



**ÜSKÜDAR  
BELEDİYESİ**



**2016 MALİ YILI**

**PERFORMANS PROGRAMI**



# 2016 MALİ YILI

## PERFORMANS PROGRAMI



**ÜSKÜDAR**  
**BELEDİYESİ**





---

**MUSTAFA KEMAL  
ATATÜRK**

---



**RECEP TAYYİP ERDOĞAN**  
CUMHURBAŞKANI



---

**AHMET DAVUTOĐLU**  
BAŐBAKAN



---

**KADİR TOPBAŐ**

İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI





---

**HİLMİ TÜRKMEN**  
BELEDİYE BAŞKANI





## BAŞKAN SUNUŞU

### Değerli Üsküdarlılar;

“Kadim Huzurun Beldesi” olarak adlandırdığımız şehrimize en güzel ve en başarılı hizmet ve projeleri sunmanın yanı sıra hesap verebilme ve şeffaflık ilkelerimizin bir tezahürü olarak da bu rapor hazırlanmıştır.

Sosyal ve şeffaf bir belediyecilik anlayışının olmazsa olmazı ölçülebilir olmaktır. Ölçme ve değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilen faaliyetlerin ve sorumlulukların takibini kolaylaştırmakla birlikte geleceğe yönelik bir vizyon çizerken de destekleyici rol oynar.

2015-2019 Stratejik Planımızda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırladığımız 2016 Mali Yılı Performans Programı çalışmalarımız tamamlanmıştır. Çalışmalarımızda kaynaklarımızın belirlenen öncelikler doğrultusunda kullanılması, çıktı-sonuç odaklı bütçeleme anlayışının performans ölçümünü mümkün kılması ile objektif bir izleme ve değerlendirme sisteminin oluşturulması hususlarına azami ölçüde dikkat ettik. Bu şekilde hazırladığımız Performans Programımızda belirlenen faaliyetlerin önceliği, güncelliği ve kamu yararına yönelik beklenen sonuçlarının açık ve anlaşılır şekilde olmasına özen gösterdik. Performans esaslı bütçelemenin belediyemizde performansa dayalı bir yöntem anlayışının yerleşmesine yardımcı olacağını ve performans denetimine imkân tanıyacağını göz ardı etmedik.

Vatandaş kendi görev ve sorumluluk çemberinin merkezine alan bir belediyecilik anlayışını gerçeğe dönüştürebilmek için; faaliyetleriyle değer ortaya koyan, yönetim stratejisini icraat süreçlerinde başarıyla uygulayabilen, Üsküdar’a ve Üsküdar’da yaşayanlara hizmet etme sorumluluğunu özümsemiş, gerçekleşen projelere ve etkinliklere her kademedeki hâkim bir kuruluş olma gerekliliğinin bilincindeyiz. Bu amaçla belirlediğimiz stratejik hamleleri gerçekleştirecek performans hedeflerini de adım adım hayata geçiriyoruz.

Çağdaş belediyecilik anlayışı doğrultusunda bir yandan görev ve sorumluluklarımızı yerine getirirken bir yandan da Üsküdar’a değer katacak projeleri hayata geçiriyoruz. Mali kaynaklarımızı doğru ve etkili kullanarak bütçemizi artırırken insan kaynaklarımızın da gelişimine önem veriyoruz. Belediyemizin daha etkin, daha verimli ve daha rasyonel koşullarda yönetilmesini sağlamak üzere modern yönetimin öngördüğü teknik ve uygulamaları yakından takip ediyoruz.

Titizlikle hazırlanan bu programın aynı hassasiyet ile uygulamaya alınması sonucunda, 2016 yılı Üsküdar için refahın ve kalkınmanın artarak sürdüğü bir yıl olacaktır. Her alanda planlanan kritik projeler sayesinde 2016 yılını yenilenen bir Üsküdar ile kapatmayı hedefliyoruz. Bu program dahilinde kazandığımız ve kazanacağımız tüm başarılar, paydaşlarımız ile yapılan ortak çalışmaların meyvesi olacaktır.

Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek azmi ve temennisiyle, tüm çalışma arkadaşlarımıza, meclis üyelerimize ve tüm Üsküdarlı hemşerilerimize şükranlarımı sunuyorum. Saygılarımla.



**Hilmi TÜRKMEN**  
Belediye Başkanı





# İÇİNDEKİLER

<b>BAŞKAN SUNUŞ .....</b>	<b>11</b>
<b>1. GENEL BİLGİLER</b>	
1.1. ÜSKÜDAR .....	14
1.1.1. Tarihi .....	14
1.1.2. Coğrafi Konumu .....	15
1.1.3. Üsküdar İlçe Haritası .....	16
1.1.4. Demografik Yapısı.....	17
1.1.5. Çevre.....	18
1.1.6. Eğitim.....	19
1.1.7. Kültür.....	19
1.1.8. Sağlık .....	19
1.1.9. Spor.....	20
1.1.10. Ekonomi.....	20
1.1.11. Ulaşım .....	21
1.1.12. Turizm .....	21
1.1.13. Sivil Toplum Kuruluşları .....	21
1.2. ÜSKÜDAR BELEDİYESİ .....	22
1.2.1. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	22
1.2.2. Teşkilat Yapısı .....	26
1.2.3. İnsan Kaynakları .....	28
1.2.4. Fiziksel Kaynaklar .....	30
1.2.5. Teknolojik Kaynaklar.....	31
<b>2. PERFORMANS BİLGİLERİ.....</b>	<b>35</b>
2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	35
2.2. MİSYONUMUZ .....	36
2.3. VİZYONUMUZ.....	37
2.4. TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	39
2.5. STRATEJİK AMAÇLAR VE STRATEJİK HEDEFLER .....	40
2.5.1. Panorama Stratejik Plan.....	40
2.5.2. Stratejik Amaçlar ve Stratejik Hedefler.....	42
2.6. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELER İLE FAALİYETLER .....	51



## ŞEKİL VE TABLOLAR DİZİNİ

Şekil 1. Yıllara Göre Üsküdar Nüfusu .....	17
Tablo 1. Mahalle Bazlı Nüfus Detayları Tablosu .....	18
Tablo 2. Memur Personel Belediye Hizmet Sınıfları Tablosu .....	28
Tablo 3. Sözleşmeli Personel Belediye Hizmet Sınıfları Tablosu .....	28
Tablo 4. İşçi Personel Belediye Hizmet Sınıfları Tablosu .....	28
Tablo 5. Belediye Personeli Eğitim Durumu Dağılımı .....	29
Tablo 6. Üsküdar Belediyesi Hizmet Binaları .....	30
Tablo 7. Bilişim Sistemi ve Teknolojik Kaynaklar .....	32



## 1. GENEL BİLGİLER

### 1.1. ÜSKÜDAR

Üsküdar, bir dünya şehri olan İstanbul'un en önemli merkezlerinden biridir. Coğrafi ve stratejik konumu başta olmak üzere, tarihi, kültürel, sosyal ve ekonomik bakımdan müstesna bir şehirdir. Sahip olduğu değerleriyle dünden bugüne İstanbul'a ve ülkemize maddî ve manevî katkı sağlayan Üsküdar, iktisadi, sosyal ve kültürel manada İstanbul'a ve ülkemize değer katmaya devam edecektir.

#### 1.1.1. Tarihi

Bir şehrin tarihi, aynı zamanda o şehrin sakinlerinin de tarihidir. Yüzyıllar boyu bağrında nice sakinlere kucak açan Üsküdar, İstanbul'un fethinden neredeyse bir buçuk asır evvel Türk egemenliğine girmiş ve daha o çağlardan itibaren "kutlu bir diyar" olma yolunda hızla ilerlemiştir. Antik çağlardan beri Ön Asya-Avrupa arası ulaşım kolaylığı sağlayan Boğaziçi'nin açılım noktasında bulunan Üsküdar, her zaman bir cazibe merkezi olmuştur. Bu özel durum; Üsküdar'ın sık aralıklarla istilâ edilmesine, farklı devletlerin egemenlikleri altına girmesine yol açmıştır.

Üsküdar'ın tarihine yakından baktığımızda; M.Ö. binli yıllara kadar uzandığını görüyoruz. Erken dönem Üsküdar'ın oluşumu, bölgede Fenikelilerin, biri Kalkedon (Kadıköy), diğeri Moda Burnu'nda olmak üzere iki liman kenti kurmaları ile başlar. O çağlarda Fenikeliler, şimdiki Salacak Sahili'ne büyük taşlar doldurarak bir mendirek oluştururlar ve ticaret iskeleleri ile tersanelerini Salacak çevresinde kurarlar. Yaklaşık 300 yıl sonra ise, Akalar'ın yönetimi altına giren Üsküdar'da, Anadolu'dan geçici olarak gelenlerin kalıcı iskânı kendini göstermeye başlar. Perslerden Atinalılara, Atinalılardan Roma egemenliğine uzanan; antik çağlar Üsküdar'ının tarihi, adeta saklı bir hazinenin her dönemde tekrar keşfedilmesinin tarihidir. Bu keşiflerin en uzununu 458 sene ile Roma egemenliğinde geçen devredir.

M.S. 395'te Roma İmparatorluğu ikiye bölünür. Artık Üsküdar'da, Doğu Roma İmparatorluğu yani Bizans dönemi başlamıştır. Bu dönemde Üsküdar, önemli bir ticaret ve konaklama merkezi haline gelmiştir. Bu nedenle Üsküdar'ın cazibesi daha da artmıştır. Bizans'ın

yanı sıra İranlıların ve Arapların da İstanbul'a dönük fetih çabalarında uğrak yerleri hep Üsküdar olmuştur. 609'da İran, 710'da Araplar, 782'de Abbasi Halifesi Harun Reşid, 1102'de Haçlılar, 1147'de Fransa Kralı VII. Louis ile Alman İmparatoru Konrad, 1203'de yine Haçlılar İstanbul kapılarına dayandıklarında daima Üsküdar'dan geçmişlerdir. XI. yüzyıl Haçlı seferleri dönemi Üsküdar'ın en müthiş yağma ve talana uğradığı dönemdir. II.Haçlı Seferi'nde şimdiki Haydarpaşa - İbrahimağa - Ayrılık Çeşmesi arasındaki bölgede Fransa Kralı Louis ile Alman İmparatoru Konrad'ın komuta ettiği Haçlı ordularına karargâh vazifesi gören Üsküdar, IV. Haçlı Seferi'nde Bizans İmparatoru'nun şimdiki Harem'de bulunan yazlık sarayının yağma ve talana uğramasına sahne olmuştur. Üsküdar'da, Haçlı seferleri ardından yaşanan Latin egemenliği 1204'den 1261'e kadar 57 sene devam etmiştir. Adı efsanelerle anıla gelen Seyyid Battal Gazi'nin İstanbul'u fethetmek amacıyla, Üsküdar civarında yedi sene İslâm orduları için öncü ve muhafız kaldığı menakıpnamelerde geçmektedir. Üsküdar'da kalıcı Türk izlerinin görülmesi 1071 Malazgirt Zaferi'nden sonraya tekabül eder. İznik'in fethinin ardından yaklaşık 1078'de Üsküdar'da erken dönem Türk yerleşmeleri başlamıştır. Ancak bu tarihlerdeki iskânlar tamamen sivil ve münferit yapıdadır. Osmanlı döneminde Orhan Gazi zamanında Kocaeli Yarımadası, Büyük ve Küçük Çamlıca'dan Doğancılar'a kadar uzanan bölge, Osmanlı Türkleri'nin egemenliği altına 1348'de girmiştir. Daha sonra Yıldırım Bayezid, Güzelcehisar'ı (Anadoluhisarı) yaptıınca, Osmanlı padişahlarının Rumeli'ye geçişlerinde Üsküdar - Güzelcehisar istikametini kullanmaları, askerî güvenlik ve ulaşım kolaylığı da sağladığından adeta bir gelenek haline gelmiştir.

29 Mayıs 1453'te İstanbul'un fethedilmesinden sonra Üsküdar, hızlı bir gelişim göstermiştir. Üsküdar daha önce küçük bir Anadolu kasabası görünümünde iken, İstanbul'un fethinden sonra bir şehir dokusunu oluşturacak ilk nüveler kendini belli etmeye başlamıştır. Fatih devrinde, Üsküdar adeta yeniden kurulmuştur. Fatih, Salacak'ta kendi adıyla anılan bir mescit yaptırmış ve böylelikle Üsküdar'ın Osmanlı klasik şehir dokusuna uyan ilk mahallesi ortaya çıkmıştır. Fatih, Anadolu'dan göçe tâbi tuttuğu Türklerin bir kısmını buralara yerleştirmiş, şimdiki İskele Meydanı'na da bir bedesten yaptırarak ticaretin hızlı bir biçimde gelişmesini sağlamıştır. Üsküdar'ı bir gelin gibi süsleyen, bu



beldeyi her türlü yağma ve talandan koruyan, Türkmen mahalleleri ile şenlendiren Büyük Fatih'in 3 Mayıs 1481'de Gebze civarındaki Sultan Çayırı'nda vefatı Üsküdar tarihinde önemli bir olaydır. 16. yüzyıldan itibaren Osmanlı; Üsküdar'ı camiler, mescitler, tekkeler, hamamlar, kervansaraylar, imaretler, medreseler, çeşmeler, iskeleler, darüşşifalar, sıbyan mektepleri, kütüphaneler, sebiller, yalı ve köşklerle imar etmiştir. Bu hızlı gelişme, Üsküdar'ın bir şehir dokusuna bürünmesinin Osmanlı ile başladığını ispatlamaktadır.

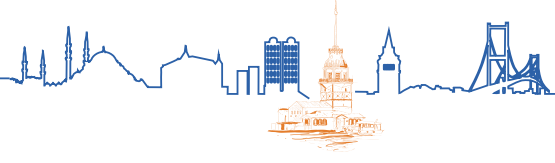
M.Ö. 1000'lerden beri bilinen ve oturlan, Bizans'tan kalan yegâne eser Kız Kulesi ile farklılaşan, Osmanlı devrinde bir oya gibi itina ile işlenen ve güzelleşen, denize açılan ve hiçbirinin, diğerini görme hakkını engellemediği yalılarıyla, cumbalı güzelim ahşap evlerin süslediği sokaklarıyla, korularıyla, köşkleriyle, çarşılarıyla, hamamlarıyla, camileriyle, kiliseleri ve sinagoglarıyla Üsküdar, adı kendisine en çok yakışan tarih ve kültür şehridir.

### 1.1.2. Coğrafi Konumu

Üsküdar; tarihî yarımada'nın karşısında, alabildiğine geniş bir İstanbul peyzajına açılan müstesna konumuyla, Asya topraklarının başladığı bir köprübaşdır.

Üsküdar, İstanbul'un Anadolu yakasının en eski ilçesidir. Kuzeyden Beykoz, kuzeydoğudan Ümraniye, doğudan Ataşehir, güneyden Kadıköy ilçeleri ve batıdan İstanbul Boğazı'yla çevrilidir. İstanbul Boğazı'na olan sahil uzunluğu 12 kilometredir.

İlçenin en yüksek noktası olan Büyük Çamlıca Tepesi 268 metre yüksekliğindedir. Diğer önemli yükselti ise 227 metre ile Küçük Çamlıca Tepesi'dir.



### 1.1.3. Üsküdar İlçe Haritası



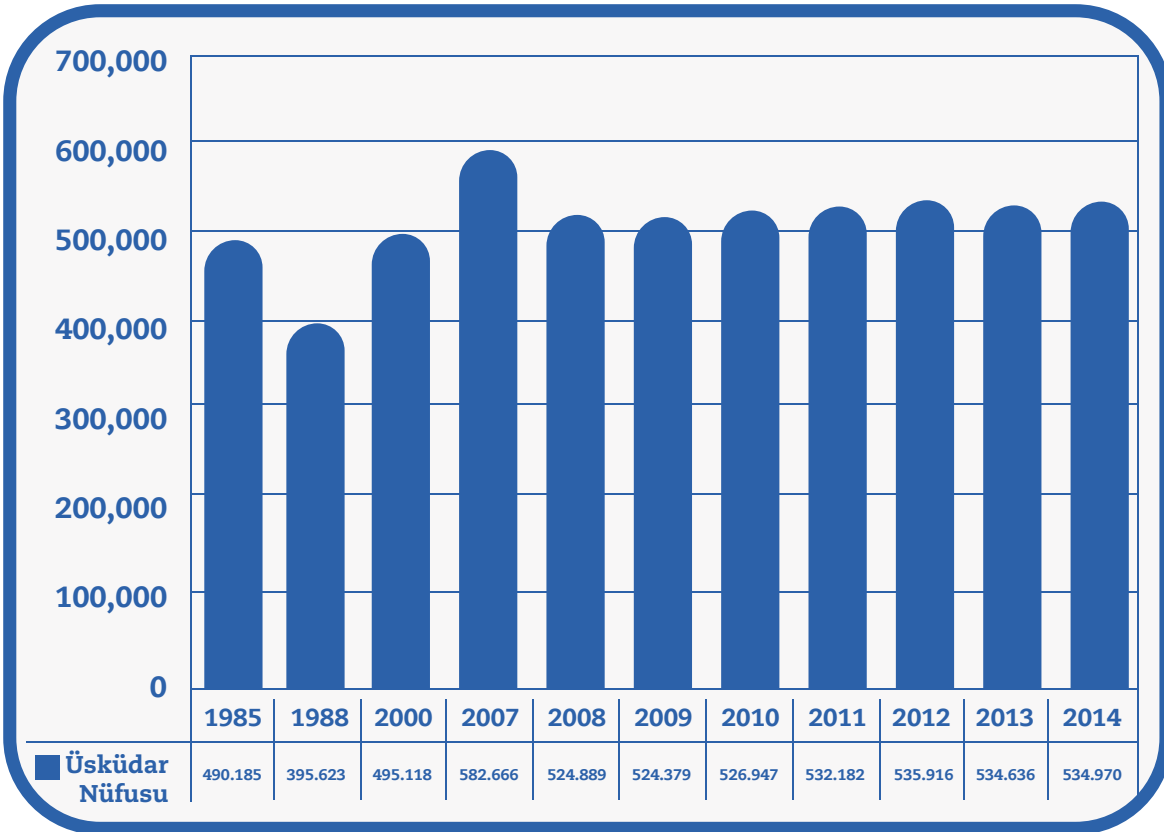




#### 1.1.4. Demografik Yapısı

Üsküdar Belediyesi 1984 yılında kurulmuştur. İlçemiz nüfusu 1985 Genel Nüfus Sayımı'nda 490 bin 185 iken, 1988 yılında Ümraniye'nin ilçe olarak Üsküdar'dan ayrılması üzerine 395 bin 623 kişiye düşmüştür. İlçemiz nüfusu 2000 yılı nüfus sayımına göre 495 bin 118 iken, 2007 yılı nüfus sayımına göre 582 bin 666 olmuştur. 2008 yılına kadar 54 mahalleden oluşan Üsküdar, bazı mahallelerin birleştirilmesi ve Esatpaşa, Örnek ve Fetih Mahallelerinin Ataşehir ilçelerine dahil edilmesiyle 33 mahalle olarak düzenlenmiştir. Bu gelişmelerin akabinde, 2008 yılı nüfus sayımına göre nüfus 524.889 olmuştur. 2009 yılı adrese dayalı nüfus sayımına göre ilçemizin nüfusu 524 bin 379'dur. 2010 yılı adrese dayalı nüfus sayımına göre nüfus 526 bin 947 iken, 2011 yılında 532 bin 182, 2012 yılında 535 bin 916 ve 2013 yılında 534 bin 636 kişi, 2014 yılında 534.970 kişi olmuştur.

Şekil 1. Yıllara Göre Üsküdar Nüfusu



\*Kaynak:TÜİK 2014



Aşağıda yer alan tabloda, mahalle bazlı nüfus incelendiğinde; en yüksek nüfusa sahip mahallenin 35.034 kişilik nüfusuyla Yavuztürk Mahallesi, en düşük nüfusa sahip mahallenin 1.571 kişilik nüfusuyla Kandilli Mahallesi olduğu görülmektedir.

**Tablo 1. Mahalle Bazlı Nüfus Detayları Tablosu**

Mahalle Adı	Nüfus	Mahalle Adı	Nüfus
Yavuztürk	35.034	Murat Reis	13.958
Cumhuriyet	34.846	Kirazlıtepe	13.435
Ünalan	34.237	Güzeltepe	13.067
Bulgurlu	31.005	Selamiali	12.971
Acıbadem	24.624	Zeynep Kamil	12.946
Bahçelievler	21.623	Mimar Sinan	12.346
Validei Atik	21.619	Sultantepe	11.420
Mehmet Akif Ersoy	21.044	Ahmediye	9.846
Ferah	19.872	Küçük Çamlıca	9.833
Kısıklı	19.770	Salacak	9.732
Küçüksu	19.073	Aziz Mahmut Hüdayi	9.225
Barbaros	18.242	Selimiye	9.048
İcadiye	17.916	Beylerbeyi	5.877
Küplüce	17.639	Kuzguncuk	4.447
Burhaniye	16.599	Kuleli	3.513
Çengelköy	14.303	Kandilli	1.571
Altunizade	14.289		

\*Kaynak:TÜİK 2014

### 1.1.5. Çevre

Üsküdar'ın çevresi birçok külliye, cami, hamam ve çeşme gibi yapılarla, Boğaziçi sahilleri ise saraylar, sahil sarayları, yalılar ve köşklere süslenmiştir. Kız Kulesi en önemli yapılardan biri olup şehrin simgesidir.

Üsküdar, İstanbul'un en yeşil ilçelerinden biridir. Koruma altında olduğu bilinen bu yeşil alanlar kuzeyden güneye doğru sırasıyla; Cemile Sultan, Kandilli, Vaniköy, Vahideddin, Cemil Molla, Münir Bey, Fethi Paşa, Demirağ, Hüseyin Avni Paşa, Abdülmecid Efendi, Şehzade Yusuf İzzeddin Efendi, Büyük Çamlıca, Küçük Çamlıca ve Adile Sultan Validebağ korularıdır. Altunizade ve Barbaros

Mahallelerinin kesiştiği noktada 10 hektarlık bir alan üzerinde bulunan Validebağ Korusu, Sultan III. Selim (1798-1807) döneminden kalma tarihi bir korudur.

Üsküdar'daki koruların halka açık olan bölümleri aynı zamanda mesire yeri özelliği taşır. Büyük Çamlıca ve Küçük Çamlıca tepelerinde yapılan düzenlemelerden sonra bu alanlar da gezi ve dinlenme açısından Üsküdar'ın cazibe merkezleri olmuştur.

Karacaahmet Sultan Dergâh'ını da içinde bulunduran Karacaahmet Mezarlığı, İstanbul'un Anadolu yakasındaki en büyük Müslüman mezarlığı olma



özelliğini yüzyıllardır korumaktadır.

### 1.1.6. Eğitim

Üsküdar, sınırları içinde bulunan okul sayısının fazlalığıyla dikkat çekmektedir. İlçemizde 2015 yılı itibarıyla 1 resmi - 54 özel anaokulu, 41 resmi - 26 özel ilköğretim, 36 resmi - 22 özel ortaokul, 28 resmi - 23 özel lise ile 10 resmi özel eğitim uygulama merkezi - 16 özel eğitim kurumu bulunmaktadır. Üsküdar Amerikan Koleji, Bilfen Koleji, Hüseyin Avni Sözen Anadolu Lisesi, Mithatpaşa Kız Teknik ve Meslek Lisesi, Türkan Sabancı Görme Engelliler Okulu bu okullardan bazılarıdır. Ayrıca Türk sinemasının unutulmaz Hababam Sınıfı film serilerinin çekildiği lise olan Çamlıca Lisesi de Üsküdar sınırları içinde yer almaktadır.

Son yıllarda yeni açılan üniversiteler ile "Bir üniversiteler şehri" de olan Üsküdar, ihtisas kütüphaneleriyle ve eğitim seviyesinin yüksekliğiyle İstanbul içinde özel bir konuma sahiptir.

Marmara Üniversitesi, Fatih Sultan Mehmet Üniversitesi, Üsküdar Üniversitesi, İstanbul Şehir Üniversitesi, İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi ve İstanbul Medeniyet Üniversitesi, Üsküdar sınırları içinde yerleşkesi bulunan yükseköğretim kurumlarıdır.

### 1.1.7. Kültür

Üsküdar M.Ö. 5. yüzyıla kadar dayanan dinamik yapısıyla, tarih boyunca farklı milletlerin yaşam noktası olmuş ve her millet yaşadığı bu şehre kendi kültüründen miraslar bırakarak bugünkü Üsküdar'ı oluşturmuştur. Bizans döneminin Kız Kulesi'nden, Osmanlı döneminin camilerine kadar tüm eserlerinde kadın eli bulunan şehre eserlerin nakşettiği hoşgörü, nezaket ve asude hava Üsküdar'ı yaşayanlara sirayet etmektedir. Bu özelliği ile bir dönem Osmanlı ulemasının ilim öğrenmek ve öğretmek için tercih ettiği Üsküdar; hattatlar, sanatkârlar, yazarlar ve şairlerin ilham aldığı önemli bir kültür diyarı haline gelmiştir.

Günümüzde halen bu özelliğini devam ettiren Üsküdar, geleneksel kültürü doğu ve batı kültürüyle harmanlayarak gelecek nesillere aktaracaktır.

### 1.1.8. Sağlık

Türkiye'de son yıllarda sağlık alanında yapılan yatırımlar

Üsküdar'da da kendini göstermiş, vatandaşa verilen hizmet kalitesinin yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

Ülkemizin en eski, en büyük ve kapsamlı hastanelerinin yer aldığı Üsküdar, sağlık alanında da önemli bir merkez konumundadır. Özellikle Zeynep Kamil Kadın ve Çocuk Hastalıkları Eğitim ve Araştırma Hastanesi, Haydarpaşa Numune Eğitim ve Araştırma Hastanesi, GATA Haydarpaşa Eğitim Hastanesi, Dr. Siyami Ersek Göğüs Kalp ve Damar Cerrahisi Eğitim ve Araştırma Hastanesi, Üsküdar Devlet Hastanesi ve Validebağ Polikliniği kapasiteli tedavi kurumlarıdır. Ayrıca Haydarpaşa Numune Hastanesi, Başkent Üniversitesi, İstanbul Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi, Özel Universal Çamlıca Hastanesinde organ ve doku nakli gerçekleştirilmektedir.

İlçemizde sağlık hizmeti veren 585 kurum yer almaktadır. 10 özel hastane, 5 devlet hastanesi ve 2 üniversite eğitim-araştırma hastanesi olmak üzere olmak üzere 17 hastane bulunmaktadır. Aile hekimliği ve poliklinik hizmetleri veren, 43 adet "Aile Sağlığı Merkezi" ve özel olarak hizmet veren bir adet madde bağımlıları hastanesi de Üsküdar sınırları içinde bulunan sağlık kurumlarıdır.

Günümüzde, özellikle dar gelirli vatandaşlara yönelik sağlık hizmetinin yaygınlaştırıldığı, insanların sağlık hizmetine erişiminin kolaylaştırıldığı ve reform niteliğinde gelişmelerin yaşandığı hizmetler sağlanmaktadır. Üsküdar Belediyesi de başlattığı "Evde Sağlık Hizmeti" uygulamasıyla, bakıma muhtaç olan veya hastalığı nedeniyle evinde muayene ve tedavisi gereken Üsküdarlılara, kendi evlerinde bu hizmeti sağlamaktadır. Üsküdar Belediyesi bu proje ile doktor muayenesi, hemşirelik, hastabakıcılık ve hasta nakil hizmetlerini vatandaşın ayağına götürmektedir.

Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri alanında geniş imkânlarla hizmet ağı oluşan Üsküdar'da Selimiye Tarım Meslek Lisesi içinde Hayvan Hastanesi açılmıştır. Bir adet hayvan barınağı ve 12 adet veteriner kliniği ile Üsküdar ilçesi sınırlarındaki doğal yaşama katkıda bulunmaktadır.

Üsküdar'da ikamet eden engelli vatandaşlarımıza hizmet etmek üzere Üsküdar Belediyesi Özel Eğitim ve



Rehabilitasyon Merkezi kurulmuştur. Merkezde özel eğitim, psikolojik danışmanlık, fizik tedavi, evde bakım ve kuaför hizmetleri ile engelliler ve ailelerine yönelik sosyal aktivite faaliyetleri verilmektedir. Ayrıca her yıl yapılan Uluslararası Özel Sporcular Atletizm Şenlikleri ile de engelli çocuk ve gençlerimizin hayata katılımı sağlanmaktadır.

### 1.1.9. Spor

Tarihi, kültürü ve sanatıyla, bir tarih ve kültür şehri, bir dünya şehri olan Üsküdar Belediyesi'nin, çocuk ve gençlere yönelik sporcu yetiştiren projeleri ve spora yaptığı yatırımları neticesinde Üsküdar, "Şampiyonlar Şehri" olarak da anılmaya başlamıştır. Üsküdar Belediyesi bünyesinde 2014 yılı Ekim ayında Spor İşleri Müdürlüğü kurulmuştur. Üsküdar Belediyesi Spor Kulübü; atletizmde olimpiyat şampiyonu, bilek güreşinde dünya şampiyonu, atletizm ve Uzak Doğu sporlarında Avrupa şampiyonları, hentbolda Türkiye şampiyonları çıkarmıştır. Bu şampiyonlardan bazıları, halen devam eden "Sporu Tabana Yayma Projesi" kapsamında Üsküdar'daki tüm okullarda çocuklara ve gençlere yönelik yapılan organizasyonlar neticesinde keşfedilmiş ve yetiştirilmiştir.

İstanbul'un ilk uluslararası spor kompleksi olan, 7 bin 500 kişi kapasiteli voleybol salonuna sahip Burhan Felek Spor Kompleksi'nin yanı sıra, Üsküdar Belediyesi tarafından yapılan hentbol, basketbol, voleybol sahaları ile 850 seyirci kapasiteli tribüne sahip Çamlıca Spor Okulu ve yüzme havuzu, SPA odası ve çok amaçlı spor salonları ile hizmet veren Boğaziçi Yaşam Merkezi de ilçemizin sahip olduğu spor merkezlerindedir. 2015 yılında açılışı gerçekleştirilen Çengelköy Mehmet Çakır Kültür ve Spor Merkezi de 4 adet yarı olimpik yüzme havuzu ile Üsküdarlılara hizmet vermektedir. Tesislerde ayrıca bayanlara özel pilates kursları da düzenlenmektedir. Üsküdar Belediyesi'nin sadece bayanlara hizmet verdiği Zeynep Kamil Sağlıklı Yaşam Merkezi'nde ise uzman hocalar eşliğinde egzersiz çalışmaları yapılabiliyor. Spor aletlerinin yanı sıra pilates salonu, sauna, buhar odası ve duşların yer aldığı merkezde çocuklu kadınların da rahatça faydalanabilmesi için çocuk oyun odası da bulunmaktadır.

İlçemizde çeşitli spor dallarında faaliyet gösteren 110 adet spor kulübü yer almaktadır. Bu spor kulüplerine

bağlı 42 bin 510 sporcu bulunmaktadır.

Üsküdar gençliğini bir araya getirerek, sporda birlik ve beraberlik sağlayan Üsküdar Belediyesi; kış ve ilkbahar aylarında "Bahar Futbol Turnuvaları", yaz aylarında Kâtibim Festivali kapsamında "Kâtibim Futbol Turnuvası" düzenleyerek amatör futbol kulüplerine de destek vermektedir. Belediyemiz, Üsküdar genelinde bulunan 25 amatör spor kulübüne, özellikle tesis kazandırma adına da çalışmalar yapmaktadır.

Üsküdar Belediyesi bünyesinde 7-14 yaş çocuk ve gençler için düzenlenen Yaz Spor Okulu ve Kış Spor Okulu organizasyonlarında atletizm, Uzakdoğu sporları, basketbol ve voleybol sporları yapılmaktadır. İlçemizde yaşayan engellilerin sosyal hayata katılımını teşvik etmek için de her yıl yaz aylarında Engelliler Yaz Spor Okulu organizasyonu düzenlenmektedir.

### 1.1.10. Ekonomi

Hızla gelişen kentleşme ile küçük çaptaki ziraat alanlarının dahi yerleşim alanına dönüşmesi üzerine Üsküdar'da hâkim ekonomik faaliyet alanı ticarettir. Büyük ölçekli sanayi işletmeleri bulunmayan ilçemizde, küçük veya orta ölçekli imalathaneler ve atölyeler mevcuttur. Bunun yanı sıra, Üsküdar ilçemizde, turizm sektörünün ekonominin içindeki payının artırılması yönündeki çalışmalar yeni dönemde de devam ettirilecektir.

Üsküdar'da yarım milyonu aşkın nüfus ile orantılı yürütülen ticari faaliyetler çerçevesinde 11.000 civarı ruhsatlı işyerleri bulunmaktadır. İlçemizde faal işgücüne sahip nüfusun bir bölümü ilçe dışında çalışırken ilçenin lokasyonu, ulaşım araçlarının kesişme noktası, uzun sahil kesiti gibi avantajları sebebi ile çevre ilçelerden çalışmak için ilçemize gelen büyük bir nüfus bulunmaktadır.

Ülke çapında faaliyet gösteren sanayi ve ticari kuruluşların genel merkezlerinin de bulunduğu Kısıklı-Altunizade-Nakkaştepe bölgesi pek çok plazaya ev sahipliği yapmaktadır.

Sağlık sektöründe ciddi bir potansiyele sahip olan ilçemizi son yıllarda kamu ve özel eğitim kurumlarının da seçmeye başlaması Üsküdar'ın sosyo - ekonomik canlanmasına katkı sağlamaktadır.



İlçemizde bir adet su ürünleri kooperatifi vardır ve 90 üyesi bulunmaktadır. Bunun yanı sıra kooperatife üye olmayan yaklaşık 500 kişi balıkçılıkla geçinmektedir.

Son yıllarda gerçekleşen ulaşım yatırımları ile birlikte, ilçe merkezinde ticari faaliyetlerin artması beklenmektedir. Bu bağlamda, Üsküdar merkezinin gelişiminin sağlanması hedeflenmektedir. Yeni belediye binasının hizmete girmesi ile birlikte, ekonomik faaliyetlerin Zeynep Kamil Mahallesi güzergâhında artması beklenmektedir.

### 1.1.11. Ulaşım

Üsküdar, dünyanın en kalabalık şehri olan İstanbul'un Avrupa yakasından Anadolu yakasına geçişteki merkez noktada yer almaktadır. Eminönü, Beşiktaş ve Kabataş vapur seferleri ile Harem-Sirkeci feribot seferlerinin gerçekleştiği Üsküdar, bu yönüyle deniz ulaşımında kilit rol oynamaktadır. Boğaz Köprüsü ve bağlantı yollarının merkezinde bulunması sebebiyle karayolu ulaşımında da aktif olan Üsküdar, Marmaray'ın 2013 yılında hizmete girmesiyle ulaşımındaki stratejik önemini arttırmıştır. Asya ile Avrupa arasında Boğazın altından kesintisiz raylı sistem ulaşımı sağlayan Marmaray, bu şekilde her gün binlerce insanın Üsküdar'dan geçmesine vesile olmaktadır.

Raylı sistemlere öncelik vererek toplu taşımanın yaygınlaşmasına çalışıldığı günümüzde, Üsküdar; deniz yolu, karayolu, raylı sistem ve havayolunun birbirini tamamladığı bu entegre sistemin merkezinde bulunmaktadır.

Üsküdar'da inşaatı halen devam eden bir ulaşım yatırımı da metrodur. 16 adet istasyonu ile 17 kilometre uzunluğunda hizmet verecek olan metro ile Üsküdar-Çekmeköy - Sancaktepe arası 24 dakikaya inecektir. Göztepe-Kazlıçeşme arasında yapılmakta olan İstanbul Boğazı Karayolu Avrasya Tüp Geçiş Projesi'nin 2016 yılında hizmete açılması planlanmaktadır. Deniz altına ulaşım ağı ve otoyolun döşeneceği toplam 14,6 kilometrelik bir güzergâhı kapsayan bu proje ile Boğaziçi Köprüsü'nün Üsküdar ve Avrupa yakasında oluşturduğu trafik de azalacaktır.

### 1.1.12. Turizm

Üsküdar, Kız Kulesi, Fatih Mahkemesi, Selimiye Kışlası, Beylerbeyi Sarayı, Üsküdar Tebhirhanesi ve Kandilli Rasathanesi gibi tarihin değişik dönemlerine ait özgün mimari eserlere sahip olmasının yanı sıra, Mimar Sinan eserleri; Mihrimah Sultan Camii ve Külliyesi'yle, Şemsi Paşa Camii ve Külliyesi'yle, Valide-i Atik Camii ve Külliyesi'yle klasik dönem Osmanlı eserlerini de sinesinde barındırmaktadır.

Üsküdar, gelen ziyaretçilerine, 1603 yatak kapasiteli 16 otel ve 7 pansiyon ile hizmet vermektedir. İlçemizde bulunan 7 hamam ve 2 sauna da ziyaretçilerin ilgisini çekmektedir.

25 milyon turist hedefi olan İstanbul'da turizm faaliyetlerinin artması ve gelen ziyaretçilerin kalış sürelerinin uzatılması çalışmalar yapılmaktadır. Özellikle Marmaray'ın açılması ile birlikte, Salacak sahil kesimini ziyaret eden turist sayısı artmıştır. 2014 yılında, Üsküdar merkezinden Boğaz hattında seyahat eden turist sayısında ciddi miktarda artış görülmüştür.

### 1.1.13. Sivil Toplum Kuruluşları

27.06.2014 tarihi itibarıyla ilçemizde; 984 dernek, 24 federasyon ve konfederasyon, 112 yeni vakıf ile 5 Ermeni, 1 Musevi, 3 Rum cemaat vakfı faaliyet göstermektedir.



## 1.2. ÜSKÜDAR BELEDİYESİ

Üsküdar Belediyesi, 1984 yılında kurulmuştur. 2015 yılı itibariyle başkana bağlı olarak 6 başkan yardımcısı ve 28 müdürlük ile hizmet verilmektedir. Kurumda 502 memur, 51 işçi, 30 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 583 çalışan bulunmaktadır. Kurum ile ilgili detaylı bilgilere aşağıdaki bölümlerde yer verilmiştir.

### 1.2.1. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

#### 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları:

- Kanunlarla münhasıran Büyükşehir belediyesine verilen görevler ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7'nci maddesinin birinci fıkrasında sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7'nci maddesinin birinci fıkrasında sayılan hizmetlerden;
  - a) 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak,
  - b) Otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak,
  - c) Yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak,
  - d) Mesleki eğitim ve beceri kursları açmak,
  - e) Sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıklarını ve tarihi dokuyu korumak,
  - f) Kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek (ölü gömme belgesi ve yol izin belgesi düzenlenmesi, fakir ve kimsesizlerin cenazelerinin kaldırılması, cenaze nakli).

#### 5393 sayılı Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları:

Mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak veya yaptırmak, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak. (Bu fıkradaki görevler belediyenin zorunlu görevleridir).
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açmak ve işletmek; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak; bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi vermek, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapmak ve gerekli desteği sağlamak, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül vermek. Gıda bankacılığı yapmak. (Bu görevler ihtiyari niteliktedir. Mali durum ve imkânları dikkate alınmak suretiyle yerine getirilir.)
- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası,



belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

- Belediye sınırları içinde mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, bölünmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek. (Bu kararlar valinin onayı ile kesinleşir.) Cadde, sokak, meydan, park, tesis ve benzerlerine ad vermek, beldeyi tanıttıcı amblem, flama ve benzerlerini tespit etmek.
- Hemşehriler arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapmak. Bu çalışmalarda üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlayacak önlemleri almak.
- Yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum planlarını yapmak, ekip ve donanımı hazırlamak.
- Kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışmakla görevli olan Kent Konseyinin teşekkülünü ve faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda gerekli yardım ve desteği sağlamak, Kent Konseyinde oluşturulan görüşlerin Belediye Meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilmesini temin etmek.
- Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet

ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında belde de dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak.

### **Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları**

Belediyenin görev ve sorumluluklarını yerine getirirken kullandığı yetki ve imtiyazlar şunlardır;

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsil gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.





- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettiirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.
- s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
- (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme





veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

Meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığı'nın onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Belediye bunların dışında aşağıdaki yetkilere de sahiptir.

Düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve altyapılı arsalar üretmek; konut, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak ve bu amaçlarla arazi satın almak, kamulaştırma yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek.

Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında, ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurmak.

Özel gelir ve gideri bulunan hizmetlerini İçişleri Bakanlığı'nın izniyle bütçe içinde işletme kurarak yapmak.

Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşaa ve restore etmek; konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihî ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak.

Belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olmak.

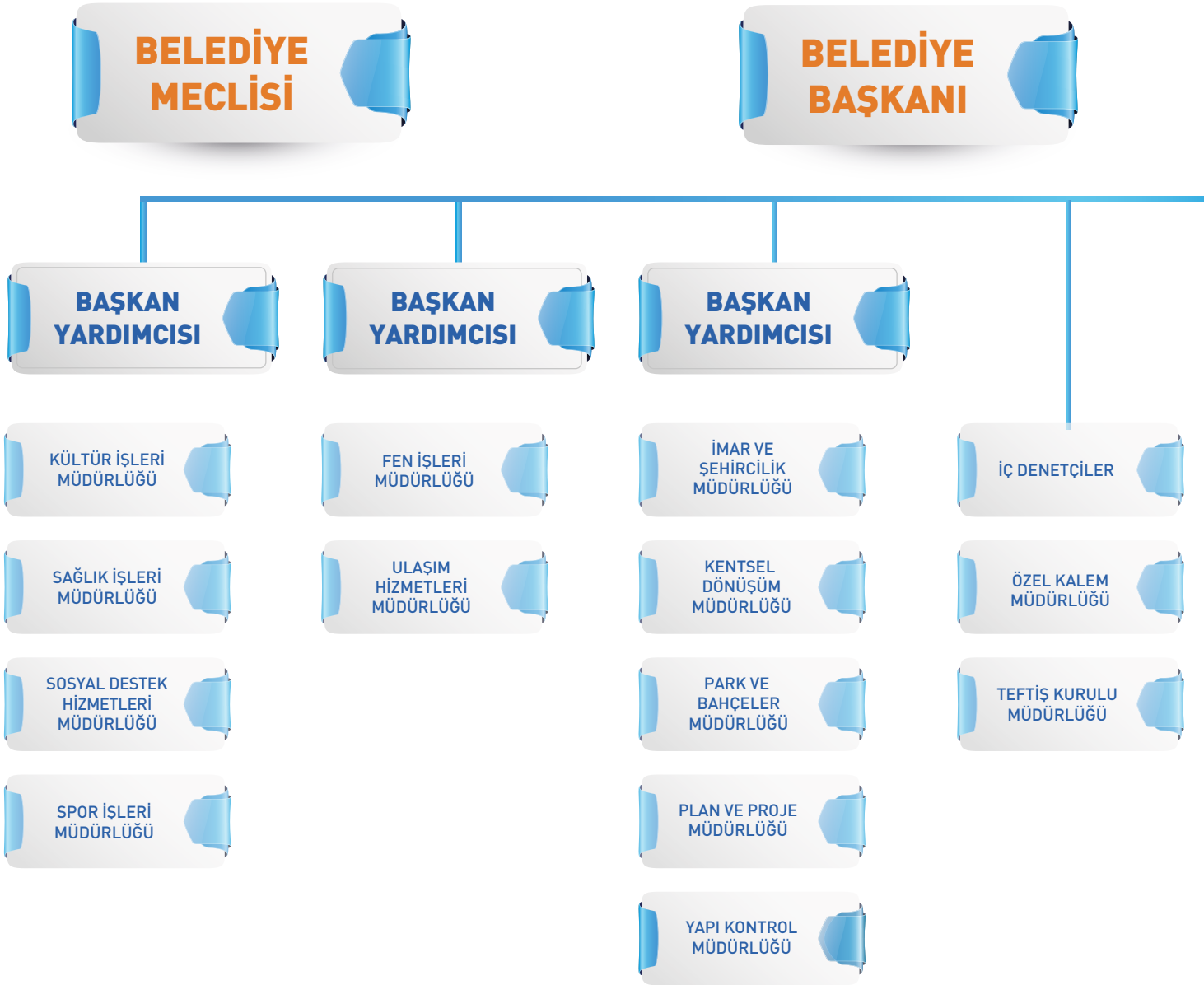
Belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

- a. Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenmek veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunmak.
- b. Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel temin etmek.
- c. Kamu Kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek.

Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretmek veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis etmek. Bu taşınmazları aynı kuruluşlara kiraya da vermek. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemini iptal etmek. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis etmek.



## 1.2.2. Teşkilat Yapısı





## BELEDİYE ENCÜMENİ

### BAŞKAN YARDIMCISI

İNSAN  
KAYNAKLARI  
VE EĞİTİM  
MÜDÜRLÜĞÜ

MALİ  
HİZMETLER  
MÜDÜRLÜĞÜ

TESİSLER  
MÜDÜRLÜĞÜ

ZABITA  
MÜDÜRLÜĞÜ

### BAŞKAN YARDIMCISI

BASIN YAYIN VE  
HALKLA İLİŞKİLER  
MÜDÜRLÜĞÜ

DESTEK  
HİZMETLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

EMLAK VE  
İSTİMLAK  
MÜDÜRLÜĞÜ

KÜTÜPHANE  
MÜDÜRLÜĞÜ

TEMİZLİK İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

YAZI İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

### BAŞKAN YARDIMCISI

BİLGİ İŞLEM  
MÜDÜRLÜĞÜ

HUKUK İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

İŞLETME  
MÜDÜRLÜĞÜ

RUHSAT VE  
DENETİM  
MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİ  
GELİŞTİRME  
MÜDÜRLÜĞÜ



### 1.2.3. İnsan Kaynakları

Üsküdar Belediyesi personeli; memur, işçi ve sözleşmeli çalışanlardan oluşmaktadır. İşçi statüsündekiler daimi personel olup, 06.07. 2015 tarihi itibarıyla kurumumuzda 502 memur, 51 işçi, 30 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 583 çalışan bulunmaktadır. Toplam personelin yaklaşık %86,1'i memur, %8,7'si işçi ve %5,2'si de sözleşmeli personel olup detaylar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

**Tablo 2.** Memur Personel Belediye Hizmet Sınıfları Tablosu

Hizmet Sınıfları	Memur
GİHS-Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	310
AHS-Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	8
SHS-Sağlık Hizmetleri Sınıfı	22
THS-Teknik Hizmetleri Sınıfı	140
YHS-Yardımcı Hizmetler Sınıfı	4
DH-Din Hizmetleri Sınıfı	1
<b>Genel Toplam</b>	<b>485</b>

**Tablo 3.** Sözleşmeli Personel Belediye Hizmet Sınıfları Tablosu

Hizmet Sınıfları	Sözleşmeli
GİHS-Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	14
AHS-Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	3
SHS-Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-
THS-Teknik Hizmetleri Sınıfı	16
<b>Genel Toplam</b>	<b>33</b>

**Tablo 4.** İşçi Personel Belediye Hizmet Sınıfları Tablosu

Hizmet Sınıfları	İşçi
HSOP-Hizmet Sınıfı Olmayan Pers. (İşçi)	50
<b>Genel Toplam</b>	<b>50</b>

**Tablo 5.** Belediye Personeli Eğitim Durumu Dağılımı

Eğitim Durumu	%
Yüksek Lisans	5
Lisans	39
Önlisans	15
Lise	22
Meslek Lisesi	10
Ortaokul	2
İlkokul	7



## 1.2.4. Fiziksel Kaynaklar

Üsküdar Belediyesi'nin hizmet verdiği binaların listesi Tablo 6'de belirtilmiştir.

**Tablo 6. Üsküdar Belediyesi Hizmet Binaları**

Sıra No	Birim Adı	Sıra No	Birim Adı
1	Başkanlık Binası	25	Fevziye Meriç Çocuk Akademisi
2	Birimler Merkez Hizmet Binası	26	Libadiye Çocuk Akademisi
3	Selimiye Ek Hizmet Binası	27	Prof. Dr. Hayrettin Karaman Çocuk Akademisi
4	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Bakım Onarım Atölyesi	28	Prof. Dr. Saim Yeprem Çocuk Akademisi
5	Harem Zabıta Deposu	29	Cahit Zarifoğlu Bilgi Evi
6	Üsküdar Kültür Merkezi ve Nikah Sarayı	30	Korkut Özal Bilgi Evi
7	Çamlıca Sabahattin Zaim Eğitim Merkezi	31	Mehmet Akif Ersoy Bilgi Evi
8	Kirazlıtepe Boğaziçi Yaşam Merkezi	32	Selami Ali Bilgi Evi
9	Burhan Felek Bilim ve Sanat Merkezi	33	Çamlıca Spor Okulu
10	Altunizade Kültür ve Sanat Merkezi	34	Mehmet Çakır Kültür ve Spor Merkezi
11	Bağlarbaşı Kongre ve Kültür Merkezi	35	Çocuk Eğitim Merkezi
12	Güzeltepe Kültür Merkezi	36	Üsküdar Madde Bağımlılığı Merkezi
13	Yavuztürk Niyazi Sayın Kültür Merkezi	37	Kadın Konuk Evi
14	Balaban Tekkesi Kültür Evi	38	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi
15	Yedi Güzel Adam ve Öncüler Kütüphanesi	39	Zabıta Müdürlüğü ve Zeynep Kamil Sağlıklı Yaşam Merkezi
16	Bulgurlu Semt Konağı	40	Hekimbaşı Hayvan Barınağı
17	Validebağ Semt Konağı	41	Kaymakkonduran Mesire Alanı
18	Doğancılar Semt Konağı	42	Ünalan Fidanlığı
19	İcadiye Semt Evi	43	Kuzguncuk Bostanı
20	Üsküdar Gençlik Merkezi	44	Kentsel Dönüşüm Ofisi
21	Üsküdar Gençlik Akademisi	45	İkinci Bahar Kahvesi
22	Münevver Ayaşlı Gençlik Akademisi	46	Kuruçeşme Parkı Kafeteryası
23	Üsküdar Çocuk Üniversitesi	47	Gençlik Parkı Kafeteryası
24	Cevdet Çetindoğan Çocuk Akademisi	48	Nevmekan



### 1.2.5. Teknolojik Kaynaklar

Üsküdar Belediyesi, gelişmiş teknolojik altyapısı ve başarı ile hayata geçirilen bilişim projeleriyle önde gelen belediyeler arasında yer almaktadır. Farklı lokasyonlardaki 19 hizmet noktası ADSL altyapısı ile Sanal Özel Ağ tüneli kurarak Belediye Başkanlığı'ndaki Metro Ethernet (200 Mbps) hattına bağlanmaktadır. Selimiye'deki hizmet binamız 30 Mb/ps, evlendirme dairesi de 5 Mbps Metro Ethernet bağlantısı ile merkez binamızla bağlantı sağlamaktadır.

Belediyemizin hizmet binaları ve Bilgi Evlerinde 1.255 bilgisayar kullanılmaktadır. Aynı zamanda yüksek bağlantı hızı gerektiren 7 nokta 150 Mbps hızlarıyla kablosuz olarak Merkez binaya bağlanmaktadır. Üsküdar Belediyesi'nde bütün birimler işlemlerini, sözel ve grafik verilerin tutulduğu Süper Belediye uygulaması üzerinden yürütmektedir. Sistem, kurumumuzun çalışma ve ihtiyaçlarına göre uyarlanmış çok sayıda modülü ile Üsküdar'a 360 derece bakabilme olanağı sağlamaktadır. Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) uygulaması da Süper Belediye ile entegre olarak kullanılmaktadır. Süper Belediye Sistemi belediyemizin ana verilerinin yönetildiği temel uygulamadır ve 2012 yılı başında yapılan çalışmalarla başarılı bir şekilde kullanıma alınmıştır.

Üsküdar'la ilgili zengin bilgi arşivinin yanı sıra, belediye faaliyetleri hakkında bilgi ve haberlerle donatılan ve her gün güncellenen kurumsal web sitesi, [www.uskudar.bel.tr](http://www.uskudar.bel.tr) adresinden yayınlanmaktadır.

Sitede vatandaşın sıklıkla ihtiyaç duyduğu işlemler:

- Süper Hizmet Masası (öneri, şikâyet bildirim ve takibi)
- e-belediye (kredi kartı ile vergi ödeme işlemleri, gayrimenkul bilgileri, tahakkuk, borç, tahsilât, ruhsat vb. bilgilere erişim imkânı)
- Kent Haritası
- İhale Bildirimleri
- Meclis ve Encümen Kararları
- Bilgi Edinme Formu
- İmar Durumu Sorgulama
- Zemin Durumu Sorgulama
- Sokak Rayici Sorgulama
- Bütçe Bilgileri
- E-beyanname

Yenilenen e-belediye servisleri ile internet üzerinden erişime açılmıştır. Ayrıca; Sesli Yanıt Sistemi, mobil uygulamalar gibi farklı kanallardan da belediye sistemimizdeki çeşitli verilere erişilebilmektedir.

Belediye arşivindeki yaklaşık 3,8 milyon evrak taranarak elektronik ortama aktarılmış ve Dijital Arşiv sistemi sayesinde kurum içi kullanıcılara, fiziksel arşivden dosya almaksızın, bilgisayarları üzerinden gerekli belgelere erişime olanağı sağlanmıştır.

Vatandaşlarımız yine belediyemizin devam eden projeleri hakkında en güncel bilgileri yenilenen web sitesi üzerinden takip edebilmektedir. Vatandaşlarımızın şikâyetleri, önerileri, Süper Hizmet Masası olarak isimlendirilen birimimiz tarafından telefonla, yüz yüze görüşmelerle veya web sayfamızdaki formu doldurarak bir veri tabanında toplanmakta ve ilgili birimlere havale edilerek talepler sonuçlandırılmakta, vatandaşlarımıza dönüş sağlanmaktadır.

Bilgi İşlem Felaket Kurtarma Merkezimiz Selimiye'deki ek hizmet binasında bulunmakta ve sistemlerimiz belirli aralıklarla güncellenmektedir.

Bilgi evlerimizde daha iyi hizmet verebilmek için tüm bilgi evlerimizde data kabloları yenilenmiştir. Bilgi evlerinde öğrencilerimizin üyelikleri, devam bilgileri ve ödünç kitap alma durumları için Bilgi Evleri Yönetim Yazılımı kullanılmaktadır. Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün vatandaşın ve kurum içinden gelen talepleri yönetebileceği, Süper Hizmet Masası ile entegre çalışan bir İş Takip Uygulaması kullanılmaktadır. Fen İşleri Müdürlüğü'nün vatandaşın ve kurum içinden gelen talepleri yönetebileceği, Süper Hizmet Masası ve Uskudarsaha (IOS uygulaması) ile entegre çalışan bir İş Takip Uygulaması kullanılmaktadır. Saha denetim ekipleri olan birimler tarafından kullanılmak üzere mobil cihazlar üzerinde çalışan Mobil Denetim (MOBDEN) uygulaması geliştirilmiştir. Uygulama Mali Hizmetler Müdürlüğü, Zabita Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü saha denetim ekipleri tarafından kullanılmaktadır.


**Tablo 7. Bilişim Sistemi ve Teknolojik Kaynaklar**

İŞLETİM SİSTEMLERİ		DONANIM KAYNAKLARI	
Windows 2008 Server		Sunucu Bilgisayarları	16
Windows 2003 Server		Sanal Sunucular	96
Linux		Kullanıcı Bilgisayarları	1.255
Windows 7		ThinClient Terminalleri	53
Windows Vista		Yazıcılar	261
Windows XP		Kablosuz Erişim Noktası	62
Windows 8		Kesintisiz Güç Kaynağı	20
VERİ TABANI SİSTEMLERİ		Depolama Ünitesi	7
IBM DB2		Kamera	303
Microsoft SQL Server		Kamera Kayıt Cihazı	23
MySql		Switch	68
Oracle 11g			
BELEDİYE KENT BİLGİ SİSTEMİ KAPSAMINDA KULLANILAN YAZILIMLAR			
VAK (Veri Analiz ve Kontrol Sistemi)			
Anket Uygulaması			
CRM Yazılımı			
Digital Arşiv Yönetim Programı			
E-Belediye Uygulamaları			
E-Harita Uygulaması (eharita.uskudar.bel.tr)			
ESRI (Arcinfo, ArcView, ArcGIS Coğrafi Bilgi Sistemi)			
Hakediş Yaklaşık Maliyet Uygulamaları			
MOBDEN (Mobil Denetim Uygulaması)			
NetCAD (CAD ve GIS Programları)			
Süper Belediye (MIS Programı)			
Süper Hizmet Masası Yazılımı			
Toplu SMS-MMS Gönderim Uygulamaları			
Üsküdar Belediyesi Mobil Uygulama			





KURUMSAL UYGULAMALAR	
Active Directory (Kullanıcı Yönetimi)	Process Maker (Moloz Girişleri İş Takibi)
AirOS (Wireless Anten Kontrol Paneli)	Project, Visio
AMP (Yaklaşık Maliyet Hesap Programı)	QlickView (İş Zekası Raporları Oluşturma)
Ankageo 360 (Panoramik Üsküdar Rehberi)	Reportico
Web Security	Firewall (Güvenlik Duvarı)
Bugzilla	Toad (Veritabanı Yönetim Programı)
Bugzilla (Projelerin Açık İş Takibi)	Trend Micro (AntiVirus)
Citrix Netscaler Yük Dengeleyici	Veeam Backup&Replication
CryptoLog Loglama Yazılımı	Visual Studio .NET (Yazılım Geliştirme Programı)
DavaSoft (Dava Takip)	VMware vSphere
Deşifre (Sesi Metne Çeviren Program)	WebSense (İnternet Erişimi Kontrolü)
DPI (Network Paket Logu Tutma)	
IBM Content Manager (Digital Arşiv Yönetimi)	
Karel IVR ve Çağrı Merkezi Yazılımı	
Kazancı (Adli Takip Programı)	
Logo go (Muhasebe Programı)	
Manage Engine Desktop Central	
ManageEngine AD Manager (AD Yönetim Programı)	
ManageEngine OpManager (Network Performans İzleme)	
ManageEngine ServiceDeskPlus (Yardım Masası Yazılımı)	
Microsoft Exchange (Elektronik Posta)	
MS SharePoint Portal	
MS Terminal Server	
MySQL	
NetCad, AutoCAD, Photoshop,3D Max, SketchUp, 3DHome (Çizim)	
Ofis Yazılımları (Outlook, Word, Excel, Powerpoint)	
Omes Sıramatik (Numaratör İçin)	
Panorama Ölçekli (Sokak Tabelaları, Bina Boyut, Kaldırım Ölçümü)	
PathView Cloud (Web Sayfası Performans İzleme)	

# Kız Kulesi





## 2. PERFORMANS BİLGİLERİ

### 2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

2014-2018 dönemini kapsayan Onuncu Kalkınma Planı; yüksek, istikrarlı ve kapsayıcı ekonomik büyümenin yanı sıra hukukun üstünlüğü, bilgi toplumu, uluslararası rekabet gücü, insani gelişmişlik, çevrenin korunması ve kaynakların sürdürülebilir kullanımı gibi unsurları kapsayacak şekilde tasarlanmıştır. Planda, ülkemizin ekonomik ve sosyal kalkınma süreci bütüncül ve çok boyutlu bir bakış açısıyla ele alınmış, insan odaklı kalkınma anlayışı çerçevesinde katılımcı bir yaklaşım benimsenmiştir. Onuncu Kalkınma Planı, ülkemizin 2023 hedefleri doğrultusunda, toplumumuzu yüksek refah seviyesine ulaştırma yolunda önemli bir kilometre taşı olacaktır. Plan, küresel ekonomide geleceğe dönük risklerin ve belirsizliklerin sürdüğü, dünya ekonomisinde değişim ve dönüşümlerin yaşandığı, yeni dengelerin oluştuğu, gelişmiş ve gelişmekte olan ülkeler arasında güç dengelerinin yeniden şekillendiği bir ortamda hazırlanmıştır.

**Onuncu Kalkınma Planı'nın temel hedef ve politikaları dört ana başlık altında değerlendirilmiştir:**

- Nitelikli insan, güçlü toplum,
- Yenilikçi üretim, istikrarlı yüksek büyüme,
- Yaşanabilir mekânlar, sürdürülebilir çevre,
- Kalkınma için uluslararası işbirliği.

Onuncu Kalkınma Planı çerçevesinde yerel yönetimlerin yerine getirmesi gereken sorumluluklar analiz edilip, çalışmalarımızda analitik bir bakış açısıyla ele alınmıştır.

Üsküdar Belediyesi; ilgili mevzuat, Onuncu Kalkınma Planı, diğer üst ölçekli planlar, kalkınma planları ve Üsküdar Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı çerçevesinde 2016 yılı faaliyetlerini gerçekleştirecektir. Üsküdar Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer verdiği altı stratejik amaç ve on üç stratejik hedef doğrultusunda 2016 yılı performans hedeflerini belirlemiştir. Belirlemiş olduğumuz hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilmesi ve takip edilmesi hedeflenen performans göstergelerine ilgili bölümlerin altında detaylı şekilde yer verilmiştir. Bu faaliyet yılı içerisinde yapılacak çalışmalarla, Belediyemizdeki idari ve mali kaynakların etkin, verimli ve denetlenebilir bir şekilde yönetilmesi amaçlanmıştır.



## MİSYON



### 2.2. MİSYONUMUZ

**Tarih ve Kültür Şehri Üsküdar'daki tüm paydaşlarımıza; kaliteli, şeffaf, verimli ve etkin belediyeçilik hizmetlerini, katılımcı bir yerel yönetim anlayışı ile sunarak; Üsküdarlıların ekonomik ve sosyal refah seviyesini yükseltmektir.**

Üsküdar geçmişten günümüze farklı inanç ve kökenlere mensup sakinlerinin hayat vererek renklendirdiği sosyal dokusu, tarihî ve turistik zenginlikleri ile İstanbul içinde stratejik bir konuma sahiptir. İlçede yer alan zenginliklerin bilincinde olan kurumumuz; var olan nadide dokunun zarar görmesine izin vermeden gelecek nesillere aktarılmasını sağlarken, gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun hizmetler üretmektedir.

Üsküdar Belediyesi,

- Sahip olduğu tabii, kültürel, toplumsal zenginlikleri gelecek kuşaklara aktaracak şekilde sürekli gelişimi,
- Kaynaklarından azamî düzeyde fayda sağlamayı,
- Hizmet sunumunda âdil ve şeffaf olmayı,
- Paydaş odaklı yönetimi,
- Mükemmeli hedefleyen müessir ve nitelikli belediyeçiliği

misyon edinmiştir.



## VİZYON



### 2.3. VİZYONUMUZ

**Tarih ve Kültür Şehri Üsküdar'ı yerel yönetimde lider, cazibe merkezi bir şehir haline getirmektir.**

Üsküdar Belediyesi, paydaşlarının beklenti ve ihtiyaçlarına yönelik çözümler üreten, ülkemizdeki ve dünyadaki iktisadî ve sosyal gelişmeleri gözlemleyip, analiz ederek uygun stratejiler ve projeler geliştiren, paydaşları tarafından şehir yönetimine katılımın üst düzeyde sağlandığı, toplumsal değerlerimize saygılı ve özgün bir yönetim anlayışı benimsemiştir.

Belediyemiz, verdiği hizmetlerde uluslararası standartları yakalamak, sürekli gelişim ve sürdürülebilirlik ilkesiyle etkin projeleri hayata geçirmek suretiyle, yerel yönetim alanında ulusal ve uluslararası arenada önemli rol oynayacaktır.

Tarih ve kültür şehri Üsküdar'ı, huzur ve emniyet ortamını geliştirecek uygulamalar ve yaşam alanlarının niteliğini yükseltecek yatırımlarla bir cazibe merkezine dönüştürerek, halkımıza Üsküdarlı olmanın gururunu yaşatacağız.



# *Mikrimah Sultan Camii*





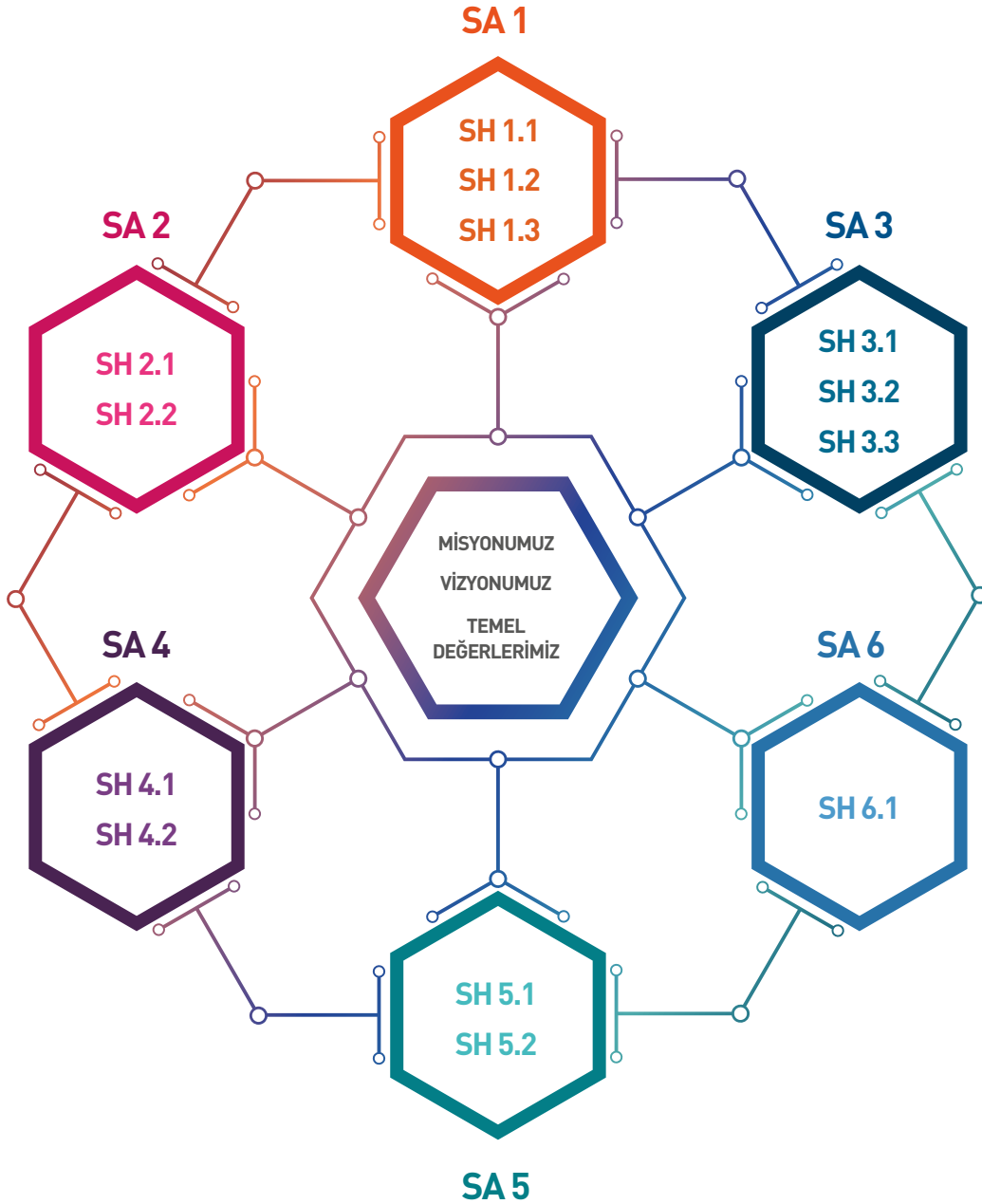
## 2.4. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Uluslararası kalite standartlarında belediyecilik hizmetleri sunmak,
- Katılımcı yerel yönetim anlayışı ile çözüm odaklı, tarafsız, hesap verebilir ve şeffaf bir yönetime sahip olmak,
- Teknolojiyi yakından takip ederek Üsküdar halkının azamî düzeyde yararlanmasını sağlamak,
- Tüm kaynakların amacına uygun, etkin ve verimli kullanımını sağlamak,
- Doğal, tarihî, kültürel mirasa ve geleneksel değerlere sahip çıkarak gelecek nesillere aktarmak,
- Üsküdarlıların katılımı ile çevreye duyarlı sürdürülebilir kalkınma sağlamak,
- Çevreye karşı sorumlu, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak,
- Adalet ve dürüstlükten ödün vermemek,
- İnsan odaklı ve yenilikçi hizmet üretmek,
- Sosyal Belediyecilik anlayışı ile pozitif farkındalık sağlamak,
- Katılımcı ve çoğulcu yönetim anlayışını sürdürülebilir kılmak,
- Güler yüzle karşılamak, gülen yüzle uğurlamaktır.



## 2.5. STRATEJİK AMAÇLAR VE STRATEJİK HEDEFLER

### 2.5.1. Panorama Stratejik Plan









## 2.5.2. Stratejik Amaçlar ve Stratejik Hedefler

### **SA 1. Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.**

Küresel, bölgesel, ulusal değişim ve gelişimler doğrultusunda bir yandan sürdürülebilir kaynak kullanımını diğer yandan da ekonomik gelişmelerin sürekliliğini sağlamak için kaynakların verimli ve etkili kullanımını artırmak bir zorunluluktur.

Ülkemizde, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile birlikte yapılan harcamaların malî mevzuata uygun olmasının yanında, kaynakların yerinde ve verimli şekilde kullanımı yönünde de görevlilerin sorumlu oldukları anlayış ön plana çıkarılmıştır.

Kurumumuzda, 10.Kalkınma Planı'nın temel amaçlarından olan "etkin, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir kamu yönetimi" anlayışı doğrultusunda yönetim stratejileri geliştirilmektedir. Bu bağlamda kurulacak olan paydaş odaklı malî ve idarî yönetim sistemleri ile tüm çalışmalarımızın planlama, uygulama, izleme ve denetim basamaklarında; paydaş odaklılık, katılımcılık, kapsayıcılık, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkeleri hayata geçirilmiş olacaktır.

### **SH 1.1. Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, uygulamak ve sürdürmek.**

Ülkemizdeki yüksek ve istikrarlı büyümeye uygun, etkin ve verimli kaynak kullanımı için, idarî ve malî politikaların uyum içerisinde yürütülmesi sağlanarak; planlı, uygulanabilir, izlenebilir ve denetlenebilir bir kurum yapısının oluşturulması, kaliteli hizmet anlayışını en üst seviyeye taşıyacak uygulamaların gerçekleştirilmesi ve var olan sistemlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir.

Kamudainsankaynaklarınınverimlikullanılmasıamacıyla, kuruluşların çalışanların kadro ve pozisyonlarına ilişkin norm kadro çalışmaları yapılmıştır. Belediyemizde bu

bağlamda, çalışanların görev ve yetkileri tanımlanmakta, uzman oldukları alanlara yönlendirilmekte, birimlere ihtiyaçları doğrultusunda dengeli personel dağılımlarının sağlanması için gerekli çalışmalar yürütülmektedir. Verilen hizmetin ve yapılan yatırımların planlı, sistematik, raporlanabilir ve hesap verilebilir şekilde yürütülmesi için, personeli nitelik ve nicelik yönünden kuvvetlendirecek eğitim ve organizasyonlar düzenlenerek çalışanlarımızın eğitim seviyesinin ve işgücü niteliğinin yükseltilmesi sağlanacaktır.

Sunduğumuz hizmetlerin yüksek kalitede ve kesintisiz bir şekilde sürdürülebilmesi için gerekli olan yönetsel faaliyetler ilgili birimler tarafından en etkin şekilde yerine getirilecektir. Bu bağlamda teknik destek faaliyetleri için kullandığımız kaynaklar en verimli şekilde Üsküdar'ın hizmetine sunulacak, yasal yükümlülükler çerçevesinde yerine getirilmesi gereken yönetsel süreçler en doğru şekilde yönetilecektir.

Yürüttüğümüz satın alma faaliyetlerinin fayda-maliyet analizleri hep kalite-fiyat eksenli değerlendirilecek ve ön görülen sürede en yüksek performansı sunacak ürünler tercih edilecektir.

Tabi olduğumuz yasal mevzuat ve bağlı olduğumuz üst ölçekli planlar düzenli olarak takip edilip, yapacağımız çalışmalar buna bağlı olarak planlanıp hayata geçirilecektir.

Hibe projeleri kapsamında tüm ulusal ve uluslararası desteklerin takibi sürdürülerek tespit edilen ihtiyaç ve önceliklere göre uygun projeler geliştirilmeye devam edilecektir. Böylece, bir yandan tasarruf sağlayıcı uygulamalarla giderler düşürülürken, diğer yandan belediyemizin gelirlerini arttırıcı, kaynakların verimli kullanımına yönelik çözümler geliştirilecektir.

Birimlerimizin performans bilgilerinin sistem üzerinden takip edilebilmesi, kurumsal raporların tek bir kaynaktan hazırlanabilmesi, üretilen hizmetin takibinin sağlanması ve ihtiyaç duyulan raporların detaylı olarak hazırlanması için oluşturulan Veri Analiz Kontrol Sistemi katmadeğer sağlayan uygulamaların geliştirilmesiyle devam ettirilecektir. Böylece yasal mevzuata uygun çalışma sistemi ile modern yönetim anlayışının ön gördüğü etkin ve verimli çalışma yöntemleri ile uyumlu bir şekilde



yürütülen; planlı, izlenebilir ve denetlenebilir yönetim modeli uygulanacaktır.

### **SH 1.2. Paydaşlar ile kurumsal iletişimde teknolojik imkânları kullanarak hızlı ve etkin çalışma sistemi oluşturmak, uygulamak ve sürdürmek.**

Kurumumuzun iç ve dış paydaşlarının görüşlerinin alınmasına önem verilerek, belediyemizin hizmet ve yatırımları konusunda katılımı artırıcı çalışmaların yapılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda; paydaşlarımızla karşılıklı doğru ve hızlı bilgi akışı temin edilecek, teknolojik imkânlar üst seviyede kullanılarak, belediyemizin proje ve hizmetlerinin etkili şekilde tanıtımı yapılacaktır.

Kurumumuzda hâlihazırda uygulanan TS ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi devam ettirilecek ve paydaş odaklı hizmet sistemimizin ulusal ve uluslararası arenada iyi uygulama örneği olarak yer alması sağlanacaktır. İç iletişimin en etkin şekilde sağlanması için gerekli çalışmalar yapılacak, süreç içerisinde çalışanların fikir ve görüşleri değerlendirilerek katılımcı yönetim anlayışı ile gerekli uygulamalar hayata geçirilecektir.

Şeffaf yönetim anlayışı çerçevesinde hazırladığımız raporlar, yaptığımız çalışmalar ve her türlü bilgilendirme dokümanı paydaşlarımıza sunulacaktır. Bu çerçevede ilgili dokümanlar web sayfamızda yayınlanacaktır. Ürettiğimiz tüm hizmetler paydaşlarımızın görüşleri dikkate alınarak gerçekleştirilecek; böylelikle şehrin entelektüel birikiminden istifade edilerek, Üsküdar halkına daha iyi hizmet sunulacaktır.

Halkımızdan gelen taleplerin en hızlı şekilde değerlendirilip çözüme ulaşması için yaptığımız çalışmalar iyileştirilerek devam ettirilecektir.

### **SH 1.3. Bilgi teknolojileri alanında vizyoner projeleri hayata geçirmek, artan kalitede sürdürülebilir hizmetler sunmak, bilgi güvenliğine yönelik çalışmaları dünya standartlarında gerçekleştirmek.**

Dokuzuncu Kalkınma Planı döneminde öncelikli e-Devlet uygulama ve hizmetleri, 2006 yılında uygulamaya konan Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı çerçevesinde

yürütülmüştür. Bu dönemde pek çok e-Devlet projesi hayata geçirilmiş, e-Devlet kapısı uygulamaya alınmış, 2012 yıl sonu itibarıyla Üsküdar Belediyesi de dahil olmak üzere 600'e yakın hizmet kapıya entegre edilerek yaklaşık 14 milyon kayıtlı kullanıcıya ulaşılmıştır. 2015-2019 Stratejik Plan Döneminde kurumumuzun e-Devlet ile entegrasyonun sürdürülebilirliği için çalışmalar devam edecektir. Bilişim teknolojilerindeki gelişmeler doğru şekilde analiz edilip yaptığımız çalışmalara entegrasyonu hızla sağlanacaktır.

Belediyemizin, geçtiğimiz dönemlerde bilişim sahasında ulusal ve uluslararası düzeyde elde ettiği başarılarına önümüzdeki dönemde yenilerinin eklenmesi hedefi ile farklı projeler üretilmeye ve bilgi güvenliğine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmeye devam edilecektir.

Kurumsal e-dönüşüm konusunda gereken çalışmalar hızla yapılarak, hem kaynak yönetiminde etkinlik sağlanacak hem de paydaş memnuniyetini arttıracak uygulamalar hayata geçirilecektir.

### **SA 2. Üsküdar'da sosyal, ekonomik ve ticari hayat geliştirilerek sürdürülebilir bir kalkınma sağlamak.**

Belediyemiz, Üsküdar'daki tüm ticari işletmelerin denetimine ve ilçemizde sosyal hizmet ve yardımlaşma alanında hizmet standartlarının oluşturulmasına yönelik çalışmalara destek vererek, sosyal, ekonomik ve ticarî hayatı geliştirmek için gerekli düzenlemeler yapacaktır. Üsküdar halkının evrensel değerler ışığında, çevresel, toplumsal, sosyal ihtiyaçlarına uygun değişim ve gelişimini sağlayan kısa, orta ve uzun dönemli sosyal projeler desteklenecektir.

İlçemizde, ekonomik ve ticarî yaşam kalitesini artırmak için çalışmalara elverişli zemin hazırlanması ile sosyal refahın ve toplumsal dayanışmanın geliştirilerek her türlü hizmetin sosyal eşitlik anlayışıyla sunulması hedeflenmektedir.

Üsküdar'daki ticari işletmelerin denetim ve kontrollerini yapmak suretiyle, ticarethaneler ruhsatlandırılmaya ve kontrol altında tutulmaya, diğer kamu kuruluşlarıyla koordineli bir şekilde çalışarak yasalar çerçevesinde yapılması gereken tüm uygulamalar eksiksiz yerine getirilmeye devam edilecektir.



### **SH 2.1. Maddî, manevî ve fiziksel anlamda imkânları kısıtlı olan ve/veya desteğe ihtiyaç duyan kesimlerin refah seviyesini yükseltecek sosyal hizmetler üretmek ve sunmak.**

Üsküdar'da yaşayan maddî, manevî ve fiziksel imkânları kısıtlı kesimlerin yaşam standartlarında iyileşme sağlayacak projeler artırılarak devam ettirilecektir. İlçemizde yaşayan engelli ve muhtaç vatandaşlarımızın eğitim, istihdam ve bakım hizmetlerinin etkinliğinin ve denetiminin artırılması, bu bağlamda kaynakların daha verimli kullanılması ve ilçe genelinde fiziksel çevre şartlarının engellilere uygun hale getirilmesi hedeflenmektedir.

Desteğe ihtiyaç duyan kadınlarımıza pozitif ayrımcılık yapılacak ve kadınlarımızın sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamdaki rolünün güçlendirilmesi sağlanacaktır. Ayrıca yasaların öngördüğü sınırlar içerisinde beslenme, barınma, sağlık ve sosyal gereksinimleri karşılanacaktır. İnsan haklarına duyarlılığı geliştirmek amaçlanarak, çeşitli konularda seminerler, paneller, eğitimler, konferanslar ve toplantılar düzenlenecek ve bu faaliyetlerle Üsküdar'da yaşayan vatandaşlarımızın bilinç düzeyinin yükseltilmesiyle toplumsal bütünleşmeyi sağlanarak ilçeye ve ülkeye aidiyet duygusunun kuvvetlendirilecektir.

Sosyal yardım hizmetlerinin uygulanmasında ve geliştirilmesinde yapılan ve yapılacak olan tüm çalışmalar bilimsel analiz ve değerlendirmeler sonucunda hayata geçirilecek ve sağlıklı sürdürülebilirlik ilkesi ön planda tutulacaktır. Böylece yaptığımız tüm çalışmaların gerçek ihtiyaç sahiplerine daha adil bir şekilde zamanında ulaşması sağlanacaktır.

### **SH 2.2. Ekonomik kalkınmanın sağlanması için tespit ve analiz çalışmaları yapmak, katkı sağlayacak uygulamalar geliştirmek ve denetlemek.**

Şehrimizde yüksek ve istikrarlı bir büyüme için özel sektör faaliyetleri desteklenecek; özel sektörün güçlendirilmesi ve rekabete açık bir yapının oluşturulması için yeni fikirler ve girişimler teşvik edilecektir. Bununla birlikte yapılacak denetimlerle kayıt dışı ekonomiye engel olunacak, iş yerlerinin ruhsatlandırılmasında aşırı bürokrasinin azaltılması ile sürecin iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Yapılan denetimler neticesinde Üsküdar halkının daha sağlıklı ve güvenilir bir ortamda yaşaması sağlanacaktır. Kurumumuz bünyesinde 2014 yılında hizmet vermeye başlayan Üsküdar İstihdam Merkezi (ÜSİM) ile vatandaşlarımızın işgücü piyasasına katılımları sağlanmaktadır. Yeni dönemde başladığımız bu hizmet sayesinde iş gücü ile işvereni en doğru şekilde buluşturup ekonomik yapıyı güçlendirmeyi hedeflemekteyiz.

### **SA 3. Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.**

Kentlerde, göçün de etkisiyle hızlanan nüfus artışı ve bunun getirdiği etki ile genişleyen iskân alanları kentlerin yapısını sürekli olarak değiştirmektedir. Kentin hem sosyal hem de fiziksel yapısında meydana gelen bu değişiklikler insan psikolojisi üzerinde olumsuz etkiler yaratmaktadır. Üsküdar gibi medeniyetin beşiği olarak tanımlayabileceğimiz yerleşim yerlerinin yerel yönetimleri ilçelerini yenileyebilme, geçmiş ile geleceği uyum içinde planlayabilme kapasitesine sahip olmalı ve kentin tüm kullanıcıları için; iş, ticaret, spor, gezi, kültür, sanat gibi yaşam için ihtiyaç duyulan alanları üretebilmelidir.

Üsküdar'ın; İstanbul'un en eski yerleşim alanlarından biri olması, merkezî konumu nedeniyle yoğun göç alması ve buna bağlı olarak hızla artan nüfusu, gelişen teknolojinin oluşturduğu modern kentleşme baskısı gibi faktörler düşünüldüğünde; Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, insanımızın modern şehirden beklentilerine cevap verebilmek öncelikli amacımızdır. Bu amaç kapsamında; kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda, sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak, doğal yapısına, tarihî ve kültürel mirasına sahip çıkacak, halkımızın yaşam kalitesini artıracak planlamalar yapmak ve bu planları hayata geçirmek gerekmektedir.

Planları hayata geçirirken afet riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve arazilerde kentsel dönüşüm çalışmalarını yürütmek, gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde sağlıklı, güvenli, çağın ilmî yaklaşımları ve halkımızın şehir estetiğine dair beklentilerine fen ve sanat normlarına



uygun yaşam çevreleri oluşturmak, bu doğrultuda ihtiyaç duyulan kentsel donatı alanlarını tesis etmek hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

Halkın yaşam standartlarını yükseltmek için; talep ve ihtiyaçlar doğrultusunda üretilen imar planlarının sağlıklı bir şekilde hayata geçirilmesi, gerekli imar uygulamalarının gerçekleştirilmesi, tarihi dokunun yoğun olduğu kentsel sit ve/veya koruma bölgelerinde kentin tarihî kimliği ile uyumlu, gelişme bölgelerinde ise çağdaş mimarî öğelerle desteklenen yapılar oluşturularak kente mimarî bir bütünlük kazandırılması, İmar Kanunu'nun ilgili maddelerine göre arazi ve arsa düzenlemelerinin yapılması, "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun"unda tanımlı kentsel dönüşüm ve yenileme çalışmalarının yürütülmesi amaçlanmaktadır.

Umumi hayata tesir edecek doğal afetlere (heyelan, deprem, sel vb.) karşı gerekli önlem ve tedbirlerin alınabilmesi için stratejilerin geliştirilmesi, diğer kamu kurum ve kuruluşlar ile gerekli koordinasyonun sağlanması, bu konuda İlçe Afet Yönetim Merkezi'ne katkı sağlayacak çalışmaların yapılması, meydana gelmiş doğal afetler karşısında ise; kentsel mekânların ve yerleşimlerin ve bu alanlarda bulunan yapı stokunun yeniden yapılandırılması hususunda ihtiyaç duyulan tüm çalışmaların yürütülmesi amaçlanmaktadır.

**SH 3.1. Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.**

Afet riski altındaki alanların ve bu alanlar dışındaki riskli yapıların tespit edilmesi, bu alanlarda fen, sanat norm ve standartlarına uygun, sağlıklı, güvenli yaşama çevrelerini teşkil etmek üzere gerekli iyileştirme, tasfiye ve yenileme çalışmalarının gerçekleştirilmesi, hazırlanan imar planlarının, kentsel dönüşüm ve yenileme projelerinin sağlıklı bir şekilde hayata geçirilmesinin sağlanması, denetiminin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Üsküdar'da geçmişten günümüze ulaşan kentleşme sorunlarının ortadan kaldırılması ve kente mimarî bir bütünlük kazandırılması için; tarihî dokunun yoğun

olduğu alanlarda (koruma alanları, sitler vb.) kentin tarihi kimliği ile uyumlu yapıların, gelişme bölgelerinde ise çağdaş şehircilik anlayışında modern yapıların oluşması sağlanarak kente mimarî bir bütünlük kazandırılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, ruhsat aşamasındaki her yapı için "Mimarî Cephe Onayı" alınması zorunlu hale getirilerek, her yapının içinde bulunduğu bölgenin önemli karakteristik yapısına uygun (sosyal yaşam, yapılaşma düzeni, sokak dokusu, yapı tipolojisi vb.) değerlendirilmesi ve cephe onaylarının bu doğrultuda verilmesi planlanmaktadır.

**SH 3.2. Üsküdar'ın doğal, kültürel ve tarihi dokusu ile uyumlu, modern şehircilik anlayışına uygun, çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.**

Kentsel ve sosyal gelişme sürecinde, içinde bulunduğu bölgenin ihtiyaçlarına cevap vermek üzere sağlıklı, yaşanabilir, sürdürülebilir ve estetik bir çevre elde edilmesi amacıyla, planlarda tanımlanan kentsel donatı alanlarının taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların koruma alanları ve sitlerin önemini vurgulayacak biçimde projelendirilip uygulanarak halkın kullanımına sunulması hedeflenmektedir.

Bu minvalde; sadece yerel kullanıcıya değil gerektiğinde ait olduğu kentin genel kullanıcılarına da hitap edebilen, özgün kentsel kimliği yansıtan, farklı doku özelliklerinin olduğu durumlarda bütüncül yaklaşımla anlamlı birlikteliklerin oluşturulabildiği, tarihi-sosyal-kültürel ve doğal açılardan önemli olan referans noktalarının vurgulandığı, yaşayan kamusal alanların çok fonksiyonlu kullanımı ile kentsel yaşamı desteklediği, mekânsal sürekliliğe ve çeşitliliğe sahip, sürdürülebilir, çevreye duyarlı ve tutarlı projelerin üretilmesi hedeflenmektedir. Projelendirme aşamasında getirilen yeni öneriler ile her vatandaş için eşit fırsatların sunulması ve mekânsal erişilebilirliğin sağlanabilmesi dikkate alınacak, engelli ve yaşlı vatandaşların da kentsel mekânları kullanımı teşvik edilecek ve eşit haklara sahip olmaları sağlanacaktır.

Kentsel donatı alanlarını zenginleştirirken mevcut fonksiyon dağılımlarına bağlı kalarak, aynı zamanda etkin altyapı çalışmalarıyla, ulaşımda farklı türleri kullanarak bunların birbirleriyle entegrasyonlarını en



verimli şekilde kurmayı sağlayacak altyapı ve üstyapı projelerinin üretilmesi hedeflenmektedir.

Belediyemiz tarafından yürütülen kentsel tasarım projelerinde; çalışma alanı içerisindeki kentsel çevrenin kalitesini yükseltmek ve bundan sonraki yeni düzenlemeler için yüksek kentsel tasarım standartlarının oluşmasını sağlamak/teşvik etmek de ayrıca hedeflenmektedir.

Mevcut donatı alanlarının rehabilitasyonlarının yapılması, korunup kullanımlarının devamlılığının sağlanması da kurumumuzun öncelikli görevleri arasında yer almakta; ihtiyaçlar doğrultusunda programa alınan yeni hizmet binalarının da estetik ve kullanım değeri yüksek prestijli yapılar olarak üretilmesi hedeflenmektedir.

Kentin yaşam kalitesi, altyapı sistemlerinin kalitesi ile doğrudan ilişkili olduğundan, belediyemizin hazırladığı planlar ve yatırım programları ile bu sistemlerin geliştirilmesi için gereken kaynaklarının sağlanması öncelikli hedeflerimiz arasında yer almaktadır. Gerçekleştirilecek alt yapı yatırımlarının ilgili mevzuat doğrultusunda belediyemiz kontrolünde ruhsatlı olarak yapılması sağlanacaktır.

### **SH 3.3. Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.**

Üsküdar; İstanbul'un en eski tarihi yerleşim alanlarından biri olması ve tarihte birçok uygarlığa ev sahipliği yapması nedeniyle çok sayıda tarihî yapı ve alanı içinde barındırmaktadır. Bu alanların değişen sosyal ve fiziksel koşullardan etkilenmesi, bu etkilerin bir sonucu olarak değişime uğraması ve bu süreçte yok olma tehlikesi ile karşı karşıya kalması söz konusudur. Bu nedenlerle; doğal, tarihî ve kültürel mirasımıza sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktararak devamlılığını sağlamak amacı ile belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde KUDEB (Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu) birimi kurulmuştur. Adeta bir açık hava müzesi olan Üsküdar'da hızla bozulmakta olan mimarî dokunun ve tarihî yeşil alanların korunabilmesi için; öncelikle korunması gerekli alanların, sivil mimarlık örneklerinin, anıtsal yapıların ve anıt ağaçların tespitleri yapılarak, doğal, tarihî ve kültürel mirasımızın kayıt altına alınması amacıyla envanter çalışmalarının yürütülmesi, ilgili ulusal ve uluslararası

fonlardan faydalanılarak eski eserlerin röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması, kamu-vakıf mülkiyetinde yer alan eski eserlerin restorasyonlarının yapılması, belediyemiz kontrolünde bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

Üsküdar'daki tarihi alanlar, sosyal ve fiziksel koşulların etkisiyle önemli oranda değişime uğramaktadır. Üsküdar'ın değişen ve gelişen dokusu içinde yer alan koruma alanlarının (sitler); bölge halkının ve kullanıcılarının ihtiyaçları doğrultusunda, alanının tarihî dokusu ve kimliği göz önünde bulundurularak geçmişten günümüze ışık tutacak, korumacı bir yaklaşımla yeniden planlanması, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu ve buna bağlı yönetmelikler çerçevesinde Kentsel Tasarım Projelerinin hazırlanması ve alana karakteristik özelliklerini yansıtan, yeni yapılaşmalarda tarihî dokuya uyumu sağlayan Kentsel Tasarım Rehberleri'nin oluşturulması hedeflenmektedir.

Ayrıca mimarî ve tarihî belge değeri olan geleneksel mimarimizin bugüne ulaşabilen sayılı örneklerinin kayıplarını durdurabilmek ve bozulma sürecini yavaşlatabilmek amacıyla; bugüne ulaşan kültür varlıklarının özgün malzeme ve yapım teknikleri ile belgelenecek korunmalarını ve onarımlarını sağlamak için yenileme çalışmaları yürütülmesi planlanmaktadır. Yeterli maddi imkana sahip olmayan, mail-i inhidam kapsamındaki eski eser sahiplerine röleve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri için destek sağlanacaktır.

Üsküdar kimliğinin önemli unsurlarından olan, yeşil dokuyu oluşturan tarihî koruların, parkların, mezarlıkların, büyük ve görkemli ağaçların özenle korunması, bakım ve onarımlarının yapılması hedeflenmektedir.

Doğal, tarihî ve kültürel mirası kayıt altına almak, geçmiş kültürel değerleri araştırarak ortaya koymak, yeni kuşaklara tanıtmak ve koruma bilincini oluşturmak için bununla ilgili tanıtım ve bilinçlendirme çalışmaları sürdürülecektir. Bu kapsamda; gerek basit bakım-onarım gerekse restorasyon uygulamaları ile sahip olunan kültürel değerlerin yaşatılarak böylesi zengin bir kültür birikimine ev sahipliği yapıyor olmanın bilinci ve bu bilincin toplumun tüm kesimlerine aktarılabilmesi amacıyla kültürel faaliyetler düzenlenmesi hedeflenmektedir.





#### **SA 4. Üsküdar'daki yaşam alanlarını, gelecek nesillerin refah ve mutluluğunu artıracak şekilde doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir yaklaşımla düzenlemek ve korumak.**

Üsküdar sınırları içerisinde tüm işyerleri kayıt altına alınarak, çevre ve insan sağlığına tehdit oluşturabilecek iş yerlerine yönelik denetimler etkin şekilde sürdürülecek, iş yerlerinin kanunun ön gördüğü şekilde faaliyet göstermesi sağlanacaktır.

Sağlık hizmetleri kapsamında yaşam kalitesinin sürekli geliştirilebilmesi, Üsküdar Belediyesi sınırlarında yaşayan vatandaşlarımızın bedensel ve ruhsal sağlığının korunması için daha erişilebilir, uygun ve etkin çevre sağlığını koruyucu hizmetler sunulacaktır.

Hayvanları korumak, hayvan sevgisini aşlamak bunun yanı sıra kent yaşamında sokak hayvanlarından kaynaklanan olumsuzlukları gidermek için gerekli çalışmalar yapılacak, veteriner hekim hizmetleri artan kalite ile sunulmaya devam edilecektir.

İlçemiz sınırları içerisinde katı atık yönetimi etkinleştirilerek katı atıkların azaltılması, ayrıştırılarak toplanması, geri kazanım ve bertaraf safhalarının geliştirilmesi amacıyla gerekli çalışmalar yapılacak, yaşanılabilir ortamın devamlılığı sağlanacaktır.

#### **SH 4.1. Üsküdar'daki esenlik ve huzur ortamının devamlılığını sağlamak için çalışmalar yapmak, denetlemek ve gerekli yaptırımları uygulamak.**

Belediye sınırları içerisinde toplumsal düzenin, halkın sağlık ve huzurunun korunması amacıyla; yasal yükümlülükler çerçevesinde suç unsurlarını önleyici tedbirler alınacak ve işlenebilecek muhtelif suçları önleyerek halkımızın bütün kesimleri için daha güvenli bir iş ve yaşam ortamı oluşturulacaktır. Bu amaçla diğer birim ve kurumlarla yapılması gereken iş birliği ve çalışmalar tam bir uyum içerisinde yürütülecektir.

Bu çerçevede, ilçemizde ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerinin çalışması engellenecek; ruhsat şartlarına uygun olmayan kayıt dışı işyerleri faaliyetten men edilecek; kuralların ihlal edilmesi halinde cezai işlem

uygulanacaktır. Böylece düzenli denetimlerle Üsküdar halkının sağlıklı, güvenli ve huzurlu bir ortamda yaşaması sağlanacaktır.

#### **SH 4.2. Temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için tüm canlıların yaşam koşullarını iyileştirmeye yönelik doğayla barışık ve çevreye duyarlı çağdaş hizmetler sunmak.**

Üsküdar'da halka açık ortak kullanım alanlarının (meydanlar, parklar, yeşil alanlar, cadde ve sokaklar, okullar, ibadet yerleri, Pazar yerleri, kurban kesim yerleri, vb.) temizliği ve hijyeni aksatılmadan sağlanacaktır.

Üsküdar sınırları içinde oluşan tüm atıklar Entegre Atık Yönetimi Planı çerçevesinde sistemli bir şekilde toplanacaktır. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından hazırlanan yönetmelikler kapsamında; hafriyat atıklarının, tıbbi atıkların, tehlikeli atıkların, evsel atıkların ayrı toplanarak modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılması için gerekli plan ve programlar yapılacaktır.

Ambalaj atıklarının, bitkisel atık yağlar, elektronik atıklar, atık piller, ömrünü tamamlamış lastik atıklar gibi farklı tür ve çeşitteki atıklara göre geri dönüşüm çalışmaları geliştirilecektir.

Çevre bilincinin oluşturulması ve geri dönüşüm konusunda; STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır. Ayrıca, eğitimin her kademesindeki öğrencilere çevre ve geri dönüşüm konularında seminerler düzenlenerek onların bilinçlendirilmesi ve bu yolla ailelere ulaşılarak halkın çevre konusundaki duyarlılığının artırılması hedeflenmektedir.

Düzenli ve planlı atık toplama işlemi yapılabilmesi için şehir estetiğine uygun çöp konteynerleri, geri dönüşüm materyalleri, çöp sepetleri vb. materyallerin temini, kullanımı ve dağıtımını yapılacaktır.

İnsan sağlığına verdiğimiz öneme binaen ruhsatlandırdığımız işletmelerin, uzman bir komisyon tarafından periyodik olarak denetimi yapılacaktır; Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde gerekli tüm tedbirlerin alınması sağlanacaktır.





Toplumu sağlıklı ve dengeli beslenme konusunda bilinçlendirmek, topluma spor yapma alışkanlığını kazandırmak ve bireylerin ruh sağlığını geliştirmek için programlar yapılacaktır.

Üsküdar halkının daha sağlıklı ortamda yaşaması için sokak hayvanlarına yönelik rehabilitasyon çalışmaları yapılacak, önlenmesi gereken zararlı haşerelere karşı ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmaları düzenli şekilde gerçekleştirilecektir.

### **SA 5. Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek sosyal yaşamda marka bir şehir oluşturmak.**

Üsküdar Belediyesi, Türkiye Turizm Stratejisi 2023 hedefleri doğrultusunda, Üsküdar'ın sahip olduğu fırsatları kullanarak, Üsküdar'ın marka değerini daha da arttırmayı; kültürel, sanatsal, sportif ve turizm faaliyetleri ile uluslararası bilinirliğini daha üst seviyeye taşımayı amaçlamaktadır. Sportif faaliyetler ile çocukların ve gençlerin kötü alışkanlıklardan uzak tutulması, dostluk, barış ve kardeşlik duygularının aşılması ve sosyal kazançlarının artırılması hedeflenmektedir.

Marka şehir olmak için; Üsküdar'ın sahip olduğu tarihi zenginliğin, doğal, kültürel, toplumsal özelliklerin ve gerçekleştirilmesi planlanan kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerin tanıtımının yapılması büyük önem taşımaktadır. Marka şehir olmak; Üsküdar'ın farklı tarihî dönemlerine ait örnekleri barındıran müzeleri, mimari yapıları, bilimsel, dinî ve sanatsal değerleri, dili, edebiyatı, yöresel mutfağı, festivalleri, sergileri, fuarları, ulusal ve uluslararası sportif etkinlikleri, el sanatları, zanaatları gibi kültürel ve sosyal değerlerini ve altyapı yatırımlarını hayata geçirir ve bu değerlerin gelire dönüşmesini sağlar. Bu kazanımlar ve hizmetler, Üsküdar'ın tarihi ve kültürel zenginliklerinin ticari ve sosyal açıdan soyut ve somut değerlere dönüşmesini kolaylaştırır.

Üsküdar Belediyesi, Üsküdar'ın sahip olduğu binlerce yıllık tarihi ve kültürel birikiminden ilham alarak faaliyetlerini yürütmek; tarihten kültüre, spordan sanata her alanda ulusal ve uluslar arası düzeyde organizasyonlar gerçekleştirmek suretiyle Üsküdar'ı marka bir şehir haline getirmeyi amaçlamaktadır.

### **SH 5.1. Üsküdar'ın tarihi, sosyal ve jeopolitik konumuyla uyumlu; yerel, ulusal ve uluslararası kültür, sanat ve turizm faaliyetleri gerçekleştirerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak.**

Kurumumuzun Türkiye Turizm Stratejisi 2023 hedefleri doğrultusunda gerçekleştireceği ve destek vereceği projeler ile Üsküdar'ın marka değerini daha da arttırmayı turistik, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler ile uluslararası bilinirliğini daha üst seviyeye taşımayı hedeflemektedir.

Halkın sosyal ve kültürel ilişkilerini geliştirmek, kültürel değerleri korumak, Üsküdar'ı yerli ve yabancı turizmin merkezi haline getirmek ve Üsküdarlı olmanın ayrıcalığını vatandaşlarımıza yaşatmak için; festivaller, sempozyumlar, paneller, sergiler, konserler, tiyatrolar, sosyal kampanyalar ve geziler düzenlenecektir.

Üsküdar'ın yaşayan kültürün varisi olmaya devam etmesi için, Üsküdar'da geçmişten günümüze ışık tutan ve gelecek nesilleri aydınlatacak geleneksel etkinliklerin ve eserlerin tanıtım çalışmaları yapılacaktır.

### **SH 5.2. Sportif faaliyetleri ve organizasyonları artırarak, sporun sağladığı faydalar konusunda toplumun her kesiminde farkındalık oluşturmak ve sporun tabana yayılmasını sağlamak.**

Kurumumuz "Toplumda Sporu Tabana Yayıma ve Geliştirme Projesi" kapsamında Üsküdar'da sporu sevdirmeye, rekabet duygusunu hissettirmeye, sosyalleşmeye, iletişim kurmaya, becerilerinin fark edilmesini sağlama düşüncesi ve özellikle gençlerin en az bir spor dalı ile profesyonel olarak ilgilenmesini sağlamak hedefi ile spora ve sporcuya destek vermektedir. Bu kapsamda Üsküdar'daki öğrencilere yönelik Üsküdar Enlerini Arıyor Müsabakaları ile "Gülümse Hayata" sloganıyla hayata geçirilen Özel Sporcular Atletizm Şenlikleri düzenlenmeye devam edecektir.

Üsküdar Belediyesi Spor Kulübü bünyesinde sürdürülen çalışmalar arasında, özellikle hentbol ve atletizm dallarında ulusal ve uluslararası başarılar kazanılmıştır. Belediyemiz Validebağ Daimi Yürüyüş ve Koşu Parkuru'nu tanzim ederek, bu tesiste Avrupa Şampiyon Kulüpler Kupası Kros Yarışmalarını gerçekleştirmiştir.



Kurumumuz tarafından düzenlenen Uluslararası Kâtibim Kültür ve Sanat Şenlikleri kapsamında Kız Kulesi Yüzme Yarışları ve Satranç Turnuvası geleneksel olarak düzenlenmeye devam edecektir. Ayrıca ulusal düzeyde seyreden tüm branşlardaki spor faaliyetlerinin uluslararası platforma taşınması hedeflenmektedir.

Önümüzdeki dönemde de sportif organizasyonlara ev sahipliği yapılması konusuna önem verilecek ve sporcularımızın ilçemize yeni başarılar, kupa ve madalyalar kazandırması için gerekli destek sağlanacaktır. Geçtiğimiz dönemde inşa edilip, faaliyete geçirilen spor tesislerine yenileri eklenerek sportif faaliyetlere kolay ulaşım imkânı sunulurken, bu faaliyetlere her yaş ve kesimden katılımın artması sağlanacaktır.

Marka şehir olma amacına uygun olarak spora yönelik yeni projeler hayata geçirilecek ve sportif faaliyetlerin tanıtımına önem verilecektir.

### **SA 6. Öğrendiği bilgiyi sosyal ve ekonomik faydaya dönüştürebilen, kendine güvenen bireyler ve nesiller yetiştirilmesini sağlamak.**

Bir kentin yaşam kalitesi o kentin sosyo-ekonomik seviyesi ile doğru orantılıdır. Bu doğrultuda sosyo-ekonomik seviyeyi yükseltecek en temel faktörlerden biri eğitimidir.

Dünyada, coğrafi koşulları ve maddî imkânları yeterli olmayan birçok topluluk, eğitim ve kültür seviyelerinin yüksek olması sayesinde sosyal hayatta ön safta yer alabilmektedir. Diğer taraftan ise bazı topluluklar, tabii kaynakları ve maddî zenginlikleri yeterli olmasına rağmen, eğitim seviyelerinin düşük olması nedeniyle, geri kalmış ya da huzursuzluk içinde yaşamaktadırlar.

Kurumumuz, her yaşta eğitimin önemine vurgu yaparak yeni stratejik plan döneminde de çocuklara, gençlere ve yetişkinlere yönelik yaygın eğitim hizmeti sunmaya devam edecektir. Bu noktadan hareketle Üsküdar Belediyesi, bilgi odaklı toplum prensibiyle; Üsküdarlıların eğitim ve öğretimine yönelik destekleyici faaliyetler üretmeye ve bunların yaygınlaştırılmasını sağlamaya devam edecektir.

### **SH 6.1. Hayat boyu öğrenme yaklaşımını benimseyerek toplumun her kesimine ve her yaşa hitap eden eğitim, öğretim faaliyetlerini ve projelerini hayata geçirmek, bu amaca yönelik sosyal, fiziki ve ekonomik şartları sağlamak.**

Kurumumuz, Üsküdar'da hayat boyu öğrenme kültürünün yaygınlaştırılması ile gelişen teknolojiye ve işgücü piyasasının taleplerine uygun nitelikli eğitime erişimi artırmak amacıyla meslekî eğitimi, girişimcilik eğitimi, hobi kursları ve atölye çalışmaları gibi alanlarda desteklerine devam edecektir.

Bireylerin her yaşta ve her dönemde öğrenme fırsatlarını çeşitlendirilerek temel beceri kazandıran hayat boyu öğrenme programları yaygınlaştırılacaktır.

Ülkemizin yarınlarının teminatı olan çocuk ve gençlerimizin boş zamanlarında zararlı alışkanlıklara yönelmesi yerine; sosyal, kültürel, eğitsel, sanatsal ve sportif faaliyetlere yönelmesi ruhen ve bedenen sağlıklı, bilgi ve beceri sahibi olmaları için çalışmalar yapılacaktır. Eğitimlerimizde katılımcıların ailelerinden başlayarak ülkemize ve tüm insanlığa faydalı olmaları hedeflenecektir. Bu hedefle bilgi evlerimizle, çocuk akademilerimizle, çocuk üniversitemizle, gençlik merkezimizle, gençlik akademilerimizle, sosyal bilimler akademimizle, bilim sanat merkezimizle sunduğumuz ve sunacağımız diğer hizmetlerimizle topluma fayda sağlayan hizmetler üretilecektir.

Üsküdar'da girişimcilik kültürünün benimsenmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla KOSGEB ve İŞKUR gibi kurumlarla işbirliği yapılacaktır. Girişimcilik kültürünün yaygın eğitim programları ile geliştirilmesi hedeflenmektedir.

# III. Ahmet Cesmesi





## 2.6. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELER İLE FAALİYETLER

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dâhil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir.

Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

Performans programları, stratejik planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır. Bu kapsamda, performans programlarında, stratejik planlarda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ilişkin yıllık hedefler, söz konusu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacı yer almaktadır. Performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan performans göstergelerine de bu programlarda yer verilmektedir.

Performans hedefleri, idarenin ulaşmak istediği hedefleri gösterirken, faaliyetler ise bunların nasıl gerçekleştireceğini ifade eder. Performans göstergeleri ise performans hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını ölçmek, değerlendirmek ve izlemek üzere kullanılan araçlardır. Performans hedef ve göstergeleri ile faaliyetler belirlenen öncelikler çerçevesinde kamu idarelerinin üst yöneticisi ve harcama yetkilileri tarafından birlikte oluşturulur.



## AMAÇ

**SA1-**Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.

## HEDEF

**SH1.1-** Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, uygulamak ve sürdürmek.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.1-**Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için gerekli olan nitelikli personel ihtiyacının karşılanması.

## AÇIKLAMA

Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesinde mevcut belediye personelinin sayıca yetersiz kalması nedeni ile müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda personel esaslı hizmet satın alınması hedeflenmiştir.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Hizmet ihalelerinde çalışacak toplam personel sayısı (Kişi)	750	770	1.050
<b>Açıklama:</b> Birimlerin ihtiyacı olan nitelikli personel (mühendis, mimar, sosyolog, pedegog, iç mimar, tekniker, teknisyen, sağlık personeli, yardımcı personel vb.) sayısı takip edilmektedir.				
2	Personel çalıştırma esaslı hizmet ihtiyacı karşılanan harcama birimi sayısı (Adet)	22	22	26
<b>Açıklama:</b> Personel çalıştırma esaslı hizmet ihtiyacı değerlendirilen ve karşılanan harcama birimi sayısı.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere nitelikli personel hizmeti satın alımının gerçekleştirilmesi.	62.004.400	0	62.004.400
<b>Genel Toplam</b>		<b>62.004.400</b>	<b>0</b>	<b>62.004.400</b>

**PERFORMANS HEDEFİ**

**PH 1.1.1**-Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için gerekli olan nitelikli personel ihtiyacının karşılanması.

**FAALİYET ADI**

Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere nitelikli personel hizmeti satın alımının gerçekleştirilmesi.

**SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

**AÇIKLAMALAR**

Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesinde mevcut belediye personelinin sayıca yetersiz kalması nedeni ile Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda nitelikli personel çalıştırılmasına yönelik personel esaslı hizmetlerin satın alımı hedeflenmiştir. Bu amaçla harcama birimleri bazında hizmet ihtiyacı analizi yapılarak kurumsal hizmetlerin karşılanması amaçlanmaktadır. Yapılacak olan hizmet alımı ile belediye hizmetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesi hedeflenmiştir.

Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel ve araç sayıları değerlendirilerek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	195.300
2	SGK Devlet Primi Giderleri	31.100
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	61.778.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>62.004.400</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>62.004.400</b>



## AMAÇ

**SA1-**Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.

## HEDEF

**SH1.1-** Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, uygulamak ve sürdürmek.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.2-**Belediyemize ait birimlerin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.

## AÇIKLAMA

Belediyemize ait tüm yerleşkelerde kurumsal güvenliğin sağlanması, belediye personeline yemek hizmetinin verilmesi ve diğer birimlerin gerçekleştireceği etkinliklerde gerekli her türlü organizasyonel desteğin verilmesi, birimlerin ihtiyacı olan araçların kiralanması, akaryakıtlarının alımı, otoban ve köprü geçişlerinin ödenmesi ve belediye demirbaşına kayıtlı araçların bakım ve onarımlarının yapılması hedeflenmiştir.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Hizmet veren özel güvenlik personeli sayısı (Kişi)	137	119	125
<b>Açıklama:</b> Belediyemize ait hizmet binalarında özel güvenlik hizmeti verilmektedir.				
2	Hizmet veren temizlik personeli sayısı (Kişi)	117	119	125
<b>Açıklama:</b> Belediyemize ait hizmet binalarında temizlik hizmeti verilmektedir.				
3	Bakım onarım yardımıyla bulunulan okul ve mabet sayısı (Adet)	43	73	80
<b>Açıklama:</b> 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14üncü maddesi gereğince ilçemizdeki okul ve mabetlerin bakım ve onarımlarının yapılması planlanmaktadır.				
4	Atölyede kayıtlı araç sayısı (Adet)	90	85	88
<b>Açıklama:</b> Belediyemiz demirbaşına kayıtlı olan binek araç ve iş makinaları sayıları toplamıdır.				
5	Kiralanan araç sayısı (Adet)	154	167	216
<b>Açıklama:</b> Belediyecilik hizmetlerinde, kültürel ve sosyal hizmetlerin sağlanmasında kullanılan araçlardır.				
6	Atölyede araçlara yapılan tamir işlemi sayısı (Adet)	1.211	5.059	5.960
<b>Açıklama:</b> Belediye demirbaşına kayıtlı araçlara yapılan tamir işlemidir.				
7	Araç ve ekipmanlara yapılan akaryakıt ikmal miktarı (lt)	1.168.277	1.178.530	2.200.000
<b>Açıklama:</b> Kurum bünyesindeki araç ve ekipmanlara Müdürlüğümüz sorumluluğunda kontrollü olarak yakıt ikmallerinin yapılması çalışmaları.				
8	Asansörler, jeneratörler ve otomatik kapılar ile ilgili yapılan bakım ve onarım sayısı (Adet)	186	28	50
<b>Açıklama:</b> Aylık rutin periyodik bakımlarının yapılması, arıza olduğunda arızanın giderilmesi.				
9	Klima ve soğutma sistemleri ile ilgili yapılan bakım ve onarım sayısı (Adet)	689	133	240
<b>Açıklama:</b> Aylık rutin periyodik bakımlarının yapılması, arıza olduğunda arızanın giderilmesi.				
10	Kombi, kazan ve merkezi ısıtma sistemleri ile ilgili yapılan bakım ve onarım sayısı (Adet)	563	95	180
<b>Açıklama:</b> Aylık rutin periyodik bakımlarının yapılması, arıza olduğunda arızanın giderilmesi.				
11	Muhtelif makine ve ekipmanlara yapılan bakım ve/veya onarımı sayısı (Adet)	6.650	3.430	6.000
<b>Açıklama:</b> Aylık rutin periyodik bakımlarının yapılması, arıza olduğunda arızanın giderilmesi.				

\* İlk yedi ay verisidir.





Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Belediyemize ait hizmet binalarının tamamında iç temizlik faaliyetlerinin koordinasyonu, hizmet binalarının bakım, onarım ve küçük çaplı tadilatlarının gerçekleştirilmesi ve diğer birimlerin gerçekleştireceği etkinliklerde gerekli her türlü desteğin verilmesi.	17.060.332	0	17.060.332
2	Belediye hizmet binalarında ve tesislerimizde, kurumsal güvenlik hizmetinin sağlanması.	6.801.400	0	6.801.400
3	Belediyemiz personeline kaliteli ve hijyenik yemek hizmetinin verilmesi.	1.539.600	0	1.539.600
4	Belediyecilik hizmetlerinin sağlanması için gerekli olan ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin sağlanması, belediye demirbaşı olan veya yeni alınacak olan araçlarımızın ve iş makinalarının bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi.	33.268.125	0	33.268.125
<b>Genel Toplam</b>	<b>58.669.457</b>	<b>0</b>	<b>58.669.457</b>	



### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.2-**Belediyemize ait birimlerin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.

### FAALİYET ADI

Belediyemize ait hizmet binalarının tamamında iç temizlik faaliyetlerinin koordinasyonu, hizmet binalarının bakım, onarım ve küçük çaplı tadilatlarının gerçekleştirilmesi ve diğer birimlerin gerçekleştireceği etkinliklerde gerekli her türlü desteğin verilmesi.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Belediye merkez hizmet binası ve diğer tüm hizmet birimlerimizin daha sağlıklı ve hijyenik ortamlarda hizmet verebilmeleri için temizlik faaliyetlerinin yürütülmesi, belediye hizmet binalarının bakım, onarım ve küçük çaplı tadilatlarının gerçekleştirilmesi, diğer birimlerin gerçekleştirildiği etkinliklerde sahne kurulması, ses sistemi kurulması, masa - sandalye ihtiyacının karşılanması vb. hususlarında gerekli desteklerin verilmesi hedeflenmiştir. Ayrıca 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14 üncü maddesi gereğince ilçemizdeki okul ve mabetlerin bakım ve onarımlarının yapılması planlanmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları değerlendirilerek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.2-**Belediyemize ait birimlerin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.

### FAALİYET ADI

Belediye hizmet binalarında ve tesislerimizde, kurumsal güvenlik hizmetinin sağlanması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Belediye Merkez binası ve tüm hizmet binalarının, bu binalarda görev yapan personellerin ve hizmet alan vatandaşların can ve mal güvenliğinin sağlanması için; 5188 sayılı Özel Güvenlik Kanunu gereği 24 saat esasına göre özel güvenlik hizmetinin sağlanması ve görev yapacak tüm özel güvenlik personelinin kıyafet ihtiyacının karşılanması planlanmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları değerlendirilerek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.074.150
2	SGK Devlet Primi Giderleri	171.050
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.815.132
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>17.060.332</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>17.060.332</b>

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	195.300
2	SGK Devlet Primi Giderleri	31.100
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.575.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.801.400</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.801.400</b>

**PERFORMANS HEDEFİ**

**PH 1.1.2-**Belediyemize ait birimlerin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.

**FAALİYET ADI**

Belediyemiz personeline kaliteli ve hijyenik yemek hizmetinin verilmesi.

**SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

**AÇIKLAMALAR**

Belediyemiz personeline hijyenik ortamlarda kaliteli ve lezzetli yemeklerin sunulması planlanmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları değerlendirilerek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

**PERFORMANS HEDEFİ**

**PH 1.1.2-**Belediyemize ait birimlerin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.

**FAALİYET ADI**

Belediyecilik hizmetlerinin sağlanması için gerekli olan ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin sağlanması, belediye demirbaşı olan veya yeni alınacak olan araçlarımızın ve iş makinelerinin bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi.

**SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

**AÇIKLAMALAR**

Belediye hizmetlerinde, kültürel ve sosyal hizmetlerde kullanılmak üzere gerekli olan araçların kiralınması, sevk ve idaresinin yapılması, kiralanan ve belediyemiz demirbaşına kayıtlı bulunan diğer araç ve iş makineleri için gerekli olan yedek parça ve akaryakıtların alımı, otoban ve köprü geçiş ücretinin ödenmesi, belediye personeli servis hizmetinin sağlanması hedeflenmiştir.

Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel ve araç sayıları değerlendirilerek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	292.950
2	SGK Devlet Primi Giderleri	46.650
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	1.200.000
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.539.600</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.539.600</b>

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	3.411.563
2	SGK Devlet Primi Giderleri	590.063
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	28.676.500
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	590.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>33.268.125</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>33.268.125</b>



## AMAÇ

**SA1-**Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.

## HEDEF

**SH1.1-** Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, uygulamak ve sürdürmek.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.3-**İnsan kaynağımızın etkin ve verimli yönetilebilmesi için gerekli olan sistemlerin sürdürülmesi ile birimlerin ihtiyacı olan insan kaynağının optimum seviyelerde karşılanması.

## AÇIKLAMA

İnsan kaynağımızın etkin yönetilebilmesi için gerekli personel analiz çalışmalarının yapılması ve birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda uygun personellerin yönlendirmesinin yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Kurumda çalışan memur personel sayısı (Kişi)	503	485	480
<b>Açıklama:</b> Belediye bünyesinde çalışan toplam memur sayısını vermektedir.				
2	Kurumda çalışan işçi personel sayısı (Kişi)	64	50	35
<b>Açıklama:</b> Belediye bünyesinde çalışan toplam daimi işçi sayısını göstermektedir.				
3	Kurumda çalışan sözleşmeli personel sayısı (Kişi)	16	33	40
<b>Açıklama:</b> Belediye bünyesinde çalışan toplam sözleşmeli sayısını göstermektedir.				
4	ÜSİM projesi kapsamında istihdam edilen kişi sayısı (Kişi)	1.558	1.969	2.500
<b>Açıklama:</b> Üsküdar İstihdam Projesi kapsamında istihdam edilen kişi sayılarını ifade eder.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Belediye çalışanlarına ilişkin personel özlük faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, insan kaynakları yönetimi sürecinin gerçekleştirilmesi ve USİM projesi aracılığı ile Üsküdar halkına istihdam imkanı sunulması.	932.990	0	932.990
<b>Genel Toplam</b>	<b>932.990</b>	<b>0</b>	<b>932.990</b>	



### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.3-**İnsan kaynağımızın etkin ve verimli yönetilebilmesi için gerekli olan sistemlerin sürdürülmesi ile birimlerin ihtiyacı olan insan kaynağının optimum seviyelerde karşılanması.

### FAALİYET ADI

Belediye çalışanlarına ilişkin personel özlük faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, insan kaynakları yönetimi sürecinin gerçekleştirilmesi ve USİM projesi aracılığı ile Üsküdar halkına istihdam imkanı sunulması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Personelimizin yetkinlikleri değerlendirilerek birimlerin yürütmüş olduğu faaliyetler için gerekli olan insan kaynağının karşılanması ve personel özlük çalışmalarının yürütülmesi hedeflenmektedir. Üsküdar İstihdam Merkezi yerinde istihdam modeli ile kamu ve özel sektör paydaşlığında Üsküdar da iş arayanlarla, personel arayan işletmelerimizi bir araya getirerek, istihdam konusunda arz ve talebi buluşturmayı amaçlamaktadır.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli hizmet alımları göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	715.830
2	SGK Devlet Primi Giderleri	64.200
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	152.960
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>932.990</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>932.990</b>



## AMAÇ

**SA1-**Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.

## HEDEF

**SH1.1-** Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, uygulamak ve sürdürmek.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.4-**Hizmet kalitesini artırmak ve personelin gelişimine katkı sağlamak için hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi.

## AÇIKLAMA

Yürütülen belediye hizmetlerinin kalitesinin artırılması ve insan kaynağı yönetiminde personelin gelişimine katkı sağlayacak eğitimlerin belirlenmesi ve verilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Eğitim alan personel sayısı (Kişi)	198	1.124	1.300
<b>Açıklama:</b> Kurumda hizmet içi eğitim kapsamında eğitimlere katılan personel sayısıdır.				
2	Kişi başı verilen eğitim süresi (Saat)	8	7,41	8
<b>Açıklama:</b> Eğitimlere katılan personelin almış olduğu eğitim süresidir.				
3	Verilen eğitim sayısı (Adet)	2	6	10
<b>Açıklama:</b> Kurumun ve personelin gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlenmektedir.				
4	Verilen eğitimlerin toplam süresi (Saat)	18	254	300
<b>Açıklama:</b> Kurumda hizmet içi eğitim kapsamında verilen eğitimlerin toplam süresidir.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İnsan kaynağımızın yürütülen faaliyetlerdeki verimliliğini artırmak amacıyla gerekli eğitimlerin düzenlenmesi.	406.006	0	406.006
<b>Genel Toplam</b>	<b>406.006</b>	<b>0</b>	<b>406.006</b>

**PERFORMANS HEDEFİ**

**PH 1.1.4-**Hizmet kalitesini artırmak ve personelin gelişimine katkı sağlamak için hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi.

**FAALİYET ADI**

İnsan kaynağımızın yürütülen faaliyetlerdeki verimliliğini artırmak amacıyla gerekli eğitimlerin düzenlenmesi.

**SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

**AÇIKLAMALAR**

Eğitim ihtiyaç analizleri doğrultusunda personelimize uzmanlıklarını artırebilecekleri ya da kişisel gelişimlerine destek olabilecek eğitimlerin planlanması ve düzenlenmesi.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli mal hizmet alımı giderleri göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	143.166
2	SGK Devlet Primi Giderleri	12.840
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>406.006</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>406.006</b>





## AMAÇ

**SA1-**Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.

## HEDEF

**SH 1.1-** Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, uygulamak ve sürdürmek.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.5-**Kaynaklarımızın ihtiyaçlar doğrultusunda etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak adına halkımıza hizmet sunan birimlerimizin çalışmalarına destek olmak adına denetlenebilir ve sürdürülebilir yönetim sistemlerinin tesis edilmesi.

## AÇIKLAMA

Halkımıza hizmet sunum çalışmalarında kullanılacak kaynakların etkin ve verimli kullanılabilmesi için yeni sistemler tahsis edilecektir.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Gerçekleştirilen hizmet alımı ihale sayısı (Adet)	49	41	50
<b>Açıklama:</b> Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan hizmet alımlarının 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde temin edilmesidir.				
2	Gerçekleştirilen mal alımı ihale sayısı (Adet)	49	54	50
<b>Açıklama:</b> Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan mal alımlarının 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde temin edilmesidir.				
3	Gerçekleştirilen yapım ihale sayısı (Adet)	30	25	30
<b>Açıklama:</b> Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan yapım işlerinin 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde temin edilmesidir.				
4	Gerçekleştirilen doğrudan temin sayısı (Adet)	464	260	460
<b>Açıklama:</b> Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan mal, hizmet alımları ve yapım işlerini piyasa araştırması yaparak doğrudan temin usulu ile temin edilmesidir.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kurumumuzun kaynaklarını daha etkin yönetebilmek için ortak kullanımda olan mal ve malzemelerin alımlarının organize edilmesi, birimlerin ihtiyacı olan depolama hizmetinin sunulması.	4.780.850	0	4.780.850
<b>Genel Toplam</b>	<b>4.780.850</b>	<b>0</b>	<b>4.780.850</b>



### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.5-**Kaynaklarımızın ihtiyaçlar doğrultusunda etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak adına halkımıza hizmet sunan birimlerimizin çalışmalarına destek olmak adına denetlenebilir ve sürdürülebilir yönetim sistemlerinin tesis edilmesi.

### FAALİYET ADI

Kurumumuzun kaynaklarını daha etkin yönetebilmek için ortak kullanımda olan mal ve malzemelerin alımlarının organize edilmesi, birimlerin ihtiyacı olan depolama hizmetinin sunulması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

İşletme Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Birimlerimizin ortak ihtiyacı olan mal ve malzemelerin tek bir birim tarafından alımlarının yapılmasıyla denetlenebilir ve verimli kaynak kullanımı amaçlanmaktadır. Oluşturulacak olan yeni depolama alanları ile birimlerin depo ihtiyaçları karşılanarak muhtemel karışıklıkların önüne geçilmesi hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; bu faaliyet için müdürlüklerin ihtiyaç ve talepleri değerlendirilmiş, piyasa araştırmaları yapılarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	375.275
2	SGK Devlet Primi Giderleri	50.575
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.225.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.130.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.780.850</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.780.850</b>



## AMAÇ

**SA1-**Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.

## HEDEF

**SH 1.1-** Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, uygulamak ve sürdürmek.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.6-** Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmaların yapılması.

## AÇIKLAMA

Belediyemizin tahakkuk ve tahsilat oranlarının artırılması için gerekli çalışmalar yapıp devamlılığı sağlanarak, bu çalışmaların kurumsal yapı içerisinde ölçülebilir, izlenebilir ve denetlenebilir hale gelmesi amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Cari yıla ait tahsilat / tahakkuk oranı (%)	97	76	95
<b>Açıklama:</b> Oluşturulan tahakkuklardan yapılan tahsilatın kontrolü amaçlanmaktadır.				
2	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)	100,32	52,98	96
<b>Açıklama:</b> Gerçekleştirilen tahsilatın yapılan bütçe planlaması ile gerçekleşme oranı takip edilecektir.				
3	Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	93,5	61,19	95
<b>Açıklama:</b> Yapılan harcamaların planlanan bütçe ile gerçekleşme oranı takip edilecektir.				
4	Personel giderinin toplam gidere oranı (%)	9,65	9,44	11
<b>Açıklama:</b> Personel giderlerinin toplam gider içerisindeki oranı takip edilecektir.				
5	Tahakkuk miktarının bir önceki yıla göre artış oranı (%)	16	6	10
<b>Açıklama:</b> Tahakkuk miktarında artış sağlamak hedeflenmiştir.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile ilgili gelirlerimizin artışında devamlılığın sağlanması.	435.700	0	435.700
2	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahsilat oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	848.750	0	848.750
3	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahakkuk oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	679.000	0	679.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>1.963.450</b>	<b>0</b>	<b>1.963.450</b>	



### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.6-**Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmaların yapılması.

### FAALİYET ADI

Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile ilgili gelirlerimizin artışında devamlılığın sağlanması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Mali Hizmetler Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

İlgili kanun ve mevzuatlar doğrultusunda gerekli uygulamaları etkin şekilde gerçekleştirerek, Belediyemiz gelirlerinin takibini ve tahsilatını arttırıcı ve devamlılığını sağlayıcı sistem oluşturulacaktır. Oluşturulan sistem ile gelir kayıplarını en aza indirmek hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; çalışan kadrolu personel maaşları ile bu faaliyetin önceki yıl verileri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.6-**Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmaların yapılması.

### FAALİYET ADI

Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahsilat oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Mali Hizmetler Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Tahsilat sürecinde yapılacak olan iyileştirme çalışmaları ile Belediyemizin gelirlerinin arttırılması hedeflenmektedir. Bu amaçla vergi ödeme dönemlerinde mobil tahsilat merkezleri oluşturularak, mükelleflerimizin daha rahat hizmet almaları sağlanacaktır. Ayrıca, internet üzerinden yapılan tahsilatın arttırılması için uygulamayı tanıtıcı ve yaygınlaştırıcı çalışmalar yapılacaktır.

Faaliyetin maliyeti; çalışan kadrolu personel maaşları ile bu faaliyetin önceki yıl verileri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	300.925
2	SGK Devlet Primi Giderleri	38.575
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	96.200
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>435.700</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>435.700</b>

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	752.313
2	SGK Devlet Primi Giderleri	96.438
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>848.750</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>848.750</b>



### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.6-**Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmaların yapılması.

### FAALİYET ADI

Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahakkuk oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Mali Hizmetler Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

İlgili kanun ve mevzuatlar doğrultusunda gerekli uygulamaları etkin şekilde gerçekleştirerek bir önceki yıla göre tahakkuk oranını arttırıcı çalışmalar yapılacaktır. Bu çalışmalar kapsamında mükelleflerimizin beyanları kontrol edilerek denetim altında tutulacaktır.

Faaliyetin maliyeti; çalışan kadrolu personel maaşları ile bu faaliyetin önceki yıl verileri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	601.850
2	SGK Devlet Primi Giderleri	77.150
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>679.000</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>679.000</b>



## AMAÇ

**SA1-**Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.

## HEDEF

**SH 1.1-** Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, uygulamak ve sürdürmek.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.7-** Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların sürdürülmesi ve katmadeğer oluşturacak yeni projelerin hayata geçirilmesi.

## AÇIKLAMA

Yönetsel anlamda uygulanan sistemlerin ve inovatif projelerin sürdürülmesi ve yenilikçi projelerin takibinin yapılarak kurumumuza katmadeğer sağlayacak projelerin hayata geçirilmesinin koordine edilmesi.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Süreç analizi projesinin gerçekleştirilmesi (%)	-	-	100
<b>Açıklama:</b> Belediyemizdeki iş süreçlerinin tamamının analizinin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.				
2	İyileştirme yapılan süreç sayısı (Adet)	-	-	50
<b>Açıklama:</b> Analizler sonucunda tespit edilen ihtiyaçlar, talepler, beklentiler ve yasal mevzuat gereklilikleri doğrultusunda süreç iyileştirmelerinin yapılması planlanmaktadır.				
3	ISO 9001 gözetim tetkikinin gerçekleştirilmesi (√)	-	√	√
<b>Açıklama:</b> ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi gözetim tetkikinin başarı ile sonuçlandırılması hedeflenmektedir.				
4	ISO 9001 belgelendirme tetkikinin gerçekleştirilmesi (√)	√	-	-
<b>Açıklama:</b> ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi belgelendirme tetkiki başarı ile sonuçlandırıldı.				
5	ISO 10002 gözetim tetkikinin gerçekleştirilmesi (√)	-	√	√
<b>Açıklama:</b> ISO 10002:2006 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi gözetim tetkikinin başarı ile sonuçlandırılması hedeflenmektedir.				
6	ISO 10002 belgelendirme tetkikinin gerçekleştirilmesi (√)	√	-	-
<b>Açıklama:</b> ISO 10002:2006 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi belgelendirme tetkiki başarı ile sonuçlandırıldı.				
7	Başvuru yapılan hibe projesi sayısı (Adet)	22	15	20
<b>Açıklama:</b> AB (hibe programları) ve İSTKA (mali destek programları) gibi kurumların açmış olduğu programların takip edilmesi ve uygun projeler geliştirilerek başvuru yapılması hedeflenmektedir.				
8	Başvuru yapılan proje yarışması sayısı (Adet)	2	-	4
<b>Açıklama:</b> Üsküdar Belediyesi tarafından uygulanmış veya devam edilen iyi uygulama örneği olarak görülen projelerin, ulusal ve/veya uluslararası kurumların açtığı uygun yarışmalara sunulmasıdır.				

\* İlk yedi ay verisidir.



Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların planlanması, koordine edilmesi ve hayata geçirilmesi.	1.226.200	0	1.226.200
2 Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.	465.800	254.896	720.696
<b>Genel Toplam</b>	<b>1.692.000</b>	<b>254.896</b>	<b>1.946.896</b>





### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.7-**Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların sürdürülmesi ve katmadeğer oluşturacak yeni projelerin hayata geçirilmesi.

### FAALİYET ADI

Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların planlanması, koordine edilmesi ve hayata geçirilmesi.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

ISO 9001:2008 ve 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemlerinden oluşan entegre yönetim sistemi devam ettirilerek, yönetimdeki ve denetimdeki etkinliğin artırılması amaçlanmaktadır. ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, TS 18001 İş Sağlığı Güvenliği Yönetim Sistemi ve ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi konularında çalışmalar yapılarak mevcut yapının geliştirilmesi hedeflenmektedir. Kurumsal yönetim anlayışı çerçevesinde, yönetim birimleri arasındaki koordinasyonun ve entegrasyonun sağlanması için Süreç Yönetimi projesinin hayata geçirilmesi planlanmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; bu projede çalışması planlanan personel giderleri, benzer çalışmaların piyasa fiyatlarının değerlendirilmesi ve belgelendirme sürecinde gerekli olan denetim ücretleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.7-**Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların sürdürülmesi ve katmadeğer oluşturacak yeni projelerin hayata geçirilmesi.

### FAALİYET ADI

Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Birimlerimize ar-ge konularında destek sağlanacak ve yeni projelerin hazırlanmasında ihtiyaç duyulan uzman desteğinin tesisinde koordinatörlük görevi verilecektir. Bu kapsamda hem yeni projelerin üretilmesi hemde mevcut faaliyetlerin daha etkin ve verimli yürütülmesi için gerekli olan araştırma çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir. Ulusal ve uluslararası hibe projeleri takip edilerek ilçemize katmadeğer sağlayacak uygulama projelerinin geliştirilmesi amacıyla; gerekli eğitim, danışmanlık ve proje yazım hizmetlerinin sağlanması amaçlanmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; başvuru yapılması planlanan hibe projelerinin gerçekleşmesi için gerekli olan kurumsal katılım payı ve bu projelerin takip ve yazım aşamalarında görev alacak personele ilişkin giderler değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	253.020
2	SGK Devlet Primi Giderleri	33.180
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	940.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.226.200</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.226.200</b>

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	168.680
2	SGK Devlet Primi Giderleri	22.120
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	275.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>465.800</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	<b>254.896</b>
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>254.896</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>720.696</b>



## AMAÇ

**SA1-**Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.

## HEDEF

**SH 1.1-** Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, uygulamak ve sürdürmek.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.8-** Belediyemize ait hizmet tesislerinin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan bakım ve onarım hizmetlerinin sağlanması.

## AÇIKLAMA

Belediyemize ait hizmet tesislerinin küçük çaplı bakım onarım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Gelen bakım onarım talebi sayısı (Adet)	2.500	2.410	2.289
<b>Açıklama:</b> Belediyemizdeki tüm bina ve tesislerin bakım, onarım işleriyle ilgili Müdürlüklerden gelen talep sayılarının toplamıdır.				
2	Talebi karşılanan bakım onarım sayısı (Adet)	2.250	2.304	2.188
<b>Açıklama:</b> Müdürlüklerden gelen tüm bina ve tesislerle ilgili talep ve isteklerin toplam karşılanma sayısıdır.				
3	Yapılan alüminyum ve PVC doğrama miktarı (mtül)	3.750	3.610	3.249
<b>Açıklama:</b> Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerin camlı PVC ve alüminyum bölme ile tamirat işlerinin gerçekleşme mtül miktarıdır.				
4	Yapılan boya işleri miktarı (m <sup>2</sup> )	25.000	41.000	22.550
<b>Açıklama:</b> Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan boya işlerinin m <sup>2</sup> toplamıdır.				
5	Yapılan elektrik bakım onarım sayısı (Adet)	1.300	1.191	1.131
<b>Açıklama:</b> Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan elektrik işlerinin toplam sayısıdır.				
6	Yapılan marangozluk bakım onarım sayısı (Adet)	1.000	950	902
<b>Açıklama:</b> Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan marangozluk bakım onarım işlerinin toplam sayısıdır.				
7	Yapılan perde uzunluğu miktarı (m <sup>2</sup> )	900	845	761
<b>Açıklama:</b> Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan perde işlerinin toplam m <sup>2</sup> sayısıdır.				
8	Yapılan sıhhi tesisat bakım onarım sayısı (Adet)	750	615	584
<b>Açıklama:</b> Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan sıhhi tesisat işlerinin toplam sayısıdır.				
9	Yapılan tente uzunluğu miktarı (m <sup>2</sup> )	20	16	14
<b>Açıklama:</b> Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan tente ve güneşlik alımı işlerinin m <sup>2</sup> toplamıdır.				
10	Yapılan cam işleri miktarı (m <sup>2</sup> )	150	140	133
<b>Açıklama:</b> Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde camların yenilenme işlerinin m <sup>2</sup> toplamıdır.				

\* İlk yedi ay verisidir.



Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Belediyemize ait tesislerin bakım, onarım ve küçük çaplı tadilatlarının gerçekleştirilmesi.	2.010.950	0	2.010.950
<b>Genel Toplam</b>	<b>2.010.950</b>	<b>0</b>	<b>2.010.950</b>

### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.1.8-**Belediyemize ait hizmet tesislerinin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan bakım ve onarım hizmetlerinin sağlanması.

### FAALİYET ADI

Belediyemize ait tesislerin bakım, onarım ve küçük çaplı tadilatlarının gerçekleştirilmesi.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Tesisler Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Belediyemize ait tesislerin daha sağlıklı ve hijyenik ortamlarda hizmet verebilmeleri için bakım, onarım ve küçük çaplı tadilatlarının gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.

Faaliyetin Maliyeti; çalışan kadrolu personel maaşları ile bu faaliyetin önceki yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod	2016
1 Personel Giderleri	489.250
2 SGK Devlet Primi Giderleri	81.700
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.440.000
4 Faiz Giderleri	
5 Cari Transferler	
6 Sermaye Giderleri	
7 Sermaye Transferleri	
8 Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.010.950</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.010.950</b>



## AMAÇ

**SA1-**Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.

## HEDEF

**SH 1.2-** Paydaşlar ile kurumsal iletişimde teknolojik imkânları kullanarak hızlı ve etkin çalışma sistemi oluşturmak, uygulamak ve sürdürmek.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.2.1-** Paydaşlarımızın belediye faaliyetlerine katılımını ve hizmetlerden yararlanmasını arttırmak maksadıyla halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetlerinin yapılması.

## AÇIKLAMA

Üsküdar halkının yazılı ve sözlü isteklerini kayıt altına alarak karar ve uygulamalarda halkın katılımını sağlamak amaçlanmıştır. İlçemizi ve belediyecilik faaliyetlerini anlatan basılı materyaller yaptırmak, çoğalttırmak, abone olmak ve kültür merkezlerinde, bilgi evlerinde, gençlik merkezlerinde ve diğer hizmet birimlerimizde halkımıza dağıtılması planlanmıştır.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Üsküdarlılar için hazırlanan "Üsküdar Bülteni" sayısı (Adet)	765.000	94.600	840.000
<b>Açıklama:</b> Üsküdarlıların ilçemizle ilgili haberlere ulaşabilmesi için Üsküdar Bülteni hazırlanmaktadır.				
2	Çağrı merkezi biriminin değerlendirdiği talep, öneri ve şikayet sayısı (Adet)	52.209	25.255	45.000
<b>Açıklama:</b> Çağrı merkezinin değerlendirdiği, vatandaş tarafından telefon, faks, sosyal medya yoluyla veya şahsen iletilen talep, öneri ve şikayetlerden değerlendirilenlerin toplamıdır.				
3	Belediyemizin faaliyetleri için yaptırılan bez afiş ve branda afiş sayısı (Adet)	36.125	43.000	50.000
<b>Açıklama:</b> Belediyemiz tarafından yapılan organizasyonların, etkinliklerin, yarışmaların ve şenliklerin duyurularının yapılması amacıyla bez afiş ve branda afiş yaptırılmaktadır.				
4	Belediyemizle ilgili basına bildirilen haberlerin yayınlanma oranı (%)	716**	95	95
<b>Açıklama:</b> Basına belediyemizle ilgili haberler bildirilecek ve yayınlanma oranları takip edilecektir.				

\* İlk yedi ay verisidir.

\*\* Basına bildiren haber sayısı.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Paydaşlarımızın katılımıyla kaliteli belediyecilik faaliyetlerinin sunulması, ilçemizin tarihi ve kültürel zenginliğinin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak için yazılı ve görsel materyaller hazırlanarak dağıtımının ve duyurusunun yapılması.	3.830.550	0	3.830.550
<b>Genel Toplam</b>	<b>3.830.550</b>	<b>0</b>	<b>3.830.550</b>



## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.2.1-** Paydaşlarımızın belediye faaliyetlerine katılımını ve hizmetlerden yararlanmasını arttırmak amacıyla halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetlerinin yapılması.

## FAALİYET ADI

Paydaşlarımızın katılımıyla kaliteli belediyeçilik faaliyetlerinin sunulması, ilçemizin tarihi ve kültürel zenginliğinin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak için yazılı ve görsel materyaller hazırlanarak dağıtımının ve duyurusunun yapılması.

## SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

## AÇIKLAMALAR

BİMER'den ve paydaşlarımızdan gelen yazılı ve sözlü istekleri kayıt altına alarak çözüm üretmek, ilçemizin tarihi ve kültürel yapısını tanıtan, kurumumuzun faaliyetlerini anlatan basılı materyaller yaptırmak, çoğalttırmak, bu amaçla var olan yayınlara abone olmak ve kültür merkezlerinde, belediye hizmet birimlerinde dağıtılmak üzere broşürler hazırlamak. İlçe tanıtımımızın geliştirilmesi amacıyla gerekli materyalleri (afiş, pankart, kitap, dergi, gazete, bülten, vs.) hazırlamak ve Üsküdar içinde ve dışında ikamet eden vatandaşlarımıza; etkinliklerin, faaliyetlerin ve kutlamaların bilgilendirilmesinin yapılmasını sağlamak.

Faaliyetin maliyeti; tanıtım faaliyetleri kapsamında yaptırılması gereken her türlü çalışmanın piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş senelerdeki maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	438.750
2	SGK Devlet Primi Giderleri	73.800
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.318.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.830.550</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.830.550</b>

**AMAÇ**

**SA1-**Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.

**HEDEF**

**SH 1.3-**Bilgi teknolojileri alanında vizyoner projeleri hayata geçirmek, artan kalitede sürdürülebilir hizmetler sunmak, bilgi güvenliğine yönelik çalışmaları dünya standartlarında gerçekleştirmek.

**PERFORMANS HEDEFİ**

**PH 1.3.1-** Kurumun ihtiyacı olan bilişim altyapısının kurulması ve sürekliliğinin sağlanması.

**AÇIKLAMA**

Belediyemiz bünyesinde kullanılan tüm uygulama yazılımlarının lisans güncellenmesi ve ihtiyaç halinde yeni yazılımların temin edilmesi, bilgisayar ve yan donanımların ihtiyaçlara cevap verecek şekilde bakımlarının yapılması veya yenilenmesi, yazılım ve donanımsal performansların artırılması, bakım destek kapsamında olan sistem ve yazılımların bakım anlaşmalarının yenilenmesi, kablolama altyapısının ihtiyaca göre iyileştirilmesi, yedek hat ihtiyaçlarının belirlenmesi ve kullanıma alınmasıdır.

Belediyemizde birimler arası doküman akışını elektronik ortamda yürütebilmek, elektronik ortamda iletişimi daha etkin kılmak, verilen hizmetleri daha hızlı sunabilmek ve daha verimli çalışma koşulları oluşturabilmek amacıyla yazılım projelerini hayata geçirmek, sahadaki ekiplerin ihtiyaçları doğrultusunda yazılımların mobil cihazlar üzerinden çalıştırılmasıdır.

Bilgi güvenliğine ve gizliliğine yönelik çalışmalar yapmak, bu kapsamda kabul görmüş standartların belediye bünyesinde uygulanması, kullanılacak yeni ürünlerle veri güvenliğinin sağlanmasıdır.

Vizyoner projelerle Mobil Belediyecilik kullanımını yaygınlaştırarak sosyal faydayı artırmak, zaman kaybını ortadan kaldırmak ve hizmet kalitesini artırarak devamlılığının sağlanması hedeflenmektedir.



Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Aktif kullanılan bilgisayar sayısı (Adet)	1.321	1.255	1.255
<b>Açıklama:</b> Kurumda kullanılan bilgisayar sayılarının değişimi yıllar bazında takip edilmektedir.				
2	Kablosuz erişim noktaları sayısı (Adet)	62	62	70
<b>Açıklama:</b> Kurumda kullanılan kablosuz ağ cihazı sayılarının artışı izlenecektir.				
3	Verilen teknik destek hizmeti sayısı (Adet)	1.536	1.827	1.500
<b>Açıklama:</b> Verilen teknik destek hizmeti sayısının takibinin yapılarak kurum içi memnuniyetin artırılması için verilen hizmetin zamana bağlı takibi yapılmaktadır.				
4	Verilen yazılım destek hizmeti sayısı (Adet)	1.306	562	500
<b>Açıklama:</b> Verilen yazılım destek hizmeti sayısının takibinin yapılarak kurum içi memnuniyetin artırılması için verilen hizmetin zamana bağlı takibi yapılmaktadır.				
5	Kent bilgi sisteminde yeni geliştirilen uygulama sayısı (Adet)	25**	1	2
<b>Açıklama:</b> Kurum içinde kullanılan kent bilgi sistemi ile ilgili geliştirilen uygulama sayısının takibi yapılmaktadır.				
6	Coğrafi Bilgi Sistemi ile ilgili geliştirilen toplam uygulama sayısı (Adet)	5	11	12
<b>Açıklama:</b> Kurum içinde kullanılan Coğrafi Bilgi Sistemi ile ilgili geliştirilen uygulama sayısının takibi yapılmaktadır.				
7	Mobil uygulamaların sayısı (Adet)	12	9	11
<b>Açıklama:</b> Kurumsal kullanıcıların ve vatandaşların işlemlerine yönelik geliştirilen uygulama sayısıdır.				
8	e-belediye uygulamaları sayısı (Adet)	19	19	21
<b>Açıklama:</b> Web sitesinden sunulan servislere, iki yeni e-belediye uygulamasının eklenmesi hedeflenmektedir.				
9	Elektronik Süreç Yönetim Sistemine geçiş oranı (%)	-	-	15
<b>Açıklama:</b> Kurumsal yazışmaların dijital ortamda gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.				
10	Bilgi güvenliği ile ilgili kullanılan sistem sayısı (Adet)	8	8	9
<b>Açıklama:</b> Bilgi güvenliği ile ilgili kullanılan yazılım ve donanım ürünlerinin sayısının takibi yapılacaktır. Firewall, antivirüs yazılımları, net scallers, ips, web filtering bilgi güvenliği için kullanılan sistemlerdir.				
11	Gerçekleştirilen sosyal proje sayısı (Adet)	-	2	1
<b>Açıklama:</b> Üsküdar'daki tarihi ve kültürel eserlerin öne çıkartılması için yenilikçi teknolojilerle vatandaş odaklı mobil uygulama geliştirilmesi, Üsküdar'daki tarihi ve kültürel eserlerin öne çıkartılması için portal uygulaması geliştirilmesi hedeflenmektedir.				

\* İlk yedi ay verisidir.

\*\* Kent bilgi sisteminde kullanılan toplam uygulama sayısıdır.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kurumun ihtiyacı olan yazılım ve donanımların temin edilip yapılandırılması ve devamlılığının sağlanması.	3.344.300	0	3.344.300
2	Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda gelişen bilişim altyapısının sürekliliğinin sağlanması için hizmet alımlarının yapılması.	4.635.300	0	4.635.300
<b>Genel Toplam</b>	<b>7.979.600</b>	<b>0</b>	<b>7.979.600</b>	



### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.3.1**-Kurumun ihtiyacı olan bilişim altyapısının kurulması ve sürekliliğinin sağlanması.

### FAALİYET ADI

Kurumun ihtiyacı olan yazılım ve donanımların temin edilip yapılandırılması ve devamlılığının sağlanması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Bilgi İşlem Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Birimlerin iş süreçlerini daha verimli hale getirebilecek uygulama yazılımları alımı, mobil uygulama ihtiyaçlarının karşılanması, masaüstü bilgisayar, yazıcılar ve diğer çevre donanımların verimlilik açısından güncel hale getirilmeleri, sistem odası ve ana makinelerin sorunsuz çalışmalarının sağlanması , gerekli görülen yerler için ağ kablolu işlerinin yapılması, Doküman Yönetim Sistemi (DYS) ve e-imza altyapısının kurulması, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetimi Standardı'na uyumluluk projesinin yapılması, güvenlik duvarının performansının artırılması, kurumun veritabanı sisteminin internet (bulut) ortamında bir veri merkezinde güncel bir yedeğinin oluşturulması hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; Hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları hesaplanarak, piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 1.3.1**-Kurumun ihtiyacı olan bilişim altyapısının kurulması ve sürekliliğinin sağlanması.

### FAALİYET ADI

Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda gelişen bilişim altyapısının sürekliliğinin sağlanması için hizmet alımlarının yapılması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Bilgi İşlem Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Mevcut uygulama yazılımları, veritabanı sistemleri, harita uygulamaları ve diğer bilişim altyapı sistemlerinin bakım destek anlaşmalarının yapılması hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; Hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları hesaplanarak, piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	232.200
2	SGK Devlet Primi Giderleri	31.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	585.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.495.600
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.344.300</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.344.300</b>

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	154.800
2	SGK Devlet Primi Giderleri	21.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.459.500
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.635.300</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.635.300</b>





## AMAÇ

**SA2-**Üsküdar'da sosyal, ekonomik ve ticari hayatın geliştirilmesi ile sürdürülebilir kalkınma sağlamak.

## HEDEF

**SH 2.1-**Maddi, manevi ve fiziksel anlamda imkanları kısıtlı olan ve/veya desteğe ihtiyaç duyan kesimlerin refah seviyesini yükseltecek sosyal hizmetler üretmek ve sunmak.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 2.1.1-** Risk grubunda olan Üsküdar halkının sosyo ekonomik yaşam seviyesini yükseltmek için yardımların ve organizasyonların düzenlenmesi.

## AÇIKLAMA

Üsküdar ilçesi sınırları içerisinde ikamet eden sosyal risk grubundaki ailelere maddi ve manevi destek sağlayarak sosyal belediyecilik anlayışı içinde yaşam kalitesini arttırmak.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Sosyal yardımda bulunan öğrenci ailesi sayısı (Aile)	6.967	5.810	7.000
<b>Açıklama:</b> İhtiyaç sahibi ailelere destekte bulunulacaktır.				
2	Yardım edilen asker ailesi sayısı (Aile)	262	51	240
<b>Açıklama:</b> Üsküdar sınırları içerisinde ikamet eden ve vatani görevini yapmakta olan ihtiyaç sahibi asker ailesi sayısıdır.				
3	Destek kart yardımı verilen aile sayısı (Adet)	-	4.693	4.900
<b>Açıklama:</b> İlçemiz dahilinde ikamet eden ihtiyaç sahibi ailelere belirli zamanlarda yardımlar yapılmakta ve bunlar uzmanlarımızca takip edilmektedir. 30.06.2014 tarihinden itibaren destek kart hizmeti sunulmaktadır.				
4	Maddi ve manevi yardım edilen engelli sayısı (Kişi)	589	773	1.600
<b>Açıklama:</b> İlçemiz dahilinde ikamet eden engellilere belirli zamanlarda maddi ve manevi destek sağlanmaktadır.				
5	Evde verilen hemşirelik hizmeti sayısı (Aile)	700	4.837	3.500
<b>Açıklama:</b> İlçemiz dahilinde ikamet eden engelli, yaşlı, yatalak ve maddi imkanları yeterli olmayan ailelere evde hemşirelik hizmeti sağlanmaktadır.				
6	Verilen ambulans hizmeti sayısı (Kişi)	3.944	5.400	6.500
<b>Açıklama:</b> İlçemiz dahilinde ikamet eden engelli, yaşlı, yatalak ve maddi imkanları yeterli olmayan ailelere; hastaneden eve, evden hastahaneye, hastahaneden hastahaneye şeklinde olmak kaydı ile hasta nakil desteği sağlanmaktadır.				
7	Evde verilen doktor hizmeti sayısı (Kişi)	163	234	360
<b>Açıklama:</b> İlçemiz dahilinde ikamet eden engelli, yaşlı, yatalak ve maddi imkanları yeterli olmayan ailelere evde doktor muayenesi hizmeti sağlanmaktadır.				
8	Rehabilitasyon hizmeti sağlanan çocuk sayısı (Kişi)	75	74	80
<b>Açıklama:</b> 0-14 yaş aralığında engelli çocuklara fizik tedavi ve sporlu rehabilite hizmeti verilmesi hedeflenmektedir.				
9	Yakacak yardımı yapılan hane sayısı (Aile)	2.300	2.500	2.550
<b>Açıklama:</b> Üsküdar'da yaşayan sosyal risk grubundaki ailelere yakacak yardımı yapılması hedeflenmektedir.				
10	Yardım edilen yaşlı vatandaş sayısı (Kişi)	140	150*	160
<b>Açıklama:</b> Üsküdar'da ikamet eden, kimsesi olmayan yada akrabaları il dışında olan yaşlılara yapılan aynı ve nakdi yardım yapılması hedeflenmektedir.				
11	Özel eğitim verilen engelli çocuk sayısı (Kişi)	190	192	194
<b>Açıklama:</b> 0-14 yaşında zihinsel engelli çocuklara eğitim hizmeti verilmesi hedeflenmektedir.				

\* İlk yedi ay verisidir.



Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Üsküdar ilçesi dahilinde risk grubunda olan ihtiyaç sahibi hane halkına ayni veya nakdi yardımların yapılması ve sağlık hizmetlerinin etkin ve verimli hale getirilerek yaşam seviyelerinin yükseltilmesi.	16.473.314	0	16.473.314
2 Üsküdar ilçesinde yaşayan halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ve bu amaçla maddi manevi destek sağlanması.	728.686	0	728.686
<b>Genel Toplam</b>	<b>17.202.000</b>	<b>0</b>	<b>17.202.000</b>



### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 2.1.1**-Risk grubunda olan Üsküdar halkının sosyo ekonomik yaşam seviyesini yükseltmek için yardımların ve organizasyonların düzenlenmesi.

### FAALİYET ADI

Üsküdar ilçesi dahilinde risk grubunda olan ihtiyaç sahibi hane halkına ayni veya nakdi yardımların yapılması ve sağlık hizmetlerinin etkin ve verimli hale getirilerek yaşam seviyelerinin yükseltilmesi.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Üsküdar ilçesi dahilindeki ailelerden yaşam şartlarından doğan veya kontrolleri dışında gelişen problemlerden kaynaklı olarak risk grubu oluşana sağlık, maddi, manevi ve sosyal sorunlarının aşılması ve insan onuruna yakışır biçimde yaşamlarını idame ettirmeleri için, tabi olduğumuz mevzuat çerçevesinde ayni ve nakdi desteğin verilmesi amaçlanmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda yapılan benzer çalışmaların maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 2.1.1**-Risk grubunda olan Üsküdar halkının sosyo ekonomik yaşam seviyesini yükseltmek için yardımların ve organizasyonların düzenlenmesi.

### FAALİYET ADI

Üsküdar ilçesinde yaşayan halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ve bu amaçla maddi manevi destek sağlanması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Üsküdar ilçesi dahilinde, saha araştırmacılarımızın (sosyolog) sosyo ekonomik açıdan yaptığı analizler sonucunda ilçe halkımızın sağlık, moral, hayat yaşam seviyesini ve onların sosyal yaşam standartlarını yükseltmek amacı ile; sünnet organizasyonu, piknik gezileri, tekne gezileri, engelliler yaz okulu vb. organizasyonlar planlanmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda yapılan benzer çalışmaların maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	603.340
2	SGK Devlet Primi Giderleri	99.934
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.730.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	13.040.040
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.473.314</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.473.314</b>

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	324.875
2	SGK Devlet Primi Giderleri	53.811
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	350.000
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>728.686</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>728.686</b>



## AMAÇ

**SA2-**Üsküdar'da sosyal, ekonomik ve ticari hayatın geliştirilmesi ile sürdürülebilir kalkınma sağlamak.

## HEDEF

**SH 2.2-**Ekonomik kalkınmanın sağlanması için tespit ve analiz çalışmaları yapmak, katkı sağlayacak uygulamalar geliştirmek ve denetlemek.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 2.2.1-**İlçemiz dahilindeki tüm işyerlerinin denetim ve kontrolleri yapılarak, ruhsat mevzuatı çerçevesinde ruhsatlandırılmasının sağlanması.

## AÇIKLAMA

Vatandaşa daha hızlı ve etkin hizmet sağlamak için gereken teknolojik altyapı ve eğitimli personel ile işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının güncellenmesi, yeniden düzenlenmesi ve zamanı içerisinde teslim edilmesini sağlamak.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Gayrîsihî işyerlerine ruhsat verilmesi (Adet)	165	80	400
<b>Açıklama:</b> Gayrîsihî işyerleri için verilen ruhsat sayılarının toplamından oluşmaktadır.				
2	Sihî işyerlerine ruhsat verilmesi (Adet)	1.010	390	1.200
<b>Açıklama:</b> Sihî işyerleri için verilen ruhsat sayılarının toplamından oluşmaktadır.				
3	Umuma açık işyerlerine ruhsat verilmesi (Adet)	52	25	45
<b>Açıklama:</b> Umuma açık işyerleri için verilen ruhsat sayılarının toplamından oluşmaktadır.				
4	Rusatlı iş yerlerinin toplam iş yeri sayısına oranı (%)	61	61	70
<b>Açıklama:</b> Sihî, gayrîsihî ve umuma açık ruhsatlı işyerlerinin ruhsatsız işyerlerine oranını vermektedir.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Sihî, gayrîsihî, umuma açık işyerleri ile hafta tatili ruhsat verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve şikayete konu olan işletmelerin hızlı ve etkin bir şekilde denetiminin yapılması.	700.500	0	700.500
<b>Genel Toplam</b>	<b>700.500</b>	<b>0</b>	<b>700.500</b>	



## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 2.2.1-**İlçemiz dahilindeki tüm işyerlerinin denetim ve kontrolleri yapılarak, ruhsat mevzuatı çerçevesinde ruhsatlandırılmasının sağlanması.

## FAALİYET ADI

Sıhhi, gayrisıhhi, umuma açık işyerleri ile hafta tatili ruhsat verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve şikayete konu olan işletmelerin hızlı ve etkin bir şekilde denetiminin yapılması.

## SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

## AÇIKLAMALAR

İlgili mevzuat gereğince ilçemiz dahilinde bulunan işyerlerinin ruhsatlandırılması esnasında yerinde kontrollerin yapılarak; işlemlerin mevzuata uygun, hızlı ve süresinde gerçekleştirilmesi, ruhsat alan işyeri ilgililerinin hafta sonu çalışma izni talepleri ile ilçemizde faaliyet gösteren tüm işyerlerinin devir, kapama, ünvan değişikliği ve diğer işlemlerinin gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır. Müdürlük bünyesinde oluşturulan denetim ekibi eliyle sürekli denetim ve kontrol yapmak. Ruhsat işlemlerinde kurumlar arası entegrasyon da sağlanarak işlemler yürütülmektedir.

Faaliyetin maliyeti; bu süreç içerisinde çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	600.750
2	SGK Devlet Primi Giderleri	85.750
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>700.500</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>700.500</b>



## AMAÇ

**SA3-**Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.

## HEDEF

**SH 3.1-**Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.1.1-**Planlı bir kentsel yaşam için, Üsküdar'ın yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasının sağlanması.

## AÇIKLAMA

İmar planında mevcut bulunan kamu hizmet alanlarının (yol, yeşil alan, belediye hizmet alanları, oyun alanı, çocuk parkı, çeşme vb.) kamulaştırma işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, Belediye adına kayıtlı taşınmazların, mülklerin imar planlarına uygunluğu için gerekli terkin işlemlerini, ihdas çalışmalarını Belediye adına tescil işlemlerinin yürütülmesi planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Kamulaştırma işlemi tamamlanan parsel sayısı (Adet)	14	18	15
<b>Açıklama:</b> İmar planı çerçevesinde kamulaştırma işlemini yürütüp, amacına göre tapu sicilinden terkin ve tescil işlemlerinin yapılması.				
2	İmar uygulamaları nedeniyle satışı gerçekleştirilen taşınmaz sayısı (Adet)	26	13	10
<b>Açıklama:</b> İmar planları çerçevesinde ihdas çalışmalarının yapılarak belediye adına taşınmaz tescillerinin yapılması ve plan bütünlüğünün sağlanması amacıyla terkin işlemlerinin yürütülmesi gerçekleştirilecektir.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İmar planları ile kamuya ayrılan (yol, yeşil alan, otopark v.b.) taşınmazların istimlak edilerek kamuya tahsis edilmesi.	3.290.000	0	3.290.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>3.290.000</b>	<b>0</b>	<b>3.290.000</b>

**PERFORMANS HEDEFİ**

**PH 3.1.1-**Planlı bir kentsel yaşam için, Üsküdar'ın yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasının sağlanması.

**FAALİYET ADI**

İmar planları ile kamuya ayrılan (yol, yeşil alan, otopark v.b.) taşınmazların istimlak edilerek kamuya tahsis edilmesi.

**SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

**AÇIKLAMALAR**

2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'na göre kamu hizmetlerine ayrılan alanları kamulaştırarak uygulamaya hazır hale getirilmesidir.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli sermaye giderleri göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	138.600
2	SGK Devlet Primi Giderleri	20.400
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.131.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.290.000</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.290.000</b>



## AMAÇ

**SA3-**Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.

## HEDEF

**SH 3.1-**Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.1.2-**Mülkiyeti Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiraya verilmesi, işgale uğrayan Üsküdar Belediyesi taşınmazlarının tespitiyle de ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve ayrıca kamu yararına yapılacak çalışmalar için Belediye adına kiralama işlemlerinin yürütülmesi.

## AÇIKLAMA

Mülkiyeti Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların daha verimli kullanımına yönelik 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun ilgili maddeleri gereği, kiraya verme işlemlerinin yapılması, kira artış sürecinin takibi, Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazlardan işgale uğramış olanların tespit edilerek ecrimisil uygulamasının yapılması ve ecrimisil takibinin sağlanmasıyla gelir artışı elde edilmesi, kurumun ihtiyaçları doğrultusunda kiralama işlemlerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Ecrimisil uygulaması yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	478	497	500
<b>Açıklama:</b> Ecrimisil uygulaması yapılan taşınmazlar takip edilecektir.				
2	Kira uygulaması yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	164	164	100
<b>Açıklama:</b> Kira uygulaması yapılan taşınmazlar takip edilecektir.				
3	Kiracısı bulunduğumuz taşınmazların sayısı (Adet)	29	38	40
<b>Açıklama:</b> Kiracısı bulunduğumuz taşınmazların adet olarak yıllar bazında takibi yapılmaktadır.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Mülkiyeti Belediyemize ait olan, taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti ve ecrimisil alınması işlemlerinin yapılması ayrıca, şahıslara ait olup da, imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların (yeşil alan, park, otopark vb.) kullanımının tespiti ve bundan doğan gelirlerin tahsilinin sağlanması.	159.000	0	159.000
2	İhtiyaç duyulan gayrimenkullerin kiralanması ve mülkiyeti Belediyemize ait olan taşınmazların kiraya verilme işlemlerinin yapılması.	4.131.000	0	4.131.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>4.290.000</b>	<b>0</b>	<b>4.290.000</b>	





### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.1.2-**Mülkiyeti Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiraya verilmesi, işgale uğrayan Üsküdar Belediyesi taşınmazlarının tespitiyle de ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve ayrıca kamu yararına yapılacak çalışmalar için Belediye adına kiralama işlemlerinin yürütülmesi.

### FAALİYET ADI

Mülkiyeti Belediyemize ait olan, taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti ve ecrimisil alınması işlemlerinin yapılması ayrıca, şahıslara ait olup da, imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların (yeşil alan, park, otopark vb.) kullanımının tespiti ve bundan doğan gelirlerin tahsilinin sağlanması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Mülkiyeti Belediyemize ait olan taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti, fuzuli işgal tutanağı tutulması, kıymet takdir komisyonunun belirleyeceği ecrimisil bedelinin tahakkuk ettirilmesi ve takip işlemlerinin yapılması, şahıslara ait olup da, imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların kullanımının tespiti sonrasında ecrimisil işlemlerinin uygulanarak, ecrimisil bedelinin tahsilinin sağlanması işlemleri yürütülür.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	138.600
2	SGK Devlet Primi Giderleri	20.400
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>159.000</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>159.000</b>



### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.1.2-**Mülkiyeti Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiraya verilmesi, işgale uğrayan Üsküdar Belediyesi taşınmazlarının tespitiyle de ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve ayrıca kamu yararına yapılacak çalışmalar için Belediye adına kiralama işlemlerinin yürütülmesi.

### FAALİYET ADI

İhtiyaç duyulan gayrimenkullerin kiralanması ve mülkiyeti Belediyemize ait olan taşınmazların kiraya verilme işlemlerinin yapılması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

İhtiyaç duyulan gayrimenkullerin belediye adına kiralanması ve ihale kanununun ilgili maddeleri gereğince, mülkiyeti Üsküdar Belediyesi'ne ait olan taşınmazların encümen Kararı ile kira bedellerinin belirlenmesi ve mülklerin kiralanması işlemlerinin yapılması, kiracı ile kontrat düzenlenmesi, her ay kira bedeli tahakkuk ettirilerek Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne verilmesi ve bu işlemlerle ilgili kayıtların tutulması, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince Belediye'ye ait taşınmazların, belediye kıymet takdir komisyonunun belirleyeceği bedeller üzerinden, 3 yıl süreye kadar Encümen Kararı, 3 yıldan daha uzun sürelielerde ise Meclis Kararı gereğince, kiraya verilme işlemlerinin yürütülmesini, kiracıların kira bedellerinin tahakkuk ettirilerek Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce tahsilini ve ilgili kayıtların tüm takip, kontrol işlemlerinin yapılmasını sağlar. Belirlenen bedel üzerinden tahsilat yapılamaması durumunda Hukuk İşleri Müdürlüğü ile koordinasyon içerisinde icra yoluna başvurulması ve gerekli işlemlerin yerine getirilmesi organize edilir.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	138.600
2	SGK Devlet Primi Giderleri	20.400
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.972.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.131.000</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.131.000</b>



## AMAÇ

**SA3-** Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.

## HEDEF

**SH3.1-** Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.1.3-** Belediyemize ait taşınmazlardan ihtiyaç duyulanların satış ve devirlerinin yapılarak belediye bütçesine katkı sağlanması.

## AÇIKLAMA

Bu faaliyet kapsamında, ilgili mevzuat doğrultusunda Belediyemize ait taşınmazların satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre satılan taşınmaz sayısı (Adet)	6	5	5
<b>Açıklama:</b> Açıklama: Satışı ve/veya devri gerçekleştirilen taşınmazların adet olarak yıllar bazında takibi yapılmaktadır.				
2	2981 sayılı İmar Affı Kanunu'na göre satılan ve ipotek terkin işlemi yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	11	5	3
<b>Açıklama:</b> Satışı ve/veya devri gerçekleştirilen taşınmazların adet olarak yıllar bazında takibi yapılmaktadır.				
3	İhdasen kazanılan mülk sayısı (Adet)	18	15	6
<b>Açıklama:</b> İmar planı gereği park, yol fazlası vb.alanlardan ihdas edilerek kazanılan mülk sayısı.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Belediyemize ait taşınmazların satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	103.350	0	103.350
2	İmar planı ile şahıs parsellerine tevhit edilmek sureti ile kamu alanından ihdas edilen (yol vb.) alanların zorunlu satış işlemlerinin tamamlanması.	135.150	0	135.150
<b>Genel Toplam</b>		<b>238.500</b>	<b>0</b>	<b>238.500</b>



### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.1.3-** Belediyemize ait taşınmazlardan ihtiyaç duyulanların satış ve devirlerinin yapılarak belediye bütçesine katkı sağlanması.

### FAALİYET ADI

Belediyemize ait taşınmazların satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

İlgili mevzuata uygun olarak satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	90.090
2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.260
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>103.350</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>103.350</b>

### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.1.3-** Belediyemize ait taşınmazlardan ihtiyaç duyulanların satış ve devirlerinin yapılarak belediye bütçesine katkı sağlanması.

### FAALİYET ADI

İmar planı ile şahıs parsellerine tevhit edilmek sureti ile kamu alanından ihdas edilen (yol vb.) alanların zorunlu satış işlemlerinin tamamlanması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

İmar planı gereği park, yol fazlası vb. inşaata müsait olmayan taşınmazların, 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 17. maddesine göre ilgisinin talebi üzerine, bitişindeki arsa malikine tevhit edilmek suretiyle bedel karşılığı satışının yapılması işlemleridir.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	117.810
2	SGK Devlet Primi Giderleri	17.340
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>135.150</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>135.150</b>

**AMAÇ**

**SA3-** Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.

**HEDEF**

**SH3.1-** Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.

**PERFORMANS HEDEFİ**

**PH 3.1.4-** Uygulama imar planı revizyonları ve/veya plan tadilatlarının yapılması ve uygulama sürecinin takip edilmesi.

**AÇIKLAMA**

Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda imar planlarının ihtiyaca cevap veremediği veya uygulamasının mümkün olmadığı durumlar ile üst kademe plan kararlarına uygunluğunun sağlanması amacıyla planın tamamının veya plan ana kararlarını etkileyecek bir kısmının yenilenmesi için mevcut plana bitişik ve mevcut planın genel arazi kullanım kararları ile süreklilik, bütünlük ve uyum sağlayacak biçimde Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği'nde belirtilen ilke, esas ve standartlara uygun olarak imar planlarında revizyonların ve/veya plan tadilatlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ve onaylanan plan revizyonları ve/veya plan tadilatlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi hedeflenmektedir.



Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Üsküdar Belediye Meclisine sunulan Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı teklifi sayısı (Adet)	–	11	15
<p><b>Açıklama:</b> Vatandaşların, kurum ve kuruluşların ve/veya Müdürlüğümüz tarafından gerekli görülen durumlarda hazırlanan 1/1000 ölçekli plan revizyon ve/veya plan tadilatı dosyalarının kurum görüşlerinin alınarak, teknik elemanlar tarafından incelenmesi ve teknik raporunun Üsküdar Belediye Meclisi'ne karar alınmak üzere sunulması çalışmalarına ilişkin Üsküdar Belediye Meclisi'ne sunulan Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı teklifi sayısıdır.</p>				
2	İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisine gönderilen Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısı (Adet)	–	11	15
<p><b>Açıklama:</b> Üsküdar Belediye Meclisince onaylanan 1/1000 ölçekli plan revizyon ve/veya plan tadilatı dosyalarının ilgili evraklar ve plan tadilatı paftaları ile birlikte Büyükşehir Belediye Meclisi'ne onaylanmak üzere gönderildiği Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı teklifi sayısıdır.</p>				
3	İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanarak tarafımızca dağıtımı yapılan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısı (Adet)	–	8	10
<p><b>Açıklama:</b> Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı revizyonu ve/veya tadilatı dosyalarının tarafımıza iletilen ve Müdürlüğümüzce ilgili birimlere dağıtımı yapılan Nazım İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısıdır.</p>				
4	İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanarak tarafımızca askı ve dağıtımı yapılan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısı (Adet)	–	8	10
<p><b>Açıklama:</b> Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı revizyonu ve/veya tadilatı dosyalarının tarafımıza iletilen ve Müdürlüğümüzce askı-ilan işlemleri ve ilgili birimlere dağıtımı yapılan Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısıdır.</p>				
5	Çevre Şehircilik Bakanlığı ve diğer kurumlardan onaylanarak gelen plan değişikliklerine ilişkin askı ve/veya dağıtım sayısı (Adet)	–	3	5
<p><b>Açıklama:</b> Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve diğer kurumlardan onaylanarak gelen 1/5000 ve/veya 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı revizyonu ve/veya tadilatı dosyaları ile planlama konularını doğrudan ya da dolaylı olarak ilgilendiren konuların tarafımıza iletilenlerinin Müdürlüğümüzce yapılan askı-ilan işlemleri ve/veya ilgili birimlere yapılan dağıtım sayısıdır.</p>				
6	1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planına yapılan itirazların değerlendirilmesi (%)	–	85	100
<p><b>Açıklama:</b> 04.09.2013 tarih ve 13949 Makam oluru ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onanan 1/1000 ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı askı sürecinde yapılan itirazlar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı İl Müdürlüğü tarafından Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilmiştir. Bakanlık tarafından yürütülen itiraz değerlendirme süreci devam ederken Danıştay kararı ile Boğaz Kanunu kapsamında kalan alanlarda yetki İBB ve ilçe belediyesine geçtiğinden, TVKBK tarafından uygun görülen itirazlar Bakanlıkça tarafımıza iletilmiş olup, söz konusu paftalarda değişikliklerin yapılarak onay sürecinin tamamlanması istenmiştir. 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planını ilgilendiren konular İBB ye iletilmiş olup, diğer konulara ilişkin plan tadilatları hazırlanmış olup; onay süreci devam etmektedir.</p>				
7	1/1000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı çalışmaları (%)	–	85	100
<p><b>Açıklama:</b> 07.03.2012 tarihinde Üsküdar Belediye Meclisince onaylanan plan revizyonu İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü görüşü alınarak Temmuz/2013 tarihinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı İstanbul İl Müdürlüğü'ne gönderilmiş olup onay süreci devam ederken Danıştay kararı ile Boğaz Kanunu kapsamında kalan alanlarda yetki İBB ve ilçe belediyesine geçtiğinden, planın Boğaz Kanunu kapsamında kalan kısmı Bakanlık tarafından iade edilmiş, kendi yetkisinde kalan kısma ilişkin talep edilen değişiklikler için plan revizyonunda düzeltmeler hazırlanmış olup; onay süreci devam etmektedir.</p>				



Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
8	Rumi Mehmet Paşa Camii ve Çevresi ile Ayazma Camii ve Çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonunun yapılması (%)	20	30	100
<b>Açıklama:</b> 13.03.2013 gün ve 992 sayılı İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu kararı ile uygun bulunan Rumi Mehmet Paşa Camii ve Çevresi ile Ayazma Camii ve Çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı Büyükşehir Belediyesi tarafından 19.05.2013 tarihinde onanarak yürürlüğe girmiştir. 19.05.2013 tasdik tarihli 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve plan kararları doğrultusunda Müdürlüğümüz tarafından 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı hazırlık çalışmaları devam etmektedir.				
9	Valide-i Atik Camii ve Çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonunun yapılması (%)	–	–	100
<b>Açıklama:</b> 15.01.2015 gün ve 1508 sayılı ve 13.05.2015 gün ve 2560 sayılı İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu kararları ile uygun bulunan Valide-i Atik Camii ve Çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı Büyükşehir Belediye Meclisinde onay aşamasında bulunmaktadır. Onaylanacak 1/5000 ölçekli Valide-i Atik Camii ve Çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve plan kararları doğrultusunda Müdürlüğümüz tarafından 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı hazırlanacaktır.				

\* 01.09.2015 tarihine kadar gerçekleşen verileri içermektedir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Mer-i planların üst ölçekli planlarda alınan kararlar ile uyumluluğunun sağlanması ve kapsadığı bölgenin gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için plan revizyonlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ve onaylanan plan revizyonlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	339.975	0	339.975
2	Mer-i planların aksayan yönlerinin tespit edilerek, kurum/kuruluş ve/veya vatandaş talepleri doğrultusunda plan tadilatı çalışmalarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ve onaylanan plan tadilatlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	453.300	0	453.300
3	Mevcut planların uygulamasının takibinin yapılması ve talep durumunda görüş bildirilmesi.	226.650	0	226.650
<b>Genel Toplam</b>	<b>1.019.925</b>	<b>0</b>	<b>1.019.925</b>	

**PERFORMANS HEDEFİ**

**PH 3.1.4-** Uygulama imar planı revizyonları ve/veya plan tadilatlarının yapılması ve uygulama sürecinin takip edilmesi.

**FAALİYET ADI**

Mer-i planların üst ölçekli planlarda alınan kararlar ile uyumluluğunun sağlanması ve kapsadığı bölgenin gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için plan revizyonlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ve onaylanan plan revizyonlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.

**SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Plan ve Proje Müdürlüğü

**AÇIKLAMALAR**

Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda üst ölçekli planlarda alınan fonksiyon, ulaşım, nüfus yoğunluğu, imar artışı vb. konularda değişiklik içeren kararların yürürlükte bulunan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına aktararak mer-i planların üst ölçekli planlar ile uyumluluğunun sağlanması amacıyla ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde plan revizyonlarının hazırlanmasını, ilgili kurum görüşlerinin alınmasını, İBB ile yürütülen koordineli çalışmalar sonucunda teknik raporunun hazırlanarak Belediye Meclisi'ne karar alınmak üzere iletilmesini, alınan Meclis Kararı'na istinaden Büyükşehir Belediye Meclisi'ne iletilmesini, İBB Meclis Kararı'na istinaden onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonunun askı ve ilan işlemleri ile itiraz sürecinin yürütülmesi çalışmalarını kapsar.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	286.725
2	SGK Devlet Primi Giderleri	41.850
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.400
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>339.975</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>339.975</b>





### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.1.4-** Uygulama imar planı revizyonları ve/veya plan tadilatlarının yapılması ve uygulama sürecinin takip edilmesi.

### FAALİYET ADI

Mer-i planların aksayan yönlerinin tespit edilerek, kurum/kuruluş ve/veya vatandaş talepleri doğrultusunda plan tadilatı çalışmalarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ve onaylanan plan tadilatlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Plan ve Proje Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

İmar planında düzeltme yapılmasını talep eden parsel sahibi, kurum/kuruluş veya kişi tarafından sunulan plan tadilat teklifinin ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde değerlendirilmesi, teknik raporunun hazırlanması ve Belediye Meclisi'ne karar alınmak üzere iletilmesini, alınan Meclis Kararı'na istinaden Büyükşehir Belediye Meclisi'ne iletilmesini, İBB Meclis Kararı'na istinaden onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı tadilatının askı ve ilan işlemleri ile itiraz sürecinin yürütülmesi çalışmalarını kapsar.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.1.4-** Uygulama imar planı revizyonları ve/veya plan tadilatlarının yapılması ve uygulama sürecinin takip edilmesi.

### FAALİYET ADI

Mevcut planların uygulamasının takibinin yapılması ve talep durumunda görüş bildirilmesi.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Plan ve Proje Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Yürürlükteki planların uygulanması sürecinde ilgili kurum ve kuruluşlar ile koordineli çalışarak planların anlaşılması ve sağlıklı uygulanabilmesi için talep halinde görüş bildirilmesi çalışmalarını kapsar.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	382.300
2	SGK Devlet Primi Giderleri	55.800
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.200
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>453.300</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>453.300</b>

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	191.150
2	SGK Devlet Primi Giderleri	27.900
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.600
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>226.650</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>226.650</b>



## AMAÇ

**SA3-** Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.

## HEDEF

**SH3.1-** Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.1.5-** Üsküdar'ın kentsel yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişimin sağlanması ve imar planına uygun olarak yapılaşması için denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve depreme dayanıksız riskli yapı stoğunun azaltılması.

## AÇIKLAMA

Belediyemiz sınırları içinde bulunan yerleşme alanlarındaki modern kent gelişimini sağlamak; imar planları, imar kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri ile fen, sağlık ve çevre koşullarına uygunluğunu sağlamak; ruhsat ve eklerine aykırı yapıların kaçak inşai faaliyetlerin arazi denetimlerini düzenli yapmak ve işlemlerini sonuçlandırmak.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Düzenlenen yapı tatil tutanağı sayısı (Adet)	44	28	35
<b>Açıklama:</b> Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıldığı tespit edilen yapılara ilişkin 3194 sayılı İmar Kanununun 32. maddesine ilişkin düzenlenen tutanaktır.				
2	Üsküdar İlçesi'nde ruhsat eki onaylı projeleri doğrultusunda tamamlanan yapılara yapı kullanım izin belgesi verilmesi (Adet)	339	210	310
<b>Açıklama:</b> Tamamlanmış olan ve yapı kullanım izin belgesi müracaatı yapılan yapıların onaylı projeleri doğrultusunda uygunluğu denetlendikten sonra düzenlenen yapı kullanım izin belgesidir.				
3	Encümen kararlarına istinaden yapılan resmi yıkım sayısı (Adet)	8	-	-
<b>Açıklama:</b> 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32. ve 2960 sayılı Boğaziçi Kanunu'nun 13. Maddelerine göre alınan encümen kararlarına istinaden yapılan resmi yıkım sayısı.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Belediyemiz tarafından verilmiş olan yapı ruhsatlarına istinaden, inşaatların uygunluğunun denetlenmesi.	519.300	0	519.300
2	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı inşai faaliyetlerin ve riskli yapıların imar mevzuatı çerçevesinde işlemlerini yaparak yıkımların gerçekleştirilmesi.	3.318.200	0	3.318.200
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.837.500</b>	<b>0</b>	<b>3.837.500</b>



### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.1.5-** Üsküdar'ın kentsel yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişimin sağlanması ve imar planına uygun olarak yapılaşması için denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve depreme dayanıksız riskli yapı stoğunun azaltılması.

### FAALİYET ADI

Belediyemiz tarafından verilmiş olan yapı ruhsatlarına istinaden, inşaatların uygunluğunun denetlenmesi.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Yapı Kontrol Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Üsküdar'ın kentsel gelişimini sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek için; ruhsatlı, ruhsat ve eklerine aykırı yapıların takibinin ve kontrolünün yapılması ve tüm işlemlerin kısa sürede ve en doğru şekilde sonuçlandırılması, arazi denetimlerinin etkin ve verimli olması için Üsküdar ilçe sınırları içerisinde 9 bölgeye ayrılmış olan mahallelerde denetimlerimiz devam etmektedir. Ruhsatlı, projesine uygun tamamlanmış olan binalara iş bitirme belgesi ve yapı kullanma izin belgesi verilmektedir.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.

### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.1.5-**Üsküdar'ın kentsel yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişimin sağlanması ve imar planına uygun olarak yapılaşması için denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve depreme dayanıksız riskli yapı stoğunun azaltılması.

### FAALİYET ADI

Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı inşai faaliyetlerin ve riskli yapıların imar mevzuatı çerçevesinde işlemlerini yaparak yıkımların gerçekleştirilmesi.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Yapı Kontrol Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Yapı Kontrol Müdürlüğü olarak ruhsatsız, ruhsat ve eklerine aykırı yapıların arazide tespiti yapılarak 3194 sayılı İmar Kanunu 32nci ve 42nci maddeleri uyarınca, 2960 sayılı Boğaziçi Kanunu 13üncü madde uyarınca yıkımlarını gerçekleştirmek ayrıca 6306 sayılı yasa kapsamındaki riskli yapıların yıkım tebligatlarının yapılarak öncelikli olarak yıkımlarının maliklerinden istenmesi, malikler tarafından yapılmadığı takdirde riskli yapı yıkımlarının mülki amir eşliğinde müdürlüğümüzde katılımıyla yıkımının gerçekleştirilmesi.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	425.700
2	SGK Devlet Primi Giderleri	51.600
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	42.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>519.300</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>519.300</b>

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	283.800
2	SGK Devlet Primi Giderleri	34.400
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.000.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.318.200</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.318.200</b>



## AMAÇ

**SA3-** Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.

## HEDEF

**SH3.2-** Üsküdar'ın doğal, kültürel ve tarihi dokusu ile uyumlu, modern şehircilik anlayışına uygun, çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.2.1-** İlgili İmar planı doğrultusunda yeni açılacak olan ve hali hazırda bulunan yolların, plana ve 5378 sayılı kanuna uygun olarak yapılması, yağmur sularının yollarda birikmesi ve sel baskınlarına neden olmaması ekonomik ömrünü tamamlamış veya sağlıklı çalışmayan atık su kanallarının yenilenerek kanalla ilgili sorunların ortadan kaldırılması.

## AÇIKLAMA

İmar planında belirlenmiş olan yolların açılması ve mevcut yolların ilgili plana ve engelliler yasasına uygun hale getirilmesi.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Yapılan Asfalt Yol Miktarı (Ton)	30.417	43.200	30.000
<b>Açıklama:</b> Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yolların asfalt yapılması.				
2	Yapılan bordür (andezit+beton) uzunluğu (m)	44.407	30.000	40.000
<b>Açıklama:</b> Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yolların bordürlerinin yapılması.				
3	Yapılan tretuar miktarı (m <sup>2</sup> )	29.711	20.000	35.000
<b>Açıklama:</b> Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yolların tretuarlarının yapılması.				
4	Yapılan beton parke yol miktarı (m <sup>2</sup> )	56.846	30.000	40.000
<b>Açıklama:</b> Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yolların parkelerinin yapılması.				
5	Yapılan Betonarme Perde Duvar Miktarı (m <sup>3</sup> )	2.075	2.000	4.000
<b>Açıklama:</b> Çeşitli nedenlerden dolayı tehlike arz eden (kayma-akma) yerlerde perde duvar yapılması.				
6	Yapılan taş duvar (dekoratif+ocaktaşı) miktarı (m <sup>3</sup> )	8.195	2.500	4.000
<b>Açıklama:</b> Çeşitli nedenlerden dolayı ihtiyaç duyulan yerlere dekoratif taş duvar yapılması.				
7	Merdiven yapım miktarı (m <sup>2</sup> )	1.513	1.500	2.000
<b>Açıklama:</b> Dik ve yokuş olan yerlerde yaya ulaşımının sağlanması için merdiven yapılması.				
8	Yapılan atıksu ve yağmursuyu kanalı uzunluğu (m)	2.854	2.400	4.500
<b>Açıklama:</b> Yağmur sularının yollarda birikmesi ve sel baskınlarına neden olmaması hedeflenmektedir. Ekonomik ömrünü tamamlamış veya sağlıklı çalışmayan atık su kanallarının yenilenerek kanalla ilgili sorunların ortadan kaldırılması hedeflenmektedir.				

\* İlk yedi ay verisidir.



Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamındaki mevcut yolların ve yeni açılacak olan yolların imar planına ve 5378 sayılı kanuna uygun olarak yapılması.	14.579.100	0	14.579.100
2 Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	1.641.700	0	1.641.700
<b>Genel Toplam</b>	<b>16.220.800</b>	<b>0</b>	<b>16.220.800</b>



### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.2.1-** İlgili İmar planı doğrultusunda yeni açılacak olan ve hali hazırda bulunan yolların, plana ve 5378 sayılı kanuna uygun olarak yapılması, yağmur sularının yollarda birikmesi ve sel baskınlarına neden olmaması ekonomik ömrünü tamamlamış veya sağlıklı çalışmayan atık su kanallarının yenilenerek kanalla ilgili sorunların ortadan kaldırılması.

### FAALİYET ADI

Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamındaki mevcut yolların ve yeni açılacak olan yolların imar planına ve 5378 sayılı kanuna uygun olarak yapılması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Fen İşleri Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Üsküdar dahilindeki yolların, kullanımdan, diğer alt yapı kuruluşlarının yapmış olduğu çalışmalardan, iklim ve trafik şartlarından dolayı yıpranmış ve yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak durumda olanları ile yeni imar planında yeni açılan yolların, asfalt yol yapımı ve/veya parke yol yapımının gerçekleştirilmesi, sağlıklı fiziksel mekanlar oluşturulması, kültürel değerlere ve 5378 sayılı kanuna uygun hizmetler sunulması hedeflenmektedir.

İlçemizin, hızlı kentleşmenin ve sosyoekonomik gelişmenin sonucunda geçmiş dönem şartlarına göre imar edilmiş olan bazı yolların yenilenmesi gerekmektedir. Bu yolların, günümüz modern malzeme teknikleri kullanılarak yeniden ele alınıp projelendirilmesi, imar planlarına uygun olarak prestij yol yapımının gerçekleştirilmesi ile fonksiyonel, estetik ve kültürel değerlere kavuşturulması hedeflenmektedir.

Üsküdar ilçesinde, muhtelif yollarda yol düzenleme çalışmalarında dolgu zeminlerde şev eteklerinin tutulması ve kayma sonucu meydana gelen oyulma, çökme ve dökülme olaylarının önlenmesi, yol ıslah çalışmaları (yol genişletme, bakım, onarım ve yenileme) esnasında zemin kütlelerinin yer değiştirmesinin önlenmesi (kayma ve akmlar) için perde duvarı veya çevrenin kültürel dokusuna uygun olarak dekoratif görünümlü doğal malzeme kullanılarak sanatsal yapıların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	1.474.950
2	SGK Devlet Primi Giderleri	204.150
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	12.900.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>14.579.100</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>14.579.100</b>

**PERFORMANS HEDEFİ**

**PH 3.2.1-** PH 3.2.1 - İlgili İmar planı doğrultusunda yeni açılacak olan ve hali hazırda bulunan yolların, plana ve 5378 sayılı kanuna uygun olarak yapılması, yağmur sularının yollarda birikmesi ve sel baskınlarına neden olmaması ekonomik ömrünü tamamlamış veya sağlıklı çalışmayan atık su kanallarının yenilenerek kanalla ilgili sorunların ortadan kaldırılması.

**FAALİYET ADI**

Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.

**SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Fen İşleri Müdürlüğü

**AÇIKLAMALAR**

Üsküdar dahilindeki yol yapım çalışmaları kapsamında doğalgaz kutularının deplase edilmesi, cadde ve sokak aydınlatmalarının yapılması ile iş bütünlüğünün sağlanması ve estetik görünümün kazandırılması hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	491.650
2	SGK Devlet Primi Giderleri	68.050
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	132.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	950.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.641.700</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.641.700</b>



#### **AMAÇ**

**SA3-** Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.

#### **HEDEF**

**SH3.2-** Üsküdar'ın doğal, kültürel ve tarihi dokusu ile uyumlu, modern şehircilik anlayışına uygun, çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

#### **PERFORMANS HEDEFİ**

**PH 3.2.2-** Üsküdar genelinde ihtiyaç duyulan bölgelerde ve gelen talepler doğrultusunda hizmet binalarının, tarihi eser restorasyonlarının yapım işlerini, gelen talepler doğrultusunda okul tadilatlarının yapımını 5378 sayılı kanun dikkate alınarak gerçekleştirilmesi.

#### **AÇIKLAMA**

Yapımı ihtiyaca göre planlanan ve detaylarıyla projelendirilen hizmet binalarının modern tekniklerle inşa edilip sosyo-kültürel amaçlı hizmetlerin artırılması, tarihi eser yapıların kaybolmaması ve gelecek nesillere bu eserlerimize sahip çıkabilmesi amacıyla restorasyonlarının yapılması sağlanacaktır.





Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Çavuşdere Dönüşüm ve Gelişim Projesi'nin (Belediye hizmet binası, kongre merkezi, spor salonu, yüzme havuzu, otopark gibi yaşam ve hizmet alanları) tamamlanması (%)	20	60	80
<b>Açıklama:</b> İlçemiz içerisinde devam eden projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vb.) takibi gerçekleştirilmektedir.				
2	Çavuşdere 2651 ada 1 parseldeki konut ve işyeri projesinin tamamlanması (%)	-	-	40
<b>Açıklama:</b> İlçemiz içerisinde devam eden projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vb.) takibi gerçekleştirilmektedir.				
3	Üsküdar Bilim Merkezi projesinin tamamlanması (%)	40	100	-
<b>Açıklama:</b> İlçemiz içerisinde devam eden projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vb.) takibi gerçekleştirilmektedir.				
4	Ferah Yaşam Merkezi yapım işinin tamamlanması (%)	-	10	100
<b>Açıklama:</b> İlçemiz içerisinde devam eden projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vb.) takibi gerçekleştirilmektedir.				
5	Bulgurlu Engelsiz Yaşam Merkezi uygulama yapım işinin tamamlanması (%)	-	40	100
<b>Açıklama:</b> İlçemiz içerisinde devam eden projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vb.) takibi gerçekleştirilmektedir.				
6	Küçüksu Parkaltı Yüzme Havuzu ve Katlı Otopark Binasının uygulama yapım işinin tamamlanması (%)	-	10	40
<b>Açıklama:</b> İlçemiz içerisinde bitirilen projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vb.) takibi gerçekleştirilmektedir.				
7	Murat Reis Mahallesi Öğrenci Konukevi uygulama yapım işinin tamamlanması (%)	-	80	100
<b>Açıklama:</b> İlçemiz içerisinde bitirilen projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vb.) takibi gerçekleştirilmektedir.				
8	Ünalın Halı Saha ve Kulüp Binası Sosyal Tesisleri uygulama yapım işinin tamamlanması (%)	-	70	100
<b>Açıklama:</b> İlçemiz içerisinde bitirilen projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vb.) takibi gerçekleştirilmektedir.				
9	Ferah Orta Okulu uygulama yapım işinin tamamlanması (%)	-	60	100
<b>Açıklama:</b> İlçemiz içerisinde bitirilen projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vb.) takibi gerçekleştirilmektedir.				
10	Bahçelievler Mahallesi Özel Eğitim Anaokulu Binası Yapım İşinin Tamamlanması (%)	-	80	100
<b>Açıklama:</b> İlçemiz içerisinde bitirilen projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vb.) takibi gerçekleştirilmektedir.				
11	Kirazlıtepe Halı Saha ve Katlı Otopark uygulama yapım işinin tamamlanması (%)	-	60	100
<b>Açıklama:</b> İlçemiz içerisinde bitirilen projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vb.) takibi gerçekleştirilmektedir.				
12	Afgan Tekkesi Restorasyon Projesinin Tamamlanması (%)	-	40	100
<b>Açıklama:</b> Atalarımızdan bizlere miras kalan tarihi eser yapıların kaybolmaması ve gelecek nesillere bu eserlerimize sahip çıkabilmesi amacıyla restorasyonlarının yapılması				

\* İlk yedi ay verisidir.



Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Üsküdar genelinde hizmet binaların inşa edilmesi, hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının, ihtiyaçlar veya gelen talepler doğrultusunda, 5378 sayılı kanun dikkate alınarak gerçekleştirilmesi.	42.879.448	16.200.000	59.079.448
<b>Genel Toplam</b>	<b>42.879.448</b>	<b>16.200.000</b>	<b>59.079.448</b>

### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.2.2-** Üsküdar genelinde ihtiyaç duyulan bölgelerde ve gelen talepler doğrultusunda hizmet binalarının, tarihi eser restorasyonlarının yapım işlerini, gelen talepler doğrultusunda okul tadilatlarının yapımını 5378 sayılı kanun dikkate alınarak gerçekleştirilmesi.

### FAALİYET ADI

Üsküdar genelinde hizmet binaların inşa edilmesi, hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının, ihtiyaçlar veya gelen talepler doğrultusunda, 5378 sayılı kanun dikkate alınarak gerçekleştirilmesi.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Fen İşleri Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Üsküdar halkının ihtiyaçları doğrultusunda projelendirilen binalar yapılarak kültürel amaçlı hizmetlerin artırılması ve tarihi eserlerin restore edilerek gelecek nesillere aktarılması hedeflenmektedir.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.949.900
2	SGK Devlet Primi Giderleri	408.300
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	38.921.248
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>42.879.448</b>
<b>Bütçe Dışı</b>	Döner Sermaye	
<b>Kaynak</b>	Diğer Yurt İçi	<b>16.200.000</b>
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.200.000</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>59.079.448</b>

**AMAÇ**

**SA3-** Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.

**HEDEF**

**SH3.2-** Üsküdar'ın doğal, kültürel ve tarihi dokusu ile uyumlu, modern şehircilik anlayışına uygun, çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

**PERFORMANS HEDEFİ**

**PH 3.2.3-** Üsküdar'daki sorumluluğumuz dahilinde olan yeşil alanların korunması, kentin temiz, doğal ve nefes alabileceği yeşil alan miktarının artırılması.

**AÇIKLAMA**

Üsküdar'ın tarihi, kültürel ve sosyal zenginliklerine sahip çıkmak, doğal ortamını zenginleştirmek, kentin nüfus yoğunluğu, ihtiyaçları, sağlıklı kent kriterleri dikkate alınarak, Üsküdar Belediyesi sorumluluk ve yetki alanında bulunan park, bahçe, yeşil alan, yol, kavşak ve refüjlerin, dinlenme, spor, eğlenme gibi toplumun rekreasyon faaliyetlerini gerçekleştirebileceği, sosyal yaşam kalitesini artıran, ergonomik, sürdürülebilir çevre, sağlıklı ekosistem ve estetik yaşam alanlarını oluşturmayı amaçlayan yapısal ve bitkisel projeler üretmek, uygulamak ve korunması için kentsel koruma politikalarının geliştirilmesini sağlamak, konu ile ilgili kısa, orta ve uzun vadeli hedefler, projeler geliştirmek .



Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	İlçemizde kişi başına düşen (aktif) yeşil alan miktarı (m <sup>2</sup> )	7,14	7,18	8,28
<b>Açıklama:</b> İlçemizde kişi başına düşen (aktif) yeşil alan miktarının avrupa standartlarına ulaşmak için yıllar bazında artışı hedeflenmiştir.				
2	Bakım ve onarımı yapılan park ve yeşil alan miktarı (m <sup>2</sup> )	475.936	516.069	740.000
<b>Açıklama:</b> Var olan yeşil alanlarımızı koruma amacıyla, belirli bir plan dahilinde bakım ve onarımları gerçekleştirilecektir.				
3	Park ve yeşil alanlara ağaç formulu bitki dikiminin yapılması (Adet)	2.157	1.790	2.000
<b>Açıklama:</b> Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde ağaç formulu bitki dikimi yapılacaktır.				
4	Park ve yeşil alanlara çalı formulu bitki dikiminin yapılması (Adet)	11.815	10.459	20.000
<b>Açıklama:</b> Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde çalı formulu bitki dikimi yapılacaktır.				
5	Dikilen mevsimlik çiçek sayısı (Adet)	746.049	389.166	500.000
<b>Açıklama:</b> Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde mevsimlik çiçek dikimi yapılacaktır.				
6	Dikilen soğanlı bitki sayısı (Adet)	4.150	-	10.000
<b>Açıklama:</b> Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde soğanlı bitki dikimi yapılacaktır.				
7	Demirhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	394	449	700
<b>Açıklama:</b> Mevcut park ve yeşil alanlarımızdaki metal ekipmanların bakım ve onarım işleri yapılmaktadır.				
8	Elektirkhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	1.964	1.634	2.300
<b>Açıklama:</b> Mevcut park ve yeşil alanlarımızdaki elektrik işleri yapılmaktadır.				
9	Fidanlık birimi tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	9.663	1.087	10.000
<b>Açıklama:</b> Mevcut park ve yeşil alanlardaki çiçeklendirme, çim biçimi ve bitkilendirme işleri yapılmaktadır.				
10	Marangozhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	992	338	1.000
<b>Açıklama:</b> Mevcut park ve yeşil alanlardaki ahşap aksamın bakım ve onarım işleri yapılmaktadır.				
11	Su- tesisat birimi tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	971	1.362	1.800
<b>Açıklama:</b> Mevcut park ve yeşil alanlardaki su-tesisat işleri ile ilgili bakım işleri yapılmaktadır.				
12	Yapılan inşaat işlemleri (tadilat ve bakım onarım) sayısı (Adet)	518	787	1.200
<b>Açıklama:</b> Mevcut park ve yeşil alanlardaki inşaat işleri ile ilgili bakım onarım işleri yapılmaktadır.				
13	Budama ve bakım işlemi yapılan ağaç sayısı (Adet)	7.952	9.650	15.000
<b>Açıklama:</b> Ağaçların daha sağlıklı bir şekilde yaşamalarını sağlamak amaçlı düzenli olarak budama ve bakım işlemleri gerçekleştirilecektir.				
14	Onaylanan ve projesi çizilen yeşil alan sayısı (Adet)	18	31	35
<b>Açıklama:</b> Müdürlüğümüzce uygulaması yapılacak olan park ve yeşil alanların proje çizimlerinin adetlerini içermektedir.				
15	Onaylanan ve projesi çizilen yeşil alan miktarı (m <sup>2</sup> )	43.631	79.487	90.000
<b>Açıklama:</b> Müdürlüğümüzce uygulaması yapılacak olan park ve yeşil alanların proje çizimlerinin metrajlarını içermektedir.				
16	Yenileme yapılan park ve yeşil alan miktarı (m <sup>2</sup> )	22.253	14.255	30.000
<b>Açıklama:</b> Yenileme yapılan park ve yeşil alan miktarlarının yıllar bazında takibi yapılacaktır. Böylece ilçemizde kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarının artırılması hedeflenmektedir.				
17	Yeni yapılan park ve yeşil alan miktarı (m <sup>2</sup> )	3.841	9.909	12.000
<b>Açıklama:</b> Yeni yapılan park ve yeşil alan miktarlarının yıllar bazında takibi yapılacaktır. Böylece ilçemizde kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarının artırılması hedeflenmektedir.				
18	Yeni yapılan park sayısı (Adet)	5	6	7
<b>Açıklama:</b> Üsküdar ilçesi sınırlarındaki yeni yapılacak park sayısıdır.				
19	Yenileme yapılan park sayısı (Adet)	10	16	20
<b>Açıklama:</b> Vatandaşın kullanımına sunulan mevcut parkların modernize edilmesi ve estetik görünüm kazanması hedeflenmektedir.				

\* İlk yedi ay verisidir.



Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Planlama-projelendirme çalışmalarının etkin ve verimli şekilde yürütülmesi.	1.171.200	0	1.171.200
2	Park ve yeşil alan bakım, yapım, onarım ve bitkilendirme çalışmalarının periyodik olarak yürütülmesi.	11.892.800	0	11.892.800
<b>Genel Toplam</b>		<b>13.064.000</b>	<b>0</b>	<b>13.064.000</b>

#### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.2.3-** Üsküdar'daki sorumluluğumuz dahilinde olan yeşil alanların korunması, kentin temiz, doğal ve nefes alabileceği yeşil alan miktarının artırılması.

#### FAALİYET ADI

Planlama-projelendirme çalışmalarının etkin ve verimli şekilde yürütülmesi.

#### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

#### AÇIKLAMALAR

İmar durumu ve mülkiyeti uygun park, bahçe ve yeşil alan olarak tesis edilebilecek yerlerin tespit edilerek onaylananların projelendirilmesi ve Üsküdar'a kazandırılması hedeflenmiştir.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri dikkate alınarak, piyasası araştırması yapılarak hesaplanmıştır.

#### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.2.3-** Üsküdar'daki sorumluluğumuz dahilinde olan yeşil alanların korunması, kentin temiz, doğal ve nefes alabileceği yeşil alan miktarının artırılması.

#### FAALİYET ADI

Park ve yeşil alan bakım, yapım, onarım ve bitkilendirme çalışmalarının periyodik olarak yürütülmesi.

#### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

#### AÇIKLAMALAR

Projelendirilen yeni park alanlarının yapılması ve revizyona ihtiyaç duyulan parkların yenilenmesi. Mevcut park ve yeşil alanların periyodik bakım ve onarımının yapılması. Üsküdar'ın yeşil alan, park, cadde, sokak ve refüjlerde ağaçlandırma, bitkilendirme ve çiçeklendirme çalışmalarının yapılması. Bakım, bitki besleme, zararlılarla mücadele çalışmalarının yürütülmesi ve yeşil alanları ve estetik değerleri arttırmaya yönelik bitki ve çiçek dikiminin gerçekleştirilmesi. Gelişen çevre ve şehircilik anlayışına uygun, erişilebilir ve etkin kent mobilyaları, oyun grupları ve spor aletlerinin Üsküdar'lıların hizmetine sunulması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri dikkate alınarak, piyasası araştırması yapılarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod	2016	
1	Personel Giderleri	931.800
2	SGK Devlet Primi Giderleri	149.400
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	90.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.171.200</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.171.200</b>

Ekonomik Kod	2016	
1	Personel Giderleri	2.174.200
2	SGK Devlet Primi Giderleri	348.600
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	560.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	8.810.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.892.800</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.892.800</b>



#### **AMAÇ**

**SA3-** Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.

#### **HEDEF**

**SH3.2-** Üsküdar'ın doğal, kültürel ve tarihi dokusu ile uyumlu, modern şehircilik anlayışına uygun, çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

#### **PERFORMANS HEDEFİ**

**PH 3.2.4-** Kentsel altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak, mevcut ulaşım ağı ve altyapının bakım onarımlarını da yaparak, trafik-ulaşım projeleri geliştirmek amacıyla gerekli çalışmaların yapılması.

#### **AÇIKLAMA**

İlçemiz dahilinde mevcut yollarda mevsimsel etkilerle ve zamanla oluşan bozulmalar neticesinde ortaya çıkan olumsuzlukların giderilmesi, mevcut altyapının korunması ve bakım-onarımlarının yapılması; gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel altyapı çalışmalarının gerçekleştirilmesi, ulaşım ve trafik düzenleme projelerini uygulamaya sokarak araç ve yayaların trafik sirkülasyonunun planlı hale getirilmesi hedeflenmiştir.



Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Yol bakım ve onarım için kullanılan asfalt miktarı (Ton)	31.238	11.487	21.662
<b>Açıklama:</b> Çeşitli nedenlerle bozulmuş ve deforme olmuş asfalt yolların bakım onarımının yapılması.				
2	Bordür bakım onarım miktarı (m)	13.747	14.828	27.900
<b>Açıklama:</b> Alt yapı kuruluşlarının ve diğer çevre faktörlerinin etkisiyle bozulan bordür bakım onarımlarının yapımı.				
3	Parke taşı bakım onarım miktarı (m <sup>2</sup> )	31.757	19.727	37.200
<b>Açıklama:</b> Alt yapı kuruluşlarının ve diğer çevre faktörlerinin etkisiyle bozulan tretuar ve parke yolların bakım onarımlarının yapımı.				
4	Fugalı briket duvar bakım onarım miktarı (m <sup>2</sup> )	-	1.116	2.100
<b>Açıklama:</b> İhtiyaç sebebiyle yol-tretuarın veya yapıların arsa ve şevli alanlardan ayrılmasını, çerçevesini sağlamak; ayrıca yola ve tretuara estetik değer katmak amacıyla fugalı briket duvar yapılan çalışmalar.				
5	Kış çalışması yapılan sokak sayısı (Adet)	2.548	2.548	2.548
<b>Açıklama:</b> Soğuk ve karlı havalarda yol ve tretuarlarda araç ve yaya trafiğini güvenli hale getirmek amacıyla yol ve tretuarların özel buz çözücü tuzlarla tuzlanması ve gerekli olan kış çalışmalarının yapılması.				
6	Demir korkuluk imalatı ve montaj miktarı (Kg)	-	18.025	19.750
<b>Açıklama:</b> Yol ve tretuar kenarlarında olabilen boşlukların yaya ve araç güvenliği açısından kontrol altına alınması için tespit edilen veya Müdürlüğümüze iletilen demir korkuluk çalışmaları.				
7	Yapılan hız kesici sayısı (Adet)	153	444	400
<b>Açıklama:</b> Cadde ve sokaklarımızda araçların hızlı geçişini kontrol edebilmek ve bu sayede yaya güvenliğini sağlamak için tespiti yapılmış sokaklarda Müdürlüğümüzce yapılan hız kesici setlerin montajı.				
8	Yeni yapılan kanal uzunluğu miktarı (m)	-	1.895	3.500
<b>Açıklama:</b> Yağmur sularının ve yollarda biriken suların kontrollü bir şekilde toplanarak denize drene edilebilmesi için yapılan yağmursuyu kanal çalışmaları.				
9	Takibi ve uygulaması yapılan UKOME ve UTK kararları sayısı (Adet)	21	43	100
<b>Açıklama:</b> Toplu ulaşım ve kent ulaşım sistemlerinin; entegrasyonu, sürekliliği, güvenlik ve hukuki kriterlerini sağlamaya yönelik İBB kararlarının takip ve uygulamasıdır.				
10	Takibi yapılan alt yapı kazı ruhsat sayısı (Adet)	-	233	-
<b>Açıklama:</b> Altyapı kurumlarının ve vatandaşlarımızın, Müdürlüğümüzden ruhsat almak kaydıyla yaptıkları ve sahada da Müdürlüğümüzce takibi yapılan çalışmalar.				

\* İlk yedi ay verisidir.



Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Üsküdar genelindeki sokak ve caddelerdeki yolların ledli ışıklandırmalarının, bakım onarımının ve alt yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi.	5.095.100	0	5.095.100
<b>Genel Toplam</b>	<b>5.095.100</b>	<b>0</b>	<b>5.095.100</b>

### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.2.4-** Kentsel altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak, mevcut ulaşım ağı ve altyapının bakım onarımlarını da yaparak, trafik-ulaşım projeleri geliştirmek amacıyla gerekli çalışmaların yapılması.

### FAALİYET ADI

Üsküdar genelindeki sokak ve caddelerdeki yolların ledli ışıklandırmalarının, bakım onarımının ve alt yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Üsküdar ilçesi dahilindeki, iklim şartları, trafik ve diğer altyapı kuruluşlarının yapmış olduğu çalışmalar, vatandaşların binalarına elektrik, su, doğalgaz vs. bağlamak için yaptıkları ruhsatlı ya da kaçak kazılar neticesinde asfalt ve parke yollarda oluşan bozulmaların, bordür ve tretuarlarda oluşan çökme ve deformasyonların modern tekniklere uygun olarak bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi ile fiziksel çevreye katkı sağlanması ve halkımıza daha iyi hizmet verilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca ilçemiz sınırları içerisindeki trafik akışının düzenlenmesi için gerekli olan geometrik yol düzenlemelerinin bakım onarımının yapılması.

Cadde ve sokaklarda tehlike arz eden durumlarda veya dekoratif amaçlı korkuluk ve ferforje yapım ve bakım onarımının gerçekleştirilmesi.

İlçemiz dahilindeki ana arter niteliği dışındaki yolların, kış şartları neticesinde oluşan yoğun kar yağışı, sel baskını ve don oluşumdan kaynaklanan olumsuzlukların giderilmesi için Devlet Meteoroloji İşleri'nin hava tahminleri ve AKOM tarafından yapılan uyarılar dikkate alınarak gereken tuz, üre vs. gibi malzeme tedarik edilmesi ile araç trafiğinin olumsuz etkilenmemesi, meydana gelebilecek iş gücü kaybının önlenmesi ile ekonomiye katkı sağlanması hedeflenmektedir.

İlçe Belediyelerinin görev kapsamında bulunan yağmur suyu kanalı yapılması, mevcut baca ve ızgaraların temizliğinin yapılarak yağmur sularının yollarda birikmesi ve sel baskınlarına neden olmaması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri dikkate alınarak, piyasası araştırması yapılarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod	2016
1 Personel Giderleri	909.750
2 SGK Devlet Primi Giderleri	157.350
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4 Faiz Giderleri	
5 Cari Transferler	
6 Sermaye Giderleri	4.028.000
7 Sermaye Transferleri	
8 Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>5.095.100</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>5.095.100</b>





## AMAÇ

**SA3-** Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.

## HEDEF

**SH3.3-** Üsküdar'ın doğal,tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.3.1-**Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına alarak Üsküdar'ın sahip olduğu doğal ve kültürel varlıkların sayısal olarak dökümünün oluşturulması ile mevcut olan ya da günümüze ulaşamayan ancak tespitli olan yapıların durum analizlerinin yapılması için envanter föyleri oluşturulan korunması gerekli kültürel ve doğal varlıkların envanter föylerinin revize edilmesi.

## AÇIKLAMA

Doğal ve Kültürel Varlıkları Koruma Envanteri; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların koruma ve sit alanlarının yoğun biçimde yer aldığı Üsküdar İlçesi sınırları içinde mevcut olan ya da günümüze ulaşamayan, koruma kurulu kararı ile tescil olunmuş veya envanter altlık çalışmaları sırasında tespit edilerek tescile önerilmiş eski eserlerin envanterinin hazırlanması, durum tespitlerinin yapılarak belgelenmesi amacıyla yapılan çalışmanın, alınan yeni kurul kararları doğrultusunda revizyonunun yapılması.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Hazırlanan Eski Eser envanter föyü sayısı	20	10	80

**Açıklama:** Merkez ve Altunizade Plan Bölgelerindeki Kültür Varlığı olarak tescilli parseller ile tescile önerilen yerlerin envanter föylerinin alınan kurul kararları doğrultusunda revize edilmesi ile yeni tescillenen yerlerin envanter föylerinin oluşturulmasıdır. 2016 yılı içinde Boğaziçi Geri görünüm Plan Bölgesinin envanter ve arazi çalışmaları kapsamında yaklaşık 80 adet envanter föyü doldurulması planlanmaktadır.

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üsküdar Merkez Plan Bölgesi, Altunizade Plan Bölgesi için düzenlenen korunması gerekli kültür varlıklarının envanter föylerinin, alınan yeni koruma kurulu kararlarına istinaden revize edilmesi ile, Boğaz Geri görünüm ve Etkilenme Bölgesi için envanter föylerinin hazırlanması.	85.486	0	85.486
<b>Genel Toplam</b>	<b>85.486</b>	<b>0</b>	<b>85.486</b>	



### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.3.1-** Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına alarak Üsküdar'ın sahip olduğu doğal ve kültürel varlıkların sayısal olarak dökümünün oluşturulması ile mevcut olan ya da günümüze ulaşamayan ancak tespitli olan yapıların durum analizlerinin yapılması için envanter föyleri oluşturulan korunması gerekli kültürel ve doğal varlıkların envanter föylerinin revize edilmesi.

### FAALİYET ADI

Üsküdar Merkez Plan Bölgesi, Altunizade Plan Bölgesi için düzenlenen korunması gerekli kültür varlıklarının envanter föylerinin, alınan yeni koruma kurulu kararlarına istinaden revize edilmesi ile, Boğaz Gerigörünüm ve Etkilenme Bölgesi için envanter föylerinin hazırlanması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Doğal ve Kültürel Varlıkları Koruma Envanteri; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların koruma ve sit alanlarının yoğun biçimde yer aldığı Üsküdar İlçesi sınırları içinde mevcut olan ya da günümüze ulaşamayan, koruma kurulu kararı ile tescil olunmuş veya envanter altlık çalışmaları sırasında tespit edilerek tescile önerilmiş eski eserlerin, durum tespitlerinin yapılarak belgelenmesi amacıyla yapılan çalışmanın alınan yeni kurul kararları doğrultusunda revizyonu yapılacaktır.

Faaliyetin maliyeti; bu faaliyet için çalışan personelin maaşları göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır."

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	76.280
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.206
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>85.486</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>85.486</b>



## AMAÇ

**SA3-** Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.

## HEDEF

**SH3.3-** Üsküdar'ın doğal,tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.3.2-** Üsküdar ilçe sınırları içinde, yer alan tarihi ahşap yapıların gelecek kuşaklara aktarılması ile sahip olunan bu yapılarda yaşamının ayrıcalığının farkına varılarak korunması amacıyla, tarihi ahşap yapıların doğru şekilde onarılmasının sağlanması.

## AÇIKLAMA

Üsküdar Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi bünyesinde, tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması ve geleneksel ahşap işçiliğini canlandırarak bu konuda çalışacak kalifiye insan gücünün oluşturulması; zamana karşı direnemeyen tarihi ahşap yapıların ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde doğru bir şekilde onarılması hususunda çalışmaların yürütülmesi.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından bakım, onarım ve üretim çalışmalarının yapılması	10	12	12

**Açıklama:** İlçe sınırları içinde yer alan, kültür varlığı olarak tescilli cami, tekke, türbe ile sosyal kültürel tesis olarak hizmet veren yapıların geleneksel ahşap işçiliği ile ahşap bakım-onarım, yenileme çalışmalarının yapılmasıdır.

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Geleneksel ahşap eğitim atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan tescilli I. ve II. grup ahşap binanın bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi, Üsküdar Belediyesi kullanımında olan, restorasyonu tamamlanmış binaların yürütülen dekorasyon çalışmaları ve ahşap ile ilişkili kamu yapılarındaki onarım çalışmalarının yapılması.	319.601	0	319.601
<b>Genel Toplam</b>	<b>319.601</b>	<b>0</b>	<b>319.601</b>	



### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.3.2-** Üsküdar ilçe sınırları içinde, yer alan tarihi ahşap yapıların gelecek kuşaklara aktarılması ile sahip olunan bu yapılarda yaşamının ayrıcalığının farkına varılarak korunması amacıyla, tarihi ahşap yapıların doğru şekilde onarılmasının sağlanması.

### FAALİYET ADI

Geleneksel ahşap eğitim atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan tescilli I. ve II. grup ahşap binanın bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi, Üsküdar Belediyesi kullanımında olan, restorasyonu tamamlanmış binaların yürütülen dekorasyon çalışmaları ve ahşap ile ilişkili kamu yapılarındaki onarım çalışmalarının yapılması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla basit bakım onarım çalışmaları kapsamında Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından, Üsküdar sınırları içindeki tescilli II. grup ahşap binalardan uygun görülenlerin bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. Ayrıca, Üsküdar Belediyesi kullanımında olan, restorasyonu tamamlanmış binaların yürütülen dekorasyon çalışmaları ve ahşap ile ilişkili kamu yapılarındaki onarım çalışmalarının yapılması sağlanacaktır.

Faaliyetin maliyeti; bakım onarım işi için; ahşap yapılarda yenilenmesi gereken kısımlar ile dekorasyon için kullanılacak ahşap ve diğer kullanılacak malzemelerin giderleri piyasa araştırması yapılarak belirlenmektedir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personel ve işçilerin işin süresi boyunca ödenecek maaşları da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.”

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	133.490
2	SGK Devlet Primi Giderleri	16.111
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	170.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>319.601</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>319.601</b>



## AMAÇ

**SA3-** Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.

## HEDEF

**SH3.3-** Üsküdar'ın doğal,tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.3.3-** Üsküdar ilçe sınırları içinde yer alan kamu/şahıs mülkiyetindeki mail-i inhidam kapsamındaki veya korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların, rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin İstanbul Valiliği YİKOB fonlarından faydalanılarak hazırlanması.

## AÇIKLAMA

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu/şahıs mülkiyetindeki mail-i inhidam kapsamında bulunan veya korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların; rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanarak İstanbul 6 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na sunulularak onaylanması dolayısı ile kayıt altına alınması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	İstanbul Valiliği YİKOB kamu binalarının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması için fon başvurularının yapılması	16	23	10
<b>Açıklama:</b> İstanbul Valiliği YİKOB 'a, Ocak ve Haziran dönemi olmak üzere yılda iki kez kamu mülkiyetindeki eski eser yapıların projelerinin hazırlanması için fon talebinde bulunmaktadır. 2014 ve 2015 Ocak dönemi başvurularına İstanbul Valiliği tarafından fon verilmemiştir.				
2	İstanbul Valiliği YİKOB şahıs binalarının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması için fon başvurularının yapılması	4	4	5
<b>Açıklama:</b> İstanbul Valiliği YİKOB 'a, Ocak ve Haziran dönemi olmak üzere yılda iki kez şahıs mülkiyetindeki eski eser yapıların projelerinin hazırlanması için fon talebinde bulunmaktadır. 2014 ve 2015 Ocak dönemi başvurularına İstanbul Valiliği tarafından fon verilmemiştir.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üsküdar sınırları içindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapılardan uygun görülenlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	2.799.435	0	2.799.435
<b>Genel Toplam</b>	<b>2.799.435</b>	<b>0</b>	<b>2.799.435</b>	

**PERFORMANS HEDEFİ**

**PH 3.3.3-** Üsküdar ilçe sınırları içinde yer alan kamu/ şahıs mülkiyetindeki mail-i inhidam kapsamındaki veya korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların, rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin İstanbul Valiliği YİKOB fonlarından faydalanılarak hazırlanması.

**FAALİYET ADI**

Üsküdar sınırları içindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapılardan uygun görülenlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.

**SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

**AÇIKLAMALAR**

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu veya şahıs mülkiyetinde yer alan korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların ; rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanarak İstanbul 6 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na sunulularak onaylanması ve dolayısı ile yapıların kayıt altına alınması sağlanacaktır.

Faaliyetin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı'na" göre hesaplanmıştır. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	57.210
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.905
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.735.320
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.799.435</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.799.435</b>



## AMAÇ

**SA3-** Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.

## HEDEF

**SH3.3-** Üsküdar'ın doğal,tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.3.4-** Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında, kültürel mirası koruyarak Üsküdar'ı geleceğin saygın kültür şehri yapmak için kentsel tasarım projelerinin hazırlanması.

## AÇIKLAMA

Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında; tarihi dokunun ve kültürel mirasın korunması ve kayıt altına alınması amacıyla tespiti yapıp kentsel tasarım projelerinin hazırlanarak İstanbul 6 Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Kurulu ile çakışan alanlar için İstanbul 2 nolu Çevre Komisyonu tarafından onaylanması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	İstanbul Valiliği YİKOB'a yapılan kentsel tasarım proje başvuru sayısı	-	-	-
<b>Açıklama:</b> Açıklama: İstanbul Valiliği YİKOB'a Kentsel Tasarım Projesi hazırlanması için 2014 ve 2015 yılları içinde fon başvurusunda bulunulmamıştır.				
2	İstanbul Valiliği YİKOB tarafından onaylanan kentsel tasarım proje sayısı	-	-	-
<b>Açıklama:</b> İstanbul Valiliği YİKOB'a Kentsel Tasarım Projesi hazırlanması için 2014 ve 2015 yılları içinde fon başvurusunda bulunulmamış olduğundan gerçekleşen iş yoktur.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İstanbul Valiliği YİKOB'a yapılan Kentsel Tasarım Projesi hazırlanması fon başvurusu ile önceki yıllarda ihale edilerek kentsel tasarım projeleri hazırlanan ve İstanbul 6 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu ile çakışan alanlar için İstanbul 2 nolu Çevre Komisyonu onayı bekleyen tamamlanamamış işlerin yapılması.	495.152	0	495.152
<b>Genel Toplam</b>	<b>495.152</b>	<b>0</b>	<b>495.152</b>



### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.3.4-** Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında, kültürel mirası koruyarak Üsküdar'ı geleceğin saygın kültür şehri yapmak için kentsel tasarım projelerinin hazırlanması.

### FAALİYET ADI

İstanbul Valiliği YİKOB'a yapılan Kentsel Tasarım Projesi hazırlanması fon başvurusu ile önceki yıllarda ihale edilerek kentsel tasarım projeleri hazırlanan ve İstanbul 6 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu ile çakışan alanlar için İstanbul 2 nolu Çevre Komisyonu onayı bekleyen tamamlanamamış işlerin yapılması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla İstanbul Valiliği YİKOB'a yapılan Kentsel Tasarım Projesi hazırlanması fon başvurusu ile önceki yıllarda İstanbul Valiliği YİKOB'dan fon alınarak ihale edilen kentsel tasarım projeleri hazırlanmış olup, tamamlanabilmesi için İstanbul 6 Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulu ile çakışan alanlar için İstanbul 2 nolu Çevre Komisyonu onayı bekleyen işleri kapsamakta olup, söz konusu işlerin kurul onayını takiben tamamlanması sağlanacaktır.

Faaliyetin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	400.470
2	SGK Devlet Primi Giderleri	48.332
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.136.500
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	46.350
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>495.152</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>495.152</b>





## AMAÇ

**SA3-** Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.

## HEDEF

**SH3.3-** Üsküdar'ın doğal,tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.3.5-** Üsküdar sınırları içinde yer alan ve kamu mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların İstanbul Valiliği YİKOB fonlarından faydalanılarak ihya edilmesi için verilen fonksiyona uygun restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.

## AÇIKLAMA

Tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla kamu veya şahıs mülkiyetinde yer alan tescilli eski eserlerin; onaylı restorasyon projesi doğrultusunda restorasyon uygulamasının gerçekleştirilmesi için İstanbul Valiliği YİKOB'a fon başvurusunda bulunulması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	İstanbul Valiliği YİKOB'a kamu binalarının restorasyon uygulaması için fon başvurularının yapılması	6	6	8
<b>Açıklama:</b> İlgili Koruma Kurulu tarafından onaylı Restorasyon projesi bulunan ve Kamu mülkiyetine ait eski eser yapıların Restorasyon uygulaması için, Ocak ve Haziran Dönemi olmak üzere yılda iki kez İstanbul Valiliği YİKOB'a fon talebinde bulunulmaktadır. Söz konusu Restorasyon Uygulama işlerinin gerçekleşmesi ise Fen İşleri Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.				
2	İstanbul Valiliği YİKOB tarafından onaylanan kentsel tasarım proje sayısı	-	-	-
<b>Açıklama:</b> İstanbul Valiliği YİKOB'a Kentsel Tasarım Projesi hazırlanması için 2014 ve 2015 yılları içinde fon başvurusunda bulunulmamış olduğundan gerçekleşen iş yoktur.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi için fon başvurusunda bulunulması.	64.115	0	64.115
<b>Genel Toplam</b>		<b>64.115</b>	<b>0</b>	<b>64.115</b>



### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 3.3.5-**Üsküdar sınırları içinde yer alan ve kamu mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların İstanbul Valiliği YİKOB fonlarından faydalanılarak ihya edilmesi için verilen fonksiyona uygun restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.

### FAALİYET ADI

Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi için fon başvurusunda bulunulması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla kamu veya şahıs mülkiyetinde yer alan korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların; onaylı restorasyon projesi doğrultusunda uygulamalarının gerçekleştirilerek ihya edilmesi sağlanacaktır.

Faaliyetin maliyeti; uygulama işi için her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, Kültür Bakanlığı vb. yerlerin eski esere ilişkin uygulama pozları kullanılarak tespit edilmiştir. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği YİKOB'dan %80 oranında fon alınmaktadır. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	57.210
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.905
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>64.115</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>64.115</b>



## AMAÇ

**SA4-** Üsküdar'daki yaşam alanlarını, gelecek nesillerin refah ve mutluluğunu artıracak şekilde doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir yaklaşımla düzenlemek ve korumak.

## HEDEF

**SH4.1-** Üsküdar'daki esenlik ve huzur ortamının devamlılığını sağlamak için çalışmalar yapmak, denetlemek ve gerekli yaptırımları uygulamak.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 4.1.1-** Modern şehircilik anlayışı ile Üsküdar halkına sağlıklı ve huzurlu bir ortam sağlayabilmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordineli çalışması.

## AÇIKLAMA

Üsküdar'daki esenlik ve huzur ortamının devamlılığını sağlamak amacıyla; belediyemizin tüm birimleriyle ortak çalışmalar yapmak ve tüm birimlerin çalışmalarına destek vermek.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	İş yerlerinin denetlenmesi (Adet)	5.211	1.421	15.000
<b>Açıklama:</b> İlçemiz dahilindeki işyerlerine yapılan denetimler düzenli olarak takip edilecektir.				
2	Gelen şikayetlerin sonuçlandırılması (Adet)	13.225	7.221	15.000
<b>Açıklama:</b> Gelen şikayetler takip edilip ilgili yerlere geri bildirimlerde bulunmaktadır.				
3	İdari yaptırımlara ilişkin tutanakların düzenlenmesi (Adet)	1.288	1.653	250
<b>Açıklama:</b> Mevzuata aykırı davranan gerçek ya da tüzel kişilere cezai işlem uygulanması.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Üsküdar halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belirtilen görevlerin yapılması ve yetkilerin kullanılması.	6.983.750	0	6.983.750
<b>Genel Toplam</b>	<b>6.983.750</b>	<b>0</b>	<b>6.983.750</b>

**PERFORMANS HEDEFİ**

**PH 4.1.1-** Modern şehircilik anlayışı ile Üsküdar halkına sağlıklı ve huzurlu bir ortam sağlayabilmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordineli çalışılması.

**FAALİYET ADI**

Üsküdar halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belirtilen görevlerin yapılması ve yetkilerin kullanılması.

**SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Zabıta Müdürlüğü

**AÇIKLAMALAR**

İlçenin düzeninin, halkın huzur ve esenliğinin sağlanması ve korunması amacıyla; kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen yaptırımların uygulanması için zabıta hizmetleri yerine getirilecektir. Bu amaçla gerek duyulan iş gücü, araç ve teknik donanım ihtiyaçları (dijital fotoğraf makinası, tablet bilgisayar, kamera vb.) bu faaliyet kapsamında sağlanacaktır. Böylelikle Zabıta Müdürlüğü Hizmetlerinin 24 saat düzenli olarak devam ettirilmesi planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri baz alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	6.036.250
2	SGK Devlet Primi Giderleri	802.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	145.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	46.350
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.983.750</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.983.750</b>



## AMAÇ

**SA4-** Üsküdar'daki yaşam alanlarını, gelecek nesillerin refah ve mutluluğunu artıracak şekilde doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir yaklaşımla düzenlemek ve korumak.

## HEDEF

**SH4.2-** Temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için tüm canlıların yaşam koşullarını iyileştirmeye yönelik doğayla barışık ve çevreye duyarlı çağdaş hizmetler sunmak.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 4.2.1-** Vatandaşlarımıza sağlıklı ve güvenilir yaşam alanları oluşturmak için haşaratla mücadele edilmesi ve hayvanların barınma, bakım ihtiyaçlarının giderilmesi.

## AÇIKLAMA

İlçemizdeki sahipli/sahipsiz hayvanların tedavi, muayane işlemlerinin yapılması ve sahipsiz hayvanlara bakım ve barındırma hizmetleri verilmesi amaçlanmaktadır. Üsküdar'ımızı çeşitli zararlı haşerelerden (fare ve diğer haşaratlar) korumak amacıyla rogar ilaçlaması, kamu kurum ve kuruluşları ile devlet okullarının dezenfeksiyonu işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Sağlıklı yaşam ve çevre eğitimi verilen okul sayısı (Adet)	33	-	60
<b>Açıklama:</b> Çocuklara sağlıklı yaşam ve çevre eğitimi ile ilgili bilgiler verilmektedir.				
2	Rogar ilaçlamalarının yapılması (Adet)	6.630	4.948	5.200
<b>Açıklama:</b> Barınma yeri olarak kullanılan logarlardaki ve kanallardaki sinekleri özel aparatlı makinelerle ilaçlayarak dezenfekte ediyoruz.				
3	Hayvan aşılamalarının yapılması (Adet)	1.717	706	1.900
<b>Açıklama:</b> Başiboş ve sahipli kedi ve köpeklerin kuduz aşısının yapılması.				
4	Hayvanlara poliklinik hizmetinin verilmesi (Adet)	2.238	1.068	2.400
<b>Açıklama:</b> Kliniğimize gelen tüm hayvanların ücretsiz muayene ve tedavilerinin yapılması.				
5	Hayvanlara rehabilitasyon hizmetinin verilmesi (Adet)	1.198	585	1.400
<b>Açıklama:</b> Sokaktaki yaralı, hasta sahipsiz kedi ve köpeklerin tedavi edilmeleri ve bakımları yapılması.				
6	Okullarda dezenfeksiyon hizmetinin yapılması (Adet)	440	339	520
<b>Açıklama:</b> İlçemiz sınırlarındaki okul ve sağlık kuruluşlarının belli periyotlarla dezenfekte edilmesi.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İlçemizde halkın sağlıklı ve temiz bir ortamda yaşamlarını sürdürmeleri için haşarat ve diğer vektörlerle mücadele edilmesi, sahipli/sahipsiz hayvanların barınma ve muayane işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	1.089.000	0	1.089.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>1.089.000</b>	<b>0</b>	<b>1.089.000</b>	



### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 4.2.1-** Vatandaşlarımıza sağlıklı ve güvenilir yaşam alanları oluşturmak için haşaratla mücadele edilmesi ve hayvanların barınma, bakım ihtiyaçlarının giderilmesi.

### FAALİYET ADI

İlçemizde halkın sağlıklı ve temiz bir ortamda yaşamlarını sürdürmeleri için haşarat ve diğer vektörlerle mücadele edilmesi, sahipli/sahipsiz hayvanların barınma ve muayane işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Sağlık İşleri Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

İlçemizdeki tüm hayvanların sağlıklı yaşaması hedeflenmektedir. Bu amaca yönelik sokak hayvanlarının yakalanması, nakli ve rehabilitasyonu (aşılama, tedavi ve kısırlaştırma gibi ameliyat işlemleri) sağlanmaktadır. Ayrıca bakım ve barındırma hizmetleri verilmektedir. Üsküdar'da oturan halkımızı çeşitli zararlı haşaralardan korumak amacıyla sokak ilaçlaması yapılmaktadır. Kamu kurum ve kuruluşları ile devlet okullarının dezenfeksiyon işlemi yapılmaktadır. Bunların dışında ilçemizdeki sokak hayvanlarına yönelik yapılan şikayetler değerlendirip, gerekli iyileştirmeler tarafımızca sağlanmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; güncel şartlarda mal ve hizmet satın alma giderleri ve geçen yılların ortalama maliyet bilgileri göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	667.350
2	SGK Devlet Primi Giderleri	96.525
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	325.125
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.089.000</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.089.000</b>



## AMAÇ

**SA4-** Üsküdar'daki yaşam alanlarını, gelecek nesillerin refah ve mutluluğunu artıracak şekilde doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir yaklaşımla düzenlemek ve korumak.

## HEDEF

**SH4.2-** Temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için tüm canlıların yaşam koşullarını iyileştirmeye yönelik doğayla barışık ve çevreye duyarlı çağdaş hizmetler sunmak.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 4.2.2-** Katı atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması, geri dönüşüm ve bilinçlendirme faaliyetlerinin geliştirilmesi.

## AÇIKLAMA

Katı atıkların ayrı toplanması, geri dönüşüm ve geri kazanım çalışmalarının amacına uygun yapılması için kent sınırları içinde oluşan tüm atıklar (evsel atıklar ve geri dönüştürülebilir atıklar) atık yönetim sistemi çerçevesinde sistemli bir şekilde toplanmaktadır. Sürdürülebilir çevre bilincinin yaygınlaştırılması kapsamında; STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılmaktadır.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Toplanan yıllık evsel atık miktarı (Ton/yıl)	213.018	135.801	169.000
<b>Açıklama:</b> Geri dönüşüm malzemesinin çöpten ayrı toplanacağı verisi öngörülerek hesap yapılmıştır. (2015 yılında evsel atık tonajının geri dönüşüm faaliyetlerinin artışı ile %10 oranında azalması hedeflenerek hesaplanmıştır.)				
2	Toplanan yıllık inşaat yıkıntı atığı miktarı (Ton/yıl)	31.438	4.845	25.000
<b>Açıklama:</b> Vatandaşlarımızın evlerinde ve işyerlerinde yaptıkları tadilat sonucu çıkan inşaat yıkıntı atığının (molozların) çevre kirliliğine neden olmasını önlemek ve yetkisiz kişilerce taşınmasını engellemek için Belediyemiz tarafından toplanmakta ve takibi yapılmaktadır.				
3	Toplanan atık pil miktarı (Kg/yıl)	1.890	1.233	2.750
<b>Açıklama:</b> Atık piller düzenli olarak toplanarak çevre kirliliğinin önlenmesi hedeflenmektedir. (Okullarda ve kurumlarda kampanyalarla desteklendiğinden dolayı toplanan miktarın artacağı öngörülmektedir.)				
4	Toplanan bitkisel atık yağ miktarı (Kg/yıl)	243.048	160.052	330.000
<b>Açıklama:</b> Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından verilen yetki devrine istinaden, bitkisel atık yağlar düzenli olarak toplanarak çevre kirliliğinin önlenmesi hedeflenmektedir. (Yeni işletmelerin açılacağı ve hanelere yönelik olan toplama sistemin geliştirileceği ön görülerek %20 artışla hesaplanmıştır.)				
5	Toplanan yıllık ambalaj atığı miktarı (Kg/yıl)	4.048.060	3.736.260	13.200.000
<b>Açıklama:</b> Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanan Üsküdar İlçesi Ambalaj Atıkları Uygulama Planı çerçevesinde çalışmalar yürütülmektedir. (Çalışma etkinliğinin %30 artacağı öngörülerek hesaplanmıştır.)				
6	Toplanan yıllık cam atığı miktarı (Kg/yıl)	1.518.444	1.012.190	3.000.000
<b>Açıklama:</b> Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanan Üsküdar İlçesi Ambalaj Atıkları Uygulama Planı çerçevesinde çalışmalar yürütülmektedir. (Çalışma etkinliğinin %30 artacağı öngörülerek hesaplanmıştır.)				
7	Toplanan elektronik atık miktarı (Kg/yıl)	1.090	4.028	4.500
<b>Açıklama:</b> Elektronik atıkların düzenli olarak toplanarak çevre kirliliğinin önlenmesi ve geri kazanımı hedeflenmektedir.				

\* İlk yedi ay verisidir.



Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
8	Toplanan atık lastik miktarı (Ötl.) (Ton/yıl)	395	210	400
<b>Açıklama:</b> Ömrünü tamamlamış lastikler düzenli olarak toplanarak çevre kirliliğinin önlenmesi ve geri kazanımı hedeflenmektedir. Mevcut lastik satış yerlerinin sabit kalacağı ön görülerek hesaplanmıştır.				
9	Caddelerin ve sokakların el ile süpürülmesi (Km/Gün)	680	680	680
<b>Açıklama:</b> İlçemiz sınırları dahilinde el ile süpürülen tüm cadde ve sokaklardaki temizlik hizmetinin takibi yapılmaktadır. Aylık olarak kaç km süpürüldüğünü gösterir.				
10	Caddelerin ve sokakların makine ile süpürülmesi (Km/Gün)	196	196	196
<b>Açıklama:</b> İlçemiz sınırları dahilinde makine ile süpürülen tüm cadde ve sokaklardaki temizlik hizmetinin takibi yapılmaktadır. Aylık olarak kaç km süpürüldüğünü gösterir.				
11	Ambalaj atığı toplanan işyeri sayısı (Adet)	2.000	845	2.200
<b>Açıklama:</b> Her yıl eklenen, ambalaj atığı toplanmaya başlanan işyeri sayısını vermektedir.				
12	Ambalaj atığı toplanan konut sayısı (Adet)	55.683	20.792	150.000
<b>Açıklama:</b> Her yıl eklenen, ambalaj atığı toplanmaya başlanan konut sayısını vermektedir. Mevcut sistem iyileştirilerek toplama yapılan konutların sistem içerisinde kalması hedeflenmektedir.				
13	Bilgilendirme yapılan kişi sayısı ( Kişi )	142.830	2.319	150.000
<b>Açıklama:</b> Konutlarda ve işyerlerinde Geri Dönüşüm ve Çevre konularında bilgilendirme yapılan kişi sayısıdır. Anonslu toplama yapılan mahallelerde tekrar bilgilendirme yapılacağı ön görülerek 8 mahalle nüfus bilgisine göre hesaplanmıştır.				
14	Eğitim verilen kurum sayısı (Adet)	11	4	80
<b>Açıklama:</b> Sürdürülebilir çevre bilinci oluşturma adına Ambalaj atıkları uygulama planı kapsamında eğitim-öğretim yılı içerisinde eğitimler düzenlenecektir.				
15	Eğitim verilen kişi sayısı (Kişi)	4.358	509	10.750
<b>Açıklama:</b> Sürdürülebilir çevre bilinci oluşturma adına düzenlenen eğitimlere katılan kişi sayılarının yıllar bazında takibi yapılmaktadır.				
16	Kurumlarda yapılan temizlik sayısı (sefer)	1.586	955	1.645
<b>Açıklama:</b> İlçemiz sınırları dahilindeki ibadet yerlerine bir yıl içerisinde kaç defa temizlik hizmeti verdiğimizizin takibi yapılmaktadır.				
17	Pazar yerlerinin yıkanması (sefer/yıl)	816	476	816
<b>Açıklama:</b> İlçemiz sınırları dahilindeki pazar yerlerine bir yıl içerisinde kaç defa temizlik hizmeti verdiğimizizin takibi yapılmaktadır.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Katı atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin geliştirilmesi.	64.495.475	0	64.495.475
2 Sürdürülebilir çevre bilincini yaygınlaştırmak amacıyla STK, Dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.	482.025	0	482.025
<b>Genel Toplam</b>	<b>64.977.500</b>	<b>0</b>	<b>64.977.500</b>





### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 4.2.2-** Katı atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması, geri dönüşüm ve bilinçlendirme faaliyetlerinin geliştirilmesi.

### FAALİYET ADI

Katı atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin geliştirilmesi.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Temizlik İşleri Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Evsel atıkların düzenli ve zamanında çevreye ve çevrede yaşayanlara zarar vermeden toplanması, Halka açık kullanım alanları olan okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokakların temizliğinin düzenli olarak yapılması, Sürdürülebilir çevre yönetimi, ekonomi ve doğal çevre arasındaki dengenin korunması için Geri Dönüştürülebilir Atıkların (ambalaj atıkları, atık piller, bitkisel atık yağlar, elektronik atıklar, ömrünü tamamlamış lastik atıklar vb.) kaynağında ayrı biriktirilmesi ve toplanması çalışmalarının yapılması.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllardaki veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek hesaplanmıştır.

### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 4.2.2-** Katı atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması, geri dönüşüm ve bilinçlendirme faaliyetlerinin geliştirilmesi.

### FAALİYET ADI

Sürdürülebilir çevre bilincini yaygınlaştırmak amacıyla STK, Dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Temizlik İşleri Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

Çevre Bilincinin yaygınlaştırılması kapsamında; STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak. Ayrıca ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerine yönelik; sürdürülebilir çevre bilinci konularında seminerler düzenleyerek bilinçlendirmek, bu yolla ailelerine ulaşmak ve halkın çevre konusundaki duyarlılığını arttırmak.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda bu çalışmalar için harcanan giderler (iş gücü, tanıtıcı dokümanların baskı maliyeti, ulaşım vb) göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	2.402.950
2	SGK Devlet Primi Giderleri	311.525
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	61.780.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>64.495.475</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>64.495.475</b>

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	424.050
2	SGK Devlet Primi Giderleri	54.975
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>482.025</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>482.025</b>



#### **AMAÇ**

**SA5-** Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek sosyal hayatta marka bir şehir oluşturmak.

#### **HEDEF**

**SH5.1-** Üsküdar'ın tarihî, sosyal ve jeopolitik konumuyla uyumlu; yerel, ulusal ve uluslararası kültür, sanat ve turizm faaliyetleri gerçekleştirerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak.

#### **PERFORMANS HEDEFİ**

**PH 5.1.1-** Üsküdar'ın tarihi, sosyal ve jeopolitik konumuyla uyumlu; yerel, ulusal ve uluslararası kültür, sanat, eğitim ve turizm faaliyetleri gerçekleştirerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırılması.

#### **AÇIKLAMA**

Üsküdar'ın değerlerini ön plana çıkaran sempozyumlar, paneller, konferanslar, seminerler, anma geceleri, tiyatrolar, sinemalar, yarışmalar, kurslar, sosyal kampanyalar, geziler düzenlenmesi, kitap alımı ve dağıtımı, farklı kurum ve kuruluşların projelerine destek verilmesi amaçlanmaktadır.



Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Düzenlenen kültür sanat etkinliği (konser, tiyatro, anma gecesi, seminer, sohbet, söyleşi vb.) sayısı (Adet)	2.050	1.080	2.050
<b>Açıklama:</b> Düzenlenen kültür sanat etkinliklerinin yıllar bazında istatistiksel takibi yapılmaktadır.				
2	Düzenlenen kültür sanat etkinliklerine katılan kişi sayısı (Kişi)	300.000	185.000	350.000
<b>Açıklama:</b> Etkinliklere katılan izleyici sayıları kayıt altına alınarak takip edilmektedir.				
3	Çocuklar için düzenlenen kültür sanat etkinliği (animasyon, tiyatro v.b.) sayısı (Adet)	318	62	270
<b>Açıklama:</b> Düzenlenen kültür sanat etkinliklerinin yıllar bazında istatistiksel takibi yapılmaktadır.				
4	Çocuklar için düzenlenen kültür sanat etkinliklerine katılan kişi sayısı (Kişi)	34.149	14.429	32.000
<b>Açıklama:</b> Etkinliklere katılan izleyici sayıları kayıt altına alınarak takip edilmektedir.				
5	Düzenlenen festivaller sayısı (Adet)	1	4	6
<b>Açıklama:</b> Festivallerin çeşitlilik bakımından zenginleştirilmesi hedeflenmektedir. 2015 yılında Şiir Festivali, Yöresel Günler Festivali, Okulların Tanıtım Fuarı, Bilim Şenliği olmak üzere 4 adet festival düzenlenmiştir.				
6	Düzenlenen kültürel gezi sayısı (Adet)	126	50	160
<b>Açıklama:</b> Halkımızın sosyal ve kültürel yaşamlarını zenginleştirmek, tarihi değerlerimizi canlı tutmak amacıyla gezi organizasyonları gerçekleştirilecektir. 2015 yılında 50 tur Tekne gezisi yapılmıştır.				
7	Dağıtımı yapılan kültürel yayın sayısı (Adet)	5	3	6
<b>Açıklama:</b> Kültür, sanat ve edebiyat alanındaki değerli eserlerin halkımıza ulaştırılması sağlanacaktır. 2015 yılında dağıtımı yapılan kültür yayınları; Çanakkale Günlüğü, Süleyman Şah Türbesi, Yeni Türkiye'nin Kadınları olmak üzere 3 adettir.				
8	Festivaller içerisinde düzenlenen organizasyon sayısı (Adet)	6	8	12
<b>Açıklama:</b> Festival içerisinde farklı dallarda (şiir, sergi, konser, söyleşi, tiyatro v.b.) etkinliklerin yapılması hedeflenmektedir. " İşte bunlar hep şiir" sloganıyla 8 gün süren muhteşem bir festival düzenlendi. 19'u yabancı olmak üzere toplam 35 şair festival boyunca dizelerini şiir severlere seslendirdiler.				
9	Düzenlenen Sempozyum sayısı (Adet)	-	13	4
<b>Açıklama:</b> Sempozyum; yapılan etkinliğin birden fazla program (konser, şiir, konferans v.b.) içermesidir: Üsküdar Sempozyumu, Türkiye'de Muhtarlığın Dünü, Bugünü, Yarını Sempozyumu, Köklü Değişim Dergisi Sempozyumu, Zeynep Kamil Hastanesi'nin Sempozyumu, İslamcı Dergiler Sempozyumu, Medeniyet Üniversitesi Sempozyumu, Meridyen Destek Derneği Sempozyumu, Hasan Kalyoncu Üniversitesi Sempozyumu, Yeryüzü Doktorları Sempozyumu, Özel Tutkum Fen Bilimleri Dershanesi Sempozyumu, Kuzey Kamu Hastaneleri Sempozyumu, Birikim Eğitim Kurumları Sempozyumu, UHİM İslamofobi Sempozyumu, ENSAR Vakfı Uluslararası Sinema ve Din Sempozyumu olarak 13 adet yoğun ilgi alan sempozyum düzenlendi.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İlçemizde yaşayan halkımıza kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi ve ilçe turizmını canlı tutmak için sosyal kampanya ve gezilerle Üsküdar'ın şehir kimliğine katkı sağlanması.	5.205.450	0	5.205.450
<b>Genel Toplam</b>		<b>5.205.450</b>	<b>0</b>	<b>5.205.450</b>



### PERFORMANS HEDEFİ

**PH 5.1.1-** Üsküdar'ın tarihi, sosyal ve jeopolitik konumuyla uyumlu; yerel, ulusal ve uluslararası kültür, sanat, eğitim ve turizm faaliyetleri gerçekleştirerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırılması.

### FAALİYET ADI

İlçemizde yaşayan halkımıza kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi ve ilçe turizmini canlı tutmak için sosyal kampanya ve gezilerle Üsküdar'ın şehir kimliğine katkı sağlanması.

### SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Kültür İşleri Müdürlüğü

### AÇIKLAMALAR

İlçemizde yapılacak faaliyetlerle sosyal ve kültürel seviyeyi ve yaşam kalitesini yükseltmek, sanata ve kültüre duyarlı bir toplumun oluşmasına katkı sağlamak, halkımızı sanat ve sanatçıyla buluşturmak, eğitimi desteklemek amaçlanmaktadır. Bu amaçlar doğrultusunda festivaller, sempozyumlar, paneller, konferanslar, anma programları, konserler, tiyatro ve sinema gösterimleri, seminerler, sohbetler, söyleşiler, sergiler, kurslar gibi programlar gerçekleştirilecektir. İlçe halkımızın ilçemizle, bireysel ilgi alanlarıyla ve toplumsal konularla ilgili bilgi, beceri ve yeteneklerini ortaya çıkarmak veya desteklemek ve kültür sanat kategorilerinde Belediyemize koleksiyon değeri taşıyan eserler kazandırmak için çeşitli yarışmalar düzenlenecektir. Bu kapsamda; yetişkinler için 2.050 adet, çocuklar için 270 adet kültürel etkinlik yapılması planlanmaktadır.

Halkımızın tarihi ve kültürel mekanları tanınması, gezmesi ve görmesi amacıyla 160 adet rehberli gezi çalışmaları düzenlenecektir. Kültürün ayrılmaz parçası olan eğitim çalışmalarını desteklemek amacıyla, değerlendirmelerimiz sonucunda tespit edilen önemli 6 adet edebi eserlerin temin edilerek dağıtımı gerçekleştirilecektir.

Faaliyetlerin maliyeti; geçmiş senelerdeki maliyetler enflasyonist ortamda değerlendirilerek, piyasa araştırması yapılarak, düzenlenecek organizasyonların içerikleri, katılımcı sayısı ve etkinlik çeşitlilikleri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	551.700
2	SGK Devlet Primi Giderleri	92.250
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.561.500
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.205.450</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.205.450</b>



## AMAÇ

**SA5-** Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek sosyal hayatta marka bir şehir oluşturmak.

## HEDEF

**SH5.2-** Sportif faaliyetleri ve organizasyonları artırarak, sporun sağladığı faydalar konusunda toplumun her kesiminde farkındalık oluşturmak ve sporun tabana yayılmasını sağlamak.

## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 5.2.1-** Üsküdar ilçesinde yaşayan halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sportif etkinlikler düzenleyerek sporun tabana yayılmasının sağlanması.

## AÇIKLAMA

Halkımızın spora olan ilgisini artırmak, sağlıklı ve güvenli ortamlarda spor yapmalarını sağlamak, sporun tabana yatılmasını sağlamak için sportif etkinlikler düzenlemek hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Destek verilen lisanslı sporcu sayısı (Adet)	2.700	2.770	3.250
<b>Açıklama:</b> Destek verilen lisanslı bireysel ve takım sporcularının sayısıdır.				
2	Destek verilen spor kulübü sayısı (Adet)	-	24	25
<b>Açıklama:</b> İlçemizdeki amatör spor kulüplerinden destek verilenlerin sayısıdır.				
3	Desteklediğimiz sporculardan ulusal ve uluslararası bazda alınan ödül sayısı (✓)	-	4	✓
<b>Açıklama:</b> Desteklediğimiz sporcuların atletizm, hentbol, taekwondo, bilek güreşi vd. branşlarda kazandığı başarı ödülleri.				
4	Düzenlenen amatör spor müsabakası sayısı (Adet)	2	2	2
<b>Açıklama:</b> İlçemizdeki amatör (1.amatör-2.amatör) futbol kulüpleri arasında yapılan müsabakalardır.				
5	Düzenlenen İzcilik kamp sayısı (Adet)	-	-	-
<b>Açıklama:</b> İlçemizde düzenlenen izcilik kampı sayısıdır.				
6	Düzenlenen kurum için ve kurumlar arası spor etkinlikleri sayısı (Adet)	-	1	1
<b>Açıklama:</b> Belediyemiz birimleri arasında yapılan etkinlik (futbol müsabakaları, vb.) sayısıdır.				
7	Düzenlenen veya sponsor olunan ulusal ve uluslararası sportif organizasyon sayısı (Adet)	-	12	24
<b>Açıklama:</b> Yüzme, atletizm, uzak doğu sporları ve engellilere yönelik düzenlenen sportif organizasyonların sayısıdır.				
8	Eğitim verilen sportif branş sayısı (Adet)	-	6	7
<b>Açıklama:</b> Merkezlerimizde eğitim verdiğimiz sportif branş sayısıdır. 2015 yılında eğitim verilen branşlar şunlardır: yüzme, hentbol, atletizm, uzak doğu sporları, voleybol, basketbol.				
9	Engelliler Kış Spor Okulu etkinliğine katılan kişi sayısı (Kişi)	-	115	150
<b>Açıklama:</b> İlçemizde ikamet eden engellilere yönelik kış spor etkinlikleri düzenlenmektedir.				
10	Engelliler Yaz Spor Okulu etkinliğine katılan kişi sayısı (Kişi)	-	150	150
<b>Açıklama:</b> İlçemizde ikamet eden engellilere yönelik yaz spor etkinlikleri düzenlenmektedir.				
11	Gençler ve engelliler için düzenlenen spor okulu sayısı (Adet)	-	4	4
<b>Açıklama:</b> Yaz okulu ve kış okulu düzenlenmektedir. Engelliler için de ayrıca yapılmaktadır.				
12	Gençlere ve öğrencilere yapılan sportif malzeme yardımı sayısı (Adet)	-	7.500	2.200
<b>Açıklama:</b> İlçemizde eğitim gören gençlerimize sportif malzeme ve eşofman yardımı yapılmaktadır.				

\* İlk yedi ay verisidir.



Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
13	Kış Spor Okulu etkinliğine katılan kişi sayısı (Kişi)	-	920	1.250
<b>Açıklama:</b> 8-14 yaş arası gençlerimize verilen spor eğitimlerine katılım takip edilmektedir.				
14	Sporun tabana yayılması, çocukları ve engellileri sporu sevdirmeye amacıyla yapılan faaliyet sayısı (Adet)	-	15	20
<b>Açıklama:</b> Okullarda sporcu taraması yapılarak yarışmalara sporcu yetiştirilmektedir.				
15	Üsküdar halkının katılabileceği spor etkinliği sayısı (Adet)	-	25	25
<b>Açıklama:</b> Halkımızın katılım sağlayabileceği spor etkinliği sayısıdır. (yüzme, koşu, fitness, vb.)				
16	Yaz Spor Okulu etkinliğine katılan kişi sayısı (Kişi)	-	1.370	1.300
<b>Açıklama:</b> 7-14 yaş çocuklara yönelik sportif faaliyetlere katılan kişi sayısıdır.				
17	Yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya dereceye giren öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere verilen ödül sayısı (Adet)	-	11	40
<b>Açıklama:</b> İlçemiz sınırları dahilindeki pazar yerlerine bir yıl içerisinde kaç defa temizlik hizmeti verdiğimizizin takibi yapılmaktadır.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Üsküdar da sportif etkinlikler düzenlenmesi ve sporun tabana yayılmasının sağlanması.	2.261.150	0	2.261.150
<b>Genel Toplam</b>	<b>2.261.150</b>	<b>0</b>	<b>2.261.150</b>

**PERFORMANS HEDEFİ**

**PH 5.2.1-** Üsküdar ilçesinde yaşayan halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sportif etkinlikler düzenleyerek sporun tabana yayılmasının sağlanması.

**FAALİYET ADI**

Üsküdar da sportif etkinlikler düzenlenmesi ve sporun tabana yayılmasının sağlanması.

**SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Spor İşleri Müdürlüğü

**AÇIKLAMALAR**

İlçemizde sportif etkinlikler düzenlenerek sporun tabana yayılmasının sağlanması ve gençlerimize sporun sevdirmesi amaçlanmaktadır. Çeşitli etkinlikler ve eğitimlerle halkımızın sportif etkinliklere katılımının artırılması planlanmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; yapılacak olan etkinlikler ve önceki yıllara ait maliyetler göz önüne alınarak hesaplanmaktadır.

Ekonomik Kod		2016
1	Personel Giderleri	363.850
2	SGK Devlet Primi Giderleri	51.300
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	1.846.000
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.261.150</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.261.150</b>



#### **AMAÇ**

**SA6-** Öğrendiği bilgiyi sosyal ve ekonomik faydaya dönüştürebilen, kendine güvenen bireyler ve nesiller yetiştirilmesini sağlamak.

#### **HEDEF**

**SH6.1-** Hayat boyu öğrenme yaklaşımını benimseyerek toplumun her kesimine ve her yaşa hitap eden eğitim, öğretim faaliyetlerini ve projelerini hayata geçirmek, bu amaca yönelik sosyal, fiziki ve ekonomik şartları sağlamak.

#### **PERFORMANS HEDEFİ**

**PH 6.1.1-** Çocuklarımızı ve gençlerimizi bilime, sanata ve spora yönlendirerek bilişsel, duyuşsal ve psikomotor yeteneklerini geliştirmelerine yardımcı olmak, sosyal ve kültürel hayatlarını zenginleştirmek ve bilim, sanat ve spor alanında çeşitli etkinliklerin düzenlenmesi.

#### **AÇIKLAMA**

Milli ve manevi değerlerine bağlı, okuyan, düşünen, üreten, tarihini ve medeniyetini tanıyan, yaşadığı çağın farkında olan ve gelecek ufkuna sahip öncü bir nesil yetiştirmek için çocuk ve gençlerimizin; tatil dönemlerinde çeşitli etkinlikler yapmak, tarihî ve kültürel değerler konusunda farkındalık oluşturmak; Üsküdar'dan başlayarak yaşadıkları mekânları tanıyıp sevmelerini sağlamak ve aidiyet duygularını geliştirmek amacıyla Üsküdar ve İstanbul kültür gezileri düzenlemektir.





Performans Göstergeleri		2014	2015*	2016
1	Bilgi Evi ve Çocuk Akademisi sayısı (Adet)	13	14	17
<b>Açıklama:</b> Bilgi Evi ve Çocuk Akademilerimizdeki eğitim, kültür, sanat ve spor olanaklarının tüm ilköğretim öğrencilerine ulaşılması planlanmaktadır.				
2	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri'nden faydalanan öğrenci sayısı (Kişi)	12.000	9.410	26.900
<b>Açıklama:</b> Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenecek olan turnuvalara katılan kişi sayıları yıllar bazında takip edilecektir.				
3	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenen turnuva sayısı (Adet)	4	18	12
<b>Açıklama:</b> Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenecek olan turnuva sayısı yıllar bazında takip edilecektir.				
4	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenen turnuvalara katılan kişi sayısı (Adet)	1.200	8.870	5.000
<b>Açıklama:</b> Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenecek olan turnuvalara katılan kişi sayıları yıllar bazında takip edilecektir.				
5	Çocuklar ve Gençler için düzenlenen tarihi ve kültürel geziler sayısı (Adet)	50	574	120
<b>Açıklama:</b> Özellikle tatil dönemlerinde üyelerimiz için tarihi ve kültürel geziler düzenlenmektedir.				
6	Düzenlenen kültürel gezilere katılan kişi sayısı (Adet)	8.500	15.135	14.000
<b>Açıklama:</b> Kültürel gezilere katılan kişi sayısı yıllar bazında takip edilecektir.				
7	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenen yarışma sayısı (Adet)	5	41	12
<b>Açıklama:</b> Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenecek sosyal ve kültürel faaliyetler bazında yarışmaların sayısı yıllar bazında takip edilecektir.				
8	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenen yarışmalara katılan kişi sayısı (Adet)	1.500	440	5.000
<b>Açıklama:</b> Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenecek sosyal ve kültürel faaliyetler bazında yarışmalara katılan kişi sayısı yıllar bazında takip edilecektir.				
9	Açılan toplam ücretsiz etüt/kurs merkezleri sayısı (Adet)	15	18	20
<b>Açıklama:</b> Öğrencilere destek amacıyla etüt ve kurs hizmeti verilmektedir.				
10	Ücretsiz etüt/kurs merkezlerinden faydalanan öğrenci sayısı (Adet)	24.000	15.942	50.300
<b>Açıklama:</b> Ücretsiz hizmet veren birimlerden faydalanan üye sayısının artırılması hedeflenmektedir.				
11	Aile okulu seminerlerinin düzenlenmesi (Adet)	25	65	60
<b>Açıklama:</b> Aileleri çocuk eğitimi hakkında bilgilendirmek ve yönlendirmek için Aile okulu seminerlerinin düzenlenmesi hedeflenmektedir.				
12	Çocuk Üniversitesi'ne kayıtlı öğrenci sayısı (Kişi)	900	968	1.200
<b>Açıklama:</b> 4 Kademeli bir eğitim planına göre her kademede 300 öğrenciye hizmet verilmesi hedeflenmektedir.				
13	Üsküdar Gençlik Akademisi'nden faydalanan lise öğrencisi sayısı (Kişi)	5.800	12.872	16.000
<b>Açıklama:</b> Planlı olarak tüm lise öğrencilerine ulaşılması hedeflenmektedir.				
14	Üsküdar Gençlik Merkezi'nden faydalanan üniversite öğrencisi sayısı (Adet)	2.300	4.700	6.200
<b>Açıklama:</b> Planlı olarak tüm üniversite öğrencilerine ulaşılması hedeflenmektedir.				

\* İlk yedi ay verisidir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Üsküdarlı çocuklarımız ve gençlerimizin; eğitim, kültür, bilim, sanat, edebiyat ve spor alanlarındaki bilgilere, yeniliklere ve hedeflere daha kolay bir şekilde, huzurlu ve güvenli ortamda ulaşmaları, milli ve manevi değerlerine bağlı, ahlaklı, ailesine, topluma ve insanlığa faydalı, azimli ve cesur bireyler olarak yetişmelerinin sağlanması.	2.665.000	0	2.665.000
<b>Genel Toplam</b>	<b>2.665.000</b>	<b>0</b>	<b>2.665.000</b>



## PERFORMANS HEDEFİ

**PH 6.1.1-** Çocuklarımızı ve gençlerimizi bilime, sanata ve spora yönlendirerek bilişsel, duyuşsal ve psikomotor yeteneklerini geliştirmelerine yardımcı olmak, sosyal ve kültürel hayatlarını zenginleştirmek ve bilim, sanat ve spor alanında çeşitli etkinliklerin düzenlenmesi.

## FAALİYET ADI

Üsküdarlı çocuklarımız ve gençlerimizin; eğitim, kültür, bilim, sanat, edebiyat ve spor alanlarındaki bilgilere, yeniliklere ve hedeflere daha kolay bir şekilde, huzurlu ve güvenli ortamda ulaşmaları, milli ve manevi değerlerine bağlı, ahlaklı, ailesine, topluma ve insanlığa faydalı, azimli ve cesur bireyler olarak yetişmelerinin sağlanması.

## SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Kütüphane Müdürlüğü

## AÇIKLAMALAR

Mahallelerde özellikle 7-14 yaş grubuna bilgiye ulaşma, kendini geliştirme ve boş zamanlarını değerlendirme imkânı sağlamak, bilgisayar ve internete ulaşma fırsatı olmayan çocuklara bu imkânı vermek, şehir merkezlerinde bulunan kütüphanelere ulaşma zorluğunu Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri aracılığı ile aşarak kitap okuma alışkanlığını yaygınlaştırmak, ders çalışma ortamları müsait olmayan çocuklara çalışma ortamı sağlamak, kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuklara bu doğrultuda rehberlik etmek ve onları yönlendirmek amacıyla çeşitli hizmetler sunmak amaçlanmaktadır. Kültürün ayrılmaz parçası olan eğitim çalışmalarını desteklemek amacıyla, değerlendirmelerimiz sonucunda tespit edilen önemli edebi eserlerin temin edilerek dağıtımını gerçekleştirilecektir. Düzenleyeceğimiz ücretsiz kişisel gelişim kursları ile; çocuklarımızın ve gençlerimizin eğitimlerine katkıda bulunarak ihtiyaç sahiplerine ulaşmayı, Bilgi Evi ve Çocuk Akademileri hizmetimizi daha da yaygınlaştırarak, çocuklarımızın öğrenim hayatına katkıda bulunmayı amaçlıyoruz. Ayrıca, Üsküdar Çocuk Üniversitemiz; Üsküdar'daki ilkokul ve ortaokul çağındaki üstün yetenekli çocuklarımıza; yaparak, yaşayarak ve eğlenerek; bilimsel ve eleştirel düşünme, sorgulama, sorun çözme gibi temel yaşam becerilerini kazandırma amacını güden; onları erken yaşta bilimin ve sanatın eğlenceli yüzü ile tanıştırmayı hedefleyen bir yapılanmadır. Bu yapılanmada akademisyenler ve eğitimciler, bilgi ve deneyimlerini, çocukların ilgilerini bilimsel düşünceye ve sanata çekecek biçimde aktaracaklardır. Üsküdar Gençlik Akademimiz; Lise eğitimi alan gençlerimiz için kimlik ve kişilik gelişimlerine dönük hizmetler üretmek, yetenek ve ilgileri doğrultusunda faaliyetler yürüterek gençlerimizi hayata hazırlamaktadır. Üsküdar Gençlik Merkezimiz; Üniversiteli ve Liseli gençlerimizin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler çerçevesinde serbest zamanlarının ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda değerlendirilmesine fırsat vererek topluma aktif bireyler olarak katılmalarını sağlayan ve gençleri zararlı alışkanlıklardan korumaya yönelik çalışmalar yürüten bir sosyal merkezimizdir. Genç Enderun projemiz ile dünyayı küresel bir vizyonla takip edip yorumlayacak,

tarihten aldığı tecrübeyi yaşadığımız çağın bilgisini harmanlayacak ve en önemlisi gençlere rol model olacak liderler yetiştirmeyi hedeflemekteyiz.

Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri dikkate alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod	2016
1 Personel Giderleri	463.500
2 SGK Devlet Primi Giderleri	65.000
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.136.500
4 Faiz Giderleri	
5 Cari Transferler	
6 Sermaye Giderleri	
7 Sermaye Transferleri	
8 Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.665.000</b>
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.665.000</b>



## İDARE PERFORMANS TABLOSU

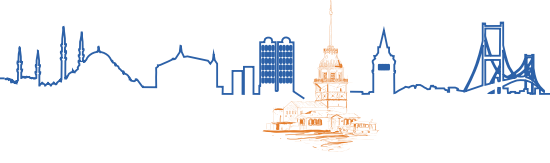
PERFORMANS HEDEFİ	#	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH 1.1.1	1	Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere nitelikli personel hizmeti satın alınmasının gerçekleştirilmesi.	62.004.400 TL	16,32	0 TL	0,00	62.004.400 TL	15,64
PH 1.1.2	1	Belediyemize ait hizmet binalarının tamamında iç temizlik faaliyetlerinin koordinasyonu, hizmet binalarının bakım, onarım ve küçük çaplı tadilatlarının gerçekleştirilmesi ve diğer birimlerin gerçekleştireceği etkinliklerde gerekli her türlü desteğin verilmesi.	17.060.332 TL	4,49	0 TL	0,00	17.060.332 TL	4,30
PH 1.1.2	2	Belediye hizmet binalarında ve tesislerimizde, kurumsal güvenlik hizmetinin sağlanması.	6.801.400 TL	1,79	0 TL	0,00	6.801.400 TL	1,72
PH 1.1.2	3	Belediyemiz personeline kaliteli ve hijyenik yemek hizmetinin verilmesi.	1.539.600 TL	0,41	0 TL	0,00	1.539.600 TL	0,39
PH 1.1.2	4	Belediyecilik hizmetlerinin sağlanması için gerekli olan ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin sağlanması, belediye demirbaşı olan veya yeni alınacak olan araçlarımızın ve iş makinelerinin bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi.	33.268.125 TL	8,75	0 TL	0,00	33.268.125 TL	8,39
PH 1.1.3	1	Belediye çalışanlarına ilişkin personel özlük faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, insan kaynakları yönetimi sürecinin gerçekleştirilmesi ve USİM projesi aracılığı ile Üsküdar halkına istihdam imkanı sunulması.	932.990 TL	0,25	0 TL	0,00	932.990 TL	0,24
PH 1.1.4	1	İnsan kaynağımızın yürütülen faaliyetlerdeki verimliliğini artırmak amacıyla gerekli eğitimlerin düzenlenmesi.	406.006 TL	0,11	0 TL	0,00	406.006 TL	0,10
PH 1.1.5	1	Kurumumuzun kaynaklarını daha etkin yönetebilmek için ortak kullanımda olan mal ve malzemelerin alımlarının organize edilmesi, birimlerin ihtiyacı olan depolama hizmetinin sunulması.	4.780.850 TL	1,26	0 TL	0,00	4.780.850 TL	1,21
PH 1.1.6	1	Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile ilgili gelirlerimizin artışında devamlılığın sağlanması.	435.700 TL	0,11	0 TL	0,00	435.700 TL	0,11
PH 1.1.6	2	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahsilat oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	848.750 TL	0,22	0 TL	0,00	848.750 TL	0,21
PH 1.1.6	3	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahakkuk oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	679.000 TL	0,18	0 TL	0,00	679.000 TL	0,17
PH 1.1.7	1	Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların planlanması, koordine edilmesi ve hayata geçirilmesi.	1.226.200 TL	0,32	0 TL	0,00	1.226.200 TL	0,31



PERFORMANS HEDEFİ	#	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH 1.1.7	2	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.	465.800 TL	0,12	254.896 TL	1,55	720.696 TL	0,18
PH 1.1.8	1	Belediyemize ait tesislerin bakım, onarım ve küçük çaplı tadilatlarının gerçekleştirilmesi.	2.010.950 TL	0,53	0 TL	0,00	2.010.950 TL	0,51
PH 1.2.1	1	Paydaşlarımızın katılımıyla kaliteli belediyecilik faaliyetlerinin sunulması, ilçemizin tarihi ve kültürel zenginliğinin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak için yazılı ve görsel materyaller hazırlanarak dağıtımının ve duyurusunun yapılması.	3.830.550 TL	1,01	0 TL	0,00	3.830.550 TL	0,97
PH 1.3.1	1	Kurumun ihtiyacı olan yazılım ve donanımların temin edilip yapılandırılması ve devamlılığının sağlanması.	3.344.300 TL	0,88	0 TL	0,00	3.344.300 TL	0,84
PH 1.3.1	2	Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda gelişen bilişim altyapısının sürekliliğinin sağlanması için hizmet alımlarının yapılması.	4.635.300 TL	1,22	0 TL	0,00	4.635.300 TL	1,17
PH 2.1.1	1	Üsküdar ilçesi dahilinde risk grubunda olan ihtiyaç sahibi hane halkına ayni veya nakdi yardımların yapılması ve sağlık hizmetlerinin etkin ve verimli hale getirilerek yaşam seviyelerinin yükseltilmesi.	16.473.314 TL	4,33	0 TL	0,00	16.473.314 TL	4,15
PH 2.1.1	2	Üsküdar ilçesinde yaşayan halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ve bu amaçla maddi manevi destek sağlanması.	728.686 TL	0,19	0 TL	0,00	728.686 TL	0,18
PH 2.2.1	1	Sihhî, gayrsihhî , umuma açık işyerleri ile hafta tatili ruhsat verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve şikayete konu olan işletmelerin hızlı ve etkin bir şekilde denetiminin yapılması.	700.500 TL	0,18	0 TL	0,00	700.500 TL	0,18
PH 3.1.1	1	İmar planları ile kamuya ayrılan (yol, yeşil alan, otopark v.b.) taşınmazların istimlak edilerek kamuya tahsis edilmesi.	3.290.000 TL	0,87	0 TL	0,00	3.290.000 TL	0,83
PH 3.1.2	1	Mülkiyeti Belediyemize ait olan, taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti ve ecrimisil alınması işlemlerinin yapılması ayrıca, şahıslara ait olup da, imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların (yeşil alan, park, otopark vb.) kullanımının tespiti ve bundan doğan gelirlerin tahsilinin sağlanması.	159.000 TL	0,04	0 TL	0,00	159.000 TL	0,04
PH 3.1.2	2	İhtiyaç duyulan gayrimenkullerin kiralanması ve mülkiyeti Belediyemize ait olan taşınmazların kiraya verilme işlemlerinin yapılması.	4.131.000 TL	1,09	0 TL	0,00	4.131.000 TL	1,04



PERFORMANS HEDEFİ	#	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY(%)
PH 3.1.3	1	Belediyemize ait taşınmazların satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	103.350 TL	0,03	0 TL	0,00	103.350 TL	0,03
PH 3.1.3	2	İmar planı ile şahıs parsellerine tevhit edilmek sureti ile kamu alanından ihdas edilen (yol vb.) alanların zorunlu satış işlemlerinin tamamlanması.	135.150 TL	0,04	0 TL	0,00	135.150 TL	0,03
PH 3.1.4	1	Mer-i planların üst ölçekli planlarda alınan kararlar ile uyumluluğunun sağlanması ve kapsadığı bölgenin gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için plan revizyonlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ve onaylanan plan revizyonlarının askı-ılan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	339.975 TL	0,09	0 TL	0,00	339.975 TL	0,09
PH 3.1.4	2	Mer-i planların aksayan yönlerinin tespit edilerek, kurum/kuruluş ve/veya vatandaş talepleri doğrultusunda plan tadilatı çalışmalarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ve onaylanan plan tadilatlarının askı-ılan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	453.300 TL	0,12	0 TL	0,00	453.300 TL	0,11
PH 3.1.4	3	Mevcut planların uygulamasının takibinin yapılması ve talep durumunda görüş bildirilmesi.	226.650 TL	0,06	0 TL	0,00	226.650 TL	0,06
PH 3.1.5	1	Belediyemiz tarafından verilmiş olan yapı ruhsatlarına istinaden, inşaatların uygunluğunun denetlenmesi.	519.300 TL	0,14	0 TL	0,00	519.300 TL	0,13
PH 3.1.5	2	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı inşai faaliyetlerin ve riskli yapıların imar mevzuatı çerçevesinde işlemlerini yaparak yıkımların gerçekleştirilmesi.	3.318.200 TL	0,87	0 TL	0,00	3.318.200 TL	0,84
PH 3.2.1	1	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamındaki mevcut yolların ve yeni açılacak olan yolların imar planına ve 5378 sayılı kanuna uygun olarak yapılması.	14.579.100 TL	3,84	0 TL	0,00	14.579.100 TL	3,68
PH 3.2.1	2	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	1.641.700 TL	0,43	0 TL	0,00	1.641.700 TL	0,41
PH 3.2.2	1	Üsküdar genelinde hizmet binaların inşa edilmesi, hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının, ihtiyaçlar veya gelen talepler doğrultusunda, 5378 sayılı kanun dikkate alınarak gerçekleştirilmesi.	42.879.448 TL	11,28	16.200.000 TL	98,45	59.079.448 TL	14,90
PH 3.2.3	1	Planlama-projelendirme çalışmalarının etkin ve verimli şekilde yürütülmesi.	1.171.200 TL	0,31	0 TL	0,00	1.171.200 TL	0,30
PH 3.2.3	2	Park ve yeşil alan bakım, yapım, onarım ve bitkilendirme çalışmalarının periyodik olarak yürütülmesi.	11.892.800 TL	3,13	0 TL	0,00	11.892.800 TL	3,00
PH 3.2.4	1	Üsküdar genelindeki sokak ve caddelerdeki yolların ledli ışıklandırılmalarının, bakım onarımının ve alt yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi.	5.095.100 TL	1,34	0 TL	0,00	5.095.100 TL	1,29



PERFORMANS HEDEFİ	#	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH 3.3.1	1	Üsküdar Merkez Plan Bölgesi, Altunizade Plan Bölgesi için düzenlenen korunması gerekli kültür varlıklarının envanter föylerinin, alınan yeni koruma kurulu kararlarına istinaden revize edilmesi ile, Boğaz Gerigörünüm ve Etkilenme Bölgesi için envanter föylerinin hazırlanması.	85.486 TL	0,02	0 TL	0,00	85.486 TL	0,02
PH 3.3.2	1	Geleneksel ahşap eğitim atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan tescilli I. ve II. grup ahşap binanın bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi, Üsküdar Belediyesi kullanımında olan, restorasyonu tamamlanmış binaların yürütülen dekorasyon çalışmaları ve ahşap ile ilişkili kamu yapılarındaki onarım çalışmalarının yapılması.	319.601 TL	0,08	0 TL	0,00	319.601 TL	0,08
PH 3.3.3	1	Üsküdar sınırları içindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapılardan uygun görülenlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	2.799.435 TL	0,73	0 TL	0,00	2.799.435 TL	0,73
PH 3.3.4	1	İstanbul Valiliği YİKOB'a yapılan Kentsel Tasarım Projesi hazırlanması fon başvurusu ile önceki yıllarda ihale edilerek kentsel tasarım projeleri hazırlanan ve İstanbul 6 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu ile İstanbul 2 nolu Çevre Komisyonu onayı bekleyen tamamlanamamış işlerin yapılması.	495.152 TL	0,13	0 TL	0,00	495.152 TL	0,12
PH 3.3.5	1	Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi için fon başvurusunda bulunulması.	64.115 TL	0,02	0 TL	0,00	64.115 TL	0,02
PH 4.1.1	1	Üsküdar halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belirtilen görevlerin yapılması ve yetkilerin kullanılması.	6.983.750 TL	1,84	0 TL	0,00	6.983.750 TL	1,76
PH 4.2.1	1	İlçemizde halkın sağlıklı ve temiz bir ortamda yaşamlarını sürdürmeleri için haşarat ve diğer vektörlerle mücadele edilmesi, sahipli/sahipsiz hayvanların barınma ve muayane işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	1.089.000 TL	0,29	0 TL	0,00	1.089.000 TL	0,27
PH 4.2.2	1	Katı atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin geliştirilmesi.	64.495.475 TL	16,97	0 TL	0,00	64.495.475 TL	16,27
PH 4.2.2	2	Sürdürülebilir çevre bilincini yaygınlaştırmak amacıyla STK, Dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.	482.025 TL	0,13	0 TL	0,00	482.025 TL	0,12



PERFORMANS HEDEFİ	#	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH 5.1.1	1	İlçemizde yaşayan halkımıza kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi ve ilçe turizmini canlı tutmak için sosyal kampanya ve gezilerle Üsküdar'ın şehir kimliğine katkı sağlanması.	5.205.450 TL	1,37	0 TL	0,00	5.205.450 TL	1,31
PH 5.2.1	1	Üsküdar da sportif etkinlikler düzenlenmesi ve sporun tabana yayılmasının sağlanması.	2.261.150 TL	0,60	0 TL	0,00	2.261.150 TL	0,57
PH 6.1.1	1	Üsküdarlı çocuklarımız ve gençlerimizin; eğitim, kültür, bilim, sanat, edebiyat ve spor alanlarındaki bilgilere, yeniliklere ve hedeflere daha kolay bir şekilde, huzurlu ve güvenli ortamda ulaşmaları, milli ve manevi değerlerine bağlı, ahlaklı, ailesine, topluma ve insanlığa faydalı, azimli ve cesur bireyler olarak yetişmelerinin sağlanması.	2.665.000 TL	0,70	0 TL	0,00	2.665.000 TL	0,67



## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI		ÜSKÜDAR BELEDİYESİ				
EKONOMİK KOD		FAALİYET TOPLAMI (TL)	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI (TL)	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI (TL)	GENEL TOPLAM (TL)	
<b>BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	01	Personel Giderleri	34.084.221	8.354.874		42.439.095
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.913.267	1.091.578		6.004.845
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	204.621.617	4.609.885		209.231.502
	04	Faiz Giderleri	0	0		0
	05	Cari Transferler	16.486.040	0	2.790.000	19.276.040
	06	Sermaye Giderleri	78.948.518	0		78.948.518
	07	Sermaye Transferleri	0	0	3.000.000	3.000.000
	08	Borç verme	0	0		0
	09	Yedek Ödenek	0	21.100.000		21.100.000
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>339.053.663</b>	<b>35.156.337</b>	<b>5.790.000</b>	<b>380.000.000</b>	
<b>BÜTÇE DIŞI KAYNAK</b>	Döner Sermaye					0
	Diğer Yurt İçi		16.454.896			16.454.896
	Yurt Dışı					0
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.454.896</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16.454.896</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>355.508.559</b>	<b>35.156.337</b>	<b>5.790.000</b>	<b>396.454.896</b>	





## FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER	
PH 1.1.1 - Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için gerekli olan nitelikli personel ihtiyacının karşılanması.	Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere nitelikli personel hizmeti satın alımının gerçekleştirilmesi.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
PH 1.1.2 - Belediyemize ait birimlerin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.	Belediyemize ait hizmet binalarının tamamında iç temizlik faaliyetlerinin koordinasyonu, hizmet binalarının bakım, onarım ve küçük çaplı tadilatlarının gerçekleştirilmesi ve diğer birimlerin gerçekleştireceği etkinliklerde gerekli her türlü desteğin verilmesi.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
	Belediye hizmet binalarında ve tesislerimizde, kurumsal güvenlik hizmetinin sağlanması.		
	Belediyemiz personeline kaliteli ve hijyenik yemek hizmetinin verilmesi.		
	Belediyecilik hizmetlerinin sağlanması için gerekli olan ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin sağlanması, belediye demirbaşı olan veya yeni alınacak olan araçlarımızın ve iş makinelerinin bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
PH 1.1.3 - İnsan kaynağımızın etkin ve verimli yönetilebilmesi için gerekli olan sistemlerin sürdürülmesi ile birimlerin ihtiyacı olan insan kaynağının optimum seviyelerde karşılanması.	Belediye çalışanlarına ilişkin personel özlük faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, insan kaynakları yönetimi sürecinin gerçekleştirilmesi ve USİM projesi aracılığı ile Üsküdar halkına istihdam imkanı sunulması.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
PH 1.1.4 - Hizmet kalitesini artırmak ve personelin gelişimine katkı sağlamak için hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi.	İnsan kaynağımızın yürütülen faaliyetlerdeki verimliliğini artırmak amacıyla gerekli eğitimlerin düzenlenmesi.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
PH 1.1.5 - Kaynaklarımızın ihtiyaçlar doğrultusunda etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak adına halkımıza hizmet sunan birimlerimizin çalışmalarına destek olmak adına denetlenebilir ve sürdürülebilir yönetim sistemlerinin tesis edilmesi.	Kurumumuzun kaynaklarını daha etkin yönetebilmek için ortak kullanımda olan mal ve malzemelerin alımlarının organize edilmesi, birimlerin ihtiyacı olan depolama hizmetinin sunulması.	İşletme Müdürlüğü	
PH 1.1.6 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmaların yapılması.	Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile ilgili gelirlerimizin artışında devamlılığın sağlanması.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahsilat oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.		
	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahakkuk oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.		
PH 1.1.7 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların sürdürülmesi ve katma değer oluşturacak yeni projelerin hayata geçirilmesi.	Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların planlanması, koordine edilmesi ve hayata geçirilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.		
PH 1.1.8 - Belediyemize ait hizmet tesislerinin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan bakım ve onarım hizmetlerinin sağlanması.	Belediyemize ait tesislerin bakım, onarım ve küçük çaplı tadilatlarının gerçekleştirilmesi.	Tesisler Müdürlüğü	
PH 1.2.1 - Paydaşlarımızın belediye faaliyetlerine katılımını ve hizmetlerden yararlanmasını arttırmak amacıyla halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetlerinin yapılması.	Paydaşlarımızın katılımıyla kaliteli belediyecilik faaliyetlerinin sunulması, ilçemizin tarihi ve kültürel zenginliğinin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak için yazılı ve görsel materyaller hazırlanarak dağıtımının ve duyurusunun yapılması.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 1.3.1 - Kurumun ihtiyacı olan bilişim altyapısının kurulması ve sürekliliğinin sağlanması.	Kurumun ihtiyacı olan yazılım ve donanımların temin edilip yapılandırılması ve devamlılığının sağlanması. Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda gelişen bilişim altyapısının sürekliliğinin sağlanması için hizmet alımlarının yapılması.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PH 2.1.1 - Risk grubunda olan Üsküdar halkının sosyo ekonomik yaşam seviyesini yükseltmek için yardımların ve organizasyonların düzenlenmesi.	Üsküdar ilçesi dahilinde risk grubunda olan ihtiyaç sahibi hane halkına ayni veya nakdi yardımların yapılması ve sağlık hizmetlerinin etkin ve verimli hale getirilerek yaşam seviyelerinin yükseltilmesi. Üsküdar ilçesinde yaşayan halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ve bu amaçla maddi manevi destek sağlanması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
PH 2.2.1 - İlçemiz dahilindeki tüm işyerlerinin denetim ve kontrolleri yapılarak, ruhsat mevzuatı çerçevesinde ruhsatlandırılmasının sağlanması.	Sıhhi, gayrisıhhi, umuma açık işyerleri ile hafta tatili ruhsat verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve şikayete konu olan işletmelerin hızlı ve etkin bir şekilde denetiminin yapılması.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
PH 3.1.1 - Planlı bir kentsel yaşam için, Üsküdar'ın yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasının sağlanması.	İmar planları ile kamuya ayrılan (yol, yeşil alan, otopark v.b.) taşınmazların istimlak edilerek kamuya tahsis edilmesi.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
PH 3.1.2 - Mülkiyeti Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiraya verilmesi, işgale uğrayan Üsküdar Belediyesi taşınmazlarının tespitiyle de ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve ayrıca kamu yararına yapılacak çalışmalar için Belediye adına kiralama işlemlerinin yürütülmesi.	Mülkiyeti Belediyemize ait olan, taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti ve ecrimisil alınması işlemlerinin yapılması ayrıca, şahıslara ait olup da, imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların (yeşil alan, park, otopark vb.) kullanımının tespiti ve bundan doğan gelirlerin tahsilinin sağlanması. İhtiyaç duyulan gayrimenkullerin kiralanması ve mülkiyeti Belediyemize ait olan taşınmazların kiraya verilme işlemlerinin yapılması.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
PH 3.1.3 - Belediyemize ait taşınmazlardan ihtiyaç duyulanların satış ve devirlerinin yapılarak belediye bütçesine katkı sağlanması.	Belediyemize ait taşınmazların satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi. İmar planı ile şahıs parsellerine tevhit edilmek sureti ile kamu alanından ihdas edilen (yol vb.) alanların zorunlu satış işlemlerinin tamamlanması.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
PH 3.1.4 - Uygulama imar planı revizyonları ve/veya plan tadilatlarının yapılması ve uygulama sürecinin takip edilmesi.	Mer-i planların üst ölçekli planlarda alınan kararlar ile uyumluluğunun sağlanması ve kapsadığı bölgenin gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için plan revizyonlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ve onaylanan plan revizyonlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi. Mer-i planların aksayan yönlerinin tespit edilerek, kurum/kuruluş ve/veya vatandaş talepleri doğrultusunda plan tadilatı çalışmalarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ve onaylanan plan tadilatlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi. Mevcut planların uygulamasının takibinin yapılması ve talep durumunda görüş bildirilmesi.	Plan ve Proje Müdürlüğü
PH 3.1.5 - Üsküdar'ın kentsel yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişimin sağlanması ve imar planına uygun olarak yapılaşması için denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve depreme dayanıksız riskli yapı stoğunun azaltılması.	Belediyemiz tarafından verilmiş olan yapı ruhsatlarına istinaden, inşaatların uygunluğunun denetlenmesi. Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı inşai faaliyetlerin ve riskli yapıların imar mevzuatı çerçevesinde işlemlerini yaparak yıkımların gerçekleştirilmesi.	Yapı Kontrol Müdürlüğü



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 3.2.1 - İlgili İmar planı doğrultusunda yeni açılacak olan ve hali hazırda bulunan yolların, plana ve 5378 sayılı kanuna uygun olarak yapılması, yağmur sularının yollarda birikmesi ve sel baskınlarına neden olmaması ekonomik ömrünü tamamlamış veya sağlıklı çalışmayan atık su kanallarının yenilenerek kanalla ilgili sorunların ortadan kaldırılması.	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamındaki mevcut yolların ve yeni açılacak olan yolların imar planına ve 5378 sayılı kanuna uygun olarak yapılması.  Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 3.2.2 - Üsküdar genelinde ihtiyaç duyulan bölgelerde ve gelen talepler doğrultusunda hizmet binalarının, tarihi eser restorasyonlarının yapım işlerini, gelen talepler doğrultusunda okul tadilatlarının yapımını 5378 sayılı kanun dikkate alınarak gerçekleştirilmesi.	Üsküdar genelinde hizmet binaların inşa edilmesi, hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının, ihtiyaçlar veya gelen talepler doğrultusunda, 5378 sayılı kanun dikkate alınarak gerçekleştirilmesi.	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 3.2.3 - Üsküdar'daki sorumluluğumuz dahilinde olan yeşil alanların korunması, kentin temiz, doğal ve nefes alabileceği yeşil alan miktarının artırılması.	Planlama-projelendirme çalışmalarının etkin ve verimli şekilde yürütülmesi.  Park ve yeşil alan bakım, yapım, onarım ve bitkilendirme çalışmalarının periyodik olarak yürütülmesi.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
PH 3.2.4 - Kentsel altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak, mevcut ulaşım ağı ve altyapının bakım onarımlarını da yaparak, trafik-ulaşım projeleri geliştirmek amacıyla gerekli çalışmaların yapılması.	Üsküdar genelindeki sokak ve caddelerdeki yolların ledli ışıklandırılmalarının, bakım onarımının ve alt yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
PH 3.3.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına alarak Üsküdar'ın sahip olduğu doğal ve kültürel varlıkların sayısal olarak dökümünün oluşturulması ile mevcut olan ya da günümüze ulaşamayan ancak tespitli olan yapıların durum analizlerinin yapılması için envanter föyleri oluşturulan korunması gerekli kültürel ve doğal varlıkların envanter föylerinin revize edilmesi.	Üsküdar Merkez Plan Bölgesi, Altunzade Plan Bölgesi için düzenlenen korunması gerekli kültür varlıklarının envanter föylerinin, alınan yeni koruma kurulu kararlarına istinaden revize edilmesi ile, Boğaz Geriğörünüm ve Etkilenme Bölgesi için envanter föylerinin hazırlanması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 3.3.2 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, yer alan tarihi ahşap yapıların gelecek kuşaklara aktarılması ile sahip olunan bu yapılarda yaşamının ayrıcalığının farkına varılarak korunması amacıyla, tarihi ahşap yapıların doğru şekilde onarılmasının sağlanması.	Geleneksel ahşap eğitim atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan tescilli I. ve II. grup ahşap binanın bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi, Üsküdar Belediyesi kullanımında olan, restorasyonu tamamlanmış binaların yürütülen dekorasyon çalışmaları ve ahşap ile ilişkili kamu yapılarındaki onarım çalışmalarının yapılması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 3.3.3 - Üsküdar ilçe sınırları içinde yer alan kamu/şahıs mülkiyetindeki mail-i inhidam kapsamındaki veya korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların, rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin İstanbul Valiliği YİKOB fonlarından faydalanılarak hazırlanması.	Üsküdar sınırları içindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapılardan uygun görülenlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 3.3.4 - Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında, kültürel mirası koruyarak Üsküdar'ı geleceğin saygın kültür şehri yapmak için kentsel tasarım projelerinin hazırlanması.	İstanbul Valiliği YİKOB'a yapılan Kentsel Tasarım Projesi hazırlanması fon başvurusu ile önceki yıllarda ihale edilerek kentsel tasarım projeleri hazırlanan ve İstanbul 6 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu ile İstanbul 2 nolu Çevre Komisyonu onayı bekleyen tamamlanamamış işlerin yapılması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 3.3.5 - Üsküdar sınırları içinde yer alan ve kamu mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların İstanbul Valiliği YİKOB fonlarından faydalanılarak ihya edilmesi için verilen fonksiyona uygun restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi için fon başvurusunda bulunulması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 4.1.1 - Modern şehircilik anlayışı ile Üsküdar halkına sağlıklı ve huzurlu bir ortam sağlayabilmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordineli çalışılması.	Üsküdar halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belirtilen görevlerin yapılması ve yetkilerin kullanılması.	Zabıta Müdürlüğü
PH 4.2.1 - Vatandaşlarımıza sağlıklı ve güvenilir yaşam alanları oluşturmak için haşaratla mücadele edilmesi ve hayvanların barınma, bakım ihtiyaçlarının giderilmesi.	İlçemizde halkın sağlıklı ve temiz bir ortamda yaşamlarını sürdürmeleri için haşarat ve diğer vektörlerle mücadele edilmesi, sahipli/sahipsiz hayvanların barınma ve muayane işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
PH 4.2.2 - Katı atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması, geri dönüşüm ve bilinçlendirme faaliyetlerinin geliştirilmesi.	Katı atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin geliştirilmesi. Sürdürülebilir çevre bilincini yaygınlaştırmak amacıyla STK, Dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
PH 5.1.1 - Üsküdar'ın tarihi, sosyal ve jeopolitik konumuyla uyumlu; yerel, ulusal ve uluslararası kültür, sanat ve turizm faaliyetleri gerçekleştirerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırılması.	İlçemizde yaşayan halkımıza kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi ve ilçe turizm için sosyal kampanya ve gezilerle Üsküdar'ın şehir kimliğine katkı sağlanması.	Kültür İşleri Müdürlüğü
PH 5.2.1 - Üsküdar ilçesinde yaşayan halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sportif etkinlikler düzenleyerek sporun tabana yayılmasının sağlanması.	Üsküdar da sportif etkinlikler düzenlenmesi ve sporun tabana yayılmasının sağlanması.	Spor İşleri Müdürlüğü
PH 6.1.1 - Çocuklarımızı ve gençlerimizi bilime, sanata ve spora yönlendirerek bilişsel, duyuşsal ve psikomotor yeteneklerini geliştirmelerine yardımcı olmak, sosyal ve kültürel hayatlarını zenginleştirmek ve bilim, sanat ve spor alanında çeşitli etkinliklerin düzenlenmesi.	Üsküdarlı çocuklarımız ve gençlerimizin; eğitim, kültür, bilim, sanat, edebiyat ve spor alanlarındaki bilgilere, yeniliklere ve hedeflere daha kolay bir şekilde, huzurlu ve güvenli ortamda ulaşmaları, milli ve manevi değerlerine bağlı, ahlaklı, ailesine, topluma ve insanlığa faydalı, azimli ve cesur bireyler olarak yetişmelerinin sağlanması.	Kütüphane Müdürlüğü





ÜSKÜDAR  
BELEDİYESİ



f uskudarblid | e uskudarblid

[www.uskudar.bel.tr](http://www.uskudar.bel.tr)

444 0 875