilmesi.
FAALİYET ADI	Sağlıklı ve temiz ortamlar oluşturmak için haşerat ve diğer vektörlerle mücadele edilmesi, sahipli/sahipsiz hayvanların barınma, muayene ve rehabilitasyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Veteriner İşleri Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	1.521.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	108.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.430.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		4.159.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		4.159.000

AÇIKLAMA: İlçemizdeki tüm hayvanların sağlıklı yaşaması hedeflenmektedir. Bu amaca yönelik sokak hayvanlarının yakalanması, nakli ve rehabilitasyonu (aşılama, tedavi ve kısırlaştırma gibi ameliyat işlemleri) sağlanmakta, bakım ve barınma hizmetleri verilmektedir. Halkımızı çeşitli zararlı haşerelerden korumak amacıyla sokak ilaçlaması yapılmaktadır. Kamu kurum ve kuruluşları ile devlet okullarının dezenfeksiyon işlemleri gerçekleştirilmektedir. İlçemizdeki sokak hayvanlarına yönelik yapılan şikayetler değerlendirilip gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; güncel şartlarda mal ve hizmet satın alma giderleri ile geçmiş yıl verileri baz alınarak hesaplanmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 3.3.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.3.1 - Vatandaşlara sağlık hizmetleri sunulması ve daha hijyenik bir yaşam alanı oluşturmak için, haşeratla mücadele edilmesi, hayvanların barınma ve bakım ihtiyaçlarının giderilmesi.
FAALİYET ADI	Tüm paydaşlarımız ve çalışanlarımız için beden ve ruh sağlığı ile çevre sağlığı hizmetlerinin verildiği güvenilir yaşam alanları oluşturmak adına gerekli olan çalışmaların yürütülmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sağlık İşleri Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	1.561.500
02	SGK Devlet Primi Giderleri	112.500
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	707.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	1.800.000
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		4.181.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		4.181.000

AÇIKLAMA: Kurumumuzda çalışanlarımız için iş sağlığı ve güvenliği konularında yasal mevzuata uygun düzenlemelerinin yapılması, pansuman, ilk yardım gibi basit müdahalelerin yerine getirilmesi ve iş yeri hekimi hizmetinin sunulması sağlanmaktadır. Hastalığından dolayı bakıma ve yardıma muhtaç olup hastane işlerini takip edemeyecek durumda olan vatandaşlarımızın sağlık süreci, sonuçlanıncaya kadar müdürlüğümüz tarafından takip edilmektedir. Maddi imkânları yetersiz hastalarımızın hastane ulaşımları da gerektiğinde ekibimiz tarafından sağlanmaktadır. Hastane yatışlarında refakat edecek yakını olmayan hastalarımıza da ekibimiz tarafından refakat hizmeti verilmektedir. Taburcu sonrası gerekli görüldüğünde hastalarımızın sağlık durumları yine ekibimiz tarafından evlerinde de takip edilmektedir.

Faaliyetin maliyeti; güncel şartlarda mal ve hizmet satın alma giderleri ile geçmiş yıl verileri baz alınarak hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 3.3.2
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A3 - Üsküdar'da yaşayan her canlının yaşam standartlarını yükseltmek, sosyal hayata katılımını arttırmak ve tüm bireyler için güvenli, temiz ve sağlıklı ortamlar oluşturmak.
HEDEF	H3.3 - Kentin ihtiyaçları doğrultusunda temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için tüm canlıların yaşam koşullarını iyileştirmeye yönelik doğayla barışık ve çevreye duyarlı çağdaş hizmetler sunmak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.3.2 - Atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması, geri dönüşüm ve bilinçlendirme faaliyetlerinin geliştirilmesi.
AÇIKLAMA: Katı atıkların ayrı toplanması, geri dönüşüm ve geri kazanım çalışmalarının amacına uygun yapılması için kent sınırları içinde oluşan tüm atıklar (evsel atıklar ve geri dönüştürülebilen atıklar) atık yönetim sistemi çerçevesinde sistemli bir şekilde toplanmaktadır. Sürdürülebilir çevre bilincinin yaygınlaştırılması kapsamında; STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılmaktadır.	

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	Toplanan yıllık evsel atık miktarı (Ton/yıl)	162.284	92.715	145.000
AÇIKLAMA: Toplanan yıllık evsel atık miktarının yıl bazındaki miktarıdır.				
2	Toplanan yıllık inşaat yıkıntı atığı miktarı (Ton/yıl)	41.740	16.546	52.500
AÇIKLAMA: Toplanan yıllık inşaat yıkıntı atığının yıl bazındaki miktarıdır. Vatandaşlarımızın evlerinde ve işyerlerinde yaptıkları tadilat sonucu çıkan inşaat yıkıntı atığının (molozların) çevre kirliliğine neden olmasını önlemek ve yetkisiz kişilerce taşınmasını engellemek için Belediyemiz tarafından toplanmakta ve takibi yapılmaktadır.				
3	Toplanan atık pil miktarı (Kg/yıl)	5.650	635	5.250
AÇIKLAMA: Yıl bazında toplanan atık pil miktarıdır.				
4	Toplanan bitkisel atık yağ miktarı (Kg/yıl)	252.265	164.769	280.000
AÇIKLAMA: Yıl bazında toplanan bitkisel atık yağ miktarıdır.				
5	Toplanan yıllık ambalaj atığı miktarı (Kg/yıl)	13.758.210	8.877.130	21.000.000
AÇIKLAMA: Yıl bazında toplanan ambalaj atığı miktarıdır.				
6	Toplanan yıllık cam atığı miktarı (Kg/yıl)	718.574	709.960	760.000
AÇIKLAMA: Yıl bazında toplanan cam atığı miktarıdır.				
7	Toplanan elektronik atık miktarı (Kg/yıl)	1.450	349	7.600
AÇIKLAMA: Yıl bazında toplanan elektronik atık miktarıdır.				
8	Toplanan atık lastik miktarı (Ton/yıl)	500	275	520
AÇIKLAMA: Yıl bazında toplanan atık lastik miktarıdır.				
9	Ambalaj atığı toplanan iş yeri sayısı (Adet)	7.328	9.785	7.150
AÇIKLAMA: Yıl bazında ambalaj atığı toplanan iş yeri sayısıdır.				
10	Ambalaj atığı toplanan konut sayısı (Adet)	194.541	199.752	197.000
AÇIKLAMA: Yıl bazında ambalaj atığı toplanan konut sayısıdır.				
11	Bilgilendirme yapılan kişi sayısı (Kişi)	633.731	157.195	450.000
AÇIKLAMA: Konutlarda ve işyerlerinde geri dönüşüm ile çevre konularında bilgilendirme yapılan kişi sayısıdır.				
12	Eğitim verilen kurum sayısı (Adet)	208	15	110
AÇIKLAMA: Sürdürülebilir çevre bilinci oluşturma adına ambalaj atıkları uygulama planı kapsamında eğitim-öğretim yılı içerisinde eğitim verilen kurum sayısıdır.				
13	Eğitim verilen kişi sayısı (Kişi)	42.700	22.756	22.000
AÇIKLAMA: Sürdürülebilir çevre bilinci oluşturma adına ambalaj atıkları uygulama planı kapsamında eğitim-öğretim yılı içerisinde eğitim verilen kişi sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin geliştirilmesi.	31.397.000	0	31.397.000
2	Paydaşlarımıza sürdürülebilir çevre bilincini yaygınlaştırmak için bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.	300.000	0	300.000
GENEL TOPLAM		31.697.000	0	31.697.000

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 3.3.2
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.3.2 - Atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması, geri dönüşüm ve bilinçlendirme faaliyetlerinin geliştirilmesi.
FAALİYET ADI	Atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin geliştirilmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Temizlik İşleri Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	1.190.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	187.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26.020.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	4.000.000
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		31.397.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		31.397.000

AÇIKLAMA: Evsel atıkların düzenli ve zamanında, çevreye ve çevrede yaşayanlara zarar vermeden toplanması; halka açık kullanım alanları olan okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokakların temizliğinin düzenli olarak yapılması; sürdürülebilir çevre yönetimi, ekonomi ve doğal çevre arasındaki dengenin korunması için geri dönüştürülebilen atıkların (ambalaj atıkları, atık piller, bitkisel atık yağlar, elektronik atıklar, ömrünü tamamlamış lastik atıklar vb.) kaynağında ayrı biriktirilmesi ve toplanması çalışmaları yapılmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllardaki veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek hesaplanmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 3.3.2
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.3.2 - Atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması, geri dönüşüm ve bilinçlendirme faaliyetlerinin geliştirilmesi.
FAALİYET ADI	Paydaşlarımıza sürdürülebilir çevre bilincini yaygınlaştırmak için bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Temizlik İşleri Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	210.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	33.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	57.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		300.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		300.000

AÇIKLAMA: Çevre bilincinin yaygınlaştırılması kapsamında STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması planlanmaktadır. Ayrıca ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerine yönelik olarak sürdürülebilir çevre bilinci konularında seminerler düzenleyerek bilinçlendirme çalışmaları yapmak, öğrencilerin ailelerine ulaşmak ve halkın çevre konusundaki duyarlılığını arttırmak hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda bu çalışmalar için harcanan giderler (iş gücü, tanıtıcı dokümanların baskı maliyeti, ulaşım vb) göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 3.4.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A3 - Üsküdar'da yaşayan her canlının yaşam standartlarını yükseltmek, sosyal hayata katılımını arttırmak ve tüm bireyler için güvenli, temiz ve sağlıklı ortamlar oluşturmak.
HEDEF	H3.4 - Kent güvenliğinin sağlanması, esenlik ve huzur ortamının artışı ve devamlılığı için çalışmalar yapmak, denetlemek ve gerekli yaptırımları uygulamak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.4.1 - Kentsel yaşama uygun olarak ilçemize sağlıklı ve huzurlu bir ortam sağlayabilmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordineli çalışmak.
AÇIKLAMA: Üsküdar'daki esenlik ve huzur ortamının devamlılığını sağlamak amacıyla; belediyemizin tüm birimleriyle ortak çalışmalar yapmak ve tüm birimlerin çalışmalarına destek vermek.	

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	İş yerlerinin denetlenmesi (Adet)	5.485	5.910	5.100
AÇIKLAMA: İlçemiz dahilindeki işyerlerine yönelik olarak yapılan toplam denetim sayısıdır.				
2	İdari yaptırımlara ilişkin tutanakların düzenlenmesi (Adet)	1.318	1.355	1.300
AÇIKLAMA: Mevzuata aykırı davranan gerçek ya da tüzel kişilere cezai işlem uygulanması sonucu düzenlenen tutanak sayısıdır.				

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Toplum huzurunu sağlamak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevlerin yapılması ve yetkilerin kullanılması.	19.877.000	0	19.877.000
GENEL TOPLAM		**19.877.000**	**0**	**19.877.000**

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 3.4.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.4.1 - Kentsel yaşama uygun olarak ilçemize sağlıklı ve huzurlu bir ortam sağlayabilmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordineli çalışmak.
FAALİYET ADI	Toplum huzurunu sağlamak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevlerin yapılması ve yetkilerin kullanılması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Zabıta Müdürlüğü

AÇIKLAMA: İlçenin düzeni ile halkın huzur ve esenliğinin sağlanması ve korunması amacıyla; kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen yaptırımların uygulanması için zabıta hizmetleri yerine getirilecektir. Bu amaçla gerek duyulan iş gücü, araç ve teknik donanım ihtiyaçları (dijital fotoğraf makinası, tablet bilgisayar, kamera vb.) bu faaliyet kapsamında sağlanacaktır. Böylelikle zabıta hizmetlerinin 24 saat düzenli olarak devam ettirilmesi planlanmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri baz alınarak hesaplanmıştır.

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	16.265.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.205.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.407.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		19.877.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		19.877.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 4.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A4 - Eğitim programları ve sportif faaliyetler düzenleyerek, öğrendiği bilgiyi sosyal ve ekonomik faydaya dönüştürebilen nitelikli bireyler yetiştirmek ve desteklemek.
HEDEF	H4.1 - Hayat boyu öğrenme yaklaşımını benimseyerek toplumun her kesimine ve her yaşa hitap eden eğitim - öğretim faaliyetlerini ve projelerini hayata geçirmek, girişimciliği teşvik etmek, bu amaca yönelik sosyal, fiziki ve ekonomik şartları sağlamak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.1.1 - Çocuklarımızı ve gençlerimizi bilime, sanata ve spora yönlendirerek bilişsel, duyuşsal ve psikomotor yeteneklerinin gelişimlerine yardımcı olmak, sosyal ve kültürel hayatlarını zenginleştirmek, bilim, sanat ve spor alanlarında çeşitli etkinlikler düzenlemek.
AÇIKLAMA: Milli ve manevi değerlerine bağlı, okuyan, düşünen, üreten, tarihini ve medeniyetini tanıyan, yaşadığı çağın farkında olan ve gelecek ufkuna sahip öncü bir nesil yetiştirmek misyonuyla çocuk ve gençlerimiz için çeşitli etkinlikler yapmak, tarihî ve kültürel değerler konusunda farkındalık oluşturmak, Üsküdar'dan başlayarak yaşadıkları mekânları tanıyıp sevmelerini sağlamak ve aidiyet duygularını geliştirmek amacıyla Üsküdar ve İstanbul kültür gezileri yapılması planlanmaktadır.	

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	Bilgi Evi ve Çocuk Akademisi sayısı (Adet)	12	12	13
AÇIKLAMA: Üsküdar'da ilköğretim öğrencilerinin faydalanması için eğitim, kültür, sanat ve spor olanaklarının sunulduğu Bilgi Evi ve Çocuk Akademisi sayısıdır. .				
2	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri'nden faydalanan öğrenci sayısı (Kişi)	37.887	18.903	37.250
AÇIKLAMA: Üsküdar'da eğitim, kültür, sanat ve spor olanaklarının sunulduğu Bilgi Evleri ve Çocuk Akademilerinden faydalanan öğrencilerin sayısıdır.				
3	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenen turnuva sayısı (Adet)	23	5	22
AÇIKLAMA: Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri öğrencileri arasında düzenlenen ve eğitim, kültür, sanat ve spor gibi çeşitli alanları kapsayan turnuva sayısıdır.				
4	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenen turnuvalara katılan kişi sayısı (Kişi)	22.092	7.645	21.000
AÇIKLAMA: Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri öğrencileri arasında düzenlenen ve eğitim, kültür, sanat ve spor gibi çeşitli alanları kapsayan turnuvalara katılan öğrencilerin sayısıdır.				
5	Çocuklar ve gençler için düzenlenen tarihi ve kültürel gezi sayısı (Adet)	162	24	110
AÇIKLAMA: Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri, Gençlik Merkezi ve Gençlik Akademisinden faydalanan çocuk ve gençlere yönelik olarak düzenlenen doğa, tarih ve kültür alanlarında yapılan tanıma ve sosyalleşme amaçlı gezi sayısıdır.				
6	Düzenlenen kültürel gezilere katılan kişi sayısı (Kişi)	27.224	3.782	32.500
AÇIKLAMA: Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri, Gençlik Merkezi ve Gençlik Akademisinden faydalanan çocuk ve gençlere yönelik olarak düzenlenen doğa, tarih ve kültür alanlarında yapılan tanıma ve sosyalleşme amaçlı gezilere katılan kişi sayısıdır.				
7	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenen yarışma sayısı (Adet)	28	4	45
AÇIKLAMA: Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri öğrencileri arasında düzenlenen; eğitim, kültür, sanat ve spor gibi çeşitli alanlar için düzenlenen yarışma sayısıdır.				
8	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenen yarışmalara katılan kişi sayısı (Kişi)	21.493	346	15.250
AÇIKLAMA: Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri öğrencileri arasında düzenlenen; eğitim, kültür, sanat ve spor gibi çeşitli alanlar için düzenlenen yarışmalara katılan öğrencilerin sayısıdır.				
9	Ücretsiz hizmet verilen etüt/kurs merkezi sayısı (Adet)	32	32	37
AÇIKLAMA: Öğrencilerin eğitimlerine destek olmak amacıyla ücretsiz olarak hizmet verilen etüt ve kurs merkezi sayısıdır.				
10	Ücretsiz etüt/kurs merkezlerinden faydalanan öğrenci sayısı (Kişi)	96.631	37.303	100.000
AÇIKLAMA: Öğrencilerin eğitimlerine destek olmak amacıyla ücretsiz olarak hizmet verilen etüt ve kurs merkezlerinden faydalanan öğrenci sayısıdır.				
11	Düzenlenen Aile Okulu seminer sayısı (Adet)	3.684	500	500
AÇIKLAMA: Aile Okulu Seminerleri olarak adlandırılan, alanında uzman konuşmacıların yer aldığı, ailelere ve özellikle velilere yönelik olarak düzenlenen seminer sayısıdır.				
12	Çocuk Üniversitesi'ne kayıtlı öğrenci sayısı (Kişi)	2.200	2.200	2.220
AÇIKLAMA: Üsküdar Çocuk Üniversitesi'nden hizmet alan kayıtlı öğrenci sayısıdır.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2019	2020*	2021
13	Üsküdar Gençlik Akademisi'nden faydalanan liseli öğrenci sayısı (Kişi)	21.309	6.943	22.250
AÇIKLAMA: Üsküdar'da eğitim, kültür, sanat ve spor olanaklarının sunulduğu Gençlik Akademisi'nden faydalanan liseli öğrenci sayısıdır.				
14	Üsküdar Gençlik Merkezi'nden faydalanan üniversiteli öğrenci sayısı (Kişi)	11.006	1.115	14.500
AÇIKLAMA: Üsküdar'da eğitim, kültür, sanat ve spor olanaklarının sunulduğu Gençlik Merkezi'nden faydalanan üniversiteli öğrenci sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Üsküdarlı çocuklarımız ve gençlerimize yönelik eğitim, kültür, sanat, edebiyat ve spor alanlarında çalışmalar yapmak, huzurlu ve güvenli ortamlar sağlamak, gelişimlerine katkı sağlayacak etkinlik ve organizasyonlar düzenlemek.	16.249.000	0	16.249.000
GENEL TOPLAM		**16.249.000**	**0**	**16.249.000**

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 4.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.1.1 - Çocuklarımızı ve gençlerimizi bilime, sanata ve spora yönlendirerek bilişsel, duyuşsal ve psikomotor yeteneklerinin gelişimlerine yardımcı olmak, sosyal ve kültürel hayatlarını zenginleştirmek, bilim, sanat ve spor alanlarında çeşitli etkinlikler düzenlemek.
FAALİYET ADI	Üsküdarlı çocuklarımız ve gençlerimize yönelik eğitim, kültür, sanat, edebiyat ve spor alanlarında çalışmalar yapmak, huzurlu ve güvenli ortamlar sağlamak, gelişimlerine katkı sağlayacak etkinlik ve organizasyonlar düzenlemek.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	3.128.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	352.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.769.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	9.000.000
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		**16.249.000**
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		**0**
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		**16.249.000**

AÇIKLAMA: Üsküdar'da tüm çocuk ve gençlerimize bilgiye ulaşma, kendini geliştirme ve boş zamanlarını değerlendirme imkânı sağlamak, bilgisayar ve internete ulaşma fırsatı olmayanlara bu imkânı vermek, kitap okuma alışkanlığı kazandırmak ve yaygınlaştırmak, ders çalışmaya müsait ortamlar sağlamak, kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuk ve gençlere rehberlik hizmeti sunmak amaçlanmaktadır. Eğitim çalışmalarını desteklemek amacıyla önemli edebi eserlerin temin edilerek dağıtımı gerçekleştirilecektir. Düzenlenen ücretsiz kişisel gelişim kursları ile çocuklarımızın ve gençlerimizin eğitimlerine katkıda bulunarak ihtiyaç sahiplerine ulaşmayı, Bilgi Evi ve Çocuk Akademileri hizmetimizi daha da yaygınlaştırarak, çocuklarımızın öğrenim hayatına katkıda bulunmayı amaçlıyoruz. Ayrıca Üsküdar Çocuk Üniversitemiz ile Üsküdar'daki ilk ve ortaokul çağındaki üstün yetenekli çocuklarımıza yaşayarak, yaparak ve eğlenerek; bilimsel ve eleştirel düşünme, sorgulama, sorun çözme gibi temel yaşam becerilerini kazandırma amacını gütmekte; onları erken yaşta bilimin ve sanatın eğlenceli yüzü ile tanıştırmayı hedeflemekteyiz. Üsküdar Gençlik Merkezi ve Üsküdar Gençlik Akademisinde lise çağındaki gençlerimiz için kimlik ve kişilik gelişimlerine dönük hizmetler üreterek, yetenek ve ilgileri doğrultusunda faaliyetler ile gençlerimizi hayata hazırlamaktayız. Bu birimlerimizde üniversiteli ve liseli gençlerimizin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler çerçevesinde serbest zamanlarının ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda değerlendirilmesine fırsat vererek topluma aktif bireyler olarak katılmalarını sağlayan ve gençleri zararlı alışkanlıklardan korumaya yönelik çalışmalar yürütmekteyiz. Genç Enderun Projesi ile dünyayı küresel bir vizyonla takip edip yorumlayacak, tarihten aldığı tecrübeyle yaşadığı çağın bilgisini harmanlayacak ve en önemlisi kendilerine rol model olacak liderlerle aktif yaşayacak gençler yetiştirmeyi hedeflemekteyiz.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri dikkate alınarak hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 4.2.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A4 - Eğitim programları ve sportif faaliyetler düzenleyerek, öğrendiği bilgiyi sosyal ve ekonomik faydaya dönüştürebilen nitelikli bireyler yetiştirmek ve desteklemek.
HEDEF	H4.2 - Sportif faaliyetleri ve organizasyonları artırarak, sporun sağladığı faydalar konusunda toplumun her kesiminde farkındalık oluşturmak ve sporun tabana yayılmasını sağlamak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.2.1 - Halkımızın yaşam kalitesini yükseltmek için gerekli sportif faaliyetlerin düzenlenmesi.
AÇIKLAMA: Halkımızın spora olan ilgisini arttırmak, sağlıklı ve düzenli ortamlarda spor yapmalarını sağlamak, sporun tabana yayılması için etkinlikler ve organizasyonlar düzenlemek.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2019	2020*	2021
1	Destek verilen lisanslı sporcu sayısı (Adet)	1.560	130	150
AÇIKLAMA: Atletizm , hentbol, judo, tekwando, karete, bilek güreşi, yüzme branşlarında destek verdiğimiz lisanslı sporcularımızın sayısıdır.				
2	Destek verilen spor kulübü sayısı (Adet)	28	28	28
AÇIKLAMA: İlçemizde destek verilen amatör spor kulübü sayısıdır.				
3	Desteklediğimiz sporcuların ulusal ve uluslararası yarışmalarda kazandıkları ödül sayısı (Adet)	-	-	7
AÇIKLAMA: Hizmet verdiğimiz branşlardaki sporcularımızın katıldığı müsabakalarda kazandıkları başarı/ödül sayısıdır.				
4	Düzenlenen amatör spor müsabakası sayısı (Adet)	4	2	5
AÇIKLAMA: İlçemizdeki amatör spor kulüpleri arasında yapılan müsabaka sayısıdır.				
5	Eğitim verilen sportif branş sayısı (Adet)	8	10	12
AÇIKLAMA: Merkezlerimizde eğitimi verilen spor branşları sayısıdır.				
6	Engelliler Kış Spor Okulu etkinliğine katılan kişi sayısı (Kişi)	956	534	615
AÇIKLAMA: İlçemizde ikamet eden engellilere yönelik olarak düzenlediğimiz Kış Spor Okulu etkinliğine katılan toplam kişi sayısıdır.				
7	Engelliler Yaz Spor Okulu etkinliğine katılan kişi sayısı (Kişi)	240	-	250
AÇIKLAMA: İlçemizde ikamet eden engellilere yönelik olarak düzenlediğimiz Yaz Spor Okulu etkinliğine katılan toplam kişi sayısıdır.				
8	Gençler ve engelliler için düzenlenen spor okulu sayısı (Adet)	34	12	30
AÇIKLAMA: İlçemizde ikamet eden gençler ve engellileri spora teşvik etmek için düzenlenen dönemlik spor okulu sayısıdır.				
9	Gençlere ve öğrencilere yapılan sportif malzeme yardımı sayısı (Adet)	4.096	-	4.000
AÇIKLAMA: Okullardan ve STK lardan gelen talepler doğrultusunda sportif malzeme ve eşofman yardımı yapılan gençlerin ve öğrencilerin sayısıdır.				
10	Kış Spor Okulu etkinliğine katılan kişi sayısı (Kişi)	9.392	5.132	7.000
AÇIKLAMA: İlçemizde yaşayan çeşitli yaş ve cinsiyet grubundaki vatandaşlarımıza yönelik olarak düzenlenen Kış Spor Okulu kurslarından faydalanan kişi sayısıdır.				
11	Sporun tabana yayılması, çocuklara ve engellilere sporu sevdirme amacıyla yapılan faaliyet sayısı (Adet)	53	23	32
AÇIKLAMA: Sporun tabana yayılması amacıyla okullarda sporcu taraması yapılarak çocuklara ve engellilere yönelik olarak gerçekleştirilen faaliyetlerin sayısıdır.				
12	Üsküdar halkının katılabileceği spor etkinliği sayısı (Adet)	34	19	31
AÇIKLAMA: Üsküdar'da yaşayan her yaş ve cinsiyet grubundaki insanları spora teşvik etmek ve birlikte aynı anda spor yapmalarını sağlamak amacıyla düzenlenen spor etkinliği sayısıdır.				
13	Yaz Spor Okulu etkinliğine katılan kişi sayısı (Kişi)	2.109	-	1.750
AÇIKLAMA: Yaz Spor Okulu kurslarından faydalanan çocuk ve gençlerin sayısıdır.				
14	Yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya dereceye giren öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere verilen ödül sayısı (Adet)	6	-	7
AÇIKLAMA: Yurt içi ve yurt dışı müsabakalara katılarak dereceye giren veya üstün başarı gösteren öğrenci, sporcu, antrenör ve teknik yöneticilere verilen ödül sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Paydaşlara yönelik sportif etkinlikler ile organizasyonların düzenlenmesi ve sporun tabana yayılmasının sağlanması.	2.160.000	0	2.160.000
GENEL TOPLAM		2.160.000	0	2.160.000

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 4.2.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.2.1 - Halkımızın yaşam kalitesini yükseltmek için gerekli sportif faaliyetlerin düzenlenmesi.
FAALİYET ADI	Paydaşlara yönelik sportif etkinlikler ile organizasyonların düzenlenmesi ve sporun tabana yayılmasının sağlanması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

AÇIKLAMA: İlçemizde sportif etkinlikler düzenlenerek sporun tabana yayılmasının sağlanması ve gençlerimize sporun sevdirilmesi amaçlanmaktadır. Çeşitli etkinlikler ve eğitimlerle halkımızın sportif etkinliklere katılımının artırılması planlanmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; yapılacak olan etkinlikler ve önceki yıllara ait maliyetler göz önüne alınarak hesaplanmaktadır.

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	782.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	88.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.290.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		2.160.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		2.160.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 5.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.
HEDEF	H5.1 - Üsküdar halkının talepleri doğrultusunda, doğaya ve tarihe saygılı, kentin kültürel mirasına, doğal ve tarihi yapısına uygun, kentin gelişimine yönelik altyapı ve üstyapı faaliyetleri gerçekleştirmek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.1.1 - Üsküdar'ın ihtiyaçlarına uygun olarak alt ve üst yapı çalışmalarının yapılması.
AÇIKLAMA: İmar planında belirlenmiş olan yolların açılması ve mevcut yolların ilgili plana ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanuna uygun hale getirilmesi. Alt yapı çalışmaları kapsamında ekonomik ömrünü tamamlamış atık su kanallarının yenilenmesi.	

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	Yapılan asfalt yol miktarı (Ton)	10.000	3.600	15.000
AÇIKLAMA: Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yollara yapılan asfalt yol miktarıdır.				
2	Yapılan bordür (andezit+beton) uzunluğu (m)	15.432	6.963	12.000
AÇIKLAMA: Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yollara yapılan bordür (andezit-beton) uzunluğudur.				
3	Yapılan tretuar miktarı (m²)	6.711	4.669	8.500
AÇIKLAMA: Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yollara yapılan tretuar miktarıdır.				
4	Yapılan beton parke yol miktarı (m²)	18.392	5.647	22.500
AÇIKLAMA: Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yollara yapılan beton parke yol miktarıdır.				
5	Yapılan betonarme perde duvar miktarı (m³)	983	201	1.500
AÇIKLAMA: Çeşitli nedenlerden dolayı tehlike arz eden (kayma-akma) yerlerde yapılan betonarme perde duvar miktarıdır.				
6	Yapılan taş duvar (dekoratif+ocaktaşı) miktarı (m³)	5.943	2.792	2.750
AÇIKLAMA: Çeşitli nedenlerden dolayı ihtiyaç duyulan yerlere yapılan taş duvar (dekoratif+ocaktaşı) miktarıdır.				
7	Merdiven yapım miktarı (m²)	945	-	850
AÇIKLAMA: Dik ve yokuş olan yerlerde yaya ulaşımının sağlanması için gerçekleştirilen merdiven yapım miktarıdır.				
8	Yapılan atıksu ve yağmursuyu kanalı uzunluğu (m)	-	-	1.250
AÇIKLAMA: Yapılan atıksu ve yağmursuyu kanalı uzunluğu miktarıdır. Yağmur sularının yollarda birikmesi ve sel baskınlarına neden olmaması hedeflenmektedir. Ekonomik ömrünü tamamlamış veya sağlıklı çalışmayan atık su kanallarının yenilenerek kanalla ilgili sorunların ortadan kaldırılması hedeflenmektedir.				

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda mevcut yollar ile yeni açılacak yolların planlanması ve inşaatının yapılması.	49.346.000	0	49.346.000
2	İlçe ihtiyaçlarını, paydaş gereksinimlerini karşılayacak ve kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	330.000	0	330.000
GENEL TOPLAM		**49.676.000**	**0**	**49.676.000**

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.1.1 - Üsküdar'ın ihtiyaçlarına uygun olarak alt ve üst yapı çalışmalarının yapılması.
FAALİYET ADI	İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda mevcut yollar ile yeni açılacak yolların planlanması ve inşaatının yapılması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	876.900
02	SGK Devlet Primi Giderleri	113.100
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	48.356.000
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		49.346.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		49.346.000

AÇIKLAMA: Üsküdar dahilindeki yolların kullanımdan, diğer alt yapı kuruluşlarının yapmış olduğu çalışmalardan, iklim ve trafik şartlarından dolayı yıpranmış ve yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak durumda olanlar ile yeni imar planında yeni açılan yolların, asfalt yol yapımı ve/veya parke yol yapımının gerçekleştirilmesi. Sağlıklı fiziksel mekanlar oluşturulması, kültürel değerlere ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanuna uygun hizmetler sunulması hedeflenmektedir. Hızlı kentleşmenin ve sosyo ekonomik gelişmenin sonucunda geçmiş dönem şartlarına göre imar edilmiş olan bazı yolların yenilenmesi gerekmektedir. Bu yolların, günümüz modern malzeme teknikleri kullanılarak yeniden ele alınıp projelendirilmesi, imar planlarına uygun olarak prestij yol yapımının gerçekleştirilmesi ile fonksiyonel, estetik ve kültürel değerlere kavuşturulması hedeflenmektedir. Muhtelif yollarda yol düzenleme çalışmalarında dolgu zeminlerde şev eteklerinin tutulması ve kayma sonucu meydana gelen oyulma, çökme ve dökülme olaylarının önlenmesi, yol ıslah çalışmaları (yol genişletme, bakım, onarım ve yenileme) esnasında zemin kütlesinin yer değiştirmesinin önlenmesi (kayma ve akmalar) için perde duvarı veya çevrenin kültürel dokusuna uygun olarak dekoratif görünümlü doğal malzeme kullanılarak sanatsal yapıların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır."

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.1.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.1.1 - Üsküdar'ın ihtiyaçlarına uygun olarak alt ve üst yapı çalışmalarının yapılması.
FAALİYET ADI	İlçe ihtiyaçlarını, paydaş gereksinimlerini karşılayacak ve kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik müteferrik işler inşaatlarının yapılması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	292.300
02	SGK Devlet Primi Giderleri	37.700
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		330.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		330.000

AÇIKLAMA: Yol yapım çalışmaları kapsamında doğalgaz kutularının deplase edilmesi, cadde ve sokak aydınlatmalarının yapılması ile iş bütünlüğünün sağlanması ve estetik görünümün kazandırılması hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 5.1.2
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A5- Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.
HEDEF	H5.1 - Üsküdar halkının talepleri doğrultusunda, doğaya ve tarihe saygılı, kentin kültürel mirasına, doğal ve tarihi yapısına uygun, kentin gelişimine yönelik altyapı ve üstyapı faaliyetleri gerçekleştirmek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.1.2 - Kent estetiğine uygun hizmet binalarının yapılması ve tarihi eserlerin kültürel miras gözetilerek restorasyon çalışmalarının gerçekleştirilmesi.
AÇIKLAMA: Yapımı ihtiyaca göre planlanan ve detaylarıyla projelendirilen hizmet binalarının modern tekniklerle inşa edilip sosyo-kültürel amaçlı hizmetlerin arttırılması, tarihi eserlerin kaybolmaması ve bu eserlere sahip çıkılarak gelecek nesillere aktarılması amacıyla restorasyonlarının yapılması sağlanacaktır.	

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	Mehmet Akif Ersoy Kentsel Dönüşüm Alanı Birlik Camii Yanı Konut Projesi uygulama yapım işinin tamamlanması (%)	40	60	100
AÇIKLAMA: Mehmet Akif Ersoy Kentsel Dönüşüm Alanı Birlik Camii Yanı Konut projesinin uygulama yapım işinin yıl bazında tamamlanma oranıdır.				
2	Üsküdar ilçesi kentsel dönüşüm alanı bina yıkım işinin tamamlanması (%)	60	70	-
AÇIKLAMA: Üsküdar İlçesi kentsel dönüşüm alanı bina yıkım işinin yıl bazında tamamlanma oranıdır.				
3	Uygulaması gerçekleştirilen prestij cadde sayısı (Adet)	2	-	1
AÇIKLAMA: Kent estetiğini geliştirmek adına yapılan prestij cadde uygulama sayısıdır.				
4	Projelendirilerek tamamlanan yeni otopark sayısı (Adet)	1	-	1
AÇIKLAMA: İlçemizde projelendirilerek uygulama işi tamamlanan yeni otopark sayısıdır.				
5	503 Ada, 32 parselde tescilli ahşap yapı rekonstrüksiyon projesi uygulama yapım işinin tamamlanması (%)	-	20	100
AÇIKLAMA: 503 Ada, 32 parselde tescilli ahşap yapı rekonstrüksiyon projesi uygulama yapım işinin yıl bazında tamamlanma oranıdır.				
6	Valide-i Atik katlı otopark yapım işinin tamamlanması (%)	-	-	100
AÇIKLAMA: Valide-i Atik katlı otopark yapım işinin yıl bazında tamamlanma oranıdır.				
7	Konut Proje inşaatı yapım işinin tamamlanması (%)	-	70	100
AÇIKLAMA: Konut Proje inşaatı tamamlama yapım işinin yıl bazında tamamlanma oranıdır.				
8	Ekmekyemez Tekkesi restorasyon projesi uygulama yapım işinin tamamlanması (%)	-	-	100
AÇIKLAMA: Ekmekyemez Tekkesi restorasyon projesi uygulama yapım işinin yıl bazında tamamlanma oranıdır.				
9	Mimoza Otoparkı yapım işinin tamamlanması (%)	-	-	100
AÇIKLAMA: Mimoza Otoparkı yapım işinin yıl bazında tamamlanma oranıdır.				
10	Beylerbeyi Stadyumu suni çim yenilenmesi ve tadilat yapım işinin tamamlanması (%)	-	60	100
AÇIKLAMA: Beylerbeyi Stadyumu suni çim yenilenmesi ve tadilat yapım işinin yıl bazında tamamlanma oranıdır.				

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Paydaşlardan gelen talepler ve ihtiyaçlara göre hizmet binalarının yapılması ve tarihi eserlerin restorasyon işlerinin gerçekleştirilmesi.	100.324.000	0	100.324.000
GENEL TOPLAM		**100.324.000**	**0**	**100.324.000**

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.1.2
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.1.2 - Kent estetiğine uygun hizmet binalarının yapılması ve tarihi eserlerin kültürel miras gözetilerek restorasyon çalışmalarının gerçekleştirilmesi.
FAALİYET ADI	Paydaşlardan gelen talepler ve ihtiyaçlara göre hizmet binalarınn yapılması ve tarihi eserlerin restorasyon işlerinin gerçekleştirilmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü

AÇIKLAMA: Üsküdar halkının ihtiyaçları doğrultusunda hizmet binalarının projelendirilmesi ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanuna uygun olarak yapılması, okul tadilatlarının gerçekleştirilmesi ve tarihi eserlerin restore edilerek gelecek nesillere aktarılması hedeflenmektedir.

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	1.753.800
02	SGK Devlet Primi Giderleri	226.200
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	98.344.000
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		100.324.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		100.324.000

Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 5.1.3
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.
HEDEF	H5.1 - Üsküdar halkının talepleri doğrultusunda, doğaya ve tarihe saygılı, kentin kültürel mirasına, doğal ve tarihi yapısına uygun, kentin gelişimine yönelik altyapı ve üstyapı faaliyetleri gerçekleştirmek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.1.3 - Altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve devamlılığını sağlamak; güncel ulaşım ağının bakım çalışmalarını gerçekleştirmek, ulaşım projelerini hayata geçirmek.
AÇIKLAMA: İlçemiz dahilinde mevcut yollarda mevsimsel etkilerle ve zamanla oluşan bozulmalar neticesinde ortaya çıkan olumsuzlukların giderilmesi, mevcut altyapının korunması ve bakım-onarımlarının yapılması; gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel altyapı çalışmalarının gerçekleştirilmesi, ulaşım ve trafik düzenleme projelerini uygulamaya sokarak araç ve yayaların trafik sirkülasyonunun planlı hale getirilmesi hedeflenmiştir.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2019	2020*	2021
1	Yol bakım ve onarım için kullanılan asfalt miktarı (Ton)	23.216	4.413	20.500
AÇIKLAMA: Çeşitli nedenlerle bozulmuş ve deforme olmuş asfalt yolların bakım onarımının yapılması için kullanılan asfalt miktarıdır.				
2	Bordür bakım onarım miktarı (m)	5.406	901	12.250
AÇIKLAMA: Alt yapı kuruluşlarının ve diğer çevre faktörlerinin etkisiyle bozulan bordür bakım onarımlarının yapılması için kullanılan bordür miktarıdır.				
3	Parke taşı bakım onarım miktarı (m^2)	19.417	4.097	25.500
AÇIKLAMA: Alt yapı kuruluşlarının ve diğer çevre faktörlerinin etkisiyle bozulan tretuar ve parke yolların bakım onarımları için kullanılan parke taşı miktarıdır.				
4	Sınır elemanlarına yapılan bakım onarım çalışmaları sayısı (Adet)	4.091	2.015	7.750
AÇIKLAMA: Sınır elemanları (demir baba ve beton bariyer) için yıl bazında yapılan bakım onarım çalışmaları sayısıdır.				
5	Alınan hafriyat moloz miktarı (m^3)	23.257	5.143	20.000
AÇIKLAMA: İlçe geneli yapılan bakım onarım çalışmalarından kaynaklı döküm sahasına taşınan moloz miktarıdır.				
6	Yeni yapılan kanal uzunluğu miktarı (m)	7.909	70	5.250
AÇIKLAMA: Yağmur sularının ve yollarda biriken suların kontrollü bir şekilde toplanarak denize drene edilebilmesi için yapılan yağmursuyu kanal uzunluğu miktarıdır.				
7	Duvar bakım onarım çalışmaları (m^2)	827	84	2.100
AÇIKLAMA: Yeni yapılan veya bakım onarım çalışmaları tamamlanan duvar uzunluğu miktarıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	İlçemizdeki yolların bakım ve onarım işleri ile alt yapı çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	20.986.000	0	20.986.000
GENEL TOPLAM		**20.986.000**	**0**	**20.986.000**

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.1.3
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.1.3 - Altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve devamlılığını sağlamak; güncel ulaşım ağının bakım çalışmalarını gerçekleştirmek, ulaşım projelerini hayata geçirmek.
FAALİYET ADI	İlçemizdeki yolların bakım ve onarım işleri ile alt yapı çalışmalarının gerçekleştirilmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	850.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	120.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	20.016.000
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		20.986.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		20.986.000

AÇIKLAMA: İklim şartları, trafik sorunları neticesinde ortaya çıkan olumsuzlukların giderilmesi, diğer altyapı kuruluşlarının yapmış olduğu kazı çalışmaları, vatandaşların binalarına elektrik, su, doğalgaz vs. bağlamak için yaptıkları ruhsatlı ya da kaçak kazılar neticesinde asfalt ve parke yollarda oluşan bozulmaların, bordür ve tretuarlarda oluşan çökme ve deformasyonların modern tekniklere uygun olarak bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca ilçemiz sınırları içerisindeki trafik akışının düzenlenmesi için gerekli olan geometrik yol düzenlemelerinin bakım onarımının yapılması planlanmaktadır. Cadde ve sokaklarda tehlike arz eden durumlarda veya dekoratif amaçlı korkuluk ve ferforje yapımı ile bakım ve onarım çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Ana arter niteliği dışında kalan yolların, kış şartları neticesinde oluşan yoğun kar yağışı, sel baskını ve don oluşumdan kaynaklanan olumsuzlukların giderilmesi sağlanmaktadır. Devlet Meteroloji İşleri'nin hava tahminleri ve AKOM tarafından yapılan uyarılar dikkate alınarak gereken tuz vs. gibi malzeme tedarik edilmesi ile araç trafiğinin olumsuz etkilenmemesi, meydana gelebilecek iş gücü kaybının önlenmesi hedeflenmektedir. Görev alanımız kapsamında bulunan bölgelere yağmur suyu kanalı yapılması, mevcut baca ve ızgaraların temizliğinin yapılarak yağmur sularının yollarda birikmesinin önlenmesi ve sel baskınlarına neden olmaması hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri dikkate alınarak, piyası araştırması yapılarak hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 5.2.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.
HEDEF	H5.2 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.1 - Üsküdar ilçesinde imar planlarının kentsel yaşam fonksiyonlarına uygun biçimde oluşturulması ve yapılaşmanın kontrol edilmesi.

AÇIKLAMA: İmar planında mevcut bulunan kamu hizmet alanlarının (yol, yeşil alan, belediye hizmet alanları, oyun alanı, çocuk parkı, çeşme vb.) kamulaştırma işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak. Belediye adına kayıtlı taşınmazların ve mülklerin imar planlarına uygunluğu için gerekli terkin işlemlerinin, ihdas çalışmalarının ve tescil işlemlerinin yürütülmesi planlanmaktadır.

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	Kamulaştırma işlemi tamamlanan parsel sayısı (Adet)	60	27	28

AÇIKLAMA: İmar planı çerçevesinde kamulaştırma işlemini yürütüp, amacına göre tapu sicilinden terkin ve tescil işlemlerinin yapılması ile kamulaştırma işlemi tamamlanan parsel sayısıdır.

2	İmar uygulamaları nedeniyle satışı gerçekleştirilen taşınmaz sayısı (Adet)	31	10	21

AÇIKLAMA: İmar uygulamaları nedeniyle satışı gerçekleştirilen taşınmaz sayısıdır. İmar planları çerçevesinde ihdas çalışmalarının yapılarak belediye adına taşınmaz tescillerinin yapılması ve plan bütünlüğünün sağlanması amacıyla terkin işlemlerinin yürütülmesi gerçekleştirilecektir.

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Kent estetiğine uygun yapılaşmayı sağlayabilmek adına gerek görüldüğünde kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	5.019.000	0	5.019.000
GENEL TOPLAM		5.019.000	0	5.019.000

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.2.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.1 - Üsküdar ilçesinde imar planlarının kentsel yaşam fonksiyonlarına uygun biçimde oluşturulması ve yapılaşmanın kontrol edilmesi.
FAALİYET ADI	Kent estetiğine uygun yapılaşmayı sağlayabilmek adına gerek görüldüğünde kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

AÇIKLAMA: 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'na göre kamu hizmetlerine ayrılan alanların kamulaştırılarak uygulamaya hazır hale getirilmesidir.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli sermaye giderleri göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

	EKONOMİK KOD	2021
01	Personel Giderleri	377.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	23.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	4.619.000
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		5.019.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		5.019.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 5.2.2
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.
HEDEF	H5.2 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.2 - Mülkiyeti kuruma ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiraya verilmesi, işgale uğrayan Üsküdar Belediyesi taşınmazlarının tespitiyle ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve kamu yararına yapılacak çalışmalar için Belediye adına kiralama işlemlerinin yürütülmesi.
AÇIKLAMA: Mülkiyeti Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların daha verimli kullanımına yönelik 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun ilgili maddeleri gereği, kiraya verme işlemlerinin yapılması, kira artış sürecinin takibi, Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazlardan işgale uğramış olanların tespit edilerek ecrimisil uygulamasının yapılması ve ecrimisil takibinin sağlanmasıyla gelir artışı elde edilmesi, kurumun ihtiyaçları doğrultusunda kiralama işlemlerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2019	2020*	2021
1	Ecrimisil uygulaması yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	551	441	541
AÇIKLAMA: Ecrimisil uygulaması yapılan taşınmazların sayısıdır.				
2	Kira uygulaması yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	55	43	56
AÇIKLAMA: Kira uygulaması yapılan taşınmazların sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Belediyeye ait olan taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti ve ecrimisil alınması işlemlerinin yapılması ile şahıslara ait olup imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların (yeşil alan, park, otopark vb.) kullanımının tespiti ve bundan doğan gelirlerin tahsilinin sağlanması.	400.000	0	400.000
2	Kuruma ait olan taşınmazların kiralanması ve birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda kiralama işlemlerinin yapılması.	7.580.000	0	7.580.000
GENEL TOPLAM		**7.980.000**	**0**	**7.980.000**

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.2.2
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.2 - Mülkiyeti kuruma ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiraya verilmesi, işgale uğrayan Üsküdar Belediyesi taşınmazlarının tespitiyle ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve kamu yararına yapılacak çalışmalar için Belediye adına kiralama işlemlerinin yürütülmesi.
FAALİYET ADI	Belediyeye ait olan taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti ve ecrimisil alınması işlemlerinin yapılması ile şahıslara ait olup imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların (yeşil alan, park, otopark vb.) kullanımının tespiti ve bundan doğan gelirlerin tahsilinin sağlanması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	377.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	23.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		400.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		400.000

AÇIKLAMA: Mülkiyeti Belediyemize ait olan taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti, fuzuli işgal tutanağı tutulması, kıymet takdir komisyonunun belirleyeceği ecrimisil bedelinin tahakkuk ettirilmesi ve takip işlemlerinin yapılması, şahıslara ait olup imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların kullanımının tespiti sonrasında ecrimisil işlemlerinin uygulanarak, ecrimisil bedelinin tahsilinin sağlanması işlemleri yürütülmektedir.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.2.2
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.2 - Mülkiyeti kuruma ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiraya verilmesi, işgale uğrayan Üsküdar Belediyesi taşınmazlarının tespitiyle ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve kamu yararına yapılacak çalışmalar için Belediye adına kiralama işlemlerinin yürütülmesi.
FAALİYET ADI	Kuruma ait olan taşınmazların kiralanması ve birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda kiralama işlemlerinin yapılması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	377.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	23.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.180.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		7.580.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		7.580.000

AÇIKLAMA: İhtiyaç duyulan gayrimenkullerin belediye adına kiralanması ve ihale kanununun ilgili maddeleri gereğince, mülkiyeti Üsküdar Belediyesi'ne ait olan taşınmazların Encümen Kararı ile kira bedellerinin belirlenmesi ve mülklerin kiralanması işlemlerinin yapılması, kiracı ile kontrat düzenlenmesi, her ay tahakkuk ettirilen kira bedeli kayıtlarının tutulması, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince Belediyeye ait taşınmazların, Belediye Kıymet Takdir Komisyonunun belirleyeceği bedeller üzerinden, 3 yıl süreye kadar Encümen Kararı, 3 yıldan daha uzun sürelilerde ise Meclis Kararı gereği, kiraya verilme işlemlerinin yürütülmesi, kiracıların kira bedellerinin tahakkuk ettirilerek Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından tahsilini ve ilgili kayıtların tüm takip, kontrol işlemlerinin yapılması sağlanır. Belirlenen bedel üzerinden tahsilat yapılamaması durumunda Hukuk İşleri Müdürlüğü ile koordinasyon içerisinde icra yoluna başvurulması ve gerekli işlemlerin yerine getirilmesi sağlanır.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 5.2.3
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.
HEDEF	H5.2 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.3 - Kuruma ait gayrimenkullerin gerekli olması halinde satış ve devir işlemlerinin yapılması.
AÇIKLAMA: İlgili mevzuat doğrultusunda Belediyemize ait taşınmazların satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2019	2020*	2021
1	2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre satılan taşınmaz sayısı (Adet)	244	98	41
AÇIKLAMA: 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre satışı ve/veya devri gerçekleştirilen taşınmazların sayısıdır.				
2	İhdasen kazanılan mülk sayısı (Adet)	453	5	105
AÇIKLAMA: 2981 sayılı İmar Affı Kanunu'na göre satılan ve ipotek terkin işlemi yapılan taşınmazların sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Kurum taşınmazlarının satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	260.000	0	260.000
2	İmar planı ile şahıs parsellerine tevhit edilmek sureti ile kamu alanından ihdas edilen (yol vb.) alanların zorunlu satış işlemlerinin tamamlanması.	340.000	0	340.000
GENEL TOPLAM		600.000	0	600.000

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.2.3
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.3 - Kuruma ait gayrimenkullerin gerekli olması halinde satış ve devir işlemlerinin yapılması.
FAALİYET ADI	Kurum taşınmazlarının satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
AÇIKLAMA: İlgili mevzuata uygun olarak satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.	

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	245.050
02	SGK Devlet Primi Giderleri	14.950
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		260.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		260.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.2.3
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.3 - Kuruma ait gayrimenkullerin gerekli olması halinde satış ve devir işlemlerinin yapılması.
FAALİYET ADI	İmar planı ile şahıs parsellerine tevhit edilmek sureti ile kamu alanından ihdas edilen (yol vb.) alanların zorunlu satış işlemlerinin tamamlanması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
AÇIKLAMA: İmar planı gereği park, yol fazlası vb. inşaata müsait olmayan taşınmazların, 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 17. maddesine göre ilgilisinin talebi üzerine, bitişiğindeki arsa malikine tevhit edilmek suretiyle bedel karşılığı satışının yapılması işlemleridir.	

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	320.450
02	SGK Devlet Primi Giderleri	19.550
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		340.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		340.000

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 5.2.4
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.
HEDEF	H5.2 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.4 - Kentsel yaşama uygun olarak uygulama imar planının revize edilmesi ve/veya plan tadilatlarının yapılması ile uygulama sürecinin takip edilmesi.

AÇIKLAMA: Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda imar planlarının ihtiyaca cevap veremediği veya uygulamasının mümkün olmadığı durumlar ile üst kademe plan kararlarına uygunluğunun sağlanması amacıyla planın tamamının veya plan ana kararlarını etkileyecek bir kısmının yenilenmesi için mevcut plana bitişik ve mevcut planın genel arazi kullanım kararları ile süreklilik, bütünlük ve uyum sağlayacak biçimde Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği'nde belirtilen ilke, esas ve standartlara uygun olarak imar planlarında revizyonların ve/veya plan tadilatlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ve onaylanan plan revizyonları ve/veya plan tadilatlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi hedeflenmektedir.

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı 1. Etap (%)	95	95	100
AÇIKLAMA: 1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı 1.Etap tamamlanma oranıdır.				
2	1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı 2. Etap (%)	95	95	100
AÇIKLAMA: 1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı 2.Etap tamamlanma oranıdır.				
3	1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı 3. Etap (%)	95	95	100
AÇIKLAMA: 1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı 3.Etap tamamlanma oranıdır.				
4	1/1000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı çalışmaları (%)	95	95	100
AÇIKLAMA: 1/1000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı çalışmalarının yüzdesel tamamlanma oranıdır.				
5	Rumi Mehmet Paşa Camii ve Çevresi ile Ayazma Camii ve Çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonunun yapılması (%)	95	95	100
AÇIKLAMA: Rumi Mehmet Paşa Camii ve Çevresi ile Ayazma Camii ve Çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonunun yüzdesel tamamlanma oranıdır. .				
6	Valide-i Atik Camii ve Çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonunun yapılması (%)	90	90	100
AÇIKLAMA: Valide-i Atik Camii ve Çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonunun yüzdesel tamamlanma oranıdır.				
7	1/1000 ölçekli Harem Bölgesi ile Haydarpaşa Liman Geri Sahası Uygulama İmar Planı (%)	20	20	60
AÇIKLAMA: Harem Bölgesi ile Haydarpaşa Liman Geri Sahası Uygulama İmar Planı Revizyonunun yüzdesel tamamlanma oranıdır.				
8	Üsküdar Belediye Meclisine sunulan Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı teklifi sayısı (Adet)	10	6	11
AÇIKLAMA: Vatandaşların, kurum ve kuruluşların ve/veya Müdürlüğümüz tarafından gerekli görülen durumlarda hazırlanan 1/1000 ölçekli plan revizyon ve/veya plan tadilatı dosyalarının kurum görüşlerinin alınarak, teknik elemanlar tarafından incelenmesi ve teknik raporunun Üsküdar Belediye Meclisi'ne karar alınmak üzere sunulması çalışmalarına ilişkin Üsküdar Belediye Meclisi'ne sunulan Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı teklifi sayısıdır.				
9	İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisine gönderilen Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısı (Adet)	8	3	12
AÇIKLAMA: Üsküdar Belediye Meclisince onaylanan 1/1000 ölçekli plan revizyon ve/veya plan tadilatı dosyalarının ilgili evraklar ve plan tadilatı paftaları ile birlikte Büyükşehir Belediye Meclisi'ne onaylanmak üzere gönderildiği Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı teklifi sayısıdır. .				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2019	2020*	2021
10	İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanarak tarafımızca dağıtımı yapılan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısı (Adet)	8	2	13
AÇIKLAMA: Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı revizyonu ve/veya tadilatı dosyalarının tarafımıza iletilen ve Müdürlüğümüzce ilgili birimlere dağıtımı yapılan Nazım İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısıdır.				
11	İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanarak tarafımızca askı ve dağıtımı yapılan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısı (Adet)	11	2	17
AÇIKLAMA: Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı revizyonu ve/veya tadilatı dosyalarının tarafımıza iletilen ve Müdürlüğümüzce askı-ilan işlemleri ve ilgili birimlere dağıtımı yapılan Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısıdır.				
12	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve diğer kurumlardan onaylanarak gelen imar planları ve/veya tadilatlarına ilişkin askı ve/veya dağıtım sayısı (Adet)	2	2	4
AÇIKLAMA: Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve diğer kurumlardan onaylanarak gelen 1/5000 ve/veya 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilat dosyalarıyla planlama konularını doğrudan yada dolaylı olarak ilgilendiren konuların tarafımıza iletilenlerinin müdürlüğümüzce yapılan askı-ilan işlemleri ve/veya ilgili birimlere yapılan dağıtım sayısıdır.				
13	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na gönderilen Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilat teklifi sayısıdır (Adet)	1	4	6
AÇIKLAMA: Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na onaylanmak üzere gönderilen İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilat teklifi sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Mer-i planların üst ölçekli planlarda alınan kararlar ile uyumluluğunun sağlanması ve kapsadığı bölgenin gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için plan revizyonlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan revizyonlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	717.000	0	717.000
2	Mer-i planların aksayan yönlerinin tespit edilerek, kurum/kuruluş ve/veya vatandaş talepleri doğrultusunda plan tadilatı çalışmalarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan tadilatlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	616.000	0	616.000
3	Güncel imar planlarının uygulanmasının takibi ve gelen taleplerin değerlendirilerek görüş bildirilmesi.	525.000	0	525.000
GENEL TOPLAM		**1.858.000**	**0**	**1.858.000**

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.2.4
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.4 - Kentsel yaşama uygun olarak uygulama imar planının revize edilmesi ve/veya plan tadilatlarının yapılması ile uygulama sürecinin takip edilmesi.
FAALİYET ADI	Mer-i planların üst ölçekli planlarda alınan kararlar ile uyumluluğunun sağlanması ve kapsadığı bölgenin gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için plan revizyonlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan revizyonlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	553.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	84.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		**717.000**
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		**0**
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		**717.000**

AÇIKLAMA: Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda üst ölçekli planlarda alınan fonksiyon, ulaşım, nüfus yoğunluğu, imar artışı vb. konularda değişiklik içeren kararların yürürlükte bulunan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına aktarılarak mer-i planların üst ölçekli planlar ile uyumluluğunun sağlanması amacıyla ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde plan revizyonlarının hazırlanmasını, ilgili kurum görüşlerinin alınmasını, İBB ile yürütülen koordineli çalışmalar sonucunda teknik raporun hazırlanarak Belediye Meclisi'ne karar alınmak üzere iletilmesini, alınan Meclis Kararı'na istinaden Büyükşehir Belediye Meclisi'ne iletilmesini, İBB Meclis Kararı'na istinaden onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonunun askı ve ilan işlemleri ile itiraz sürecinin yürütülmesi çalışmalarını kapsar.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.2.4
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.4 - Kentsel yaşama uygun olarak uygulama imar planının revize edilmesi ve/veya plan tadilatlarının yapılması ile uygulama sürecinin takip edilmesi.
FAALİYET ADI	Mer-i planların aksayan yönlerinin tespit edilerek, kurum/kuruluş ve/veya vatandaş talepleri doğrultusunda plan tadilatı çalışmalarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan tadilatlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	474.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	72.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		616.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		616.000

AÇIKLAMA: İmar planında düzeltme yapılmasını talep eden parsel sahibi, kurum/kuruluş veya kişi tarafından sunulan plan tadilat teklifinin ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde değerlendirilmesi, teknik raporun hazırlanması ve Belediye Meclisi'ne karar alınmak üzere iletilmesi, alınan Meclis Kararı'na istinaden Büyükşehir Belediye Meclisi'ne iletilmesi, İBB Meclis Kararı'na istinaden onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı tadilatının askı ve ilan işlemleri ile itiraz sürecinin yürütülmesi çalışmalarını kapsar.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.2.4
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.4 - Kentsel yaşama uygun olarak uygulama imar planının revize edilmesi ve/veya plan tadilatlarının yapılması ile uygulama sürecinin takip edilmesi.
FAALİYET ADI	Güncel imar planlarının uygulanmasının takibi ve gelen taleplerin değerlendirilerek görüş bildirilmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	395.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	60.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		525.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		525.000

AÇIKLAMA: Yürürlükteki planların uygulanması sürecinde ilgili kurum ve kuruluşlar ile koordineli çalışılarak planların anlaşılması ve sağlıklı uygulanabilmesi için talep halinde görüş bildirilmesi çalışmalarını kapsar.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 5.2.5
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.
HEDEF	H5.2 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.5 - Üsküdar'da paydaşlarımızın yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişiminin sağlanması ve imar planına uygun olarak yapılaşması için denetim, risk analizi ve revizyon faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.
AÇIKLAMA: Belediyemiz sınırları içinde bulunan yerleşme alanlarındaki modern kent gelişimini sağlamak; imar planları,imar kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri ile fen, sağlık ve çevre koşullarına uygunluğunu sağlamak; ruhsat ve eklerine aykırı yapıların kaçak inşai faaliyetlerin arazi denetimlerini düzenli yapmak ve işlemlerini sonuçlandırmak.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2019	2020*	2021
1	Düzenlenen yapı tatil tutanağı sayısı (Adet)	68	12	70
AÇIKLAMA: Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıldığı tespit edilen yapılara ilişkin 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32 inci maddesine ilişkin düzenlenen tutanak sayısıdır.				
2	Üsküdar İlçesinde ruhsat eki onaylı projeleri doğrultusunda tamamlanan yapılara yapı kullanım izin belgesi verilmesi (Adet)	343	97	225
AÇIKLAMA: Tamamlanmış olan ve yapı kullanım izin belgesi müracaatı yapılan yapıların onaylı projeleri doğrultusunda uygunluğu denetlendikten sonra düzenlenen yapı kullanım izin belgesi sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Verilen yapı ruhsatlarının inşaat aşamasında denetlenerek uygunluklarının kontrol edilmesi.	1.500.000	0	1.500.000
2	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı inşai faaliyetlerin ve riskli yapıların imar mevzuatı çerçevesinde işlemlerini yaparak yıkımların gerçekleştirilmesi.	3.480.000	0	3.480.000
GENEL TOPLAM		**4.980.000**	**0**	**4.980.000**

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.2.5
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.5 - Üsküdar'da paydaşlarımızın yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişiminin sağlanması ve imar planına uygun olarak yapılaşması için denetim, risk analizi ve revizyon faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.
FAALİYET ADI	Verilen yapı ruhsatlarının inşaat aşamasında denetlenerek uygunluklarının kontrol edilmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Yapı Kontrol Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	1.317.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	183.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.500.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.500.000

AÇIKLAMA: Üsküdar'ın kentsel gelişimini sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek için; ruhsatlı ve ruhsat ve eklerine aykırı yapıların takibi ile kontrolünün yapılması, tüm işlemlerin kısa sürede ve en doğru şekilde sonuçlandırılması, arazi denetimlerinin etkin ve verimli olması için Üsküdar ilçe sınırları içerisinde 9 bölgeye ayrılmış olan mahallelerde denetimlerin yapılması. Ruhsatlı, projesine uygun tamamlanmış olan binalara iş bitirme belgesi ve yapı kullanma izin belgesinin verilmesi.

Faaliyetin maaliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.2.5
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.5 - Üsküdar'da paydaşlarımızın yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişiminin sağlanması ve imar planına uygun olarak yapılaşması için denetim, risk analizi ve revizyon faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.
FAALİYET ADI	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı inşai faaliyetlerin ve riskli yapıların imar mevzuatı çerçevesinde işlemlerini yaparak yıkımların gerçekleştirilmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Yapı Kontrol Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	878.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	122.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.480.000
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		3.480.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.480.000

AÇIKLAMA: Ruhsatsız ve ruhsat ve eklerine aykırı yapıların arazide tespiti yapılarak 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32 inci ve 42 inci maddeleri ile 2960 sayılı Boğaziçi Kanunu'nun 13 üncü maddesi uyarınca yıkımlarının gerçekleştirilmesi, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamındaki riskli yapıların yıkım tebligatlarının yapılarak öncelikli olarak yıkımlarının maliklerinden istenmesi, malikler tarafından yapılmadığı takdirde riskli yapı yıkımlarının mülki amir eşliğinde yıkımının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Faaliyetin maaliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 5.2.6
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.
HEDEF	H5.2 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.6 - Üsküdar ilçesi dahilinde depreme dayanıksız riskli yapıların ve alanların tespit edilmesi, kent dokusuna uygun olarak dönüşümünün gerçekleştirilmesi ve yaşanılabilir alanların oluşturulması için gerekli çalışmaların yürütülmesi
AÇIKLAMA: 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 3194 sayılı İmar Kanunu ile ilgili yönetmelikler kapsamında ilçemiz sınırları içerisinde yer alan ve olası doğal afetlere karşı dayanıksız yapılardan oluşan ve kent ihtiyaçlarına uygun sosyal yaşam alanlarına sahip alanlara dönüştürülmesi faaliyetleridir.	

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	İtiraz edilen riskli yapı dosya sayısı (Adet)	4	11	10
AÇIKLAMA: 6306 sayılı Kanun ve ilgili yönetmeliği kapsamında Bakanlıkça veya İdarece yaptırılan riskli yapı tespitlerine karşı maliklerce veya kanuni temsilcilerince onbeş gün içinde itiraz ettiği dosya sayısıdır.				
2	Kentsel Dönüşüm kapsamında onaylanan kira yardımı başvuru sayısı (Adet)	433	512	410
AÇIKLAMA: 6306 sayılı Kanun ve ilgili yönetmeliği kapsamında riskli yapıda ikamet eden malik ve kiracılara ödenen kira ve taşınma yardımı başvuru sayısıdır.				
3	Onaylanan riskli yapı dosya sayısı (Adet)	118	126	155
AÇIKLAMA: 6306 sayılı Kanun ve ilgili yönetmeliği kapsamında riskli yapıların tespit edilmesine ilişkin esaslar yönetmeliğine uygun olarak başvuran ve onaylanan dosya sayısıdır.				
4	Riskli yapı dosyası gelen başvuru sayısı (Adet)	119	136	155
AÇIKLAMA: 6306 sayılı Kanun ve ilgili yönetmeliği kapsamında lisanslı firmalarca hazılanan Riskli Yapı Tespit Raporu başvuru sayısıdır.				
5	Kirazlıtepe Kentsel Dönüşüm uygulamasının tamamlanması (%)	15	35	85
AÇIKLAMA: Kirazlıtepe Kentsel Dönüşüm projesinin uygulama işlerinin tamamlanması hedeflenmiştir.				

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Kentsel dönüşüm çalışmalarının kentsel yaşam fonksiyonlarına uygun olarak gerçekleştirilmesi .	3.595.000	0	3.595.000
GENEL TOPLAM		3.595.000	0	3.595.000

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.2.6
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.6 - Üsküdar ilçesi dahilinde depreme dayanıksız riskli yapıların ve alanların tespit edilmesi, kent dokusuna uygun olarak dönüşümünün gerçekleştirilmesi ve yaşanılabilir alanların oluşturulması için gerekli çalışmaların yürütülmesi
FAALİYET ADI	Kentsel dönüşüm çalışmalarının kentsel yaşam fonksiyonlarına uygun olarak gerçekleştirilmesi .
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	1.588.500
02	SGK Devlet Primi Giderleri	301.500
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	195.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	60.000
06	Sermaye Giderleri	1.450.000
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		3.595.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.595.000

AÇIKLAMA: 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 3194 sayılı İmar Kanunu ile ilgili yönetmelikler kapsamında ilçemiz sınırları içerisinde yer alan ve olası doğal afetlere karşı dayanıksız yapılardan oluşan alanların, depreme dayanıklı yapılardan oluşan ve kent insanının ihtiyaçlarına uygun donatı alanlarına sahip alanlara dönüştürülmesi faaliyetleridir. Kentsel tasarım çalışmaları ile kent estetiğinin sağlanmasına yönelik yapılan faaliyetleri de kapsamaktadır.

Faaliyetin maaliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 5.2.7
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.
HEDEF	H5.2 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.7 - İlçedeki yeşil alan miktarının arttırılması ve yeşil alanların korunması için çalışmaların yapılması.

AÇIKLAMA: Üsküdar'ın tarihi, kültürel ve sosyal zenginliklerine sahip çıkmak, doğal ortamını zenginleştirmek, kentin nüfus yoğunluğu, ihtiyaçları, sağlıklı kent kriterleri dikkate alınarak, Üsküdar Belediyesi sorumluluk ve yetki alanında bulunan park, bahçe, yeşil alan, yol, kavşak ve refüjlerin, dinlenme, spor, eğlenme gibi toplumun rekreasyon faaliyetlerini gerçekleştirebileceği, sosyal yaşam kalitesini arttıran, ergonomik, sürdürülebilir çevre, sağlıklı ekosistem ve estetik yaşam alanlarını oluşturmayı amaçlayan yapısal ve bitkisel projeler üretmek, uygulamak ve korunması için kentsel koruma politikalarının geliştirilmesini sağlamak, konu ile ilgili kısa, orta ve uzun vadeli hedeflerle projeler geliştirmek.

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	İlçemizde kişi başına düşen (aktif) yeşil alan miktarı (m²)	9,05	9,05	9,55
AÇIKLAMA: İlçemizde kişi başına düşen (aktif) yeşil alan miktarıdır. İlçemizde kişi başına düşen (aktif) yeşil alan miktarının yıllar bazında artışı hedeflenmiştir.				
2	Bakım ve onarımı yapılan park ve yeşil alan miktarı (m²)	679.904	679.904	950.000
AÇIKLAMA: İlçemizde bakım ve onarımı yapılan park ve yeşil alan miktarıdır. Var olan yeşil alanlarımızı koruma amacıyla, belirli bir plan dahilinde bakım ve onarımları gerçekleştirilecektir.				
3	Park ve yeşil alanlara ağaç formlu bitki dikiminin yapılması (Adet)	2.175	310	2.600
AÇIKLAMA: İlçemizdeki park ve yeşil alanlara yapılan ağaç formlu bitki dikimi sayısıdır. Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde ağaç formlu bitki dikimi yapılacaktır.				
4	Park ve yeşil alanlara çalı formlu bitki dikiminin yapılması (Adet)	37.600	10.847	22.000
AÇIKLAMA: İlçemizdeki park ve yeşil alanlara yapılan çalı formlu bitki dikimi sayısıdır. Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde çalı formlu bitki dikimi yapılacaktır.				
5	Dikilen mevsimlik çiçek sayısı (Adet)	559.220	214.447	860.000
AÇIKLAMA: İlçemizdeki park ve yeşil alanlara dikilen mevsimlik çiçek sayısıdır. Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde mevsimlik çiçek dikimi yapılacaktır.				
6	Dikilen soğanlı bitki sayısı (Adet)	53.603	24.775	60.000
AÇIKLAMA: İlçemizdeki park ve yeşil alanlara dikilen soğanlı bitki sayısıdır. Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde soğanlı bitki dikimi yapılacaktır.				
7	Demirhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	1.525	518	2.600
AÇIKLAMA: Demirhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlarımızdaki metal ekipmanların bakım ve onarım işleri yapılmaktadır.				
8	Elektrikhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	3.567	1.349	3.250
AÇIKLAMA: Elektrikhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlarımızdaki elektrik işleri yapılmaktadır.				
9	Fidanlık birimi tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	1.917	1.490	2.100
AÇIKLAMA: Fidanlık birimi tarafından gerçekleştirilen işlem sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlardaki çiçeklendirme, çim biçimi ve bitkilendirme işleri yapılmaktadır.				
10	Marangozhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	1.293	315	1.050
AÇIKLAMA: Marangozhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlardaki ahşap aksamın bakım ve onarım işleri yapılmaktadır.				
11	Su- tesisat birimi tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	1.163	385	2.500
AÇIKLAMA: Su- tesisat birimi tarafından gerçekleştirilen işlem sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlardaki su-tesisat işleri ile ilgili bakım işleri yapılmaktadır.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2019	2020*	2021
12	Yapılan inşaat işlemleri (tadilat ve bakım onarım) sayısı (Adet)	2.577	815	2.600
AÇIKLAMA: Yapılan inşaat işlemleri (tadilat ve bakım onarım) sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlardaki inşaat işleri ile ilgili bakım onarım işleri yapılmaktadır.				
13	Budama ve bakım işlemi yapılan ağaç sayısı (Adet)	25.671	9.066	27.500
AÇIKLAMA: Budama ve bakım işlemi yapılan ağaç sayısıdır. Ağaçların daha sağlıklı bir şekilde yaşamalarını sağlamak amaçlı düzenli olarak budama ve bakım işlemleri gerçekleştirilecektir.				
14	Yenileme yapılan park ve yeşil alan miktarı (m²)	44.571	-	36.000
AÇIKLAMA: İlçemiz dahilinde yenileme yapılan park ve yeşil alan miktarıdır. Yenileme yapılan park ve yeşil alan miktarlarının yıllar bazında takibi yapılacaktır. Böylece ilçemizde kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarının arttırılması hedeflenmektedir.				
15	Yeni yapılan park ve yeşil alan miktarı (m²)	7.839	-	170.000
AÇIKLAMA: İlçemize yeni kazandırılan park ve yeşil alan miktarıdır. Yeni yapılan park ve yeşil alan miktarlarının yıllar bazında takibi yapılacaktır. Böylece ilçemizde kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarının arttırılması hedeflenmektedir.				
16	Yeni yapılan park sayısı (Adet)	8	-	7
AÇIKLAMA: Üsküdar ilçesi sınırlarındaki yeni yapılacak park sayısıdır.				
17	Yenileme yapılan park sayısı (Adet)	13	-	21
AÇIKLAMA: Üsküdar ilçesi sınırlarında yenileme işlemleri yapılan park sayısıdır. Vatandaşın kullanımına sunulan mevcut parkların modernize edilmesi ve estetik görünüm kazanması hedeflenmektedir.				
18	Şehit Mete Sertbaş Parkı yapım işinin tamamlanması (%)	-	70	100
AÇIKLAMA: Yeni yapılacak olan parkların projelerinin hazırlanması hedeflenmektedir.				
19	Üsküdar Küçüksu Çocuk Köyü projesinin hazırlanması (%)	-	50	75
AÇIKLAMA: Yeni yapılacak olan çocuk köyü projelerinin hazırlanması hedeflenmektedir.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	İlçemizde etkin ve verimli bir şekilde, yeşil alanlara yönelik planlama-projelendirme çalışmalarının yürütülmesi.	1.020.000	0	1.020.000
2	Periyodik olarak yeşil alan ve parklarda yapım, bakım, onarım ve bitkilendirme işlerinin yürütülmesi.	30.235.000	0	30.235.000
GENEL TOPLAM		**31.255.000**	**0**	**31.255.000**

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.2.7
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.7 - İlçedeki yeşil alan miktarının arttırılması ve yeşil alanların korunması için çalışmaların yapılması.
FAALİYET ADI	İlçemizde etkin ve verimli bir şekilde, yeşil alanlara yönelik planlama-projelendirme çalışmalarının yürütülmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

AÇIKLAMA: İmar durumu ve mülkiyeti uygun park, bahçe ve yeşil alan olarak tesis edilebilecek yerlerin tespit edilerek onaylananların projelendirilmesi ve Üsküdar'a kazandırılması hedeflenmiştir.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri dikkate alınarak, piyasa araştırması yapılarak hesaplanmıştır.

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	906.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	114.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.020.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.020.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.2.7
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.7 - İlçedeki yeşil alan miktarının arttırılması ve yeşil alanların korunması için çalışmaların yapılması.
FAALİYET ADI	Periyodik olarak yeşil alan ve parklarda yapım, bakım, onarım ve bitkilendirme işlerinin yürütülmesi.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	2.114.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	266.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.975.000
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	22.880.000
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		30.235.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		30.235.000

AÇIKLAMA: Projelendirilen yeni park alanlarının yapılması ve revizyona ihtiyaç duyulan parkların yenilenmesi hedeflenmektedir. Mevcut park ve yeşil alanların periyodik bakım ve onarım çalışmaları yapılmaktadır. Üsküdar'ın yeşil alan, park, cadde, sokak ve refüjlerde ağaçlandırma, bitkilendirme ve çiçeklendirme çalışmalarının yapılması sağlanmaktadır. Bakım, bitki besleme, zararlılarla mücadele çalışmalarının yürütülmesi ile yeşil alanları ve estetik değerleri arttırmaya yönelik bitki ve çiçek dikiminin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Gelişen çevre ve şehircilik anlayışına uygun, erişilebilir ve etkin kent mobilyaları, oyun grupları ve spor aletlerininin vatandaşların hizmetine sunulması hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri dikkate alınarak, piyasa araştırması yapılarak hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 5.2.8
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.
HEDEF	H5.2 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.8 - İmar planları doğrultusunda imar uygulamalarının gerçekleştirilmesi.
AÇIKLAMA: Vatandaş veya kurumlardan gelen imar uygulama taleplerinin imar planları ile ilgili yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmesi. Parsellerin imar durum kot-kesit inşaat istikamet rölevesi belgelerinin düzenlenmesi; varsa kamuya terkin/hibe işlemleri için encümen kararının alınması. Düzenlenen belgelere uygun bir şekilde yapının mimari, statik, mekanik ve elektrik projelerinin kontrol edilerek onaylanması. Onaylanan projelere istinaden yapı ruhsatlarının düzenlenmesi, binalarda bulunan asansörlerin tescil ve periyodik kontrollerinin yaptırılması, mail-i inhidam durumundaki yapıların tespitlerinin yapılıp ilgili güvenlik önlemlerinin alınması.	

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	İmar durumu belgesinin düzenlenmesi (Adet)	2.124	262	550
AÇIKLAMA: Parsellerin yapılanma şartlarını göstermek üzere düzenlenen İmar Durumu Belgesi sayısıdır.				
2	Düzenlenen inşaat ruhsatı sayısı (Adet)	366	175	420
AÇIKLAMA: Yapılaşma ruhsatı verilen parseller için düzenlenen inşaat ruhsatı sayısıdır.				
3	Tasdik edilen statik projesi sayısı (Adet)	145	132	260
AÇIKLAMA: İnşaat ruhsatı alınabilmesi için onaylanan statik proje sayısıdır.				
4	Tasdik edilen tesisat projesi sayısı (Adet)	113	50	250
AÇIKLAMA: İnşaat ruhsatı alınabilmesi için düzenlenen yapıya ait elektrik ve mekanik tesisat projelerinin sayısıdır.				

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Paydaşlardan gelen taleplere göre gerekli incelemelerin yapılması; izin, belge ve raporların hazırlanması.	1.155.000	0	1.155.000
GENEL TOPLAM		1.155.000	0	1.155.000

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.2.8
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.8 - İmar planları doğrultusunda imar uygulamalarının gerçekleştirilmesi.
FAALİYET ADI	Paydaşlardan gelen taleplere göre gerekli incelemelerin yapılması; izin, belge ve raporların hazırlanması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
AÇIKLAMA: Vatandaş ve kurumlardan gelen talepler doğrultusunda gerekli incelemelerin yapılması, rapor ve belgelerin hazırlanması sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; çalışan personel ve geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.	

	EKONOMİK KOD	2021
01	Personel Giderleri	1.028.750
02	SGK Devlet Primi Giderleri	126.250
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.155.000
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.155.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	PH 5.3.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	A5 - Üsküdar'ın en çok yaşamak istenilen şehirler arasında yer almasını sağlamak.
HEDEF	H5.3 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak kentin dokusuna, kimliğine ve estetiğine uygun çalışmalarla gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.3.1 - Tarihi yapıların gelecek kuşaklara aktarılması için restorasyon projelerinin hazırlanması ve uygulamalarının gerçekleştirilmesi.

AÇIKLAMA: Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların İstanbul Valiliği YİKOB (Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı) fonlarından faydalanılarak; röleve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlanması ve İstanbul 6 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na sunularak onaylanmasıyla kayıt altına alınması sağlanacaktır. Tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla kamu mülkiyetindeki tescilli eski eserlerin; onaylı restorasyon projeleri doğrultusunda restorasyon uygulaması yapılabilmesi için İstanbul Valiliği YİKOB (Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı) fon başvurusu yapılarak ihya edilmeleri sağlanacaktır.

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019	2020*	2021
1	İstanbul Valiliği YİKOB kamu binalarının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması için fon başvurularının yapılması (Adet)	25	12	20
	AÇIKLAMA: İstanbul Valiliği YİKOB 'a, Ocak ve Haziran dönemi olmak üzere yılda iki kez kamu mülkiyetindeki eski eser yapıların projelerinin hazırlanması için fon talebinde bulunulmaktadır.			
2	İstanbul Valiliği YİKOB'a kamu binalarının restorasyon uygulaması için fon başvurularının yapılması (Adet)	6	2	10
	AÇIKLAMA: İlgili Koruma Kurulu tarafından onaylı Restorasyon projesi bulunan ve Kamu mülkiyetine ait eski eser yapıların Restorasyon uygulaması için, Ocak ve Haziran Dönemi olmak üzere yılda iki kez İstanbul Valiliği YİKOB'a fon talebinde bulunulmaktadır. Söz konusu Restorasyon Uygulama işlerinin gerçekleşmesi ise Fen İşleri Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.			

	FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2021 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Üsküdar'da bulunan tarihi eser yapıların ve kültürel varlıkların envanter föylerinin hazırlanması.	785.400	0	785.400
2	Üsküdar'da bulunan tarihi yapıların korunması yönelik çalışmaların yapılması.	268.500	0	268.500
3	Üsküdar sınırları içindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapılardan uygun görülenlerin röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	600.600	0	600.600
4	Kamu veya şahıs mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi için fon başvurusunda bulunulması.	1.615.600	0	1.615.600
GENEL TOPLAM		3.270.100	0	3.270.100

** İlk yedi ay verisidir.*

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.3.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.3.1 - Tarihi yapıların gelecek kuşaklara aktarılması için restorasyon projelerinin hazırlanması ve uygulamalarının gerçekleştirilmesi.
FAALİYET ADI	Üsküdar'da bulunan tarihi eser yapıların ve kültürel varlıkların envanter föylerinin hazırlanması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	699.550
02	SGK Devlet Primi Giderleri	85.850
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		785.400
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		785.400

AÇIKLAMA: Doğal ve Kültürel Varlıkları Koruma Envanteri; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların koruma ve sit alanlarının yoğun biçimde yer aldığı Üsküdar İlçesi sınırları içinde mevcut olan ya da günümüze ulaşamayan, koruma kurulu kararı ile tescil olunmuş veya envanter altlık çalışmaları sırasında tespit edilerek tescile önerilmiş eski eserlerin, durum tespitlerinin yapılarak belgelenmesi amacıyla yapılan çalışmanın alınan yeni kurul kararları doğrultusunda revizyonu yapılacaktır.

Faaliyetin maliyeti; bu faaliyet için çalışan personelin maaşları göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.3.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.3.1 - Tarihi yapıların gelecek kuşaklara aktarılması için restorasyon projelerinin hazırlanması ve uygulamalarının gerçekleştirilmesi.
FAALİYET ADI	Üsküdar'da bulunan tarihi yapıların korunması yönelik çalışmaların yapılması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	183.160
02	SGK Devlet Primi Giderleri	35.340
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		268.500
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		268.500

AÇIKLAMA: İlçe genelinde mail-i inhidam vaziyette bulunan kamu/şahış mülkiyetindeki tescilli yapıların gelecek nesillere aktarılabilmesi için güvenlik önlemlerinin alınarak veya ilgili kurum tarafından alınması sağlanılarak, yapıların özgün malzemelerinin korunması, veri kaybının en aza indirilmesi ve kamu zararı oluşmaması sağlanacaktır.

Faaliyetin maliyeti; bu faaliyet için geçmiş yıl verileri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.3.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.3.1 - Tarihi yapıların gelecek kuşaklara aktarılması için restorasyon projelerinin hazırlanması ve uygulamalarının gerçekleştirilmesi.
FAALİYET ADI	Üsküdar sınırları içindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapılardan uygun görülenlerin röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	534.950
02	SGK Devlet Primi Giderleri	65.650
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		600.600
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		600.600

AÇIKLAMA: Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu veya şahıs mülkiyetinde yer alan korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların; röleve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanarak İstanbul 6 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na sunularak onaylanması ve yapıların kayıt altına alınması sağlanacaktır.

Faaliyetin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabına göre hesaplanmıştır. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 5.3.1
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.3.1 - Tarihi yapıların gelecek kuşaklara aktarılması için restorasyon projelerinin hazırlanması ve uygulamalarının gerçekleştirilmesi.
FAALİYET ADI	Kamu veya şahıs mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi için fon başvurusunda bulunulması.
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	740.700
02	SGK Devlet Primi Giderleri	90.900
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	784.000
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç Verme	
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.615.600
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.615.600

AÇIKLAMA: Tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla kamu veya şahıs mülkiyetinde yer alan korunması gerekli kültür varlığı olan tescilli yapıların onaylı restorasyon projesi doğrultusunda uygulamasının gerçekleştirilerek ihya edilmesi sağlanacaktır.

Faaliyetin maliyeti; uygulama işi için her yıl resmi olarak yayınlanan Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı vb. yerlerin eski esere ilişkin uygulama pozları kullanılarak tespit edilmiştir. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği YİKOB'dan %80 oranında fon alınmaktadır. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

İDARE PERFORMANS TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
PH 1.1.1	Belediyemiz hizmetlerinin yerine getirilmesinde görevlendirilmek üzere personel alımlarının gerçekleştirilmesi.	221.143.000	26,805	0	0	221.143.000	26,805
PH 1.1.1	İnsan kaynakları yönetim modelinin verimliliğinin arttırılması ve geliştirilmesi.	762.000	0,092	0	0	762.000	0,092
PH 1.1.1	İş verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak için personele gerekli eğitimlerin verilmesi.	1.731.000	0,210	0	0	1.731.000	0,210
PH 1.1.2	Birimler bazında gerçekleştirilecek etkinliklere ve faaliyetlere ihtiyaç duyulan desteğin verilmesi.	9.830.000	1,192	0	0	9.830.000	1,192
PH 1.1.2	Personelin yemek ihtiyacının karşılanması.	4.010.000	0,486	0	0	4.010.000	0,486
PH 1.1.2	Hizmetlerin aksamaması adına ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin sağlanması, belediye envanterine kayıtlı olan araçların bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi.	58.334.000	7,071	0	0	58.334.000	7,071
PH 1.1.3	Kurum kaynaklarının daha verimli yönetilmesi için ortak kullanımdaki malzemelerin alımlarının organize edilmesi ve birim ihtiyaçlarına göre depolama hizmetinin sunulması.	9.291.000	1,126	0	0	9.291.000	1,126
PH 1.1.4	Taşınmaz beyanlarının incelenmesi ve takibi ile gelirlerimizin artışında devamlılığın sağlanması.	2.150.000	0,261	0	0	2.150.000	0,261
PH 1.1.4	Belediye gelirlerinin tahakkuk, takip ve tahsilinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile belediyemizin tahakkuk oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	3.050.000	0,37	0	0	3.050.000	0,37
PH 1.1.4	Belediye gelirlerinin takip ve tahsilinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile belediyemizin tahsilat oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	2.500.000	0,303	0	0	2.500.000	0,303
PH 1.1.5	Entegre yönetim sisteminin sürekli iyileştirilmesi konusunda gerekli çalışmaların planlanması ve koordine edilmesi.	1.330.000	0,161	0	0	1.330.000	0,161
PH 1.1.5	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasına destek sağlanması.	3.480.000	0,422	0	0	3.480.000	0,422
PH 1.1.6	Kurumumuza ait birim ve tesislerde bakım, onarım çalışmalarının planlı şekilde yürütülmesi.	7.936.500	0,962	0	0	7.936.500	0,962
PH 1.2.1	Kurum faaliyetlerinin duyurulması ve paydaş katılımının arttırılması amacıyla baskı materyallerinin hazırlanması ve dağıtımının yapılması.	14.100.000	1,709	0	0	14.100.000	1,709
PH 1.3.1	Belediyenin ihtiyacı olan teknolojik altyapının devamlılığını sağlamak için gerekli olan alımların yapılması.	9.035.000	1,095	0	0	9.035.000	1,095
PH 2.1.1	ÜSİM projesi ile Üsküdar halkına istihdam imkanlarının sağlanması.	304.000	0,037	0	0	304.000	0,037

İDARE PERFORMANS TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
PH 2.2.1	Üsküdar'ın şehir kimliğine katkı sağlanması amacıyla, kültürel ve sosyal etkinlikler yapılması, turizmi canlandırmak adına sosyal kampanya ve gezilerin düzenlenmesi.	14.479.000	1,755	0	0	14.479.000	1,755
PH 2.3.1	Ruhsat verme işlemlerinin sağlıklı yürütülmesi ve işyeri denetimlerinin yapılması.	1.984.600	0,241	0	0	1.984.600	0,241
PH 3.1.1	İhtiyaç sahiplerinin yaşam kalitelerini yükseltmek için ayni ve nakdi yardımların yapılması.	23.646.000	2,866	0	0	23.646.000	2,866
PH 3.1.1	İlçemizde ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ve organizasyonların yapılması.	6.219.000	0,754	0	0	6.219.000	0,754
PH 3.3.1	Sağlıklı ve temiz ortamlar oluşturmak için haşerat ve diğer vektörlerle mücadele edilmesi, sahipli/sahipsiz hayvanların barınma, muayene ve rehabilitasyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	4.159.000	0,504	0	0	4.159.000	0,504
PH 3.3.1	Tüm paydaşlarımız ve çalışanlarımız için beden ve ruh sağlığı ile çevre sağlığı hizmetlerinin verildiği güvenilir yaşam alanları oluşturmak adına gerekli olan çalışmaların yürütülmesi.	4.181.000	0,507	0	0	4.181.000	0,507
PH 3.3.2	Atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin geliştirilmesi.	31.397.000	3,806	0	0	31.397.000	3,806
PH 3.3.2	Paydaşlarımıza sürdürülebilir çevre bilincini yaygınlaştırmak için bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.	300.000	0,036	0	0	300.000	0,036
PH 3.4.1	Toplum huzurunu sağlamak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevlerin yapılması ve yetkilerin kullanılması.	19.877.000	2,409	0	0	19.877.000	2,409
PH 4.1.1	Üsküdarlı çocuklarımız ve gençlerimize yönelik eğitim, kültür, sanat, edebiyat ve spor alanlarında çalışmalar yapmak, huzurlu ve güvenli ortamlar sağlamak, gelişimlerine katkı sağlayacak etkinlik ve organizasyonlar düzenlemek.	16.249.000	1,970	0	0	16.249.000	1,970
PH 4.2.1	Paydaşlara yönelik sportif etkinlikler ile organizasyonların düzenlenmesi ve sporun tabana yayılmasının sağlanması.	2.160.000	0,262	0	0	2.160.000	0,262
PH 5.1.1	İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda mevcut yollar ile yeni açılacak yolların planlanması ve inşaatının yapılması.	49.346.000	5,981	0	0	49.346.000	5,981
PH 5.1.1	İlçe ihtiyaçlarını, paydaş gereksinimlerini karşılayacak ve kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	330.000	0,040	0	0	330.000	0,040
PH 5.1.2	Paydaşlardan gelen talepler ve ihtiyaçlara göre hizmet binalarının yapılması ve tarihi eserlerin restorasyon işlerinin gerçekleştirilmesi.	100.324.000	12,160	0	0	100.324.000	12,160
PH 5.1.3	İlçemizdeki yolların bakım ve onarım işleri ile alt yapı çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	20.986.000	2,544	0	0	20.986.000	2,544

İDARE PERFORMANS TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
PH 5.2.1	Kent estetiğine uygun yapılaşmayı sağlayabilmek adına gerek görüldüğünde kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	5.019.000	0,608	0	0	5.019.000	0,608
PH 5.2.2	Belediyeye ait olan taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti ve ecrimisil alınması işlemlerinin yapılması ile şahıslara ait olup imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların (yeşil alan, park, otopark vb.) kullanımının tespiti ve bundan doğan gelirlerin tahsilinin sağlanması.	400.000	0,048	0	0	400.000	0,048
PH 5.2.2	Kuruma ait olan taşınmazların kiralanması ve birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda kiralama işlemlerinin yapılması.	7.580.000	0,919	0	0	7.580.000	0,919
PH 5.2.3	Kurum taşınmazlarının satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	260.000	0,032	0	0	260.000	0,032
PH 5.2.3	İmar planı ile şahıs parsellerine tevhit edilmek sureti ile kamu alanından ihdas edilen (yol vb.) alanların zorunlu satış işlemlerinin tamamlanması.	340.000	0,041	0	0	340.000	0,041
PH 5.2.4	Mer-i planların üst ölçekli planlarda alınan kararlar ile uyumluluğunun sağlanması ve kapsadığı bölgenin gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için plan revizyonlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan revizyonlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	717.000	0,087	0	0	717.000	0,087
PH 5.2.4	Mer-i planların aksayan yönlerinin tespit edilerek, kurum/kuruluş ve/veya vatandaş talepleri doğrultusunda plan tadilatı çalışmalarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan tadilatlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	616.000	0,075	0	0	616.000	0,075
PH 5.2.4	Güncel imar planlarının uygulanmasının takibi ve gelen taleplerin değerlendirilerek görüş bildirilmesi.	525.000	0,064	0	0	525.000	0,064
PH 5.2.5	Verilen yapı ruhsatlarının inşaat aşamasında denetlenerek uygunluklarının kontrol edilmesi.	1.500.000	0,182	0	0	1.500.000	0,182
PH 5.2.5	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı inşai faaliyetlerin ve riskli yapıların imar mevzuatı çerçevesinde işlemlerini yaparak yıkımların gerçekleştirilmesi.	3.480.000	0,422	0	0	3.480.000	0,422
PH 5.2.6	Kentsel dönüşüm çalışmalarının kentsel yaşam fonksiyonlarına uygun olarak gerçekleştirilmesi .	3.595.000	0,436	0	0	3.595.000	0,436
PH 5.2.7	İlçemizde etkin ve verimli bir şekilde, yeşil alanlara yönelik planlama-projelendirme çalışmalarının yürütülmesi.	1.020.000	0,124	0	0	1.020.000	0,124
PH 5.2.7	Periyodik olarak yeşil alan ve parklarda yapım, bakım, onarım ve bitkilendirme işlerinin yürütülmesi.	30.235.000	3,665	0	0	30.235.000	3,665
PH 5.2.8	Paydaşlardan gelen taleplere göre gerekli incelemelerin yapılması; izin, belge ve raporların hazırlanması.	1.155.000	0,14	0	0	1.155.000	0,14

İDARE PERFORMANS TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
PH 5.3.1	Üsküdar'da bulunan tarihi eser yapıların ve kültürel varlıkların envanter föylerinin hazırlanması.	785.400	0,095	0	0	785.400	0,095
PH 5.3.1	Üsküdar'da bulunan tarihi yapıların korunması yönelik çalışmaların yapılması.	268.500	0,033	0	0	268.500	0,033
PH 5.3.1	Üsküdar sınırları içindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapılardan uygun görülenlerin röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	600.600	0,073	0	0	600.600	0,073
PH 5.3.1	Kamu veya şahıs mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi için fon başvurusunda bulunulması.	1.615.600	0,196	0	0	1.615.600	0,196

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

	EKONOMİK KOD		FAALİYET TOPLAMI (TL)	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI (TL)	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI (TL)	GENEL TOPLAM (TL)
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	69.147.660	15.774.340		84.922.000
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.207.940	2.080.060		11.288.000
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	385.967.600	33.882.400		419.850.000
	04	Faiz Giderleri	0	0		0
	05	Cari Transferler	33.376.000	0	18.427.000	51.803.000
	06	Sermaye Giderleri	206.637.000	0		206.637.000
	07	Sermaye Transferleri	0	0	5.500.000	5.500.000
	08	Borç Verme	0	0		0
	09	Yedek Ödenek	0	45.000.000		45.000.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			**704.336.200**	**96.736.800**	**23.927.000**	**825.000.000**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye					0
	Diğer Yurt İçi					0
	Yurt Dışı					0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0	0	0	0
Toplam Kaynak İhtiyacı			**704.336.200**	**96.736.800**	**23.927.000**	**825.000.000**

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 1.1.1 - Hizmetlerin yerine getirilmesi için insan kaynağı ihtiyacının belirlenmesi ve hizmet kalitesini arttırmak için gerekli olan desteğin sağlanması.	Belediyemiz hizmetlerinin yerine getirilmesinde görevlendirilmek üzere personel alımlarının gerçekleştirilmesi.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	İnsan kaynakları yönetim modelinin verimliliğinin arttırılması ve geliştirilmesi.	
	İş verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak için personele gerekli eğitimlerin verilmesi.	
PH 1.1.2 - Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli olan destek hizmetleri faaliyetlerinin yürütülmesi.	Birimler bazında gerçekleştirilecek etkinliklere ve faaliyetlere ihtiyaç duyulan desteğin verilmesi.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Personelin yemek ihtiyacının karşılanması.	
	Hizmetlerin aksamaması adına ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin sağlanması, belediye envanterine kayıtlı olan araçların bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
PH 1.1.3 - Birimlerin hizmetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan ihtiyaçların karşılanması ve belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması için gerekli sistemlerin kurulması.	Kurum kaynaklarının daha verimli yönetilmesi için ortak kullanımdaki malzemelerin alımlarının organize edilmesi ve birim ihtiyaçlarına göre depolama hizmetinin sunulması.	İşletme Müdürlüğü
PH 1.1.4 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması.	Taşınmaz beyanlarının incelenmesi ve takibi ile gelirlerimizin artışında devamlılığın sağlanması.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Belediye gelirlerinin tahakkuk, takip ve tahsilinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile Belediyemizin tahakkuk oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	
	Belediye gelirlerinin takip ve tahsilinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile Belediyemizin tahsilat oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	
PH 1.1.5 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların sürdürülmesi ile ilçemize ve kurumumuza katmadeğer oluşturacak yeni projelerin hayata geçirilmesi.	Entegre yönetim sisteminin sürekli iyileştirilmesi konusunda gerekli çalışmaların planlanması ve koordine edilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasına destek sağlanması.	
PH 1.1.6 - Kuruma ait tesislerin gerekli olan bakım ve onarım hizmetlerinin düzenli olarak sağlanması.	Kurumumuza ait birim ve tesislerde bakım, onarım çalışmalarının planlı şekilde yürütülmesi.	Tesisler Müdürlüğü
PH 1.2.1 - Belediye faaliyetlerine paydaş katılımını arttırmak ve hizmetlerden faydalanmalarını sağlamak için tanıtım ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	Kurum faaliyetlerinin duyurulması ve paydaş katılımının arttırılması amacıyla baskı materyallerinin hazırlanması ve dağıtımının yapılması.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PH 1.3.1 - Belediyenin ihtiyaçlarına uygun olarak bilişim altyapısının güçlendirilmesi ve güncel teknolojilerin takip edilmesi.	Belediyenin ihtiyacı olan teknolojik altyapının devamlılığını sağlamak için gerekli olan alımların yapılması.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PH 2.1.1 - Üsküdar ekonomisinin kalkınmasına fayda sağlayabilmek için gerekli olan nitelikli istihdamı destekleyerek uygun faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.	ÜSİM projesi ile Üsküdar halkına istihdam imkanlarının sağlanması.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
PH 2.2.1 - Yerel, ulusal ve uluslararası kültür, sanat ve turizm faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	Üsküdar'ın şehir kimliğine katkı sağlanması amacıyla, kültürel ve sosyal etkinlikler yapılması, turizmi canlandırmak adına sosyal kampanya ve gezilerin düzenlenmesi.	Kültür İşleri Müdürlüğü
PH 2.3.1 - İlçe genelindeki tüm işyerlerinin denetlenerek, mevzuata uygun olarak ruhsat işlemlerinin yürütülmesi.	Ruhsat verme işlemlerinin sağlıklı yürütülmesi ve işyeri denetimlerinin yapılması.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
PH 3.1.1 - Yardıma muhtaç kişilerin belirlenmesi ve ihtiyaç sahiplerine sosyal yardım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	İhtiyaç sahiplerinin yaşam kalitelerini yükseltmek için ayni ve nakdi yardımların yapılması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	İlçemizde ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ve organizasyonların yapılması.	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 3.3.1 - Vatandaşlara sağlık hizmetleri sunulması ve daha hijyenik bir yaşam alanı oluşturmak için, haşeratla mücadele edilmesi, hayvanların barınma ve bakım ihtiyaçlarının giderilmesi.	Sağlıklı ve temiz ortamlar oluşturmak için haşerat ve diğer vektörlerle mücadele edilmesi, sahipli/sahipsiz hayvanların barınma, muayene ve rehabilitasyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Tüm paydaşlarımız ve çalışanlarımız için beden ve ruh sağlığı ile çevre sağlığı hizmetlerinin verildiği güvenilir yaşam alanları oluşturmak adına gerekli olan çalışmaların yürütülmesi.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
PH 3.3.2 - Atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması, geri dönüşüm ve bilinçlendirme faaliyetlerinin geliştirilmesi.	Atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin geliştirilmesi.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Paydaşlarımıza sürdürülebilir çevre bilincini yaygınlaştırmak için bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.	
PH3.4.1 - Kentsel yaşama uygun olarak ilçemize sağlıklı ve huzurlu bir ortam sağlayabilmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordineli çalışmak.	Toplum huzurunu sağlamak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevlerin yapılması ve yetkilerin kullanılması.	Zabıta Müdürlüğü
PH 4.1.1 - Çocuklarımızı ve gençlerimizi bilime, sanata ve spora yönlendirerek bilişsel, duyuşsal ve psikomotor yeteneklerinin gelişimlerine yardımcı olmak, sosyal ve kültürel hayatlarını zenginleştirmek, bilim, sanat ve spor alanlarında çeşitli etkinlikler düzenlemek.	Üsküdarlı çocuklarımız ve gençlerimize yönelik eğitim, kültür, sanat, edebiyat ve spor alanlarında çalışmalar yapmak, huzurlu ve güvenli ortamlar sağlamak, gelişimlerine katkı sağlayacak etkinlik ve organizasyonlar düzenlemek.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
PH 4.2.1 - Halkımızın yaşam kalitesini yükseltmek için gerekli sportif faaliyetlerin düzenlenmesi.	Paydaşlara yönelik sportif etkinlikler ile organizasyonların düzenlenmesi ve sporun tabana yayılmasının sağlanması.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
PH 5.1.1 - Üsküdar'ın ihtiyaçlarına uygun olarak alt ve üst yapı çalışmalarının yapılması.	İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda mevcut yollar ile yeni açılacak yolların planlanması ve inşaatının yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe ihtiyaçlarını, paydaş gereksinimlerini karşılayacak ve kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	
PH 5.1.2 - Kent estetiğine uygun hizmet binalarının yapılması ve tarihi eserlerin kültürel miras gözetilerek restorasyon çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	Paydaşlardan gelen talepler ve ihtiyaçlara göre hizmet binalarının yapılması ve tarihi eserlerin restorasyon işlerinin gerçekleştirilmesi.	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 5.1.3 - Altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve devamlılığını sağlamak; güncel ulaşım ağının bakım çalışmalarını gerçekleştirmek, ulaşım projelerini hayata geçirmek.	İlçemizdeki yolların bakım ve onarım işleri ile alt yapı çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
PH 5.2.1 - Üsküdar ilçesinde imar planlarının kentsel yaşam fonksiyonlarına uygun biçimde oluşturulması ve yapılaşmanın kontrol edilmesi.	Kent estetiğine uygun yapılaşmayı sağlayabilmek adına gerek görüldüğünde kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
PH 5.2.2 - Mülkiyeti kuruma ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiraya verilmesi, işgale uğrayan Üsküdar Belediyesi taşınmazlarının tespitiyle ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve kamu yararına yapılacak çalışmalar için Belediye adına kiralama işlemlerinin yürütülmesi.	Belediyeye ait olan taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti ve ecrimisil alınması işlemlerinin yapılması ile şahıslara ait olup imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların (yeşil alan, park, otopark vb.) kullanımının tespiti ve bundan doğan gelirlerin tahsilinin sağlanması.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Kuruma ait olan taşınmazların kiralanması ve birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda kiralama işlemlerinin yapılması.	
PH 5.2.3 - Kuruma ait gayrimenkullerin gerekli olması halinde satış ve devir işlemlerinin yapılması.	Kurum taşınmazlarının satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	İmar planı ile şahıs parsellerine tevhit edilmek sureti ile kamu alanından ihdas edilen (yol vb.) alanların zorunlu satış işlemlerinin tamamlanması.	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 5.2.4 - Kentsel yaşama uygun olarak uygulama imar planının revize edilmesi ve/veya plan tadilatlarının yapılması ile uygulama sürecinin takip edilmesi.	Mer-i planların üst ölçekli planlarda alınan kararlar ile uyumluluğunun sağlanması ve kapsadığı bölgenin gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için plan revizyonlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan revizyonlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Mer-i planların aksayan yönlerinin tespit edilerek, kurum/kuruluş ve/veya vatandaş talepleri doğrultusunda plan tadilatı çalışmalarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan tadilatlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	
	Güncel imar planlarının uygulanmasının takibi ve gelen taleplerin değerlendirilerek görüş bildirilmesi.	
PH 5.2.5 - Üsküdar'da paydaşlarımızın yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişiminin sağlanması ve imar planına uygun olarak yapılaşması için denetim, risk analizi ve revizyon faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	Verilen yapı ruhsatlarının inşaat aşamasında denetlenerek uygunluklarının kontrol edilmesi.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı inşai faaliyetlerin ve riskli yapıların imar mevzuatı çerçevesinde işlemlerini yaparak yıkımların gerçekleştirilmesi.	
PH 5.2.6 - Üsküdar ilçesi dahilinde depreme dayanıksız riskli yapıların ve alanların tespit edilmesi, kent dokusuna uygun olarak dönüşümünün gerçekleştirilmesi ve yaşanılabilir alanların oluşturulması için gerekli çalışmaların yürütülmesi	Kentsel dönüşüm çalışmalarının kentsel yaşam fonksiyonlarına uygun olarak gerçekleştirilmesi .	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
PH 5.2.7 - İlçedeki yeşil alan miktarının arttırılması ve yeşil alanların korunması için çalışmaların yapılması.	İlçemizde etkin ve verimli bir şekilde, yeşil alanlara yönelik planlama-projelendirme çalışmalarının yürütülmesi.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Periyodik olarak yeşil alan ve parklarda yapım, bakım, onarım ve bitkilendirme işlerinin yürütülmesi.	
PH 5.2.8 - İmar planları doğrultusunda imar uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	Paydaşlardan gelen taleplere göre gerekli incelemelerin yapılması; izin, belge ve raporların hazırlanması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 5.3.1 - Tarihi yapıların gelecek kuşaklara aktarılması için restorasyon projelerinin hazırlanması ve uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	Üsküdar'da bulunan tarihi eser yapıların ve kültürel varlıkların envanter föylerinin hazırlanması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Üsküdar'da bulunan tarihi yapıların korunması yönelik çalışmaların yapılması.	
	Üsküdar sınırları içindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapılardan uygun görülenlerin röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	
	Kamu veya şahıs mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi için fon başvurusunda bulunulması.	

2021
MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

ÜSKÜDAR BELEDİYESİ

uskudarbld

www.uskudar.bel.tr / 444 0 875