



ÜSKÜDAR
BELEDİYESİ



"Millete Efendilik Olmaz, Millete Hizmet Olur."

M. Kemal Atatürk

Mustafa Kemal ATATÜRK



"Demokrasi erdemini halktan alır."

Abdullah GÜL
CUMHURBAŞKANI



*“Burası bir emniyet yurdudur.
Huzur şehridir. Tahammül, uzlaşî şehridir.
Burası medeniyetin beşîğidir, medeniyetlerin çeyiz sandığıdır. Burası İstanbul’dur.”*

Recep Tayyip ERDOĞAN
BAŞBAKAN



*"İstanbul gibi dünyanın gözdesi, medeniyetlerin beşiği
bu şehre hizmet etmenin onurunu yaşıyorum."*

Kadir TOPBAŞ
İ.B.B. BAŞKANI



“Stratejik bakış açısına sahip olmayan, geleceğini planlayamayan kurumlar bugünü yönetemezler.”

Mustafa KARA
ÜSKÜDAR BELEDİYE BAŞKANI



Mustafa KARA

Belediye Başkanı





Değerli Üsküdarlılar;

Türkiye’de yerel yönetimlerin lokomotif aktörü belediyelerdir. Belediyeler, halkın kamusal nitelikteki mahalli ve müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere örgütlenmiş; seçilmiş organları marifetiyle yerel planda topluma hizmet eden kamu kurumlarıdır. Bu çerçevede belediyeler, nüfusun % 85’inin kentlerde yaşadığı ülkemizde, çok önemli görevler üstlenmiştir.

Bu görevlerin üstesinden gelmek ancak planlı bir çalışmayla mümkün olabilir. Yerel yönetimlerin yöneticileri olarak bizler, yönettiğimiz şehrin ve vatandaşlarımızın bize emanet ettiği değerlere sahip çıkmak, kentin yönetiminden sorumlu olan kurumları da en etkin, en verimli ve rasyonel şekilde yönetmek durumundayız. Bunun için rasyonel ve etkin yönetimin en önemli koşullarından biri olan planlamayı çok önemsiyoruz.

Belediyelerde planlama alışkanlığının ve mecburiyetinin tarihi çok eskilere dayanmasa da, son yıllarda ülkemizin değişen yerel yönetim ve belediyeçilik anlayışıyla birlikte planlama başarısının birincil faktörü olarak kabul görmeye başlamış; çok yakın bir geçmişte de, “Stratejik Plan ve Performans Programı” adıyla belediyelerin ve yerel yönetimlerin gündemine girmiştir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun bir zorunluluk olarak belediyelerin gündemine taşıdığı stratejik plan ve performans programı uygulamaları belediyelerin daha etkin, daha verimli ve daha rasyonel koşullarda yönetilmelerini sağlamak üzere uygulamadaki yerlerini almış durumdadır.

Biz de Üsküdar Belediyesi olarak modern yönetimin ön gördüğü teknik ve uygulamaları yakından takip ederek, esasında bir kanuni zorunluluk olan çalışmalarını çitası daha da yüksek uygulamalar haline getirmiş bulunmaktayız.

Üsküdar’ın ve Üsküdarlıların refahını, huzurunu sağlamak, kentin ve belediyenin kaynaklarını doğru kullanmak ve geleceği doğru şekilde planlamak üzere hazırlanan performans programımızın beklenen faydayı sağlaması temennisiyle tüm kamuoyuna saygılarımı sunuyor, performans programımızın başarıyla uygulanmasını temenni ediyorum.

Mustafa KARA / Belediye Başkanı



İçindekiler

İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER	12
1.1. GEÇMİŞTEN GÜNÜMÜZE ÜSKÜDAR	12
1.2. ÜSKÜDAR'DA YAŞAM	13
1.3. ÜSKÜDAR BELEDİYESİ	19
1.3.1. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	21
1.3.2. TEŞKİLAT YAPISI	24
1.3.3. İNSAN KAYNAKLARI	26
1.3.4. FİZİKSEL KAYNAKLAR	28
2. PERFORMANS BİLGİLERİ	31
2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	31
2.2. AMAÇLAR VE HEDEFLER	35
2.3. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	44



TABLORAR DİZİNİ

Tablo 1. Belediye Hizmet Sınıfları	26
Tablo 2. Cinsiyet Dağılım Tablosu	26
Tablo 3. İstihdama Göre Eğitim Durumu Dağılımı	27
Tablo 4. Üsküdar Belediyesi Hizmet Binaları	28
Tablo 5. Üsküdar Belediyesi'ne Ait Araç Listesi	29

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
bkz.	Bakınız
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı
GZFT	Güçlü - Zayıf - Fırsat - Tehdit
İBB	İstanbul Büyükşehir Belediyesi
İETT	İstanbul Elektrik, Tramvay ve Tünel İşletmeleri
İSMEK	İstanbul Büyükşehir Belediyesi Sanat ve Meslek Eğitimi Kursları
KİK	Kamu İhale Kurumu
KMYKK	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
PP	Performans Programı
SP	Stratejik Plan
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
vb.	ve benzeri



GENEL BİLGİLER

1.1. GEÇMİŞTEN GÜNÜMÜZE ÜSKÜDAR

Her şehrin tarihi, aynı zamanda o şehrin sakinlerinin de tarihidir. Yüzyıllar boyu bağrında nice sakinlere kucak açan Üsküdar, İstanbul'un fethinden neredeyse bir buçuk asır evvel Türk egemenliğine girmiş ve daha o çağlardan itibaren "kutlu bir diyar" olma yolunda hızla ilerlemiştir. Tarihi yarımadanın karşısında, alabildiğine geniş bir İstanbul peyzajına açılan müstesna konumuyla Üsküdar, Asya topraklarının başladığı bir köprübaşdır. Antik çağlardan beri doğal dokusunun güzelliği sayesinde Ön Asya-Avrupa arası ulaşım kolaylığı sağlayan, Boğaziçi'nin açılım noktasında bulunan Üsküdar, her zaman bir cazibe merkezi olmuştur. Bu özel durum; Üsküdar'ın sık aralıklarla istila edilmesine, farklı egemenlikler altında kalmasına yol açmıştır.

Üsküdar'ın tarihine yakından baktığımızda M.Ö. 1000'li yıllara kadar uzandığını görüyoruz. Erken dönem Üsküdar'ın oluşumu bölgede Fenikelilerin, biri Kalkedon (Kadıköy), diğeri Moda Burnu'nda olmak üzere iki liman kenti kurmaları ile başlar. O çağlarda Fenikeliler, şimdiki Salacak Sahili'ne doğru uzanan sığlık kısma büyük taşlar doldurarak bir mendirek oluştururlar ve ticaret iskeleleri ile tersanelerini Salacak çevresinde kurarlar. Yaklaşık 300 yıl sonra ise, Akalar'ın yönetimi altına giren Üsküdar'da, Anadolu'dan geçici olarak gelenlerin kalıcı iskânı olarak kendini göstermeye başlar. Perslerden Atinalılara, Büyük İskender'den Roma Egemenliği'ne, Antik Çağlar Üsküdar'ının tarihi adeta saklı bir hazinenin her dönemde tekrar tekrar keşfedilmesinin tarihidir. Bu keşiflerin en uzununu 458 sene ile Roma egemenliğinde geçen devredir.

M.S. 395'te Roma İmparatorluğu ikiye bölünür. Artık Üsküdar'da, Doğu Roma İmparatorluğu yani Bizans dönemi başlamıştır. Bu dönemde Üsküdar, önemli bir ticaret ve konaklama merkezi haline gelmiştir. Bu durum Üsküdar'ın cazibesini daha da artırmıştır. Bunun sonucu, Bizans'a paralel olarak değişik tarihlerde İranlıların ve Arapların İstanbul'a dönük fetih çabalarında uğrak yeri hep Üsküdar olmuştur. 609'da İran, 710'da Araplar, 782'de Abbasi Halifesi Harun Reşid, 1102'de Haçlılar, 1147'de Fransa Kralı 7. Louis ile Alman İmparatoru Konrad, 1203'de yine Haçlılar İstanbul kapılarını dayandıklarında daima Üsküdar'dan geçmişlerdir.

11. Yüzyıl Haçlı seferleri dönemi, Üsküdar'ın en müthiş yağma ve talana uğradığı dönemdir. 2. Haçlı Seferi'nde şimdiki Haydarpaşa - İbrahimağa - Ayrılık Çeşmesi arasındaki bölgede Fransa Kralı Louis ile Alman İmparatoru Konrad'ın komuta ettiği Haçlı ordularına karargâh vazifesi gören Üsküdar'da, Haçlı seferleri sonucu yaşanan Latin Egemenliği 1204'den 1261'e kadar 57 sene devam etmiştir. Adı efsanelerle anıla gelen Seyyid Battal Gazi'nin İstanbul'u fetih amacıyla, Üsküdar civarında yedi sene İslam orduları için öncü ve muhafız kaldığı menakıpnamelerde geçmektedir. Üsküdar'da kalıcı Türk izlerinin görülmesi 1071 Malazgirt Zaferi'nden sonraya tekabül eder. İznik'in fethinin ardından yaklaşık 1078'de Üsküdar'da erken dönem Türk yerleşmeleri başlamıştır. Ancak bu tarihlerdeki iskânlar tamamen sivil ve münferit yapıdadır.

Osmanlı döneminde Orhan Gazi zamanında Kocaeli Yarımadası, Büyük ve Küçük Çamlıca'dan Doğançılar'a kadar uzanan bölge, Osmanlı Türklerinin egemenliği altına yaklaşık 1348'de girmiş ve daha sonra Yıldırım Bayezid, Güzelcehisar'ı (Anadoluhisarı) yaptıınca, Osmanlı padişahlarının Rumeli'ye geçişlerinde Üsküdar - Güzelcehisar istikametini kullanmaları, askeri güvenlik ve ulaşım kolaylığı da sağladığından adeta bir gelenek haline gelmiştir.

29 Mayıs 1453'te İstanbul'un fethedilmesinden sonra Üsküdar hızla gelişme göstermiştir. Üsküdar daha önce küçük bir Anadolu kasabası görünümünde iken İstanbul'un fethinden sonra bir şehir dokusu oluşturacak ilk nüveler kendini belli etmeye başlamıştır. Fatih devrinde, Üsküdar adeta yeniden kurulmuştur. Salacak'ta kendi adıyla anılan bir mescit yaptırmış ve Üsküdar'ın Osmanlı klasik şehir dokusuna uyan ilk mahallesi ortaya çıkmıştır. Fatih, Anadolu'dan göçe tabi kıldığı Türklerin bir kısmını buralara yerleştirmiş, şimdiki İskele Meydanı'na da bir bedesten yaptırarak ticaretin hızlı bir biçimde gelişmesini sağlamıştır. Üsküdar'ı bir gelin gibi süsleyen, bu beldeyi her türlü yağma ve talandan koruyan, Türkmen mahalleleri ile şenlendiren Büyük Fatih'in 3 Mayıs 1481'de Gebze civarındaki Sultan Çayırı'nda vefatı Üsküdar tarihinde önemli bir olaydır. 16. yüzyıldan itibaren Osmanlı, Üsküdar'ı; camiler, mescitler, tekkeler, hamamlar, kervansaraylar, imaretler, medreseler, çeşmeler, iskeleler, darüşşifalar, sıbyan mektepleri, kütüphaneler, sebiller, yalı ve köşkler ile imar etmiştir. Bu hızlı gelişme Üsküdar'ın bir şehir dokusuna bürünmesinin Osmanlı ile başladığını ispatlamaktadır.

M.Ö. 1000'lerden beri bilinen ve oturlan, Bizans'tan kalan yegâne eser Kız Kulesi ile farklılaşan, Osmanlı devrinde bir oya gibi itinayla işlenen ve güzelleşen, denize açılan ve hiçbirinin, diğersinin görme hakkını engellemediği yalılarıyla, cumbalı güzelim ahşap evlerin süslediği sokaklarıyla, korularıyla, köşkerleriyle, çarşıları ve hamamlarıyla, camileriyle, kiliseleri ve sinagoguyla Üsküdar, adı kendisine en çok yakışan altın şehirdir.





1.2. ÜSKÜDAR'DA YAŞAM

1930'lu yıllarda 60 bine yakın nüfusun yaşadığı şehir 1960'lı yıllardan itibaren göç olarak hızlı bir nüfus artışına maruz kalmıştır. Bu nüfus, eski iskân bölgesindeki yoğun yapılaşmayla çoğalan meskenlerde ikamet etmiş, ayrıca iskân dışı kırsal alanlar iskâna açılarak yeni mahalleler olmuştur. Sosyal yapı içinde ideolojik ve etnik açıdan herhangi bir intibaksızlık ve ihtilaf mevcut değildir. Şehirleşmenin getirdiği bir sonuç olan çekirdek aile yapısı, Üsküdar'da da hâkim durumdadır. Göç sırasında büyük aileler şehre yerleştikten sonra dağılarak yeni meskenler kurmaktadır. İlçemiz genel olarak iskân alanıdır. Sanayi ve ticaret merkezleri yer almamıştır. Halkın gelir düzeyi orta derecede olup işçi, memur ve

esnaf ağırlıktadır. Gayri sihi yapı stoku yok denecek kadar azdır.

EĞİTİM VE ÜSKÜDAR

Üsküdar kadim bir Türk şehri olarak İstanbul'un fethine tanıklık etmiş, çağlar boyu bu tanıklığın getirdiği zindelle ilmin ve irfana dayalı bilginin yoğunlaştığı bir merkez olagelmıştır. Şiirden musikiye, fen bilimlerinden güzel sanatlara; eğitimin her alanında öncüler yetiştiren Üsküdar, günümüzde de üniversiteleriyle, ihtisas kütüphaneleriyle ve resmi eğitime destek amaçlı kurulan Bilgi Evleriyle İstanbul içinde özel bir konuma sahiptir. İlçemizde bulunan okullarla ilgili ayrıntılı bilgi, aşağıda tablolar halinde gösterilmiştir;



OKUL ÖNCESİ EĞİTİM KURUMLARI DURUM TABLOSU

Kurumun Türü	Okul Sayısı	Öğretmen Sayısı	Öğrenci Sayısı	Derslik Sayısı	Oyun Salonu	Yemek Salonu	Servis
Anaokulu	1	4	60	10	2	1	2
Okullar Bünyesinde Ana Sınıfı	65	170	3.542	188	109	50	65
Özel Ana Okullar	43	155	2.897	163	125	125	75
Okul Öncesi Toplamı	109	329	6.499	361	236	176	142

TEMEL EĞİTİM KURUMLARINA AİT DURUM TABLOSU

Kurumun Türü	Okul Sayısı	Öğretmen Sayısı	Öğrenci Sayısı	Derslik Sayısı	Şube Sayısı	Drs. Baş. Düş. Öğr. Say.	Şb. Baş. Düş. Öğr. Say.
Resmi İlkokul	59	1.103	26.116	1.189	1.074	22	24
Resmi Ortaokul	55	1.299	23.132	989	868	23	27
İmam Hatip Ortaokulu	4	225	878	30	30	29	29
Özel Eğitim Okulları	4	43	425	29	29	15	15
Resmi Temel Eğitim Okullar Toplamı	122	2.670	50.551	2.237	2.001	23	25
Özel İlkokul	24	196	4.670	237	237	20	20
Özel Ortaokul	21	156	3.995	372	372	11	11
Özel Temel Eğitim Okullar Toplamı	45	352	8.665	609	609	14	14
Temel Eğitim Okulları Toplamı	167	3.022	59.216	2.846	2.610	21	23



ORTA ÖĞRETİM KURUMLARINA AİT BİLGİ TABLOSU

Kurumun Türü	Okul Sayısı	Öğretmen Sayısı	Öğrenci Sayısı	Derslik Sayısı	Şube Sayısı	Drs. Baş. Düş. Öğr. Say.	Şb. Baş. Düş. Öğr. Say.
Anadolu Lisesi	9	438	5.561	217	260	26	21
Anadolu Sağlık Meslek Lisesi	3	207	1.771	72	82	25	22
Denizcilik Anadolu Meslek Lisesi	1	22	341	14	13	24	26
Endüstri Meslek Lisesi	2	345	4.779	94	210	51	23
İmam Hatip Lisesi	2	161	3.273	74	113	44	29
Kız Meslek Lisesi	3	247	4.421	83	149	53	30
Lise	3	294	6.271	119	224	53	28
Tarım Meslek Lisesi	1	29	442	8	19	55	23
Ticaret Meslek Lisesi	2	120	3184	59	112	54	28
RESMİ ORTAÖĞRETİM TOPLAM	26	1.863	30.043	740	1.182	41	25
Özel Akşam Lisesi	3	10	648	17	17	38	38
Özel Amerikan Ortaöğretim Kurumu	1	14	760	55	22	14	35
Özel Anadolu Güzel Sanatlar Lisesi	1	6	251	18	18	14	14
Özel Anadolu Lisesi	11	77	1.852	157	118	12	16
Özel Ermeni Ortaöğretim Kurumu	1	9	64	7	7	9	9
Özel Fen Lisesi	6	33	493	48	32	10	15
Özel Genel Lise	2	20	249	16	16	16	16
Özel Hazırlık Sınıfı Bulunan Anadolu Lisesi	3	20	382	37	18	10	21
ÖZEL ORTAÖĞRETİM TOPLAMI	28	189	4.699	355	248	13	19
ORTAÖĞRETİM TOPLAMI	54	2.052	34.742	1.095	1.430	508	394
GENEL TOPLAM	330	5.403	10.0457	4.302	4.276	804	662

Üsküdar ilçesinde Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı;
 1 mesleki eğitim merkezi,
 1 halk eğitim merkezi,
 1 öğretmen evi ve huzurevi,
 1 izci evi,
 1 olgunlaşma enstitüsü olmak üzere toplam 5 kurum hizmet vermektedir.
 İlkokullardan 34 tanesinde ikili eğitim yapılmaktadır.
 Ortaokullardan da 32 tanesi ikili eğitim vermektedir.
 İlçemiz sınırlarında resmi 3 özel eğitim okulu mevcuttur.
 Bunlardan 1 tanesi görme engelliler ilköğretim okulu,
 1 tanesi iş okulu, 1 tanesi OÇEM'dir (Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi).

Bu üç okulda 86 derslikte, 588 öğrenci eğitim görmekte olup derslik başına 7 öğrenci düşmektedir.
 Özel eğitim okullarında normal eğitim yapılmaktadır.

Okuma yazma kursları, web tasarımı, ney kursu, uygulamalı tiyatro, dil kursları, el beceri kursları vb. onlarca branşta eğitim veren halk eğitim merkezlerinin toplam kurs sayısı 351'e ulaşmıştır. Benzer branşlarda eğitim veren kurs merkezlerimizden ismek'e ait olanların sayısı 596'ya ulaşmıştır. Bu kurslarda eğitim gören kursiyer sayısının 11.614 olduğu göz önünde bulundurulduğunda, Üsküdar'ın eğitim alanında İstanbul içinde özel bir konuma sahip olduğu aşikârdır.



ÜSKÜDAR BELEDİYESİ ÇOCUK EĞİTİM DESTEK MERKEZLERİ

BİLGİ EVLERİ

Kütüphane Müdürlüğü tarafından hizmeti yürütülen, 13 Bilgi Evi şubesi ile kendilerini eğitime adayan, üstün nitelikli, her bireyin "tek ve özel" olduğunun bilincinde olan, insana değer veren eğitim kadrosuyla; ilkököl ve ortaokul çağındaki çocuklara, bilgiyi etkili ve verimli kullanma yol ve yöntemlerinin öğretildiği, milli ve manevi kültürümüzü evrensel değerler içinde koruyup geliştirebilme bilincinin kazandırıldığı, okulda aldıkları eğitim - öğretimi tamamlayıcı ve destekleyici etkinliklerin yanı sıra, sosyal ve duygusal gelişimlerini de olumlu yönde destekleyici aktivitelerin yer aldığı, Üsküdarlı çocukların ev ve okuldan sonra "üçüncü adresleri" olma kararlılığı içinde çeşitli çalışmalar yürütüyor.

Bilgi Evi hizmetinin amacı;

- Duygu, düşünce ve taleplerini güzel bir şekilde ifade edebilen, özgüven ve medenî cesaret sahibi,
 - Sorumluluk bilincini kazanmış, sevgi, saygı, yardımlaşma ve hoşgörü gibi evrensel değerleri sahiplenen,
 - Yeteneklerinin farkına varan ve onları geliştirme fırsatlarını değerlendirebilen,
 - Kitap okuma sevgisi pekişmiş, düzenli kitap okuma disiplini kazanmış ve öğrenmeyi temel bir ihtiyaç kabul eden,
 - Tüm insanların eşitliği ilkesini benimseyip çevresinde iyi ve olumlu iletişim kuracak davranışlar sergileyen,
 - Bilimsel ve teknolojik gelişmeleri izleyip kullanabilen, yeniliklere açık,
 - Millî, ahlâkî ve kültürel değerlere bağlı, bu değerleri kendi hayatında yaşayan ve çevresinde yaşatmak için seferber olan; vatanını ve milletini sevip geçmişle bağlarını kuvvetlendirme gayretinde olan,
- nitelikli bir toplumun oluşmasına katkı sağlamaktır.

Çocuklarımızın araştırma ve okuma faaliyetlerini gerçekleştirebilecekleri zengin kütüphaneleri, internet yoluyla güncel bilgiye anında ve güvenli bir şekilde ulaşmalarını sağlayacak bilgisayarlıdan oluşan bilgi işlem sınıfları, branş öğretmenleri gözetiminde ders çalışabilecekleri etüt sınıfları ve çocuklarımızdaki yetenekleri ortaya çıkarma fırsatı sunan kulüp çalışmaları ile, Üsküdarlı çocukların gelişimlerine katkıda bulunuyor.

Üsküdar Belediyesi Bilgi Evleri'nin üye sayısı 2013 Temmuz ayı itibarıyla 38.624'e ulaşmıştır. Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri tarafından 38 ayrı etkinlik düzenlenmiş olup bu etkinliklere katılan kişi sayısı 5.600 olarak kayıt altına alınmıştır. Bilgi Evleri aylık ortalama giriş- çıkış sayısı ise 24.332 kişi civarındadır.

ÇOCUK AKADEMİLERİ

Kütüphane Müdürlüğü tarafından hizmeti yürütülen ve ilk olarak İcadiye Mahallesi'nde hizmete başlayan Üsküdar Çocuk Akademileri; Üsküdar'daki ilkököl ve ortaokul çağındaki çocuklara, eğitimin sadece sınıflarda değil doğal ortamlarda, keyifle yapıldığını gösteren, çocukların öğrenirken eğlendiği, ilgi alanlarını keşfettikleri; öğrendiklerini sorgulayan, hayata donanımlı hazırlanan mutlu bireyler olmaları hedefiyle çeşitli eğitim çalışmaları yapan birimlerdir. Geliştirilen sistemde, klasik ezberci tutumlardan çok, çocukların hobi bahçesi alanlarında,

hayvanlarla iç içe, uygun laboratuvar ve etkinlik alanlarında çalışmaları esas alınmıştır.

Çocuk Akademileri; İcadiye mahallesinde açılan Akademi'de 3 aylık pilot uygulama süreci tamamlandıktan sonra 4 Bilgi Evi'nin daha akademiye dönüştürülmesiyle 2013 yılı itibarıyla 5 ayrı yerleşkede eğitim destek çalışmalarına devam edecektir.

Her kıtada kardeş okullar belirleyerek, dünya çocuklarıyla bağlantı kuran, İngilizceye farklı bir anlayışla yaklaşım, temalar üzerinden İngilizce öğrenen akademi öğrencileri, çağın gereklerini yakalamış sosyal bireyler olma yolunda adım adım ilerleyeceklerdir.

Okullarında belli bir seviyeyi yakalamış öğrenciler arasından seçilen akademi öğrencilerinin, sanatsal, sportif ve bilimsel anlamda kapasitelerini ve yeteneklerini en iyi şekilde kullanmaları için çeşitli atölye çalışmaları yapılacaktır.

Akademi eğitimleri dörder aylık periyotlar halinde olup, öğrencileri belli bir alanda başarıya götürmeyi amaçlamaktadır. Çocuk Akademileri rehberlik birimlerince ilgi alanları belirlenen öğrencilerin, kendilerini mutlu hissettikleri etkinliklerle başarıyı yakalamaları hedeflenmektedir.

Akademilerde; bilim, sanat ve sportif alanlarda gelişimler esas alınmakta ve eğitimler için uluslararası yöntemler



kullanılmaktadır. Bu etkinliklerin pek çoğu akademi bünyelerinde yapılmakla beraber, bilim teknoloji dersleri için Çocuk Üniversitesi'nin kampüsleri, sportif faaliyetlerde de belediyenin ilgili hizmet birimlerinden istifade edilmektedir.

ÜSKÜDAR ÇOCUK ÜNİVERSİTESİ

Üsküdar Çocuk Üniversitesi; Üsküdar Belediyesi'yle, yerleşkesi Üsküdar'da bulunan İstanbul Medeniyet Üniversitesi'nin imkânlarını birleştirerek gerçekleştirdiği ve 2012-2013 eğitim döneminde hayata geçirdikleri bir sosyal sorumluluk projesidir.

Bu üniversite; Üsküdar'daki ilkököl ve ortaokul çağındaki çocuklara, üniversite ile etkileşim içerisinde; yaparak, yaşayarak ve eğlenerek, bilimsel ve eleştirel düşünme, sorgulama, sorun çözme gibi temel yaşam becerilerini kazandırma amacını güden; bu amaçla onları erken yaşta bilimin ve sanatın eğlenceli yüzü ile tanıştıran bir yapılanmadır. Bu yapılanmada üniversite öğretim elemanları ve öğrencileri, bilgi ve deneyimlerini, çocuk ve



gençlerin ilgilerini bilimsel düşünceye ve sanata çekecek biçimde yapılandırarak aktarırlar.

Öncelikli hedef kitlesi “üstün yetenekli çocuklar” olan Üsküdar Çocuk Üniversitesi; Milli Eğitim Bakanlığı bünyesindeki okulların bir alternatifi değildir. Öğrencilere ders dışı serbest zamanlarında, uzun soluklu süreçte, ücretsiz eğitim desteği veren bir uygulamalı eğitim destek birimidir.

Üsküdar Çocuk Üniversitesi'nin akademilerden oluşan alt birimlerinde Elektrik-elektronik, Robot teknolojileri, Bilim-teknoloji vb. akademilerin yanı sıra; Güzel sanatlar ve Spor Akademileri de mevcuttur.

Kütüphane Müdürlüğü koordinatörlüğünde yürütülen programların oluşturulması ve her türlü bina, donanım maliyeti Üsküdar Belediyesi ve İstanbul Medeniyet Üniversitesi'nin imkânlarını birleştirmesiyle karşılanmaktadır.

ÇOCUK EĞİTİM MERKEZİ



Zorunlu eğitim ve öğretim çağında olup da sokakta çalıştığından dolayı okula gitmeyen veya devamsızlık gösteren, aileleri tarafından çalıştırılan, eğitim çağında olduğu halde okula hiç devam etmemiş ya da kısmen devam etmiş, sokaklarda satıcılık yapan – yaptırılan, kahvehane, internet kafe vs. gibi çocukların bulunması sakıncalı ortamlarda istihdam edilen, ailesi bulunduğu halde geceleri sokaklarda kalan çocukların;

- Okullarına devamının sağlanması,
- Ekonomik zorunluluktan dolayı çalıştırılan çocukların ailelerine “çocuklarını okula devam ettirmeleri” halinde maddi yardımların yapılması,
- Proje kapsamındaki çocukların fiziksel ve psikolojik hastalıklarının tedavisi,
- Yaşı küçük ve korunmaya muhtaç olanların Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'nın ilgili kurumlarına teslim edilmesi,
- Psikolojik danışma ve rehberlik hizmeti sunarak, eğitsel rehabilitasyon iş ve beceri kazandırmaya yönelik eğitilmeleri,
- İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü ile koordineli çalışılarak çocukların bedensel gelişimlerinin sağlanması ve belirli bir disipline kavuşturulmaları,
- Üsküdar Çocuk Eğitim Merkezimizde verilecek tiyatro, müzik ve resim eğitimleri aracılığı ile güzel sanatlar noktasında

yeteneklerin erken yaşta keşfedilmesi ve planlı bir biçimde çocuklarımızın becerilerinin artırılması,

h) Üsküdar Halk Eğitim Merkezimizden gelen öğretmenlerimizle çocuklarımıza halk oyunları çalışması yaptırılması ve ayrıca eğitim eksikliğinden dolayı çocuklarını ihmal eden annelere okuma yazma öğretilmesi ve ileriye yönelik meslek sahibi olmalarının temini

i) Annelerimize psikolojik danışmanlık hizmetinin sağlanması, çalışmalarını projelendirilmiştir.

Söz konusu projenin uygulanması ile ilgili olarak Üsküdar Belediyesi, Üsküdar Kaymakamlığı, İlçe Sağlık Müdürlüğü, Emniyet Genel Müdürlüğü Çocuk Şube Müdürlüğü, Üsküdar İlçe Emniyet Müdürlüğü, Üsküdar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Üsküdar İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Milli Eğitim Bakanlığı Üsküdar Rehberlik ve Araştırma Merkezi, Milli Eğitim Bakanlığı Üsküdar Halk Eğitim Merkezi koordinasyon ve işbirliği ile çalışmaktadırlar.

ÇOCUK MECLİSİ

Çocuk Meclisi, Üsküdar'da yaşayan çocukların, problemlerini, taleplerini özgürce ifade etmeleri, yaşadıkları kentle ilgili alınacak kararlarda söz sahibi olmaları, çözüm önerileri geliştirmeleri hedefiyle, kendi oylarıyla seçme ve seçilme deneyimini yaşayan, demokrasi kültürünü özümsemiş, geleceğe güvenle bakan yeni nesiller yetiştirilmesi amacıyla çalışmalar yapar. Çocuk Meclisi bir karar organıdır ve İç Tüzük esaslarına göre hareket eder. Çalışmalarında İç Yönetmelik esaslarına göre hareket eden Kültür-Sanat, Eğitim, Çevre-Sağlık, Spor, Çocuk Hakları, Barış-Kardeşlik, Yardımlaşma ve Basın Yayın Komisyonları, ayda iki kez toplanarak, Genel Kurul'a sunmak üzere öneriler hazırlarlar; ayda bir kez yapılan Genel Kurul Toplantısı'nda oylanan tavsiye kararları ise, Kent Konseyi'ne arz edilir. 9 -13 yaş arasında olan, Üsküdar'da ikamet eden, Veli'nin Onayı ile Çocuk Meclisi Başvuru Formu'nu doldurarak teslim eden çocuklar; Çocuk Meclisine Üye olabilirler.

İlk çalışmalarına 2011 yılında başlayan Üsküdar Kent Konseyi Çocuk Meclisi, 07 Ocak 2012 tarihinde 2. Dönem başkanlık seçimleriyle dönem çalışmalarına başlanmıştır.

16 Ocak 2013 tarihinde 3. Dönem başkanlık seçimlerini 297 kayıtlı meclis üyesinin 155 inin oyları ile gerçekleştirmiştir.

Divan heyetinde başkan, başkan yardımcıları, komisyon başkanları ve üyeleri bulunmaktadır. Bünyesinde engelli üyelerin de bulunduğu Meclis;

- Kültür-Sanat Komisyonu
- Eğitim Komisyonu
- Çevre-Sağlık Komisyonu
- Spor Komisyonu
- Barış-Kardeşlik-Yardımlaşma Komisyonu
- Basın Yayın Komisyonu
- Çocuk Hakları Komisyonu

Başlıkları altında çalışmalarını yürütmektedir.

İSTANBUL'UN KÜLTÜR KIYISI ÜSKÜDAR

Kültür, tarihî, toplumsal gelişme süreci içinde oluşturulan bütün maddî ve manevî değerler ile bunları oluşturmada, sonraki nesillere iletmede kullanılan, insanın doğal ve toplumsal çevresine



egemenliğinin ölçüsünü gösteren araçların bütünü olarak tarif edilmektedir. Üsküdar işte bu egemenliğin mirası olan değerler ile bezenmiş, kültürel zenginliği insanlık ve insanlık tarihi açısından örnek ve emsal teşkil eden kıymettedir.

Kültürel çeşitliliğinin zenginliği sayesinde zaman içinde kendine özgü bir "Üsküdar kültürü" oluşmuş ve kimi zaman hattatlar şehri, kimi zaman şairler şehri olarak nitelendirilen beldemiz sahip olduğu tarihi eserleri ile eşsiz bir kültürel birikime sahiptir. Üsküdar sahip olduğu milli kültürümüzün en önemli özelliklerinden biri de toplumun maddi manevi yardım ve desteğe muhtaç olan kesimlerine gerekli desteği temin ile toplumun her kesiminin fırsat eşitliğine sahip olmasını temin etmektedir.

Belediye kültür merkezleri, günümüzde bu yoğun kültürel birikimin en verimli biçimde yansıtıldığı yerlerdir. İlçemizde her kesimden vatandaşımızın yararlanabileceği kültür-sanat- eğitim merkezleri, sinemalar, tiyatrolar ve müzeler bulunmaktadır. Belediyemize bağlı Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde bulundurduğu 10 adet kültür merkezi ve 1 adet eğitim merkezi ile vatandaşlarımızın sosyal yaşamına katkı sağlayan pek çok etkinlikler, tarihi mekânlara ve Üsküdar'ın tanıtımına yönelik kültürel geziler düzenlemekte; süreli ve süresiz kültürel yayınlar hazırlamakta; sinema, tiyatro, konser günleri gibi farklı niteliklerde etkinlikler düzenlemektedir.

Kültür merkezlerimizde düzenlenen 1.943 adet farklı etkinlik ise yaklaşık 366.042 kişi tarafından izlenmiştir. Bu kurslarımızın ve kültürel faaliyetlerimizin bazıları İ.B.B. Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı, İSMEK ve STK'lar işbirliği ile yapılmıştır.

KÜLTÜR MERKEZLERİ

ALTUNIZADE KÜLTÜR VE SANAT MERKEZİ

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün birimlerinden olan Altunizade Kültür ve Sanat Merkezi'mizde toplantılar, seminerler, konserler, ideal sağlıklı yaşam seminerleri, çocuk ve yetişkin tiyatroları, şiir dinletileri, TV çekimleri, müsamereler, sergiler, uluslararası kongre, konferans ve sempozyumlar, sohbetler, anma programları, okuma bayramları, kültür sanat şenlikleri, paneller, kermesler, özel etkinlik ve gösteriler, ödül ve sertifika törenleri, galalar, forumlar, yarışmalar, fotoğraf ve dia gösterileri düzenlenmiştir.

Altunizade Kültür Merkezi'nde 207 kişilik bir adet büyük salon, 3 adet seminer sınıfı ve fuaye alanı bulunmaktadır.

BAĞLARBAŞI KONGRE VE KÜLTÜR MERKEZİ

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün birimlerinden olan Bağlarbaşı Kongre ve Kültür Merkezi'mizde toplantılar, seminerler, sohbetler, konserler, ideal sağlıklı yaşam seminerleri, yetişkin ve çocuk tiyatroları, yetişkin ve çocuk sinemaları, şiir dinletileri, TV çekimleri, müsamereler, sergiler, uluslararası kongre, konferans ve sempozyumlar, anma programları, okuma bayramları, kültür sanat şenlikleri, paneller, kermesler, özel etkinlik ve gösteriler, ödül ve sertifika törenleri, galalar, forumlar, yarışmalar, fotoğraf ve dia gösterileri düzenlenmektedir.

Kültür merkezi içerisinde bulunan İSMEK kurslarında; resim, ahşap boyama, takı tasarımı, stilistik, modelistik, ilkyardım, okuma yazma, bilgisayar, İngilizce, Arapça, Osmanlıca, diksiyon, bağlama, gitar, ud kursları gerçekleştirilmektedir.

Bağlarbaşı Kongre ve Kültür Merkezi'nde 740 kişilik Boğaziçi Salonu, 310 kişilik Avrasya Salonu, 1 adet seminer salonu, 1 adet sinema salonu bulunmaktadır. 1 adet kafeteryasının yanı sıra, girişte Rumeli ve Anadolu fuaye alanı, üst katta da bir adet fuaye alanı vardır. Bina bahçesinde ise eski İETT Ulaşım Müzesi sergi ve çeşitli faaliyetler için kullanılmaktadır.

YAVUZTÜRK NİYAZI SAYIN KÜLTÜR MERKEZİ

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün birimlerinden olan Yavuztürk Niyazi Sayın Kültür Merkezi'mizde konferanslar, seminerler, konserler, tiyatrolar ve kurslar düzenlenmiştir. Kültür merkezi içerisinde bulunan İSMEK kurslarında; resim, ahşap boyama, takı tasarımı, stilistik, modelistik, ilkyardım, okuma yazma, bilgisayar, İngilizce, Arapça, Osmanlıca, diksiyon, bağlama, gitar, ud kursları gerçekleştirilmektedir.

Yavuztürk Niyazi Sayın Kültür Merkezi'nde 110 kişilik büyük salon, İSMEK'in kullandığı 8 adet sınıf ve 1 adet aerobik salonu bulunmaktadır.

ÇAMLICA SABAHATTİN ZAIM EĞİTİM MERKEZİ

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün birimlerinden olan Çamlıca Sabahattin Zaim Eğitim Merkezimiz; Büyük Çamlıca ile Küçük Çamlıca'nın arasında 50 araçlık otoparkı ve ağaç aksamı, iki çardaklı kafeteryası olan, Büyük Çamlıca Fidanlığı'nın karşısında, 3 metre yüksekliğinde giriş kapısı olan 4 katlı, özellikleri farklı 7 salonu olan çamlar arasında şirin, sıcak ve sessizliği ile tam bir eğitim merkezi olup, Üsküdar Belediyesi'nin prestij mekanıdır.

Onüç yıllık tarihinde ilk 2 yılını tamamen hizmet içi eğitime ayıran bu nadide mekân, hizmet içi eğitimlerine devam etmekle beraber Üsküdar Sempozyumlarına da ev sahipliği yapmanın gururunu yaşıyor. Eğitim salonlarımızda vakıf, dernek ve STK'larla işbirliği ile kişisel gelişim seminerleri ve eğitim toplantılarına ev sahipliği yapılmaktadır.

FATİH MAHKEMESİ

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün birimlerinden olan Fatih Mahkemesi'nde sohbetler, toplantılar, kurslar, eğitim ve sergiler düzenlenmektedir.

Fatih Mahkemesi'nde 1 adet 45 kişilik salon, 1 adet 50 kişilik salon, 1 adet atölye ve fuaye alanı bulunmaktadır.

BALABAN TEKKESİ VE KÜLTÜR EVİ

Tarihten günümüze manevi liderlerin, manevi öncülerin şehridir Üsküdar. Mekânlara, içini dolduran insanların enerjisini taşıyor. Doğru..

Üsküdar da içinde yaşamış olan manevi liderlerin enerjisini taşıyor. Üsküdar'ın manevi liderleri, dergahlarda, tekkelerde ve mescitlerde şen eylemiş bu kadim yurdu. İşte Balaban Tekkesi ve Kültür Evi onlardan sadece biri..



Tekke yanmış, terk edilmiş ve uzak kalmış. Şimdi ise Üsküdar Belediyemizin seferberliği sayesinde yeniden hayat buluyor. Balaban Tekkesi ve Kültür Evi yalnızca kendisini değil aynı zamanda Balaban eşrafının da çehresini değiştiriyor. Biz diyoruz ki; Balaban Tekkesi ve Kültür Evi ilim isteyene ilim, sanat isteyene sanat, muhabbet isteyene muhabbet olsun.

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün birimlerinden olan Balaban Tekkesi ve Kültür Evi'nde sohbetler, konserler ve kurslar düzenlenmektedir. Balaban Tekkesi'nde 2 adet 40'ar kişilik salon bulunmaktadır.

VALİDEBAĞ SEMT KONAĞI

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün birimlerinden olan Validebağ Semt Konağı bölgenin kadınlara yönelik hizmet vermekte; ideal sağlıklı yaşam seminerleri ve söyleşiler düzenlenmektedir.

4.500'e yakın çocuk kitapları ve yetişkin kitapları bulunan kütüphanesiyle hizmet vermektedir.

Validebağ Semt Konağı'nda biri 60 diğeri 40 kişilik 2 adet salon, 1 kütüphane, 1 atölye, 1 kafeterya bulunmaktadır.

BULGURLU SEMT KONAĞI

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün birimlerinden olan Bulgurlu Semt Konağı'nda dernek gecelerinin, nikâh ve düğünlerin yapılacağı 750 kişilik salon ve bölgenin kadınlara yönelik mesleki yeterlilik için Kurslar ve atölyeler bulunmaktadır.

ÜSKÜDAR BELEDİYESİ GENÇLİK MERKEZİ

Gençlik Merkezi; Üsküdar Belediye Başkanlığı bünyesinde, gençlerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler çerçevesinde serbest zamanlarının ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda değerlendirilmesine fırsat vererek topluma aktif bireyler olarak katılmalarını sağlayan ve gençleri zararlı

alışkanlıklardan korumaya yönelik çalışmaları yürüten bir sosyal merkez olarak 2011 yılı itibariyle hizmete açıldı.

6.500 m² kapalı alanı 2.900 m² çevre düzenlemesiyle birlikte toplam olarak 9.400 m²'lik alanda bulunan Üsküdar Gençlik Merkezi'nde; 1 adet 275 kişilik çok amaçlı salon, 1 sergi salonu, 5 eğitim salonu, 1 kütüphane, 1 dinlenme bölümü, sergi holü, çok amaçlı salon fuayeleri, kafeterya ve dinlenme alanları, 1 çok amaçlı salon, 1 çocuk kulübü, kadınlar ve erkekler için ayrı ayrı olmak üzere hazırlanan 2 spor salonu, spor salonunda hizmet veren soyunma odaları, duş odaları, eğitmen odaları, yönetim birimleri, gişeler ve 35 araçlık otopark bulunmaktadır.

Merkez bünyesinde; kariyer günleri, gala tarihi ve kültürel geziler, seminerler, lise1. sınıfların Üsküdar turları, STK ziyaretleri, danışmanlık seminerleri, çevre günü ve ekoloji gibi faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, kültürel faaliyetler alanında; tiyatro okulu, hat, ebru, karikatür, resim, ney, gitar, keman, bağlama, müzik orkestrası, medya dersleri, fotoğrafçılık dersleri verilmektedir. Spor alanında fitness, bay-bayan judo, bilardo, masa tenisi, tekvando, karate, satranç, izcilik, kapeora, wushu sporları verilmektedir. Eğitim danışmanlık biriminde; diksiyon, yazarlık, İngilizce, Osmanlıca, Arapça dersleri verilmektedir. Bilişim biriminde ise photoshop ve PC öğreniyorum dersleri verilmektedir.

Üsküdar Gençlik Merkezi'nin içerisinde; spor, satranç, izcilik, el sanatları, fotoğrafçılık, medya, müzik, sinema, tiyatro kulüp yönetimleriyle haftalık toplantılar, edebiyat, tarih, bilişim ve iletişim, bilim ve teknoloji gibi kulüpler bulunmaktadır.

ÜSKÜDAR'DA SAĞLIK

Üsküdar, sağlık hizmetleri açısından gerek geçtiğimiz yüzyılda gerekse günümüzde ülkemizdeki genel duruma göre, oldukça iyi şartlara sahiptir. 19. yüzyıl sonlarına doğru hizmete giren Tıbbiye-i Şahane'de, yapısal revizyonlarla birlikte sürekli hizmet verilmiştir. İlçemizde yer alan Haydarpaşa Numune Hastanesi, GATA Haydarpaşa Eğitim Hastanesi, Dr. Siyami Ersek Kalp ve Damar





Cerrahi Hastanesi ile Zeynep Kamil Kadın ve Çocuk Hastalıkları Eğitim ve Araştırma Hastanesi bu kök etrafında gelişmiş, yüksek hizmet kapasiteli tedavi kurumlarıdır. Ayrıca, birçok özel hastane, poliklinik, laboratuvar ve özel doktor muayenehanesi bulunmaktadır.

ÜSKÜDAR'DA EKONOMİ

Üsküdar'ın iskân mahalli olma özelliği nedeniyle, ilçemizde belirgin bir sektöre dönük ekonomik faaliyet bulunmamaktadır.

• Tarımsal Faaliyetler

İlçemizde hızlı kentleşmenin sonucu olarak, küçük çaptaki ziraat alanları dahi zaman içinde yerleşim alanına dönüşmüştür. İlçemizde bir adet su ürünleri kooperatifi vardır ve yaklaşık 90 üyesi bulunmaktadır. Kooperatife üye olmayan 500 civarında balıkçı avcılıkla geçinmektedir.

• Sanayi ve Ticaret

Üsküdar'da eskiden beri sınıai teşebbüs yer almamıştır. Atölye boyutunda, sayısı fazla olmayan imalathaneler, nüfusa göre kayda değer bulunmamaktadır. Bunun yanında, ülkemizin önemli

sınıai ve ticari teşebbüslerinin yönetim merkezleri, ilçe sınırlarımız içerisinde yer almaktadır.

• Sermaye Birikimi ve Kooperatifleşme

İlçemizde, daha ziyade küçük esnaf ve sanatkâr ile emekli nüfus bulunmaktadır. Üsküdarlıların günlük ihtiyacını karşılayacak ticaret merkezleri ve büyük alışveriş merkezleri faaliyet göstermektedir. Son yıllarda çok sayıda hipermarket ve süpermarket hizmete açılmıştır. Üsküdar'da farklı alanlarda faaliyet gösteren kooperatifler bulunmakla birlikte, ağırlıklı olarak (%90) yapı kooperatifleri faaliyetlerini sürdürmektedir.

1.3. ÜSKÜDAR BELEDİYESİ

Üsküdar Belediyesi, 1984 yılında kurulmuştur. Doğuda Ümraniye, güneyde Kadıköy, batı ve kuzeybatıda İstanbul Boğazı, kuzeyde Beykoz ve kuzeydoğuda ise yeni kurulan Ataşehir belediyeleri ile komşudur.

Üsküdar Belediyesi 20 yıllık süreçte büyük gelişim göstermiştir. İlçemizin nüfusu, 1985 genel nüfus sayımında 490 bin 185 iken, 1988 yılında Ümraniye'nin ilçe olarak Üsküdar'dan ayrılması ile birlikte 395 bin 623 kişi olmuştur.

İlçemizin nüfusu 2000 yılı nüfus sayımına göre 495 bin 118 iken, 2008 yılı adrese dayalı nüfus sayımına göre 524 bin 889'dur. 2008 yılına kadar 54 mahalleden oluşan Üsküdar, bu tarihten itibaren bazı mahallelerin birleştirilmesiyle birlikte mahalle sayısı 33'e düşmüştür. Örnek, Esatpaşa ve Fetih Mahalleleri 2009 yerel seçimleri öncesi Üsküdar'dan ayrılarak yeni kurulan Ataşehir Belediyesi'ne dâhil olmuştur. 2012 yılı adrese dayalı nüfus sayımına göre ilçemizin nüfusu 535 bin 916'dır.

Üsküdar, Marmara Denizi ile Boğaz sularının birleştiği yerde Kocaeli Yarımadası'nın ucunda Kadıköy, Beykoz ve Ümraniye ile sınırı olan, iki yakası tepelerden oluşan derin ve denize açık bir vadi içinde kurulmuştur. İlçenin yüzölçümü 36 kilometrekaredir. Üsküdar toprakları doğudan batıya doğru geniş sırtlar ve tepeler halinde hafif eğimlerle kıyıya yaklaşarak İstanbul Boğazı'na iner. İstanbul'un tarihi seyir tepelerinden olan Büyük Çamlıca Sefa Tepesi; denizden 268 metre, Küçük Çamlıca Tepesi ise 229 metre yüksekliktedir.





ÜSKÜDAR İLÇE HARİTASI





1.3.1. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları;

- Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7.'nci maddesi birinci fıkrasında sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7.'nci maddesinin birinci fıkrasında sayılan hizmetlerden;

- a) 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak,
- b) Otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak,
- c) Yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak,
- d) Mesleki eğitim ve beceri kursları açmak,
- e) Sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak,
- f) Kentin tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak

• Defin ile ilgili hizmetler yürütmek (ölü gömme belgesi ve yol izin belgesi düzenlenmesi, fakir ve kimsesizlerin cenazelerinin kaldırılması, cenaze nakli)

• Afet reski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

5393 sayılı Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları: Mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

• İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehiriçi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak veya yaptırmak, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak.

• Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırmak, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

• Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren

veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Bu görevler ihtiyari niteliktedir. Mali durum ve imkanları dikkate alınmak suretiyle yerine getirilir.)

• Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

• Belediye sınırları içinde mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, bölünmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek. (Bu kararlar valinin onayı ile kesinleşir.)

• Hemşehriler arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapmak. Bu çalışmalarda üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlayacak önlemleri almak.

• Yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum planlarını yapmak, ekip ve donanımını hazırlamak. Belediye sınırları dışında yangın ve doğal afetler meydana gelmesi durumunda, bu bölgelere gerekli yardım ve destek sağlayabilmek.

• Kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışmakla görevli olan Kent Konseyi'nin teşekkülünü ve faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda gerekli yardım ve destek sağlamak, Kent Konseyi'nde oluşturulan görüşlerin Belediye Meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilmesini temin etmek.

• Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, özürülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında belde dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları;

a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarih, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak ve yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendesi halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyumsuzlukların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

• Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarına kiraya verme veya 67.nci maddedeki esaslara göre hizmet satın

alma yoluyla yerine getirebilir.

• Meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapılabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

• Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

• Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

• Düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve alt yapı arsalar üretmek; konut, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak ve bu amaçlarla arazi satın almak, kamulaştırma yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliğı yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek.

• Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında, ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurmak.

• Özel gelir ve gideri bulunan hizmetlerini İçişleri Bakanlığının izniyle bütçe içinde işletme kurarak yapmak.

• Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek; konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak.

• Masrafların tamamı veya bir kısmı belediye bütçesinden karşılanmak kaydıyla kentin uygun görülen alanlarında bina cephelerinde değişiklik ve yenileme ile özel aydınlatma ve çevre tanzimi çalışmaları yapılabilir.

• Belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslar arası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olmak. Belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenmek veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunmak.

b) Mahalli idareler ile merkezi idareye ait aslı görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel temin etmek.

c) Kamu Kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir.

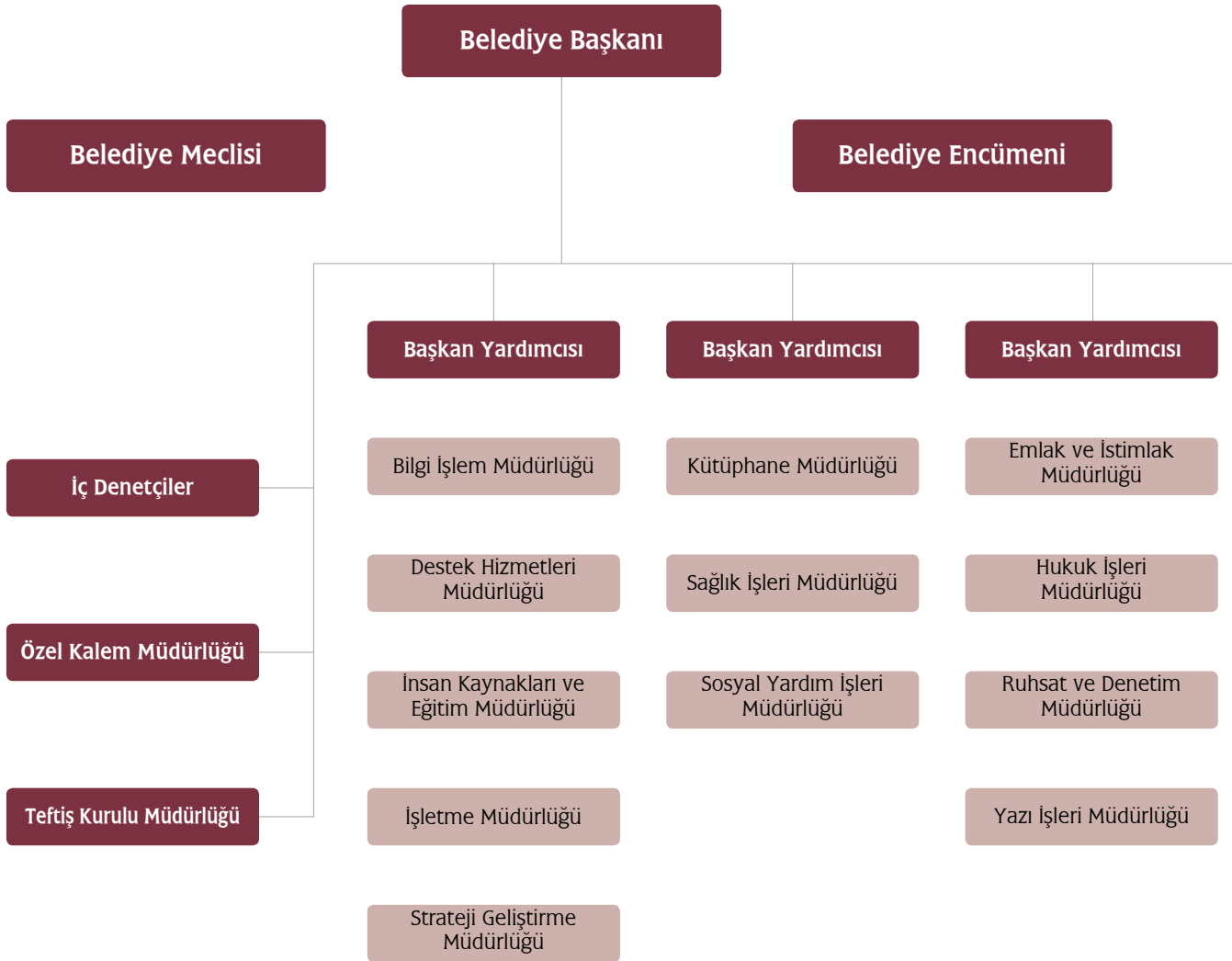


1.

- d) Kendilerine ait taşınmazları, aslı görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretmek veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis etmek.
- Bu taşınmazları aynı kuruluşlara kiraya da vermek.
 - Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması halinde, tahsis işlemi iptal etmek.
 - Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis etmek.
 - Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75.'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.
- Cadde, sokak, meydan, park, tesis ve benzerlerine ad vermek, beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini tespit etmek.
 - Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.
 - Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları, katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.



1.3.2. TEŞKİLAT YAPISI







1.3.3. İNSAN KAYNAKLARI

Üsküdar Belediyesi personeli; memur, işçi ve sözleşmeli çalışanlardan oluşmaktadır. İşçi statüsündekiler daimi personel olup, Temmuz 2013 tarihi itibarıyla kurumumuzda 371 memur, 79 işçi, 115 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 565 çalışan bulunmaktadır. Toplam personelin yaklaşık %66'sı memur, %14'ü işçi ve %20'si de sözleşmeli personeldir.

Üsküdar Belediyesinde sözleşmeli statüde personel alımı, 2006 yılından itibaren sözleşmeli personel çalıştırmaya ilişkin esaslarda değişiklik yapılmasına dair yasal düzenleme çerçevesinde yapılmaktadır.

Tablo 1. BELEDİYE HİZMET SINIFLARI

	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam	%
GiHS-Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	298	-	30	328	58
AHS-Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	-	7	9	1
SHS-Sağlık Hizmetleri Sınıfı	13	-	8	21	4
THS-Teknik Hizmetleri Sınıfı	53	-	70	123	22
YHS-Yardımcı Hizmetler Sınıfı	5	-	-	5	1
HSOP-Hizmet Sınıfı Olmayan Pers. (İşçi)	-	79	-	79	14
Genel Toplam	371	79	115	565	100

Tablo 2. CİNSİYET DAĞILIM TABLOSU

Cinsiyet	Memur		İşçi		Sözleşmeli		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Kadın	115	31	2	3	36	31	153	27
Erkek	256	69	77	97	79	69	412	73
Toplam	371		79		115		565	



GENEL OLARAK EĞİTİM DURUMU DAĞILIMI

Üsküdar Belediyesi çalışanlarının Temmuz 2013 yılında istihdam durumlarına göre eğitim dağılımları (ilkokul, ortaokul, lise, lisans ve yüksek lisans) aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 3. İSTİHDAMA GÖRE EĞİTİM DURUMU DAĞILIMI

	Memur		İşçi		Sözleşmeli		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Okur Yazar	-	-	1	1	-	-	1	1
İlkokul	2	1	58	74	-	-	60	10
Ortaokul	8	2	11	14	-	-	19	3
Meslek Lisesi	55	15	4	5	7	6	66	12
Lise	109	29	4	5	-	-	113	20
Ön Lisans	77	21	-	0	13	11	90	16
Lisans	114	30	1	1	90	79	205	36
Yüksek Lisans	6	2	-	0	5	4	11	2
Toplam	371	100	79	100	115	100	565	100



1.3.4. FİZİKSEL KAYNAKLAR

Tablo 4. Üsküdar Belediyesi Hizmet Binaları

Birim Adı	Adresi	Merkeze Uz. (km)	Kat Sayısı	Yüz Ö. (m ²)
Belediye Başkanlık Binası	Hakimiyeti Milliye Cad. No:35	0	3	2.055
Belediye Merkez Binası	Hakimiyeti Milliye Cad. No:35	0	5	8.500
Selimiye Ek Hizmet Binası	Selimiye Mah. Tıbbiye Cad. Atölyeler Sk. No:5	2,2	3	1.518
Makine İkmal Bakım Onarım Şefliği	Selimiye Mah. Tıbbiye Cad. Atölyeler Sk. No:8	2,2	2	4.400
Üsküdar Burhaniye Gençlik Merkezi	Burhaniye Mah. Genç Osman Sk. No: 13 (Gençlik Merkezi)	5	5	1.500
Zabıta Müdürlüğü	Zeynep Kamil Mah. Fahri Atabey Cad. No:79	1,3	5	1.000
Harem Zabıta Deposu	Selimiye Mah. Harem İskele Cad. No:2	2	1	300
Altunizade Kültür ve Sanat Merkezi	Barbaros Mah. Sırma Perde Sk. No:1 1	2,6	1	1.914
Bağlarbaşı Kongre ve Kültür Merkezi	Selami Ali Mah. Gazi Cad. No: 12	0,6	4	2.230
Burhaniye Münevver Ayaşlı Kültür Merkezi	Küplüce Mah. Yazmacı Emine Sk. No:7	4,5	4	900
Çamlıca Sabahattin Zaim Eğitim Merkezi	Kısıklı Mah. Alemdağ Cad. Hanım Seti Alt Sk. No:2	5,4	4	1.028
Çengelköy Ahmet Yüksel Özemre Kültür Merkezi	Güzeltepe Mah. Prof. Dr. Beynun Akyavaş Cad. No:94	5	3	1.116
Yavuztürk Niyazi Sayın Kültür Merkezi	Yavuztürk Mah. Karadeniz Cad. No:59	11	7	1.500
Özel Eğitim Ve Rehabilitasyon Merkezi	Selami Ali Mah. Cumhuriyet Cad. No:54	2,7	7	1.190
Adalet Tarihi Müzesi (Eski Fatih Mahkeme Binası)	Hakimiyeti Milliye Cad. Mahkeme Sk. No:7	0	2	200
Bağımlılık Merkezi	Küçük Camlıca Mah. Şekerkaya Cad. Moda Sk. No: 18	8,7	3	340
Çocuk Eğitim Merkezi	Küçük Camlıca Mah. Şekerkaya Sk. No:9/A	8	2	625
İskele Sosyal Tesisi	Üsküdar Meydanı Paşa Limanı Cad. Kabataş İskeleye Zabıta Karakolu Yanı	0,5	2	1.691
Kadın Sığınma Evi		6,7	4	920
Kısıklı Süper Hizmet Masası	Kısıklı Mah. Alemdağ Cad. No:2	5	1	55
Sağlıklı Yaşam Merkezi	Zeynep Kamil Mah. Fahri Atabey Cad. No:79	1,3	1	386
Toplumsal Gelişim Merkezi Eğitim ve Sosyal Dayanışma Derneği (TOGEM-DER)	Selimiye Mah. Tıbbiye Cad. Atölyeler Sk. No:5/3	2,2	1	1.518
Ünalan Sera	Ünalan Mah. Soyak Cami Sk. Ünalan Muhtarlığı Karşısı	10,5	1	450
Üsküdar Kültür Merkezi ve Nikah Sarayı	Aziz Mahmud Hüdayi Mah. Şemsipaşa Cad. No:2	0,5	2	1.691
Validebağ Korusu	Altunizade Mah. Tophanelioğlu Cad.	3	1	100
Bulgurlu Semt Konağı	Bulgurlu Mah.Söğütlücayrı Cad.Çeşme Sk No:9	6,5	3	1.120
Validebağ Semt Konağı	Altunizade Mah. Atıfbey Sk.No:5/1	3,5	2	500
Burhaniye Bilgi Evi	Yazmacı Emine Sk. No:7 Münevver Ayaşlı Kültür Merkezi	4,5	1	300
Cahit Zarifoğlu (Cumhuriyet) Bilgi Evi	Cumhuriyet Mah. Karlıdere Cad. No:6 1	11	2	400
Cevdet Çetindoğan (Kısıklı) Bilgi Evi	Kısıklı Mah. Yusuf Kemal Sk. Ferah Parkı Yanı	10	1	400
Güzeltepe Bilgi Evi	Güzeltepe Mah. Namazgâh Cad. No:18	5,7	2	400
İcadiye Bilgi Evi	İcadiye Mah. Barışık Sok. No:13	2	1	300
Kirazlıtepe Bilgi Evi	Kirazlıtepe Mah. Orhan Seyfi Orhon Cad. No:28	4	1	300
Korkut Özal (Zeynep Kamil) Bilgi Evi	Arakiyeci Hacı Mehmet Mah. Op. Dr. Burhanettin Üstünel Cad. No:4	2,2	1	601
Küplüce Bilgi Evi	Küplüce Mah. Saray Cad. Saray Camii Sk. No:18	3,5	1	150
Mehmet Akif Ersoy Bilgi Evi	Mehmet Akif Ersoy Mah. Hasip Paşa Cad. Ak Sk. No:15 Halid Bin Velid	6	1	300
Prof. Dr. Hayrettin Karaman (Bulgurlu) Bilgi Evi	Bulgurlu Mah. Toygar Çeşmesi Sk. No:9 1 Bulgurlu	6,1	1	550
Prof. Dr. Saim Yeprem (Bahçelievler) Bilgi Evi	Bahçelievler Mah. Sultanmurat Cad. Bağatur Sk. No:5	10	1	600
Prof. Dr. Salih Tuğ (Ünalan) Bilgi Evi	Ünalan Mah. Ünalan Cad. No:5/a	10,7	1	400
Şair Nabi Bilgi Evi	İmrakor Salacak Mah. İhsan Dizdar Sk. No:2	1,2	1	563
Yavuztürk Bilgi Evi	Yavuztürk Mah. Karadeniz Cad. Niyazi Sayın Kültür Merkezi No:6 1	11	2	480
Boğaziçi Yaşam Merkezi	Kirazlıtepe Mah. Fıstıklıbayır Sokak. No: 70	5,8	2	2.579
Selamiali Spor ve Kültür Kompleksi	Murat Reis Mahallesi Selamiali Caddesi 122/1	0,7	2	166,4
Balaban Tekkesi ve Kültür Evi	Mimar Sinan Mah. Doğancılar Cad. No: 1	0,3	1	216
Burhan Felek Köşkü	Barbaros Mah. Veysipaşa Sok. No:14	3	4	4.217
Çamlıca Kapalı Spor Salonu	Kısıklı Mahallesi Hamal Sokak No: 2/1	5,3	2	625
Çengelköy Su Sporları Kompleksi	Çengelköy Mah. Engin Cad. No:5	7	1	5.300



Belediyemizde farklı özelliklerde 93 adet araç bulunmaktadır. Belediyecilik hizmetleri sunumunda kullanılan bu araçların tiplerine göre dağılımı aşağıda yer almaktadır.

Bunların haricinde, belediyemizin sunduğu hizmetlerde ihtiyaç duyduğu diğer araçlar kiralama yolu ile karşılanmaktadır.

Tablo 5. Üsküdar Belediyesi'ne Ait Araç Listesi

Araç Tipi	Araç Sayısı
Binek Araç	2
Minibüs	14
Otobüs	17
Kamyonet	6
Kamyon	11
Muhtelif Araç	29
İş Makinesi	11
Dorse	2
Çekici	1
Toplam	93

Bilişim Sistemi

Üsküdar Belediyesi, gelişmiş teknolojik altyapısı ve başarı ile hayata geçirilen bilişim projeleriyle önde gelen belediyeler arasında yer almaktadır. Farklı lokasyonlardaki 10 hizmet noktası G.SHDSL, 15 hizmet noktası ADSL altyapısı ile Sanal Özel Ağ tüneli kurarak Belediye Başkanlığı'ndaki Metro Ethernet (60 Mbps) hattına bağlanmaktadır.

Selimiye'deki hizmet binamız 20 Mbps Metro Ethernet bağlantısı ile Merkez binamızla bağlantı sağlamaktadır. Belediyemizin hizmet binaları ve Bilgi Evlerinde 1000'i aşkın bilgisayar kullanılmaktadır.

Aynı zamanda yüksek bağlantı hızı gerektiren 6 nokta 30 Mbps hızlarıyla kablosuz olarak Merkez binaya bağlanmaktadır.

Üsküdar Belediyesi'nde bütün birimler işlemlerini, sözel ve grafik verilerin tutulduğu Süper Belediye üzerinde yürütmektedir. Sistem, kurumumuzun çalışma ve ihtiyaçlarına göre uyarlanmış çok sayıda modülü ile Üsküdar'a 360 derece bakabilme olanağı sağlamaktadır. Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) uygulaması da Süper Belediye ile entegre olarak kullanılmaktadır. Süper Belediye Sistemi belediyemizin ana verilerinin yönetildiği temel uygulamadır ve 2013 yılı başında yapılan çalışmalarla başarılı bir şekilde kullanıma alınmıştır.

Üsküdar'la ilgili zengin bilgi arşivinin yanı sıra, belediye faaliyetleri hakkında bilgi ve haberlerle donatılan ve hergün güncellenen kurumsal web sitesi, www.uskudar.bel.tr adresinden yayınlanmaktadır.

Sitede vatandaşın sıklıkla ihtiyaç duyduğu işlemler:

- Süper Hizmet Masası (öneri, şikâyet bildirimi ve takibi)
- e-belediye (kredi kartı ile vergi ödeme işlemleri, gayrimenkul bilgileri, tahakkuk, borç, tahsilât, ruhsat vb. bilgilere erişim imkânı)
- Kent Haritası
- İhale Bildirimleri
- Meclis Gündemi ve Kararları
- Bilgi Edinme Formu
- İmar Durumu Sorgulama
- Zemin Durumu Sorgulama
- Sokak Rayici Sorgulama
- Bütçe Bilgileri
- E-beyanname

Yenilenen e-belediye servisleri ile internet üzerinden erişime açılmıştır. Ayrıca; Sesli Yanıt Sistemi, mobil uygulamalar gibi farklı kanallardan belediye sistemimizdeki çeşitli verilere erişilebilmektedir.

Belediye arşivindeki yaklaşık 3,3 milyon evrak taranarak elektronik ortama aktarılmış ve Dijital Arşiv sistemi sayesinde kurum içi kullanıcılara, fiziksel arşivden dosya almaksızın, bilgisayarları üzerinden gerekli belgelere erişme olanağı sağlanmıştır.

Nikah sarayındaki nikahları internet üzerinden yayınlamak suretiyle çeşitli nedenlerle yakınlarının nikahlarına katılamayan vatandaşlarımız bu nikahları canlı olarak izleyebilmektedir. Vatandaşlarımız yine belediyemizin devam eden projeleri hakkında en güncel bilgileri yenilenen web sitesi üzerinden takip edebilmektedir.



Vatandaşlarımızın şikayetleri, önerileri Süper Hizmet Masası olarak isimlendirilen birimimiz tarafından telefonla, yüz yüze görüşmelerle veya web sayfamızdaki formu doldurarak bir veritabanında toplanmakta ve ilgili birimlere havale edilerek talepler sonuçlandırılmakta, vatandaşlarımıza dönüş sağlanmaktadır.

Bilgi İşlem Felaket Kurtarma Merkezimiz Selimiye'deki ek hizmet binasında bulunmakta ve sistemlerimiz belirli aralıklara burada güncellenmektedir.

Bilgi evlerimizde daha iyi hizmet verebilmek için tüm bilgi evlerimizde data kabloları yenilenmiştir.

Bilgi evlerinde öğrencilerimizin üyelikleri, devam bilgileri ve ödünç kitap alma durumları için Bilgi Evleri Yönetim Yazılımı (ÜSKÜP) kullanılmaktadır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün vatandaştan ve kurum içinden gelen talepleri yönetebileceği, Süper Hizmet Masası ile entegre çalışan bir İş Takip Uygulaması kullanılmaktadır.

Fen İşleri Müdürlüğü'nün vatandaştan ve kurum içinden gelen talepleri yönetebileceği, Süper Hizmet Masası ve UskudarMap (IOS uygulaması) ile entegre çalışan bir İş Takip Uygulaması kullanılmaktadır.

Saha denetim ekipleri olan birimler tarafından kullanılmak üzere mobil cihazlar üzerinde çalışan Mobil Denetim (MOBDEN) uygulaması geliştirilmiştir. Uygulama Mali Hizmetler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü saha denetim ekipleri tarafından kullanılmaktadır.

İşletim Sistemleri

Windows 2008 Server
Windows 2003 Server
Linux
Windows 7
Windows Vista
Windows XP

Veritabanı Sistemleri

Oracle 11g
Microsoft SQL Server
MySql

Kurumsal Uygulamalar

Microsoft Exchange (elektronik posta)
IBM Content Manager (dijital arşiv yönetimi)
MS Terminal Server
ManageEngine OpManager
WebSense (İnternet Erişimi kontrolü)
Trend Micro (AntiVirus)
Citrix Netscaler Yük Dengeleyici
Karel IVR ve Çağrı Merkezi yazılımı
VMware vSphere
Veeam Backup&Replication
Symantec SSIM log yönetim yazılımı
ManageEngine ServiceDeskPlus Yardım Masası Yazılımı
MS SharePoint Portal
Ofis Yazılımları (Outlook, Word, Excel, Powerpoint, Project , Visio)
Astaro Web Security Gateway
Process Maker
Reportico
MySQL
Bugzilla
Symantec SSIM
ManageEngine AD Manager

Belediye Kent Bilgi Sistemi Kapsamında Kullanılan Yazılımlar

E-Belediye Uygulamaları
ESRI (Arcinfo, ArcView, ArcGIS coğrafi bilgi sistemi)
Eharita uygulaması (eharita.uskudar.bel.tr)
NetCAD (CAD ve GIS programları)
Süper Belediye
Süper Hizmet Masası Yazılımı
Dijital Arşiv Yönetim Programı
Üsküdar Belediyesi Mobil Uygulama
Ankageo 360 (Panoramik Üsküdar Rehberi)
Toplu SMS-MMS Gönderim Uygulamaları
Hakediş Yaklaşık Maliyet Uygulamaları
Bilgi Evleri Yönetimi Yazılımı (ÜSKÜP)
Temizlik İşleri İş Takip Uygulaması
Fen İşleri İş Takip Uygulaması
Mobil Denetim Uygulaması (MOBDEN)

Donanım Kaynakları	Adet
Sunucu Bilgisayarları	11
Sanal Sunucular	59
Kullanıcı Bilgisayarları	1073
ThinClient Terminalleri	53
Yazıcılar	152
Kablosuz Erişim Noktası	45



PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

2014-2018 dönemini kapsayan Onuncu Kalkınma Planı; yüksek, istikrarlı ve kapsayıcı ekonomik büyümenin yanı sıra hukukun üstünlüğü, bilgi toplumu, uluslararası rekabet gücü, insani gelişmişlik, çevrenin korunması ve kaynakların sürdürülebilir kullanımı gibi unsurları kapsayacak şekilde tasarlanmıştır. Planda, ülkemizin ekonomik ve sosyal kalkınma süreci bütüncül ve çok boyutlu bir bakış açısıyla ele alınmış, insan odaklı kalkınma anlayışı çerçevesinde katılımcı bir yaklaşım benimsenmiştir. Onuncu Kalkınma Planı, ülkemizin 2023 hedefleri doğrultusunda, toplumumuzu yüksek refah seviyesine ulaştırma yolunda önemli bir kilometre taşı olacaktır. Plan, küresel ekonomide geleceğe dönük risklerin ve belirsizliklerin sürdüğü, dünya ekonomisinde değişim ve dönüşümlerin yaşandığı, yeni dengelerin oluştuğu, gelişmiş ve gelişmekte olan ülkeler arasında güç dengelerinin yeniden şekillendiği bir ortamda hazırlanmıştır.

Onuncu Kalkınma Planı'nın temel hedef ve politikaları dört ana başlık altında değerlendirilmiştir:

- Nitelikli insan, güçlü toplum,
- Yenilikçi üretim, istikrarlı yüksek büyüme,
- Yaşanabilir mekânlar, sürdürülebilir çevre,
- Kalkınma için uluslararası işbirliği.

Onuncu Kalkınma Planı çerçevesinde yerel yönetimlerin yerine getirmesi gereken sorumluluklar analiz edilip, çalışmalarımızda analitik bir bakış açısıyla ele alınmıştır.

Üsküdar Belediyesi; ilgili mevzuat, Onuncu Kalkınma Planı, diğer üst ölçekli planlar, kalkınma planları ve Üsküdar Belediyesi 2010 -2014 Stratejik Planı çerçevesinde 2014 Mali Yılı Performans Programı'nı hazırlamıştır. Üsküdar Belediyesi 2010 -2014 Stratejik Planı'nda yer verdiği altı stratejik amaç ve on sekiz stratejik hedef doğrultusunda 2014 yılı performans hedeflerini belirlemiştir. Belirlemiş olduğumuz hedeflere ulaşmak için her bir hedefle ilişkili performans göstergeleri tespit edilmiştir.

Bu çerçevede hazırlanan 2014 Mali Yılı Performans Programı ile Üsküdar Belediyesi idari ve mali kaynaklarının etkin, verimli ve denetlenebilir bir şekilde yönetilmesi amaçlanmıştır.



2.2. AMAÇLAR VE HEDEFLER

misyonumuz

MİSYONUMUZ

Dünya kenti İstanbul'un nadide unsurlarını barındıran Üsküdar'da, farklı kültürel ve etnik değerlerimizin, tarihi geleneğimiz ve çağdaş medeniyetimizle aynı kubbeye uyum içinde yaşatılmasını sağlayarak; gelişim, verimlilik ve katılımçılık prensiplerini benimseyen modern şehircilik anlayışı ile halkımıza adil ve kaliteli belediyeçilik hizmetleri sunulmaktadır.

Üsküdar, yüzyıllardır farklı din ve kökenlere mensup insanların, hoşgörü ve huzur içinde birlikte yaşadığı, çok renkli sosyal ve kültürel hayatıyla, kökleri Eskiçağ'a dayanan tarihi birikimi ve değişik dönemlere ait anıtsal eserleriyle, İstanbul içinde önemli bir yere sahiptir. Bu değerlerin bilincinde olan belediyemiz; tarihi eserleri koruyarak gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlarken, modern şehircilik anlayışı ile çağın ihtiyaçlarını karşılayacak hizmetler üretmektedir.

Üsküdar Belediyesi,
Sahip olduğu değerleri geleceğe taşıyacak şekilde sürekli gelişmeyi,
Kaynaklarını en verimli şekilde kullanmayı,
Toplumun her kesimine sosyal eşitlik çerçevesinde hizmet sunmayı,
Yönetimde iç ve dış paydaşların katılımını sağlamayı,
Etkili ve kaliteli belediyeçiliği misyon edinmiştir.



VİZYONUMUZ

Yönetimde özgün, gelişimde öncü, hizmette örnek belediyeçilik anlayışıyla Üsküdar'ı, toplumun her kesiminin yaşamaktan mutluluk ve huzur duyacağı bir cazibe merkezi yapmaktır.

Üsküdar Belediyesi, halkın beklenti ve ihtiyaçlarına proaktif çözümler üreten, Ülkemizdeki ve dünyadaki gelişmeleri yakından takip ederek uygun stratejiler geliştiren, kent yönetimine katılımın üst düzeyde sağlandığı, toplumsal değerlerimizle uyumlu ve özgün bir yönetim anlayışını benimsemiştir.

Belediyemiz, verdiği hizmetlerde çağdaş standartları yakalamak ve sürekli gelişim ilkesiyle etkin projeleri hayata geçirmek suretiyle, yerel yönetim alanında öncü rol oynayacaktır.

Tarih ve kültür şehri Üsküdar'ı, huzur ve güven ortamını geliştirecek uygulamalar ve yaşam alanlarının kalitesini yükseltecek yatırımlarla bir çekim merkezine dönüştürerek, halkımıza Üsküdarlı olmanın farkını hissettireceğiz.

vizyonumuz





TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Hizmetlerin planlanması ve uygulanmasında önce insan,
- Hızlı, kaliteli, güvenilir ve güler yüzlü hizmet,
- Tarafsız, hesap verebilir ve şeffaf yönetim,
- Kaynakların amacına uygun, etkin ve verimli kullanımı,
- Tüm paydaşların temsil edildiği katılımcı yönetim,
- Doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak gelecek nesillere aktarma,
- Çevreye duyarlı, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşme,
- Öncü belediyeçilik anlayışıyla pozitif farkındalık,
- Toplumsal sorumluluğun bilincinde, adil ve güvenilir sosyal belediyeçilik,
- Uzmanlığı ve bilgiyi esas alan, entelektüel birikime değer veren kurumsal yönetim,
- Hukuka ve etik değerlere uygun hizmet,
- Bilişim ve teknolojiye azami düzeyde yararlanmaktır.



STRATEJİK AMAÇLAR ve STRATEJİK HEDEFLER



PANORAMA STRATEJİK PLAN

MİSYONUMUZ - VİZYONUMUZ TEMEL DEĞERLERİMİZ





SA1

Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.

SH 1.1

Etkin, verimli ve denetlenebilir çalışmayı sağlayacak, idari ve mali yönetim sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek.

SH 1.2

İnsan kaynakları yönetimini, kurumun dinamik yapısına uygun şekilde geliştirmek.

SH 1.3

İletişim kanallarımızı güçlendirerek paydaşların Belediye karar ve hizmetlerine üst seviyede katılmalarını, faaliyetler hakkında bilgilendirmelerini ve kurumsal tanıtımı sağlamak.

SH 1.4

Hızla gelişen ve değişen teknolojik imkanları kullanarak, en uygun donanım ve yazılım altyapısını tesis etmek.

SH 1.5

e-devlet / e-dönüşüm çerçevesinde geliştirilecek vizyoner projelerle, bilişim sahasında örnek belediyeler arasında yer almak.

SA2

Üsküdar'da ekonomik ve ticari hayatı geliştirerek, sosyal refahı ve toplumsal dayanışmayı destekleyerek, sosyal ve ekonomik kalkınmayı sağlamak.

SH 2.1

Maddi, manevi ve fiziksel anlamda imkanları kısıtlı olan kesimlere hizmet üretmek, insan haklarına duyarlılığı geliştirmek ve sosyal hizmetler sunmak.

SH 2.2

Sosyal yardımları çeşitlendirerek, adil bir şekilde ihtiyaç sahiplerine ulaştırmak.

SH 2.3

Üsküdar'da ekonominin ve ticaretin gelişmesi için analiz ve tespit çalışmalarını yapmak, çözüme katkı sağlayacak uygulamaları desteklemek.

SA3

Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

SH 3.1

Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak planlama çalışmalarını gerçekleştirmek ve uygulamalarını denetlemek.

SH 3.2

Üsküdar'da görsel kirliliği ortadan kaldırmak için tarihi çevrede kentin tarihi kimliği ile uyumlu, gelişme bölgelerinde ise çağdaş mimari öğelerle desteklenen yapılar oluşturmak ve kente mimari bir bütünlük kazandırmak.

SH 3.3

Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.

SH 3.4

Sağlıklı kentsel gelişim için çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

SA4

Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.

SH 4.1

Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.

SH 4.2

Üsküdar'daki esenlik ve huzur ortamını artırmak ve devamlılığını sağlamak.

SA5

Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

SH 5.1

Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak, geçmiş kültürel değerleri araştırarak ortaya koymak, yeni kuşaklara tanıtmak ve koruma bilincini oluşturmak.

SH 5.2

Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.

SA6

Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek dinamik bir sosyal yaşam oluşturmak.

SH 6.1

Kültür sanat ve turizm faaliyetlerini geliştirerek ve/veya destekleyerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak.

SH 6.2

Sportif faaliyetleri ve organizasyonları geliştirmek ve desteklemek.



STRATEJİK AMAÇLAR ve STRATEJİK HEDEFLER

SA1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.

Kurumumuzda, IX. Kalkınma Planı'nda belirtilen, "Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması" amacına uygun olarak, vatandaşın beklentilerini karşılamayı esas alan, daha esnek, etkili, şeffaf, hızlı ve kaliteli nitelikte hizmet sunmayı sağlayacak yönetim ilkeleri benimsenmiş ve uygulamaya alınmıştır.

Ülkemizde mali ve ekonomik alanda son yıllarda sağlanan başarılar ve istikrarlı gelişim, yerel yönetimlerin de mali disiplinlerini geliştirmelerini, stratejik hedefler belirleyerek kaynaklarını bu önceliklere göre yönlendirmelerini, kolay denetlenebilir ve hesap verebilir sistemler oluşturmalarını gerektirmiştir. Belediyemiz, 2010 -2014 stratejik plan döneminde, mali yapıyı güçlendirici çalışmalarla, bütçe gerçekleştirme oranının sürdürülebilir şekilde yükseltilmesini amaçlamıştır. Yine bu doğrultuda, kaynakların verimli kullanılması, organizasyon el yapısının ve insan kaynaklarının geliştirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

Kurumsallaşma, bürokrasiyi azaltma ve vatandaşa sosyal eşitlik çerçevesinde tarafsız hizmet sunumu için iş süreçleri analiz edilerek iyileştirilecek ve standartlaştırılacaktır. Halkla iletişim kanallarının güçlendirilmesine önem verilecek, Kent Konseyi çalışmaları ve paydaşların yönetime katılımını artıracak uygulamalar geliştirilecektir. Bilişim sistemlerinden en üst düzeyde faydalanılarak, e-devlet çerçevesinde gerekli dönüşüm projeleri gerçekleştirilecektir.

SH 1.1 - Etkin, verimli ve denetlenebilir çalışmayı sağlayacak, idari ve mali yönetim sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek.

Dinamik, yüksek koordinasyonlu ve denetlenebilir bir kurum yapısı oluşturmak, kaynakların verimli kullanımının ve kaliteli hizmet anlayışının daima yüksek seviyede tutulmasını temin etmek amacıyla; idari ve mali yönetim sistemlerimizi geliştirici uygulamaların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Verilen hizmetin ve yapılan yatırımların planlı, sistematik, raporlanabilir ve hesap verilebilir şekilde yürütülmesi için gerekli eğitim, organizasyon, yazılım, donanım ve alt yapı sistemleri kurulacaktır. İlişkide bulunan diğer kamu kurumları ile (İBB, Tapu Kadastro Müdürlüğü, Nüfus İdaresi, Vergi Dairesi vb.) ilişkilerin güçlendirilmesi ve bilgi paylaşımı için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Bir yandan tasarruf sağlayıcı uygulamalarla giderler düşürülürken, diğer yandan belediyemizin gelirlerini artırıcı çözümler geliştirilecektir. Tüm birimlerin, stratejik planda ve performans programlarında yer alan hedefleri gerçekleştirmeleri için etkili bir yönetim mekanizması oluşturulacaktır.

SH 1.2 - İnsan kaynakları yönetimini, kurumun dinamik yapısına uygun şekilde geliştirmek.

Belediye hizmetlerinin kalite ve etkinliğinde en belirleyici ve önemli rolü oynayan, İnsan Kaynakları faktörüdür. Kamuda insan kaynaklarının verimli kullanılması amacıyla, kuruluşların memur,

işçi ve sözleşmeli personel kadro ve pozisyonlarına ilişkin norm kadro çalışmaları yapılmıştır.

Belediyemizde de kapsamda, çalışanların görev ve yetkileri tanımlanarak, eğitimlerle desteklenmeleri, uzman oldukları alanlara yönlendirilmeleri ve birimlere ihtiyaçları doğrultusunda dengeli dağılımlarının sağlanması için gerekli çalışmalar yürütülmektedir.

Planlanan beş yıllık dönemde, insan kaynakları yönetiminin etkinleştirilmesi için gerekli düzenlemeler yapılacak, çalışanların moral ve motivasyonunu artırmak suretiyle vatandaşımıza daha kaliteli hizmet sunumu sağlanacaktır.

Kurumsal ihtiyaçlar çerçevesinde eğitimlerden en üst düzeyde faydalanılacak, hizmet sunumunda ve altyapı yatırımlarının planlanmasında ve uygulanmasında özel sektörün optimum şartlarda katılımını sağlayıcı çözümler geliştirilecektir.

SH 1.3 - İletişim kanallarımızı güçlendirerek paydaşların belediye karar ve hizmetlerine üst seviyede katılmalarını, faaliyetler hakkında bilgilennemelerini ve kurumsal tanıtımı sağlamak.

İlçe yönetiminde çalışanların, vatandaşların ve diğer paydaşların görüşlerinin alınmasına önem verilerek, belediyemizin hizmet ve yatırımları konusunda katılımı artırıcı çalışmaların yapılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda; paydaşlarımızla karşılıklı doğru ve hızlı bilgi akışı temin edilecek, iletişim imkânları üst seviyede kullanılarak, belediyemizin proje ve hizmetlerinin etkili şekilde tanıtımı yapılacaktır.

Vatandaş beklentilerinin eksiksiz ve zamanında yerine getirilmesi, başvuru ve önerilerinin en uygun ve en hızlı şekilde değerlendirilmesi sağlanacaktır.

Birimler arasındaki iletişim kopukluklarının önüne geçilerek, ekip çalışmalarına ve etkinliklere gönüllü katılımı sağlayacak uygulamalar geliştirilecektir.

Şeffaflık ilkesi gereğince; kurumsal faaliyet ve projeler, bütçe ve stratejik plan bilgileri, meclis ve encümen kararları internet ortamından güncel olarak sunulacaktır.

SH 1.4 - Hızla gelişen ve değişen teknolojik imkanları kullanarak, en uygun donanım ve yazılım altyapısını tesis etmek.

Bilgi ve iletişim teknolojilerinin gelişimi ve yaygınlaşması, ürün ve hizmet sunumlarında önemli değişikliklere neden olarak, hayatı kolaylaştıran hızlı çözümleri ile vatandaşın bu yöndeki beklentilerini de etkileyerek, yerel yönetimlerin yapılarında bilişim teknolojilerini vazgeçilmez kaynaklar haline getirmiştir. Belediyemiz bu konudaki kaynaklarını artırıp, etkin ve verimli şekilde kullanarak, kurum için gerekli donanım ve yazılım yatırımlarını gerçekleştirecektir.

Belediyemizin tüm birimleri arasındaki iletişimin iyileştirilmesi, kurumsal veri ağımızın ve internet iletişimi altyapımızın ihtiyaçlar



doğrultusunda genişletilmesi ve güncel teknolojilere uygun şekilde güçlendirilmesi sağlanacaktır.

SH 1.5 - e-devlet / e-dönüşüm çerçevesinde geliştirilecek vizyoner projelerle, bilişim sahasında örnek belediyeler arasında yer almak.

Avrupa Birliği'nin 2000 yılında kabul ettiği Lizbon Stratejisinde "i2010" belirtilen bilgi toplumu hedeflerine paralel olarak, ulusal bilgi politikasının oluşturulması ve uygulanması için öncelikle "e-Türkiye Girişimi" ve daha sonra da e-Devlet alanındaki çalışmaları birleştirmek üzere "eDTr (e-Dönüşüm Türkiye)" projeleri uygulamaya alınmıştır. "i2010" stratejisi 2010 yılında sona ereceğinden, belediyemiz, Yeni Avrupa Bilgi Toplumu Stratejisi (2010 -2015) belirlenmesine yönelik çalışmaları ve ülkemizde bu konuda belirlenecek yeni hedefleri de takip ederek uygun kurumsal politikalar üretecektir.

Belediyemiz, geçtiğimiz dönemde bilişim sahasında ulusal ve uluslararası düzeyde elde ettiği başarılarla önümüzdeki dönemde yenilerini ekleyerek, bu yönde projelere ağırlık verecektir.

Kurumsal e-dönüşüm konusunda önemli mesafeler kaydeden belediyemiz, diğer kamu kurumlarının veri sistemleri ile entegrasyon konusunda geliştirilecek projelerle, yerel yönetimlere model oluşturacaktır.

SA2 - Üsküdar'da ekonomik ve ticari hayatı geliştirerek, sosyal refahı ve toplumsal dayanışmayı desteklemek, sosyal ve ekonomik kalkınmayı sağlamak.

Yeni kamu yönetimi ilkeleri çerçevesinde gelişen Sosyal Belediyecilik, belediyelerin sosyal fonksiyonlarını arttıran, sosyal yaşam içinde aktif hale gelmesini sağlayan ve toplumsal barışı koruyup geliştiren bir anlayıştır.

Belediyemiz bu bağlamda, sosyal refahın ve toplumsal dayanışmanın geliştirilebilmesi için her türlü hizmeti sosyal eşitlik anlayışıyla sunacaktır.

Üsküdar'da ekonomik ve ticari hayatı geliştirmek için gerekli düzenlemeler yapılacak ve bu amaçla gerçekleştirilecek çalışmalara destek verilecektir.

SH 2.1 - Maddi, manevi ve fiziksel anlamda imkanları kısıtlı olan kesimlere hizmet üretmek, insan haklarına duyarlılığı geliştirmek ve sosyal hizmetler sunmak.

İlçemizde sosyal refahın ve toplumsal dayanışmanın geliştirilebilmesi için maddi, manevi ve fiziksel imkânları kısıtlı vatandaşlarımıza her türlü hizmet sosyal eşitlik anlayışıyla sunulacaktır.

İnsan haklarına duyarlılığı geliştirme amacıyla çeşitli konularda seminerler, paneller, konferanslar ve toplantılar düzenlenerek, toplumsal bilinç düzeyinin yükseltilmesi amaçlanmaktadır.

Bu doğrultuda ilgili kurum, kuruluş ve STK'lar ile ortak çalışmalar yapılarak toplumsal sinerji oluşturulacaktır.

Düzenlenecek kişisel gelişim eğitimleriyle, vatandaşlarımızın birikimlerini zenginleştirip, özgüvenlerini yükselterek istihdam olanaklarını arttırmak amaçlanmaktadır.

SH 2.2 - Sosyal yardımları çeşitlendirerek, adil bir şekilde ihtiyaç sahiplerine ulaştırmak.

İhtiyaç sahiplerinin sıkıntı ve sorunlarının çözümü için, toplumumuzun özünde var olan sosyal yardımlaşma ve dayanışma olgusu yeniden ön plana çıkarılacak, bu amaçla yaptığımız çalışmalar çeşitlendirilerek devam ettirilecektir.

SH 2.3 - Üsküdar'da ekonominin ve ticaretin gelişmesi için analiz ve tespit çalışmalarını yapmak, çözüme katkı sağlayacak uygulamaları desteklemek.

Özel sektör faaliyetlerinin güçlendirilmesi ve rekabete açık bir yapının oluşturulması için kayıt dışı ekonomiye engel olunacak, işyerlerinin ruhsatlandırılmasında aşırı kırtasiyecilik ve bürokrasinin azaltılması, süreçlerin iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Bireyi ve özel sektörü ön plana çıkaran bir anlayışla ekonomik yapıyı güçlendirecek, ticareti geliştirecek ve dolayısıyla istihdamı artırarak toplumsal refaha katkı sağlayacak projeler desteklenecektir.

SA3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

Kentlerde, göçün de etkisiyle daha büyük boyutlara ulaşan hızlı nüfus artışı ve bunun getirdiği yoğun iskân alanları kentlerin yapısını sürekli olarak değiştirmektedir. Kentsel alandaki değişimler kentin hem sosyal yapısında, hem de fiziksel yapısında meydana gelmektedir ve bu değişimler insan psikolojisi üzerinde olumsuz etkiler yaratmaktadır.

Üsküdar gibi medeniyetin beşiği olarak tanımlayabileceğimiz yerleşimler; kendilerine yenileme hedefi olan, geçmiş ile geleceği uyum içinde planlayabilen, yaşayan her canlısı için yaşam alanları, iş alanları, spor alanları, gezi alanları ile kültür ve sanat alanları, ticari alanlar vb. üretme kapasitesine sahip olmalıdır. Bu amaçla Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak; öncelikle sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda plan çalışmalarını gerçekleştirmek, kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve yapılan planların sağlıklı bir biçimde hayata geçirilmesini sağlamakla mümkün olacaktır.

Talep ve ihtiyaçlara uygun olarak imar plan uygulamalarının gerçekleştirilmesi, ihtiyaçlar doğrultusunda İmar Kanunu'nun 18. maddesine göre arazi ve arsa düzenlemelerinin yapılması sağlanacaktır.

Belediyemiz umumi hayata tesir edecek doğal afetlere (heyelan, deprem, sel vb.) karşı alınması gerekli önlem ve tedbirler için stratejiler geliştirecek, kamu kurumları ve diğer kuruluşlar ile gerekli koordinasyonu sağlayacaktır.



Bu konularda İlçe Afet Yönetim Merkezi'ne katkı sağlanacak ve gerekli tüm çalışmalar yapılacaktır. Bu kapsamda, ilçedeki heyelan alanları, dere yatakları tespit edilecek, bu bölgelerdeki yapılaşmaların önüne geçilecek, envanter çalışması yapılacak ve bu çevrede yaşayan halk uyarılarla bilinçlendirilecektir. Arsalarda, binalarda ve sair yerlerde umumun sağlık ve güvenliğini ihlal eden şehircilik, estetik veya trafik bakımından mahsurlu görülen yapısal oluşumlar ortadan kaldırılacaktır.

Gerçekleşen doğal afetlerin ardından Belediyemiz tarafından oluşturulacak bir ekip ile tehlike arz eden yapıların kontrolleri yapılacak, bir kısmı veya tamamı yıkılacak derecede tehlike arz eden yapılar tespit edilecek ve tehlikenin izale edilmesi için tüm yasal işlemler (tahliye, yıkım, onarım vb. işlemler) gerçekleştirilecektir.

SH 3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak planlama çalışmalarını gerçekleştirmek ve uygulamalarını denetlemek.

Alanın kimliğini vurgulayıcı, doğal, kültürel, tarihi ve sosyal özellikleri ile kullanıcılar açısından önem taşıyan bölgeler için özel ayrıntıları içerecek biçimde hazırlanan plan ve projeler ile

- üst düzeyde kimlik-ımaç çalışması,
- orta düzeyde yapılar ve çevrelerinin bütüncül bir anlayışla tasarlanmasını amaçlayan yapı, açık alan düzenleme çalışmaları,
- alt düzeyde ise yapılar arası boşlukların tasarımını içeren, olabirlik, yaşanabilirlik, sürdürülebilirlik, maliyet gibi konularda çözüm öneren, yetersiz olan sosyal ve teknik altyapı ihtiyaçlarını yeterli ölçüye ve çağdaş kent yaşamının gerektirdiği kaliteye kavuşturmak amaçlanmaktadır.

Bu doğrultuda bölgesel plan revizyonları gerçekleştirilecek ve planların uygulanmasına ilişkin sorunlara çözüm üretilecektir.

Temelde toplumsal bozulmanın nedenlerinin araştırılarak, bunun ortadan kaldırılmasıyla kentsel alanların çöküntü haline gelmesini önlemek, kent dokusunu oluşturan birçok öğenin fiziksel olarak sürekli değişim ihtiyacına cevap vermek, kentsel refah ve yaşam kalitesini artırıcı başarılı bir ekonomik kalkınma modeli ortaya koymak, kentsel alanların en etkin biçimde kullanımına ve gereksiz kentsel yayılmadan kaçınmaya yönelik stratejiler belirlemek, toplumsal koşullar ve politik güçlerin ürünü olarak kentsel politikaların şekillendirilme ihtiyacını karşılamak üzere sivil toplum örgütleri ve toplumun farklı kesimlerinin planlamaya katılımını sağlayarak bozulma ve çökme olan kentsel alanların ekonomik, toplumsal, fiziksel ve çevresel koşullarının kapsamlı ve bütünlük yaklaşımıyla iyileştirilmesine yönelik kentsel dönüşüm plan ve projeleri geliştirilecektir.

Kentin yıpranan ve özelliğini kaybetmeye yüz tutmuş; kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurullarınca sit alanı olarak tescil ve ilan edilen bölgeler ile bu bölgelere ait koruma alanlarının, bölgenin gelişimine uygun olarak yeniden inşa ve restore edilmesi, bu bölgelerde konut, ticaret, kültür, turizm ve sosyal donatı alanları

oluşturulması, tabii afet risklerine karşı tedbirler alınması, tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılması amacıyla kentsel yenileme plan ve projeleri hazırlanacaktır.

Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması amacıyla yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasını sağlamak için; arazi tespit ekipleri güçlendirilerek arazi denetimleri periyodik olarak yapılacak, uygulamaların onaylı projelere göre hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

Çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla ruhsatsız ve ruhsat eklerine aykırı yapılaşmaya müsaade edilmeyecek, kentin mer-i planlara uygun yapılaşması sağlanacaktır. Tamamlanan uygulamaların onaylı projesine göre uygunluğu yerinde denetlenerek iskân verilecektir.

SH 3.2 - Üsküdar'da görsel kirliliği ortadan kaldırmak için tarihi çevrede kentin tarihi kimliği ile uyumlu, gelişme bölgelerinde ise çağdaş mimari öğelerle desteklenen yapılar oluşturmak ve kente mimari bir bütünlük kazandırmak.

Kentlerde göçün de etkisiyle, artan nüfusa bağlı oluşan dinamikler (kaçak yapılaşma, altyapı ve donatı alanları ihtiyacı vb.); kentlerin yapısını sürekli değiştirmekte, kentin tarihi dokusunu, tahrip ederek zarar vermekte ve çarpık kentleşmeye neden olmaktadır. Bunun sonucu olarak oluşan görsel kirliliğin ortadan kaldırılması için, Üsküdar'ın tarihi dokusunun yoğun olduğu alanlarda (koruma alanları, sitler vb.) tarihi kimliği ile uyumlu yapıların, gelişme bölgelerinde ise modern yapıların oluşması sağlanarak; hem modern şehrin ihtiyaçlarını karşılayacak yapılar hayata geçirilecek, hem de tarihi kimliğin korunması sağlanacaktır. Böylelikle kendi içinde mimari bir bütünlük kazandırılacaktır.

Belediyemizde "Mimari Cephe Komisyonu" oluşturulmuş olup, yapılacak tüm uygulamalar kente bütünlük kazandırmak amacıyla kendi bölgesinin karakterine uygun olarak değerlendirilecek ve cephe onayları bu doğrultuda verilecektir. Vatandaşların inşaat ruhsat talepleri ilgili mevzuatlar çerçevesinde sonuçlandırılacaktır.

SH 3.3 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.

Taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların koruma alanları ve sit alanlarının önemini vurgulayacak biçimde, kentsel ve sosyal gelişme sürecinde alanın ihtiyaçlarına cevap vermek üzere sağlıklı, yaşanabilir, ergonomik, sürdürülebilir ve estetik bir çevre elde edilmesi amacıyla, planlarda tanımlanan kentsel donatı alanlarının projelendirilmesi ve uygulanarak kullanıma sunulması hedeflenmektedir. Ayrıca mevcut donatı alanlarının rehabilitasyonları yapılarak korunup kullanımlarının devamlılığı sağlanacaktır. İhtiyaçlar doğrultusunda programa alınan yeni hizmet binaları estetik ve kullanım değeri yüksek prestijli yapılar olarak üretilecektir.



SH 3.4 - Sağlıklı kentsel gelişim için çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

Kentin yaşam kalitesi, altyapı sistemlerinin kalitesi ile doğrudan ilişkili olduğundan, belediyemizin hazırladığı planlar ve yatırım programları ile bu sistemlerin geliştirilmesi için gereken kaynak aktarımı sağlanacaktır.

Gerçekleştirilecek yatırımlarla; Üsküdar ilçe sınırları içerisinde kalan cadde, sokak, yol ve meydanlara ait altyapı ihtiyaçlarını karşılamak üzere, görüntü kirliliğine neden olan havai enerji hatlarının yeraltına alınmasına katkıda bulunulacak, atık su kanallarının bakım-onarımı sağlanacak ve yağmur suyu kanalları yapılacaktır.

Altyapı Yönergesi'ne göre, altyapı çalışmalarının belediyemizin kontrolünde ruhsatlı olarak yapılması sağlanacaktır.

Ayrıca dere kenarlarının işgalden arındırılması çalışmaları gerçekleştirilerek, olası sel ve su baskınlarının önüne geçilecektir.

SA4 - Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.

Üsküdar ilçe sınırları içinde oluşan tüm katı atıkların düzenli, zamanında, çevreyi etkilemeden, belediyenin yükümlülükleri kapsamında ayrıştırılarak toplanması, taşınması ve bertaraf edilmesi için gerekli çalışmalar yürütülerek, yaşanılabilir ortamın devamlılığı sağlanacaktır.

Üsküdar halkının ortak kullanımına açık tüm alanların yaşanılabilir bir ortam olarak kalmasını sağlamak için temizlik çalışmaları düzenli olarak sürdürülecektir. Çevre ve toplum sağlığının korunması için tüm işyerleri kayıt altına alınarak, yapılacak düzenli denetimlerle işyeri ortamlarının uygunluğu sağlanacaktır. Sağlıklı, güvenli ve huzurlu bir ortamın devamlılığını sağlamak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

SH 4.1 - Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.

Üsküdar'da kullanıma açık ortak mekânların (meydanlar, parklar, yeşil alanlar, cadde ve sokaklar, okullar, ibadet yerleri, pazar yerleri, kurban kesim yerleri, vb.) temizliği aksatılmadan sağlanacaktır.

Çevre Bakanlığı'nca hazırlanan yönetmelikler kapsamında; hafriyat atıklarının, tıbbi atıkların, tehlikeli atıkların ve evsel atıkların ayrıştırılarak toplanması için gerekli plan ve programlar yapılarak hayata geçirilecektir.

Üsküdar Belediyesi 3 yıllık ambalaj atıkları uygulama planı kapsamında, ambalaj atıklarının ayrı toplanması çalışmaları geliştirilerek sürdürülecektir. Bu plan doğrultusunda; belediye sınırları içindeki ilköğretim okulları ve liselerde çevre ve geri dönüşüm başlıkları altında bilinçlendirme çalışmaları organize edilerek uygulanacaktır.

Tehlikeli atık olarak bitkisel atık yağların ve elektronik atıkların

ayrıştırılarak toplanması için gerekli plan ve programlar yapılarak geri dönüşüm çalışmaları hızlandırılacaktır. Üsküdar halkının daha sağlıklı ortamda yaşaması için; tüm işyerlerinin sıhhi, fenni ve hijyen denetimleri gerçekleştirilecek, koruyucu önleyici sağlık hizmetleri verilecek, sokak hayvanları rehabilite edilecektir.

SH 4.2 - Üsküdar'daki esenlik ve huzur ortamını arttırmak ve devamlılığını sağlamak.

Belediye sınırları içinde; düzenin, halkın sağlık ve huzurunun korunması amacıyla, belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirler alınacak ve işlenen belediye suçlarının takibi için gerekli faaliyetler yürütülecektir. İlçemizde faaliyet gösteren işyerlerinin, ruhsatsız çalışması engellenecek, ruhsat şartlarını haiz olmayan işyerleri faaliyetten men edilecek, kuralların ihlal edilmesi halinde cezai işlem uygulanacaktır. Düzenli denetimlerle Üsküdar halkının sağlıklı, güvenli ve huzurlu bir ortamda yaşaması sağlanacaktır.

SA5 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

Üsküdar önemli bir tarihi geçmişe sahip olması nedeniyle birçok tarihi yapı ve alanı içinde barındırmaktadır. Bu alanların değişen sosyal ve fiziksel koşullardan etkilenmesi ve bu etkilerin bir sonucu olarak değişime uğraması söz konusudur.

Bu süreçte yok olma tehlikesi ile karşı karşıya kalan doğal, tarihi ve kültürel mirasımıza sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktararak devamlılığını sağlamak amacı ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde KUDEB Birimi kurulmuştur.

Adeta bir açık hava müzesi olan Üsküdar'da yer alan korunması gerekli kültür ve tabiat varlıklarının kayıt altına alınması amacıyla envanter çalışmasının yürütülmesi, eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması, kamu-vakıf mülkiyetinde yer alan eski eserlerin restorasyonlarının yapılması, belediyemiz kontrolünde bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

Ayrıca Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından yürütülen hizmetler kapsamında anıt ağaçların ve korunacak nitelikteki ağaçların bakım ve onarımları yapılmaktadır.

SH 5.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak, geçmiş kültürel değerleri araştırarak ortaya koymak, yeni kuşaklara tanıtmak ve koruma bilincini oluşturmak.

Günümüzde hızla bozulmakta olan mimari dokunun ve tarihi yeşil alanların korunabilmesi için, öncelikle korunması gerekli alanların, sivil mimarlık örneklerinin, anıtsal yapıların ve anıt ağaçların tespitleri yapılarak, envanter çalışması sürdürülecek, doğal, tarihi ve kültürel mirasımız kayıt altına alınacaktır.

Üsküdar kimliğinin en önemli unsurlarından biri olan yeşil dokuyu oluşturan tarihi korular, parklar, mezarlıklar, büyük ve görkemli ağaçlar özenle korunacak, bakım ve onarımları yapılacaktır. Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirası ile ilgili tanıtım ve bilinçlendirme çalışmaları sürdürülecektir.



SH 5.2 - Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.

Üsküdar'daki tarihi alanlar, sosyal ve fiziksel koşulların etkisiyle önemli oranda değişime uğramaktadır. Buradan hareketle Üsküdar'ın gelişen dokusu içinde yer alan koruma alanlarının (sitler); bölge halkının ve kullanıcılarının ihtiyaçları doğrultusunda, alanın tarihi dokusu ve kimliği göz önünde bulundurularak geçmişten günümüze ışık tutacak, korumacı bir yaklaşımla yeniden planlanması, Kentsel Tasarım Projelerinin hazırlanması ve alana karakteristik özelliklerini yansıtan, yeni yapılaşmalarda tarihi dokuya uyumu sağlayan Kentsel Tasarım Rehberleri'nin oluşturulması amaçlanmaktadır.

Bunun yanında mimari ve tarihi belge değeri olan geleneksel mimarimizin bugüne ulaşabilen sayılı örneklerinin kayıplarını durdurabilmek ve bu azalma sürecini yavaşlatabilmek amacıyla; bugüne ulaşan kültür varlıklarının özgün malzeme ve yapım teknikleri ile belgelenecek korunmalarını ve onarımlarını sağlamak için restorasyon çalışmaları yürütülecektir. Yeterli maddi imkana sahip olmayan, mal-i inhidam kapsamındaki eski eser sahiplerine rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri için destek sağlanacaktır.

SA6 - Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek dinamik bir sosyal yaşam oluşturmak.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesi gereğince; halkın sosyal ve kültürel ilişkilerini geliştirmek ve kültürel değerlerinin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapmak temel yükümlülüklerimizdendir.

Bu bağlamda belediyemiz, kültürel, sanatsal ve eğitsel çalışmalarını hâlihazırda hizmet veren 6 kültür merkezi, 1 eğitim merkezi, 4 kurs merkezi ve 12 bilgi evi aracılığıyla sürdürmektedir. Üsküdar barındırdığı tarihi ve doğal zenginliklerin yanı sıra, İstanbul silüetini en güzel gören yerlerden olmasına rağmen bu avantajını turizm yönünde gereğince kullanamamıştır. Yeni Stratejik Plan döneminde iç ve dış turizmi canlandırıcı programlar organize edilerek, bu konuda yatırımların desteklenmesi için gerekli çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır.

SH 6.1 - Kültür, sanat ve turizm faaliyetlerini geliştirerek ve/veya destekleyerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak.

Kültür ve sanat bir yandan fertlerin içinde yaşadıkları tabii çevreye uyum sağlama, diğer yandan bireyleri birbirine ve içinde yaşadıkları sosyal çevreye alıştırmaya hizmeti görür. Halkımızın önemli bir bölümü, kültür ve sanata ilgi duymasına rağmen, içinde buldukları sosyoekonomik şartlar, bu faaliyetlere katılımlarını olumsuz etkilemektedir.

Kurumumuz bu gerçeği göz önünde bulundurularak; sosyal ilişkilerin geliştirilmesi, kültürel değerlerin korunması, özellikle genç nüfusa daha fazla ulaşılabilmesi için; üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımıyla çeşitli etkinlikler gerçekleştirmektedir.

Konserler, tiyatrolar, paneller, konferanslar, yarışmalar, sosyal kampanyalar, geziler ve düzenlenen kurslarla bu amaca yönelik hizmetlerimizin içeriği zenginleştirilerek devam ettirilecektir.

Geçmişten günümüze gelen kültürel değerleri yaşatmayı, kaybolmaya yüz tutanları ortaya çıkarıp tanınmasını amaçlayan projeler desteklenecektir. Vatandaşlarımızın kültür, sanat ve eğitim alanındaki ihtiyaçlarını ve taleplerini karşılamaya yönelik projeler çeşitlendirilerek devam ettirilecektir.

Üsküdar'ın turizm potansiyelini aktif hale getirecek uygulamalar geliştirilecek, tanıtım çalışmalarına önem verilecektir.

SH 6.2 - Sportif faaliyetleri ve organizasyonları geliştirmek ve desteklemek.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14, 18, ve 77. maddeleri uyarınca, belediye sporu ve sporcu desteklemek ve özellikle amatör çalışmaların destekleyicisi olmakla mükelleftir. Bu kapsamda kurumumuz, amatör sporculara ve kulüplerimize gerekli katkıları sağlayarak, sporun farklı dallarında, toplumun her kesiminden katılımın sağlanacağı aktiviteler gerçekleştirmektedir. Üsküdar Belediyesi Spor Kulübü bünyesinde sürdürülen çalışmalar arasında, özellikle hentbol ve atletizm dallarında ulusal ve uluslararası başarılar kazanılmıştır. Belediyemiz Validebağ Daimi Yürüyüş ve Koşu Parkuru'nu tanzim ederek, bu tesiste Avrupa Şampiyon Kulüpler Kupası Kros Yarışmaları'nı gerçekleştirmiştir. Önümüzdeki dönemde sportif organizasyonlara ev sahipliği yapılması konusuna önem verilecek ve sporcularımızın ilçemize yeni kupa ve madalyalar kazandırması için gerekli destek sağlanacaktır.





► **İDARE ADI**

Üsküdar Belediyesi

► **AMAÇ**

SA 1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.

► **HEDEF**

SH 1.1 - Etkin, verimli ve denetlenebilir çalışmayı sağlayacak, idari ve mali yönetim sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek.

PERFORMANS HEDEFİ

PH 1.1.1 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmalar yapmak.

► **AÇIKLAMA**

Belediyemizin tahakkuk ve tahsilat oranlarının artırılması için gerekli çalışmalar yapıp devamlılığı sağlanarak, bu çalışmaların kurumsal yapı içerisinde ölçülebilir, izlenebilir ve denetlenebilir hale gelmesi amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Tahsilat / Tahakkuk oranı (%)	98	81*	92
Açıklama	Oluşturulan tahakkuklardan yapılan tahsilatın kontrolü amaçlanmaktadır.			
2	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)	104,21	60,73*	96
Açıklama	Gerçekleştirilen tahsilatın yapılan bütçe planlaması ile gerçekleşme oranı takip edilecektir.			
3	Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	99,82	54,64*	94
Açıklama	Yapılan harcamaların planlanan bütçe ile gerçekleşme oranı takip edilecektir.			
4	Personel giderinin toplam gidere oranı (%)	13,39	10,04*	15
Açıklama	Personel giderlerinin toplam gider içerisindeki oranı takip edilecektir.			
5	Tahakkuk miktarının bir önceki yıla göre artış oranı (%)	11,15	27,1*	7,5
Açıklama	Tahakkuklarda düzenli artışlar sağlamak.			
6	Tahsilat miktarının bir önceki yıla göre artış oranı (%)	8,31	36,7*	0,5
Açıklama	Tahsilatlarda düzenli artışlar sağlayarak belediyemizin gelirini artırmak.			

* 31.07.2013 tarihine ait hesaplanan verilerdir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile ilgili gelirlerimizin artışında devamlılığı sağlamak.	316.100	-	316.100
2	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahsilat oranında bir önceki yıla göre %0,5 artış sağlamak.	316.100	-	316.100
3	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahakkuk oranını bir önceki yıla göre %7,5 arttırmak.	316.100	-	316.100
Genel Toplam	948.300	0	948.300	

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 1.1.1 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmalar yapmak.

► FAALİYET ADI

Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile ilgili gelirlerimizin artışında devamlılığı sağlamak.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Mali Hizmetler Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

İlgili kanun ve mevzuatlar doğrultusunda gerekli uygulamaları etkin şekilde gerçekleştirerek, Belediyemiz gelirlerinin takibini ve tahsilatını arttırıcı ve devamlılığını sağlayıcı sistem oluşturulacaktır. Oluşturulan sistem ile gelir kayıplarını en aza indirmek hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; çalışan kadrolu personel maaşları ile bu faaliyetin önceki yıl verileri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 1.1.1 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmalar yapmak.

► FAALİYET ADI

Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahsilat oranında bir önceki yıla göre %0,5 artış sağlamak.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Mali Hizmetler Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Tahsilat sürecinde yapılacak olan iyileştirme çalışmaları ile Belediyemizin gelirlerinin artırılması hedeflenmektedir. Bu amaçla vergi ödeme dönemlerinde mobil tahsilat merkezleri oluşturularak, mükelleflerimizin daha rahat hizmet almaları sağlanacaktır. Ayrıca, internet üzerinden yapılan tahsilatın artırılması için uygulamayı tanıtıcı ve yaygınlaştıran çalışmalar yapılacaktır. Faaliyetin maliyeti; çalışan kadrolu personel maaşları ile bu faaliyetin önceki yıl verileri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 1.1.1 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmalar yapmak.

► FAALİYET ADI

Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahakkuk oranını bir önceki yıla göre %7,5 arttırmak.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Mali Hizmetler Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

İlgili kanun ve mevzuatlar doğrultusunda gerekli uygulamaları etkin şekilde gerçekleştirerek bir önceki yıla göre tahakkuk oranını arttırıcı çalışmalar yapılacaktır. Bu çalışmalar kapsamında mükelleflerimizin beyanları kontrol edilerek denetim altında tutulacaktır. Faaliyetin maliyeti; çalışan kadrolu personel maaşları ile bu faaliyetin önceki yıl verileri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	275.100
2	SGK Devlet Primi Giderleri	41.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		316.100
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		316.100

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	275.100
2	SGK Devlet Primi Giderleri	41.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		316.100
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		316.100

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	275.100
2	SGK Devlet Primi Giderleri	41.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		316.100
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		316.100



- **AMAÇ**
SA 1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.
- **HEDEF**
SH 1.1 - Etkin, verimli ve denetlenebilir çalışmayı sağlayacak, idari ve mali yönetim sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek.
- **PERFORMANS HEDEFİ**
PH 1.1.2 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların etkinliğini yaygınlaştırarak arttırmak ve katma değer oluşturacak projeleri hayata geçirmek.
- **AÇIKLAMA**
Kurumsal yönetim anlayışı çerçevesinde, yönetim birimleri arasındaki koordinasyonun ve entegrasyonun sağlanması için süreç tabanlı yönetim sistemlerinde uygulama projelerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Kalite yönetim sistemi uygulamalarının artırılarak devam ettirilmesiyle, yönetimdeki ve denetimdeki etkinliğin artırılması amaçlanmaktadır. Ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanarak ilçemize katma değer sağlayacak uygulama projelerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Analizi yapılan süreç sayısı (Adet)	-	-	300
Açıklama	Belediyemizdeki tüm iş süreçlerinin analizinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.			
2	İyileştirme yapılan süreç sayısı (Adet)	-	-	50
Açıklama	Analiz sonucunda iyileştirme yapılan süreçlerin takibinin yapılması.			
3	ISO 9001 gözetim tetkikinin gerçekleştirilmesi (√)	√	√	√
Açıklama	ISO 9001:2008 gözetim tetkikinin başarı ile sonuçlandırılması.			
4	Başvuru yapılan projesi sayısı (Adet)	8	7	8
Açıklama	AB (hibe programları) ve İSTKA (mali destek programları) gibi kurumların açmış olduğu programların takip edilmesi ve uygun projeler geliştirilerek başvuru yapılması hedeflenmektedir.			
5	Başvuru yapılan proje yarışması sayısı (Adet)	6	5	5
Açıklama	Üsküdar Belediyesi tarafından uygulanmış veya devam edilen iyi uygulama örneği olarak görülen projelerin, ulusal ve/veya uluslararası kurumların açtığı uygun yarışmalara sunulmasıdır.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların koordine edilerek gerçekleştirilmesini sağlamak.	444.750	-	444.750
2	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.	358.250	-	358.250
Genel Toplam		803.000	0	803.000

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 1.1.2 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların etkinliğini yaygınlaştırarak arttırmak ve katmadeger oluşturacak projeleri hayata geçirmek.

► FAALİYET ADI

Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların koordine edilerek gerçekleştirilmesini sağlamak.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi devam ettirilerek, yönetimdeki ve denetimdeki etkinliğin artırılması amaçlanmaktadır. ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, TS 18001 İş Sağlığı Güvenliği Yönetim Sistemi, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi konularında çalışmalar yapılarak entegre bir yönetim sisteminin oluşturulması hedeflenmektedir. Kurumsal yönetim anlayışı çerçevesinde, yönetim birimleri arasındaki koordinasyonun ve entegrasyonun sağlanması için süreç yönetimi uygulamasının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; bu projede çalışması planlanan personel giderleri, benzer çalışmaların piyasa fiyatlarının değerlendirilmesi ve belgelendirme sürecinde gerekli olan denetim ücretleri göz önünde bulundurulmuş olarak hesaplanmıştır.

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 1.1.2 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların etkinliğini yaygınlaştırarak arttırmak ve katmadeger oluşturacak projeleri hayata geçirmek.

► FAALİYET ADI

Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Belediyemize bağlı birimlere ar-ge konularında destek sağlanacak ve yeni projelerin hazırlanmasında ihtiyaç duyulan uzman desteğinin tesisinde koordinatörlük görevi yapılacaktır. Ulusal ve uluslar arası hibe projeleri takip edilerek ilçemize katmadeger sayılayacak uygulama projelerinin geliştirilmesi amacıyla; gerekli eğitim, danışmalık ve proje yazım hizmetlerinin sağlanması amaçlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; başvuru yapılması planlanan hibe projelerinin gerçekleşmesi için gerekli olan kurumsal katılım payı ve bu projelerin takip ve yazım aşamalarında görev alacak personele ilişkin giderler değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	112.500
2	SGK Devlet Primi Giderleri	19.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	312.750
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		444.750
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		444.750

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	37.500
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	314.250
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		358.250
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		358.250



- **AMAÇ**
SA 1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.
- **HEDEF**
SH 1.1 - Etkin, verimli ve denetlenebilir çalışmayı sağlayacak, idari ve mali yönetim sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek.
- **PERFORMANS HEDEFİ**
PH 1.1.3 - Belediyemize ait birimlerin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.
- **AÇIKLAMA**
Belediyemize ait tüm yerleşkelerde kurumsal güvenliğin sağlanması, belediye personeline yemek hizmetinin verilmesi, harcama birimlerinin ihtiyacı olan araçların kiralanması, akaryakıtlarının alımı, otoban ve köprü geçişlerinin ödenmesi ve tüm hizmet binalarının iç temizlik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Hizmet veren özel güvenlik personeli sayısı (Adet)	133	129	145
Açıklama	Belediyemize ait 36 adet hizmet binasında özel güvenlik hizmeti verilmektedir.			
2	Hizmet veren temizlik personeli sayısı (Adet)	110	109	115
Açıklama	Belediyemize ait 36 adet hizmet binasında temizlik hizmeti verilmektedir.			
3	Kiralanan araç sayısı (Adet)	144	159	165
Açıklama	Belediyecilik hizmetlerinde, kültürel ve sosyal hizmetlerin sağlanmasında kullanılan araçlardır.			
4	Yemek hizmeti veren personel sayısı (Adet)	12	11	12
Açıklama	Belediyemiz personeline yemek hizmeti verilmektedir.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Belediyemize ait hizmet binalarının tamamında iç temizlik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	4.514.100	-	4.514.100
2	Kurumsal güvenlik hizmetinin sağlanması.	5.909.100	-	5.909.100
3	Belediyemiz personeline yemek hizmetinin gerçekleştirilmesi.	1.564.100	-	1.564.100
Genel Toplam		11.987.300	0	11.987.300

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 1.1.3 - Belediyemize ait birimlerin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.

► **FAALİYET ADI**

Belediyemize ait hizmet binalarının tamamında iç temizlik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

Belediye merkez hizmet binası ve diğer tüm hizmet birimlerimizin daha sağlıklı ve hijyenik ortamlarda hizmet verebilmeleri için; nitelikli iş gücünün sağlanması ve gerekli temizlik faaliyetlerinin yürütülmesi hedeflenmiştir. Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları hesaplanarak, piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	323.600
2	SGK Devlet Primi Giderleri	40.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.150.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.514.100
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.514.100

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 1.1.3 - Belediyemize ait birimlerin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.

► **FAALİYET ADI**

Kurumsal güvenlik hizmetinin sağlanması.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

Belediye Merkez binası ve tüm hizmet binalarının, bu binalarda görev yapan personellerin ve hizmet alan vatandaşların can ve mal güvenliğinin sağlanması için; 5188 sayılı Özel Güvenlik Kanunu gereği 24 saat esasına göre özel güvenlik hizmetinin sağlanması ve görev yapacak tüm özel güvenlik personelinin kıyafet ihtiyacının karşılanması planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları değerlendirilerek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	323.600
2	SGK Devlet Primi Giderleri	40.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.545.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.909.100
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.909.100



► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 1.1.3 - Belediyemize ait birimlerin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.

► **FAALİYET ADI**

Belediyemiz personeline yemek hizmetinin gerçekleştirilmesi.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

Belediyemiz personelinin yemek ihtiyacının karşılanması planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları değerlendirilerek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	323.600
2	SGK Devlet Primi Giderleri	40.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	1.200.000
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.564.100
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.564.100

► **AMAÇ**

SA 1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.

► **HEDEF**

SH 1.1 - Etkin, verimli ve denetlenebilir çalışmayı sağlayacak, idari ve mali yönetim sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 1.1.4 - Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için müdürlüklerin ihtiyacı olan nitelikli personel ihtiyacının karşılanması

► **AÇIKLAMA**

Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesinde mevcut belediye personelinin sayıca yetersiz kalması nedeni ile müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda nitelikli personel çalıştırılması hedeflenmiştir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İstihdam edilen toplam personel sayısı (Adet)	760	662	756
Açıklama	Birimlerin ihtiyacı olan nitelikli personel (mühendis, mimar, sosyolog, pedegog, iç mimar, tekniker, teknisyen, sağlık personeli, yardımcı personel vb.) sayısı değerlendirilmiştir.			
2	Personel ihtiyacı karşılanan harcama birimi sayısı (Adet)	22	22	22
Açıklama	Personel ihtiyacı değerlendirilen ve karşılanan harcama birimi sayısı.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere nitelikli personel hizmeti alımının gerçekleştirilmesi.	34.728.200	-	34.728.200
Genel Toplam	34.728.200	0	34.728.200	



► PERFORMANS HEDEFİ

PH 1.1.4 - Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için müdürlüklerin ihtiyacı olan nitelikli personel ihtiyacının karşılanması

► FAALİYET ADI

Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere nitelikli personel hizmeti alımının gerçekleştirilmesi.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesinde mevcut belediye personelinin sayıca yetersiz kalması nedeni ile Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda nitelikli personel çalıştırılması hedeflenmiştir. Bu amaçla harcama birimleri bazında personel ihtiyaç analizi yapılarak kurumsal personel istihdamının karşılanması amaçlanmaktadır. Yapılacak olan personel alımı ile doğru insan kaynağının istihdam edilmesi ve belediye hizmetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesi hedeflenmiştir. Faaliyetin maliyeti; harcama birimlerinin talep ettiği personelin nitelikleri, sayıları, piyasa koşulları ve geçmiş yıllara ait veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	647.200
2	SGK Devlet Primi Giderleri	81.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	34.000.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		34.728.200
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		34.728.200

► **AMAC**

SA 1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.

► **HEDEF**

SH 1.3 - İletişim kanallarımızı güçlendirerek paydaşların Belediye karar ve hizmetlerine üst seviyede katılmalarını, faaliyetler hakkında bilgilenmelerini ve kurumsal tanıtımı sağlamak.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 1.3.1 - Üsküdar içinde ve dışında ikamet eden hemşehrilerimizin talepleri doğrultusunda basımı yapılan eserleri ve yayınları ulaştırmak ve paylaşmak.

► **AÇIKLAMA**

Üsküdarın tarihi, kültürel yapısını, faaliyetlerini, eğitim için yapılan çalışmalarını tanıtan basılı materyaller yaptırmak, çoğalttırmak, abone olmak ve kültür merkezlerinde, bilgi evlerinde, gençlik merkezlerinde halkımıza dağıtılmak üzere broşürler hazırlamak.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Dağıtımı yapılan Üsküdar konulu kitap sayısı (Adet)	1	1	1
Açıklama	Üsküdar'ı konu alan kitaplar hazırlamak, hazırlattırmak veya çoğaltmak. 2012 ve 2013 yıllarında "Üsküdar'ın Meşhurları" isimli kitap dağıtılmıştır.			
2	Üsküdarlılar için hazırlanan "Üsküdar Bülteni" sayısı (Adet)	12	12	12
Açıklama	Üsküdarlıların ilçemizle ilgili haberlere ulaşabilmesi için Üsküdar Bülteni'ni hazırlamak.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İlçemizin tarihi ve kültürel mirasının gelecek kuşaklara aktarımı için yazılı eser, dergi ve bülten gibi yayınları hazırlamak, almak ve dağıtımını sağlamak.	1.957.300	-	1.957.300
Genel Toplam	1.957.300	0	1.957.300	



► PERFORMANS HEDEFİ

PH 1.3.1 - Üsküdar içinde ve dışında ikamet eden hemşehrilerimizin talepleri doğrultusunda basımı yapılan eserleri ve yayınları ulaştırmak ve paylaşdırmak.

► FAALİYET ADI

İlçemizin tarihi ve kültürel mirasının gelecek kuşaklara aktarımı için yazılı eser, dergi ve bülten gibi yayınları hazırlamak, almak ve dağıtımını sağlamak.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Üsküdar'ın tarihi ve kültürel yapısını tanıtan basılı materyaller yaptırmak, çoğalttırmak, bu amaçla var olan yayınlara abone olmak ve kültür merkezlerinde, bilgi evlerinde dağıtılmak üzere broşürler hazırlamak. Faaliyetin maliyeti; basımı yapılacak veya satın alınacak her türlü yayının gerekli piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş senelerdeki maaliyetleri göz önünde bulundurularak sehaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	26.800
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.925.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.957.300
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.957.300

► **AMAÇ**

SA 1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.

► **HEDEF**

SH 1.4 - Hızla gelişen ve değişen teknolojik imkânları kullanarak, en uygun donanım ve yazılım alt yapısını tesis etmek.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 1.4.1 - Kurum içinde kullanılan uygulama yazılımları, sunucu yazılımları, işletim sistemleri, office yazılımları ve veritabanı yazılımlarının lisans güncellenmesi ve ihtiyaç analizi yapılan yeni yazılımların temin edilmesi, mevcut donanım kaynaklarının iyileştirilmesi veya yenilenmesi, data iletişiminin kesintisizliğini sağlayacak biçimde kablolu altyapısı ve yedek data hattı ihtiyaçlarının belirlenmesi ve kullanıma alınması.

► **AÇIKLAMA**

Yazılım lisans güncellemeleri, yeni yazılım alımları, donanım iyileştirmeleri ve yeni donanım alımları yapmak.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Aktif kullanılan bilgisayar sayısı (Adet)	1.220	1.235	1.150
Açıklama	Kurumda kullanılan bilgisayar sayılarının değişimi yıllar bazında takip edilmektedir.			
2	Kablosuz erişim noktaları sayısı (Adet)	52	49	55
Açıklama	Kurumda kablosuz ağ kullanılan lokasyon sayılarının artışı izlenecektir.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yazılım lisans güncellemeleri, yeni yazılım alımları, donanım iyileştirmeleri ve yeni donanım alımları.	4.751.850	-	4.751.850
Genel Toplam	4.751.850	0	4.751.850	



► PERFORMANS HEDEFİ

PH 1.4.1 - Kurum içinde kullanılan uygulama yazılımları, sunucu yazılımları, işletim sistemleri, office yazılımları ve veritabanı yazılımlarının lisans güncellenmesi ve ihtiyaç analizi yapılan yeni yazılımların temin edilmesi, mevcut donanım kaynaklarının iyileştirilmesi veya yenilenmesi, data iletişiminin kesintisizliğini sağlayacak biçimde kablolu altyapısı ve yedek data hattı ihtiyaçlarının belirlenmesi ve kullanıma alınması.

► FAALİYET ADI

Yazılım lisans güncellemeleri, yeni yazılım alımları, donanım iyileştirmeleri ve yeni donanım alımları.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Bilgi İşlem Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Kartuş, toner dolum ve yazıcı kiralama hizmeti, Oracle Database Lisansı Yıllık Destek Hizmeti, Websense 3 yıllık yazılım aboneliği, MOBESE ihalesi, bilgisayar ve yazıcı alımları, Depolama Cihazı ve Sunucu alımı bu faaliyet kapsamında gerçekleştirilecektir. Faaliyetin maliyeti; konusunda piyasa araştırması yapılmış ve bu faaliyetlerde görev alacak iki personelin yıllık ortalama giderinin %25'i de ilave edilmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	58.750
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.250
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.669.350
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	1.012.500
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.751.850
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.751.850

► **AMAÇ**

SA 1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.

► **HEDEF**

SH 1.4 - Hızla gelişen ve değişen teknolojik imkânları kullanarak, en uygun donanım ve yazılım alt yapısını tesis etmek.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 1.4.2 - Kurumun envanterindeki yazılım ve donanım ürünlerini daha etkin ve verimli kullanabilmek amacıyla bu ürünlerle ilgili yetkin firmalardan destek hizmeti almak, bu ürünlerin belediyemiz içinde etkin biçimde kullanımını sağlayabilmek amacıyla Bilgi İşlem Müdürlüğü için gerekli insan kaynağını planlamak ve temin etmek.

► **AÇIKLAMA**

Yazılım ve donanım ürünlerinin etkin kullanımını sağlayabilmek için destek hizmeti alınması amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Verilen teknik destek hizmeti sayısı (Adet)	2.511	2.246	2.000
Açıklama	Verilen teknik destek hizmeti sayısının takibinin yapılarak kurum içi memnuniyetin artırılması için verilen hizmetin zamana bağlı takibinin yapılması.			
2	Verilen yazılım destek hizmeti sayısı (Adet)	5.344	528	350
Açıklama	Verilen yazılım destek hizmeti sayısının takibinin yapılarak kurum içi memnuniyetin artırılması için verilen hizmetin zamana bağlı takibinin yapılması.			
3	Kent Bilgi Sisteminde revizyon yapılan ve yeni geliştirilen uygulama sayısı (Adet)	25	26	27
Açıklama	Kurum içinde kullanılan Kent Bilgi Sistemi ile ilgili geliştirilen uygulama sayısının takibinin yapılması.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yazılım ve donanım ürünlerinin etkin kullanımını sağlayabilmek için destek hizmeti almak.	854.350	-	854.350
Genel Toplam		854.350	0	854.350



► PERFORMANS HEDEFİ

PH 1.4.2 - Kurumun envanterindeki yazılım ve donanım ürünlerini daha etkin ve verimli kullanabilmek amacıyla bu ürünlerle ilgili yetkin firmalardan destek hizmeti almak, bu ürünlerin belediyemiz içinde etkin biçimde kullanımını sağlayabilmek amacıyla Bilgi İşlem Müdürlüğü için gerekli insan kaynağını planlamak ve temin etmek.

► FAALİYET ADI

Yazılım ve donanım ürünlerinin etkin kullanımını sağlayabilmek için destek hizmeti almak.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Bilgi İşlem Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi), portal, donanım ve sistem yazılımları için destek hizmeti alınması, kent bilgi sistemi için destek hizmeti alınması, oracle veritabanı, içerik yönetim sistem, kesintisiz güç kaynakları ve kablolama çalışmaları için destek hizmeti alınması planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; konusunda piyasa araştırması yapılmış ve bu faaliyetlerde görev alacak iki personelin yıllık ortalama giderinin %25'i de ilave edilmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	58.750
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.250
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	784.350
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		854.350
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		854.350

► **AMAÇ**

SA 1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.

► **HEDEF**

SH 1.5 - e-devlet / e-dönüşüm çerçevesinde geliştirilecek vizyoner projelerle, bilişim sahasında örnek belediyeler arasında yer almak.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 1.5.1 - Kurumda birimler arası iletişimi, doküman akışını elektronik ortamda yürütebilmek ve verimli çalışma koşulları oluşturabilmek amacıyla yazılım projelerini hayata geçirmek, iş takip yazılımlarını araştırıp temin etmek, saha ekiplerinin ihtiyaçları doğrultusunda yazılımları mobil cihazlar üzerinden çalıştırmak.

► **AÇIKLAMA**

Elektronik belge yönetim sistemi, iş takip sistemleri ve mobil uygulamalar geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Coğrafi Bilgi Sistemi ile ilgili geliştirilen uygulama sayısı (Adet)	7	8	8
Açıklama	Kurum içinde kullanılan Coğrafi Bilgi Sistemi ile ilgili geliştirilen uygulama sayısının takibi yapılacaktır.			
3	Elektronik doküman akışı sistemine geçiş oranı (%)(Adet)	0	0	√
Açıklama	Kurumsal yazışmaların %50 oranında dijital ortamda gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.			
4	Mobil uygulamaların sayısı (Adet)	10	6	7
Açıklama	Kurumsal kullanıcıların ve vatandaşların işlemlerine yönelik üç yeni mobil uygulamanın geliştirilmesi planlanmaktadır.			
5	e-belediye uygulamaları sayısı (Adet)	17	9	9
Açıklama	Web sitesinden sunulan servislere, dört yeni uygulamanın eklenmesi planlanmaktadır.			
6	Kent Yönetimi uygulamaları sayısı (Adet)	25	25	25
Açıklama	Web sitesinden sunulan servislere, dört yeni uygulamanın eklenmesi planlanmaktadır.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Elektronik belge yönetim sistemi, iş takip sistemleri ve mobil uygulamalar geliştirmek.	615.550	-	615.550
Genel Toplam		615.550	0	615.550



► PERFORMANS HEDEFİ

PH 1.5.1 - Kurumda birimler arası iletişimi, doküman akışını elektronik ortamda yürütebilmek ve verimli çalışma koşulları oluşturabilmek amacıyla yazılım projelerini hayata geçirmek, iş takip yazılımlarını araştırıp temin etmek, saha ekiplerinin ihtiyaçları doğrultusunda yazılımları mobil cihazlar üzerinden çalıştırmak.

► FAALİYET ADI

Elektronik belge yönetim sistemi, iş takip sistemleri ve mobil uygulamalar geliştirmek.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Bilgi İşlem Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Kurum içi portal sistemi kurulması, e-bys (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) kurulması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; konusunda piyasa araştırması yapılmış ve bu faaliyetlerde görev alacak iki personelin yıllık ortalama giderinin %30'u da ilave edilmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	70.500
2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	515.550
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	16.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		615.550
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		615.550

► **AMAÇ**

SA 1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.

► **HEDEF**

SH 1.5 - e-devlet / e-dönüşüm çerçevesinde geliştirilecek vizyoner projelerle, bilişim sahasında örnek belediyeler arasında yer almak.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 1.5.2 - Veri güvenliği için kabul görmüş standartların belediye bünyesinde uygulanması, sürdürülebilir bir bilgi güvenliği altyapısı oluşturulması, kullanılacak yeni ürünlerle veri güvenliğinin ve sistem envanterinin çeşitlendirilmesi.

AÇIKLAMA

► Bilgi güvenliği konusunda gerekli çalışmaların planlanması ve hayata geçirilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Bilgi güvenliği ile ilgili kullanılmakta olan sistem sayısı (Adet)			
Açıklama	Bilgi güvenliği ile ilgili kullanılan yazılım ve donanım ürünlerinin sayısının takibi yapılacaktır.	-	-	4

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dünyada yaygın olarak uygulanan güvenlik standartlarına uyumlu hale gelmek ve bilgi güvenliği ile ilgili yeni sistemler kurmak.	313.250	-	313.250
Genel Toplam		313.250	0	313.250

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 1.5.2 - Veri güvenliği için kabul görmüş standartların belediye bünyesinde uygulanması, sürdürülebilir bir bilgi güvenliği altyapısı oluşturulması, kullanılacak yeni ürünlerle veri güvenliğinin ve sistem envanterinin çeşitlendirilmesi.

► **FAALİYET ADI**

Dünyada yaygın olarak uygulanan güvenlik standartlarına uyumlu hale gelmek ve bilgi güvenliği ile ilgili yeni sistemler kurmak.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Bilgi İşlem Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

ISO-27001 Bilgi Güvenliği Yönetimi Standardı'na uyumluluk projesinin yapılması, kritik verilerin sızmasının önlenmesi ile ilgili sistemin kurulması, güvenlik duvarının abonelik yenilemesi, network erişim kontrolü çözümünün sağlanması gibi ihtiyaçları içermektedir. Faaliyetin maliyeti; konusunda piyasa araştırması yapılmış ve bu faaliyetlerde görev alacak iki personelin yıllık ortalama giderinin %20'si de ilave edilmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	47.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	53.750
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	203.500
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		313.250
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		313.250



► **AMAÇ**

SA 2 - Üsküdar'da ekonomik ve ticari hayatı geliştirerek, sosyal refahı ve toplumsal dayanışmayı desteklemek, sosyal ve ekonomik kalkınmayı sağlamak.

► **HEDEF**

SH 2.1 - Maddi, manevi ve fiziksel anlamda imkanları kısıtlı olan kesimlere hizmet üretmek, insan haklarına duyarlılığı geliştirmek ve sosyal hizmetler sunmak.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 2.1.1 - Üsküdar halkının sosyo ekonomik açıdan yaşam seviyesini; yapılacak olan yardımlar ve düzenlenecek organizasyonlar ile yükseltmek.

► **AÇIKLAMA**

İlçemiz sınırları dahilinde ikamet eden ihtiyaç sahibi ailelere maddi ve manevi destek sağlayarak sosyal belediyecilik anlayışı içinde yaşam kalitesini arttırmak.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Bir öğretim yılı içerisinde yardım yapılan ilköğretim öğrencisi sayısı (Kişi)	6.000	7.500	10.000
Açıklama	Eğitim yardımı verilen öğrencilerin okul devamlılıkları gözlenmektedir.			
2	Gıda yardımı yapılan kişi sayısı (Adet)	30.000	40.000	50.000
Açıklama	İlçemiz dahilinde ikamet eden ihtiyaç sahibi ailelere belirli zamanlarda yardımlar yapılmakta ve bunlar uzmanlarımızca takip edilmektedir.			
3	Maddi manevi yardım edilen engelli sayısı (Kişi)	1.500	1.700	1.900
Açıklama	İlçemiz dahilinde ikamet eden engellilere belirli zamanlarda maddi ve manevi destek sağlanmaktadır.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sosyal ve sportif etkinlikler düzenlemek ve bu amaçla maddi manevi destek sağlamak.	937.180	-	937.180
2	İlçemiz dahilinde ihtiyaç sahibi olan hane halkına aynı veya nakdi yardımlar yaparak onların yaşam seviyelerini yükseltmek.	16.958.660	-	16.958.660
Genel Toplam	17.895.840	0	17.895.840	

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 2.1.1 - Üsküdar halkının sosyo ekonomik açıdan yaşam seviyesini; yapılacak olan yardımlar ve düzenlenecek organizasyonlar ile yükseltmek.

► FAALİYET ADI

Halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sosyal ve sportif etkinlikler düzenlemek ve bu amaçla maddi manevi destek sağlamak.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

İlçemiz mahallelerinde, üç saha araştırmacımızla (sosyolog) birlikte sosyo ekonomik açıdan yapılan analizler sonucunda ilçe halkımızın moral, hayat yaşam seviyesini ve onların sosyal yaşam standartlarını arttırmak amacı ile; engelliler atletizm koşusu, sünnet organizasyonu, spor organizasyonları, piknik gezileri, tekne gezileri, engelliler yaz okulu vb. organizasyonlar yapmak ve spor kulüplerine, sporculara destek sağlamak planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti geçmiş yıllarda yapılan benzer çalışmaların maliyetleri göz önünde bulundurularak ve piyasa araştırması yapılarak belirlenmiştir.

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 2.1.1 - Üsküdar halkının sosyo ekonomik açıdan yaşam seviyesini; yapılacak olan yardımlar ve düzenlenecek organizasyonlar ile yükseltmek.

► FAALİYET ADI

İlçemiz dahilinde ihtiyaç sahibi olan hane halkına aynı veya nakdi yardımlar yaparak onların yaşam seviyelerini yükseltmek.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

İlçemiz dahilindeki ailelerin yaşam şartlarından doğan veya kontrolleri dışında gelişen maddi, manevi ve sosyal sorunlarının aşılması ve insan onuruna yakışır biçimde yaşamlarını idame ettirmeleri için, tabi olduğumuz mevzuat çerçevesinde aynı ve nakdi desteğin verilmesi amaçlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda yapılan benzer çalışmaların maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	61.380
2	SGK Devlet Primi Giderleri	19.800
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	850.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		937.180
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		937.180

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	122.760
2	SGK Devlet Primi Giderleri	39.600
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.300
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	16.785.000
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.958.660
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.958.660



► **AMAÇ**

SA 2 - Üsküdar'da ekonomik ve ticari hayatı geliştirerek, sosyal refahı ve toplumsal dayanışmayı desteklemek, sosyal ve ekonomik kalkınmayı sağlamak.

► **HEDEF**

SH 2.3 - Üsküdar'da ekonominin ve ticaretin gelişmesi için analiz ve tespit çalışmalarını yapmak, çözüme katkı sağlayacak uygulamaları desteklemek.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 2.3.1 - Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla Belediye taşınmazlarının kiraya verilmesi ve Belediye taşınmazlarının izinsiz kullanımları durumunda Ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.

► **AÇIKLAMA**

Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların daha verimli kullanımına yönelik 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun ilgili maddeleri gereği kiraya vermek, kira artış sürecini takip etmek, Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların izinsiz kullanımlarını tespit ederek ecrimisil uygulaması yapmak, ecrimisil takibini sağlayarak gelir artışı elde etmek, Kurumumuzun ihtiyaçları doğrultusunda gerekli olan kiralama faaliyetlerini gerçekleştirmek amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Kira ve ecrimisil tahsilat oranı (%)	97	99*	100
Açıklama	Kira ve ecrimisil gelirlerindeki değişiklik yıllar bazında takip edilmektedir.			
2	Ecrimisil uygulaması yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	423	465*	500
Açıklama	Ecrimisil uygulaması yapılan taşınmazlar takip edilecektir.			
3	Kira uygulaması yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	202	155*	175
Açıklama	Kira uygulaması yapılan taşınmazlar takip edilecektir.			

* 31.07.2013 tarihine ait hesaplanan verilerdir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üsküdar Belediyesi'nin mülkiyetindeki taşınmazların ihtiyaç doğrultusunda kiralama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, taşınmazların izinsiz kullanımında ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	2.802.800	-	2.802.800
Genel Toplam	2.802.800	0	2.802.800	

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 2.3.1 - Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla Belediye taşınmazlarının kiraya verilmesi ve Belediye taşınmazlarının izinsiz kullanımları durumunda Ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.

► FAALİYET ADI

Üsküdar Belediyesi'nin mülkiyetindeki taşınmazların ihtiyaç doğrultusunda kiralama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, taşınmazların izinsiz kullanımında ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Emlak İstimlak Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Bu faaliyet kapsamında Üsküdar Belediyesi'nin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kişi ve kurumlardan taşınmaz mal kiralınması en uygun şekilde sağlanacaktır. Belediyemize ait taşınmazlar kiraya verilerek kamu hizmetinin görülmesi amacıyla yönelik gelir elde edilmesi sağlanacaktır. Kirasını zamanında ödemeyen mükellefler takip edilerek tahsilatları gerçekleştirilecek ve gerek duyulması halinde hukuki süreç başlatılacaktır. Faaliyet maliyeti; geçmiş senelerdeki faaliyetler ve faaliyetin gerçekleştirilmesinde çalışan personelin maaş giderleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	128.800
2	SGK Devlet Primi Giderleri	22.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.652.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.802.800
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.802.800



► **AMAÇ**

SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

► **HEDEF**

SH 3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak planlama çalışmalarını gerçekleştirmek ve uygulamalarını denetlemek.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 3.1.1 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasını sağlamak.

► **AÇIKLAMA**

Bu faaliyet kapsamında, imar planında mevcut bulunan kamu hizmet alanlarının (yol, yeşil alan, belediye hizmet alanları, oyun alanı, çocuk parkı, çeşme vb.) kamulaştırma işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, Belediye adına kayıtlı taşınmazların, mülklerin imar planlarına uygunluğu için gerekli terkin işlemlerini yürütmek, ihdas çalışmalarının yapılarak Belediye adına tescil işlemlerini yürütmek ve terkin işlemlerini yapmak planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Kamulaştırma işlemleri tamamlanan parsel sayısı (Adet)			
Açıklama	İmar planı çerçevesinde kamulaştırma işlemini yürütüp, amacına göre tapu sicilinden terkin ve tescil işlemlerinin yapılması.	14	7	12
2	3194/17'ye göre yapılan tevhidden satış işlemi sayısı (Adet)			
Açıklama	İmar planları çerçevesinde ihdas çalışmalarının yapılarak belediye adına taşınmaz tescillerinin yapılması ve plan bütünlüğünün sağlanması amacıyla terkin işlemlerinin yürütülmesi gerçekleştirilecektir.	16	13	14

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İmar planlarına uygun olarak kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi, mahkeme kararlarının uygulanarak re'sen tescil işlemlerinin yapılması, plan bütünlüğünü sağlamak amacıyla ihdas ve terkin işlemlerinin yürütülmesi.	1.994.250	-	1.994.250
Genel Toplam	1.994.250	0	1.994.250	

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 3.1.1 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasını sağlamak.

► FAALİYET ADI

İmar planlarına uygun olarak kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi, mahkeme kararlarının uygulanarak re'sen tescil işlemlerinin yapılması, plan bütünlüğünü sağlamak amacıyla ihdas ve terkin işlemlerinin yürütülmesi.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Emlak İstimlak Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

İhtiyaç duyulması halinde belediyemiz için gerekli olan kamulaştırma işlemleri imar planı çerçevesinde yasalara uygun olarak yapılacaktır. Nüfus yoğunluğuna göre çevrenin ihtiyacı olan park, yol, yeşil alan ve kamu hizmet alanlarını temin etmek için gerekli bütün çalışmalar gerçekleştirilecektir. Mahkeme kararlarını uygulamaya yönelik re'sen tescil ve terkin işlemlerinin yürütülmesi, imar planlarının bütünlüğünü korumak amacıyla yönelik ihdasen taşınmaz mal edinilmesi, tescil ve terkin işlemlerinin yapılması planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; faaliyet çerçevesinde değerlendirilen taşınmazların bedelleri, taşınmazların çevresinde uygulanan güncel kiralama ve satış değerleri, sokak rayiç değeri ve kullanım fonksiyonu da dikkate alınarak Kıymet Takdir Komisyonu tarafından belirlenir ve Encümen Kararı'na bağlanarak kesinleştirilir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	80.500
2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.750
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	1.900.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.994.250
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.994.250



► **AMAÇ**

SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

► **HEDEF**

SH 3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak planlama çalışmalarını gerçekleştirmek ve uygulamalarını denetlemek.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması.

► **AÇIKLAMA**

Belediyemiz ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi arasındaki koordineli çalışmalar sonucunda hazırlanarak onaylanan 1/5000 ölçekli planlar doğrultusunda, 1/1000 ölçekli imar planları idaremiz yetkisinde hazırlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Üsküdar İlçesi 1/1000 ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Revizyon Uygulama İmar Planı'nın hazırlanması (%)			
Açıklama	1180 ha'lık Üsküdar İlçesi Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Uygulama İmar Planı revizyonunun hazırlanması.	60	20	20
2	Üsküdar İlçesi 1/1000 ölçekli Merkez Bölgesi Uygulama İmar Planı'nın hazırlanması (%)			
Açıklama	570 ha'lık Üsküdar İlçesi Merkez Bölgesi revizyon uygulama imar planının hazırlanması.	40	40	20
3	1/1000 Ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması (%)			
Açıklama	327 ha'lık Üsküdar İlçesi Çamlıca Bölgesi revizyon uygulama imar planının hazırlanması.	45	25	30
4	Harem Salacak ve Şemsipaşa doğal sit alanı Koruma Amaçlı U.İ.P., Valide-i Atik Cami ve çevresi ile Ayazma Cami ve çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı U.İ.P., Rumi Mehmet Paşa Cami ve çevresi Koruma Amaçlı U.İ.P, Karacaahmet Mezarlığı doğal ve tarihi sit alanı Koruma Amaçlı U.İ.Planlarının hazırlanması (%)	-	50	50
Açıklama	Koruma amaçlı uygulama imar planının (U.İ.P) hazırlanması			
5	1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planına yapılacak olan itirazların değerlendirilmesi (%)			
Açıklama	1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planının Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanmasının ardından askı sürecinde yapılacak olan itirazların değerlendirilmesi	-	20	80

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planının hazırlanması	179.200	-	179.200
2	1/1000 Ölçekli Merkez Bölgesi Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması	179.200	-	179.200
3	1/1000 Ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması	179.200	-	179.200
4	Harem Salacak ve Şemsipaşa doğal sit alanı koruma amaçlı U.İ.P. (Uygulama İmar Planı), Valide-i Atık Cami ve çevresi koruma amaçlı U.İ.P., Rumi Mehmet Paşa Cami ve çevresi ile Ayazma Cami ve çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma amaçlı U.İ.P, Karacaahmet Mezarlığı doğal ve tarihi sit alanı koruma amaçlı U.İ.Planlarının hazırlanması.	179.200	-	179.200
5	1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planına yapılacak olan itirazların değerlendirilmesi	179.200	-	179.200
Genel Toplam		896.000	0	896.000

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması.

► FAALİYET ADI

1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planının hazırlanması

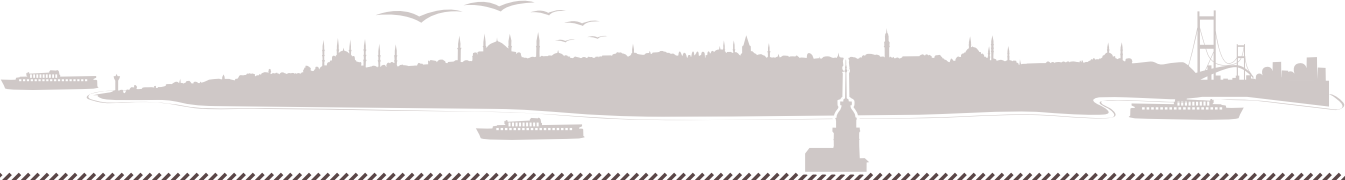
► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Plan ve Proje Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

1180 ha'lık Üsküdar İlçesi Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Uygulama İmar Planı Revizyonunun hazırlanması amaçlanmaktadır. Belediyemiz ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi arasındaki koordineli çalışmalar sonucunda hazırlanan 1/5000 Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Nazım İmar Planı Revizyonu İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve Koruma Kurulu tarafından onanarak 09.10.2009 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Müdürlüğümüz tarafından 09.10.2009 tarihinde onanan 1/5000 Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Revizyon Nazım İmar Planı doğrultusunda hazırlanan 1/1000 ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı 2013/Şubat tarihinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığına iletilmiş olup, onay süreci devam etmektedir. Faaliyetin maliyeti; geçen yıllarda plan çalışmaları için yapılan hizmet alımları ve birimin personel giderlerinden proje çalışmalarına katılımları dikkate alınarak yaklaşık olarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	134.400
2	SGK Devlet Primi Giderleri	25.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.800
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		179.200
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		179.200



► PERFORMANS HEDEFİ

PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması.

► FAALİYET ADI

1/1000 ölçekli Merkez Bölgesi Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Plan ve Proje Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

570 ha'lık Üsküdar İlçesi Merkez Bölgesi Revizyon Uygulama İmar Planı'nın hazırlanması; Üsküdar Meydanı Planı - Haydarpaşa Gar-Liman Projesi- Çavuşdere Kültür Spor Kompleksi - Hükümet Konağı - Marmaray Tüp Geçit - Üsküdar-Çekmeköy LRT hattı - Valide-i Atik ve Rumi Mehmet Paşa Koruma Planları gibi büyük çaplı projeler, planlama alanının çehresinin tamamen değişmesine olanak vermektedir, Merkez Bölgesi'nde 1997 yılından bu yana toplam çok sayıda plan tadilatı yapılmıştır. Bu durum planın bütüncülüğünü bozmaktadır, Merkez Bölgesi tarihi eser envanter çalışması KUDEB tarafından yapılmaktadır, hazırlanan tarihi eser envanterinin plana aktarılması gerekmektedir; bu nedenler dikkate alınarak Ağustos 2009 da Merkez Bölgesi Nazım İmar planı çalışmaları İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından başlatılmıştır ve çalışmalar müdürlüğümüz ile koordineli olarak devam etmektedir. İstanbul Büyükşehir Belediyesi Şehir Planlama Müdürlüğü'nce İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi'ne iletilen 1/5000 Merkez Bölgesi Nazım İmar Planı Revizyonu teklifi; Belediyemiz ve Büyükşehir İmar Komisyonu görüşleri doğrultusunda kentsel dönüşüm ve kentsel yenilemeye olanak sağlayacak bir plan hazırlanması gereği Büyükşehir Belediyesi Şehir

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması.

► FAALİYET ADI

1/1000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Plan ve Proje Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

11.07.2005 tasdik tarihli 1/5000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nca revize edilerek 20.04.2011 tarihinde Büyükşehir Belediye Başkanı'nca onanmıştır. Söz konusu 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu kararları doğrultusunda Müdürlüğümüzce hazırlanmış olan 1/1000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü görüşü alınarak 2013/ Temmuz tarihinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı İstanbul İl Müdürlüğü'ne gönderilmiş olup, onay süreci devam etmektedir. Faliyetin maliyeti; geçen yıllarda plan çalışmaları için yapılan hizmet alımları ve birimin personel giderlerinden proje çalışmalarına katılımları dikkate alınarak yaklaşık olarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	134.400
2	SGK Devlet Primi Giderleri	25.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.800
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		179.200
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		179.200

Planlama Müdürlüğü'ne iade edilmiştir. Bu doğrultuda Büyükşehir Belediyesi Şehir Planlama Müdürlüğü'nce 2014 yılında kentsel dönüşüm konuları kapsamında hazırlanacak olan 1/5000 ölçekli Merkez Bölgesi Nazım İmar Planı tamamlandıktan sonra müdürlüğümüz tarafından 1/1000 Merkez Bölgesi Uygulama İmar Planı Revizyonu yapılacaktır. Faliyetin maliyeti; geçen yıllarda plan çalışmaları için yapılan hizmet alımları ve birimin personel giderlerinden proje çalışmalarına katılımları dikkate alınarak yaklaşık olarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	134.400
2	SGK Devlet Primi Giderleri	25.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.800
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		179.200
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		179.200

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması.

► **FAALİYET ADI**

Harem Salacak ve Şemsipaşa doğal sit alanı koruma amaçlı U.İ.P. (Uygulama İmar Planı), Valide-i Atik Cami ve çevresi koruma amaçlı U.İ.P., Rumi Mehmet Paşa Cami ve çevresi ile Ayazma Cami ve çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma amaçlı U.İ.P, Karacaahmet Mezarlığı doğal ve tarihi sit alanı koruma amaçlı U.İ.Planlarının hazırlanması.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Plan ve Proje Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

5226 sayılı yasanın 8. maddesiyle değişik 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Yasasınının 17(a) maddesi doğrultusunda İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nca 08.07.2011 tarih ve 4411456 sayılı Başkanlık oluru ile Karacaahmet Mezarlığı Doğal ve Tarihi Sit Alanı Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı, 08.07.2011 tarih ve 4411051 sayılı Başkanlık oluru ile Harem Salacak ve Şemsipaşa Doğal Sit Alanı Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı çalışmaları başlatılmıştır. 08.07.2011 tarih ve 4411379 sayılı Başkanlık oluru ile çalışmaları yapılan Rumi Mehmet Paşa Cami ve Çevresi ile Ayazma Cami ve Çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı Büyükşehir Belediyesi tarafından 19.05.2013 tarihinde onanarak yürürlüğe girmiştir. 19.05.2013 tasdik tarihli 1/5000 ölçekli Rumi Mehmet Paşa Cami ve Çevresi ile Ayazma Cami ve Çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı doğrultusunda Müdürlüğümüz tarafından 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanacaktır. 08.07.2011 tarih ve 4411177 sayılı Başkanlık oluru ile çalışmaları yapılan Valide-i

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması.

► **FAALİYET ADI**

1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planına yapılacak olan itirazların değerlendirilmesi

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Plan ve Proje Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

09.10.2009 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından onanan 1/5000 ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Revizyon Nazım İmar Planı doğrultusunda Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan 1/1000 ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı 2013/Şubat tarihinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığına iletilmiş olup, onay süreci devam etmektedir. 1/1000 ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planının onay sürecinin tamamlanarak yürürlüğe girmesinin ardından, plan askı sürecinde vatandaşlara bilgi verilmesi ve itirazların değerlendirilmesi sürecinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı İstanbul İl Müdürlüğü ile koordineli olarak çalışılması hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	134.400
2	SGK Devlet Primi Giderleri	25.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.800
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		179.200
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		179.200

Atik Cami ve Çevresi Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğüne iletilmiş olup, onay süreci devam etmektedir. 1/5000 ölçekli Valide-i Atik Cami ve Çevresi Koruma Amaçlı Nazım İmar Planının onay sürecinin tamamlanmasının ardından Müdürlüğümüz tarafından 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanacaktır. Faliyetin maliyeti; geçen yıllarda plan çalışmaları için yapılan hizmet alımları ve birimin personel giderlerinden proje çalışmalarına katılımları dikkate alınarak yaklaşık olarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	134.400
2	SGK Devlet Primi Giderleri	25.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.800
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		179.200
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		179.200

Faliyetin maliyeti; geçen yıllarda plan çalışmaları için yapılan hizmet alımları ve birimin personel giderlerinden proje çalışmalarına katılımları dikkate alınarak yaklaşık olarak hesaplanmıştır.



► **AMAÇ**

SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

► **HEDEF**

SH 3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak planlama çalışmalarını gerçekleştirmek ve uygulamalarını denetlemek.

PERFORMANS HEDEFİ

► **PH 3.1.3** - Üsküdar'ın kentsel yaşam kalitesini yükseltmek, sürdürülebilir kentsel gelişimini sağlamak ve imar planına uygun olarak yapılması için denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek.

AÇIKLAMA

Üsküdar'ın kentsel gelişimini sağlamak adına, inşaat faaliyetlerini kontrol ederek; kaçak yapılaşmayı engellemek, çevre, şehircilik, estetik ve depreme dayanıklı yapılaşmayı sağlamak için gerekli kontrol ve denetimleri yapmak.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Üsküdar İlçesi'nde çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla gelen şikayetler üzerine arazi denetimlerin yapılması (Adet)			
Açıklama	Şikayet (süper hizmet-mail) üzerine yapılan denetimler düzenli olarak takip edilmektedir.	826	521*	850
2	Encümen kararlarına istinaden yapılan resmi yıkım sayısı (Adet)			
Açıklama	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılaşma olduğu tespit edilen ve resmi olarak yıkım kararı alınmış olan yerlerin yıkımı gerçekleştirmektedir.	17	0*	15
3	Üsküdar İlçesi'nde onaylı projesine uygun yapılaşan binalara iskan verilmesi (Adet)			
Açıklama	Tamamlanmış olan ve iskan (yapı kullanma izni) belgesi müracaatı yapılan inşaatın onaylı projesine uygunluğu denetlenerek iskan belgesi verilecektir.	227	148*	300

* 31.07.2013 tarihine ait hesaplanan verilerdir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için; ruhsat ve eklerine aykırı yapıların ve kaçak inşai faaliyetlerin, arazi denetimlerini periyodik olarak yapmak ve işlemlerini sonuçlandırmak.	543.200	-	543.200
2	Üsküdar İlçesi'nde çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla yıkım işlerini gerçekleştirmek.	6.820.800	-	6.820.800
Genel Toplam	7.364.000	0	7.364.000	

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 3.1.3 - Üsküdar'ın kentsel yaşam kalitesini yükseltmek, sürdürülebilir kentsel gelişimini sağlamak ve imar planına uygun olarak yapılması için denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek.

► FAALİYET ADI

Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için; ruhsat ve eklerine aykırı yapıların ve kaçak inşai faaliyetlerin, arazi denetimlerini periyodik olarak yapmak ve işlemlerini sonuçlandırmak.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Yapı Kontrol Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Üsküdar'ın kentsel gelişimini sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek için; ruhsatlı, ruhsat ve eklerine aykırı yapıların takibinin ve kontrolünün yapılması ve tüm işlemlerin kısa sürede ve en doğru şekilde sonuçlandırılması, arazi denetimlerinin etkin ve verimli olması için Üsküdar ilçe sınırları içerisinde 9 bölgeye ayrılmış olan mahallelerde çalışmalar sürdürülecektir. Ruhsatlı yapılan inşaatlar mahallinde kontrol edilerek onaylı projesine uygunluğu neticesinde vizeleri verilecektir. Ruhsatlı, projesine uygun tamamlanmış olan binalara iş bitirme belgesi ve yapı kullanma izin belgesi verilmektedir. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	413.600
2	SGK Devlet Primi Giderleri	129.600
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		543.200
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		543.200

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 3.1.3 - Üsküdar'ın kentsel yaşam kalitesini yükseltmek, sürdürülebilir kentsel gelişimini sağlamak ve imar planına uygun olarak yapılması için denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek.

► FAALİYET ADI

Üsküdar İlçesi'nde çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla yıkım işlerini gerçekleştirmek.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Yapı Kontrol Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Yapı Kontrol Müdürlüğü olarak yıkım esnasında oluşabilecek zararlara mahal vermemek için tecrübeli teknik personel ve yeterli donanımı olduğu tespit edilen uzman bir firmaya müdürlüğümüzün denetiminde yaptırılması kanaatiyle, yıkım kararları alınmış ve alınacak olan ruhsatsız ve ruhsat eklerine aykırı binalar 4734 sayılı ve 4735 sayılı ihale kanunlarına uygun olarak, ihale edilecektir. Ayrıca arazi kontrollerinde tespit edilen kaçak yapılaşmalara anında müdahale edilecektir. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	103.400
2	SGK Devlet Primi Giderleri	32.400
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	6.685.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.820.800
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.820.800



► **AMAÇ**

SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

► **HEDEF**

SH 3.3 - Üsküdarın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 3.3.1 - Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların yasalar çerçevesinde satış işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

► **AÇIKLAMA**

Bu faaliyet kapsamında, 2981-3290 sayılı imar affi uygulamasına göre mülkiyeti hazineye ait taşınmazların satışının yapılması satış ve tapu devir çalışmalarının yürütülmesi, 4706 sayılı yasanın 5. maddesine göre belediyeye devri gerçekleştirilen taşınmazların satışının yapılarak tapu çalışmalarının yürütülmesi, 2886 sayılı yasaya göre ihale usulü ile taşınmaz satışlarının yapılması, 3194/17'ye göre taşınmazların tevhidten satışının yapılması ve 3194/15-16'ya göre kurumlar arası devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	2981 veya 2886/45 e göre ihale ile satışı gerçekleştirilen taşınmaz sayısı (Adet)	16	15	14
Açıklama	Satışı ve/veya devri gerçekleştirilen taşınmazların adet olarak yıllar bazında takibi yapılmaktadır.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Taşınmaz mal satışları, kurumlar arası devir ve tapu işlemlerinin yürütülmesi.	94.250	-	94.250
Genel Toplam	94.250	0	94.250	

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 3.3.1 - Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların yasalar çerçevesinde satış işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

► **FAALİYET ADI**

Taşınmaz mal satışları, kurumlar arası devir ve tapu işlemlerinin yürütülmesi.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Emlak İstimlak Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

Mülkiyeti belediyemize ait olan taşınmazların ilgili yasalar çerçevesinde satışı yapılarak gelir elde edilecektir. Satışa çıkarılacak olan taşınmazların açık arttırma usulü satışları yapılarak en yüksek geliri elde etmek amaçlanmaktadır. Bu amaçla satışa çıkarılacak olan taşınmazların satış gelirini arttırmak için gerek görülen tadilat işlemleri gerçekleştirilecektir. Faaliyetin maliyeti; geçmiş senelerdeki maliyetler ve faaliyetin gerçekleştirilmesinde çalışan personelin maaş giderleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	80.500
2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.750
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		94.250
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		94.250

► **AMAÇ**

SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

► **HEDEF**

SH 3.3 - Üsküdarın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.

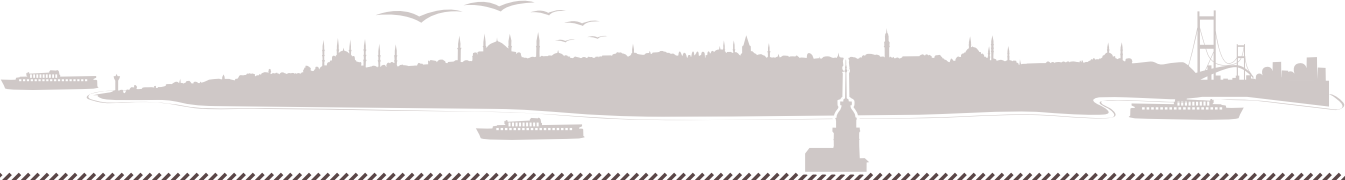
► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 3.3.2 - İlçemiz dahilinde zamanla yıpranan ve kısmi bozulmalar yaşanan yolların, kamu binalarının, 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak bakım ve onarım hizmetlerini gerçekleştirmek.

AÇIKLAMA

İlçemiz dahilinde mevcut yollarda mevsimsel etkilerle ve zamanla oluşan bozulmalar neticesinde olumsuzlukların giderilmesi ve kamu hizmet binalarının 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak bakım onarımlarının yapılarak halka daha iyi hizmet verilmesi amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yol bakım ve onarımı için kullanılan asfalt miktarı (Ton)	25.208	26.000	27.000
Açıklama	Çeşitli nedenlerle bozulmuş ve deforme olmuş asfalt yolların bakım onarımının yapılması.			
2	Bakım ve onarımı yapılan bordür miktarı (m)	12.362	13.000	13.500
Açıklama	Alt yapı kuruluşlarının ve diğer çevre faktörlerinin etkisiyle bozulan bordür bakım onarımlarının yapımı.			
3	Bakım ve onarımı yapılan tretuar ve parke miktarı (m ²)	20.840	21.000	21.500
Açıklama	Alt yapı kuruluşlarının ve diğer çevre faktörlerinin etkisiyle bozulan tretuar ve parke yolların bakım onarımlarının yapımı.			
4	Kış çalışması (Sokak)	1.450	1.500	1.600
Açıklama	Yoğun kış şartları nedeniyle meydana gelebilecek sel ve don oluşumunun olumsuz etkilerinin engellenmesi.			
5	Resmi kurumlara yönelik çalışmalar (Adet)	100	110	110
Açıklama	Kamu kuruluşlarının talepleri doğrultusundaki bakım onarım hizmetlerinin yapılmasıyla kamu hizmetlerine katkı sağlanması.			
6	Merdiven yapım miktarı (m ²)	730	750	750
Açıklama	Dik ve yokuş olan yerlerde yaya ulaşımının sağlanması için bozulan merdivenlerin onarılması.			
7	Stabilize serim alanı miktarı (m ³)	5.008	5.100	5.200
Açıklama	Yeni açılan yollarda veya onarımı yapılacak yollarda kaplamaların ve yamaların sağlam olması için zeminin iyi malzeme ile tesviye edilmesi.			
8	Alınan hafriyat moloz miktarı (m ³)	45.760	46.000	47.000
Açıklama	Yol düzenleme, alt yapı ve bakım onarım çalışmaları esnasında oluşan hafriyat molozların kaldırılarak çevreye olumsuz etkisinin giderilmesi.			



Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında yaşanan olumsuzlukların bakım ve onarımlarını 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak gerçekleştirilmesi.	4.874.000	-	4.874.000
2	Resmi kurumların talepleri doğrultusunda bakım ve onarım çalışmalarının 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak yapılması.	3.776.166	-	3.776.166
Genel Toplam		8.650.166	0	8.650.166

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 3.3.2 - İlçemiz dahilinde zamanla yıpranan ve kısmi bozulmalar yaşanan yolların, kamu binalarının, 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak bakım ve onarım hizmetlerini gerçekleştirmek.

► FAALİYET ADI

Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında yaşanan olumsuzlukların bakım ve onarımlarını 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak gerçekleştirilmesi.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Fen İşleri Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Üsküdar ilçesi dahilindeki, iklim şartları, trafik ve diğer altyapı kuruluşlarının yapmış olduğu çalışmalar, vatandaşların binalarına elektrik, su, doğalgaz vs. bağlamak için yaptıkları ruhsatlı ya da kaçak kazılar neticesinde asfalt ve parke yollarda oluşan bozulmaların, bordür ve tretuarlarda oluşan çökme ve deformasyonların modern tekniklere ve 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi ile fiziksel çevreye katkı sağlanması ve halkımıza daha iyi hizmet verilmesi hedeflenmektedir. İlçemiz dahilindeki ana arter niteliği dışındaki yolların, kış şartları neticesinde oluşan yoğun kar yağışı, sel baskını ve don oluşumdan kaynaklanan araç trafiğinden etkilenmemesi için Devlet Meteoroloji İşleri'nin hava tahminlerine ve AKOM tarafından yapılan uyarılar dikkate alınarak don olaylarının önlenmesi için tuz, üre vs. gibi malzeme tedarik edilmesi ile yolların buzlanmasının engellenmesi, meydana gelebilecek iş gücü kaybının önlenmesi ile ekonomiye katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	732.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	225.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	217.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	3.700.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.874.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.874.000

Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 3.3.2 - İlçemiz dahilinde zamanla yıpranan ve kısmi bozulmalar yaşanan yolların, kamu binalarının, 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak bakım ve onarım hizmetlerini gerçekleştirmek.

► **FAALİYET ADI**

Resmi kurumların talepleri doğrultusunda bakım ve onarım çalışmalarının 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak yapılması.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Fen İşleri Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

Tabi olduğumuz yasalar doğrultusunda ilgi alanımıza giren; Üsküdar dahilinde bulunan orta öğretim kurumları, yüksek okul, devlet hastaneleri, askeri tesisler, cami, kilise, havra v.b. dini tesisler, diğer kamu kuruluşları için talepleri doğrultusunda bakım onarım hizmetlerinin 5378 sayılı engelliler yasasına göre yapılarak ihtiyaçlarının giderilmesi, eğitim, öğretim, ibadet ve diğer hizmetlerin devamlılığının sürdürülerek memnuniyetin sağlanması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	366.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	112.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	105.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	3.192.667
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.776.167
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.776.167



► **AMAÇ**

SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

► **HEDEF**

SH 3.3 - Üsküdarın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 3.3.3 - İmar planı doğrultusunda yeni açılacak ve mevcut yolların, plana ve 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak yapılması hedeflenmektedir.

► **AÇIKLAMA**

İmar planında yeni açılan yolların ve mevcut yolların yapılması, plana ve engelliler yasasına uygun olarak kullanıma açılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Asfalt yol yapım miktarı (Ton)	41.746	42.000	43.000
Açıklama	Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılmayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yolların asfalt yapılması.			
2	Bordür yapımı miktarı (m)	71.711	72.000	73.000
Açıklama	Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılmayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yolların bordürlerinin yapılması.			
3	Tretuar yapım miktarı (m ²)	87.774	88.000	89.000
Açıklama	Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılmayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yolların tretuarlarının yapılması.			
4	Parke yapım miktarı (m ²)	42.249	43.000	44.000
Açıklama	Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılmayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yolların parkelerinin yapılması.			
5	Duvar yapımı miktarı (betonarme) (m ³)	3.639	3.700	3.800
Açıklama	Çeşitli nedenlerden dolayı tehlike arz eden (kayma-akma) yerlerde perde duvar yapılması.			
6	Duvar yapım miktarı (dekoratif taş duvar) (m ³)	3.373	3.400	3.500
Açıklama	Çeşitli nedenlerden dolayı ihtiyaç duyulan yerlere dekoratif taş duvar yapılması.			
7	Merdiven yapım miktarı (m ²)	400	410	420
Açıklama	Dik ve yokuş olan yerlerde yaya ulaşımının sağlanması için merdiven yapılması.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında mevcut yolların ve yeni açılacak olan yolların imar planına ve 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak gerçekleştirilmesi.	18.499.833	-	18.499.833
2	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	478.500	-	478.500
Genel Toplam		18.978.333	0	18.978.333

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 3.3.3 - İmar planı doğrultusunda yeni açılacak ve mevcut yolların, plana ve 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak yapılması hedeflenmektedir.

► FAALİYET ADI

Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında mevcut yolların ve yeni açılacak olan yolların imar planına ve 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak gerçekleştirilmesi.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Fen İşleri Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Üsküdar dahilindeki yolların, kullanımdan, diğer alt yapı kuruluşlarının yapmış olduğu çalışmalardan, iklim ve trafik şartlarından dolayı yıpranmış ve yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak durumda olanları ile yeni imar planında yeni açılan yolların, asfalt yol yapımı ve/veya parke yol yapımının gerçekleştirilmesi, sağlıklı fiziksel mekanlar oluşturulması, kültürel değerlere ve 5378 sayılı engelliler yasasına uygun hizmetler sunulması hedeflenmektedir.

İlçemizin, hızlı kentleşmenin ve sosyo ekonomik gelişmenin sonucunda geçmiş dönem şartlarına göre imar edilmiş olan bazı yolların yenilenmesi gerekmektedir. Bu yolların, günümüz modern malzeme teknikleri kullanılarak yeniden ele alınıp projelendirilmesi, imar planlarına uygun olarak prestij yol yapımının gerçekleştirilmesi ile fonksiyonel, estetik ve kültürel değerlere kavuşturulması hedeflenmektedir. Üsküdar ilçesinde, muhtelif yollarda yol düzenleme çalışmalarında dolgu zeminlerde şev eteklerinin tutulması ve kayma sonucu meydana gelen oyulma, çökme ve dökülme olaylarının önlenmesi, yol ıslah çalışmaları (yol genişletme, bakım, onarım ve yenileme) esnasında zemin kütlesinin

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 3.3.3 - İmar planı doğrultusunda yeni açılacak ve mevcut yolların, plana ve 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak yapılması hedeflenmektedir.

► FAALİYET ADI

Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Fen İşleri Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Üsküdar dahilindeki yol yapım çalışmaları kapsamında doğalgaz kutularının deplase edilmesi, caddé ve sokak aydınlatmalarının yapılması ile iş bütünlüğünün sağlanması ve estetik görünümün kazandırılması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	366.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	112.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	18.021.333
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.499.833
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.499.833

yer değiştirmesinin önlenmesi (kayma ve akmalar) için perde duvarı veya çevrenin kültürel dokusuna uygun olarak dekoratif görünümlü doğal malzeme kullanılarak sanatsal yapıların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	366.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	112.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		478.500
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		478.500



► **AMAÇ**

SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

► **HEDEF**

SH 3.3 - Üsküdarın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 3.3.4 - Üsküdar genelinde ihtiyaç duyulan ve gelen talepler doğrultusunda hizmet binalarının yapım işlerini 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak gerçekleştirmek.

► **AÇIKLAMA**

Yapımı planlanan ve projelendirilen hizmet binaları yapılarak sosyo-kültürel amaçlı hizmetlerin artırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Belediye hizmet binaları için devam eden proje sayısı (Adet)	8	6	3
Açıklama	İlçemiz içerisinde devam eden projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vb.) takibi gerçekleştirilmektedir.			
2	Belediye hizmet birimleri için bitirilen proje sayısı (Adet)	4	4	1
Açıklama	İlçemiz içerisinde bitirilen projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vm.) takibi gerçekleştirilmektedir.			
3	Tarihi ve eski eser yapıların restorasyon ve çevre düzenleme proje uygulamaları sayısı (Adet)	8	8	-
Açıklama	Yapılan ve yapılacak olan eski eser restorasyon projelerinin uygulamaları yıllar bazında takip edilmektedir.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üsküdar genelinde, hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının, ihtiyaçlar veya gelen talepler doğrultusunda, 5378 sayılı engelliler yasasına göre yapım işlerini gerçekleştirmek.	67.351.250	-	67.351.250
Genel Toplam	67.351.250	0	67.351.250	

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 3.3.4 - Üsküdar genelinde ihtiyaç duyulan ve gelen talepler doğrultusunda hizmet binalarının yapım işlerini 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak gerçekleştirmek.

► **FAALİYET ADI**

Üsküdar genelinde, hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının, ihtiyaçlar veya gelen talepler doğrultusunda, 5378 sayılı engelliler yasasına göre yapım işlerini gerçekleştirmek.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Fen İşleri Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

Üsküdar halkının ihtiyaçları doğrultusunda projelendirilen binalar yapılarak kültürel amaçlı hizmetlerin artırılması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	915.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	281.250
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	65.355.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		67.351.250
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		67.351.250



► **AMAÇ**

SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

► **HEDEF**

SH 3.3 - Üsküdarın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek ve mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.

► **AÇIKLAMA**

Belediye sınırları içerisinde imar planlarında yeşil alan olarak ayrılan yerlerin park, çocuk bahçesi, spor ve dinlenme alanları vb. şekilde toplumun ortak kullanım alanı olarak değerlendirilmesi planlanmaktadır. Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek amacıyla yıllık çalışma programları doğrultusunda yeni parklar oluşturularak, eski parkların bakım ve revizyonunu sağlayarak, kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırarak uluslararası standartları yakalamak ve çevre bilincini geliştirmek amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yeni yapılan park ve yeşil alan miktarı (m ²)	11.629	17.861	20.000
Açıklama	Yeni yapılan park ve yeşil alan miktarlarının yıllar bazında takibi yapılacaktır. Böylece ilçemizde kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarının artırılması hedeflenmektedir.			
2	İlçemizde kişi başına düşen (aktif) yeşil alan miktarı (m ²)	6,91	6,92	6,95
Açıklama	İlçemizde kişi başına düşen (aktif) yeşil alan miktarının avrupa standartlarına ulaşmak için yıllar bazında artışı hedeflenmiştir.			
3	Bakım ve onarımı yapılan park ve yeşil alan miktarı (m ²)	456.516	471.623	540.000
Açıklama	Var olan yeşil alanlarımızı koruma amacıyla, belirli bir plan dahilinde bakım ve onarımları gerçekleştirilecektir.			
4	Park ve yeşil alanlara ağaç formu bitki dikiminin yapılması (Adet)	3.434	1.332	3.000
Açıklama	Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde ağaç formu bitki dikimi yapılacaktır.			
5	Park ve yeşil alanlara çalı formu bitki dikiminin yapılması (Adet)	33.528	21.658	35.000
Açıklama	Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde çalı formu bitki dikimi yapılacaktır.			
6	Dikilen mevsimlik çiçek sayısı (Adet)	600.000	574.093	600.000
Açıklama	Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde mevsimlik çiçek dikimi yapılacaktır.			
7	Dikilen yer örtücü sayısı (Adet)	7.500	8.500	10.000
Açıklama	Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde yer örtücü dikimi yapılacaktır.			
8	Dikilen soğanlı bitki sayısı (Adet)	40.000	20.000	10.000
Açıklama	Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde soğanlı bitki dikimi yapılacaktır.			
9	Yapılan ağaçlandırma kampanya sayısı (Adet)	1	1	1
Açıklama	Gençlerimiz çevre bilincini geliştirmek amacıyla ağaçlandırma kampanyaları düzenlenecektir. Mor Salkım Şenliğinde Erguvan, İhlamur ve Mor Salkım ağaçları dağıtılmıştır.			

10	Budama ve bakım işlemi yapılan ağaç sayısı (Adet)			
Açıklama	Ağaçların daha sağlıklı bir şekilde yaşamalarını sağlamak amaçlı düzenli olarak budama ve bakım işlemleri gerçekleştirilecektir.	12.476	12.682	12.500
11	Donatı elemanları modernize edilen park sayısı (Adet)			
Açıklama	Üsküdar'daki parklarımızda vatandaşın kullanımına sunulan donatı elemanlarını yenilemek ve modernize etmek hedeflenmektedir.	26	50	40
12	Yenileme yapılan park ve yeşil alan miktarı			
Açıklama	Yenileme yapılan park ve yeşil alan miktarlarının yıllar bazında takibi yapılacaktır. Böylece ilçemizde kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarının artırılması hedeflenmektedir.	24.006	31.872	44.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yürürlükteki imar planlarında yer alan yeşil alanları hayata geçirmek.	2.316.000	-	2.316.000
2	Mevcut yeşil alanlarda iyileştirme, düzenleme ve farklı uygulama yapılacak yerleri tespit edip bakım onarımını gerçekleştirmek.	6.736.800	-	6.736.800
3	Yeşil alan düzenlemelerinde bitki ve çiçek dikimlerinin gerçekleştirilmesi.	396.800	-	396.800
4	Park ve yeşil alanlarımızın donatı elemanlarını modernize etmek ve kalitesini artırmak.	1.481.400	-	1.481.400
Genel Toplam		10.931.000	0	10.931.000



► PERFORMANS HEDEFİ

PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek ve mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.

► FAALİYET ADI

Yürürlükteki imar planlarında yer alan yeşil alanları hayata geçirmek.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar bakımından zenginleştirmek amacı ile 24.575 m² yeni park ve yeşil alan oluşturmak hedeflenmektedir. Bu amaçla yapılacak olan inşaat, sulama ve elektrik tesisatı işleri, peyzaj işleri T.C. Bayındırlık ve İskan Bakanlığı genel ve teknik şartnameleri doğrultusunda yapılacaktır. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yapım ihalesi göz önüne alınarak, her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, İller Bankası, Köy Hizmetleri, İBB, DSİ vb. yerlerin ilgili pozları kullanılarak, piyasa araştırması yapılarak ve idarece hazırlanan analizler kullanılarak hesaplanmıştır.

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek ve mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.

► FAALİYET ADI

Mevcut yeşil alanlarda iyileştirme, düzenleme ve farklı uygulama yapılacak yerleri tespit edip bakım onarımını gerçekleştirmek.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Mevcut yeşil alanlarda iyileştirme, düzenleme ve farklı uygulama yapılacak yerleri tespit edip 540.000 m² park ve yeşil alanın bakımını yapmak hedeflenmektedir. Park ve yeşil alanlardaki günlük bakım - onarım işleri ile denetimlerimiz sonucu tespit edilen bakım - onarım işlerinin bakım teknik şartnameleri doğrultusunda yapılması planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yapım ihalesi göz önüne alınarak her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, İller Bankası, Köy hizmetleri, İBB, DSİ vb. yerlerin ilgili pozları kullanılarak, piyasa araştırması yapılarak ve idarece hazırlanan analizler kullanılarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	1.036.750
2	SGK Devlet Primi Giderleri	129.250
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	1.150.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.316.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.316.000

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	2.054.650
2	SGK Devlet Primi Giderleri	256.150
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	896.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	3.530.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.736.800
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.736.800

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek ve mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.

► **FAALİYET ADI**

Yeşil alan düzenlemelerinde bitki ve çiçek dikimlerinin gerçekleştirilmesi.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

Üsküdar'ın rekreatif ihtiyaçlarını gidermek için yeşil alanları ve estetik değerleri arttırmaya yönelik 58.000 adet bitki ve 600.000 adet çiçek dikiminin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yapım ihalesi göz önüne alınarak her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, İller Bankası, Köy hizmetleri, İBB, DSİ vb. yerlerin ilgili pozları kullanılarak, piyasa araştırması yapılarak ve idarece hazırlanan analizler kullanılarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	263.900
2	SGK Devlet Primi Giderleri	32.900
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	100.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		396.800
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		396.800

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek ve mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.

► **FAALİYET ADI**

Park ve yeşil alanlarımızın donatı elemanlarını modernize etmek ve kalitesini arttırmak.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

Park ve yeşil alanlarımıza Üsküdar'ın kentsel dokusuna uygun donatı elemanları alınarak halkımızın hizmetine sunulacaktır. Böylece vatandaşlarımızın park ve bahçelerimizden en üst seviyede yararlanmaları hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yapım ihalesi göz önüne alınarak her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, İller Bankası, Köy hizmetleri, İBB, DSİ vb. yerlerin ilgili pozları kullanılarak, piyasa araştırması yapılarak ve idarece hazırlanan analizler kullanılarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	414.700
2	SGK Devlet Primi Giderleri	51.700
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	1.015.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.481.400
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.481.400



► **AMAÇ**

SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

► **HEDEF**

SH 3.4 - Sağlıklı kentsel gelişim için çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel alt yapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 3.4.1 - Kentsel dönüşümü, deprem uygulamalarını ve gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

AÇIKLAMA

► Modern teknikler kullanılarak altyapı hizmetleri ile alt yapı ihtiyaçlarının karşılanması ve depreme yönelik önleyici çalışmaların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yağmur suyu kanal yapımı miktarı (m)	3.093	3.100	3.200
Açıklama	Yağmur sularının yollarda birikmemesi ve sel baskınlarına neden olmaması için yağmur suyu kanalı yapılması.			
2	Atık su kanal yapım miktarı (m)	620	650	660
Açıklama	Kullanım sürelerini tamamlamış olan atık su kanallarının yenilenmesi.			
3	İşgallerden arındırılan dere sayısı (Adet)	1	1	1
Açıklama	Çevresel etkenlerden dolayı kirlenen derelerin belirli aralıklarla temizlenmesi.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kentsel dönüşüm, deprem uygulamaları ve kentsel altyapı çalışmaları kapsamında yapılacak işlemlerin (bakım onarım ve hafriyat-moloz alımlarının) gerçekleştirilmesi ve yağmursuyu kanalı yapılması	478.500	-	478.500
2	Dere kenarlarının işgallerden arındırılması, oluşan kirlenmenin önlenmesi için gerekli faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.	478.500	-	478.500
3	Kentsel dönüşüm ve olası deprem riskine karşı önleyici ve gerekli çalışmaların yapılması.	339.250	-	339.250
Genel Toplam		1.296.250	0	1.296.250

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 3.4.1 - Kentsel dönüşümü, deprem uygulamalarını ve gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

► FAALİYET ADI

Kentsel dönüşüm, deprem uygulamaları ve kentsel altyapı çalışmaları kapsamında yapılacak işlemlerin (bakım onarım ve hafriyat-moloz alımlarının) gerçekleştirilmesi ve yağmursuyu kanalı yapılması

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Fen İşleri Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

İlçe Belediyelerinin görev kapsamında bulunan yağmur suyu kanalı yapılması, mevcut baca ve ızgaraların temizliğinin yapılarak yağmur sularının yollarda birikmesi ve sel baskınlarına neden olmaması hedeflenmektedir. Ekonomik ömrünü tamamlamış veya sağlıklı çalışmayan atık su kanallarının yenilenerek kanalla ilgili sorunların ortadan kaldırılması hedeflenmektedir. Üsküdar ilçesi sınırlarında halkımızdan gelen moloz alımları ile ilgili talepler ve hafriyat alım işlerinin gerçekleştirilmesiyle fiziksel çevreye katkı sunulması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 3.4.1 - Kentsel dönüşümü, deprem uygulamalarını ve gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

► FAALİYET ADI

Dere kenarlarının işgallerden arındırılması, oluşan kirlenmenin önlenmesi için gerekli faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Fen İşleri Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Üsküdar ilçesi dahilindeki ıslahı yapılmış bulunan ancak çevre etkenler neticesinde kirlenen derelerin taşkınlarla sebebiyet vermemesi için belirli aralıklarla temizlenmesi ve buradan çıkan teressubat ve molozun uzaklaştırılarak çevre temizliğine katkıda bulunulması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	366.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	112.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		478.500
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		478.500

için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	366.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	112.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		478.500
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		478.500



► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 3.4.1 - Kentsel dönüşümü, deprem uygulamalarını ve gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

► **FAALİYET ADI**

Kentsel dönüşüm ve olası deprem riskine karşı önleyici ve gerekli çalışmaların yapılması.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Fen İşleri Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

Yapılacak olan çalışmalarla, afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması ve afet sonrası koordinasyonun sağlanarak can ve mal kaybının eldeki imkanlar doğrultusunda en aza indirilmesi, yardımların en hızlı şekilde mağdurlara ulaştırılması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	183.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	56.250
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	100.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		339.250
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		339.250

► **AMAÇ**
SA 4 - Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.

► **HEDEF**
SH 4.1 - Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.

► **PERFORMANS HEDEFİ**
PH 4.1.1 - İlçemizdeki tüm işyerlerinin kayıt altına alınarak ruhsatlandırılmasını sağlamak.

► **AÇIKLAMA**
Vatandaşa daha hızlı ve etkin hizmet sağlamak için işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının yenilenmesi ve/veya yeniden alınacak ruhsatlara verilecek kararların kısa sürede alınmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yıl içerisinde ruhsat verilen toplam iş yeri sayısı (Adet)	2.317	637*	-
Açıklama	Sihhi, gayrisihhi ve umuma açık işyerleri için verilen ruhsat sayılarının toplamından oluşmaktadır.			

* İlk yedi ay veri toplamıdır.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sihhi, gayrisihhi, umuma açık işyerleri ile hafta tatili ruhsat verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	496.000	-	496.000
Genel Toplam		496.000	0	496.000

► **PERFORMANS HEDEFİ**
PH 4.1.1 - İlçemizdeki tüm işyerlerinin kayıt altına alınarak ruhsatlandırılmasını sağlamak.

► **FAALİYET ADI**
Sihhi, gayrisihhi, umuma açık işyerleri ile hafta tatili ruhsat verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**
2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Yönetmeliği gereğince ilçemiz dahilinde bulunan işyerlerinin ruhsatlandırılması esnasında yerinde kontrollerin yapılarak; işlemlerin yönetmeliğe uygun, hızlı ve süresinde gerçekleştirilmesi, hazırlanan ruhsatların ilgililerine teslim edilmesi, ruhsat alan işyeri ilgililerinin hafta sonu çalışma izni talepleri ile ilçemizde faaliyet gösteren tüm işyerlerinin devir, kapama, ünvan değişikliği ve diğer işlemlerinin gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır. Ruhsat işlemlerinde kurumlar arası entegrasyon da sağlanarak işlemler yürütülmektedir. Faaliyetin maliyeti; bu süreç içerisinde çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	390.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	58.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	48.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		496.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		496.000



- **AMAÇ**
SA 4 - Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.
- **HEDEF**
SH 4.1 - Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.
- **PERFORMANS HEDEFİ**
PH 4.1.2 - İlçemiz sınırları içerisindeki sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak ve vektörle mücadele etmek.
- **AÇIKLAMA**
İlçemizdeki tüm hayvanların sağlıklı yaşaması, bakım ve barındırılma hizmetleri verilmesi amaçlanmaktadır. Üsküdarımızı çeşitli zararlı haşerelerden (fare ve diğer haşaratlar) korumak amacıyla rogar ilaçlaması, kamu kurum ve kuruluşları ile devlet okullarının dezenfeksiyonu işlemlerini yapmak ve ilköğretim okullarında hayvan sevgisi bilincinin oluşturulması ve geliştirilmesi ile hijyen kuralları konularında bilinçlendirme eğitimleri yapmak amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Bilinçlendirme eğitimi verilen okul sayısı (Adet)			
Açıklama	Okullarda hayvan sevgisi bilincinin oluşturulması, geliştirilmesi ve hijyen kuralları konularında eğitimler verilmektedir.	173	54*	190
2	İlaçlanan kanal (rogar) sayısı (Adet)			
Açıklama	Üsküdar'ın tüm sokalarındaki rogarlar periyodik olarak ilaçlanmaktadır.	4.022	1.643*	5.000
3	Rehabilite edilen hayvan sayısı (Adet)			
Açıklama	Üsküdar'daki tüm başıboş köpekler toplanıp, kısırlaştırma ve aşılama işlemi sonucu ya sahiplendirilmekte ya da alındığı ortama serbest bırakılmaktadır.	1.248	720*	1.300

* 31.07.2013 tarihine kadar hesaplanan verilerdir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemizdeki sokak hayvanlarının kısırlaştırılmasını, aşılanmasını ve bakımını yapmak. İlçe genelinde, ilaçlama ve dezenfektasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.	918.533	-	918.533
Genel Toplam		918.533	0	918.533

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 4.1.2 - İlçemiz sınırları içerisindeki sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak ve vektörle mücadele etmek.

► **FAALİYET ADI**

İlçemizdeki sokak hayvanlarının kısırlaştırılmasını, aşılmasını ve bakımını yapmak. İlçe genelinde, ilaçlama ve dezenfektasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Sağlık İşleri Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

İlçemizdeki tüm hayvanların sağlıklı yaşaması hedeflenmektedir. Bu amaca yönelik sokak hayvanlarının yakalanması, nakli ve rehabilitasyonu (aşılama, tedavi ve kısırlaştırma gibi ameliyat işlemleri) sağlanmaktadır. Ayrıca bakım ve barındırma hizmetleri verilmektedir. Üsküdarımızı çeşitli zararlı haşerelerden korumak amacıyla sokak ilaçlaması yapılmaktadır. Kamu kurum ve kuruluşları ile devlet okullarının dezenfeksiyon işlemi yapılmaktadır. Bunların dışında ilçemizdeki sokak hayvanlarına yönelik yapılan şikayetler değerlendirilip, gerekli iyileştirmeler tarafımızca sağlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; güncel şartlarda mal ve hizmet satın alma giderleri ve geçen yılların ortalama maliyet bilgileri göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	164.689
2	SGK Devlet Primi Giderleri	32.844
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	721.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		918.533
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		918.533



- **AMAC**
SA 4 - Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.
- **HEDEF**
SH 4.1 - Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.
- **PERFORMANS HEDEFİ**
PH 4.1.4 - Katı atıkların modern ve en yeni teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.
- **AÇIKLAMA**
Katı atıkların (evsel atıklar, hafriyat atıkları, tıbbi atıklar) ayrı toplanması, geri dönüşümün (ambalaj atıkları, bitkisel atık yağlar, elektronik atıklar, atık piller, ömrünü tamamlamış lastik atıklar) amacına uygun yapılması için Üsküdar Belediye sınırları içinde oluşan tüm atıklar entegre atık yönetimi planı çerçevesinde sistemli bir şekilde toplanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Toplanan aylık evsel atık miktarı (Ton/Ay)	14.361	14.000	13.500
Açıklama	Geri dönüşüm malzemesinin çöpten ayrı toplanacağı verisi öngörülerek hesap yapılmıştır. (2014 yılında evsel atık tonajının geri dönüşüm faaliyetlerinin artışı ile %10 oranında azalması hedeflenerek hesaplanmıştır.)			
2	Toplanan aylık inşaat yıkıntı atığı miktarı (Ton/Ay)	2.756	2.500	2.500
Açıklama	Düzenli takip yapılarak kontrol sağlanmaktadır.			
3	Toplanan aylık tıbbi atık miktarı (Ton/Ay)	15	15	17
Açıklama	Sağlık kuruluşlarıyla tıbbi atık sözleşmesi yapılarak atıkları toplanmaktadır. (Tıbbi atık üretici sayısının artacağı ve toplamının etkinliği ön görülerek hesaplanmıştır.)			
4	Toplanan atık pil miktarı (Kg/Yıl)	180	400	1500
Açıklama	Atık piller düzenli bir şekilde toplanarak çevre kirliliğinin önlenmesi hedeflenmektedir. (Okullarda ve kurumlarda kampanyalarla desteklendiğinden dolayı artacağı öngörülmektedir.)			
5	Toplanan bitkisel atık yağ miktarı (Ton/Ay)	15	30	30
Açıklama	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından alınan yetki devrine istinaden, bitkisel atık yağlar düzenli bir şekilde toplanarak çevre kirliliğinin önlenmesi hedeflenmektedir. (Çalışma etkinliği artırılarak hedefin 2014 yılında yakalanacağı düşünüldükten sonra sabit bırakılmıştır.)			
6	Toplanan aylık ambalaj atığı miktarı (Ton/Ay)	425	700	700
Açıklama	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanan Ambalaj Atıkları Uygulama Planı çerçevesinde çalışmalar yürütülmektedir. (Çalışma etkinliği artırılarak hedefin 2014 yılında yakalanacağı düşünüldükten sonra sabit bırakılmıştır.)			
7	Toplanan elektronik atık miktarı (Kg)	1.163	4.944	6.000
Açıklama	Elektronik atıklar hazırlanan plan çerçevesinde düzenli bir şekilde toplanarak çevre kirliliğinin önlenmesi ve geri kazanımı hedeflenmektedir.			
8	Toplanan atık lastik miktarı (Ötl) (Ton)	384	360	400
Açıklama	Ömrünü tamamlamış lastikler hazırlanan plan çerçevesinde düzenli bir şekilde toplanarak çevre kirliliğinin önlenmesi ve geri kazanımı hedeflenmektedir.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Katı atıkların modern ve en yeni teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.	48.013.504	-	48.013.504
2	Atık yönetimi kapsamında; ambalaj atıklarını, atık pilleri, bitkisel atık yağları, elektronik atıkları, ömrünü tamamlamış lastik atıkları ve benzeri geri dönüştürülebilir malzemeleri toplayacak sistem oluşturulacaktır.	56.752	-	56.752
3	Toplama işlemlerinin düzenli ve zamanında yapılması için; çöp konteynerleri, yer altı konteynerleri ve geri dönüşüm konteynerleri vb. kullanılacak olan materyallerin dağıtımını yapmak.	1.688	-	1.688
Genel Toplam		48.071.944	0	48.071.944

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 4.1.4 - Katı atıkların modern ve en yeni teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.

► FAALİYET ADI

Katı atıkların modern ve en yeni teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Temizlik İşleri Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

2006 yılından beri atık yönetimi kapsamında evsel atıklar, inşaat yıkıntı atıkları ve tıbbi atıklar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından hazırlanıp yürürlüğe giren yönetmelikler çerçevesinde ayrı toplanmak ve bertaraf edilmek zorundadır. Bakanlıklar bu konudaki görev ve yetkiyi belediyelere vermişlerdir. Bu bağlamda ilçemiz sınırlarındaki evsel atıklar, inşaat yıkıntı atıkları ve tıbbi atıklar belediyemiz tarafından toplanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllardaki veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	11.568
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.936
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	48.000.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		48.013.504
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		48.013.504



► PERFORMANS HEDEFİ

PH 4.1.4 - Katı atıkların modern ve en yeni teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.

► FAALİYET ADI

Atık yönetimi kapsamında; ambalaj atıklarını, atık pilleri, bitkisel atık yağları, elektronik atıkları, ömrünü tamamlamış lastik atıkları ve benzeri geri dönüştürülebilir malzemeleri toplayacak sistem oluşturulacaktır.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Temizlik İşleri Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Aşağıda yer alan yönetmelikler kapsamında;

- 24.08.2011 tarih ve 28035 sayılı Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereğince; Ambalaj atıklarını kaynağında ayrı toplamak veya toplattırmakla, bu iş için toplama ayırma tesisi kurmak/kurdurmak, işletmek/işletmekle ve kurduğu tesislere çevre lisansı/geçici faaliyet belgesi almak/aldırmakla, Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması için ambalaj atıkları yönetim planını hazırlamakla, Piyasaya sürenler ve/veya yetkilendirilmiş kuruluş ile sözleşme yapılması durumunda ise ambalaj atıkları yönetim planını birlikte hazırlamakla ve Bakanlığa sunmakla, yönetim planı kapsamında gelişme raporlarını hazırlamak ve il çevre ve şehircilik müdürlüğüne sunmakla, Ambalaj atığı yönetim planı doğrultusunda, çalışmalarını yürütmek, gerekli önlemleri almakla, Ambalaj atıklarının evsel atık toplama araçlarına alınmaması için gerekli tedbirleri almakla, Ambalaj atıklarının düzenli depolama sahalarına kabul edilmemesi için gerekli önlemleri almakla, Çevre lisansı başvurusunda bulunacak olan toplama-ayırma, geri dönüşüm ve geri kazanım tesislerine çalışabilecekleri uygun alan temin etmekle, Toplama ayırma, geri dönüşüm ve geri kazanım tesislerini belediye imar planları üzerine işlemekle ve altyapı hizmetlerini öncelikli olarak sağlamakla,

Ambalaj atıkları yönetimi kapsamında, bu Yönetmelikle sorumluluk verilen taraflarla birlikte eğitim faaliyetleri yapmak ve katkıda bulunmakla, Ambalaj atıkları yönetim planı kapsamında toplanan ambalaj atıklarına ilişkin belgeleri düzenlemek ve/veya onaylamakla, Ambalaj atığı yönetimi konusundaki sorumluluklarını, gerekli görmesi halinde, yetkilendirilmiş kuruluşla işbirliği içerisinde yürütmekle, Ambalaj atıklarının yetkili olmayan kişiler tarafından toplanmasını, taşınmasını, depolanmasını, geri dönüştürülmesi ve geri kazanılmasını önlemek amacıyla gerekli tedbirleri almakla, Tercih etmeleri halinde, afetzedelerin acil barınma ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla yapılacak evlerin imalatında hammadde ihtiyacını karşılamak üzere, Polietilenteraftalat ambalaj atıkları toplama yükümlülüğünü yapılacak sözleşme ile Türkiye Kızılay Derneğine devretmekle yükümlüdür.

- 19.04.2005 tarih ve 25791 sayılı Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda yetki devri ile denetleme yetkisinin alınması ile; Yetki sahasında bulunan lokantalar, sanayi mutfakları, oteller, tatil köyleri, motel ve yemekhaneler, hazır yemek üretimi yapan firmalar ile diğer yerlerde gerekli denetimleri yaparak kullanılmış kızartmalık yağların kanalizasyona dökülmesini önlemekle, Sınırları dahilinde kullanılmış kızartmalık yağ üreten işletmelerin lisanslı geri kazanım tesisleriyle veya valilikten geçici depolama izni almış toplayıcılarla yıllık sözleşme yapmalarını sağlamak, buna ilişkin kayıtları ilgili valiliğe bildirmek, sözleşme yapmayanlara gerekli cezai işlemi uygulamakla,

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	5.784
2	SGK Devlet Primi Giderleri	968
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		56.752
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		56.752

2008 yılından itibaren kullanılmış kızartmalık yağların hanelerden toplanması için gerekli sistemi kurmak, halkı bu konuda bilgilendirerek atık yağ toplama faaliyetlerini 2008 yılı itibarıyla başlatmakla, ilgili hususlarda gerekli tedbirleri almakla yükümlüdür.

- 30.05.2008 tarih ve 26891 sayılı Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliğinin 15 inci maddesinin birinci fıkrasında belirtilen toplama hedeflerine göre etkin bir biçimde diğer atıklardan ayrı toplanmasını sağlamak amacıyla yönetim planını hazırlamakla ve atık getirme merkezi sağlamakla ve kurulan getirme merkezlerine ilişkin olarak halkı bilgilendirmekle yükümlüdür.

- 31.08.2004 tarih ve 25569 sayılı Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği gereğince atık piller evsel atıklardan ayrı toplanmak, depolanmak ve bertaraf etmekle, üreticilerin şehrin muhtelif yerlerinde yapacakları atık pil ve akümülatör toplama işlemlerine yardımcı olmak ve işbirliği yapmakla ve okullar, halk eğitim merkezleri, mahalle muhtarlıkları, eğlence yerleri ve halka açık merkezlerde pilleri ayrı toplama ile ilgili üreticilerin sorumluluğu ve programı dahilinde gerektiğinde üretici ile işbirliği yaparak pilleri ücretsiz olarak ayrı toplamakla, halkı bilgilendirmekle, eğitim programları düzenlemekle zorundadır.

- 25.11.2006 tarih ve 26357 sayılı Ömrünü Tamamlamış Lastik Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereğince; ÖTL'lerin toplanması ile ilgili olarak üreticilerin sorumluluğu ve programı dahilinde, gerektiğinde üretici ile işbirliği yaparak, ayrı toplama yapmakla, halkı bilgilendirmekle ve eğitim programları düzenlemekle, Mücavir alan içinde ÖTL üreticilerinin açık alanda ÖTL biriktirmesini önlemekle, Denetimlerde, ÖTL'lerin yasal olmayan yollarla taşındığının, izinsiz geçici depolandığının, lisanssız geri kazanıldığı ve bertaraf edildiğinin tespiti halinde, durumu tespit tutanağı ile il çevre ve orman müdürlüğüne bildirmekle yükümlüdür. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllardaki veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek hesaplanmıştır.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 4.1.4 - Katı atıkların modern ve en yeni teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.

► **FAALİYET ADI**

Toplama işlemlerinin düzenli ve zamanında yapılması için; çöp konteynerleri, yer altı konteynerleri ve geri dönüşüm konteynerleri vb. kullanılacak olan materyallerin dağıtımını yapmak.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Temizlik İşleri Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

Evsel atıkların düzenli ve zamanında çevreye ve çevrede yaşayanlara zarar vermeden toplanabilmesi için planlama dahilinde yer üstü ve yer altı konteynerleri yerleştirilecektir. Ayrıca geri dönüşüm faaliyetleri kapsamında kullanılacak olan ambalaj atığı kutuları ve konteynerleri, bitkisel atık yağ bidonları, atık pil kutuları ve bidonları, elektrik elektronik atık kutuları ve konteynerleri dağıtılacaktır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllardaki veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek ve dağıtılacak olan konteyner sayıları dikkate alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	1.446
2	SGK Devlet Primi Giderleri	242
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.688
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.688



► **AMAC**

SA 4 - Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.

► **HEDEF**

SH 4.1 - Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 4.1.5 - Çevre bilincinin oluşturulması ve geri dönüşüm konusunda; eğitim, öğretim ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

► **AÇIKLAMA**

Çevre ve geri dönüşüm konularında STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak. Ayrıca ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerini; çevre ve geri dönüşüm konularında seminerler düzenleyerek bilinçlendirmek, bu yolla ailelerine ulaşmak ve halkın çevre konusundaki duyarlılığını arttırmak.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Ambalaj atığı toplanan işyeri sayısı (Adet)	1.635	1.800	2.200
Açıklama	Ambalaj atığı toplanan işyeri sayısını vermektedir.			
2	Ambalaj atığı toplanan konut sayısı (Adet)	70.000	100.000	100.000
Açıklama	Ambalaj atığı toplanan konut sayısını vermektedir.			
3	Bilgilendirme yapılan kişi sayısı (Kişi)	9.888	25.400	30.000
Açıklama	Konutlarda Geri Dönüşüm ve Çevre konularında bilgilendirme yapılan kişi sayısıdır.			
4	Eğitim verilen kurum sayısı (Adet)	74	83	120
Açıklama	Sürdürülebilir çevre bilinci oluşturma adına uygulama planı kapsamında eğitim öğretim yılı içerisinde okullarda planlanan sayılarda eğitim düzenlenecektir.			
5	Eğitim verilen kişi sayısı (Kişi)	23.895	30.000	30.000
Açıklama	Sürdürülebilir çevre bilinci oluşturma adına düzenlenen eğitimlere katılan kişi sayılarının yıllar bazında takibi yapılmaktadır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla STK, Dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.	53.376	-	53.376
2	Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla okullarda öğrencilere eğitim vermek.	83.376	-	83.376
Genel Toplam		136.752	0	136.752

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 4.1.5 - Çevre bilincinin oluşturulması ve geri dönüşüm konusunda; eğitim, öğretim ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

► **FAALİYET ADI**

Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla STK, Dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Temizlik İşleri Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

Çevre ve geri dönüşüm konularında STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda bu çalışmalar için harcanan giderler (iş gücü, tanıtıcı dokümanların baskı maliyeti, ulaşım vb) göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	2.892
2	SGK Devlet Primi Giderleri	484
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		53.376
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		53.376

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 4.1.5 - Çevre bilincinin oluşturulması ve geri dönüşüm konusunda; eğitim, öğretim ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

► **FAALİYET ADI**

Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla okullarda öğrencilere eğitim vermek.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Temizlik İşleri Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

Ambalaj atıkları yönetimi uygulama planı kapsamında her eğitim ve öğretim yılında sürdürülebilir çevre bilinci oluşturmak amacıyla okullarda öğrencilere eğitim verilecektir. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda bu çalışmalar için harcanan giderler (iş gücü, tanıtıcı dokümanların baskı maliyeti, ulaşım vb) göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	2.892
2	SGK Devlet Primi Giderleri	484
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		83.376
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		83.376



► **AMAÇ**

SA 4 - Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.

► **HEDEF**

SH 4.1 - Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 4.1.6 - Halka açık ortak kullanım alanlarının temizliği ve hijyeninin sağlanması.

► **AÇIKLAMA**

Üsküdar halkının hijyenik bir ortamda yaşamasını sağlamak için, ortak kullanım alanları, okullar, ibadet yerleri, pazar yerleri, caddeler, sokaklar, izinli kurban satış ve kesim yerlerinin temizliğinin yapılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İç ve dış temizliği yapılan okul sayısı (Adet)	140	180	200
Açıklama	İlçemiz sınırları dahilindeki okullara bir yıl içerisinde kaç defa temizlik hizmeti verdiğimizizin takibi yapılmaktadır.			
2	İç ve dış temizliği yapılan ibadet yeri sayısı (sefer)	800	850	1.200
Açıklama	İlçemiz sınırları dahilindeki ibadet yerlerine bir yıl içerisinde kaç defa temizlik hizmeti verdiğimizizin takibi yapılmaktadır.			
3	Yıkanan pazar yerleri sayısı (Adet/yıl)	204	204	204
Açıklama	İlçemiz sınırları dahilindeki pazar yerlerine bir yıl içerisinde kaç defa temizlik hizmeti verdiğimizizin takibi yapılmaktadır.			
4	El ile süpürülen cadde ve sokak sayısı (Km/Gün)	680	680	680
Açıklama	İlçemiz sınırları dahilinde el ile süpürülen cadde ve sokakların temizlik hizmeti takibi yapılmaktadır.			
5	Makine ile süpürülen cadde ve sokak sayısı (Km/Gün)	196	196	196
Açıklama	İlçemiz sınırları dahilinde makine ile süpürülen cadde ve sokakların temizlik hizmeti takibi yapılmaktadır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halka açık ortak kullanım alanlarının (okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokaklar) temizliğinin ve hijyeninin sağlanması.	106.064	-	106.064
Genel Toplam		106.064	0	106.064

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 4.1.6 - Halka açık ortak kullanım alanlarının temizliği ve hijyeninin sağlanması.

► **FAALİYET ADI**

Halka açık ortak kullanım alanlarının (okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokaklar) temizliğinin ve hijyeninin sağlanması.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Temizlik İşleri Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

Üsküdar halkının temiz, hijyenik, sağlıklı ve huzurlu bir ortamda yaşama haklarını sağlamak, korumak ve gerçekleştirmek amacıyla halka açık kullanım alanları olan okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokakların temizliği düzenli olarak ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllardaki veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek ve dağıtılacak olan konteyner sayıları dikkate alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	4.338
2	SGK Devlet Primi Giderleri	726
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	101.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		106.064
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		106.064



- **AMAÇ**
SA 4 - Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.
- **HEDEF**
SH 4.2 - Üsküdar'daki esenlik ve huzur ortamını artırmak ve devamlılığını sağlamak.
- **PERFORMANS HEDEFİ**
PH 4.2.1 - Modern şehircilik anlayışı ile , Üsküdar halkına sağlıklı ve huzurlu bir ortam sağlayabilmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordineli çalışmak.
- **AÇIKLAMA**
Üsküdar halkına daha iyi hizmet verebilmek için belediyemizin tüm birimleriyle ortak çalışmalar yapmak ve tüm birimlerin çalışmalarına destek vermek

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Denetim yapılan işyeri sayısı (Adet)	5.115	2.972*	-
Açıklama	İlçemiz dahilindeki işyerlerine yapılan denetimler düzenli olarak takip edilecektir.			
2	Sonuçlandırılan toplam şikayet sayısı (Adet)	8.153	12.119*	-
Açıklama	Gelen şikayetler takip edilip ilgili yerlere geri bildirimlerde bulunmaktadır.			

* 31.07.2013 tarihine ait hesaplanan verilerdir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Zabıta Müdürlüğü görev ve sorumluluklarını yürütmek amacı ile gerekli çalışmaları gerçekleştirmek.	8.633.500	-	8.633.500
Genel Toplam	8.633.500	0	8.633.500

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 4.2.1 - Modern şehircilik anlayışı ile , Üsküdar halkına sağlıklı ve huzurlu bir ortam sağlayabilmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordineli çalışmak.

► **FAALİYET ADI**

Zabıta Müdürlüğü görev ve sorumluluklarını yürütmek amacı ile gerekli çalışmaları gerçekleştirmek.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

Zabıta Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

Beldenin düzeninin, halkın huzur ve esenliğinin sağlanması ve korunması amacıyla; kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen yaptırımların uygulanması için zabıta hizmetleri yerine getirilecektir. Bu amaçla gerek duyulan iş gücü, araç ve teknik donanım ihtiyaçları (dijital fotoğraf makinası, tablet bilgisayar, kamera vb.) bu faaliyet kapsamında sağlanacaktır. Böylelikle Zabıta Müdürlüğü Hizmetlerinin 24 saat düzenli olarak devam ettirilmesi planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri baz alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	5.236.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	671.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.726.500
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.633.500
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.633.500

► **AMAÇ**

SA 5 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

► **HEDEF**

SH 5.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak, geçmiş kültürel değerleri araştırarak ortaya koymak, yeni kuşaklara tanıtmak ve koruma bilincini oluşturmak.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 5.1.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak ve bir dökümün oluşturulabilmesi amacıyla Üsküdar'da envanter föyleri oluşturulan korunması gerekli kültürel ve doğal varlıkların envanter föylerini revize etmek.

► **AÇIKLAMA**

Doğal ve Kültürel Varlıkları Koruma Envanteri; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların koruma ve sit alanlarının yoğun biçimde yer aldığı Üsküdar İlçesi sınırları içinde mevcut olan ya da günümüze ulaşamayan, koruma kurulu kararı ile tescil olunmuş veya envanter altlık çalışmaları sırasında tespit edilerek tescile önerilmiş eski eserlerin envanterinin çıkarılması ve belgelenmesi amacıyla yapılan çalışmanın, alınan yeni kurul kararları doğrultusunda revizyonunu yapmak.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Hazırlanan eski eser envanter föyü sayısı (Adet)			
Açıklama	Anıtlar Kurulu kararı bulunan eski eser yapılar için envanter föyü hazırlanmaktadır. Hazırlanan föylerin revizyonu yapılmaktadır.	100	100	50
2	Hazırlanan anıt ağaç envanter föyü sayısı (Adet)			
Açıklama	Korunması gerekli anıt veya anıt adayı ağaçlar için envanter föyü hazırlanmaktadır. Hazırlanan föylerin revizyonu yapılmaktadır.	50	50	-

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üsküdar Merkez Plan Bölgesi I, II ve III. etapta düzenlenen korunması gerekli doğal ve kültürel varlıklarının envanter föylerinin alınan yeni koruma kurulu kararlarına istinaden revize edilmesidir.	241.500	-	241.500
Genel Toplam		241.500	0	241.500



► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 5.1.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak ve bir dökümün oluşturulabilmesi amacıyla Üsküdar'da envanter föyleri oluşturulan korunması gerekli kültürel ve doğal varlıkların envanter föylerini revize etmek.

► **FAALİYET ADI**

Üsküdar Merkez Plan Bölgesi I, II ve III. etapta düzenlenen korunması gerekli doğal ve kültürel varlıklarının envanter föylerinin alınan yeni koruma kurulu kararlarına istinaden revize edilmesidir.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

Doğal ve Kültürel Varlıkları Koruma Envanteri; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların koruma ve sit alanlarının yoğun biçimde yer aldığı Üsküdar İlçesi sınırları içinde mevcut olan ya da günümüze ulaşamayan, koruma kurulu kararı ile tescil olunmuş veya envanter altlık çalışmaları sırasında tespit edilerek tescile önerilmiş eski eserlerin envanterinin çıkarılması ve belgelenmesi amacıyla yapılan çalışmanın, alınan yeni kurul kararları doğrultusunda revizyonu yapılacaktır. Faaliyetin maliyeti; bu faaliyet için çalışan personelin maaşları göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	190.500
2	SGK Devlet Primi Giderleri	51.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		241.500
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		241.500

► **AMAÇ**

SA 5 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

► **HEDEF**

SH 5.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak, geçmiş kültürel değerleri araştırarak ortaya koymak, yeni kuşaklara tanıtmak ve koruma bilincini oluşturmak.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 5.1.2 - Üsküdar İlçe sınırları içinde, toplum bilinci ve kalifiye insan gücü oluşturularak, gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla, tarihi ahşap yapıları doğru şekilde onarmak.

► **AÇIKLAMA**

Üsküdar Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi bünyesinde, tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması ve geleneksel ahşap işçiliğini canlandırarak bu konuda çalışacak kalifiye insan gücünün oluşturulması; zamana karşı direnemeyen tarihi ahşap yapıların ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde doğru bir şekilde onarılması hususunda çalışmaların yürütülmesi.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından bakım onarım çalışmaları kapsamında onarımı gerçekleştirilen bina sayısı (Adet)	6	5	3
Açıklama	Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından bakım onarım çalışmaları kapsamında onarımı gerçekleştirilen tescilli II. grup ahşap bina sayısıdır.			
2	Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından bakım onarım çalışmaları kapsamında Üsküdar Belediyesi'nce kullanımında olan restorasyonu tamamlanmış binaların yürütülen dekorasyon çalışmaları ve ahşap ile ilişkili kamu yapılarındaki onarım çalışmaları bina sayısı (Adet)	-	4	5
Açıklama	Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından bakım onarım çalışmaları kapsamında Üsküdar Belediyesi'nce kullanımında olan restorasyonu tamamlanmış binaların, yürütülen dekorasyon çalışmaları ile ahşap ile ilişkili kamu yapılarındaki onarım çalışmalarıdır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Geleneksel ahşap eğitim atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan üç adet tescilli II. grup ahşap binanın bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	195.750	-	195.750
2	Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından bakım onarım çalışmaları kapsamında Üsküdar Belediyesinde kullanımında olan toplam beş adet, restorasyonu tamamlanmış binaların yürütülen dekorasyon çalışmaları ve ahşap ile ilişkili kamu yapılarındaki onarım çalışmaları.	195.750	-	195.750
Genel Toplam		391.500	0	391.500



► PERFORMANS HEDEFİ

PH 5.1.2 - Üsküdar İlçe sınırları içinde, toplum bilinci ve kalifiye insan gücü oluşturularak, gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla, tarihi ahşap yapıları doğru şekilde onarmak.

► FAALİYET ADI

Geleneksel ahşap eğitim atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan üç adet tescilli II. grup ahşap binanın bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla bakım onarım çalışmaları kapsamında Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından, Üsküdar sınırları içindeki tescilli II. grup ahşap beş adet binanın bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; bakım onarım işi için ahşap yapılarda değiştirilmesi ve yenilenmesi gereken kısımlar tespit edilerek m² hesaplaması yapılan alanlar ile, m³ hesaplaması yapılarak kullanılacak malzemelerin giderleri piyasa araştırması yapılarak belirlenmektedir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 5.1.2 - Üsküdar İlçe sınırları içinde, toplum bilinci ve kalifiye insan gücü oluşturularak, gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla, tarihi ahşap yapıları doğru şekilde onarmak.

► FAALİYET ADI

Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından bakım onarım çalışmaları kapsamında Üsküdar Belediyesi kullanımında olan toplam beş adet, restorasyonu tamamlanmış binaların yürütülen dekorasyon çalışmaları ve ahşap ile ilişkili kamu yapılarındaki onarım çalışmaları.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla bakım onarım çalışmaları kapsamında Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından, bakım onarım çalışmaları kapsamında Üsküdar Belediyesi kullanımında olan toplam beş adet, restorasyonu tamamlanmış binaların yürütülen dekorasyon çalışmaları ve ahşap ile ilişkili kamu yapılarındaki onarım çalışmalarının yapılması sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; bakım onarım işi için; ahşap yapılarda yenilenmesi gereken kısımlar ile dekorasyon için kullanılacak ahşap malzemeler tespit edilerek m² hesaplaması yapılan alanlar ile, m³ hesaplaması yapılarak kullanılacak

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	95.250
2	SGK Devlet Primi Giderleri	25.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	75.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		195.750
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		195.750

mühendisi olarak görev alan teknik personel ve işçilerin işin süresi boyunca ödenecek maaşları da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	95.250
2	SGK Devlet Primi Giderleri	25.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	75.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		195.750
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		195.750

malzemelerin giderleri piyasa araştırması yapılarak belirlenmektedir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personel ve işçilerin işin süresi boyunca ödenecek maaşları da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

► **AMAÇ**

SA 5 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

► **HEDEF**

SH 5.2 - Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 5.2.1 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması.

► **AÇIKLAMA**

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan tescilli eski eserlerin; rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanarak İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu'na sunulması onaylanması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İl özel idaresine yapılan fon başvuru sayısı - kamu (Adet)			
Açıklama	Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve ilgili kurumlarca tarafımıza rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması için talepte bulunulan tescilli eski eserler adına yapılan fon başvuru sayısıdır. 5 adet mülkiyeti belediyemize ait İl Özel İdaresince başvuruları değerlendirilmemiş olup, yapıların Rölöve Projeleri tarafımızca hazırlanmıştır.	2	8	-
2	Fon kullanılarak gerçekleştirilen rölöve, restitüsyon ve restorasyon projesi - kamu (Adet)			
Açıklama	İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak projelerinin hazırlanması için ihale edilen ve kontrollük görevi tarafımızdan yürütülen kamu mülkiyetindeki eski eser sayısıdır.	2	2	-

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üsküdar sınırları içinde kamu mülkiyetindeki iki adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması	525.681	-	525.681
2	2014 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak kamu mülkiyetindeki yapıların Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin hazırlanması	169.050	-	169.050
3	Kamu mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.	434.579	-	434.579
Genel Toplam		1.129.310	0	1.129.310



► PERFORMANS HEDEFİ

PH 5.2.1 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması.

► FAALİYET ADI

Üsküdar sınırları içinde kamu mülkiyetindeki iki adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve 2013 yılında ihale edilerek yıllara sari olarak ödeneği ayrılan iki adet tescilli eski eserin; rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanarak İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kuruluna sunularak onaylanması sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden yıllara sari olarak fon alınmıştır. 2013 yılında kullanılmayan fon miktarı ve/veya 2014 yılına sari işlerde 2014 yılı ödenek oranı yeniden güncellenecektir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 5.2.1 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması.

► FAALİYET ADI

2014 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak kamu mülkiyetindeki yapıların Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin hazırlanması

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve projelerinin hazırlanması için tespiti yapılan eski eserlerin; rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlanması ve İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu'na sunularak onaylanması amacıyla 2014 yılı Ocak ve Haziran dönemlerinde İl Özel İdaresi'ne başvuruda bulunularak fon alınması ve bu fonun kullanılması amacıyla gerekli ihale çalışmaları yapılacaktır. Faaliyetin maliyeti; mimarlar odasının yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden yıllara sari fon alınarak kullanılabilmesi için 2014 yılı içerisinde ihale çalışmaları gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	133.350
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.700
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	356.631
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		525.681
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		525.681

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	133.350
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.700
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		169.050
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		169.050

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 5.2.1 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması.

► FAALİYET ADI

Kamu mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde olan ve önceki yıllarda İl Özel İdaresi'nden fon alınarak ihale edilen, rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanan ancak tamamlanabilmesi için İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu onayı bekleyen 11 adet işi kapsamakta olup, söz konusu işlerin kurul onayına müteakip tamamlanması sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; daha önceki yıllarda hazırlanan proje işleri için; kurul onayına istinaden ayrılan hakediş miktarı toplam maliyeti oluşturmaktadır. 2013 yılında kullanılmayan fon miktarı, 2014 yılında yeniden güncellenecektir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	133.350
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.700
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	265.529
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		434.579
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		434.579



► **AMAÇ**

SA 5 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

► **HEDEF**

SH 5.2 - Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 5.2.2 - Üsküdar'da mail-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması.

► **AÇIKLAMA**

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla mail-i inhidam kapsamında bulunan şahıs mülkiyetinde yer alan tescilli eski eserlerin; rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanarak İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu'na sunulması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İl özel idaresine yapılan fon başvurusu sayısı - şahıs (Adet)			
Açıklama	Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla mail-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması için yapılan fon başvuru sayısıdır.	3	4	-
2	Fon kullanılarak gerçekleştirilen rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projesi - şahıs (Adet)			
Açıklama	İl Özel İdaresi Fonlarından faydalanılarak projelerinin hazırlanması için ihale edilen ve kontrollük görevi tarafımızdan yürütülen şahıs mülkiyetindeki eski eser sayısıdır.	3	1	-

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üsküdar sınırları içinde şahıs mülkiyetindeki bir adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması	169.050	-	169.050
2	2014 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak şahıs mülkiyetindeki yapıların rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması	169.050	-	169.050
3	Şahıs mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.	302.740	-	302.740
Genel Toplam	640.840	0	640.840	

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 5.2.2 - Üsküdar'da mail-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması.

► FAALİYET ADI

Üsküdar sınırları içinde şahıs mülkiyetindeki bir adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla mail-i inhidam kapsamında bulunan şahıs mülkiyetinde yer alan ve 2013 yılında ihale edilerek yıllara sari olarak ödeneği ayrılan bir adet tescilli eski eserin; rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanarak İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu'na sunulup onaylanması sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden yıllara sari olarak fon alınmıştır. 2013 yılında kullanılmayan fon miktarı ve/veya 2014 yılına sari

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 5.2.2 - Üsküdar'da mail-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması.

► FAALİYET ADI

2014 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak şahıs mülkiyetindeki yapıların rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla şahıs mülkiyetinde yer alan ve projelerinin hazırlanması için şahıslar tarafından başvurusu olan veya mail-i inhidam olarak tarafımızca tespiti yapılan eski eserlerin; rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlanması ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu'na sunulup onaylanması amacıyla 2014 yılı Ocak ve Haziran dönemlerinde İl Özel İdaresi'ne başvuruda bulunularak fon alınması ve bu fonun kullanılması amacıyla gerekli ihale çalışmalarının yapılması. Faaliyetin maliyeti; Mimarlar Odası'nın

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	133.350
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.700
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		169.050
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		169.050

işlerde 2014 yılı ödenek oranı yeniden güncellenecektir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	133.350
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.700
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		169.050
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		169.050

yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden yıllara sari olarak fon alınarak fonun kullanılabilmesi için 2014 yılı içerisinde ihale çalışmaları gerçekleştirilecektir.



► PERFORMANS HEDEFİ

PH 5.2.2 - Üsküdar'da mal-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması.

► FAALİYET ADI

Şahıs mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla şahıs mülkiyetinde olan ve önceki yıllarda İl Özel İdaresi'nden fon alınarak ihale edilen, rölöve, restitüsyon ve / veya restorasyon projeleri hazırlanan ancak tamamlanabilmesi için İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu onayı bekleyen 9 adet işi kapsamakta olup, söz konusu işlerin kurul onayına müteakip tamamlanması sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. 2013 yılında kullanılmayan fon miktarı, 2014 yılında yeniden güncellenecektir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	133.350
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.700
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	133.690
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		302.740
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		302.740

► **AMAC**

SA 5 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

► **HEDEF**

SH 5.2 - Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 5.2.3 - Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında, kültürel mirası koruyarak Üsküdar'ı geleceğin saygın kültür şehri yapmak için kentsel tasarım projelerini hazırlamak.

► **AÇIKLAMA**

Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında; tarihi dokunun ve kültürel mirasın korunması ve kayıt altına alınması amacıyla tespiti yapıp kentsel tasarım projelerinin hazırlanarak İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu tarafından onaylanması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Fon kullanılarak gerçekleştirilen kentsel tasarım projesi sayısı (Adet)	-	-	-
Açıklama	İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak projelerinin hazırlanması için ihale edilen ve kontrollük görevi tarafımızdan yürütülen kentsel tasarım projesi sayısıdır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Önceki yıllarda ihale edilerek kentsel tasarım projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu onayı bekleyen üç adet tamamlanamamış işin yapılması.	201.900	-	201.900
Genel Toplam		201.900	0	201.900

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 5.2.3 - Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında, kültürel mirası koruyarak Üsküdar'ı geleceğin saygın kültür şehri yapmak için kentsel tasarım projelerini hazırlamak.

► **FAALİYET ADI**

Önceki yıllarda ihale edilerek kentsel tasarım projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu onayı bekleyen üç adet tamamlanamamış işin yapılması.

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla önceki yıllarda İl Özel İdaresi'nden fon alınarak ihale edilen kentsel tasarım projeleri hazırlanmış olup, tamamlanabilmesi için İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Bölge Kurulu onayı bekleyen 3 adet işi kapsamakta olup, söz konusu işlerin kurul onayını takiben tamamlanması sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. 2013 yılında kullanılmayan fon miktarı, 2014 yılında yeniden güncellenecektir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	95.250
2	SGK Devlet Primi Giderleri	25.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	81.150
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		201.900
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		201.900



► **AMAÇ**

SA 5 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

► **HEDEF**

SH 5.2 - Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 5.2.4 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak ihya edilmesi

AÇIKLAMA

► Tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve önceki yıllarda ihale edilerek ödeneği ayrılan tescilli eski eserlerin; onaylı restorasyon projesi doğrultusunda uygulaması gerçekleştirilerek ihya edilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İl Özel İdaresi'ne yapılan fon başvuru sayısı (Adet)	1	3	-
Açıklama	Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve ilgili kurumlarca tarafımıza restorasyon uygulamasının yapılması için talepte bulunulan tescilli eski eserler adına yapılan fon başvuru sayısıdır.			
2	Fon kullanılarak gerçekleştirilen restorasyon uygulaması sayısı (Adet)	1	3	-
Açıklama	İl Özel İdaresi Fonları'ndan faydalanılarak restorasyon uygulaması gerçekleştirmek için ihale edilen ve kontrollük görevi tarafımızdan yürütülen eski eser uygulama sayısı.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki üç adet tescilli eski eserin restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	2.483.000	-	2.483.000
Genel Toplam	2.483.000	0	2.483.000	

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 5.2.4 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak ihya edilmesi

► **FAALİYET ADI**

Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki üç adet tescilli eski eserin restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi

► **SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ**

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

► **AÇIKLAMALAR**

Tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve ödeneği ayrılan 3 adet tescilli eski eserin; onaylı restorasyon projesi doğrultusunda uygulamasının gerçekleştirilerek ihya edilmesi sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; uygulama işi için her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, Kültür Bakanlığı vb. yerlerin eski esere ilişkin uygulama pozları kullanılarak tespit edilmiştir. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden %80 oranında fon alınmaktadır. 2013 yılında kullanılmayan fon miktarı ve/veya yıllara sari olarak belirlenen işlerde 2014 yılı fon oranı güncellenecektir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	381.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	102.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	2.000.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.483.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.483.000



► **AMAÇ**

SA 6 - Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek dinamik bir sosyal yaşam oluşturmak.

► **HEDEF**

SH 6.1 - Kültür, sanat ve turizm faaliyetlerini geliştirerek ve/veya destekleyerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak.

PERFORMANS HEDEFİ

► **PH 6.1.1** - Üsküdarımızın gelişmesine ve tanıtımına katkı sağlayacak çalışmalar yapmak, sosyal belediyecilik anlayışı içerisinde halkımıza moral desteği sağlayacak etkinlikler düzenlemek, bu amaçla her türlü bilgilendirme ve kurumsal tanıtımı görsel ve yazılı olarak gerçekleştirmek.

► **AÇIKLAMA**

İlçemiz içinde ve dışında ikamet eden vatandaşlarımıza; etkinliklerin, faaliyetlerin ve kutlamaların bilgilendirilmesinin yapılması ve paylaşımının sağlanması, ilçe tanıtımımızın geliştirilmesi amacıyla gerekli materyalleri (afiş, pankart, kitap, dergi, gazete, bülten, vs.) hazırlamak.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Üsküdar Belediyesi'nin kurumsal tanıtımı için hazırlanan materyal çeşidi (Adet)			
Açıklama	Belediyemizi tanıtmak için yapılan çalışmalar ve bunların çeşitleri takip edilecektir.	298	490	500
2	Belediyemizin faaliyetleri için yaptırılan bez afiş ve branda afiş sayısı (Adet)			
Açıklama	Belediyemiz tarafından yapılan her türlü organizasyonların, etkinliklerin, yarışmaların ve şenliklerin duyurulmasının yapılması amacıyla bez afiş ve branda afiş yaptırmak.	52.000	41.000	65.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İlçemizin tanıtımı ve geliştirilmesi için yapılan çalışmaların, Belediyemiz tarafından yapılan etkinliklerin ve faaliyetlerin görsel ve yazılı olarak duyurularını yapmak.	1.629.200	-	1.629.200
2	Vatandaşlarımızın sosyal hayatlarını geliştirmek ve zenginleştirmek amacıyla; organizasyonlar, etkinlikler, şenlikler ve tanıtımlar düzenlemek, duyurularını etkin bir şekilde gerçekleştirmek.	429.200	-	429.200
Genel Toplam	2.058.400	0	2.058.400	

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 6.1.1 - Üsküdarımızın gelişmesine ve tanıtımına katkı sağlayacak çalışmalar yapmak, sosyal belediyeçilik anlayışı içerisinde halkımıza moral desteği sağlayacak etkinlikler düzenlemek, bu amaçla her türlü bilgilendirme ve kurumsal tanıtımı görsel ve yazılı olarak gerçekleştirmek.

► FAALİYET ADI

İlçemizin tanıtımı ve geliştirilmesi için yapılan çalışmaların, Belediyemiz tarafından yapılan etkinliklerin ve faaliyetlerin görsel ve yazılı olarak duyurularını yapmak.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

İlçemiz içinde ve dışında ikamet eden vatandaşlarımızı; etkinliklerin, faaliyetlerin ve kutlamaların bilgilendirilmesinin yapılması ve paylaşımının sağlanması, ilçe tanıtımımızın geliştirilmesi amacıyla gerekli materyalleri (afiş, pankart, kitap, dergi, gazete, bülten, vs.) hazırlamak. Faaliyetin maliyeti; tanıtım ve duyuru çalışmalarında kullanılacak olan her türlü malzeme ve yayının gerekli piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş senelerdeki maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 6.1.1 - Üsküdarımızın gelişmesine ve tanıtımına katkı sağlayacak çalışmalar yapmak, sosyal belediyeçilik anlayışı içerisinde halkımıza moral desteği sağlayacak etkinlikler düzenlemek, bu amaçla her türlü bilgilendirme ve kurumsal tanıtımı görsel ve yazılı olarak gerçekleştirmek.

► FAALİYET ADI

Vatandaşlarımızın sosyal hayatlarını geliştirmek ve zenginleştirmek amacıyla; organizasyonlar, etkinlikler, şenlikler ve tanıtımlar düzenlemek, duyurularını etkin bir şekilde gerçekleştirmek.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Belediyemiz tarafından yapılan her türlü organizasyonların, etkinliklerin, yarışmaların ve şenliklerin (resmi ve dini bayramlar, önemli gün ve geceler vb.) gerçekleştirilmesi ve duyurulması amacıyla gerekli tanıtım faaliyetlerini yapmak. Faaliyetin maliyeti; yapılacak organizasyonlarda kullanılacak olan her türlü malzeme ve yayının gerekli piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş senelerdeki maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	107.200
2	SGK Devlet Primi Giderleri	22.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.629.200
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.629.200

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	107.200
2	SGK Devlet Primi Giderleri	22.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		429.200
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		429.200



► **AMAÇ**

SA 6 - Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek dinamik bir sosyal yaşam oluşturmak.

► **HEDEF**

SH 6.1 - Kültür, sanat ve turizm faaliyetlerini geliştirerek ve/veya destekleyerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak

► **PERFORMANS HEDEFİ**

PH 6.1.2 - Halkımızın; yaşam kalitesini arttırmak, sosyal, kültürel, sanatsal ve turistik içerikli programlar uygulayarak halkımızın serbest zamanlarını verimli bir şekilde değerlendirmelerini ve tarihle buluşmasını sağlamak, ilçe turizmimizi geliştirmek amacıyla çeşitli konularda etkinlikler düzenlemek.

► **AÇIKLAMA**

Halkımızı çeşitli etkinliklerle ücretsiz buluşturmak için konserler, tiyatrolar, anma geceleri, seminerler, konferanslar, paneller, sinemalar, yarışmalar, sosyal kampanyalar ve geziler düzenlemek, kitap alımı ve dağıtımını yapmak

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Düzenlenen kültür sanat etkinliği (konser, tiyatro, anma gecesi, vb.) sayısı (Adet)	2.012	3.082*	3.500
Açıklama	Düzenlenen kültür sanat etkinliklerinin yıllar bazında istatistiksel takibi yapılmaktadır.			
2	Düzenlenen kültür sanat etkinliklerine katılan kişi sayısı (Adet)	307.000	366.042*	420.000
Açıklama	Etkinliklere katılan izleyici sayıları kayıt altına alınarak takip edilmektedir.			
3	Düzenlenen festivaller sayısı (Adet)	3	2	3
Açıklama	Festivallerin çeşitlilik bakımından zenginleştirilmesi hedeflenmektedir. 2013 yılında Ramazan Etkinlikleri ve Okçuluk Festivali yapılmıştır.			
4	Dağıtım yapılan kültürel yayın sayısı (Adet)	5	7	8
Açıklama	Kültür, sanat ve edebiyat alanındaki değerli eserlerin halkımıza ulaştırılması sağlanacaktır. 2012 yılında dağıtım yapılan kültür yayınları; Peygamberimizin Hayatından Seçmeler, Üsküdamame-1, Sezai Karakoç Bütün Eserleri, Üsküdar Kültür Atlası ve Rehberi, Peygamber Dostları adlı eserlerdir. 2013 yılında dağıtım yapılan kültür yayınları; Sezai Karakoç Serisi, Aziz Mahmut Hüdayi Sempozyumu, Yüz Temel Eser, Üsküdar Arşivi, Hanım Sultanların Ebedi Nakışları, IV.Sempozyum, Bir Ulu Rüüyayı Görenler Şehri, 100 Sanatkar 100 Temel Eser, Ebruvan, İstanbul Minyatürleri 1, Karacaahmedname, Safahat, Üsküdar Kültür Atlası ve Boğaziçi Rehberi'dir.			

* 31.07.2013 tarihine kadar hesaplanan verilerdir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İlçemizde yaşayan halkımızı düzenlenen etkinliklerle ücretsiz buluşturmak, ilçe turizmimizi geliştirmek için; konserler, tiyatrolar, anma geceleri, seminerler, konferanslar, paneller, sinemalar, yarışmalar, sergi, kurs vb. etkinlikler düzenlemek, sosyal kampanyalar ve geziler düzenlemek, festivaller ve şenlikler düzenlemek, kitap alımı ve dağıtımını yapmak.	4.596.400	-	4.596.400
Genel Toplam	4.596.400	0	4.596.400	

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 6.1.2 - Halkımızın; yaşam kalitesini arttırmak, sosyal, kültürel, sanatsal ve turistik içerikli programlar uygulayarak halkımızın serbest zamanlarını verimli bir şekilde değerlendirmelerini ve tarihle buluşmasını sağlamak, ilçe turizmimizi geliştirmek amacıyla çeşitli konularda etkinlikler düzenlemek.

► FAALİYET ADI

İlçemizde yaşayan halkımızı düzenlenen etkinliklerle ücretsiz buluşturmak, ilçe turizmimizi geliştirmek için; konserler, tiyatrolar, anma geceleri, seminerler, konferanslar, paneller, sinemalar, yarışmalar, sergi, kurs vb. etkinlikler düzenlemek, sosyal kampanyalar ve geziler düzenlemek, festivaller ve şenlikler düzenlemek, kitap alımı ve dağıtımını yapmak.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Halkımızın kültürel gereksinimlerini karşılamak, geliştirmek, uygun ve çağdaş bir yurttaş olarak uygarca bir yaşam sürdürmelerini sağlamak; insanlarımızı sanat ve sanatçıyla buluşturmak, eğitimi desteklemek, tarihsel ve doğal zengin turizm potansiyeline sahip ilçemizin turizm ve tanıtımına katkıda bulunmak ve bu alanda halkımızın ekonomik yönden yararlanmasına olanak oluşturma amacını yaşama geçirmek ve ortak varlığımız; doğal, tarihsel kaynak ve zenginliklerin korunarak uygun şekilde kullanılmasını sağlamak amacıyla; anma programları, konserler, tiyatro ve sinema gösterimleri, seminer, sohbet, söyleşi, panel, konferans, sergi, kurs gibi eğitim programları gerçekleştirilecektir. İlçe halkımızın, ilçemizle ya da aktüel konularla ilgili olarak kültürel, sanatsal, mekansal, sosyal içerikli, kişisel beceri gibi konularda yeteneklerini ortaya çıkarmak ve kültür-sanat kategorilerinde Belediyemize koleksiyon değeri

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	347.400
2	SGK Devlet Primi Giderleri	63.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.186.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.596.400
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.596.400

taşıyan eserler kazandırmak için çeşitli yarışmalar düzenlenecektir. Halkımızın, tarihi ve kültürel mekanları tanınması, gezmesi ve görmesi için geziler düzenlenecektir. Kültürün ayrılmaz parçası olan eğitim çalışmalarını desteklemek amacıyla, değerlendirmelerimiz sonucunda tespit edilen önemli edebi eserlerin temin edilerek dağıtımını gerçekleştirecektir. Faaliyetin maliyeti; geçmiş senelerdeki maliyetler enflasyonist ortamda değerlendirilerek, piyasa araştırması yapılarak, düzenlenecek organizasyonların içerikleri, katılımcı sayısı ve etkinlik çeşitlilikleri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.



- **AMAÇ**
SA 6 - Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek dinamik bir sosyal yaşam oluşturmak.
- **HEDEF**
SH 6.1 - Kültür, sanat ve turizm faaliyetlerini geliştirerek ve/veya destekleyerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak
- **PERFORMANS HEDEFİ**
PH 6.1.3 - Kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuklara bu doğrultuda rehberlik etmek ve onları yönlendirmek amacıyla çalışmalar gerçekleştirmek.
- **AÇIKLAMA**
İlçemiz halkının, özellikle çocuk ve gençlerimizin; sportif faaliyetlere olan ilgisini arttırmak amacıyla çeşitli etkinlikler yapmak, ayrıca tatil dönemlerinde üyelerimiz için, tarihi ve kültürel değerler konusunda farkındalık oluşturmak; ilçemizden başlayarak yaşadıkları mekânları tanıyıp sevmelerini sağlamak ve aidiyet duygularını geliştirmek amacıyla Üsküdar ve İstanbul kültür gezileri düzenlenmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri ve Çocuk Üniversitesi arasında düzenlenen turnuva sayısı (Adet)	3	5	8
Açıklama	Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri ve Çocuk Üniversitesi arasında düzenlenecek olan turnuva sayısı yıllar bazında takip edilecektir.			
2	Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri ve Çocuk Üniversitesi'nde düzenlenen turnuvalara katılan kişi sayısı (Adet)	740	1.200	1.600
Açıklama	Bilgi Evleri arasında düzenlenecek olan turnuvalara katılan kişi sayıları yıllar bazında takip edilecektir.			
3	Düzenlenen tarihi ve kültürel geziler sayısı (Adet)	22	30	50
Açıklama	Özellikle tatil dönemlerinde üyelerimiz için tarihi ve kültürel geziler düzenlenmektedir			
4	Düzenlenen kültürel gezilere katılan kişi sayısı (Adet)	6.300	8.500	12.000
Açıklama	Tarihi ve kültürel gezilere katılan kişi sayısı yıllar bazında takip edilecektir.			
5	Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri ve Çocuk Üniversitesi arasında düzenlenen yarışma sayısı (Adet)	3	5	10
Açıklama	Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri ve Çocuk Üniversitesi arasında düzenlenecek sosyal ve kültürel faaliyetler bazında yarışmaların sayısı yıllar bazında takip edilecektir.			
6	Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri ve Çocuk Üniversitesi arasında düzenlenen yarışmalara katılan kişi sayısı (Adet)	1.100	1.500	1.900
Açıklama	Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri ve Çocuk Üniversitesi arasında düzenlenecek sosyal ve kültürel faaliyetler bazında yarışmalara katılan kişi sayısı yıllar bazında takip edilecektir.			
7	Tasarımı yapılan Üsküdar Çocuk Dergisi sayısı (Adet)	-	7	7
Açıklama	Üsküdar Çocuk Dergisi Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri ve Çocuk Üniversitesi Çocuklarına dağıtımı sağlanacaktır.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri ve Çocuk Üniversitesi aracılığı ile ilköğretim çağındaki öğrencilerimizin; bilim, kültür, sosyal ve sanat konularındaki gelişmelerine destek sağlamak.	1.813.200	-	1.813.200
2	Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri ve Çocuk Üniversitesi kapsamında turnuvalar düzenlemek, sporcularımıza destekte ve yardımında bulunmak.	906.600	-	906.600
Genel Toplam		2.719.800	0	2.719.800

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 6.1.3 - Kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuklara bu doğrultuda rehberlik etmek ve onları yönlendirmek amacıyla çalışmalar gerçekleştirmek.

► FAALİYET ADI

Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri ve Çocuk Üniversitesi aracılığı ile ilköğretim çağındaki öğrencilerimizin; bilim, kültür, sosyal ve sanat konularındaki gelişmelerine destek sağlamak.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Kütüphane Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

Mahallelerde özellikle 7-14 yaş grubuna bilgiye ulaşma, kendini geliştirme ve boş zamanlarını değerlendirme imkânı sağlamak, bilgisayar ve internete ulaşma fırsatı olmayan çocuklara bu imkânı vermek, şehir merkezlerinde bulunan kütüphanelere ulaşma zorluğunu Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri aracılığı ile aşarak kitap okuma alışkanlığını yaygınlaştırmak, ders çalışma ortamları müsait olmayan çocuklara çalışma ortamı sağlamak, kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuklara bu doğrultuda rehberlik etmek ve onları yönlendirmek amacıyla çeşitli hizmetler sunmak amaçlanmaktadır. Kültürün ayrılmaz parçası olan eğitim çalışmalarını desteklemek amacıyla, değerlendirmelerimiz sonucunda tespit edilen önemli edebi eserlerin temin edilerek dağıtımı gerçekleştirilecektir. İlçemizin tarihi ve kültürel zenginliklerinin korunması, tanıtılması ve yeni kuşaklara aktarılması amacıyla yazılı, sesli ve görsel yayınlar çıkarılıp dağıtımı ve yıllık 7 sayı Üsküdar Çocuk Dergisi tasarımı yapılacaktır. Düzenleyeceğimiz ücretsiz kişisel gelişim kursları ile; çocuklarımızın ve gençlerimizin eğitimlerine katkıda bulunarak ihtiyaç sahiplerine ulaşmayı, Bilgi Evi ve Çocuk Akademileri hizmetimizi daha da yaygınlaştırarak, çocuklarımızın öğrenim

► PERFORMANS HEDEFİ

PH 6.1.3 - Kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuklara bu doğrultuda rehberlik etmek ve onları yönlendirmek amacıyla çalışmalar gerçekleştirmek.

► FAALİYET ADI

Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri ve Çocuk Üniversitesi kapsamında turnuvalar düzenlemek, sporcularımıza destekte ve yardımda bulunmak.

► SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ

Kütüphane Müdürlüğü

► AÇIKLAMALAR

İlçemiz halkının, özellikle çocuk ve gençlerimizin, sportif faaliyetlere olan ilgisini arttırmak, ruh ve beden sağlıklarının korunmasına olanak sağlamak, boş vakitlerini iyi ve faydalı bir alan olan sporla değerlendirmelerine imkan oluşturmak, spora teşvik etmek, ulusal ve uluslararası sporcu yetiştirilmesine katkıda bulunmak için çeşitli çalışmalar gerçekleştirilecektir. Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri kapsamında yapılan turnuvalarla (masa tenisi, misket, mini golf, satranç vb.) öğrenim hayatlarına katkıda bulunulan çocuk ve gençlerimizin sportif faaliyetlere olan ilgisini arttırmak amaçlanır. Ayrıca, Üsküdar Çocuk Üniversitemiz; Üsküdar'daki ilkökul ve ortaokul çağındaki üstün yetenekli çocuklarımıza; yaparak, yaşayarak ve eğlenerek; bilimsel ve eleştirel düşünme, sorgulama, sorun çözme gibi temel yaşam becerilerini kazandırma amacını güden; onları erken yaşta bilimin ve sanatın

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	361.200
2	SGK Devlet Primi Giderleri	66.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.386.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.813.200
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.813.200

hayatına katkıda bulunmayı amaçlıyoruz. Ayrıca, Üsküdar Çocuk Üniversitemiz; Üsküdar'daki ilkökul ve ortaokul çağındaki üstün yetenekli çocuklarımıza; yaparak, yaşayarak ve eğlenerek; bilimsel ve eleştirel düşünme, sorgulama, sorun çözme gibi temel yaşam becerilerini kazandırma amacını güden; onları erken yaşta bilimin ve sanatın eğlenceli yüzü ile tanıştırmayı hedefleyen bir yapılanmadır. Bu yapılanmada akademisyenler ve eğitimciler, bilgi ve deneyimlerini, çocukların ilgilerini bilimsel düşünceye ve sanata çekecek biçimde aktaracaklardır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş senelerde benzer faaliyetler için kullanılan bütçe ile yapılacak olan çalışmaların maliyetinin piyasa araştırması yapılarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	180.600
2	SGK Devlet Primi Giderleri	33.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	693.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		906.600
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		906.600

eğlenceli yüzü ile tanıştırmayı hedefleyen bir yapılanmadır. Bu yapılanmada akademisyenler ve eğitimciler, bilgi ve deneyimlerini, çocukların ilgilerini bilimsel düşünceye ve sanata çekecek biçimde aktaracaklardır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş senelerde benzer faaliyetler için kullanılan bütçe ile yapılacak olan çalışmaların maliyetinin piyasa araştırması yapılarak hesaplanmıştır.



İDARE PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	#	Faaliyetler	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH 1.1.1	1	Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile ilgili gelirlerimizin artışında devamlılığı sağlamak.	316.100	0,09			316.100	0,09
PH 1.1.1	2	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahsilat oranında bir önceki yıla göre %0,5 artış sağlamak.	316.100	0,09			316.100	0,09
PH 1.1.1	3	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahakkuk oranını bir önceki yıla göre %7,5 arttırmak.	316.100	0,09			316.100	0,09
PH 1.1.2	1	Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların koordine edilerek gerçekleştirilmesini sağlamak.	444.750	0,13			444.750	0,13
PH 1.1.2	2	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.	358.250	0,10			358.250	0,10
PH 1.1.3	1	Belediyemize ait hizmet binalarının tamamında iç temizlik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	4.514.100	1,31			4.514.100	1,31
PH 1.1.3	2	Kurumsal güvenlik hizmetinin sağlanması.	5.909.100	1,71			5.909.100	1,71
PH 1.1.3	3	Belediyemiz personeline yemek hizmetinin gerçekleştirilmesi.	1.564.100	0,45			1.564.100	0,45
PH 1.1.4	1	Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere nitelikli personel hizmeti alımının gerçekleştirilmesi.	34.728.200	10,07			34.728.200	10,07
PH 1.3.1	1	İlçemizin tarihi ve kültürel mirasının gelecek kuşaklara aktarımı için yazılı eser, dergi ve bülten gibi yayınları hazırlamak, almak ve dağıtımını sağlamak.	1.957.300	0,57			1.957.300	0,57
PH 1.4.1	1	Yazılım lisans güncellemeleri, yeni yazılım alımları, donanım iyileştirmeleri ve yeni donanım alımları.	4.751.850	1,38			4.751.850	1,38
PH 1.4.2	1	Yazılım ve donanım ürünlerinin etkin kullanımını sağlayabilmek için destek hizmeti almak.	854.350	0,25			854.350	0,25
PH 1.5.1	1	Elektronik belge yönetim sistemi, iş takip sistemleri ve mobil uygulamalar geliştirmek.	615.550	0,18			615.550	0,18
PH 1.5.2	1	Dünyada yaygın olarak uygulanan güvenlik standartlarına uyumlu hale gelmek ve bilgi güvenliği ile ilgili yeni sistemler kurmak.	313.250	0,09			313.250	0,09
PH 2.1.1	1	Halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sosyal ve sportif etkinlikler düzenlemek ve bu amaçla maddi manevi destek sağlamak.	937.180	0,27			937.180	0,27
PH 2.1.1	2	İlçemiz dahilinde ihtiyaç sahibi olan hane halkına ayni veya nakdi yardımlar yaparak onların yaşam seviyelerini yükseltmek.	16.958.660	4,92			16.958.660	4,92
PH 2.3.1	1	Üsküdar Belediyesi'nin mülkiyetindeki taşınmazların ihtiyaç doğrultusunda kiralama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, taşınmazların izinsiz kullanımında ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	2.802.800	0,81			2.802.800	0,81
PH 3.1.1	1	İmar planlarına uygun olarak kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi, mahkeme kararlarının uygulanarak re'sen tescil işlemlerinin yapılması, plan bütünlüğünü sağlamak amacıyla ihdas ve terkin işlemlerinin yürütülmesi.	1.994.250	0,58			1.994.250	0,58
PH 3.1.2	1	1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planının hazırlanması.	179.200	0,05			179.200	0,05
PH 3.1.2	2	1/1000 Ölçekli Merkez Bölgesi Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması.	179.200	0,05			179.200	0,05
PH 3.1.2	3	1/1000 Ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması.	179.200	0,05			179.200	0,05
PH 3.1.2	4	Harem Salacak ve Şemsipaşa doğal sit alanı koruma amaçlı U.I.P. (Uygulama İmar Planı), Valide-i Atik Cami ve çevresi koruma amaçlı U.I.P., Rumi Mehmet Paşa Cami ve çevresi ile Ayazma Cami ve çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma amaçlı U.I.P, Karacaahmet Mezarlığı doğal ve tarihi sit alanı koruma amaçlı U.I.Planlarının hazırlanması.	179.200	0,05			179.200	0,05

Performans Hedefi	#	Faaliyetler	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH 3.1.2	5	1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planına yapılacak olan itirazların değerlendirilmesi.	179.200	0,05			179.200	0,05
PH 3.1.3	1	Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için; ruhsat ve eklerine aykırı yapıların ve kaçak inşai faaliyetlerin, arazi denetimlerini periyodik olarak yapmak ve işlemlerini sonuçlandırmak.	543.200	0,16			543.200	0,16
PH 3.1.3	2	Üsküdar İlçesi'nde çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla yıkım işlerini gerçekleştirmek.	6.820.800	1,98			6.820.800	1,98
PH 3.3.1	1	Taşınmaz mal satışları, kurumlar arası devir ve tapu işlemlerinin yürütülmesi.	94.250	0,03			94.250	0,03
PH 3.3.2	1	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında yaşanan olumsuzlukların bakım ve onarımlarını 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak gerçekleştirilmesi.	4.874.000	1,41			4.874.000	1,41
PH 3.3.2	2	Resmi kurumların talepleri doğrultusunda bakım ve onarım çalışmalarının 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak yapılması.	3.776.167	1,09			3.776.167	1,09
PH 3.3.3	1	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamındaki mevcut yolların ve yeni açılacak olan yolların imar planına ve 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak yapılması.	18.499.833	5,36			18.499.833	5,36
PH 3.3.3	2	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	478.500	0,14			478.500	0,14
PH 3.3.4	1	Üsküdar genelinde, hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının, ihtiyaçlar veya gelen talepler doğrultusunda, 5378 sayılı engelliler yasasına göre yapım işlerini gerçekleştirmek.	67.151.250	19,52			67.151.250	19,52
PH 3.3.5	1	Yürürlükteki imar planlarında yer alan yeşil alanları hayata geçirmek.	2.316.000	0,67			2.316.000	0,67
PH 3.3.5	2	Mevcut yeşil alanlarda iyileştirme, düzenleme ve farklı uygulama yapılacak yerleri tespit edip bakım onarımını gerçekleştirmek.	6.736.800	1,95			6.736.800	1,95
PH 3.3.5	3	Yeşil alan düzenlemelerinde bitki ve çiçek dikimlerinin gerçekleştirilmesi.	396.800	0,12			396.800	0,12
PH 3.3.5	4	Park ve yeşil alanlarımızın donatı elemanlarını modernize etmek ve kalitesini artırmak.	1.481.400	0,43			1.481.400	0,43
PH 3.4.1	1	Kentsel dönüşüm, deprem uygulamaları ve kentsel altyapı çalışmaları kapsamında yapılacak işlemlerin (bakım onarım ve hafriyat-moloz alımlarının) gerçekleştirilmesi ve yağmursuyu kanalı yapılması.	478.500	0,14			478.500	0,14
PH 3.4.1	2	Dere kenarlarının işgallerden arındırılması, oluşan kirlenmenin önlenmesi için gerekli faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.	478.500	0,14			478.500	0,14
PH 3.4.1	3	Kentsel dönüşüm ve olası deprem riskine karşı önleyici ve gerekli çalışmaların yapılması.	339.250	0,10			339.250	0,10
PH 4.1.1	1	Sıhhi, gayrisıhhi, umuma açık işyerleri ile hafta tatili ruhsat verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	496.000	0,14			496.000	0,14
PH 4.1.2	1	İlçemizdeki sokak hayvanlarının kısırlaştırılmasını, aşılmasını ve bakımını yapmak. İlçe genelinde, ilaçlama ve dezenfektasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.	918.533	0,27			918.533	0,27
PH 4.1.4	1	Katı atıkların modern ve en yeni teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.	48.013.504	13,92			48.013.504	13,92
PH 4.1.4	2	Atık yönetimi kapsamında; ambalaj atıklarını, atık pilleri, bitkisel atık yağları, elektronik atıkları, ömrünü tamamlamış lastik atıkları toplayacak sistem oluşturulacaktır.	56.752	0,02			56.752	0,02
PH 4.1.4	3	Toplama işlemlerinin düzenli ve zamanında yapılması için; çöp konteynerleri, yer altı konteynerleri ve geri dönüşüm konteynerleri vb. kullanılacak olan materyallerin dağıtımını yapmak.	1.688	0,00			1.688	0,00
PH 4.1.5	1	Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla STK, Dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.	53.376	0,02			53.376	0,02
PH 4.1.5	2	Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla okullarda öğrencilere eğitim vermek.	83.376	0,02			83.376	0,02



Performans Hedefi	#	Faaliyetler	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH 4.1.6	1	Halka açık ortak kullanım alanlarının (okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokaklar) temizliğinin ve hijyeninin sağlanması.	106.064	0,03			106.064	0,03
PH 4.2.1	1	Zabıta Müdürlüğü görev ve sorumluluklarını yürütmek amacı ile gerekli çalışmalar gerçekleştirilmek.	8.633.500	2,50			8.633.500	2,50
PH 5.1.1	1	Üsküdar Merkez Plan Bölgesi I, II ve III. etapta düzenlenen korunması gerekli doğal ve kültürel varlıklarının envanter föylerinin alınan yeni koruma kurulu kararlarına istinaden revize edilmesidir.	241.500	0,07			241.500	0,07
PH 5.1.2	1	Geleneksel ahşap eğitim atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan üç adet tescilli II. grup ahşap binanın bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	195.750	0,06			195.750	0,06
PH 5.1.2	2	Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından bakım onarım çalışmaları kapsamında Üsküdar Belediyesi kullanımında olan toplam beş adet, restorasyonu tamamlanmış binaların yürütülen dekorasyon çalışmaları ve ahşap ile ilişkili kamu yapılarındaki onarım çalışmalarının yapılması .	195.750	0,06			195.750	0,06
PH 5.2.1	1	Üsküdar sınırları içinde kamu mülkiyetindeki iki adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması	525.681	0,15			525.681	0,15
PH 5.2.1	2	2014 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak kamu mülkiyetindeki yapıların Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin hazırlanması.	169.050	0,05			169.050	0,05
PH 5.2.1	3	Kamu mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.	434.579	0,13			434.579	0,13
PH 5.2.2	1	Üsküdar sınırları içinde şahıs mülkiyetindeki bir adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması.	169.050	0,05			169.050	0,05
PH 5.2.2	2	2014 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak şahıs mülkiyetindeki yapıların rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması.	169.050	0,05			169.050	0,05
PH 5.2.2	3	Şahıs mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.	302.740	0,09			302.740	0,09
PH 5.2.3	1	Önceki yıllarda ihale edilerek kentsel tasarım projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu onayı bekleyen üç adet tamamlanamamış işin yapılması.	201.900	0,06			201.900	0,06
PH 5.2.4	1	Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki üç adet tescilli eski eserin restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	2.483.000	0,72			2.483.000	0,72
PH 6.1.1	1	İlçemizin tanıtımı ve geliştirilmesi için yapılan çalışmaların, Belediyemiz tarafından yapılan etkinliklerin ve faaliyetlerin görsel ve yazılı olarak duyurulmasını yapmak.	1.629.200	0,47			1.629.200	0,47
PH 6.1.1	2	Vatandaşlarımızın sosyal hayatlarını geliştirmek ve zenginleştirmek amacıyla; organizasyonlar, etkinlikler, şenlikler ve tanıtımlar düzenlemek, duyurulmasını etkin bir şekilde gerçekleştirmek.	429.200	0,12			429.200	0,12
PH 6.1.2	1	İlçemizde yaşayan halkımızı düzenlenen etkinliklerle ücretsiz buluşturmak, ilçe turizmimizi geliştirmek için; konserler, tiyatrolar, anma geceleri, seminerler, konferanslar, paneller, sinemalar, yarışmalar, sergi, kurs vb. etkinlikler düzenlemek, sosyal kampanyalar ve geziler düzenlemek, festivaller ve şenlikler düzenlemek, kitap alımı ve dağıtımını yapmak.	4.596.400	1,33			4.596.400	1,33
PH 6.1.3	1	Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri ve Çocuk Üniversitesi aracılığı ile ilköğretim çağındaki öğrencilerimizin; bilim, kültür, sosyal ve sanat konularındaki gelişimlerine destek sağlamak.	1.813.200	0,53			1.813.200	0,53
PH 6.1.3	2	Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri ve Çocuk Üniversitesi kapsamında turnuvalar düzenlemek, sporcularımıza destekte ve yardımda bulunmak.	906.600	0,26			906.600	0,26

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI	ÜSKÜDAR BELEDİYESİ				
	EKONOMİK KOD	FAALİYET TOPLAMI (TL)	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI (TL)	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLARI TOPLAMI (TL)	GENEL TOPLAM (TL)
1	Personel Giderleri	20.528.599	15.380.401	-	35.909.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.809.284	2.375.716	-	6.185.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	115.897.800	33.130.200	-	149.028.000
4	Faiz Giderleri	-	-	-	-
5	Cari Transferler	18.835.000	850.000	2.800.000	22.485.000
6	Sermaye Giderleri	108.968.000	1.225.000	-	110.193.000
7	Sermaye Transferleri	-	-	3.000.000	3.000.000
8	Borç verme	-	-	-	-
9	Yedek Ödenek	-	18.200.000	-	18.200.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		268.038.683	71.161.317	5.800.000	345.000.000
Döner Sermaye		-	-	-	-
Diğer Yurt İçi		-	-	-	-
Yurt Dışı		-	-	-	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	-	-
Toplam Kaynak İhtiyacı		268.038.683	71.161.317	5.800.000	345.000.000

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI

BÜTÇE DIŞI KAYNAK

PERFORMANS HEDEFLİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 1.1.1 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmalar yapmak.	Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile ilgili gelirlerimizin artışı devamlılığı sağlamak. Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahsilat oranında bir önceki yıla göre %0,5 artış sağlamak. Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahakkuk oranını bir önceki yıla göre %7,5 arttırmak.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
PH 1.1.2 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların etkinliğini yaygınlaştırarak arttırmak ve katma değer oluşturacak projeleri hayata geçirmek.	Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların koordine edilerek gerçekleştirilmesini sağlamak. Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
PH 1.1.3 - Belediyemize ait birimlerin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirilebilirliği için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.	Belediyemize ait hizmet binalarının tamamında iç temizlik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi. Kurumsal güvenlik hizmetinin sağlanması. Belediyemiz personeline yemek hizmetinin gerçekleştirilmesi.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
PH 1.1.4 - Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için müdürlüklerin ihtiyacı olan nitelikli personel ihtiyacının karşılanması	Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere nitelikli personel hizmeti alımının gerçekleştirilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
PH 1.3.1 - Üsküdar içinde ve dışında ikamet eden hemşehrilerimize basımı yapılan eserleri ve yayınları ulaştırmak ve paylaşmak.	İlçemizin tarihi ve kültürel mirasının gelecek kuşaklara aktarımı için yazılı eser, dergi ve bülten gibi yayınları hazırlamak, almak ve dağıtımını sağlamak.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PH 1.4.1 - Kurum içinde kullanılan uygulama yazılımları, sunucu yazılımları, işletim sistemleri, office yazılımları ve veritabanı yazılımlarının lisans güncellenmesi ve ihtiyaç analizi yapılan yeni yazılımların temin edilmesi, mevcut donanım kaynaklarının iyileştirilmesi veya yenilenmesi, data iletişiminin kesintisizliğini sağlayacak biçimde kablolu altyapısı ve yedek data hattı ihtiyaçlarının belirlenmesi ve kullanımına alınması.	Yazılım lisans güncellemeleri, yeni yazılım alımları, donanım iyileştirmeleri ve yeni donanım alımları.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PH 1.4.2 - Kurumun envanterindeki yazılım ve donanım ürünlerini daha etkin ve verimli kullanabilmek amacıyla bu ürünlerle ilgili yetkin firmalardan destek hizmeti almak, bu ürünlerin belediyemiz içinde etkin biçimde kullanımını sağlayabilmek amacıyla Bilgi İşlem Müdürlüğü için gerekli insan kaynağını planlamak ve temin etmek.	Yazılım ve donanım ürünlerinin etkin kullanımını sağlayabilmek için destek hizmeti almak.	Bilgi İşlem Müdürlüğü



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 1.5.1 - Kurumda birimler arası iletişimi, doküman akışını elektronik ortamda yürütmek ve verimli çalışma koşulları oluşturabilmek amacıyla yazılım projelerinin hayata geçirmek, iş takip yazılımlarını araştırıp temin etmek, saha ekiplerinin ihtiyaçları doğrultusunda yazılımları mobil cihazlar üzerinde çalıştırmak.	Elektronik belge yönetim sistemi, iş takip sistemleri ve mobil uygulamalar geliştirmek.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PH 1.5.2 - Veri güvenliği için kabul görmüş standartların belediye bünyesinde uygulanması ve sürdürülebilir bir bilgi güvenliği altyapısı oluşturulması ve kullanılacak yeni ürünlerle veri güvenliği ile sistem envanterinin çeşitlendirilmesi.	Dünyada yaygın olarak uygulanan güvenlik standartlarına uyumlu hale gelmek ve bilgi güvenliği ile ilgili yeni sistemler kurmak.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PH 2.1.1 - Üsküdar halkının sosyo ekonomik açıdan yaşam seviyesini; yapılacak olan yardımlar ve düzenlenecek organizasyonlar ile yükseltmek.	Halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sosyal ve sportif etkinlikler düzenlemek ve bu amaçla maddi manevi destek sağlamak.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
PH 2.3.1 - Üsküdar Belediyesine ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiralama ve ecirimsiz uygulamaların gerçekleştirilmesi.	İlçemiz dahilinde ihtiyaç sahibi olan hane halkına aynı veya nakdi yardımlar yaparak onların yaşam seviyelerini yükseltmek.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
PH 3.1.1 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılmasını sağlamak.	Üsküdar Belediyesinin mülkiyetindeki taşınmazların ihtiyaç doğrultusunda kiralama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, taşınmazların izinsiz kullanımında ecirimsiz uygulamalarının gerçekleştirilmesi. İmar planlarına uygun olarak kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi, mahkeme kararlarının uygulanarak re sen tescil işlemlerinin yapılması, plan bütünlüğünü sağlamak amacıyla ihdas ve terkin işlemlerinin yürütülmesi.	Emlak İstimlak Müdürlüğü
PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması	1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planının hazırlanması 1/1000 Ölçekli Merkez Bölgesi Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması 1/1000 Ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması Harem Salacak ve Şemsiye doğa sit alanı koruma amaçlı U.I.P. (Uygulama İmar Planı), Valide-i Atik Cami ve çevresi koruma amaçlı U.I.P., Rumi Mehmet Paşa Cami ve çevresi ile Ayazma Cami ve çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma amaçlı U.I.P., Karacaahmet Mezarlığı doğa ve tarihi sit alanı koruma amaçlı U.I.P.'nin hazırlanması. 1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planına yapılacak olan itirazların değerlendirilmesi	Emlak İstimlak Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 3.1.3 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılmasını sağlamak ve bu amaçla Yapıların denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek.	Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için; ruhsat ve eklerine aykırı yapıların ve kaçak inşai faaliyetlerin, arazi denetimlerini periyodik olarak yapmak ve işlemlerini sonuçlandırmak.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
PH 3.3.1 - Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların yasalar çerçevesinde satış işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	Üsküdar İlçesi'nde çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla yıkım işlerini gerçekleştirmek.	Emlak İstimlak Müdürlüğü
PH 3.3.2 - İlçemiz dahilinde zamanla yıpranan ve kısmi bozulmalar yaşanan yolların, kamu binalarının, 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak bakım ve onarım hizmetlerini gerçekleştirmek.	Taşınmaz mal satışları, kurumlar arası devir ve tapu işlemlerinin yürütülmesi. Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında yaşanan olumsuzlukların bakım ve onarımlarını 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak gerçekleştirmesi. Resmi kurumların talepleri doğrultusunda bakım ve onarım çalışmalarının 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 3.3.3 - İmar planları doğrultusunda açılacak mevcut yolların ile var olan mevcut yolların, plana ve 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak yapılması hedeflenmektedir.	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında mevcut yolların ve yeni açılacak olan yolların imar planına ve 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 3.3.4 - Üsküdar genelinde ihtiyaç duyulan ve gelen talepler doğrultusunda hizmet binalarının yapım işlerini 5378 sayılı engelliler yasasına uygun olarak gerçekleştirmek.	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması. Üsküdar genelinde, hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının, ihtiyaçlar veya gelen talepler doğrultusunda, 5378 sayılı engelliler yasasına göre, yapım işlerini gerçekleştirmek.	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek ve mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.	Yürürlükteki imar planlarında yer alan yeşil alanları hayata geçirmek. Mevcut yeşil alanlarda iyileştirme, düzenleme ve farklı uygulama yapılacak yerleri tespit edip bakım onarımını gerçekleştirmek. Yeşil alan düzenlemelerinde bitki ve çiçek dikimlerinin gerçekleştirilmesi. Park ve yeşil alanlarımızın donatı elemanlarını modernize etmek ve kalitesini arttırmak.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
PH 3.4.1 - Kentsel dönüşümü, deprem uygulamalarını ve gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.	Kentsel dönüşüm, deprem uygulamaları ve kentsel altyapı çalışmaları kapsamında yapılacak işlemlerin (bakım onarım ve hafriyat-moloz alımlarının) gerçekleştirilmesi ve yağmursuyu kanalı yapılması Dere kenarlarının işgallerden arındırılması, oluşan kirlenmenin önlenmesi için gerekli faaliyetlerin gerçekleştirilmesi. Kentsel dönüşüm ve olası deprem riskine karşı önleyici ve gerekli çalışmaların yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü



PERFORMANS HEDEFLERİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 4.1.1 - İlçemizdeki tüm işyerlerinin kayıt altına alınarak ruhsatlandırılmasını sağlamak.	Sihhi, gayrisihhi, umuma açık işyerleri ile hafta tatili ruhsat verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
PH 4.1.2 - İlçemiz sınırları içerisindeki sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak ve vektörle mücadele etmek.	İlçemizdeki sokak hayvanlarının kısıtlandırılması, aşılanmasını ve bakımını yapmak. İlçe genelinde, ilaçlama ve dezenfektasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
PH 4.1.4 - Katı atıkların modern ve en yeni teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.	Katı atıkların modern ve en yeni teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
PH 4.1.5 - Çevre bilincinin oluşturulması ve geri dönüşüm konusunda; eğitim, öğretim ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.	Atık yönetimi kapsamında; ambalaj atıklarını, atık pilleri, bitkisel atık yağları, elektronik atıkları, ömrünü tamamlamış lastik atıkları ve benzeri geri dönüşebilir malzemeleri toplayacak sistemi oluşturulacaktır. Toplama işlemlerinin düzenli ve zamanında yapılması için; çöp konteynerleri, yer altı konteynerleri ve geri dönüşüm konteynerleri vb. kullanılacak olan materyallerin dağıtımını yapmak.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
PH 4.1.6 - Halka açık ortak kullanım alanlarının temizliğinin sağlanması.	Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla STK, Dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilinçlendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak. Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla okullarda öğrencilere eğitim vermek.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
PH 4.2.1 - Modern şehircilik anlayışı ile, Üsküdar halkına sağlıklı ve huzurlu bir ortam sağlayabilmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordineli çalışmak.	Halka açık ortak kullanım alanlarının (okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokaklar) temizliğinin ve hijyeninin sağlanması.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
PH 5.1.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak ve bir dokümanın oluşturulması amacıyla Üsküdar'da envanter föyleri oluşturulan korunması gerekli kültürel ve doğal varlıkların envanter föylerini revize etmek.	Zabıta Müdürlüğü görev ve sorumluluklarını yürütmek amacı ile gerekli çalışmaları gerçekleştirmek	Zabıta Müdürlüğü
PH 5.1.2 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, toplum bilinci ve kalifiye insan gücü oluşturularak, gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla, tarihi ahşap yapıları doğru şekilde onarmak.	Üsküdar Merkez Plan Bölgesi I, II ve III. etapta düzenlenen korunması gerekli doğal ve kültürel varlıklarının envanter föylerinin alınan yeni koruma kurulu kararlarına istinaden revize edilmesidir. Geleneksel ahşap eğitim atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan üç adet tescilli II. grup ahşap binanın bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından bakım onarım çalışmaları kapsamında Üsküdar Belediyedesi kullanımında olan toplam beş adet, restorasyonu tamamlanmış binaların yürütülen dekorasyon çalışmaları ve ahşap ile ilişkili kamu yapılarındaki onarım çalışmalarının yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 5.2.1 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin il özel idaresi fonlarından finanse edilerek hazırlanması	Üsküdar sınırları içinde kamu mülkiyetindeki iki adet tescilli eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması 2014 yılında il özel idaresine fon başvurusunda bulunularak yapılacak kamu mülkiyetindeki yapıların rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin hazırlanması Kamu mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanmamış işler.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 5.2.2 - Üsküdar'da malî-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya malîki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin il özel idaresi fonlarından finanse edilerek hazırlanması	Üsküdar sınırları içinde şahıs mülkiyetindeki bir adet tescilli eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması 2014 yılında il özel idaresine fon başvurusunda bulunularak yapılacak şahıs mülkiyetindeki yapıların rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması Şahıs mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanmamış işler.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 5.2.3 - Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında, kültürel mirası koruyarak Üsküdar'ı geleceğin saygın kültür şehri yapmak için kentsel tasarım projelerini hazırlamak.	Önceki yıllarda ihale edilerek kentsel tasarım projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu onayı bekleyen üç adet tamamlanmamış işin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 5.2.4 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin il özel idaresi fonlarından finanse edilerek hazırlanması	Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki üç adet tescilli eski eserlerin restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 6.1.1 - Üsküdarımızın gelişmesine ve tanıtımına katkı sağlayacak çalışmalar yapmak, sosyal belediyeçilik anlayışı içerisinde halkımıza moral desteği sağlayacak etkinlikler düzenlemek, bu amaçla her türlü bilgilendirme ve kurumsal tanıtımı görsel ve yazılı olarak gerçekleştirmek.	İlçemizin tanıtımı ve geliştirilmesi için yapılan çalışmaların, Belediyemiz tarafından yapılan etkinliklerin ve faaliyetlerin görsel ve yazılı olarak duyurulmasını sağlamak. Vatandaşlarımızın sosyal hayatlarını geliştirmek ve zenginleştirmek amacıyla; organizasyonlar, etkinlikler, şenlikler ve tanıtımlar düzenlemek, duyurulmasını etkin bir şekilde gerçekleştirmek.	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PH 6.1.2 - Halkımızın; yaşam kalitesini arttırmak, sosyal, kültürel, sanatsal ve turistik içerikli programlar uygulayarak halkımızın serbest zamanlarını verimli bir şekilde değerlendirmelerini ve tarihle buluşmasını sağlamak, ilçe turizmimizi geliştirmek amacıyla çeşitli konularda etkinlikler düzenlemek.	İlçemizde yaşayan halkımızı düzenlenen etkinliklerle ücretsiz buluşturmak, ilçe turizmimizi geliştirmek için; konserler, tiyatrolar, anıma geceleri, seminerler, konferanslar, paneller, sinemalar, yarışmalar, sergi, kurs vb. etkinlikler düzenlemek, sosyal kampanyalar ve geziler düzenlemek, festivaller ve şenlikler düzenlemek, kitap alımı ve dağıtımını yapmak.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PH 6.1.3 - Kültürel ve Sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuklara bu doğrultuda rehberlik etmek ve onları yönlendirmek amacıyla çalışmalar gerçekleştirmek.	Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri ve Çocuk Üniversitesi aracılığı ile ilköğretim çağındaki öğrencilerimizin; bilim, kültür, sosyal ve sanat konularındaki gelişmelerine destek sağlamak. Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri ve Çocuk Üniversitesi kapsamında turnuvalar düzenlemek, sporcularımıza destek ve yardımda bulunmak.	Kütüphane Müdürlüğü