



**ÜSKÜDAR
BELEDİYESİ**



"Millete Efendilik Olmaz, Millete Hizmet Olur."

M. Kemal Atatürk

Mustafa Kemal ATATÜRK



"Demokrasi erdemini halktan alır."

Abdullah GÜL
CUMHURBAŞKANI



*"Burası bir emniyet yurdudur. Huzur şehridir. Tahammül, uzlaşî şehridir.
Burası medeniyetin beşîğidir, medeniyetlerin çeyiz sandığıdır. Burası İstanbul'dur."*

Recep Tayyip ERDOĞAN
BAŞBAKAN



“İstanbul gibi dünyanın gözdesi, medeniyetlerin beşiği bu şehre hizmet etmenin onurunu yaşıyorum.”

Kadir TOPBAŞ
İ.B.B. BAŞKANI



“Stratejik bakış açısına sahip olmayan, geleceğini planlayamayan kurumlar bugünü yönetemezler.”

Mustafa KARA
ÜSKÜDAR BELEDİYE BAŞKANI





Değerli Üsküdarlılar:

Türkiye’de yerel yönetimlerin lokomotif aktörü belediyelerdir. Belediyeler, halkın kamusal nitelikteki mahalli ve müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere örgütlenmiş; seçilmiş organları marifetiyle yerel planda topluma hizmet eden kamu kurumlarıdır. Bu çerçevede belediyeler, nüfusun % 85’inin kentlerde yaşadığı ülkemizde, çok önemli görevler üstlenmiştir.

Bu görevlerin üstesinden gelmek ancak planlı bir çalışmayla mümkün olabilir. Yerel yönetimlerin yöneticileri olarak bizler, yönettiğimiz şehrin ve vatandaşlarımızın bize emanet ettiği değerlere sahip çıkmak, kentin yönetiminden sorumlu olan kurumları da en etkin, en verimli ve rasyonel şekilde yönetmek durumundayız. Bunun için rasyonel ve etkin yönetimin en önemli koşullarından biri olan planlamayı çok önemsiyoruz.

Belediyelerde planlama alışkanlığının ve mecburiyetinin tarihi çok eskilere dayanmasa da, son yıllarda ülkemizin değişen yerel yönetim ve belediyeçilik anlayışıyla birlikte planlama başarısının birincil faktörü olarak kabul görmeye başlamış; çok yakın bir geçmişte de, “Stratejik Plan ve Performans Programı” adıyla belediyelerin ve yerel yönetimlerin gündemine girmiştir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun bir zorunluluk olarak belediyelerin gündemine taşıdığı stratejik plan ve performans programı uygulamaları belediyelerin daha etkin, daha verimli ve daha rasyonel koşullarda yönetilmelerini sağlamak üzere uygulamadaki yerlerini almış durumdadır.

Biz de Üsküdar Belediyesi olarak modern yönetimin ön gördüğü teknik ve uygulamaları yakından takip ederek, esasında bir kanuni zorunluluk olan çalışmalarını çitası daha da yüksek uygulamalar haline getirmiş bulunmaktayız.

Üsküdar’ın ve Üsküdarlıların refahını, huzurunu sağlamak, kentin ve belediyenin kaynaklarını doğru kullanmak ve geleceği doğru şekilde planlamak üzere hazırlanan performans programımızın beklenen faydayı sağlaması temennisiyle tüm kamuoyuna saygılarımı sunuyor, performans programımızın başarıyla uygulanmasını temenni ediyorum.

Mustafa KARA / Belediye Başkanı



İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER	12
1.1. GEÇMİŞTEN GÜNÜMÜZE ÜSKÜDAR	12
1.2. ÜSKÜDAR'DA YAŞAM	13
1.3. ÜSKÜDAR BELEDİYESİ	17
1.3.1. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	17
1.3.2. TEŞKİLAT YAPISI	20
1.3.3. İNSAN KAYNAKLARI	22
1.3.4. FİZİKSEL KAYNAKLAR	24
2. PERFORMANS BİLGİLERİ	27
2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	27
2.2. AMAÇLAR VE HEDEFLER	31
2.3. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	40



TABLolar DİZİNİ

Tablo 1. İstihdama Göre Eğitim Durumu Dağılımı	22
Tablo 2. Belediye Hizmet Sınıfları	23
Tablo 3. Cinsiyet Dağılım Tablosu	23
Tablo 4. Üsküdar Belediyesi Hizmet Binaları	24
Tablo 5. Üsküdar Belediyesi'ne Ait Araç Listesi	25
Tablo 6. Üsküdar Belediyesi'nin Yazılım Kaynakları	25
Tablo 7. Üsküdar Belediyesi'ne Ait Donanımsal Kaynaklar	26

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1. Belediye Personelinin İstihdam Türlerine Göre Dağılımı	22
Şekil 2. Genel Olarak Eğitim Durumu Dağılımı	23

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
bkz.	Bakınız
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı
GZFT	Güçlü - Zayıf - Fırsat - Tehdit
KİK	Kamu İhale Kurumu
KMYKK	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
PP	Performans Programı
SP	Stratejik Plan
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
vb.	ve benzeri

GENEL BİLGİLER

1.1. GEÇMİŞTEN GÜNÜMÜZE ÜSKÜDAR

Her şehrin tarihi, aynı zamanda o şehrin sakinlerinin de tarihidir. Yüzyıllar boyu bağrında nice sakinlere kucak açan Üsküdar, İstanbul'un fethinden neredeyse bir buçuk asır evvel Türk egemenliğine girmiş ve daha o çağlardan itibaren "kutlu bir diyar" olma yolunda hızla ilerlemiştir. Tarihi yarımadanın karşısında, alabildiğine geniş bir İstanbul peyzajına açılan müstesna konumuyla Üsküdar, Asya topraklarının başladığı bir köprübaşdır. Antik çağlardan beri doğal dokusunun güzelliği sayesinde Ön Asya-Avrupa arası ulaşım kolaylığı sağlayan, Boğaziçi'nin açılım noktasında bulunan Üsküdar, her zaman bir cazibe merkezi olmuştur. Bu özel durum; Üsküdar'ın sık aralıklarla istila edilmesine, farklı egemenlikler altında kalmasına yol açmıştır.

Üsküdar'ın tarihine yakından baktığımızda M.Ö. 1000'li yıllara kadar uzandığını görüyoruz. Erken dönem Üsküdar'ın oluşumu bölgede Fenikelilerin, biri Kalkedon (Kadıköy), diğeri Moda Burnu'nda olmak üzere iki liman kenti kurmaları ile başlar. O çağlarda Fenikeliler, şimdiki Salacak Sahil'i'ne doğru uzanan sığlık kısma büyük taşlar doldurarak bir mendirek oluştururlar ve ticaret iskeleleri ile tersanelerini Salacak çevresinde kurarlar. Yaklaşık 300 yıl sonra ise, Akalar'ın yönetimi altına giren Üsküdar'da, Anadolu'dan geçici olarak gelenlerin kalıcı iskânı olarak kendini göstermeye başlar. Perslerden Atinalılara, Büyük İskender'den Roma Egemenliği'ne, Antik Çağlar Üsküdar'ının tarihi adeta saklı bir hazinenin her dönemde tekrar tekrar keşfedilmesinin tarihidir. Bu keşiflerin en uzununu 458 sene ile Roma egemenliğinde geçen devredir.

M.S. 395'te Roma İmparatorluğu ikiye bölünür. Artık Üsküdar'da, Doğu Roma İmparatorluğu yani Bizans dönemi başlamıştır. Bu dönemde Üsküdar, önemli bir ticaret ve konaklama merkezi haline gelmiştir. Bu durum Üsküdar'ın cazibesini daha da artırmıştır. Bunun sonucu, Bizans'a paralel olarak değişik tarihlerde İranlıların ve Arapların İstanbul'a dönük fetih çabalarında uğrak yeri hep Üsküdar olmuştur. 609'da İran, 710'da Araplar, 782'de Abbasi Halifesi Harun Reşid, 1102'de Haçlılar, 1147'de Fransa Kralı 7. Louis ile Alman İmparatoru Konrad, 1203'de yine Haçlılar İstanbul kaplarına dayandıklarında daima Üsküdar'dan geçmişlerdir.

11. Yüzyıl Haçlı seferleri dönemi, Üsküdar'ın en müthiş yağma ve talana uğradığı dönemdir. 2. Haçlı Seferi'nde şimdiki Haydarpaşa - İbrahimpaşa - Aynalık Çeşmesi arasındaki bölgede Fransa Kralı Louis ile Alman İmparatoru Konrad'ın komuta ettiği Haçlı ordularına karargâh vazifesi gören Üsküdar'da, Haçlı seferleri sonucu yaşanan Latin Egemenliği 1204'den 1261'e kadar 57 sene devam etmiştir. Adı efsanelerle anılan gelen Seyyid Battal Gazi'nin İstanbul'u fetih amacıyla, Üsküdar civarında yedi sene İslam orduları için öncü ve muhafız kaldığı menakıpnamelerde geçmektedir. Üsküdar'da kalıcı Türk izlerinin görülmesi 1071 Malazgirt Zaferi'nden sonraya tekabül eder. İznik'in fethinin ardından yaklaşık 1078'de Üsküdar'da erken dönem Türk yerleşmeleri başlamıştır. Ancak bu tarihlerdeki iskânlar tamamen sivil ve münferit yapıdadır. Osmanlı döneminde Orhan Gazi zamanında Kocaali Yarımadası, Büyük ve Küçük Çamlica'dan Doğançılar'a kadar uzanan bölge,

Osmanlı Türklerinin egemenliği altına yaklaşık 1348'de girmiş ve daha sonra Yıldırım Bayezid, Güzelcehisar'ı (Anadoluhisarı) yaptırdı, Osmanlı padişahlarının Rumeli'ye geçişlerinde Üsküdar - Güzelcehisar istikametini kullanmaları, askeri güvenlik ve ulaşım kolaylığı da sağladığından adeta bir gelenek haline gelmiştir.

29 Mayıs 1453'te İstanbul'un fethedilmesinden sonra Üsküdar hızla gelişme göstermiştir. Üsküdar daha önce küçük bir Anadolu kasabası görünümünde iken İstanbul'un fethinden sonra bir şehir dokusu oluşturacak ilk nüveler kendini belli etmeye başlamıştır. Fatih devrinde, Üsküdar adeta yeniden kurulmuştur. Salacak'ta kendi adıyla anılan bir mescit yaptırmış ve Üsküdar'ın Osmanlı klasik şehir dokusuna uyan ilk mahallesi ortaya çıkmıştır. Fatih, Anadolu'dan göçe tabi kıldığı Türklerin bir kısmını buralara yerleştirmiş, şimdiki İskele Meydanı'na da bir bedesten yaptırarak ticaretin hızlı bir biçimde gelişmesini sağlamıştır. Üsküdar'ı bir gelin gibi süsleyen, bu beldeyi her türlü yağma ve talandan koruyan, Türkmen mahalleleri ile şenlendiren Büyük Fatih'in 3 Mayıs 1481'de Gebze civarındaki Sultan Çayırı'nda vefatı Üsküdar tarihinde önemli bir olaydır. 16. yüzyıldan itibaren Osmanlı, Üsküdar'ı; camiler, mescitler, tekkeler, hamamlar, kervansaraylar, imaretler, medreseler, çeşmeler, iskeleler, darüşşifalar, sıbyan mektepleri, kütüphaneler, sebiller, yalı ve köşkler ile imar etmiştir. Bu hızlı gelişme Üsküdar'ın bir şehir dokusuna bürünmesinin Osmanlı ile başladığını ispatlamaktadır.

M.Ö. 1000'lerden beri bilinen ve oturlan, Bizans'tan kalan yegâne eser Kız Kulesi ile farklılaşan, Osmanlı devrinde bir oya gibi itinayla işlenen ve güzelleşen, denize açılan ve hiçbirinin, diğersinin görme hakkını engellemediği yalılarıyla, cumbalı güzelim ahşap evlerin süslediği sokaklarıyla, korularıyla, köşkerleriyle, çarşıları ve hamamlarıyla, camileriyle, kiliseleri ve sinagoguyla Üsküdar, adı kendisine en çok yakışan altın şehirdir.



1.2. ÜSKÜDAR'DA YAŞAM

1930'lu yıllarda 60 bine yakın nüfusun yaşadığı şehir 1960'lı yıllardan itibaren göç alarak hızlı bir nüfus artışına maruz kalmıştır. Bu nüfus, eski iskân bölgesindeki yoğun yapılaşmayla çoğalan meskenlerde ikamet etmiş, ayrıca iskân dışı kırsal alanlar iskâna açılarak yeni mahalleler olmuştur. Sosyal yapı içinde ideolojik ve etnik açıdan herhangi bir intibaksızlık ve ihtilaf mevcut değildir. Şehirleşmenin getirdiği bir sonuç olan çekirdek aile yapısı, Üsküdar'da da hâkim durumdadır. Göç sırasında büyük aileler şehre yerleştikten sonra dağılarak yeni meskenler kurmaktadır. İlçemiz genel olarak iskân alanıdır. Sanayi ve ticaret merkezleri yer almamıştır. Halkın gelir düzeyi orta derecede olup işçi, memur ve esnaf ağırlıktadır. Gayri sihi yapı stoku yok denecek kadar azdır.

EĞİTİM VE ÜSKÜDAR

Üsküdar kadim bir Türk şehri olarak İstanbul'un fethine tanıklık etmiş, çağlar boyu bu tanıklığın getirdiği zindelle ilmin ve irfana dayalı bilginin yoğunlaştığı bir merkez olagelmıştır. Şiirden musikiye, fen bilimlerinden güzel sanatlara; eğitimin her alanında öncüler yetiştiren Üsküdar, günümüzde de üniversiteleriyle, ihtisas kütüphaneleriyle ve resmi eğitime destek amaçlı kurulan Bilgi Evleriyle İstanbul içinde özel bir konuma sahiptir. İlçemizde 20 tanesi özel eğitim okulu olmak üzere toplam 82 tane ilköğretim okulu, 3 genel lise, 9 anadolu lisesi, 2 ticaret meslek lisesi, 3 kız meslek lisesi, 2 sağlık meslek lisesi, 2 endüstri meslek lisesi, 2 imam hatip lisesi, 1 tarım meslek lisesi, 1 anadolu denizcilik meslek lisesi olmak üzere toplam 107 okul bulunmaktadır.

Üsküdar ilçesinde Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı; 1 mesleki eğitim merkezi, 1 halk eğitim merkezi, 1 öğretmen evi ve huzurevi, 1 izci evi, 1 olgunlaşma enstitüsü olmak üzere toplam 5 kurum hizmet vermektedir.

İlçemiz sınırlarında resmi olarak 14 adet özel eğitim ve rehabilitasyon merkezi bulunmaktadır. Bunlardan 1 tanesi görme engelliler ilköğretim okulu, 1 tanesi iş okulu, 1 tanesi OÇEM'dir (Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi). Özel eğitim okullarında normal eğitim yapılmaktadır.



1.

Hizmeti özel sektör tarafından yürütülen özel liselerin 5 tanesi fen lisesi, 13 tanesi anadolu lisesi, 3 tanesi genel lise, 3 tanesi akşam lisesi statüsündedir. İlçemizde 44 bağımsız özel anaokulu bulunmaktadır.

Marmara Üniversitesi, Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi, İstanbul Şehir Üniversitesi, İstanbul Ticaret Üniversitesi, Özyeğin Üniversitesi, Üsküdar Üniversitesi, 29 Mayıs Üniversitesi gibi birçok yüksek öğrenim kurumunun merkezi yada yerleşkesi ilçemiz sınırlarında yer almaktadır.

Bilgi Evleri

Kütüphane Müdürlüğü tarafından hizmeti yürütülen, 13 adet Bilgi Evi şubesi, kendilerini eğitime adanmış, üstün nitelikli, her bireyin "tek ve özel" olduğunun bilincinde olan, insana değer veren eğitim kadrosuyla; ilköğretim çağındaki çocuklara, bilgiyi etkili ve verimli kullanma yol ve yöntemlerinin öğretildiği, milli ve manevi kültürümüzü evrensel değerler içinde koruyup geliştirebilme bilincinin kazandırıldığı, okulda aldıkları eğitim-öğretimi tamamlayıcı ve destekleyici etkinliklerin yanı sıra, sosyal ve duygusal gelişimlerini de olumlu yönde destekleyici aktivitelerin yer aldığı, Üsküdarlı çocukların ev ve okuldan sonra "üçüncü adresleri" olma kararlılığı içinde çeşitli çalışmalar yürütüyor.



Bilgi Evlerimiz;

- Burhaniye Bilgi Evi
- Cahit Zarifoğlu (Cumhuriyet) Bilgi Evi
- Cevdet Çetindoğan (Kısıklı) Bilgi Evi
- Güzeltepe Bilgi Evi
- Kirazlitepe Bilgi Evi
- Korkut Özal (Zeynep Kamil) Bilgi Evi
- Küplüce Bilgi Evi
- Mehmet Akif Ersoy Bilgi Evi
- Prof. Dr. Hayrettin Karaman (Bulgurlu) Bilgi Evi
- Prof. Dr. Saim Yeprem (Bahçelievler) Bilgi Evi
- Prof. Dr. Salih Tuğ (Ünalın) Bilgi Evi
- Şair Nabi Bilgi Evi
- Yavuztürk Bilgi Evi



Bilgi Evi hizmetinin amacı;

- Duygu, düşünce ve taleplerini güzel bir şekilde ifade edebilen, özgüven ve medenî cesaret sahibi,
- Sorumluluk bilincini kazanmış, sevgi, saygı, yardımlaşma ve hoşgörü gibi evrensel değerleri sahiplenen,
- Yeteneklerinin farkına varan ve onları geliştirme fırsatlarını değerlendirebilen,
- Kitap okuma sevgisi pekişmiş, düzenli kitap okuma disiplini kazanmış ve öğrenmeyi temel bir ihtiyaç kabul eden,
- Tüm insanların eşitliği ilkesini benimseyip çevresiyle iyi ve olumlu iletişim kuracak davranışlar sergileyen,
- Bilimsel ve teknolojik gelişmeleri izleyip kullanabilen, yeniliklere açık,
- Millî, ahlâkî ve kültürel değerlere bağlı, bu değerleri kendi hayatında yaşayan ve çevresinde yaşatmak için seferber olan; vatanını ve milletini sevip geçmişle bağlarını kuvvetlendirme gayreti içinde olan, nitelikli bir toplumun oluşmasına katkı sağlamaktır.

Çocuklarımızın araştırma ve okuma faaliyetlerini gerçekleştirebilecekleri zengin kütüphaneleri, internet yoluyla güncel bilgiye anında ve güvenli bir şekilde ulaşmalarını sağlayacak bilgisayarlı bilgi işlem sınıfları, branş öğretmenleri gözetiminde ders çalışabilecekleri etüt sınıfları ve çocuklarımızdaki yetenekleri ortaya çıkarma fırsatı sunan kulüp çalışmaları ile bilgi evlerimiz, Üsküdarlı çocukların gelişimlerine katkıda bulunuyor.

Üsküdar Belediyesi Bilgi Evleri'nin üye sayısı 2012 Ağustos ayı itibarıyla 36.385' e ulaşmıştır. Bilgi Evleri tarafından 33 ayrı etkinlik düzenlenmiş olup bu etkinliklere katılan kişi sayısı 5.900 olarak kayıt altına alınmıştır. Aylık ortalama giriş- çıkış sayısı ise 47.000 kişi civarındadır.

Üsküdar Kent Konseyi Çocuk Meclisi

Çocuk Meclisi, Üsküdar'da yaşayan çocukların, problemlerini, taleplerini özgürce ifade etmeleri, yaşadıkları kentle ilgili alınacak kararlarda söz sahibi olmaları, çözüm önerileri geliştirmeleri hedefiyle, kendi oylarıyla seçme ve seçilme deneyimini yaşayan, demokrasi kültürünü özümsemiş, geleceğe güvenle bakan yeni nesiller yetiştirilmesi amacıyla çalışmalar yapar. Çocuk Meclisi bir karar organıdır ve İç Tüzük esaslarına göre hareket eder. Çalışmalarında İç Yönetmelik esaslarına göre hareket eden Kültür-Sanat,

Eğitim, Çevre-Sağlık, Spor, Çocuk Hakları, Barış-Kardeşlik, Yardımlaşma ve Basın Yayın Komisyonları, ayda iki kez toplanarak, Genel Kurul'a sunmak üzere önergeler hazırlarlar; ayda bir kez yapılan Genel Kurul Toplantısı'nda oylanan tavsiye kararları ise, Kent Konseyi'ne arz edilir. 9 - 13 yaş arasında olan, Üsküdar'da ikamet eden, velinin onayı ile Çocuk Meclisi Başvuru Formu'nu doldurarak teslim eden çocuklar; Çocuk Meclisi'ne üye olabilirler.

İlk çalışmalarına 2011 yılında başlayan Üsküdar Kent Konseyi Çocuk Meclisi, 07 Ocak 2012 tarihinde 2. Dönem başkanlık seçimleriyle bu dönem çalışmalarına başlamıştır.

Meclis bünyesinde seçimlerle görev alan 150 üye bulunmaktadır. Divan heyetinde başkan, başkan yardımcılar, komisyon başkanları ve üyeleri bulunmaktadır. Bünyesinde engelli üyelerin de bulunduğu Meclis;

- Kültür-Sanat Komisyonu
- Eğitim Komisyonu
- Çevre-Sağlık Komisyonu
- Spor Komisyonu
- Barış-Kardeşlik-Yardımlaşma Komisyonu
- Basın Yayın Komisyonu
- Çocuk Hakları Komisyonu

başlıkları altında çalışmalarını yürütmektedir.

Üsküdar Çocuk Üniversitesi

Üsküdar Çocuk Üniversitesi; Üsküdar Belediyesi'yle; yerleşkesi Üsküdar'da bulunan İstanbul Medeniyet Üniversitesi'nin imkânlarını birleştirerek gerçekleştirdiği ve 2012-2013 eğitim döneminde hayata geçirdikleri bir sosyal sorumluluk projesidir.

Bu üniversite; Üsküdar'daki ilkököl ve ortaokul çağındaki çocuklara, üniversite ile etkileşim içerisinde; yaparak, yaşayarak ve eğlenerek, bilimsel ve eleştirel düşünme, sorgulama, sorun çözme gibi temel yaşam becerilerini kazandırma amacını güden; bu amaçla onları erken yaşta bilim ve sanatın eğlenceli yüzü ile tanıştıran bir yapılandırma. Bu yapılandırmada üniversite öğretim elemanları ve öğrencileri, bilgi ve deneyimlerini, çocuk ve gençlerin ilgilerini bilimsel düşünceye ve sanata çekecek biçimde yapılandırarak aktarırlar.

Öncelikli hedef kitlesi "üstün yetenekli çocuklar" olan Üsküdar Çocuk Üniversitesi; Milli Eğitim Bakanlığı bünyesindeki okulların bir alternatifi değildir. Öğrencilere ders dışı serbest zamanlarında, uzun soluklu süreçte, ücretsiz eğitim desteği veren bir uygulamalı eğitim destek birimidir.

Üsküdar Çocuk Üniversitesi'nin akademilerden oluşan alt birimlerinde elektrik-elektronik, robot teknolojileri, bilim-teknoloji vb. akademilerin yanı sıra; güzel sanatlar ve spor akademileri de mevcuttur.

Kütüphane Müdürlüğü koordinatörlüğünde yürütülen programların oluşturulması ve her türlü bina, donanım maliyeti Üsküdar Belediyesi ve İstanbul Medeniyet Üniversitesi'nin imkânlarını birleştirmesiyle karşılanmaktadır.

İstanbul'un Kültür Kıyısı Üsküdar

Kültür, tarihî, toplumsal gelişme süreci içinde oluşturulan bütün maddî ve

manevî değerler ile bunları oluşturmada, sonraki nesillere iletmede kullanılan, insanın doğal ve toplumsal çevresine egemenliğinin ölçüsünü gösteren araçların bütünü olarak tarif edilmektedir. Üsküdar işte bu egemenliğin mirası olan değerler ile bezenmiş, kültürel zenginliği insanlık ve insanlık tarihi açısından örnek ve emsal teşkil eden kıymettedir.

Kültürel çeşitliliğinin zenginliği sayesinde zaman içinde kendine özgü bir "Üsküdar kültürü" oluşmuş ve kimi zaman hattatlar şehri, kimi zaman şairler şehri olarak nitelendirilen beldemiz sahip olduğu tarihi eserleri ile eşsiz bir kültürel birikime sahiptir. Üsküdar'ın sahip olduğu milli kültürümüzün en önemli özelliklerinden biri de toplumun maddi manevi yardım ve desteğe muhtaç olan kesimlerine gerekli desteği temin ile toplumun her kesiminin fırsat eşitliğine sahip olmasını temin etmektedir.

Belediye kültür merkezleri, günümüzde bu yoğun kültürel birikimin en verimli biçimde yansıtıldığı yerlerdir. İlçemizde her kesimden vatandaşımızın yararlanabileceği kültür-sanat-eğitim merkezleri, sinemalar, tiyatrolar ve müzeler bulunmaktadır. Belediyemize bağlı Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde bulundurduğu 6 adet kültür merkezi ve 1 adet eğitim merkezi ile vatandaşlarımızın sosyal yaşamına katkı sağlayan pek çok etkinlikler, tarihi mekânlara ve Üsküdar'ın tanıtımına yönelik kültürel geziler düzenlemekte; süreli ve süresiz kültürel yayınlar hazırlamakta; sinema, tiyatro, konser günleri gibi farklı niteliklerde etkinlikler düzenlemektedir.

Kültür merkezlerimizde düzenlenen 1.640 adet farklı etkinlik ise yaklaşık 225.043 kişi tarafından izlenmiştir. Bu kurslarımızın ve kültürel faaliyetlerimizin bazıları İ.B.B. Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı, İSMEK ve STK'lar işbirliği ile yapılmıştır.



Kültür Merkezleri

• Altunizade Kültür ve Sanat Merkezi

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün birimlerinden olan Altunizade Kültür ve Sanat Merkezimizde toplantılar, seminerler, konserler, sağlık toplantıları, çocuk tiyatroları, yetişkin tiyatroları, şiir dinletileri, konferanslar, TV çekimleri, müsamereler, sergiler, sempozyumlar, sohbetler, anma programları, okuma bayramları, kültür sanat şenlikleri, paneller, kermesler, özel etkinlik ve gösteriler, ödül ve sertifika törenleri, galalar, forumlar, yarışmalar, fotoğraf ve dia gösterileri düzenlenmektedir.

• Bağlarbaşı Kongre ve Kültür Merkezi

Kasım 2011'de İETT Genel Müdürlüğü tarafından protokolle Üsküdar Belediyesi'ne tahsis edilen Bağlarbaşı Kongre ve Kültür Merkezi her türlü kültür ve sanat etkinliklerine ev sahipliği yapmaktadır. Merkez 740 koltuk kapasiteli salonuyla özellikle Anadolu Yakası'nda konser, tiyatro ve kongre organizasyonlarında duyulan mekan ihtiyacına cevap vermektedir. 285 kişilik tiyatro salonu, 107 kişilik seminer salonu, 94 kişilik cep sinema salonu bulunmaktadır. Merkez içinde yer alan 2 adet sergi salonu bölgede sanatseverlere hizmet etmektedir. Sezonda düzenlenen kültür etkinlikleri arasında; konserler, yetişkin ve çocuk tiyatroları, sergiler, şiir akşamları, saygı-anma geceleri, sohbet-söyleşi-panel-seminer ve konferanslar bulunmaktadır. Merkezimiz ayrıca İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı Kültür Müdürlüğü işbirliği ile düzenlenen konserlere, İBB Kent Orkestrası Türk Halk-Türk Sanat Müziği Topluluklarına, Mehter ve Bando Takımlarına ev sahipliği yapmaktadır.

Üsküdar Belediyesi kültür etkinlikleri kapsamında sivil toplum kuruluşları, vakıf ve dernekler ile ortak çalışmalar yapılmaktadır.

• Burhaniye Münevver Ayaşlı Kültür Merkezi

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne bağlı kültür merkezlerinden biri olan Burhaniye Münevver Ayaşlı Kültür Merkezi'nde konferanslar, seminerler, konserler, tiyatrolar, sinemalar, söyleşiler, anma programları, şiir dinletileri, yarışmalar, sergiler, kurslar ve kültürel etkinlikler düzenlenmektedir. Kültür merkezi içerisinde bulunan İSMEK kurslarında; resim, ahşap boyama, takı tasarımı, stilistik, modelistik, ilkyardım, okuma-yazma, bilgisayar, İngilizce, Arapça, Osmanlıca, diksiyon, bağlama, gitar, tezhip, ebru, hat, filografi, anne çocuk eğitimi, girişimcilik gibi birçok alanda kurslar gerçekleştirilmiştir. Bu kültür merkezimizde çeşitli kültürel faaliyetlerimiz devam etmektedir.

• Çamlıca Sabahattin Zaim Eğitim Merkezi

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün birimlerinden olan Çamlıca Sabahattin Zaim Eğitim Merkezi beş yıllık tarihinde ilk 2 yılını tamamen hizmet içi eğitime ayıran bu nadide mekân, hizmet içi eğitimlerine devam etmekle beraber Üsküdar Sempozyumlarına da ev sahipliği yapmanın gururunu yaşıyor. Eğitim salonlarımızda vakıf, dernek ve STK'larla işbirliği ile kişisel gelişim seminerleri ve eğitim toplantılarına ev sahipliği yapılmaktadır.

• Çengelköy Ahmet Yüksel Özemre Kültür Merkezi

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün birimlerinden olan Çengelköy Ahmet Yüksel Özemre Kültür Merkezi'mizde konferanslar, seminerler, konserler, tiyatrolar, sergiler ve kurslar düzenlenmektedir. Resim, ahşap boyama, takı tasarımı, stilistik, modelistik, aerobik, ilkyardım, okuma-yazma, bilgisayar, İngilizce, Arapça, Osmanlıca, diksiyon, bağlama, gitar, ud kursları gerçekleştirilmektedir. Bu kültür merkezimizde çeşitli kültürel faaliyetlerimiz devam etmektedir.

• Yavuztürk Niyazi Sayın Kültür Merkezi

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün birimlerinden olan Yavuztürk Niyazi Sayın Kültür Merkezi'mizde konferanslar, seminerler, konserler, tiyatrolar ve kurslar düzenlenmektedir. Kültür merkezi içerisinde bulunan İSMEK kurslarında; resim, ahşap boyama, takı tasarımı, stilistik, modelistik, ilkyardım, okuma yazma, bilgisayar, İngilizce, Arapça, Osmanlıca,

diksiyon, bağlama, gitar, ud kursları gerçekleştirilmektedir.

• Üsküdar Belediyesi Gençlik Merkezi

Gençlik Merkezi; Üsküdar Belediye Başkanlığı bünyesinde, gençlerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler çerçevesinde serbest zamanlarının ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda değerlendirilmesine fırsat vererek topluma aktif bireyler olarak katılmalarını sağlayan ve gençleri zararlı alışkanlıklardan korumaya yönelik çalışmaları yürüten bir sosyal merkez olarak 2011 yılı itibarıyla hizmete açıldı.

6.500 m² kapalı alanı 2.900 m² çevre düzenlemesiyle birlikte toplam olarak 9.400 m²'lik alanda bulunan Üsküdar Gençlik Merkezi'nde; 1 adet 275 kişilik çok amaçlı salon, 1 sergi salonu, 5 eğitim salonu, 1 kütüphane, 1 dinlenme bölümü, sergi holü, çok amaçlı salon fuayeleri, kafeterya ve dinlenme alanları, 1 çok amaçlı salon, 1 çocuk kulübü, kadınlar ve erkekler için ayrı olmak üzere hazırlanan 2 spor salonu, spor salonunda hizmet veren soyunma odaları, duş odaları, eğitmen odaları, yönetim birimleri, gişeler ve 35 araçlık otopark bulunmaktadır.



Merkez bünyesinde; kariyer günleri, gala tarihi ve kültürel geziler, seminerler, lise1. sınıfların Üsküdar turları, STK ziyaretleri, danışmanlık seminerleri, çevre günü ve ekoloji gibi faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, kültürel faaliyetler alanında; tiyatro okulu, hat, ebru, karikatür, resim, ney, gitar, keman, bağlama, müzik orkestrası, medya dersleri, fotoğrafçılık dersleri verilmektedir. Spor alanında fitness, bay-bayan judo, bilardo, masa tenisi, tekvando, karate, satranç, izcilik, kapeora, wushu sporları verilmektedir. Eğitim danışmanlık biriminde; diksiyon, yazarlık, İngilizce, Osmanlıca, Arapça dersleri verilmektedir. Bilişim biriminde ise photoshop ve PC öğreniyorum dersleri verilmektedir.

Üsküdar Gençlik Merkezi'nin içerisinde; spor, satranç, izcilik, el sanatları, fotoğrafçılık, medya, müzik, sinema, tiyatro, edebiyat, tarih, bilişim ve iletişim, bilim ve teknoloji gibi kulüpler bulunmaktadır.

ÜSKÜDAR'DA SAĞLIK

Üsküdar, sağlık hizmetleri açısından gerek geçtiğimiz yüzyılda gerekse günümüzde ülkemizdeki genel duruma göre, oldukça iyi şartlara sahiptir. 19. yüzyıl sonlarına doğru hizmete giren Tıbbiye-i Şahane'de, yapısal revizyonlarla birlikte sürekli hizmet verilmiştir. İlçemizde yer alan

Haydarpaşa Numune Hastanesi, GATA Haydarpaşa Eğitim Hastanesi, Dr. Siyami Ersek Kalp ve Damar Cerrahi Hastanesi ile Zeynep Kamil Kadın ve Çocuk Hastalıkları Eğitim ve Araştırma Hastanesi bu kök etrafında gelişmiş, yüksek hizmet kapasiteli tedavi kurumlarıdır. Ayrıca, birçok özel hastane, poliklinik, laboratuvar ve özel doktor muayenehanesi bulunmaktadır.

ÜSKÜDAR'DA EKONOMİ

Üsküdar'ın iskân mahalli olma özelliği nedeniyle, ilçemizde belirgin bir sektöre dönük ekonomik faaliyet bulunmamaktadır.

• Tarımsal Faaliyetler

İlçemizde hızlı kentleşmenin sonucu olarak, küçük çaptaki ziraat alanları dahi zaman içinde yerleşim alanına dönüşmüştür. İlçemizde bir adet su ürünleri kooperatifi vardır ve yaklaşık 90 üyesi bulunmaktadır. Kooperatife üye olmayan 500 civarında balıkçı avcılıkla geçinmektedir.



• Sanayi ve Ticaret

Üsküdar'da eskiden beri sınıfta teşebbüs yer almamıştır. Atölye boyutunda, sayısı fazla olmayan imalathaneler, nüfusa göre kayda değer bulunmamaktadır. Bunun yanında, ülkemizin önemli sınıfta ve ticari teşebbüslerinin yönetim merkezleri, ilçe sınırlarımız içerisinde yer almaktadır.

• Sermaye Birikimi ve Kooperatifleşme

İlçemizde, daha ziyade küçük esnaf ve sanatkâr ile emekli nüfus bulunmaktadır. Üsküdarlıların günlük ihtiyacını karşılayacak ticaret merkezleri ve büyük alışveriş merkezleri faaliyet göstermektedir. Son yıllarda çok sayıda hipermarket ve süpermarket hizmete açılmıştır. Üsküdar'da farklı alanlarda faaliyet gösteren kooperatifler bulunmakla birlikte, ağırlıklı olarak (%90) yapı kooperatifleri faaliyetlerini sürdürmektedir.

1.3. ÜSKÜDAR BELEDİYESİ

Üsküdar Belediyesi, 1984 yılında kurulmuştur. Doğuda Ümraniye, güneyde Kadıköy, batı ve kuzeybatıda İstanbul Boğazı, kuzeyde Beykoz ve kuzeydoğuda ise yeni kurulan Ataşehir belediyeleri ile komşudur.

Üsküdar Belediyesi 20 yıllık süreçte büyük gelişim göstermiştir. İlçemizin nüfusu, 1985 genel nüfus sayımında 490 bin 185 iken, 1988 yılında Ümraniye'nin ilçe olarak Üsküdar'dan ayrılması ile birlikte 395 bin 623 kişi olmuştur.



İlçemizin nüfusu 2000 yılı nüfus sayımına göre 495 bin 118 iken, 2008 yılı adrese dayalı nüfus sayımına göre 524 bin 889'dur. 2008 yılına kadar 54 mahalleden oluşan Üsküdar, bu tarihten itibaren bazı mahallelerin birleştirilmesiyle birlikte mahalle sayısı 33'e düşmüştür. Örnek, Esatpaşa ve Fetih Mahalleleri 2009 yerel seçimleri öncesi Üsküdar'dan ayrılarak yeni kurulan Ataşehir Belediyesi'ne dâhil olmuştur. 2011 yılı adrese dayalı nüfus sayımına göre ilçemizin nüfusu 529 bin 349'dur.

Üsküdar, Marmara Denizi ile Boğaz sularının birleştiği yerde Kocaeli Yarımadası'nın ucunda Kadıköy, Beykoz ve Ümraniye ile sınırlı olan, iki yakası tepelerden oluşan derin ve denize açık bir vadi içinde kurulmuştur. İlçenin yüzölçümü 36 kilometrekaredir. Üsküdar toprakları doğudan batıya doğru geniş sırtlar ve tepeler halinde hafif eğimlerle kıyıya yaklaşarak İstanbul Boğazı'na iner. İstanbul'un tarihi seyir tepelerinden olan Büyük Çamlıca Sefa Tepesi; denizden 268 metre, Küçük Çamlıca Tepesi ise 229 metre yüksekliktedir.

1.3.1. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları;

- Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesi'ne verilen görevler

ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7'nci maddesi birinci fıkrasında sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

- Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak,
- Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. gayrisihhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7'nci maddesinin birinci fıkrasında sayılan hizmetlerinden;
 - a) 775 Sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak,
 - b) Otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak,
 - c) Yaşlılar, özürülüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak,
 - d) Mesleki eğitim ve beceri kursları açmak,
 - e) Sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıklarını ve tarihi dokuyu korumak,
 - f) Kentin tarihi bakımdan önem taşıyan mekânlarının ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak,
- Defin ile ilgili hizmetler yürütmek (ölü gömme belgesi tanzimi)

5393 Sayılı Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları: Mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak veya yaptırmak, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak. (Bu fıkradaki görevler belediyenin zorunlu görevleridir.)

- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, her türlü araç- gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açmak ve işletmek; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak; bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurtiçi ve yurtdışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül vermek. Gıda bankacılığı yapmak. (Bu görevler ihtiyari niteliktedir. Mali durum ve imkânları dikkate alınmak suretiyle yerine getirilir.)

- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürülü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

- Hemşehriler arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel

değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapmak. Bu çalışmalarda üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlayacak önlemleri almak.

- Yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum planlarını yapmak, ekip ve donanımını hazırlamak. Belediye sınırları dışında yangın ve doğal afetler meydana gelmesi durumunda, bu bölgelere gerekli yardım ve destek sağlayabilmek.

- Kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışmakla görevli olan Kent Konseyi'nin teşekkülünü ve faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda gerekli yardım ve destek sağlamak, Kent Konseyi'nde oluşturulan görüşlerin Belediye Meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilmesini temin etmek.

- Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, özürülülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında belde de dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

Belediyenin görev ve sorumluluklarını yerine getirirken yetkileri ve imtiyazları şunlardır;

- a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsil edilen doğalgaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak ve yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak,

kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayrı hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

Meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğalgaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.

Belediye sayılan yetki ve imtiyazları dışında aşağıdaki yetkilere de sahiptir.

Düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve altyapılı arsalar üretmek; konut, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak ve bu amaçlarla arazi satın almak, kamulaştırma yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek.

Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında, ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurmak.

Özel gelir ve gideri bulunan hizmetlerini İçişleri Bakanlığının izniyle bütçe içinde işletme kurarak yapmak.

Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşaa ve restore etmek; konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihî ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak.

Belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olmak.

Belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

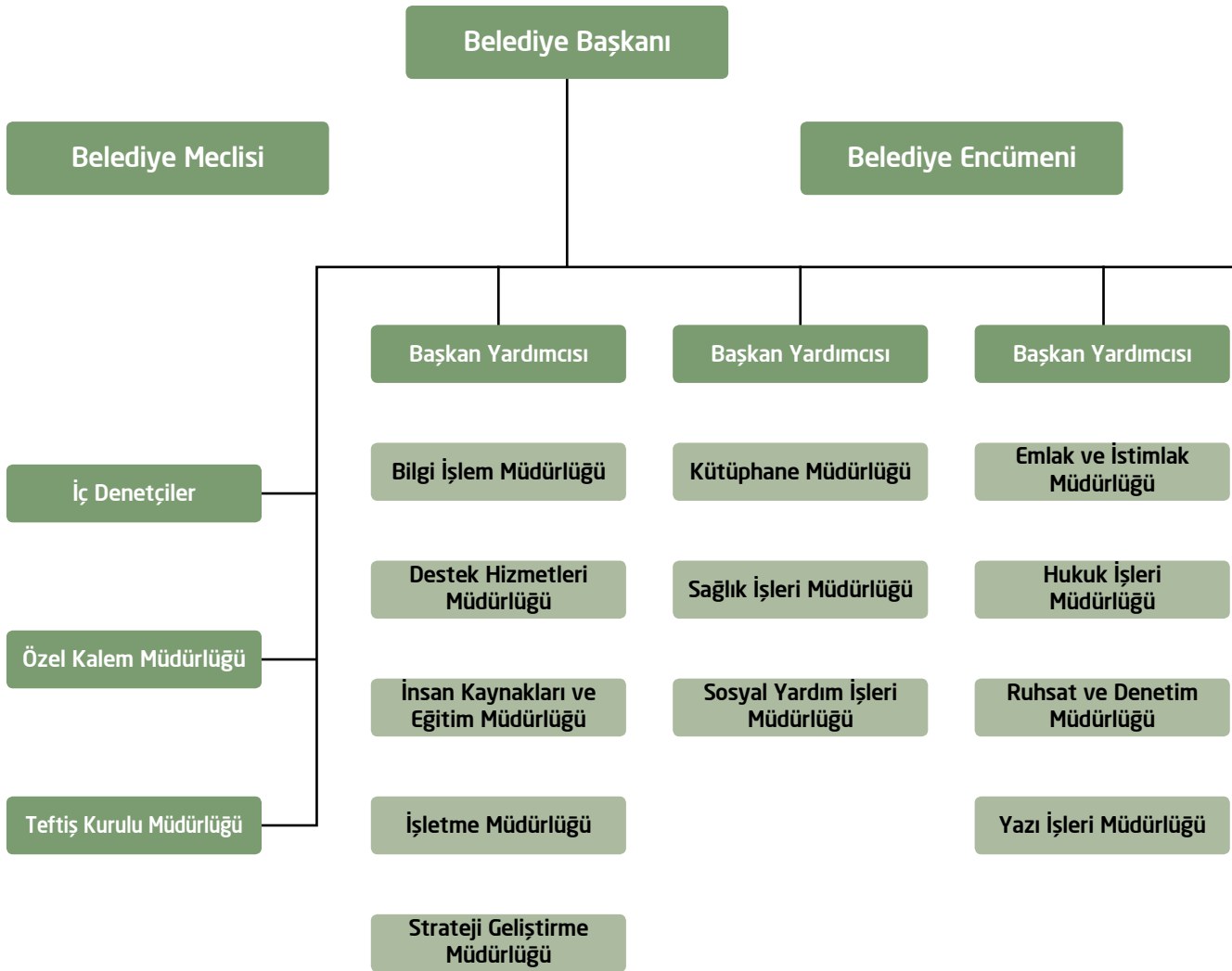
a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenmek veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunmak.

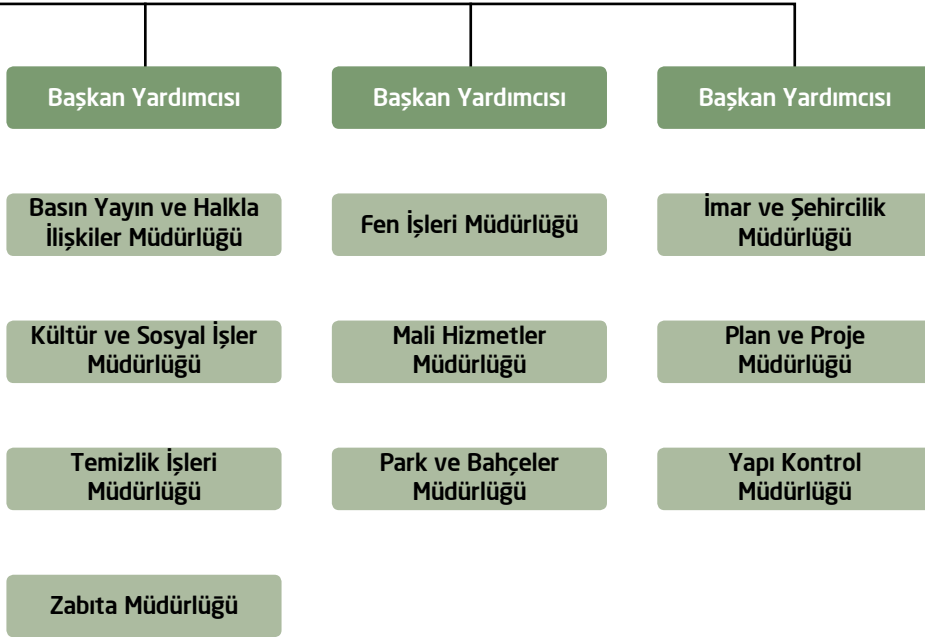
b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait asfî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli ayrı ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel temin etmek.

c) Kamu Kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, özürü dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulu'nca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkârlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek.

d) Kendilerine ait taşınmazları, asfî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretmek veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis etmek. Bu taşınmazları aynı kuruluşlara kiraya da vermek. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemini iptal etmek. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis etmek.

1.3.2. TEŞKİLAT YAPISI





1.

1.3.3. İNSAN KAYNAKLARI

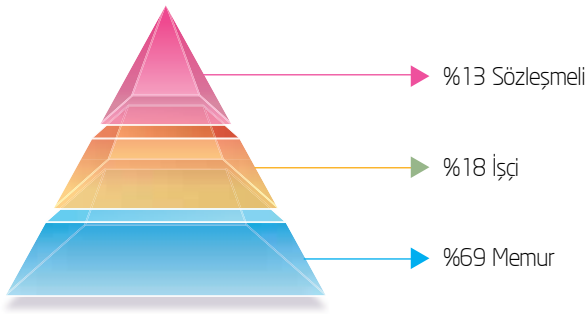
Üsküdar Belediyesi personeli; memur, işçi ve sözleşmeli çalışanlardan oluşmaktadır. İşçi statüsündekiler daimi personel olup, Ağustos 2012 tarihi itibarıyla kurumumuzda 388 memur, 100 işçi, 74 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 562 çalışan bulunmaktadır.

Toplam personelin yaklaşık % 69'u memur, % 18'i işçi ve % 13'ü de sözleşmeli personeldir. Üsküdar Belediyesi'nde sözleşmeli statüde

personel alımı, 2006 yılından itibaren sözleşmeli personel çalıştırmaya ilişkin esaslarda değişiklik yapılmasına dair yasal düzenleme çerçevesinde yapılmaktadır.

Üsküdar Belediyesi çalışanlarının 2012 yılında istihdam durumlarına göre eğitim dağılımları (ilkokul, ortaokul, lise, lisans ve yüksek lisans) aşağıda belirtilmiştir.

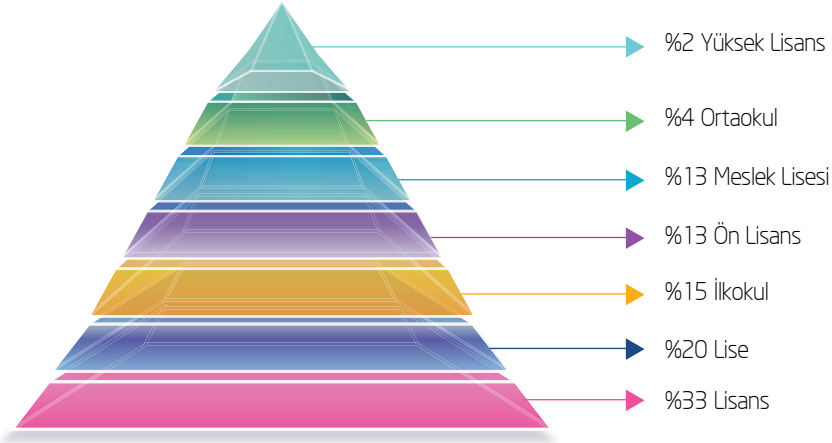
Şekil 1. Belediye Personelinin İstihdam Türlerine Göre Dağılımı



Tablo 1. İstihdama Göre Eğitim Durumu Dağılımı

	Memur		İşçi		Sözleşmeli		Toplam	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
Okur Yazar	-	-	1	1%	-	-	1	-
İlkokul	7	2%	76	76%	-	-	83	15%
Ortaokul	8	2%	14	14%	-	-	22	4%
Meslek Lisesi	71	18%	3	3%	-	-	74	13%
Lise	107	28%	5	5%	-	-	112	20%
Ön Lisans	73	19%	-	-	2	3%	75	13%
Lisans	114	29%	1	1%	70	94%	185	33%
Yüksek Lisans	8	2%	-	-	2	3%	10	2%
Toplam	388	100%	100	100%	74	100%	562	100%

Şekil 2. Genel Olarak Eğitim Durumu Dağılımı



Üsküdar Belediyesi çalışanlarının hizmet sınıflarına göre dağılımları Tablo 2'de verilmektedir.

Tablo 2. Belediye Hizmet Sınıfları

Hizmet Sınıfı	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam	Yüzde
GİHS - Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	301	-	4	305	55%
AHS - Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	-	6	8	1%
SHS - Sağlık Hizmetleri Sınıfı	14	-	4	18	3%
THS - Teknik Hizmetler Sınıfı	63	-	60	123	22%
YHS - Yardımcı Hizmetler Sınıfı	8	-	-	8	1%
HSOP - Hizmet Sınıfı Olmayan Personel (İşçi)	-	100	-	100	18%
Genel Toplam	388	100	74	562	100%

Üsküdar Belediyesi çalışanlarının hizmet sınıflarının, cinsiyete göre dağılımları Tablo 3'te verilmektedir.

Tablo 3. Cinsiyet Dağılım Tablosu

Cinsiyet	Memur		İşçi		Sözleşmeli		Toplam	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
Kadın	118	30%	2	2%	23	31%	143	25%
Erkek	270	70%	98	98%	51	69%	419	75%
Toplam	388	100%	100	100%	74	100%	562	100%

1.3.4. FİZİKSEL KAYNAKLAR

Tablo 4. Üsküdar Belediyesi Hizmet Binaları

Birim Adı	Adresi	Merkeze Uzaklığı (km)	Kat Sayısı	Yüz Ölçümü (m ²)
Belediye Başkanlık Binası	Hakimiyeti Milliye Cad. No:35	0,0	3	2.055
Belediye Merkez Binası	Hakimiyeti Milliye Cad. No:35	0,0	5	8.500
Selimiye Ek Hizmet Binası	Selimiye Mah. Tıbbiye Cad. Atölyeler Sk. No:5	2,2	3	1518
Makine İkmal Bakım Onarım Şefliği	Selimiye Mah. Tıbbiye Cad. Atölyeler Sk. No:8	2,2	2	4.400
Üsküdar Belediyesi Hizmet Binası	Burhaniye Mah. Genç Osman Sk. No:13	5,0	5	1.500
Zabita Müdürlüğü	Zeynep Kamil Mah. Fahri Atabey Cad. No:79	1,3	5	1.000
Altunizade Kültür ve Sanat Merkezi	Barbaros Mah. Sırma Perde Sk. No:11	2,6	1	1.914
Bağlarbaşı Kongre ve Kültür Merkezi	Selami Ali Mah. Gazi Cad. No:12	0,6	4	2230
Burhaniye Münevver Ayaşlı Kültür Merkezi	Küplüce Mah. Yazmacı Emine Sk. No:7	4,5	4	900
Çamlıca Sabahattin Zaim Eğitim Merkezi	Kısıklı Mah. Alemdağ Cad. Hanım Seti Alt Sk. No:2	5,4	4	1.028
Çengelköy Ahmet Yüksel Özemre Kültür Merkezi	Güzeltepe Mah. Prof. Dr. Beynun Akyavaş Cad. No:94	5,0	3	1.116
Yavuztürk Niyazi Sayın Kültür Merkezi	Yavuztürk Mah. Karadeniz Cad. No:59	11,0	7	1.500
Özel Eğitim Ve Rehabilitasyon Merkezi	Selami Ali Mah. Cumhuriyet Cad. No:54	2,7	7	1.190
Adalet Tarihi Müzesi (Eski Fatih Mahkeme Binası)	Hakimiyeti Milliye Cad. Mahkeme Sk. No:7	0,0	2	200
Bağımlılık Merkezi	Küçük Camlıca Mah. Şeker kaya Cad. Moda Sk. No:18	8,7	3	340
Çocuk Eğitim Merkezi	Küçük Camlıca Mah. Şeker kaya Sk. No:9/A	8,0	2	625
İskele Sosyal Tesisi	Üsküdar Meydanı Paşa Limanı Cad. Kabataş İskelesi Zabita Karakolu Yanı	0,5	2	1.691
Kadın Sığınma Evi	-	-	4	300
Kısıklı Süper Hizmet Masası	Kısıklı Mah. Alemdağ Cad. No:2	5,0	1	55
Sağlıklı Yaşam Merkezi	Zeynep Kamil Mah. Fahri Atabey Cad. No:79	1,3	1	386
Toplumsal Gelişim Merkezi (Togem)	Selimiye Mah. Tıbbiye Cad. Atölyeler Sk. No:5/3	2,2	1	1.518
Ünalan Sera	Ünalan Mah. Soyak Cami Sk. Ünalan Muhtarlığı Karşısı	10,5	1	450
Üsküdar Kültür Merkezi ve Nikah Sarayı	Aziz Mahmud Hüdayi Mah. Şemsipaşa Cad. No:2	0,5	2	1691
Validebağ Korusu	Altunizade Mah. Tophanelioğlu Cad.	3,0	1	100
Burhaniye Bilgi Evi	Yazmacı Emine Sk. No:7 Münevver Ayaşlı Kültür Merkezi	4,5	1	300
Cahit Zarifoğlu (Cumhuriyet) Bilgi Evi	Cumhuriyet Mah. Karlıdere Cad. No:61	11,0	2	400
Cevdet Çetindoğan (Kısıklı) Bilgi Evi	Kısıklı Mah. Yusuf Kemal Sk. Ferah Parkı Yanı	10,0	1	400
Güzeltepe Bilgi Evi	Güzeltepe Mah. Namazgâh Cad. No:18	5,7	2	400
Kirazlıtepe Bilgi Evi	Kirazlıtepe Mah. Orhan Seyfi Orhon Cad. No:28	4,0	1	300
Korkut Özal (Zeynep Kamil) Bilgi Evi	Arakiyeci Hacı Mehmet Mah. Op. Dr. Burhanettin Üstünel Cad. No:4	2,2	1	601
Küplüce Bilgi Evi	Küplüce Mah. Saray Cad. Saray Camii Sk. No:18	3,5	1	150
Mehmet Akif Ersoy Bilgi Evi	Mehmet Akif Ersoy Mah. Hasip Paşa Cad. Ak Sk. No:15 Halid Bin Velid	6,0	1	300
Prof. Dr. Hayrettin Karaman (Bulgurlu) Bilgi Evi	Bulgurlu Mah. Toygar Çeşmesi Sk. No:91 Bulgurlu	6,1	1	550
Prof. Dr. Saim Yeprem (Bahçelievler) Bilgi Evi	Bahçelievler Mah. Sultanmurat Cad. Bağatur Sk. No:5	10,0	1	600
Prof. Dr. Salih Tuğ (Ünalan) Bilgi Evi	Ünalan Mah. Ünalan Cad. No:5/a	10,7	1	400
Şair Nabi Bilgi Evi	İmrahor Salacak Mah. İhsan Dızdar Sk. No:2	1,2	1	563
Yavuztürk Bilgi Evi	Yavuztürk Mah. Karadeniz Cad. Niyazi Sayın Kültür Merkezi No:61	11,0	2	480

Araçlar

Belediyemizde farklı özelliklerde 106 adet araç bulunmaktadır. Belediyecilik hizmetleri sunumunda kullanılan bu araçların tiplerine göre dağılımı Tablo 5'te verilmiştir.

Bunların haricinde, belediyemizin sunduğu hizmetlerde ihtiyaç duyduğu diğer araçlar kiralama yolu ile karşılanmaktadır.

Tablo 5. Üsküdar Belediyesi'ne Ait Araç Listesi

Araç Tipi	Araç Sayısı
Binek Araçlar	5
Dorse	2
İş Makinaları	13
Kamyonetler	6
Kamyonlar	12
Minibüsler	12
Muhtelif Araçlar	39
Otobüsler	17
Toplam	106

Bilişim Sistemi

Üsküdar Belediyesi, gelişmiş teknolojik altyapısı ve başarı ile hayata geçirilen bilişim projeleriyle önde gelen belediyeler arasında yer almaktadır. 2 merkez binamız (Üsküdar Merkez ve Selimiye) metro ethernet teknolojisiyle, 11 noktamız G.SHDSL teknolojisi ile, 13 noktamız ise ADSL teknolojisi ile internete erişmekte ve bu lokasyonlarda kullanılan VPN (Sanal Özel Ağ) cihazları ile kullanıcılar Üsküdar Merkez Binadaki uygulamalara erişmekte ve Merkez Binadaki güvenlik cihazları üzerinden internete çıkmaktadırlar. 3 noktamızda karasal hatlar 3G ile yedeklenmektedir. Merkez Binadaki internet erişimimiz 40 Mbps metro ethernet bağlantısı ile sağlanmaktadır. Bilgi evlerimiz ise bagimsiz olarak internete çıkmakta ve buralarda web

içerik filtreleme yazılımları kullanılmaktadır. Belediyemizin hizmet binalarında ve bilgi evlerinde 1000'i aşkın bilgisayar bulunmaktadır.

Belediyemizde bilişim sistemleri için bir Felaket Kurtarma Merkezi (DRC) oluşturulmuştur. Merkezdeki uygulamaların çalıştığı altyapıda herhangi bir fiziksel hasar yaşandığında, belediyemizde kullanılan temel uygulamalar DRC'deki sistemler üzerinden çalışabilecek durumdadır. Merkezdeki temel sistemler kritiklik düzeylerine göre belirli periyotlarla DRC'ye yedeklenmekte ve replike edilmektedir. Bu çerçevede bir Felaket Kurtarma Senaryosu oluşturulmuştur ve bu senaryo belirlenen periyotlarla test edilmektedir.

Tablo 6. Üsküdar Belediyesi'nin Yazılım Kaynakları

İşletim Sistemleri	Kurumsal Uygulamalar	Belediye Kent Bilgi Sistemi Kapsamında Kullanılan Yazılımlar
<ul style="list-style-type: none"> Windows 2003 Server Windows 2008 Server Linux (Red Hat) Windows 7 Windows Vista Windows XP 	<ul style="list-style-type: none"> Microsoft Exchange (Elektronik Posta) IBM Content Manager (Digital Arşiv Yönetimi) MS Share Point Portal (www.uskudar.bel.tr portal) Vmware ESXi Server (Sunucu Sanallaştırma Yazılımı) ManageEngine ServiceDesk Plus (Bilgi İşlem Servis Yönetimi Yazılımı) ManageEngine OpManager (Sunucu ve Network Yönetimi Yazılımı) ManageEngine ADManager Active Directory Yönetim Yazılımı Veeam Yedekleme ve Replikasyon Yazılımı SPSS İstatistiksel Analiz Yazılımı Symantec SSIM (Güvenlik Olayları Yönetimi) Yazılımı Quest Spotlight (Veritabanı İzleme Yazılımı) MS Terminal Server WebSense (İnternet Erişimi kontrolü) Trend Micro (AntiVirus) Ofis Yazılımları (Outlook, Word, Excel, Powerpoint) 	<ul style="list-style-type: none"> E-Belediye Uygulamaları ESRI (Arcinfo, ArcGIS Server Coğrafi Bilgi Sistemi Yazılımları) NetCAD (CAD ve GIS Programları) UKBS-Kent Bilgi Sistemi Digital Arşiv Yönetim Programı Sesli Yanıt Sistemi (IVR) Çağrı Merkezi Yazılımı Mobil Belediyecilik Sistemi Süper Hizmet Masası Uygulaması Gelir Artırma ve Takip Yazılımı Sosyal Hizmet Yazılımı Uygulaması Toplu SMS-MMS Gönderim Uygulamaları Hak ediş Yaklaşık Maliyet Uygulamaları Eharita.uskudar.bel.tr (İnteraktif Kent Rehberi) IPAD/IPHONE Kent Haritası Uygulaması IPAD Mobil Denetim Yazılımı Temizlik İşleri İş Takip Uygulaması
Veritabanı Sistemleri		
<ul style="list-style-type: none"> Oracle 10g IBM DB2 Microsoft SQL MySql 		

Tablo 7. Üsküdar Belediyesi'ne Ait Donanımsal Kaynaklar

Donanım Kaynakları	Adet
Sunucu Bilgisayarları (Fiziksel)	9
Sanal Sunucu (Toplam 4 Fiziksel Sunucu Üzerinde)	59
Toplam Merkezi Disk Depolama Alanı (Brüt)	93 TB
Kullanıcı Bilgisayarları	1.215
Access Point	40
ThinClient Terminalleri	59
Ethernet Anahtarı	34
Güvenlik Duvarı	2
Yazıcılar (Laser+Deskjet+DotM+Barkod...)	276
Tablet Bilgisayar	37

Üsküdar Belediyesi'nde bütün birimler işlemlerini, sözel ve grafik verilerin tutulduğu Kent Bilgi Sistemi (UKBS) üzerinden yürütmektedir. Sistem, kurumumuzun çalışma ve ihtiyaçlarına göre uyarlanmış çok sayıda modülü ile Üsküdar'a 360 derece bakabilme olanağı sağlamaktadır. Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) uygulaması da KBS ile entegre olarak kullanılmaktadır. Vatandaşların şikâyet ve önerileri Süper Hizmet Masası yazılımı ile kayıt altına alınmakta, konularına göre ilgili birimlere havale edilmekte ve çözüm sağlandıktan sonra da vatandaşın tercih ettiği iletişim kanalına göre vatandaşa geri dönüş yapılmaktadır. Belediye faaliyetleri hakkında bilgi ve haberlerle donatılan ve her gün güncellenen kurumsal web sitesi, www.uskudar.bel.tr adresi üzerinden yayınlanmaktadır. Web MS Share Point teknolojisi üzerinde çalışmaktadır.

İnternet sitemizde vatandaşın sıklıkla ihtiyaç duyduğu işlemler; Süper Hizmet Masası (öneri, şikâyet bildirim ve takibi), e-belediye hizmetleri (bina aşım oranları, bütçe bilgileri, borç ödeme, çevre temizlik tarifeleri, bina birim değerleri, vefat edenler, ruhsat sorgulama, sicil sorgulama vb. bilgilere erişim imkânı), kent haritası, ihale bildirimleri, meclis gündemi ve kararları, bilgi edinme formu, imar durumu sorgulama, zemin durumu sorgulama,

sokak rayıcı sorgulamadır. 2012 yılı içinde belediyemizin sunduğu temel e-belediye hizmetleri e-devlet kapısı üzerinden de sunulmaya başlanmıştır. <https://www.turkiye.gov.tr/uskudar-belediyesi>

Ayrıca; Sesli Yanıt Sistemi (IVR) ve iphone gibi kanallardan belediye sistemimizdeki çeşitli verilere erişilebilmektedir. Vatandaşlarımız yenilenen Sesli Yanıt Sistemimiz ile sicil numarası veya TC kimlik numaralarını girerek vergi borcu sorgulama ve ödeme işlemlerini güvenli bir şekilde yapabilmektedirler. Belediye arşivindeki yaklaşık 2.900.000 evrak taranarak elektronik ortama aktarılmış ve Dijital Arşiv Sistemi sayesinde kurum içi kullanıcılara, fiziksel arşivden dosya almaksızın, bilgisayarları üzerinden gerekli belgelere erişme olanağı sağlamıştır.

Denetim ekibi olan birimlerin denetim faaliyetlerini daha etkin yürütebilmeleri amacıyla 2012 yılında Mobil Denetim Uygulaması (MOBDEN) projesine başlanmış ve başarıyla sonuçlandırılmıştır. Yeni performans programı döneminde de gelişen bilişim imkânlarını, kurumsal ihtiyaçları ve vatandaşın beklentilerini karşılayacak şekilde kullanan projelere ağırlık verilerek, belediyemizin e-dönüşümü gerçekleştirilecektir.

PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

2007 - 2013 dönemini kapsayan Dokuzuncu Kalkınma Planı "İstikrar içinde büyüyen, gelirini daha adil paylaşan, küresel ölçekte rekabet gücüne sahip, bilgi toplumuna dönüşen, AB'ye üyelik için uyum sürecini tamamlamış bir Türkiye" vizyonu ile hazırlanmıştır. Bu vizyona ulaşmak için belirlenen temel ilkeler şunlardır:

- Ekonomik, sosyal ve kültürel alanlara bütüncül bir yaklaşım esastır.
- Toplumsal diyalog ve katılımçılık güçlendirilerek, toplumsal katkı ve sahiplenmenin sağlanması esastır.
- İnsan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı esastır.
- Rekabetçi bir piyasa, etkin bir kamu yönetimi ve demokratik bir sivil toplum gelişme sürecinde birbirini tamamlayan kurumlar olarak işlev görecektir.
- Kamusal hizmet sunumunda; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımçılık, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti esastır.
- Devletin ticari mal ve hizmet üretiminden çekilerek, politika oluşturma, düzenleme ve denetleme işlevlerinin güçlendirilmesi esas olacaktır.
- Politikalar oluşturulurken kaynak kısıtı göz önünde bulundurularak önceliklendirme yapılacaktır.
- Uygulamanın vatandaşa en yakın birimlerce yapılması esastır.
- Toplumsal yapımızın ve bütünlüğümüzün ortak miras ve paylaşılan değerler çerçevesinde güçlendirilmesi esastır.
- Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması esastır.

Dokuzuncu Kalkınma Planı döneminde ekonomik büyümenin ve sosyal kalkınmanın istikrarlı bir yapıda sürdürülmesi ve plan vizyonunun gerçekleşmesi yolunda aşağıda yer alan stratejik amaçlar, gelişme eksenleri olarak belirlenmiştir:

- Rekabet Gücünün Artırılması,
- İstihdamın Artırılması,
- Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi,
- Bölgesel Gelişmenin Sağlanması,
- Kamu Hizmetlerinde Kalitenin ve Etkinliğin Artırılması,

Üsküdar Belediyesi; ilgili mevzuat, Dokuzuncu Kalkınma Planı, diğer üst ölçekli planlar, kalkınma planları ve Üsküdar Belediyesi 2010 -2014 Stratejik Planı çerçevesinde 2013 Mali Yılı Performans Programı'nı hazırlamıştır. 2013 Mali Yılı Performans Programı ile Üsküdar Belediyesi idari ve mali kaynaklarının etkin, verimli ve denetlenebilir bir şekilde yönetilmesi amaçlanmıştır.

2.

2.2. AMAÇLAR VE HEDEFLER

MİSYONUMUZ

Dünya kenti İstanbul'un nadide unsurlarını barındıran Üsküdar'da, farklı kültürel ve etnik değerlerimizin, tarihi geleneğimizin ve çağdaş medeniyetimizle aynı kubbede uyum içinde yaşatılmasını sağlayarak; gelişim, verimlilik ve katılımcılık prensiplerini benimseyen modern şehircilik anlayışı ile halkımıza adil ve kaliteli belediyeçilik hizmetleri sunulmaktadır.

Üsküdar, yüzyıllardır farklı din ve kökenlere mensup insanların, hoşgörü ve huzur içinde birlikte yaşadığı, çok renkli sosyal ve kültürel hayatıyla, kökleri Eskiçağ'a dayanan tarihi birikimi ve değişik dönemlere ait anıtsal eserleriyle, İstanbul içinde önemli bir yere sahiptir. Bu değerlerin bilincinde olan belediyemiz; tarihi eserleri koruyarak gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlarken, modern şehircilik anlayışı ile çağın ihtiyaçlarını karşılayacak hizmetler üretmektedir.

Üsküdar Belediyesi,
Sahip olduğu değerleri geleceğe taşıyacak şekilde sürekli gelişmeyi,
Kaynaklarını en verimli şekilde kullanmayı,
Toplumun her kesimine sosyal eşitlik çerçevesinde hizmet sunmayı,
Yönetimde iç ve dış paydaşların katılımını sağlamayı,
Etkili ve kaliteli belediyeçiliği misyon edinmiştir.





VİZYONUMUZ

Yönetimde özgün, gelişimde öncü, hizmette örnek belediyeçilik anlayışıyla Üsküdar'ı, toplumun her kesiminin yaşamaktan mutluluk ve huzur duyacağı bir cazibe merkezi yapmaktır.

Üsküdar Belediyesi, halkın beklenti ve ihtiyaçlarına proaktif çözümler üreten, Ülkemizdeki ve dünyadaki gelişmeleri yakından takip ederek uygun stratejiler geliştiren, kent yönetimine katılımın üst düzeyde sağlandığı, toplumsal değerlerimizle uyumlu ve özgün bir yönetim anlayışını benimsemiştir.

Belediyemiz, verdiği hizmetlerde çağdaş standartları yakalamak ve sürekli gelişim ilkesiyle etkin projeleri hayata geçirmek suretiyle, yerel yönetim alanında öncü rol oynayacaktır.

Tarih ve kültür şehri Üsküdar'ı, huzur ve güven ortamını geliştirecek uygulamalar ve yaşam alanlarının kalitesini yükseltecek yatırımlarla bir çekim merkezine dönüştürerek, halkımıza Üsküdarlı olmanın farkını hissettireceğiz.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Hizmetlerin planlanması ve uygulanmasında önce insan,
- Hızlı, kaliteli, güvenilir ve güler yüzlü hizmet,
- Tarafsız, hesap verebilir ve şeffaf yönetim,
- Kaynakların amacına uygun, etkin ve verimli kullanımı,
- Tüm paydaşların temsil edildiği katılımcı yönetim,
- Doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak gelecek nesillere aktarma,
- Çevreye duyarlı, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşme,
- Öncü belediyeçilik anlayışıyla pozitif farkındalık,
- Toplumsal sorumluluğun bilincinde, adil ve güvenilir sosyal belediyeçilik,
- Uzmanlığı ve bilgiyi esas alan, entelektüel birikime değer veren kurumsal yönetim,
- Hukuka ve etik değerlere uygun hizmet,
- Bilişim ve teknolojiye azami düzeyde yararlanmaktır.



STRATEJİK AMAÇLAR ve STRATEJİK HEDEFLER

PANORAMA STRATEJİK PLAN



SA1

Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.

SH 1.1

Etkin, verimli ve denetlenebilir çalışmayı sağlayacak, idari ve mali yönetim sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek.

SH 1.2

İnsan kaynakları yönetimini, kurumun dinamik yapısına uygun şekilde geliştirmek.

SH 1.3

İletişim kanallarımızı güçlendirerek paydaşların Belediye karar ve hizmetlerine üst seviyede katılmalarını, faaliyetler hakkında bilgilennmelerini ve kurumsal tanıtımı sağlamak.

SH 1.4

Hızla gelişen ve değişen teknolojik imkanları kullanarak, en uygun donanım ve yazılım altyapısını tesis etmek.

SH 1.5

e-devlet / e-dönüşüm çerçevesinde geliştirilecek vizyoner projelerle, bilişim sahasında örnek belediyeler arasında yer almak.

SA4

Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.

SH 4.1

Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.

SH 4.2

Üsküdar'daki esenlik ve huzur ortamını artırmak ve devamlılığını sağlamak.

SA2

Üsküdar'da ekonomik ve ticari hayatı geliştirerek, sosyal refahı ve toplumsal dayanışmayı destekleyerek, sosyal ve ekonomik kalkınmayı sağlamak.

SH 2.1

Maddi, manevi ve fiziksel anlamda imkanları kısıtlı olan kesimlere hizmet üretmek, insan haklarına duyarlılığı geliştirmek ve sosyal hizmetler sunmak.

SH 2.2

Sosyal yardımları çeşitlendirerek, adil bir şekilde ihtiyaç sahiplerine ulaştırmak.

SH 2.3

Üsküdar'da ekonominin ve ticaretin gelişmesi için analiz ve tespit çalışmalarını yapmak, çözüme katkı sağlayacak uygulamaları desteklemek.

SA3

Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

SH 3.1

Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak planlama çalışmalarını gerçekleştirmek ve uygulamalarını denetlemek.

SH 3.2

Üsküdar'da görsel kirliliği ortadan kaldırmak için tarihi çevrede kentin tarihi kimliği ile uyumlu, gelişme bölgelerinde ise çağdaş mimari öğelerle desteklenen yapılar oluşturmak ve kente mimari bir bütünlük kazandırmak.

SH 3.3

Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.

SH 3.4

Sağlıklı kentsel gelişim için çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

SA5

Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

SH 5.1

Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak, geçmiş kültürel değerleri araştırarak ortaya koymak, yeni kuşaklara tanıtmak ve koruma bilincini oluşturmak.

SH 5.2

Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.

SA6

Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek dinamik bir sosyal yaşam oluşturmak.

SH 6.1

Kültür sanat ve turizm faaliyetlerini geliştirerek ve/veya destekleyerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak.

SH 6.2

Sportif faaliyetleri ve organizasyonları geliştirmek ve desteklemek.

STRATEJİK AMAÇLAR ve STRATEJİK HEDEFLER

SA1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.

Kurumumuzda, IX. Kalkınma Planı'nda belirtilen, "Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması" amacına uygun olarak, vatandaşın beklentilerini karşılamayı esas alan, daha esnek, etkili, şeffaf, hızlı ve kaliteli nitelikte hizmet sunmayı sağlayacak yönetim ilkeleri benimsenmiş ve uygulamaya alınmıştır.

Ülkemizde mali ve ekonomik alanda son yıllarda sağlanan başarılar ve istikrarlı gelişim, yerel yönetimlerin de mali disiplinlerini geliştirmelerini, stratejik hedefler belirleyerek kaynaklarını bu önceliklere göre yönlendirmelerini, kolay denetlenebilir ve hesap verebilir sistemler oluşturmalarını gerektirmiştir. Belediyemiz, 2010 -2014 stratejik plan döneminde, mali yapıyı güçlendirici çalışmalarla, bütçe gerçekleşme oranının sürdürülebilir şekilde yükseltilmesini amaçlamıştır. Yine bu doğrultuda, kaynakların verimli kullanılması, organizasyon el yapının ve insan kaynaklarının geliştirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

Kurumsallaşma, bürokrasiyi azaltma ve vatandaşa sosyal eşitlik çerçevesinde tarafsız hizmet sunumu için iş süreçleri analiz edilerek iyileştirilecek ve standartlaştırılacaktır. Halkla iletişim kanallarının güçlendirilmesine önem verilecek, Kent Konseyi çalışmaları ve paydaşların yönetime katılımını artıracak uygulamalar geliştirilecektir. Bilişim sistemlerinden en üst düzeyde faydalanılarak, e-devlet çerçevesinde gerekli dönüşüm projeleri gerçekleştirilecektir.

SH 1.1 - Etkin, verimli ve denetlenebilir çalışmayı sağlayacak, idari ve mali yönetim sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek.

Dinamik, yüksek koordinasyonlu ve denetlenebilir bir kurum yapısı oluşturmak, kaynakların verimli kullanımının ve kaliteli hizmet anlayışının daima yüksek seviyede tutulmasını temin etmek amacıyla; idari ve mali yönetim sistemlerimizi geliştirici uygulamaların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Verilen hizmetin ve yapılan yatırımların planlı, sistematik, raporlanabilir ve hesap verilebilir şekilde yürütülmesi için gerekli eğitim, organizasyon, yazılım, donanım ve alt yapı sistemleri kurulacaktır. İlişkide bulunan diğer kamu kurumları ile (İBB, Tapu Kadastro Müdürlüğü, Nüfus İdaresi, Vergi Dairesi vb.) ilişkilerin güçlendirilmesi ve bilgi paylaşımı için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Bir yandan tasarruf sağlayıcı uygulamalarla giderler düşürülürken, diğer yandan belediyemizin gelirlerini artırıcı çözümler geliştirilecektir. Tüm birimlerin, stratejik planda ve performans programlarında yer alan hedefleri gerçekleştirmeleri için etkili bir yönetim mekanizması oluşturulacaktır.

SH 1.2 - İnsan kaynakları yönetimini, kurumun dinamik yapısına uygun şekilde geliştirmek.

Belediye hizmetlerinin kalite ve etkinliğinde en belirleyici ve önemli rolü oynayan, İnsan Kaynakları faktördür. Kamuda insan kaynaklarının verimli kullanılması amacıyla, kuruluşların memur, işçi ve sözleşmeli personel kadro

ve pozisyonlarına ilişkin norm kadro çalışmaları yapılmıştır.

Belediyemizde de kapsamda, çalışanların görev ve yetkileri tanımlanarak, eğitimlerle desteklenmeleri, uzman oldukları alanlara yönlendirilmeleri ve birimlere ihtiyaçları doğrultusunda dengeli dağılımlarının sağlanması için gerekli çalışmalar yürütülmektedir.

Planlanan beş yıllık dönemde, insan kaynakları yönetiminin etkinleştirilmesi için gerekli düzenlemeler yapılacak, çalışanların moral ve motivasyonunu artırmak suretiyle vatandaşımıza daha kaliteli hizmet sunumu sağlanacaktır.

Kurumsal ihtiyaçlar çerçevesinde eğitimlerden en üst düzeyde faydalanılacak, hizmet sunumunda ve altyapı yatırımlarının planlanmasında ve uygulanmasında özel sektörün optimum şartlarda katılımını sağlayıcı çözümler geliştirilecektir.

SH 1.3 - İletişim kanallarımızı güçlendirerek paydaşların belediye karar ve hizmetlerine üst seviyede katılmalarını, faaliyetler hakkında bilgilendirmelerini ve kurumsal tanıtımı sağlamak.

İlçe yönetiminde çalışanların, vatandaşların ve diğer paydaşların görüşlerinin alınmasına önem verilerek, belediyemizin hizmet ve yatırımları konusunda katılımı artırıcı çalışmaların yapılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda; paydaşlarımızla karşılıklı doğru ve hızlı bilgi akışı temin edilecek, iletişim imkânları üst seviyede kullanılarak, belediyemizin proje ve hizmetlerinin etkili şekilde tanıtımı yapılacaktır.

Vatandaş beklentilerinin eksiksiz ve zamanında yerine getirilmesi, başvuru ve önerilerinin en uygun ve en hızlı şekilde değerlendirilmesi sağlanacaktır.

Birimler arasındaki iletişim kopukluklarının önüne geçilerek, ekip çalışmalarına ve etkinliklere gönüllü katılımı sağlayacak uygulamalar geliştirilecektir.

Şeffaflık ilkesi gereğince; kurumsal faaliyet ve projeler, bütçe ve stratejik plan bilgileri, meclis ve encümen kararları internet ortamından güncel olarak sunulacaktır.

SH 1.4 - Hızla gelişen ve değişen teknolojik imkanları kullanarak, en uygun donanım ve yazılım altyapısını tesis etmek.

Bilgi ve iletişim teknolojilerinin gelişimi ve yaygınlaşması, ürün ve hizmet sunumlarında önemli değişikliklere neden olarak, hayatı kolaylaştıran hızlı çözümleri ile vatandaşın bu yöndeki beklentilerini de etkileyerek, yerel yönetimlerin yapılarında bilişim teknolojilerini vazgeçilmez kaynaklar haline getirmiştir. Belediyemiz bu konudaki kaynaklarını artırıp, etkin ve verimli şekilde kullanarak, kurum için gerekli donanım ve yazılım yatırımlarını gerçekleştirecektir.

Belediyemizin tüm birimleri arasındaki iletişimin iyileştirilmesi, kurumsal veri ağımızın ve internet iletişimi altyapımızın ihtiyaçlar doğrultusunda genişletilmesi ve güncel teknolojilere uygun şekilde güçlendirilmesi sağlanacaktır.

SH 1.5 - e-devlet / e-dönüşüm çerçevesinde geliştirilecek vizyoner projelerle, bilişim sahasında örnek belediyeler arasında yer almak.

Avrupa Birliği'nin 2000 yılında kabul ettiği Lizbon Stratejisinde "i2010" belirtilen bilgi toplumu hedeflerine paralel olarak, ulusal bilgi politikasının oluşturulması ve uygulanması için öncelikle "e-Türkiye Girişimi" ve daha sonra da e-Devlet alanındaki çalışmaları birleştirmek üzere "eDTr (e-Dönüşüm Türkiye)" projeleri uygulamaya alınmıştır. "i2010" stratejisi 2010 yılında sona ereceğinden, belediyemiz, Yeni Avrupa Bilgi Toplumu Stratejisi (2010 -2015) belirlenmesine yönelik çalışmaları ve ülkemizde bu konuda belirlenecek yeni hedefleri de takip ederek uygun kurumsal politikalar üretecektir.

Belediyemiz, geçtiğimiz dönemde bilişim sahasında ulusal ve uluslararası düzeyde elde ettiği başarıları önümüzdeki dönemde yenilerini ekleyerek, bu yönde projelere ağırlık verecektir.

Kurumsal e-dönüşüm konusunda önemli mesafeler kaydeden belediyemiz, diğer kamu kurumlarının veri sistemleri ile entegrasyon konusunda geliştirilecek projelerle, yerel yönetimlere model oluşturacaktır.

SA2 - Üsküdar'da ekonomik ve ticari hayatı geliştirerek, sosyal refahı ve toplumsal dayanışmayı desteklemek, sosyal ve ekonomik kalkınmayı sağlamak.

Yeni kamu yönetimi ilkeleri çerçevesinde gelişen Sosyal Belediyecilik, belediyelerin sosyal fonksiyonlarını arttıran, sosyal yaşam içinde aktif hale gelmesini sağlayan ve toplumsal barışı koruyup geliştiren bir anlayıştır. Belediyemiz bu bağlamda, sosyal refahın ve toplumsal dayanışmanın geliştirilebilmesi için her türlü hizmeti sosyal eşitlik anlayışıyla sunacaktır.

Üsküdar'da ekonomik ve ticari hayatı geliştirmek için gerekli düzenlemeler yapılacak ve bu amaçla gerçekleştirilecek çalışmalara destek verilecektir.

SH 2.1 - Maddi, manevi ve fiziksel anlamda imkanları kısıtlı olan kesimlere hizmet üretmek, insan haklarına duyarlılığı geliştirmek ve sosyal hizmetler sunmak.

İlçemizde sosyal refahın ve toplumsal dayanışmanın geliştirilebilmesi için maddi, manevi ve fiziksel imkânları kısıtlı vatandaşlarımıza her türlü hizmet sosyal eşitlik anlayışıyla sunulacaktır.

İnsan haklarına duyarlılığı geliştirme amacıyla çeşitli konularda seminerler, paneller, konferanslar ve toplantılar düzenlenerek, toplumsal bilinç düzeyinin yükseltilmesi amaçlanmaktadır.

Bu doğrultuda ilgili kurum, kuruluş ve STK'lar ile ortak çalışmalar yapılarak toplumsal sinerji oluşturulacaktır.

Düzenlenecek kişisel gelişim eğitimleriyle, vatandaşlarımızın birikimlerini zenginleştirip, özgüvenlerini yükselterek istihdam olanaklarını arttırmak amaçlanmaktadır.

SH 2.2 - Sosyal yardımları çeşitlendirerek, adil bir şekilde ihtiyaç sahiplerine ulaştırmak.

İhtiyaç sahiplerinin sıkıntı ve sorunlarının çözümü için, toplumumuzun özünde var olan sosyal yardımlaşma ve dayanışma olgusu yeniden ön plana çıkarılacak, bu amaçla yaptığımız çalışmalar çeşitlendirilerek devam ettirilecektir.

SH 2.3 - Üsküdar'da ekonominin ve ticaretin gelişmesi için analiz ve tespit çalışmalarını yapmak, çözüme katkı sağlayacak uygulamaları desteklemek.

Özel sektör faaliyetlerinin güçlendirilmesi ve rekabete açık bir yapının oluşturulması için kayıt dışı ekonomiye engel olunacak, işyerlerinin ruhsatlandırılmasında aşırı kırtasiyecilik ve bürokrasinin azaltılması, süreçlerin iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Bireyi ve özel sektörü ön plana çıkaran bir anlayışla ekonomik yapıyı güçlendirecek, ticareti geliştirecek ve dolayısıyla istihdamı artırarak toplumsal refaha katkı sağlayacak projeler desteklenecektir.

SA3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

Kentlerde, göçün de etkisiyle daha büyük boyutlara ulaşan hızlı nüfus artışı ve bunun getirdiği yoğun iskân alanları kentlerin yapısını sürekli olarak değiştirmektedir. Kentsel alandaki değişimler kentin hem sosyal yapısında, hem de fiziksel yapısında meydana gelmektedir ve bu değişimler insan psikolojisi üzerinde olumsuz etkiler yaratmaktadır.

Üsküdar gibi medeniyetin beşiği olarak tanımlayabileceğimiz yerleşimler; kendilerine yenileme hedefi olan, geçmiş ile geleceği uyum içinde planlayabilen, yaşayan her canlısı için yaşam alanları, iş alanları, spor alanları, gezi alanları ile kültür ve sanat alanları, ticari alanlar vb. üretme kapasitesine sahip olmalıdır. Bu amaçla Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak; öncelikle sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda plan çalışmalarını gerçekleştirmek, kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve yapılan planların sağlıklı bir biçimde hayata geçirilmesini sağlamakla mümkün olacaktır.

Talep ve ihtiyaçlara uygun olarak imar plan uygulamalarının gerçekleştirilmesi, ihtiyaçlar doğrultusunda İmar Kanunu'nun 18. maddesine göre arazi ve arsa düzenlemelerinin yapılması sağlanacaktır.

Belediyemiz umumi hayata tesir edecek doğal afetlere (heyelan, deprem, sel vb.) karşı alınması gerekli önlem ve tedbirler için stratejiler geliştirecek, kamu kurumları ve diğer kuruluşlar ile gerekli koordinasyonu sağlayacaktır.

Bu konularda İlçe Afet Yönetim Merkezi'ne katkı sağlanacak ve gerekli tüm çalışmalar yapılacaktır. Bu kapsamda, ilçedeki heyelan alanları, dere yatakları tespit edilecek, bu bölgelerdeki yapılaşmaların önüne geçilecek, envanter çalışması yapılacak ve bu çevrede yaşayan halk uyarılarak bilinçlendirilecektir.

Arsalarda, binalarda ve sair yerlerde umumun sağlık ve selametini ihlal eden şehircilik, estetik veya trafik bakımından mahsurlu görülen yapısal oluşumlar ortadan kaldırılacaktır.

Gerçekleşen doğal afetlerin ardından Belediyemiz tarafından oluşturulacak bir ekip ile tehlike arz eden yapıların kontrolleri yapılacak, bir kısmı veya tamamı yıkılacak derecede tehlike arz eden yapılar tespit edilecek ve tehlikenin izale edilmesi için tüm yasal işlemler (tahliye, yıkım, onarım vb. işlemler) gerçekleştirilecektir.

SH 3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak planlama çalışmalarını gerçekleştirmek ve uygulamalarını denetlemek.

Alanın kimliğini vurgulayıcı, doğal, kültürel, tarihi ve sosyal özellikleri ile kullanıcılar açısından önem taşıyan bölgeler için özel ayrıntıları içerecek biçimde hazırlanan plan ve projeler ile

- üst düzeyde kimlik-ımaç çalışması,
- orta düzeyde yapılar ve çevrelerinin bütüncül bir anlayışla tasarlanmasını amaçlayan yapı, açık alan düzenleme çalışmaları,
- alt düzeyde ise yapılar arası boşlukların tasarımını içeren, olabilirlik, yaşanabilirlik, sürdürülebilirlik, maliyet gibi konularda çözüm öneren, yetersiz olan sosyal ve teknik altyapı ihtiyaçlarını yeterli ölçüye ve çağdaş kent yaşamının gerektirdiği kaliteye kavuşturmak amaçlanmaktadır.

Bu doğrultuda bölgesel plan revizyonları gerçekleştirilecek ve planların uygulamasına ilişkin sorunlara çözüm üretilecektir.

Temelde toplumsal bozulmanın nedenlerinin araştırılarak, bunun ortadan kaldırılmasıyla kentsel alanların çöküntü haline gelmesini önlemek, kent dokusunu oluşturan birçok ögenin fiziksel olarak sürekli değişim ihtiyacına cevap vermek, kentsel refah ve yaşam kalitesini artırıcı başarılı bir ekonomik kalkınma modeli ortaya koymak, kentsel alanların en etkin biçimde kullanımına ve gereksiz kentsel yayılmadan kaçınmaya yönelik stratejiler belirlemek, toplumsal koşullar ve politik güçlerin ürünü olarak kentsel politikaların şekillendirilme ihtiyacını karşılamak üzere sivil toplum örgütleri ve toplumun farklı kesimlerinin planlamaya katılımını sağlayarak bozulma ve çökme olan kentsel alanların ekonomik, toplumsal, fiziksel ve çevresel koşullarının kapsamlı ve bütünlük yaklaşımıyla iyileştirilmesine yönelik kentsel dönüşüm plan ve projeleri geliştirilecektir.

Kentin yıpranan ve özelliğini kaybetmeye yüz tutmuş; kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurullarınca sit alanı olarak tescil ve ilan edilen bölgeler ile bu bölgelere ait koruma alanlarının, bölgenin gelişimine uygun olarak yeniden inşa ve restore edilmesi, bu bölgelerde konut, ticaret, kültür, turizm ve sosyal donatı alanları oluşturulması, tabii afet risklerine karşı tedbirler alınması, tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılması amacıyla kentsel yenileme plan ve projeleri hazırlanacaktır.

Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması amacıyla yürürlükteki

imar planlarına uygun yapılaşmasını sağlamak için; arazi tespit ekipleri güçlendirilerek arazi denetimleri periyodik olarak yapılacak, uygulamaların onaylı projelere göre hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

Çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla ruhsatsız ve ruhsat eklerine aykırı yapılaşmaya müsaade edilmeyecek, kentin mer- i planlara uygun yapılaşması sağlanacaktır. Tamamlanan uygulamaların onaylı projesine göre uygunluğu yerinde denetlenerek iskân verilecektir.

SH 3.2 - Üsküdar'da görsel kirliliği ortadan kaldırmak için tarihi çevrede kentin tarihi kimliği ile uyumlu, gelişme bölgelerinde ise çağdaş mimari öğelerle desteklenen yapılar oluşturmak ve kente mimari bir bütünlük kazandırmak.

Kentlerde göçün de etkisiyle, artan nüfusa bağlı oluşan dinamikler (kaçak yapılaşma, altyapı ve donatı alanları ihtiyacı vb.); kentlerin yapısını sürekli değiştirmekte, kentin tarihi dokusunu, tahrip ederek zarar vermekte ve çarpık kentleşmeye neden olmaktadır. Bunun sonucu olarak oluşan görsel kirliliği ortadan kaldırılması için, Üsküdar'ın tarihi dokusunun yoğun olduğu alanlarda (koruma alanları, sitler vb.) tarihi kimliği ile uyumlu yapıların, gelişme bölgelerinde ise modern yapıların oluşması sağlanarak; hem modern şehrin ihtiyaçlarını karşılayacak yapılar hayata geçirilecek, hem de tarihi kimliğin korunması sağlanacaktır. Böylelikle kendi içinde mimari bir bütünlük kazandırılacaktır.

Belediyemizde "Mimari Cephe Komisyonu" oluşturulmuş olup, yapılacak tüm uygulamalar kente bütünlük kazandırmak amacıyla kendi bölgesinin karakterine uygun olarak değerlendirilecek ve cephe onayları bu doğrultuda verilecektir. Vatandaşların inşaat ruhsat talepleri ilgili mevzuatlar çerçevesinde sonuçlandırılacaktır.

SH 3.3 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.

Taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların koruma alanları ve sit alanlarının önemini vurgulayacak biçimde, kentsel ve sosyal gelişme sürecinde alanın ihtiyaçlarına cevap vermek üzere sağlıklı, yaşanabilir, ergonomik, sürdürülebilir ve estetik bir çevre elde edilmesi amacıyla, planlarda tanımlanan kentsel donatı alanlarının projelendirilmesi ve uygulanarak kullanıma sunulması hedeflenmektedir. Ayrıca mevcut donatı alanlarının rehabilitasyonları yapılarak korunup kullanımının devamlılığı sağlanacaktır. İhtiyaçlar doğrultusunda programa alınan yeni hizmet binaları estetik ve kullanım değeri yüksek prestijli yapılar olarak üretilecektir.

SH 3.4 - Sağlıklı kentsel gelişim için çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

Kentin yaşam kalitesi, altyapı sistemlerinin kalitesi ile doğrudan ilişkili olduğundan, belediyemizin hazırladığı planlar ve yatırım programları ile bu sistemlerin geliştirilmesi için gereken kaynak aktarımı sağlanacaktır.

Gerçekleştirilecek yatırımlarla; Üsküdar ilçe sınırları içerisinde kalan cadde, sokak, yol ve meydanlara ait altyapı ihtiyaçlarını karşılamak üzere, görüntü

kirliliğine neden olan havai enerji hatlarının yeraltına alınmasına katkıda bulunulacak, atık su kanallarının bakım-onarımı sağlanacak ve yağmur suyu kanalları yapılacaktır.

Altyapı Yönergesi'ne göre; altyapı çalışmalarının belediyemizin kontrolünde ruhsatlı olarak yapılması sağlanacaktır.

Ayrıca dere kenarlarının işgalden arındırılması çalışmaları gerçekleştirilerek, olası sel ve su baskınlarının önüne geçilecektir.

SA4 - Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.

Üsküdar ilçe sınırları içinde oluşan tüm katı atıkların düzenli, zamanında, çevreyi etkilemeden, belediyenin yükümlülükleri kapsamında ayrıştırılarak toplanması, taşınması ve bertaraf edilmesi için gerekli çalışmalar yürütülerek, yaşanılabilir ortamın devamlılığı sağlanacaktır.

Üsküdar halkının ortak kullanımına açık tüm alanların yaşanılabilir bir ortam olarak kalmasını sağlamak için temizlik çalışmaları düzenli olarak sürdürülecektir. Çevre ve toplum sağlığının korunması için tüm işyerleri kayıt altına alınarak, yapılacak düzenli denetimlerle işyeri ortamlarının uygunluğu sağlanacaktır. Sağlıklı, güvenli ve huzurlu bir ortamın devamlılığını sağlamak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

SH 4.1 - Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.

Üsküdar'da kullanıma açık ortak mekânların (meydanlar, parklar, yeşil alanlar, cadde ve sokaklar, okullar, ibadet yerleri, pazar yerleri, kurban kesim yerleri, vb.) temizliği aksatılmadan sağlanacaktır.

Çevre Bakanlığı'nca hazırlanan yönetmelikler kapsamında; hafriyat atıklarının, tıbbi atıkların, tehlikeli atıkların ve evsel atıkların ayrıştırılarak toplanması için gerekli plan ve programlar yapılarak hayata geçirilecektir.

Üsküdar Belediyesi 3 yıllık ambalaj atıkları uygulama planı kapsamında, ambalaj atıklarının ayrı toplanması çalışmaları geliştirilerek sürdürülecektir. Bu plan doğrultusunda; belediye sınırları içindeki ilköğretim okulları ve liselerde çevre ve geri dönüşüm başlıkları altında bilinçlendirme çalışmaları organize edilerek uygulanacaktır.

Tehlikeli atık olarak bitkisel atık yağların ve elektronik atıkların ayrıştırılarak toplanması için gerekli plan ve programlar yapılarak geri dönüşüm çalışmaları hızlandırılacaktır. Üsküdar halkının daha sağlıklı ortamda yaşaması için; tüm işyerlerinin sıhhi, fenni ve hijyen denetimleri gerçekleştirilecek, koruyucu önleyici sağlık hizmetleri verilecek, sokak hayvanları rehabilite edilecektir.

SH 4.2 - Üsküdar'daki esenlik ve huzur ortamını arttırmak ve devamlılığını sağlamak.

Belediye sınırları içinde; düzenin, halkın sağlık ve huzurunun korunması amacıyla, belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirler alınacak ve işlenen belediye suçlarının takibi için gerekli faaliyetler yürütülecektir. İlçemizde faaliyet gösteren işyerlerinin, ruhsatsız çalışması engellenecek, ruhsat

şartlarını haiz olmayan işyerleri faaliyetten men edilecek, kuralların ihlal edilmesi halinde cezai işlem uygulanacaktır. Düzenli denetimlerle Üsküdar halkının sağlıklı, güvenli ve huzurlu bir ortamda yaşaması sağlanacaktır.

SA5 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

Üsküdar önemli bir tarihi geçmişe sahip olması nedeniyle birçok tarihi yapı ve alanı içinde barındırmaktadır. Bu alanların değişen sosyal ve fiziksel koşullardan etkilenmesi ve bu etkilerin bir sonucu olarak değişime uğraması söz konusudur.

Bu süreçte yok olma tehlikesi ile karşı karşıya kalan doğal, tarihi ve kültürel mirasımıza sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktararak devamlılığını sağlamak amacı ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde KUDEB Birimi kurulmuştur.

Adeta bir açık hava müzesi olan Üsküdar'da yer alan korunması gerekli kültür ve tabiat varlıklarının kayıt altına alınması amacıyla envanter çalışmasının yürütülmesi, eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması, kamu-vakıf mülkiyetinde yer alan eski eserlerin restorasyonlarının yapılması, belediyemiz kontrolünde bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

Ayrıca Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından yürütülen hizmetler kapsamında anıt ağaçların ve korunacak nitelikteki ağaçların bakım ve onarımları yapılmaktadır.

SH 5.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak, geçmiş kültürel değerleri araştırarak ortaya koymak, yeni kuşaklara tanıtmak ve koruma bilincini oluşturmak.

Günümüzde hızla bozulmakta olan mimari dokunun ve tarihi yeşil alanların korunabilmesi için, öncelikle korunması gerekli alanların, sivil mimarlık örneklerinin, anıtsal yapıların ve anıt ağaçların tespitleri yapılarak, envanter çalışması sürdürülecek, doğal, tarihi ve kültürel mirasımız kayıt altına alınacaktır.

Üsküdar kimliğinin en önemli unsurlarından biri olan yeşil dokuyu oluşturan tarihi korular, parklar, mezarlıklar, büyük ve görkemli ağaçlar özenle korunacak, bakım ve onarımları yapılacaktır. Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirası ile ilgili tanıtım ve bilinçlendirme çalışmaları sürdürülecektir.

SH 5.2 - Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.

Üsküdar'daki tarihi alanlar, sosyal ve fiziksel koşulların etkisiyle önemli oranda değişime uğramaktadır. Buradan hareketle Üsküdar'ın gelişen dokusu içinde yer alan koruma alanlarının (sitler); bölge halkının ve kullanıcılarının ihtiyaçları doğrultusunda, alanın tarihi dokusu ve kimliği göz önünde bulundurularak geçmişten günümüze ışık tutacak, korumacı bir yaklaşımla yeniden planlanması, Kentsel Tasarım Projelerinin hazırlanması ve alana karakteristik özelliklerini yansıtan, yeni yapılaşmalarda tarihi dokuya uyumu sağlayan Kentsel Tasarım Rehberleri'nin oluşturulması amaçlanmaktadır.

Bunun yanında mimari ve tarihi belge değeri olan geleneksel mimarimizin bugüne ulaşabilen sayılı örneklerinin kayıplarını durdurabilmek ve bu azalma sürecini yavaşlatabilmek amacıyla; bugüne ulaşan kültür varlıklarının özgün malzeme ve yapım teknikleri ile belgelenecek korunmalarını ve onarımlarını sağlamak için restorasyon çalışmaları yürütülecektir. Yeterli maddi imkana sahip olmayan, mail-i inhidam kapsamındaki eski eser sahiplerine rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri için destek sağlanacaktır.

SA6 - Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek dinamik bir sosyal yaşam oluşturmak.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesi gereğince; halkın sosyal ve kültürel ilişkilerini geliştirmek ve kültürel değerlerinin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapmak temel yükümlülüklerimizdendir.

Bu bağlamda belediyemiz, kültürel, sanatsal ve eğitsel çalışmalarını hâlihazırda hizmet veren 6 kültür merkezi, 1 eğitim merkezi, 4 kurs merkezi ve 12 bilgi evi aracılığıyla sürdürmektedir. Üsküdar barındırdığı tarihi ve doğal zenginliklerin yanı sıra, İstanbul silüetini en güzel gören yerlerden olmasına rağmen bu avantajını turizm yönünde gereğince kullanamamıştır. Yeni Stratejik Plan döneminde iç ve dış turizmi canlandırıcı programlar organize edilerek, bu konuda yatırımların desteklenmesi için gerekli çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır.

SH 6.1 - Kültür, sanat ve turizm faaliyetlerini geliştirerek ve/veya destekleyerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak.

Kültür ve sanat bir yandan fertlerin içinde yaşadıkları tabii çevreye uyum sağlama, diğer yandan bireyleri birbirine ve içinde yaşadıkları sosyal çevreye alıştırmaya hizmet görür. Halkımızın önemli bir bölümü, kültür ve sanata ilgi duymasına rağmen, içinde buldukları sosyoekonomik şartlar, bu faaliyetlere katılımlarını olumsuz etkilemektedir.

Kurumumuz bu gerçeği göz önünde bulundurarak; sosyal ilişkilerin geliştirilmesi, kültürel değerlerin korunması, özellikle genç nüfusa daha fazla ulaşabilmesi için; üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımıyla çeşitli etkinlikler gerçekleştirmektedir. Konserler, tiyatrolar, paneller, konferanslar, yarışmalar, sosyal kampanyalar, geziler ve düzenlenen kurslarla bu amaca yönelik hizmetlerimizin içeriği zenginleştirilerek devam ettirilecektir.

Geçmişten günümüze gelen kültürel değerleri yaşatmayı, kaybolmaya yüz tutanları ortaya çıkarıp tanınmasını amaçlayan projeler desteklenecektir. Vatandaşlarımızın kültür, sanat ve eğitim alanındaki ihtiyaçlarını ve taleplerini karşılamaya yönelik projeler çeşitlendirilerek devam ettirilecektir.

Üsküdar'ın turizm potansiyelini aktif hale getirecek uygulamalar geliştirilecek, tanıtım çalışmalarına önem verilecektir.

SH 6.2 - Sportif faaliyetleri ve organizasyonları geliştirmek ve desteklemek.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14, 18, ve 77. maddeleri uyarınca, belediye sporu ve sporcuyu desteklemek ve özellikle amatör çalışmaların destekleyicisi olmakla mükelleftir. Bu kapsamda kurumumuz, amatör sporculara ve kulüplerimize gerekli katkıları sağlayarak, sporun farklı dallarında, toplumun her kesiminden katılımın sağlanacağı aktiviteler gerçekleştirmektedir. Üsküdar Belediyesi Spor Kulübü bünyesinde sürdürülen çalışmalar arasında, özellikle hentbol ve atletizm dallarında ulusal ve uluslararası başarılar kazanılmıştır. Belediyemiz Validebağ Daimi Yürüyüş ve Koşu Parkuru'nu tanzim ederek, bu tesiste Avrupa Şampiyon Kulüpler Kupası Kros Yarışmaları'nı gerçekleştirmiştir. Önümüzdeki dönemde sportif organizasyonlara ev sahipliği yapılması konusuna önem verilecek ve sporcularımızın ilçemize yeni kupa ve madalyalar kazandırması için gerekli destek sağlanacaktır.

*Tarih ve Kùltür Kenti Üsküdar İçin
Durmaktadır ve Yorulmaktadır...*



SA1

2.3. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

İdare Adı	Üsküdar Belediyesi
Amaç	SA 1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.
Hedef	SH 1.1 - Etkin, verimli ve denetlenebilir çalışmayı sağlayacak, idari ve mali yönetim sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek.
Performans Hedefi	PH 1.1.1 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmalar yapmak.
Açıklama	Belediyemizin tahakkuk ve tahsilat oranlarının artırılması için gerekli çalışmalar yapıp devamlılığı sağlanarak, bu çalışmaların kurumsal yapı içerisinde ölçülebilir, izlenebilir ve denetlenebilir hale gelmesi amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri	2011	2012	2013
1 Tahsilat / Tahakkuk oranı (%)	102	92	-
Açıklama Oluşturulan tahakkuklardan yapılan tahsilatın kontrolü amaçlanmaktadır.			
2 Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)	99	95	-
Açıklama Gerçekleştirilen tahsilatın yapılan bütçe planlaması ile gerçekleşme oranı takip edilecektir.			
3 Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	99,67	99	-
Açıklama Yapılan harcamaların planlanan bütçe ile gerçekleşme oranı takip edilecektir.			
4 Personel giderinin toplam gidere oranı (%)	12,38	15	15
Açıklama Personel giderlerinin toplam gider içerisindeki oranı takip edilecektir.			
5 Tahakkuk miktarının bir önceki yıla göre artış oranı (%)	16,59	7	7,5
Açıklama Tahakkuklarda düzenli artışlar sağlamak.			
6 Tahsilat miktarının bir önceki yıla göre artış oranı (%)	23,19	2	0,5
Açıklama Tahsilatlarda düzenli artışlar sağlayarak belediyemizin gelirini artırmak.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile ilgili gelirlerimizin artışında devamlılığı sağlamak.	373.100	-	373.100
2 Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahsilat oranında bir önceki yıla göre %0,5 artış sağlamak.	373.100	-	373.100
3 Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahakkuk oranını bir önceki yıla göre %7,5 arttırmak.	373.100	-	373.100
Genel Toplam	1.119.300	0	1.119.300

İdare Adı

Üsküdar Belediyesi

Performans Hedefi**PH 1.1.1** - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmalar yapmak.**Faaliyet Adı**

Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile ilgili gelirlerimizin artışında devamlılığı sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlgili kanun ve mevzuatlar doğrultusunda gerekli uygulamaları etkin şekilde gerçekleştirerek, Belediyemiz gelirlerinin takibini ve tahsilatını artırıcı ve devamlılığını sağlayıcı sistem oluşturulacaktır. Oluşturulan sistem ile gelir kayıplarını en aza indirmek hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; çalışan kadrolu personel maaşları ile bu faaliyetin önceki yıl verileri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Performans Hedefi**PH 1.1.1** - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmalar yapmak.**Faaliyet Adı**

Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahsilat oranında bir önceki yıla göre %0,5 artış sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar

Tahsilat sürecinde yapılacak olan iyileştirme çalışmaları ile Belediyemizin gelirlerinin artırılması hedeflenmektedir. Bu amaçla vergi ödeme dönemlerinde mobil tahsilat merkezleri oluşturularak, mükelleflerimizin daha rahat hizmet almaları sağlanacaktır. Ayrıca, internet üzerinden yapılan tahsilatın artırılması için uygulamayı tanıtıcı ve yaygınlaştırıcı çalışmalar yapılacaktır. Faaliyetin maliyeti; çalışan kadrolu personel maaşları ile bu faaliyetin önceki yıl verileri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	325.100
2	SGK Devlet Primi Giderleri	48.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		373.100
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		373.100

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	325.100
2	SGK Devlet Primi Giderleri	48.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		373.100
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		373.100

SA1

Performans Hedefi

PH 1.1.1 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmalar yapmak.

Faaliyet Adı

Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahakkuk oranını bir önceki yıla göre %7,5 arttırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlgili kanun ve mevzuatlar doğrultusunda gerekli uygulamaları etkin şekilde gerçekleştirerek bir önceki yıla göre tahakkuk oranını arttırıcı çalışmalar yapılacaktır. Bu çalışmalar kapsamında mükelleflerimizin beyanları kontrol edilerek denetim altında tutulacaktır. Faaliyetin maliyeti; çalışan kadrolu personel maaşları ile bu faaliyetin önceki yıl verileri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	325.100
2	SGK Devlet Primi Giderleri	48.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		373.100
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		373.100

Amaç	SA 1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.
Hedef	SH 1.1 - Etkin, verimli ve denetlenebilir çalışmayı sağlayacak, idari ve mali yönetim sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek.
Performans Hedefi	PH 1.1.2 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların etkinliğini yaygınlaştırarak arttırmak ve katma değer oluşturacak projeleri hayata geçirmek.
Açıklama	Kurumsal yönetim anlayışı çerçevesinde, yönetim birimleri arasındaki koordinasyonun ve entegrasyonun sağlanması için süreç tabanlı yönetim sistemlerinde uygulama projelerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Kalite yönetim sistemi uygulamalarının artırılarak devam ettirilmesiyle, yönetimdeki ve denetimdeki etkinliğin artırılması amaçlanmaktadır. Ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanarak ilçemize katma değer sağlayacak uygulama projelerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Analizi yapılan süreç sayısı (Adet)	-	-	300
Açıklama	Belediyemizdeki tüm iş süreçlerinin analizinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.			
2	İyileştirme yapılan süreç sayısı (Adet)	-	-	50
Açıklama	Analiz sonucunda iyileştirme yapılan süreçlerin takibinin yapılması.			
3	ISO 9001 gözetim tetkikin gerçekleştirilmesi (√)	√	√	√
Açıklama	ISO 9001:2008 gözetim tetkikin başarı ile sonuçlandırılması.			
4	Başvuru yapılan projesi sayısı (Adet)	-	10	-
Açıklama	AB (hibe programları), İSTKA (mali destek programları) ve diğer kurumların açmış olduğu programların takip edilmesi ve uygun projeler geliştirilerek başvuru yapılması hedeflenmektedir.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların koordine edilerek gerçekleştirilmesini sağlamak.	896.750	-	896.750
2	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.	632.250	-	632.250
Genel Toplam		1.529.000	0	1.529.000

Performans Hedefi

PH 1.1.2 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların etkinliğini yaygınlaştırarak arttırmak ve katmadeger oluşturacak projeleri hayata geçirmek.

Faaliyet Adı

Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların koordine edilerek gerçekleştirilmesini sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Açıklamalar

ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi devam ettirilerek, yönetimdeki ve denetimdeki etkinliğin artırılması amaçlanmaktadır. ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, TS 18001 İş Sağlığı Güvenliği Yönetim Sistemi ve ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi konularında çalışmalar yapılarak entegre bir yönetim sisteminin oluşturulması hedeflenmektedir. Kurumsal yönetim anlayışı çerçevesinde, yönetim birimleri arasındaki koordinasyonun ve entegrasyonun

Performans Hedefi

PH 1.1.2 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların etkinliğini yaygınlaştırarak arttırmak ve katmadeger oluşturacak projeleri hayata geçirmek.

Faaliyet Adı

Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediyemize bağlı birimlere ar-ge konularında destek sağlanacak ve yeni projelerin hazırlanmasında ihtiyaç duyulan uzman desteğinin tesisinde koordinatörlük görevi yapılacaktır. Ulusal ve uluslararası hibe projeleri takip edilerek ilçemize katmadeger sağlayacak uygulama projelerinin geliştirilmesi amacıyla; gerekli eğitim, danışmanlık ve proje yazım hizmetlerinin sağlanması

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	81.750
2	SGK Devlet Primi Giderleri	15.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		896.750
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		896.750

sağlanması için süreç yönetimi uygulamasının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; bu projede çalışması planlanan personel giderleri, benzer çalışmaların piyasa fiyatlarının değerlendirilmesi ve belgelendirme sürecinde gerekli olan denetim ücretleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	27.250
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		632.250
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		632.250

amaçlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; başvuru yapılması planlanan hibe projelerinin gerçekleşmesi için gerekli olan kurumsal katılım payı ve bu projelerin takip ve yazım aşamalarında görev alacak personele ilişkin giderler değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Amaç	SA 1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.
Hedef	SH 1.1 - Etkin, verimli ve denetlenebilir çalışmayı sağlayacak, idari ve mali yönetim sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek.
Performans Hedefi	PH 1.1.3 - Belediyemize ait birimlerin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.
Açıklama	Belediyemize ait tüm yerleşelerde kurumsal güvenliğin sağlanması, harcama birimlerinin ihtiyacı olan araçların kiralanması, akaryakıtlarının alımı, otoban ve köprü geçişlerinin ödenmesi ve tüm hizmet binalarının iç temizlik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Hizmet veren özel güvenlik personeli sayısı (Adet)	119	133	-
Açıklama	Belediyemize ait hizmet binalarında özel güvenlik hizmeti verilmektedir.			
2	Hizmet veren temizlik personeli sayısı (Adet)	110	110	-
Açıklama	Belediyemize ait hizmet binalarında temizlik hizmeti verilmektedir.			
3	Kiralanılan araç sayısı (Adet)	129	144	-
Açıklama	Belediyeçilik hizmetlerinde, kültürel ve sosyal hizmetlerin sağlanmasında kullanılan araçlardır.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Belediyemize ait hizmet binalarının tamamında içtemizlik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	3.324.100	-	3.324.100
2	Belediyeçilik hizmetlerinin sağlanması için gerekli olan ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin gerçekleştirilmesi.	18.769.100	-	18.769.100
3	Kurumsal güvenlik hizmetinin sağlanması.	5.809.100	-	5.809.100
Genel Toplam		27.902.300	0	27.902.300

Performans Hedefi

PH 1.1.3 - Belediyemize ait birimlerin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.

Faaliyet Adı

Belediyemize ait hizmet binalarının tamamında içtemizlik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediye merkez hizmet binası ve diğer tüm hizmet birimlerimizin daha sağlıklı ve hijyenik ortamlarda hizmet verebilmeleri için; nitelikli iş gücünün sağlanması ve gerekli temizlik faaliyetlerinin yürütülmesi hedeflenmiştir. Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları hesaplanarak, piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Performans Hedefi

PH 1.1.3 - Belediyemize ait birimlerin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.

Faaliyet Adı

Belediyeçilik hizmetlerinin sağlanması için gerekli olan ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediye hizmetlerinde, kültürel ve sosyal hizmetlerde kullanılmak üzere gerekli olan araçların kiralanması, kiralanmış ve belediyemiz demirbaşına kayıtlı bulunan diğer araç ve iş makineleri için gerekli olan akaryakıtların alımı, otoban ve köprü geçiş ücretinin ödenmesi, belediye personeli servis hizmetinin sağlanması hedeflenmiştir. Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel ve araç sayıları değerlendirilerek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	233.600
2	SGK Devlet Primi Giderleri	40.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.050.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.324.100
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.324.100

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	233.600
2	SGK Devlet Primi Giderleri	40.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.495.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.769.100
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.769.100

Performans Hedefi

PH 1.1.3 - Belediyemize ait birimlerin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.

Faaliyet Adı

Kurumsal güvenlik hizmetinin sağlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediye merkez binası ve tüm hizmet binalarının, bu binalarda görev yapan personellerin ve hizmet alan vatandaşların can ve mal güvenliğinin sağlanması için; 5188 sayılı Özel Güvenlik Kanunu gereği 24 saat esasına göre özel güvenlik hizmetinin sağlanması ve görev yapacak tüm özel güvenlik personelinin kıyafet ihtiyacının karşılanması planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları değerlendirilerek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	233.600
2	SGK Devlet Primi Giderleri	40.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.535.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.809.100
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.809.100

SA1

Amaç	SA 1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.
Hedef	SH 1.1 - Etkin, verimli ve denetlenebilir çalışmayı sağlayacak, idari ve mali yönetim sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek.
Performans Hedefi	PH 1.1.4 - Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için müdürlüklerin ihtiyacı olan nitelikli personel ihtiyacının karşılanması
Açıklama	Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesinde mevcut belediye personelinin sayıca yetersiz kalması nedeni ile müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda nitelikli personel çalıştırılması hedeflenmiştir

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	İstihdam edilen toplam personel sayısı (Adet)	-	760	-
Açıklama	Birimlerin ihtiyacı olan nitelikli personel (mühendis, mimar, sosyolog, pedegog, iç mimar, tekniker, teknisyen, sağlık personeli, yardımcı personel vb.) sayısı değerlendirilmiştir.			
2	Personel ihtiyacı karşılanan harcama birimi sayısı (Adet)	-	22	22
Açıklama	Personel ihtiyacı değerlendirilen ve karşılanan harcama birimi sayısı.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere nitelikli personel hizmeti alımının gerçekleştirilmesi.	30.548.200	-	30.548.200
Genel Toplam	30.548.200	0	30.548.200	

Performans Hedefi
PH 1.1.4 - Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için müdürlüklerin ihtiyacı olan nitelikli personel ihtiyacının karşılanması

Faaliyet Adı
Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere nitelikli personel hizmeti alımının gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesinde mevcut belediye personelinin sayıca yetersiz kalması nedeni ile Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda nitelikli personel çalıştırılması hedeflenmiştir. Bu amaçla harcama birimleri bazında personel ihtiyaç analizi yapılarak kurumsal personel istihdamının karşılanması amaçlanmaktadır. Yapılacak olan personel alımı ile doğru insan kaynağının istihdam edilmesi

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	467.200
2	SGK Devlet Primi Giderleri	81.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.548.200
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.548.200

ve belediye hizmetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesi hedeflenmiştir. Faaliyetin maliyeti; harcama birimlerinin talep ettiği personelin nitelikleri, sayıları, piyasa koşulları ve geçmiş yıllara ait veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Amaç	SA 1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.
Hedef	SH 1.3 - İletişim kanallarımızı güçlendirerek paydaşların Belediye karar ve hizmetlerine üst seviyede katılmalarını, faaliyetler hakkında bilgilенmelerini ve kurumsal tanıtımı sağlamak.
Performans Hedefi	PH 1.3.1 - Üsküdar içinde ve dışında ikamet eden hemşehrilerimize basımı yapılan eserleri ve yayınları ulaştırmak ve paylaşımak.
Açıklama	Üsküdarın tarihi ve kültürel yapısını tanıtan basılı materyaller yaptırmak, çoğalttırmak, abone olmak ve kültür merkezlerinde dağıtılmak üzere broşürler hazırlamak.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Dağıtım yapılan Üsküdar konulu kitap sayısı (Adet)	1	1	1
Açıklama	Üsküdarı konu alan kitaplar hazırlamak, hazırlattırmak veya çoğaltmak. 2011 yılında "Üsküdar Tarihi" isimli kitap dağıtılmıştır.			
2	Üsküdarlılar için hazırlanan "Üsküdar Bülteni" sayısı (Adet)	9	12	12
Açıklama	Üsküdarlıların ilçemizle ilgili haberlere ulaşabilmesi için Üsküdar Bülteni'ni hazırlamak.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İlçemizin tarihi ve kültürel mirasının gelecek kuşaklara aktarımı için yazılı eser, dergi ve bülten gibi yayınları hazırlamak, almak ve dağıtımını sağlamak.	1.960.800	-	1.960.800
Genel Toplam	1.960.800	0	1.960.800	

Performans Hedefi

PH 1.3.1 - Üsküdar içinde ve dışında ikamet eden hemşehrilerimize basımı yapılan eserleri ve yayınları ulaştırmak ve paylaşımak.

Faaliyet Adı

İlçemizin tarihi ve kültürel mirasının gelecek kuşaklara aktarımı için yazılı eser, dergi ve bülten gibi yayınları hazırlamak, almak ve dağıtımını sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar

Üsküdarın tarihi ve kültürel yapısını tanıtan basılı materyaller yaptırmak, çoğalttırmak, bu amaçla var olan yayınlara abone olmak ve kültür merkezlerinde dağıtılmak üzere broşürler hazırlamak. Faaliyetin maliyeti; basımı yapılacak veya satın alınacak her türlü yayının gerekli piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş senelerdeki maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	24.300
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.932.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.960.800
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.960.800

SA1

Amaç **SA 1** - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.

Hedef **SH 1.4** - Hızla gelişen ve değişen teknolojik imkânları kullanarak, en uygun donanım ve yazılım alt yapısını tesis etmek.

Performans Hedefi **PH 1.4.1** - Kurum içinde kullanılan uygulama yazılımları, sunucu yazılımları, işletim sistemleri, office yazılımları ve veritabanı yazılımlarının lisans güncellenmesi ve ihtiyaç analizi yapılan yeni yazılımların temin edilmesi, mevcut donanım kaynaklarının iyileştirilmesi veya yenilenmesi, data iletişiminin kesintisizliğini sağlayacak biçimde kablolu altyapısı ve yedek data hattı ihtiyaçlarının belirlenmesi ve kullanıma alınması.

Açıklama Yazılım lisans güncellemeleri, yeni yazılım alımları, donanım iyileştirmeleri ve yeni donanım alımları yapmak.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Aktif kullanılan bilgisayar sayısı (Adet)	1.155	1.215	1.250
Açıklama	Kurumda kullanılan bilgisayar sayılarının değişimi yıllar bazında takip edilmektedir.			
2	Kablosuz erişim noktaları sayısı (Adet)	35	40	45
Açıklama	Kurumda kablosuz ağ kullanılan lokasyon sayılarının artışı izlenecektir.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yazılım lisans güncellemeleri, yeni yazılım alımları, donanım iyileştirmeleri ve yeni donanım alımları.	933.400	-	933.400
Genel Toplam	933.400	0	933.400	

Performans Hedefi

PH 1.4.1 - Kurum içinde kullanılan uygulama yazılımları, sunucu yazılımları, işletim sistemleri, office yazılımları ve veritabanı yazılımlarının lisans güncellenmesi ve ihtiyaç analizi yapılan yeni yazılımların temin edilmesi, mevcut donanım kaynaklarının iyileştirilmesi veya yenilenmesi, data iletişiminin kesintisizliğini sağlayacak biçimde kablolama altyapısı ve yedek data hattı ihtiyaçlarının belirlenmesi ve kullanıma alınması.

Faaliyet Adı

Yazılım lisans güncellemeleri, yeni yazılım alımları, donanım iyileştirmeleri ve yeni donanım alımları.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Açıklamalar

İstemci yönetimi yazılımı alımı, müdürlüklerin iş süreçlerini daha verimli hale getirebilecek iş uygulamaları yazılımları alımı, güncelliğini yitirmiş masaüstü bilgisayarların yerine yeni bilgisayar ve yazıcı alımları, bilgi evleri için ağ kablolamasının yapılması, bu faaliyet kapsamında gerçekleştirilecektir. Faaliyetin maliyeti; piyasa araştırması yapılmış ve bu faaliyetlerde görev alacak iki personelin yıllık ortalama giderinin %25'i de ilave edilmiştir.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	60.250
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.250
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	845.900
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		933.400
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		933.400

SA1

Amaç

SA 1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.

Hedef

SH 1.4 - Hızla gelişen ve değişen teknolojik imkânları kullanarak, en uygun donanım ve yazılım alt yapısını tesis etmek.

Performans Hedefi

PH 1.4.2 - Kurumun envanterindeki yazılım ve donanım ürünlerini daha etkin ve verimli kullanabilmek amacıyla bu ürünlerle ilgili yetkin firmalardan destek hizmeti almak, bu ürünlerin belediyemiz içinde etkin biçimde kullanımını sağlayabilmek amacıyla Bilgi İşlem Müdürlüğü için gerekli insan kaynağını planlamak ve temin etmek.

Açıklama

Yazılım ve donanım ürünlerinin etkin kullanımını sağlayabilmek için destek hizmeti alınması amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Verilen teknik destek hizmeti sayısı (Adet)			
Açıklama	Verilen teknik destek hizmeti sayısının takibinin yapılarak kurum içi memnuniyetin artırılması için verilen hizmetin zamana bağlı takibinin yapılması.	2.002	2.152	2.000
2	Verilen yazılım destek hizmeti sayısı (Adet)			
Açıklama	Verilen yazılım destek hizmeti sayısının takibinin yapılarak kurum içi memnuniyetin artırılması için verilen hizmetin zamana bağlı takibinin yapılması.	209	224	200
3	Kent Bilgi Sisteminde revizyon yapılan ve yeni geliştirilen uygulama sayısı (Adet)			
Açıklama	Kurum içinde kullanılan Kent Bilgi Sistemi ile ilgili geliştirilen uygulama sayısının takibinin yapılması.	249	257	250

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yazılım ve donanım ürünlerinin etkin kullanımını sağlayabilmek için destek hizmeti almak.	4.043.828	-	4.043.828
Genel Toplam	4.043.828	0	4.043.828	

Performans Hedefi

PH 1.4.2 - Kurumun envanterindeki yazılım ve donanım ürünlerini daha etkin ve verimli kullanabilmek amacıyla bu ürünlerle ilgili yetkin firmalardan destek hizmeti almak, bu ürünlerin belediyemiz içinde etkin biçimde kullanımını sağlayabilmek amacıyla Bilgi İşlem Müdürlüğü için gerekli insan kaynağını planlamak ve temin etmek.

Faaliyet Adı

Yazılım ve donanım ürünlerinin etkin kullanımını sağlayabilmek için destek hizmeti almak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Açıklamalar

CBS, portal, donanım ve sistem yazılımları için destek hizmeti alınması, kent bilgi sistemi için destek hizmeti alınması, oracle veritabanı, içerik yönetim sistemi, kesintisiz güç kaynakları ve kablolama çalışmaları için destek hizmeti alınması planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; piyasa araştırması yapılmış ve bu faaliyetlerde görev alacak iki personelin yıllık ortalama giderinin %25'i de ilave edilmiştir.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	60.250
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.250
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.972.328
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.043.828
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.043.828

SA1

Amaç	SA 1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.
Hedef	SH 1.5 - e-devlet / e-dönüşüm çerçevesinde geliştirilecek vizyoner projelerle, bilişim sahasında örnek belediyeler arasında yer almak.
Performans Hedefi	PH 1.5.1 - Kurumda birimler arası iletişimi, doküman akışını elektronik ortamda yürütebilmek ve verimli çalışma koşulları oluşturabilmek amacıyla yazılım projelerini hayata geçirmek, iş takip yazılımlarını araştırıp temin etmek, saha ekiplerinin ihtiyaçları doğrultusunda yazılımları mobil cihazlar üzerinden çalıştırmak.
Açıklama	Elektronik belge yönetim sistemi, iş takip sistemleri ve mobil uygulamalar geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Coğrafi Bilgi Sistemi ile ilgili geliştirilen uygulama sayısı (Adet)	5	6	7
Açıklama	Kurum içinde kullanılan Coğrafi Bilgi Sistemi ile ilgili geliştirilen uygulama sayısının takibi yapılacaktır.			
2	Kimlik Paylaşım sistemi (KPS) entegrasyonu (%)	100	-	-
Açıklama	Kent Bilgi Sisteminde TC Kimlik No entegrasyonu için gerekli çalışmanın sonuçlandırılması değerlendirilecektir.			
3	Elektronik doküman akışı sistemine geçiş oranı (%)	-	-	50
Açıklama	Kurumsal yazışmaların %50 oranında dijital ortamda gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.			
4	Mobil uygulamaların sayısı (Adet)	11	12	14
Açıklama	Kurumsal kullanıcıların ve vatandaşların işlemlerine yönelik yeni mobil uygulamanın geliştirilmesi planlanmaktadır.			
5	e-belediye uygulamaları sayısı (Adet)	17	19	20
Açıklama	Web sitesinden sunulan servislere, yeni uygulamanın eklenmesi planlanmaktadır.			
6	Kent Yönetimi uygulamaları sayısı (Adet)	21	22	24
Açıklama	Web sitesinden sunulan servislere, yeni uygulamanın eklenmesi planlanmaktadır.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Elektronik belge yönetim sistemi, iş takip sistemleri ve mobil uygulamalar geliştirmek.	3.896.686	-	3.896.686
Genel Toplam		3.896.686	0	3.896.686

Performans Hedefi

PH 1.5.1 - Kurumda birimler arası iletişimi, doküman akışını elektronik ortamda yürütebilmek ve verimli çalışma koşulları oluşturabilmek amacıyla yazılım projelerini hayata geçirmek, iş takip yazılımlarını araştırıp temin etmek, saha ekiplerinin ihtiyaçları doğrultusunda yazılımları mobil cihazlar üzerinden çalıştırmak.

Faaliyet Adı

Elektronik belge yönetim sistemi, iş takip sistemleri ve mobil uygulamalar geliştirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Açıklamalar

Kurum içi portal sistemi kurulması, e-bys (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) kurulması, Süreç Yönetimi Sistemi kurulması, sahada ekip bulunduran müdürlükler için iş takip yazılımlarının temini, mobil uygulama ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; piyasa araştırması yapılmış ve bu faaliyetlerde görev alacak iki personelin yıllık ortalama giderinin %30'u da ilave edilmiştir.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	72.300
2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	3.801.886
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.896.686
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.896.686

SA1

Amaç

SA 1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.

Hedef

SH 1.5 - e-devlet / e-dönüşüm çerçevesinde geliştirilecek vizyoner projelerle, bilişim sahasında örnek belediyeler arasında yer almak.

Performans Hedefi

PH 1.5.2 - Veri güvenliği için kabul görmüş standartların belediye bünyesinde uygulanması, sürdürülebilir bir bilgi güvenliği altyapısı oluşturulması, kullanılacak yeni ürünlerle veri güvenliğinin ve sistem envanterinin çeşitlendirilmesi.

Açıklama

Bilgi güvenliği konusunda gerekli çalışmaların planlanması ve hayata geçirilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Bilgi güvenliği ile ilgili kullanılmakta olan sistem sayısı (Adet)	-	-	1
Açıklama	Bilgi güvenliği ile ilgili kullanılan yazılım ve donanım ürünlerinin sayısının takibi yapılacaktır.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Dünyada yaygın olarak uygulanan güvenlik standartlarına uyumlu hale gelmek ve bilgi güvenliği ile ilgili yeni sistemler kurmak.	92.086	-	92.086
Genel Toplam	92.086	0	92.086	

Performans Hedefi

PH 1.5.2 - Veri güvenliği için kabul görmüş standartların belediye bünyesinde uygulanması, sürdürülebilir bir bilgi güvenliği altyapısı oluşturulması, kullanılacak yeni ürünlerle veri güvenliğinin ve sistem envanterinin çeşitlendirilmesi.

Faaliyet Adı

Dünyada yaygın olarak uygulanan güvenlik standartlarına uyumlu hale gelmek ve bilgi güvenliği ile ilgili yeni sistemler kurmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Açıklamalar

ISO-27001 Bilgi Güvenliği Yönetimi Standardı'na uyumluluk projesinin yapılması, kritik verilerin sızmasının önlenmesi ile ilgili sistemin kurulması, güvenlik duvarının performansının artırılması, oracle veritabanının veri merkezi dışında güncel bir örneğinin oluşturulması. Faaliyetin maliyeti; piyasa araştırması yapılmış ve bu faaliyetlerde görev alacak iki personelin yıllık ortalama giderinin %20'si de ilave edilmiştir.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	48.200
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.672
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	32.214
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		92.086
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		92.086

Amaç	SA 2 - Üsküdar'da ekonomik ve ticari hayatı geliştirerek, sosyal refahı ve toplumsal dayanışmayı desteklemek, sosyal ve ekonomik kalkınmayı sağlamak.
Hedef	SH 2.1 - Maddi, manevi ve fiziksel anlamda imkanları kısıtlı olan kesimlere hizmet üretmek, insan haklarına duyarlılığı geliştirmek ve sosyal hizmetler sunmak.
Performans Hedefi	PH 2.1.1 - Üsküdar halkının sosyo ekonomik açıdan yaşam seviyesini; yapılacak olan yardımlar ve düzenlenecek organizasyonlar ile yükseltmek.
Açıklama	İlçemiz sınırları dahilinde ikamet eden ihtiyaç sahibi ailelere, sosyal belediyeçilik anlayışı içinde maddi ve manevi destek sağlayarak yaşam kalitelerini arttırmak.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Bir öğretim yılı içerisinde yardım yapılan ilköğretim öğrencisi sayısı (Adet)	5.828	6.000	7.500
Açıklama	Eğitim yardımı verilen öğrencilerin okul devamlılıkları gözlenmektedir.			
2	Maddi manevi yardım edilen yaşlı sayısı (Adet)	1.200	1.500	1.700
Açıklama	İlçemiz dahilinde ikamet eden yaşlılara gerekli ilgi ve alaka gösterilerek, onların moral motivasyon yönünden yaşam kalitelerinin artması takip edilmektedir.			
3	Gıda yardımı yapılan aile sayısı (Adet)	50.000	40.000	60.000
Açıklama	İlçemiz dahilinde ikamet eden ihtiyaç sahibi ailelere belirli zamanlarda yardımlar yapılmakta ve bunlar uzmanlarımızca takip edilmektedir.			
4	Maddi manevi yardım edilen engelli sayısı (Adet)	19.500	20.000	22.500
Açıklama	İlçemiz dahilinde ikamet eden engellilere belirli zamanlarda maddi ve manevi destek sağlanmaktadır.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sosyal ve sportif etkinlikler düzenlemek ve bu amaçla maddi manevi destek sağlamak.	3.071.120	-	3.071.120
2	İlçemiz dahilinde ihtiyaç sahibi olan hane halkına aynı veya nakdi yardımlar yaparak onların yaşam seviyelerini yükseltmek.	15.817.240	-	15.817.240
Genel Toplam		18.888.360	0	18.888.360

Performans Hedefi

PH 2.1.1 - Üsküdar halkının sosyo ekonomik açıdan yaşam seviyesini; yapılacak olan yardımlar ve düzenlenecek organizasyonlar ile yükseltmek.

Faaliyet Adı

Halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sosyal ve sportif etkinlikler düzenlemek ve bu amaçla maddi manevi destek sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemiz mahallelerinde, üç saha araştırmacımızla (sosyolog) birlikte sosyo ekonomik açıdan yapılan analizler sonucunda; halkımızın moral seviyesini ve onların sosyal yaşam standartlarını arttırmak amacı ile güreş turnuvası, engelliler atletizm koşusu, sünnet organizasyonu, spor organizasyonları, piknik gezileri, tekne gezileri, engelliler yaz okulu vb. organizasyonlar yapmak ve spor kulüplerine, sporculara destek sağlamak planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek ve yapılması planlanan etkinlikler için piyasa araştırması yapılarak belirlenmiştir.

Performans Hedefi

PH 2.1.1 - Üsküdar halkının sosyo ekonomik açıdan yaşam seviyesini; yapılacak olan yardımlar ve düzenlenecek organizasyonlar ile yükseltmek.

Faaliyet Adı

İlçemiz dahilinde ihtiyaç sahibi olan hane halkına aynı veya nakdi yardımlar yaparak onların yaşam seviyelerini yükseltmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemiz dahilindeki ailelerin yaşam şartlarından doğan veya kontrolleri dışında gelişen maddi, manevi ve sosyal sorunlarının aşılması ve insan onuruna yakışır biçimde yaşamlarını idame ettirmeleri için, tabi olduğumuz mevzuat çerçevesinde aynı ve nakdi desteğin verilmesi amaçlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda yapılan benzer çalışmaların maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	18.150
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.970
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	3.050.000
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.071.120
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.071.120

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	36.300
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.940
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	15.575.000
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.817.240
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.817.240

Amaç	SA 2 - Üsküdar'da ekonomik ve ticari hayatı geliştirerek, sosyal refahı ve toplumsal dayanışmayı desteklemek, sosyal ve ekonomik kalkınmayı sağlamak.
Hedef	SH 2.3 - Üsküdar'da ekonominin ve ticaretin gelişmesi için analiz ve tespit çalışmalarını yapmak, çözüme katkı sağlayacak uygulamaları desteklemek.
Performans Hedefi	PH 2.3.1 - Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiralama ve ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.
Açıklama	Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların daha verimli kullanımına yönelik yasalar çerçevesinde açık arttırma usulü ile kiraya vermek, kira artış sürecini takip etmek, ecrimisil takibini sağlayarak gelir artışı elde etmek, kurumumuzun ihtiyaçları doğrultusunda gerekli olan kiralama faaliyetlerini gerçekleştirmek amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Kira ve ecrimisil tahsilat oranı (%)	151	101	100
Açıklama	Kira ve ecrimisil gelirlerinin yıllar bazında artışı hedeflenmektedir.			
2	Ecrimisil uygulaması yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	219	260	265
Açıklama	Ecrimisil uygulaması yapılan taşınmazlar takip edilecektir.			
3	Kira uygulaması yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	201	197	200
Açıklama	Kira uygulaması yapılan taşınmazlar takip edilecektir.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Belediyemizin ihtiyaçları doğrultusunda kiralama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, mülkiyeti belediyemize ait taşınmazların kiralama ve ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	2.211.600	-	2.211.600
Genel Toplam	2.211.600	0	2.211.600	

Performans Hedefi

PH 2.3.1 - Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiralama ve ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.

Faaliyet Adı

Belediyemizin ihtiyaçları doğrultusunda kiralama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, mülkiyeti belediyemize ait taşınmazların kiralama ve ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Açıklamalar

Bu faaliyet kapsamında belediyemizin herhangi bir ihtiyacını karşılamak amacıyla kişi ve kurumlardan taşınmaz mal kiralanması en iyi şekilde sağlanacaktır. Belediyemize ait taşınmazlar kiralanarak kamu hizmetinin görülmesi amacıyla yönelik gelir elde edilmesi sağlanacaktır. Kirasını zamanında ödemeyenler takip edilerek tahsilatları gerçekleştirilecek ve gerek duyulması halinde hukuki süreç başlatılacaktır. Faaliyet maliyeti; geçmiş senelerdeki maliyetler ve faaliyetin gerçekleştirilmesinde çalışan personelin maaş giderleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	95.600
2	SGK Devlet Primi Giderleri	14.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.102.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.211.600
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.211.600

Amaç	SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.
Hedef	SH 3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak planlama çalışmalarını gerçekleştirmek ve uygulamalarını denetlemek.
Performans Hedefi	PH 3.1.1 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılmasını sağlamak.
Açıklama	Bu faaliyet kapsamında, imar planında mevcut bulunan kamu hizmet alanlarının (yol, yeşil alan, belediye hizmet alanları, oyun alanı, çocuk parkı, çeşme vb.) kamulaştırma işlemlerini yürütmek ve gerçekleştirmek, belediye mülklerinin imar planlarına uygunluğunu sağlamak için gerekli terkin işlemlerini yürütmek, imar planı bütünlüğünün sağlanması amacıyla ihdas çalışmalarının yapılarak belediye adına tescil işlemlerini yürütmek ve terkin işlemlerini yapmak planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Kamulaştırma işlemleri tamamlanan parsel sayısı (Adet)	23	14	22
Açıklama	İmar planı çerçevesinde kamulaştırma işlemlerini yürütüp, amacına göre tapu sicilinden terkin ve tescil işlemlerinin yapılması.			
2	3194/17'ye göre yapılan ihdas ve terkin işlemi sayısı (Adet)	14	16	15
Açıklama	İmar planları çerçevesinde ihdas çalışmalarının yapılarak belediye adına taşınmaz tescillerinin yapılması ve plan bütünlüğünün sağlanması amacıyla terkin işlemlerinin yürütülmesi gerçekleştirilecektir.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İmar planlarına uygun olarak kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi, mahkeme kararlarının uygulanarak re'sen tescil işlemlerinin yapılması, plan bütünlüğünü sağlamak amacıyla ihdas ve terkin işlemlerinin yürütülmesi.	5.793.500	-	5.793.500
Genel Toplam	5.793.500	0	5.793.500	

Performans Hedefi

PH 3.1.1 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasını sağlamak.

Faaliyet Adı

İmar planlarına uygun olarak kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi, mahkeme kararlarının uygulanarak re'sen tescil işlemlerinin yapılması, plan bütünlüğünü sağlamak amacıyla ihdas ve terkin işlemlerinin yürütülmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Emlak İstimlak Müdürlüğü

Açıklamalar

İhtiyaç duyulması halinde belediyemiz için gerekli olan kamulaştırma işlemleri imar planı çerçevesinde yasalara uygun olarak yapılacaktır. Nüfus yoğunluğuna göre çevrenin ihtiyacı olan park, yol, yeşil alan ve kamu hizmet alanlarını temin etmek için gerekli bütün çalışmalar gerçekleştirilecektir. Mahkeme kararlarını uygulamaya yönelik re'sen tescil ve terkin işlemlerinin yürütülmesi, imar planlarının bütünlüğünü korumak amacıyla yönelik ihdasen taşınmaz mal edinilmesi, tescil ve terkin işlemlerinin yapılması planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; faaliyet çerçevesinde değerlendirilen taşınmazların bedelleri, taşınmazların çevresinde uygulanan güncel kiralama ve satış değerleri, sokak rayiç değeri ve kullanım fonksiyonu da dikkate alınarak Kıymet Takdir Komisyonu tarafından belirlenir ve Encümen Kararı'na bağlanarak kesinleştirilir.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	59.750
2	SGK Devlet Primi Giderleri	8.750
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	5.725.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.793.500
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.793.500

Amaç	SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.
Hedef	SH 3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak planlama çalışmalarını gerçekleştirmek ve uygulamalarını denetlemek.
Performans Hedefi	PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması.
Açıklama	Belediyemiz ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi arasındaki koordineli çalışmalar sonucunda hazırlanarak onaylanan 1/5000 ölçekli planlar doğrultusunda, 1/1000 ölçekli imar planları idaremiz yetkisinde hazırlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Üsküdar İlçesi 1/1000 ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Revizyon Uygulama İmar Planı'nın hazırlanması (%)	60%	20%	20%
Açıklama	1180 ha'lık Üsküdar İlçesi Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi uygulama imar planı revizyonunun hazırlanması.			
2	Üsküdar İlçesi 1/1000 ölçekli Merkez Bölgesi Uygulama İmar Planı'nın hazırlanması (%)	40%	40%	20%
Açıklama	570 ha'lık Üsküdar İlçesi Merkez Bölgesi revizyon uygulama imar planının hazırlanması.			
3	1/1000 Ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması (%)	45%	25%	30%
Açıklama	327 ha'lık Üsküdar İlçesi Çamlıca Bölgesi revizyon uygulama imar planının hazırlanması.			
4	Harem Salacak ve Şemsipaşa doğal sit alanı Koruma Amaçlı U.İ.P., Valide-i Atik Cami ve çevresi ile Ayazma Cami ve çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı U.İ.P., Rumi Mehmet Paşa Cami ve çevresi Koruma Amaçlı U.İ.P., Karacaahmet Mezarlığı doğal ve tarihi sit alanı Koruma Amaçlı U.İ.P.larının hazırlanması (%)	-	50%	50%
Açıklama	Koruma amaçlı uygulama imar planının (U.İ.P) hazırlanması			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması	136.750	-	136.750
2	Merkez Bölgesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması	136.750	-	136.750
3	1/1000 Ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması	136.750	-	136.750
4	Harem Salacak ve Şemsipaşa doğal sit alanı koruma amaçlı U.İ.P. (Uygulama İmar Planı), Valide-i Atik Cami ve çevresi koruma amaçlı U.İ.P., Rumi Mehmet Paşa Cami ve çevresi ile Ayazma Cami ve çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma amaçlı U.İ.P, Karacaahmet Mezarlığı doğal ve tarihi sit alanı koruma amaçlı U.İ.P.larının hazırlanması.	136.750	-	136.750
Genel Toplam		547.000	0	547.000

Performans Hedefi

PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması.

Faaliyet Adı

Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Plan ve Proje Müdürlüğü

Açıklamalar

1180 ha'lık Üsküdar İlçesi Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Uygulama İmar Planı Revizyonunun hazırlanması amaçlanmaktadır. Belediyemiz ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi arasındaki koordineli çalışmalar sonucunda hazırlanan 1/5000 Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Nazım İmar Planı Revizyonu İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve Koruma Kurulu tarafından onanarak yürürlüğe girmiştir. Plana yapılan itirazlar Büyükşehir Belediye Meclisi'nce görüşülmeye devam etmektedir. Müdürlüğümüz tarafından 1/5000 plan kararları doğrultusunda 1/1000 ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Revizyon Uygulama İmar Planı çalışmaları sürdürülmektedir. Yapılacak imar planı çalışması ile planlama alanının sahip olduğu tarihi, kültürel, doğal değerleri korumak, yeniden değerlendirmek ve çağdaş yaşamın bir

Performans Hedefi

PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması.

Faaliyet Adı

Merkez Bölgesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Plan ve Proje Müdürlüğü

Açıklamalar

570 ha'lık Üsküdar İlçesi Merkez Bölgesi Revizyon Uygulama İmar Planı'nın hazırlanması; Üsküdar Meydanı - Haydarpaşa Gar-Liman Projesi - Çavuşdere Kültür Spor Kompleksi - Hükümet Konağı - Marmaray Tüp Geçit - Üsküdar-Çekmeköy LRT hattı - Valide-i Atik ve Rumi Mehmet Paşa Koruma Planları gibi büyük çaplı projeler, planlama alanının çehresinin tamamen değişmesine olanak vermektedir. Merkez Bölgesi'nde 1997 yılından bu yana toplam 58 plan tadilatı yapılmıştır. Bu durum planın bütüncülüğünü bozmaktadır. Merkez Bölgesi tarihi eser envanter çalışması KUDEB tarafından yapılmaktadır, hazırlanan tarihi eser envanterinin plana aktarılması gerekmektedir; bu nedenler dikkate alınarak Ağustos 2009'da Merkez Bölgesi Nazım İmar planı çalışmaları İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından başlatılmıştır ve çalışmalar müdürlüğümüz ile

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	115.500
2	SGK Devlet Primi Giderleri	21.250
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		136.750
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		136.750

parçası olarak kente kazandırmak, yetersiz olan sosyal ve teknik alt yapı ihtiyaçlarını yeterli ölçüye ve çağdaş kent yaşamının gerektirdiği kaliteye kavuşturmak ve mevcut kent dokusuna, sıhhileştirme anlamında müdahaleler yapılarak kalite getirmek hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; geçen yıllarda plan çalışmaları için yapılan hizmet alımları ve birimin personel giderlerinden proje çalışmalarına katılımları dikkate alınarak yaklaşık olarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	115.500
2	SGK Devlet Primi Giderleri	21.250
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		136.750
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		136.750

koordineli olarak devam etmektedir. 1/5000 Merkez Bölgesi Nazım İmar Planı Revizyonu tamamlandıktan sonra müdürlüğümüz tarafından 1/1000 Merkez Bölgesi Uygulama İmar Planı Revizyonu yapılacaktır. Faaliyetin maliyeti; geçen yıllarda plan çalışmaları için yapılan hizmet alımları ve birimin personel giderlerinden proje çalışmalarına katılımları dikkate alınarak yaklaşık olarak hesaplanmıştır.

Performans Hedefi

PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması.

Faaliyet Adı

1/1000 Ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Plan ve Proje Müdürlüğü

Açıklamalar

11.07.2005 tasdik tarihli 1/5000 Ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nca revize edilerek 20.04.2011 tarihinde Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na onanmıştır. Söz konusu 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu kararları doğrultusunda Müdürlüğümüzce 1/1000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu hazırlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; geçen yıllarda plan çalışmalarına katılan hizmet alımları ve birimin personel giderlerinden proje çalışmalarına katılanları dikkate alınarak yaklaşık olarak hesaplanmıştır.

Performans Hedefi

PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması.

Faaliyet Adı

Harem Salacak ve Şemsipaşa doğal sit alanı koruma amaçlı U.İ.P. (Uygulama İmar Planı), Valide-i Atik Cami ve çevresi koruma amaçlı U.İ.P., Rumi Mehmet Paşa Cami ve çevresi ile Ayazma Cami ve çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma amaçlı U.İ.P., Karacaahmet Mezarlığı doğal ve tarihi sit alanı koruma amaçlı U.İ.P.'lerinin hazırlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Plan ve Proje Müdürlüğü

Açıklamalar

5226 sayılı yasanın 8.maddesiyle değişik 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Yasasının 17(a) maddesi doğrultusunda İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nca 08.07.2011 tarih ve 4411456 sayılı Başkanlık oluru ile Karacaahmet Mezarlığı doğal ve tarihi sit alanı koruma amaçlı nazım imar planı, 08.07.2011 tarih ve 4411379 sayılı Başkanlık oluru ile Rumi Mehmet Paşa Cami ve çevresi koruma amaçlı nazım imar planı, 08.07.2011 tarih ve 4411177 sayılı Başkanlık oluru ile Valide-i Atik Cami ve çevresi koruma amaçlı nazım imar planı, 08.07.2011 tarih ve 4411051 sayılı Başkanlık oluru ile Harem

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	115.500
2	SGK Devlet Primi Giderleri	21.250
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		136.750
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		136.750

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	115.500
2	SGK Devlet Primi Giderleri	21.250
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		136.750
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		136.750

Salacak ve Şemsipaşa doğal sit alanı koruma amaçlı nazım imar planı çalışmaları başlatılmıştır. Söz konusu plan çalışmaları doğrultusunda müdürlüğümüz tarafından 1/1000 ölçekli koruma amaçlı uygulama imar planları hazırlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; geçen yıllarda plan çalışmalarına katılan hizmet alımları ve birimin personel giderlerinden proje çalışmalarına katılanları dikkate alınarak yaklaşık olarak hesaplanmıştır.

SA3

Amaç	SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.
Hedef	SH 3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak planlama çalışmalarını gerçekleştirmek ve uygulamalarını denetlemek.
Performans Hedefi	PH 3.1.3 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasını sağlamak ve bu amaçla yapıların denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek.
Açıklama	Kentin yürürlükteki imar planlarına uygun olarak yapılaşması adına ruhsatlı olarak yapılan binaların onaylı projesine uygun olarak devam edip etmediği kontrol edilecek ve ruhsatsız bir yapılaşmaya müsaade etmemek için gerekli kontrol ve denetimler gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Üsküdar İlçesi'nde çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla arazi kontrolleri esnasında anında müdahale edilerek yapılan yıkım sayısı (Adet)	267	90	-
Açıklama	Yapılan yıkımlar düzenli olarak takip edilmektedir.			
2	Encümen kararlarına istinaden yapılan resmi yıkım sayısı (Adet)	8	25	-
Açıklama	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılaşma olduğu tespit edilen ve resmi olarak yıkım kararı alınmış olan yerlerin yıkımı gerçekleştirmektedir.			
3	Üsküdar İlçesi'nde onaylı projesine uygun yapılaşan binalara iskan verilmesi (Adet)	189	149	-
Açıklama	Tamamlanmış olan ve iskan (yapı kullanma izni) belgesi müracaatı yapılan inşaatın onaylı projesine uygunluğu denetlenerek iskan belgesi verilecektir.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üsküdar İlçesi'ndeki ruhsatlı yapıların, ruhsat ve eklerine aykırı yapıların ve kaçak inşai faaliyetlerin, arazi denetimlerini periyodik olarak yapmak ve işlemlerini sonuçlandırmak.	297.500	-	297.500
2	Üsküdar İlçesi'nde çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla yıkım işlerini gerçekleştirmek.	6.770.000	-	6.770.000
Genel Toplam	7.067.500	0	7.067.500	

Performans Hedefi

PH 3.1.3 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasını sağlamak ve bu amaçla yapıların denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Üsküdar İlçesi'ndeki ruhsatlı yapıların, ruhsat ve eklerine aykırı yapıların ve kaçak inşai faaliyetlerin, arazi denetimlerini periyodik olarak yapmak ve işlemlerini sonuçlandırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Yapı Kontrol Müdürlüğü

Açıklamalar

Üsküdar'ın modern kent gelişimini sağlamak için ruhsatlı, ruhsat ve eklerine aykırı yapıların takibinin ve kontrolünün yapılması ve tüm işlemlerin kısa sürede ve en doğru şekilde sonuçlandırılması, arazi denetimlerinin etkin ve verimli olması için Üsküdar ilçe sınırları içerisinde 6 bölgeye ayrılmış olan mahallelerde çalışmalar sürdürülecektir. Ruhsatlı yapılan inşaatlar mahallinde kontrol edilerek onaylı projesine uygunluğu neticesinde vizeleri verilecektir. Ruhsatlı, projesine uygun tamamlanmış olan binalara iş bitirme belgesi ve yapı kullanma izin belgesi verilmektedir. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Performans Hedefi

PH 3.1.3 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasını sağlamak ve bu amaçla yapıların denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Üsküdar İlçesi'nde çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla yıkım işlerini gerçekleştirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Yapı Kontrol Müdürlüğü

Açıklamalar

Yapı Kontrol Müdürlüğü olarak yıkım esnasında oluşabilecek zararlara mahal vermemek için tecrübeli teknik personel ve yeterli donanımı olduğu tespit edilen uzman bir firmaya müdürlüğümüzün denetiminde yaptırılması kanaatiyle, yıkım kararları alınmış ve alınacak olan ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı binalar 4734 sayılı ve 4735 sayılı ihale kanunlarına uygun olarak, ihale edilecektir. Ayrıca arazi kontrollerinde tespit edilen kaçak yapılaşmalarda müdahale edilecektir. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	252.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	45.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		297.500
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		297.500

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	72.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	6.685.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.770.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.770.000

Amaç

SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

Hedef

SH 3.3 - Üsküdarın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.

Performans Hedefi

PH 3.3.1 - Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların yasalar çerçevesinde satış işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

Açıklama

Bu faaliyet kapsamında, 2981-3290 sayılı imar affı uygulamasına göre mülkiyeti hazineye ait taşınmazların satışının yapılması satış ve tapu devir çalışmalarının yürütülmesi, 4706 sayılı yasanın 5. maddesine göre belediyeye devri gerçekleştirilen taşınmazların satışının yapılarak tapu çalışmalarının yürütülmesi, 2886 sayılı yasaya göre ihale usulü ile taşınmaz satışlarının yapılması, 3194/17'ye göre taşınmazların tevhidten satışının yapılması ve 3194/15-16'ya göre kurumlar arası devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Satışı ve kurumlar arası devri gerçekleştirilen taşınmaz sayısı (Adet)	20	16	15
Açıklama	Satışı ve/veya devri gerçekleştirilen taşınmazların adet olarak yıllar bazında takibi yapılmaktadır.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Taşınmaz mal satışları, kurumlar arası devir ve tapu işlemlerinin yürütülmesi.	68.500	-	68.500
Genel Toplam	68.500	0	68.500

Performans Hedefi

PH 3.3.1 - Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların yasalar çerçevesinde satış işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

Faaliyet Adı

Taşınmaz mal satışları, kurumlar arası devir ve tapu işlemlerinin yürütülmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Açıklamalar

Mülkiyeti belediyemize ait olan taşınmazların ilgili yasalar çerçevesinde satış yapılarak gelir elde edilecektir. Satışa çıkarılacak olan taşınmazların açık arttırma usulü satışları yapılarak en yüksek geliri elde etmek amaçlanmaktadır. Bu amaçla satışa çıkarılacak olan taşınmazların satış gelirini arttırmak için gerek görülen tadilat işlemleri gerçekleştirilecektir. Faaliyetin maliyeti; geçmiş senelerdeki maliyetler ve faaliyetin gerçekleştirilmesinde çalışan personelin maaş giderleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	59.750
2	SGK Devlet Primi Giderleri	8.750
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		68.500
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		68.500

Amaç	SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.
Hedef	SH 3.3 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.
Performans Hedefi	PH 3.3.2 - Üsküdar'daki mevcut yolların ve kamu binalarının bakım onarım hizmetlerini gerçekleştirmek.
Açıklama	Üsküdar'da kullanılmakta olan mevcut yolların ve kamu hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılarak fiziksel çevreye katkı sağlanacak ve halka daha iyi hizmet verilecektir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Yapılan asfalt yamalama işlemi miktarı (Ton)	26.851	20.000	21.000
Açıklama	Çeşitli nedenlerle bozulmuş ve deforme olmuş asfalt yolların bakım onarımının yapılması.			
2	Bordür tamiri (m)	18.057	12.000	13.000
Açıklama	Alt yapı kuruluşlarının ve diğer çevre faktörlerinin etkisiyle bozulan bordür bakım onarımlarının yapımı.			
3	Tretuar ve parke tamiri (m ²)	28.133	16.000	17.000
Açıklama	Alt yapı kuruluşlarının ve diğer çevre faktörlerinin etkisiyle bozulan tretuar ve parke yolların bakım onarımlarının yapımı.			
4	Kış çalışması (Sokak)	1.400	1.450	1.500
Açıklama	Yoğun kış şartları nedeniyle meydana gelebilecek sel ve don oluşumunun olumsuz etkilerinin engellenmesi.			
5	Resmi kurumlara yönelik çalışmalar (Adet)	111	100	110
Açıklama	Kamu kuruluşlarının talepleri doğrultusundaki bakım onarım hizmetlerinin yapılmasıyla kamu hizmetlerine katkı sağlanması.			
6	Merdiven tamiri (m ²)	969	600	650
Açıklama	Dik ve yokuş olan yerlerde yaya ulaşımının sağlanması için bozulan merdivenlerin onarılması.			
7	Stabilize serimi (m ³)	3.006	2.000	2.200
Açıklama	Yeni açılan yollarda veya onarımı yapılacak yollarda kaplamaların ve yamaların sağlam olması için zeminin iyi malzeme ile tesviye edilmesi.			
8	Hafriyat moloz alımı (m ³)	24.254	30.000	32.000
Açıklama	Yol düzenleme, alt yapı ve bakım onarım çalışmaları esnasında oluşan hafriyat molozlarının kaldırılarak çevreye olumsuz etkisinin giderilmesi.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında gerçekleştirilecek bütün bakım ve onarım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	4.006.000	-	4.006.000
2	Gelen talepler doğrultusunda resmi kurumlara yönelik bakım ve onarım çalışmalarının yapılması.	439.000	-	439.000
Genel Toplam	4.445.000	0	4.445.000	

Performans Hedefi

PH 3.3.2 - Üsküdar'daki mevcut yolların ve kamu binalarının bakım onarım hizmetlerini gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında gerçekleştirilecek bütün bakım ve onarım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Üsküdar ilçesi dahilindeki iklim şartları, trafik, diğer altyapı kuruluşlarının yapmış olduğu çalışmalar, vatandaşların binalarına elektrik, su, doğalgaz vs. bağlamak için yaptıkları ruhsatlı ya da kaçak kazılar neticesinde asfalt ve parke yollarda oluşan bozulmaların, bordür ve tretuarlarda oluşan çökme ve deformasyonların modern tekniklere uygun olarak bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi ile fiziksel çevreye katkı sağlanması ve halkımıza daha iyi hizmet verilmesi hedeflenmektedir. İlçemiz dahilindeki ana arter niteliği dışındaki yolların, kış şartları neticesinde oluşan yoğun kar yağışı, sel baskını ve don oluşumundan kaynaklanan araç trafiğinden etkilenmemesi için Devlet Meteoroloji İşleri'nin hava tahminleri ve AKOM tarafından yapılan uyarılar dikkate alınarak don olaylarının önlenmesi için tuz, üre vs. gibi malzeme tedarik edilmesi ile yolların

Performans Hedefi

PH 3.3.2 - Üsküdar'daki mevcut yolların ve kamu binalarının bakım onarım hizmetlerini gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Gelen talepler doğrultusunda resmi kurumlara yönelik bakım ve onarım çalışmalarının yapılması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Tabi olduğumuz yasalar doğrultusunda ilgi alanımıza giren; Üsküdar dahilinde bulunan orta öğretim kurumları, yüksek okul, devlet hastaneleri, askeri tesisler, cami, kilise, havra v.b. dini tesisler gibi kamu kuruluşları için talepleri doğrultusunda bakım onarım hizmetlerinin yapılarak ihtiyaçlarının giderilmesi, eğitim, öğretim, ibadet ve diğer hizmetlerin devamlılığının sürdürülerek memnuniyetin sağlanması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	1.980.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	396.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	130.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	1.500.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.006.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.006.000

buzlanmasının engellenmesi, meydana gelebilecek iş gücü kaybının önlenmesi ile ekonomiye katkı sağlanması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	220.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	44.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	125.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		439.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		439.000

işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Amaç	SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.
Hedef	SH 3.3 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.
Performans Hedefi	PH 3.3.3 - İmar planları doğrultusunda açılacak yollar ile var olan mevcut yolların, plana uygun olarak yeniden yapılması hedeflenmektedir.
Açıklama	İmar planında yeni açılan yolların ve mevcut yolların yapılması ve plana uygun olarak kullanıma açılması sağlanacaktır. Bu amaç doğrultusunda gerekli yapım çalışmaları bu hedef kapsamında gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Asfalt yol yapımı (Ton)			
Açıklama	Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yolların asfalt yapılması.	43.309	40.000	45.000
2	Bordür yapımı (m)			
Açıklama	Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yolların bordürlerinin yapılması.	68.973	65.000	65.500
3	Tretuar yapımı (m ²)			
Açıklama	Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yolların tretuarlarının yapılması.	108.070	68.000	69.000
4	Parke yol yapımı (m ²)			
Açıklama	Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yolların parkelerinin yapılması.	33.547	35.000	36.000
5	Betonarme duvar yapımı (m ³)			
Açıklama	Çeşitli nedenlerden dolayı tehlike arz eden (kayma-akma) yerlerde perde duvar yapılması.	2.872	3.000	3.100
6	Dekoratif taş duvar yapımı (m ³)			
Açıklama	Çeşitli nedenlerden dolayı ihtiyaç duyulan yerlere dekoratif taş duvar yapılması.	4.884	2.800	3.000
7	Merdiven yapımı (m ²)			
Açıklama	Dik ve yokuş olan yerlerde yaya ulaşımının sağlanması için merdiven yapılması.	969	400	450

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamındaki mevcut yolların ve yeni açılacak olan yolların imar planına uygun olarak yapılması.	11.882.000	-	11.882.000
2	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	1.218.000	-	1.218.000
Genel Toplam		13.100.000	0	13.100.000

Performans Hedefi

PH 3.3.3 - İmar planları doğrultusunda açılacak yollar ile var olan mevcut yolların, plana uygun olarak yeniden yapılması hedeflenmektedir.

Faaliyet Adı

Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamındaki mevcut yolların ve yeni açılacak olan yolların imar planına uygun olarak yapılması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Üsküdar dahilindeki yolların, kullanımdan, diğer alt yapı kuruluşlarının yapmış olduğu çalışmalardan, iklim ve trafik şartlarından dolayı yıpranmış ve yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak durumda olanları ile yeni imar planında yeni açılan yolların, asfalt yol yapımı ve/veya parke yol yapımının gerçekleştirilmesi, sağlıklı fiziksel mekanlar oluşturulması ve kültürel değerlere uygun hizmetler sunulması hedeflenmektedir. İlçemizin, hızlı kentleşmenin ve sosyo ekonomik gelişmenin sonucunda geçmiş dönem şartlarına göre imar edilmiş olan bazı yollarının yenilenmesi gerekmektedir. Bu yolların, günümüz modern malzeme teknikleri kullanılarak yeniden ele alınıp projelendirilmesi, imar planlarına uygun olarak prestij yol yapımının gerçekleştirilmesi ile fonksiyonel, estetik ve kültürel değerlere kavuşturulması hedeflenmektedir. Üsküdar ilçesinde, muhtelif yollarda yol düzenleme çalışmalarında dolgu zeminlerde şev eteklerinin tutulması ve kayma sonucu meydana gelen oyulma, çökme ve dökülme olaylarının önlenmesi, yol ıslah çalışmaları

Performans Hedefi

PH 3.3.3 - İmar planları doğrultusunda açılacak yollar ile var olan mevcut yolların, plana uygun olarak yeniden yapılması hedeflenmektedir.

Faaliyet Adı

Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Üsküdar dahilindeki yol yapım çalışmaları kapsamında doğalgaz kutularının deplase edilmesi, cadde ve sokak aydınlatmalarının yapılması ile iş bütünlüğünün sağlanması ve estetik görünümün kazandırılması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	1.485.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	297.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	10.100.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.882.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.882.000

(yol genişletme, bakım, onarım ve yenileme) esnasında zemin kütlelerinin yer değiştirmesinin önlenmesi (kayma ve akmalar) için perde duvarı veya çevrenin kültürel dokusuna uygun olarak dekoratif görünümlü doğal malzeme kullanılarak sanatsal yapıların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	165.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	33.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	1.020.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.218.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.218.000

belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Amaç	SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.
Hedef	SH 3.3 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.
Performans Hedefi	PH 3.3.4 - Üsküdar'ın gelişimine katkı sağlayacak hizmet binalarının yapım işlerini gerçekleştirmek.
Açıklama	Yapımı planlanan ve projelendirilen hizmet binaları yapılarak sosyo-kültürel amaçlı hizmetlerin artırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Belediye hizmet birimleri için devam eden proje sayısı (Adet)	6	8	4
Açıklama	İlçemiz içerisinde devam eden projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vb.) takibi gerçekleştirilmektedir.			
2	Belediye hizmet birimleri için bitirilen proje sayısı (Adet)	-	4	4
Açıklama	İlçemiz içerisinde bitirilen projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vb.) takibi gerçekleştirilmektedir.			
3	Tarihi ve eski eser yapıların restorasyon ve çevre düzenleme proje uygulamaları sayısı (Adet)	8	8	6
Açıklama	Yapılan ve yapılacak olan eski eser restorasyon projelerinin uygulamaları yıllar bazında takip edilmektedir.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üsküdar'ın ihtiyaçları doğrultusunda yapımı planlanan hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının yapım işlerini gerçekleştirmek.	50.182.000	-	50.182.000
Genel Toplam	50.182.000	0	50.182.000	

Performans Hedefi
PH 3.3.4 - Üsküdar'ın gelişimine katkı sağlayacak hizmet binalarının yapım işlerini gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı
Üsküdar'ın ihtiyaçları doğrultusunda yapımı planlanan hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının yapım işlerini gerçekleştirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri
Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar
Üsküdar halkının ihtiyaçları doğrultusunda projelendirilen binalar yapılarak kültürel amaçlı hizmetlerin artırılması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	550.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	110.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	49.502.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.182.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.182.000

personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi ve müdüre ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Amaç	SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.
Hedef	SH 3.3 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.
Performans Hedefi	PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek ve mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.
Açıklama	Belediye sınırları içerisinde imar planlarında yeşil alan olarak ayrılan yerlerin park, çocuk bahçesi, spor ve dinlenme alanları vb. şekilde toplumun ortak kullanım alanı olarak değerlendirilmesi planlanmaktadır. Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek amacıyla yıllık çalışma programları doğrultusunda yeni parklar oluşturularak, eski parkların bakım ve revizyonunu sağlayarak, kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırarak uluslararası standartları yakalamak ve çevre bilincini geliştirmek amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Yeni yapılan park ve yeşil alan miktarı (m ²)	27.659	20.000	24.575
Açıklama	Yeni yapılan park ve yeşil alan miktarlarının yıllar bazında takibi yapılacaktır. Böylece ilçemizde kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarının artırılması hedeflenmektedir.			
2	İlçemizde kişi başına düşen (aktif) yeşil alan miktarı (m ²)	6,91	6,92	6,95
Açıklama	İlçemizde kişi başına düşen (aktif) yeşil alan miktarının avrupa standartlarına ulaşmak için yıllar bazında artışı hedeflenmiştir.			
3	Bakım ve onarımı yapılan park ve yeşil alan miktarı (m ²)	514.163	520.000	540.000
Açıklama	Var olan yeşil alanlarımızı koruma amacıyla, belirli bir plan dahilinde bakım ve onarımları gerçekleştirilecektir.			
4	Park ve yeşil alanlara ağaç formulu bitki dikiminin yapılması (Adet)	1.437	2.000	3.000
Açıklama	Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde ağaç formulu bitki dikimi yapılacaktır.			
5	Park ve yeşil alanlara çalı formulu bitki dikiminin yapılması (Adet)	33.528	30.000	35.000
Açıklama	Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde çalı formulu bitki dikimi yapılacaktır.			
6	Dikilen mevsimlik çiçek sayısı (Adet)	32.482	200.000	600.000
Açıklama	Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde mevsimlik çiçek dikimi yapılacaktır.			
7	Dikilen yer örtücü sayısı (Adet)	8.536	10.000	200.000
Açıklama	Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde yer örtücü dikimi yapılacaktır.			
8	Dikilen soğanlı bitki sayısı (Adet)	20.612	40.000	200.000
Açıklama	Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde soğanlı bitki dikimi yapılacaktır.			
9	Yapılan ağaçlandırma kampanya sayısı (Adet)	-	1	1
Açıklama	Gençlerimizin çevre bilincini geliştirmek amacıyla ağaçlandırma kampanyaları düzenlenecektir.			
10	Budama ve bakım işlemi yapılan ağaç sayısı (Adet)	12.476	12.000	12.500
Açıklama	Ağaçların daha sağlıklı bir şekilde yaşamalarını sağlamak amaçlı düzenli olarak budama ve bakım işlemleri gerçekleştirilecektir.			
11	Donatı elemanları modernize edilen park sayısı (Adet)	16	20	25
Açıklama	Üsküdar'daki parklarımızda vatandaşın kullanımına sunulan donatı elemanlarını yenilemek ve modernize etmek hedeflenmektedir.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yürürlükteki imar planlarında yer alan yeşil alanları hayata geçirmek.	7.244.500	-	7.244.500
2 Mevcut yeşil alanlarda iyileştirme, düzenleme ve farklı uygulama yapılacak yerleri tespit edip bakım onarımını gerçekleştirmek.	5.119.100	-	5.119.100
3 Yeşil alan düzenlemelerinde bitki ve çiçek dikimlerinin gerçekleştirilmesi.	678.600	-	678.600
4 Park ve yeşil alanlarımızın donatı elemanlarını modernize etmek ve kalitesini artırmak.	1.255.800	-	1.255.800
Genel Toplam	14.298.000	0	14.298.000

Performans Hedefi

PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek ve mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.

Faaliyet Adı

Yürürlükteki imar planlarında yer alan yeşil alanları hayata geçirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklamalar

Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar bakımından zenginleştirmek amacı ile 24.575 m² park ve yeşil alan oluşturmak hedeflenmektedir. Bu amaçla yapılacak olan inşaat, sulama ve elektrik tesisatı işleri, peyzaj işleri T.C. Bayındırlık ve İskan Bakanlığı genel ve teknik şartnameleri doğrultusunda yapılacaktır. Projenin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yapım ihalesi göz önüne alınarak, her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, İller Bankası, Köy Hizmetleri, İBB, DSİ vb. yerlerin ilgili pozları kullanılarak, piyasa araştırması yapılarak ve idarece hazırlanan analizler kullanılarak hesaplanmıştır.

Performans Hedefi

PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek ve mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.

Faaliyet Adı

Mevcut yeşil alanlarda iyileştirme, düzenleme ve farklı uygulama yapılacak yerleri tespit edip bakım onarımını gerçekleştirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklamalar

Mevcut yeşil alanlarda iyileştirme, düzenleme ve farklı uygulama yapılacak yerleri tespit edip 540.000 m² park ve yeşil alanın bakımını yapmak hedeflenmektedir. Park ve yeşil alanlardaki günlük bakım - onarım işleri ile denetimlerimiz sonucu tespit edilen bakım - onarım işlerinin bakım teknik şartnameleri doğrultusunda yapılması planlanmaktadır. Projenin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yapım ihalesi göz önüne alınarak her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, İller Bankası, Köy hizmetleri, İBB, DSİ vb. yerlerin ilgili pozları kullanılarak, piyasa araştırması yapılarak ve idarece hazırlanan analizler kullanılarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	825.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	137.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	132.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	6.150.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.244.500
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.244.500

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	1.635.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	272.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	261.600
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	2.950.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.119.100
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.119.100

Performans Hedefi

PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek ve mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.

Faaliyet Adı

Yeşil alan düzenlemelerinde bitki ve çiçek dikimlerinin gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklamalar

Üsküdar'ın rekreatif ihtiyaçlarını gidermek için yeşil alanları ve estetik değerleri arttırmaya yönelik 38.000 adet bitki ve 1.000.000 adet çiçek dikiminin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Projenin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yapım ihalesi göz önüne alınarak her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, İller Bankası, Köy hizmetleri, İBB, DSİ vb. yerlerin ilgili pozları kullanılarak, piyasa araştırması yapılarak ve idarece hazırlanan analizler kullanılarak hesaplanmıştır.

Performans Hedefi

PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek ve mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.

Faaliyet Adı

Park ve yeşil alanlarımızın donatı elemanlarını modernize etmek ve kalitesini arttırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklamalar

Park ve yeşil alanlarımıza Üsküdar'ın kentsel dokusuna uygun donatı elemanları alınarak halkımızın hizmetine sunulacaktır. Böylece vatandaşlarımızın park ve bahçelerimizden en üst seviyede yararlanmaları hedeflenmektedir. Projenin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yapım ihalesi göz önüne alınarak her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, İller Bankası, Köy hizmetleri, İBB, DSİ vb. yerlerin ilgili pozları kullanılarak, piyasa araştırması yapılarak ve idarece hazırlanan analizler kullanılarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	210.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.600
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	400.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		678.600
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		678.600

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	330.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	55.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	52.800
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	818.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.255.800
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.255.800

SA3

Amaç	SA 3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.
Hedef	SH 3.4 - Sağlıklı kentsel gelişim için çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.
Performans Hedefi	PH 3.4.1 - Kentsel dönüşümü, deprem uygulamalarını ve gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.
Açıklama	Gelişen çağın modern teknikleri kullanılarak yapılan altyapı hizmetleri ile ekonomiye katkı sağlanması ve depreme yönelik önleyici çalışmaların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Yağmur suyu kanalı (m)	5.453	2.000	2.100
Açıklama	Yağmur sularının yollarda birikmemesi ve sel baskınlarına neden olmaması için yağmur suyu kanalı yapılması.			
2	Atıksu kanalı (m)	1.800	1.000	1.100
Açıklama	Kullanım sürelerini tamamlamış olan atık su kanallarının yenilenmesi.			
3	İşgallerden arındırılan dere sayısı (Adet)	1	1	1
Açıklama	Çevresel etkenlerden dolayı kirlenen derelerin belirli aralıklarla temizlenmesi.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kentsel dönüşüm, deprem uygulamaları ve kentsel altyapı çalışmaları kapsamında yapılacak işlemlerin (bakım onarım ve hafriyat-moloz alımlarının) gerçekleştirilmesi ve yağmursuyu kanalı yapılması	1.231.000	-	1.231.000
2	Dere kenarlarının işgallerden arındırılması için gerekli faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.	257.000	-	257.000
3	Kentsel dönüşüm ve deprem uygulamaları için gerekli çalışmaların yapılması.	232.000	-	232.000
Genel Toplam		1.720.000	0	1.720.000

Performans Hedefi

PH 3.4.1 - Kentsel dönüşümü, deprem uygulamalarını ve gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Kentsel dönüşüm, deprem uygulamaları ve kentsel altyapı çalışmaları kapsamında yapılacak işlemlerin (bakım onarım ve hafriyat-moloz alımlarının) gerçekleştirilmesi ve yağmursuyu kanalı yapılması

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçe Belediyelerinin görev kapsamında bulunan yağmur suyu kanalı yapılması, mevcut baca ve ızgaraların temizliğinin yapılarak yağmur sularının yollarda birikmemesi ve sel baskınlarına neden olmaması hedeflenmektedir. Ekonomik ömrünü tamamlamış veya sağlıklı çalışmayan atık su kanallarının yenilenerek kanalla ilgili sorunların ortadan kaldırılması hedeflenmektedir. Üsküdar ilçesi sınırlarında halkımızdan gelen moloz alımları ile ilgili talepler ve hafriyat alım işlerinin gerçekleştirilmesiyle fiziksel çevreye katkı sunulması hedeflenmektedir.

Performans Hedefi

PH 3.4.1 - Kentsel dönüşümü, deprem uygulamalarını ve gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Dere kenarlarının işgallerden arındırılması için gerekli faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Üsküdar ilçesi dahilindeki ıslahı yapılmış bulunan ancak çevre etkenler neticesinde kirlenen derelerin taşkınlarla sebebiyet vermemesi için belirli aralıklarla temizlenmesi ve buradan çıkan teressubat ve molozun uzaklaştırılarak çevre temizliğine katkıda bulunulması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	880.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	176.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	150.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.231.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.231.000

Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi ve müdüre ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	110.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	22.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	100.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		257.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		257.000

ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi ve müdüre ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

SA3

Performans Hedefi

PH 3.4.1 - Kentsel dönüşümü, deprem uygulamalarını ve gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Kentsel dönüşüm ve deprem uygulamaları için gerekli çalışmaların yapılması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Yapılacak olan çalışmalarla, afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması ve afet sonrası koordinasyonun sağlanarak can ve mal kaybının eldeki imkanlar doğrultusunda en aza indirilmesi, yardımların en hızlı şekilde mağdurlara ulaştırılması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	110.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	22.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	100.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		232.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		232.000

Amaç	SA 4 - Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.
Hedef	SH 4.1 - Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.
Performans Hedefi	PH 4.1.1 - İlçemizdeki tüm işyerlerinin kayıt altına alınarak ruhsatlandırılmasını sağlamak.
Açıklama	Vatandaşa daha hızlı ve etkin hizmet sağlamak için işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının yenilenmesi ve/veya yeniden alınacak ruhsatlara verilecek kararların kısa sürede alınmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Yıl içerisinde ruhsat verilen toplam iş yeri sayısı (Adet)			
Açıklama	Sihhi, gayrisihhi ve umuma açık işyerleri için verilen ruhsat sayılarının toplamından oluşmaktadır. (* 2012 yılının ilk 7 aylık verisidir.)	970	1538*	-

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sihhi, gayrisihhi, umuma açık işyerleri ile hafta tatili ruhsat verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	396.000	-	396.000
Genel Toplam	396.000	0	396.000

Performans Hedefi
PH 4.1.1 - İlçemizdeki tüm işyerlerinin kayıt altına alınarak ruhsatlandırılmasını sağlamak.

Faaliyet Adı
Sihhi, gayrisihhi, umuma açık işyerleri ile hafta tatili ruhsat verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Açıklamalar
2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Yönetmeliği gereğince ilçemiz dahilinde bulunan işyerlerinin ruhsatlandırılması esnasında yerinde kontrollerin yapılarak; işlemlerin yönetmeliğe uygun, hızlı ve süresinde gerçekleştirilmesi, hazırlanan ruhsatların ilgililerine teslim edilmesi, ruhsat alan işyeri ilgililerinin hafta sonu çalışma izni talepleri ile ilçemizde faaliyet gösteren tüm işyerlerinin devir, kapama, ünvan değişikliği ve diğer işlemlerinin gerçekleştirilmesi

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	301.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	45.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		396.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		396.000

sağlanmaktadır. Ruhsat işlemlerinde kurumlar arası entegrasyon da sağlanarak işlemler yürütülmektedir. Faaliyetin maliyeti; bu süreç içerisinde çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

SA4

Amaç

SA 4 - Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.

Hedef

SH 4.1 - Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.

Performans Hedefi

PH 4.1.2 - İlçemiz sınırları içerisindeki sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak ve vektörle mücadele etmek.

Açıklama

İlçemizdeki tüm hayvanların sağlıklı yaşaması hedeflenmektedir. Bu amaca yönelik sokak hayvanlarının yakalanması, nakli ve rehabilitasyonu (aşılama, tedavi ve kısırlaştırma gibi ameliyat işlemleri) sağlanmaktadır. Ayrıca bakım ve barındırılma hizmetleri verilmektedir. Üsküdarımızı çeşitli zararlı haşerelerden (fare ve diğer haşaratlar) korumak amacıyla sokak rogarları ilaçlanmaktadır. Kamu kurum ve kuruluşları ile devlet okullarının dezenfeksiyonu işlemi yapılmakta ve ilköğretim okullarında hayvan sevgisiyle ilgili bilinçlendirme eğitim çalışması yapılmaktadır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Bilinçlendirme eğitimi verilen okul sayısı (Adet)			
Açıklama	Okullarda hayvan sevgisi geliştirme ve hijyen kuralları ile deprem simülasyonu ile deprem anında yapılacaklar ve ilkyardım konularında eğitimler verilmektedir. 2012 yılında bu eğitimler sırasıyla 51, 79 ve 56 okulda verilmiştir.	135	186	190
2	İlaçlanan kanal (rogar) sayısı (Adet)			
Açıklama	Üsküdarın tüm sokalarındaki rogarlar periyodik olarak ilaçlanmaktadır.	7.307	5.772	6.000
3	Rehabilite edilen hayvan sayısı (Adet)			
Açıklama	Üsküdar'daki tüm başboş köpekler toplanıp, kısırlaştırma ve aşılama işlemi sonucu ya sahiplendirilmekte ya da alındığı ortama serbest bırakılmaktadır.	1.337	1.350	1.300

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İlçemizdeki sokak hayvanlarının kısırlaştırılmasını, aşılmasını ve bakımını yapmak. İlçe genelinde, ilaçlama ve dezenfektasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.	434.261	-	434.261
Genel Toplam	434.261	0	434.261	

Performans Hedefi

PH 4.1.2 - İlçemiz sınırları içerisindeki sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak ve vektörle mücadele etmek.

Faaliyet Adı

İlçemizdeki sokak hayvanlarının kısırlaştırılmasını, aşılanmasını ve bakımını yapmak. İlçe genelinde, ilaçlama ve dezenfektasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Sağlık İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizdeki tüm hayvanların sağlıklı yaşaması hedeflenmektedir. Bu amaca yönelik sokak hayvanlarının yakalanması, nakli ve rehabilitasyonu (aşılama, tedavi ve kısırlaştırma gibi ameliyat işlemleri) sağlanmaktadır. Ayrıca bakım ve barındırma hizmetleri verilmektedir. Üsküdarımızı çeşitli zararlı haşaralardan korumak amacıyla sokak ilaçlaması yapılmaktadır. Kamu kurum ve kuruluşları ile devlet okullarının dezenfeksiyon işlemi yapılmaktadır. Bunların dışında ilçemizdeki sokak hayvanlarına yönelik yapılan şikayetler değerlendirilip, gerekli iyileştirmeler tarafımızca sağlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; güncel şartlarda mal ve hizmet satın alma giderleri ve geçen yılların ortalama maliyet bilgileri göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	165.628
2	SGK Devlet Primi Giderleri	24.633
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	244.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		434.261
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		434.261

SA4

Amaç

SA 4 - Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.

Hedef

SH 4.1 - Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.

Performans Hedefi

PH 4.1.3 - Üsküdar halkının daha sağlıklı bir çevrede yaşaması için gerekli sağlık hizmetlerinin sunulması.

Açıklama

Sağlık hizmetleri bölümünde poliklinik, cenaze ve hasta nakil işlemlerini talepler doğrultusunda karşılamak. Okullarda sağlık taramaları düzenlemek.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Yapılan hasta nakil sayısı (Adet)			
Açıklama	Hastaneye kendi imkanları ile gidemeyen hastalarımızın nakil işlemleri gerçekleştirilmektedir. * 2012 yılının ilk 8 aylık verisidir.	1.478	1.700*	2.450
2	Tanzim edilen mernis tutanağı sayısı (Adet)			
Açıklama	İlçemizde gerçekleşen ölümler, ilçe nüfus müdürlüğüne bildirilmektedir. * 2012 yılının ilk 8 aylık verisidir.	1.013	640*	-

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üsküdar halkının ve kurum çalışanlarımızın ihtiyacı olan sağlık hizmetlerinin (poliklinik hizmetleri, ölü muayenesi, sağlık taramaları, bilgilendirme eğitimleri vb.) karşılanması.	62.934	-	62.934
Genel Toplam	62.934	0	62.934	

Performans Hedefi

PH 4.1.3 - Üsküdar halkının daha sağlıklı bir çevrede yaşaması için gerekli sağlık hizmetlerinin sunulması.

Faaliyet Adı

Üsküdar halkının ve kurum çalışanlarımızın ihtiyacı olan sağlık hizmetlerinin (poliklinik hizmetleri, ölü muayenesi, sağlık taramaları, bilgilendirme eğitimleri vb.) karşılanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Sağlık İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemizde vatandaşlarımızın hastalıklara karşı korunması ve hastalıklarının erken teşhis konabilmesi için güncel sağlık konularında halkımıza eğitici ve öğretici broşür ve afişler hazırlanarak bilgilendirmeler yapılacaktır. Kurum çalışanlarımızın ihtiyacını karşılayacak şekilde poliklinik hizmeti verilecek ve Üsküdar ilçesi sınırları içinde evde veya hastaneye giderken yolda vefat

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	54.786
2	SGK Devlet Primi Giderleri	8.148
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		62.934
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		62.934

edenlerin ölü muayenelerinde ilgili kuruma lojistik ve sekreteryaz hizmeti haftanın yedi günü sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; güncel şartlarda mal ve hizmet satın alma giderleri ve geçen yılların ortalama maliyet bilgileri göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Amaç SA 4 - Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.

Hedef SH 4.1 - Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.

Performans Hedefi PH 4.1.4 - Katı atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.

Açıklama Katı atıkların (evsel atıklar, hafriyat atıkları, tıbbi atıklar) ayrı toplanması, geri dönüşümün (ambalaj atıkları, bitkisel atık yağlar, elektronik atıklar, atık piller, ömrünü tamamlamış lastik atıklar) amacına uygun yapılması için Üsküdar Belediye sınırları içinde oluşan tüm atıklar sistemli bir şekilde toplanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Toplanan aylık evsel atık miktarı (Ton/Ay)	14.500	14.361	14.000
Açıklama	Geri dönüşüm malzemesinin çöpten ayrı toplanacağı verisi öngörülerek hesap yapılmıştır.			
2	Toplanan aylık moloz ve inşaat atığı miktarı (Ton/Ay)	2.960	2.756	2.500
Açıklama	Düzenli takip yapılarak kontrol sağlanmaktadır.			
3	Toplanan aylık tıbbi atık miktarı (Ton/Ay)	11	15	15
Açıklama	Sağlık kuruluşlarıyla tıbbi atık sözleşmesi yapılarak atıkları toplanmaktadır.			
4	Toplanan atık pil miktarı (Kg/Yıl)	176,5	180	400
Açıklama	Atık piller düzenli olarak toplanarak çevre kirliliğinin önlenmesi hedeflenmektedir.			
5	Toplanan bitkisel atık yağ miktarı (Ton/Ay)	8	15	30
Açıklama	Bitkisel atık yağlar düzenli olarak toplanarak çevre kirliliğinin önlenmesi hedeflenmektedir.			
6	Toplanan aylık ambalaj atığı miktarı (Ton/Ay)	230	425	700
Açıklama	Toplanan ambalaj atığı miktarları aylık olarak takip edilmektedir.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Katı atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.	42.000.620	-	42.000.620
2	Atık yönetimi kapsamında; geri dönüşüm ambalaj atıklarını, atık pilleri, bitkisel atık yağları, elektronik atıkları, ömrünü tamamlamış lastik atıkları toplayacak sistem oluşturulacaktır.	965.320	-	965.320
3	Toplama işlemlerinin düzenli ve zamanında yapılması kapsamında çöp konteynerlerinin ve geri dönüşüm kapsamında kullanılacak olan materyallerin dağıtımını yapmak.	435.300	-	435.300
Genel Toplam		43.401.240	0	43.401.240

Performans Hedefi

PH 4.1.4 - Katı atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.

Faaliyet Adı

Katı atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

2006 yılından beri atık yönetimi kapsamında evsel atıklar, hafriyat atıkları ve tıbbi atıklar Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından hazırlanıp yürürlüğe giren yönetmelikler çerçevesinde ayrı toplanmak ve bertaraf edilmek zorundadır. Bakanlıklar bu konudaki görev ve yetkiyi belediyelere vermişlerdir. Bu bağlamda ilçemiz sınırlarındaki evsel atıklar, hafriyat atıkları ve tıbbi atıklar belediyemiz tarafından toplanacaktır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllardaki veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Performans Hedefi

PH 4.1.4 - Katı atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.

Faaliyet Adı

Atık yönetimi kapsamında; geri dönüşüm ambalaj atıklarını, atık pilleri, bitkisel atık yağlar, elektronik atıkları, ömrünü tamamlamış lastik atıkları toplayacak sistem oluşturulacaktır.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Aşağıda yer alan yönetmelikler kapsamında;

- Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereğince ambalaj atıkları evsel atıklardan uygulama planı kapsamında ayrı toplanmak zorundadır.
- Bitkisel ve Hayvansal Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği gereğince bitkisel ve hayvansal atık yağlar bakanlıktan lisanslı firmalar tarafından ayrı toplanmasını ilçe belediyeleri denetlemek zorundadır.
- Elektrik Elektronik Atıklarının Kontrolü Taslak Yönetmeliği gereğince elektrik elektronik atıklar ilçe belediyeleri tarafından ayrı toplanmak ve bakanlıktan lisanslı bir firmaya verilmek zorundadır.
- Atık Pili ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği gereğince atık piller evsel atıklardan ayrı toplanmak, depolanmak ve bertaraf edilmek zorundadır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	881.820
2	SGK Devlet Primi Giderleri	118.800
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	41.000.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.000.620
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.000.620

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	718.520
2	SGK Devlet Primi Giderleri	96.800
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		965.320
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		965.320

- Ömrünü Tamamlamış Lastik Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereğince ÖTL atıklar ilçe belediyeleri tarafından ayrı toplanmak ve bakanlıktan lisanslı bir firmaya verilmek zorundadır. Belediye sınırlarımız içindeki tüm kamu kurum ve kuruluşlarından, ev ve işyerlerinden atıklar belediyemiz tarafından ayrı ayrı toplanacaktır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllardaki veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek hesaplanmıştır

Performans Hedefi

PH 4.1.4 - Katı atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.

Faaliyet Adı

Toplama işlemlerinin düzenli ve zamanında yapılması kapsamında çöp konteynerlerinin ve geri dönüşüm kapsamında kullanılacak olan materyallerin dağıtımını yapmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Evsel atıkların düzenli ve zamanında çevreye ve çevrede yaşayanlara zarar vermeden toplanabilmesi için çöp konteynerleri dağıtılacaktır. Ayrıca geri dönüşüm faaliyetleri kapsamında kullanılacak olan ambalaj atığı kutuları ve konteynerleri, bitkisel atık yağ bidonları, atık pil kutuları ve bidonları, elektrik elektronik atık kutuları ve konteynerleri dağıtılacaktır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllardaki veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek ve dağıtılacak olan konteyner sayıları dikkate alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	163.300
2	SGK Devlet Primi Giderleri	22.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	250.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		435.300
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		435.300

SA4

Amaç

SA 4 - Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.

Hedef

SH 4.1 - Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.

Performans Hedefi

PH 4.1.5 - Çevre bilincinin oluşturulması ve geri dönüşüm konusunda; eğitim, öğretim ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

Açıklama

Çevre ve geri dönüşüm konularında STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak. Ayrıca ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerini; çevre ve geri dönüşüm konularında seminerler düzenleyerek bilinçlendirmek, bu yolla ailelerine ulaşmak ve halkın çevre konusundaki duyarlılığını arttırmak.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Ambalaj atığı toplanan işyeri sayısı (Adet)	890	1.635	1.800
Açıklama	Ambalaj atığı toplanan işyeri sayısı aynı zamanda bilinçlendirme eğitimi yapılan işyeri sayısını da vermektedir.			
2	Ambalaj atığı toplanan konut sayısı (Adet)	40.209	70.000	100.000
Açıklama	Ambalaj atığı toplanan konut sayısı aynı zamanda bilinçlendirme eğitimi yapılan konut sayısını da vermektedir.			
3	Bilinçlendirme eğitimi düzenlenen okul sayısı (Adet)	36	74	83
Açıklama	Ambalaj atıkları yönetimi kapsamında eğitim öğretim yılı içinde okullarda planlanan sayılarda eğitim düzenlenecektir.			
4	Bilinçlendirme eğitimi verilen öğrenci sayısı (Adet)	16.657	23.895	30.000
Açıklama	Ambalaj atıkları yönetimi kapsamında düzenlenen eğitimlere katılan öğrenci sayılarının yıllar bazında takibi yapılmaktadır.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla STK, Dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.	457.660	-	457.660
2	Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla okullarda öğrencilere eğitim vermek.	400.600	-	400.600
Genel Toplam	858.260	0	858.260	

Performans Hedefi

PH 4.1.5 - Çevre bilincinin oluşturulması ve geri dönüşüm konusunda; eğitim, öğretim ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

Faaliyet Adı

Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla STK, Dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Çevre ve geri dönüşüm konularında STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda bu çalışmalar için harcanan giderler (iş gücü, tanıtıcı dokümanların baskı maliyeti, ulaşım) göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Performans Hedefi

PH 4.1.5 - Çevre bilincinin oluşturulması ve geri dönüşüm konusunda; eğitim, öğretim ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

Faaliyet Adı

Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla okullarda öğrencilere eğitim vermek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ambalaj atıkları yönetimi uygulama planı kapsamında her eğitim ve öğretim yılında çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgilendirmek amacıyla okullarda öğrencilere eğitim verilecektir. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda bu çalışmalar için harcanan giderler (iş gücü, tanıtıcı dokümanların baskı maliyeti, ulaşım) göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	359.260
2	SGK Devlet Primi Giderleri	48.400
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		457.660
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		457.660

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	326.600
2	SGK Devlet Primi Giderleri	44.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.600
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.600

SA4

Amaç

SA 4 - Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.

Hedef

SH 4.1 - Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.

Performans Hedefi

PH 4.1.6 - Halka açık ortak kullanım alanlarının temizliğinin sağlanması.

Açıklama

Üsküdar halkının hijyenik bir ortamda yaşamasını sağlamak için, ortak kullanım alanları olan; okullar, ibadet yerleri, pazar yerleri, caddeler, sokaklar, izinli kurban satış ve kesim yerlerinin temizliğinin yapılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	İç ve dış temizliği yapılan okul sayısı (Adet)			
Açıklama	İlçemiz sınırları içerisindeki okullara bir yıl içerisinde kaç defa temizlik hizmeti verdiğimizizin takibi yapılmaktadır.	155	140	180
2	İç ve dış temizliği yapılan ibadet yeri sayısı (Adet)			
Açıklama	İlçemiz sınırları içerisindeki ibadet yerlerine bir yıl içerisinde kaç defa temizlik hizmeti verdiğimizizin takibi yapılmaktadır.	738	800	850

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Halka açık ortak kullanım alanlarının (okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokaklar) temizliğinin sağlanması.	233.300	-	233.300
Genel Toplam	233.300	0	233.300	

Performans Hedefi

PH 4.1.6 - Halka açık ortak kullanım alanlarının temizliğinin sağlanması.

Faaliyet Adı

Halka açık ortak kullanım alanlarının (okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokaklar) temizliğinin sağlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Üsküdar halkının temiz, sağlıklı ve huzurlu bir ortamda yaşama haklarını sağlamak, korumak ve gerçekleştirmek amacıyla halka açık kullanım alanları olan okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokakların temizliği düzenli olarak ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllardaki veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek ve dağıtılacak olan konteyner sayıları dikkate alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	163.300
2	SGK Devlet Primi Giderleri	22.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	48.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		233.300
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		233.300

Amaç	SA 4 - Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.
Hedef	SH 4.2 - Üsküdar'daki esenlik ve huzur ortamını artırmak ve devamlılığını sağlamak.
Performans Hedefi	PH 4.2.1 - Üsküdar'da güven, huzur ve esenlik ortamını tesis etmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordinasyon halinde çalışarak gerekli desteği sağlamak.
Açıklama	Üsküdarlıların yaşam kalitesini artırmak için belediyemizin tüm birimleriyle ortak çalışmalar yapmak ve destek vermek.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Denetim yapılan işyeri sayısı (Adet)	6.147	5.115*	-
Açıklama	İlçemiz dahilindeki işyerlerine yapılan denetimler düzenli olarak takip edilecektir. * 2012 yılının ilk 7 aylık verisidir.			
2	Sonuçlandırılan toplam şikayet sayısı (Adet)	9.789	8.153*	-
Açıklama	Gelen şikayetler takip edilip ilgili yerlere geri bildirimlerde bulunmaktadır. * 2012 yılının ilk 7 aylık verisidir.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İlçemiz sınırları içerisinde Zabıta Müdürlüğü faaliyetlerini gerçekleştirmek amacıyla gerekli çalışmaları yapmak.	7.938.000	-	7.938.000
Genel Toplam	7.938.000	0	7.938.000	

Performans Hedefi
PH 4.2.1 - Üsküdar'da güven, huzur ve esenlik ortamını tesis etmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordinasyon halinde çalışarak gerekli desteği sağlamak.

Faaliyet Adı
İlçemiz sınırları içerisinde Zabıta Müdürlüğü faaliyetlerini gerçekleştirmek amacıyla gerekli çalışmaları yapmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri
Zabıta Müdürlüğü

Açıklamalar
Belediyenin kolluk gücü olarak beldenin düzeninin, halkın huzur ve sağlığının sağlanması ve korunması amacıyla; kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen yaptırımların uygulanması için zabıta hizmetleri yerine getirilecektir. Bu amaçla gerek duyulan iş gücü, araç ve teknik donanım ihtiyaçları (fotoğraf makinesi, cep bilgisayarı, kamera vb.) bu faaliyet kapsamında sağlanacaktır. Bu sayede Zabıta

Ekonomik Kod	2013
1 Personel Giderleri	4.543.950
2 SGK Devlet Primi Giderleri	583.050
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.811.000
4 Faiz Giderleri	-
5 Cari Transferleri	-
6 Sermaye Giderleri	-
7 Sermaye Transferleri	-
8 Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	7.938.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0
Toplam Kaynak İhtiyacı	7.938.000

Müdürlüğü Hizmetlerinin 24 saat aksamadan devam ettirilmesi planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri baz alınarak hesaplanmıştır.

SA5

Amaç

SA 5 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

Hedef

SH 5.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak, geçmiş kültürel değerleri araştırarak ortaya koymak, yeni kuşaklara tanıtmak ve koruma bilincini oluşturmak

Performans Hedefi

PH 5.1.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak amacıyla Üsküdar'daki eski eserlerin ve anıt ağaçların envanterinin hazırlanması.

Açıklama

Doğal ve Kültürel Varlıkları Koruma Envanteri; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların koruma ve sit alanlarının yoğun biçimde yer aldığı Üsküdar İlçesi sınırları içinde mevcut olan ya da günümüze ulaşamayan, koruma kurulu kararı ile tescil olunmuş veya envanter altlık çalışmaları sırasında tespit edilerek tescile önerilmiş eski eserlerin envanterinin çıkarılması ve belgelenmesi amacıyla yapılmaktadır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Hazırlanan eski eser envanter föyü sayısı (Adet)	87	100	100
Açıklama	Anıtlar Kurulu kararı bulunan eski eser yapılar için envanter föyü hazırlanmaktadır.			
2	Hazırlanan anıt ağaç envanter föyü sayısı (Adet)	-	50	50
Açıklama	Korunması gerekli anıt veya anıt adayı ağaçlar için envanter föyü hazırlanmaktadır.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üsküdar boğaz geri görünüm ve etkilenme plan bölgesi III. etapta yer alan eski eserlerin envanter föylerinin hazırlanması	213.600	-	213.600
Genel Toplam	213.600	0	213.600	

Performans Hedefi

PH 5.1.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak amacıyla Üsküdar'daki eski eserlerin ve anıt ağaçların envanterinin hazırlanması.

Faaliyet Adı

Üsküdar boğaz geri görünüm ve etkilenme plan bölgesi III. etapta yer alan eski eserlerin envanter föylerinin hazırlanması

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklamalar

Doğal ve Kültürel Varlıkları Koruma Envanteri; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların koruma ve sit alanlarının yoğun biçimde yer aldığı Üsküdar İlçesi sınırları içinde mevcut olan ya da günümüze ulaşamayan, koruma kurulu kararı ile tescil olunmuş veya envanter altlık çalışmaları sırasında tespit edilerek tescile önerilmiş eski eserlerin envanterinin

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	169.600
2	SGK Devlet Primi Giderleri	44.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		213.600
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		213.600

çıkartılması ve belgelenmesi amacıyla yapılmaktadır. Projenin maliyeti; bu faaliyet için çalışan personelin maaşları göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Amaç	SA 5 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.
Hedef	SH 5.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak, geçmiş kültürel değerleri araştırarak ortaya koymak, yeni kuşaklara tanıtmak ve koruma bilincini oluşturmak
Performans Hedefi	PH 5.1.2 - Üsküdar İlçe sınırları içinde, toplum bilinci ve kalifiye insan gücü oluşturularak, gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla, tarihi ahşap yapıları doğru şekilde onarmak.
Açıklama	Üsküdar Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi bünyesinde, tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması ve geleneksel ahşap işçiliğini canlandırarak bu konuda çalışacak kalifiye insan gücünün oluşturulması; zamana karşı direnemeyen tarihi ahşap yapıların ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde doğru bir şekilde onarılması hususunda çalışmaların yürütülmesi.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından bakım onarım çalışmaları kapsamında onarımı gerçekleştirilen bina sayısı (Adet)			
Açıklama	Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından bakım onarım çalışmaları kapsamında onarımı gerçekleştirilen tescilli II. grup ahşap bina sayısıdır.	6	6	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Geleneksel ahşap eğitim atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan beş adet tescilli II. grup ahşap binanın bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi	206.800	-	206.800
Genel Toplam		206.800	0	206.800

Performans Hedefi
PH 5.1.2 - Üsküdar İlçe sınırları içinde, toplum bilinci ve kalifiye insan gücü oluşturularak, gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla, tarihi ahşap yapıları doğru şekilde onarmak.

Faaliyet Adı
 Geleneksel ahşap eğitim atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan beş adet tescilli II. grup ahşap binanın bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri
 İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklamalar
 Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla bakım onarım çalışmaları kapsamında Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından, Üsküdar sınırları içindeki tescilli II. grup ahşap beş adet binanın bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. Projenin maliyeti; bakım onarım işi için; ahşap yapılarda değiştirilmesi ve yenilenmesi gereken kısımlar tespit edilerek m² hesaplaması yapılan alanlar ile, m³ hesaplaması yapılarak kullanılacak

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	84.800
2	SGK Devlet Primi Giderleri	22.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	100.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		206.800
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		206.800

malzemelerin giderleri piyasa araştırması yapılarak belirlenmektedir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personel ve işçilerin işin süresi boyunca ödenecek maaşları da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

SA5

Amaç	SA 5 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.
Hedef	SH 5.2 - Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.
Performans Hedefi	PH 5.2.1 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması
Açıklama	Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan tescilli eski eserlerin; rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanarak İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Kurulu'na sunulması onaylanması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	İl özel idaresine yapılan fon başvuru sayısı - kamu (Adet)			
Açıklama	Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve ilgili kurumlarca tarafımıza rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması için talepte bulunulan tescilli eski eserler adına yapılan fon başvuru sayısıdır.	6	2	-
2	Fon kullanılarak gerçekleştirilen rölöve, restitüsyon ve restorasyon projesi - kamu (Adet)			
Açıklama	İl özel idaresi fonlarından faydalanılarak projelerinin hazırlanması için ihale edilen ve kontrollük görevi tarafımızdan yürütülen kamu mülkiyetindeki eski eser sayısıdır.	4	2	-

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üsküdar sınırları içinde kamu mülkiyetindeki iki adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması	266.561	-	266.561
2	2013 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak kamu mülkiyetindeki yapıların rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması	399.520	-	399.520
3	Kamu mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.	269.999	-	269.999
Genel Toplam		936.081	0	936.081

Performans Hedefi

PH 5.2.1 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması.

Faaliyet Adı

Üsküdar sınırları içinde kamu mülkiyetindeki iki adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklamalar

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve 2012 yılında ihale edilerek yıllara sari olarak ödeneği ayrılan iki adet tescilli eski eserin; rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanarak İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Kuruluna sunulması onaylanması sağlanacaktır. Projenin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden yıllara sari olarak fon alınmıştır. 2012 yılında kullanılmayan

Performans Hedefi

PH 5.2.1 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması.

Faaliyet Adı

2013 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak kamu mülkiyetindeki yapıların rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklamalar

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve projelerinin hazırlanması için tespiti yapılan eski eserlerin; rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlanması ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Kuruluna sunulması amacıyla 2013 yılı Ocak ve Haziran dönemlerinde İl Özel İdaresi'ne başvuruda bulunularak fon alınması ve bu fonun kullanılması

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	118.720
2	SGK Devlet Primi Giderleri	30.800
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	117.041
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		266.561
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		266.561

fon miktarı ve/veya 2013 yılına sari işlerde 2013 yılı ödenek oranı yeniden güncellenecektir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	118.720
2	SGK Devlet Primi Giderleri	30.800
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	250.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		399.520
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		399.520

amacıyla gerekli ihale çalışmaları yapılacaktır. Projenin maliyeti; mimarlar odasının yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden yıllara sari olarak fon alınarak fonun kullanılabilmesi için 2013 yılı içerisinde ihale çalışmaları gerçekleştirilecektir.

Performans Hedefi

PH 5.2.1 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması

Faaliyet Adı

Kamu mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklamalar

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde olan ve önceki yıllarda İl Özel İdaresi'nden fon alınarak ihale edilen, rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanan ancak tamamlanabilmesi için İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulu onayı bekleyen 6 adet işi kapsamakta olup, söz konusu işlerin kurul onayına müteakip tamamlanması sağlanacaktır. Projenin maliyeti; daha önceki yıllarda hazırlanan proje işleri için; kurul onayına istinaden ayrılan

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	118.720
2	SGK Devlet Primi Giderleri	30.800
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	120.479
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		269.999
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		269.999

hakediş miktarı toplam maliyeti oluşturmaktadır. 2012 yılında kullanılmayan fon miktarı, 2013 yılında yeniden güncellenecektir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

Amaç	SA 5 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.
Hedef	SH 5.2 - Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.
Performans Hedefi	PH 5.2.2 - Üsküdar'da mail-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması
Açıklama	Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla mail-i inhidam kapsamında bulunan şahıs mülkiyetinde yer alan tescilli eski eserlerin; rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanarak İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Kuruluna sunulması onaylanması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	İl özel idaresine yapılan fon başvurusu sayısı - şahıs (Adet)			
Açıklama	Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla mail-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması için yapılan fon başvuru sayısıdır.	8	3	-
2	Fon kullanılarak gerçekleştirilen rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projesi - şahıs (Adet)			
Açıklama	İl Özel İdaresi Fonlarından faydalanılarak projelerinin hazırlanması için ihale edilen ve kontrollük görevi tarafımızdan yürütülen şahıs mülkiyetindeki eski eser sayısıdır.	1	3	-

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üsküdar sınırları içinde şahıs mülkiyetindeki üç adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması	235.491	-	235.491
2	2013 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak şahıs mülkiyetindeki yapıların rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması	399.520	-	399.520
3	Şahıs mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.	292.240	-	292.240
Genel Toplam		927.251	0	927.251

Performans Hedefi

PH 5.2.2 - Üsküdar'da mail-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması

Faaliyet Adı

Üsküdar sınırları içinde şahıs mülkiyetindeki üç adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklamalar

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla mail-i inhidam kapsamında bulunan şahıs mülkiyetinde yer alan ve 2012 yılında ihale edilerek yıllara sari olarak ödeneği ayrılan 3 adet tescilli eski eserin; rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanarak İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Kuruluna sunulurak onaylanması sağlanacaktır. Projenin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Bu yaklaşık

Performans Hedefi

PH 5.2.2 - Üsküdar'da mail-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması

Faaliyet Adı

2013 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak şahıs mülkiyetindeki yapıların rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklamalar

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla şahıs mülkiyetinde yer alan ve projelerinin hazırlanması için şahıslar tarafından başvurusu olan veya mail-i inhidam olarak tarafımızca tespiti yapılan eski eserlerin; rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlanması ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Kuruluna sunulurak onaylanması amacıyla 2013 yılı Ocak ve Haziran dönemlerinde İl Özel

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	118.720
2	SGK Devlet Primi Giderleri	30.800
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	85.971
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		235.491
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		235.491

maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden yıllara sari olarak fon alınmıştır. 2012 yılında kullanılmayan fon miktarı ve/veya 2013 yılına sari işlerde 2013 yılı ödenek oranı yeniden güncellenecektir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	118.720
2	SGK Devlet Primi Giderleri	30.800
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	250.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		399.520
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		399.520

İdaresi'ne başvuruda bulunularak fon alınması ve bu fonun kullanılması amacıyla gerekli ihale çalışmalarının yapılması. Projenin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden yıllara sari olarak fon alınarak fonun kullanılabilmesi için 2013 yılı içerisinde ihale çalışmaları gerçekleştirilecektir.

Performans Hedefi

PH 5.2.2 - Üsküdar'da mal-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması

Faaliyet Adı

Şahıs mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklamalar

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla şahıs mülkiyetinde olan ve önceki yıllarda İl Özel İdaresinden fon alınarak ihale edilen, rölöve, restitüsyon ve / veya restorasyon projeleri hazırlanan ancak tamamlanabilmesi için İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulu onayı bekleyen 11 adet işi kapsamakta olup, söz konusu

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	118.720
2	SGK Devlet Primi Giderleri	30.800
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	142.720
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		292.240
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		292.240

işlerin kurul onayına müteakip tamamlanması sağlanacaktır. Projenin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden yıllara sari olarak fon alınarak fonun kullanılabilmesi için 2013 yılı içerisinde ihale çalışmaları gerçekleştirilecektir.

SA5

Amaç

SA 5 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

Hedef

SH 5.2 - Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.

Performans Hedefi

PH 5.2.3 - Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında, kültürel mirası koruyarak Üsküdar'ı geleceğin saygın kültür şehri yapmak için kentsel tasarım projelerini hazırlamak.

Açıklama

Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında; tarihi dokunun ve kültürel mirasın korunması ve kayıt altına alınması amacıyla tespiti yapılarak kentsel tasarım projelerinin hazırlanarak İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Kurulu tarafından onaylanması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

	2011	2012	2013
1			
Fon kullanılarak gerçekleştirilen kentsel tasarım projesi sayısı (Adet)	-	-	-
Açıklama			
İl özel idaresi fonlarından faydalanılarak projelerinin hazırlanması için ihale edilen ve kontrollük görevi tarafımızdan yürütülen kentsel tasarım projesi sayısıdır.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			
Önceki yıllarda ihale edilerek kentsel tasarım projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen üç adet tamamlanamamış işin yapılması.	187.950	-	187.950
Genel Toplam	187.950	0	187.950

Performans Hedefi

PH 5.2.3 - Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında, kültürel mirası koruyarak Üsküdar'ı geleceğin saygın kültür şehri yapmak için kentsel tasarım projelerini hazırlamak.

Faaliyet Adı

Önceki yıllarda ihale edilerek kentsel tasarım projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen üç adet tamamlanamamış işin yapılması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklamalar

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla önceki yıllarda İl Özel İdaresi'nden fon alınarak ihale edilen kentsel tasarım projeleri hazırlanmış olup, tamamlanabilmesi için İstanbul VI Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulu onayı bekleyen 3 adet işi kapsamakta olup, söz konusu işlerin kurul onayını takiben tamamlanması sağlanacaktır. Projenin

Ekonomik Kod	2013
1 Personel Giderleri	84.800
2 SGK Devlet Primi Giderleri	22.000
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4 Faiz Giderleri	-
5 Cari Transferleri	-
6 Sermaye Giderleri	81.150
7 Sermaye Transferleri	-
8 Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	187.950
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0
Toplam Kaynak İhtiyacı	187.950

maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden yıllara sari olarak fon alınarak fonun kullanılabilmesi için 2013 yılı içerisinde ihale çalışmaları gerçekleştirilecektir.

Amaç	SA 5 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.
Hedef	SH 5.2 - Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.
Performans Hedefi	PH 5.2.4 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak ihya edilmesi
Açıklama	Tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve önceki yıllarda ihale edilerek ödeneği ayrılan 1 adet tescilli eski eserin; onaylı restorasyon projesi doğrultusunda uygulaması gerçekleştirilerek ihya edilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	İl Özel İdaresi'ne yapılan fon başvuru sayısı (Adet)			
Açıklama	Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve ilgili kurumlarca tarafımıza restorasyon uygulamasının yapılması için talepte bulunulan tescilli eski eserler adına yapılan fon başvuru sayısıdır.	11	1	-
2	Fon kullanılarak gerçekleştirilen restorasyon uygulaması sayısı (Adet)			
Açıklama	İl Özel İdaresi Fonları'ndan faydalanılarak restorasyon uygulaması gerçekleştirmek için ihale edilen ve kontrollük görevi tarafımızdan yürütülen eski eser uygulama sayısı.	1	1	-

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki üç adet tescilli eski eserin restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	1.917.839	-	1.917.839
Genel Toplam	1.917.839	0	1.917.839	

Performans Hedefi

PH 5.2.4 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak ihya edilmesi

Faaliyet Adı

Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki üç adet tescilli eski eserin restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklamalar

Tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve ödeneği ayrılan 3 adet tescilli eski eserin; onaylı restorasyon projesi doğrultusunda uygulamasının gerçekleştirilerek ihya edilmesi sağlanacaktır. Projenin maliyeti; uygulama işi için her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, Kültür Bakanlığı vb. yerlerin eski esere ilişkin uygulama pozları kullanılarak tespit edilmiştir. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresinden %80 oranında

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	339.200
2	SGK Devlet Primi Giderleri	88.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	1.490.639
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.917.839
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.917.839

fon alınmaktadır. 2012 yılında kullanılmayan fon miktarı ve/veya yıllara sari olarak belirlenen işlerde 2013 yılı fon oranı güncellenecektir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

Amaç**SA 6** - Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek dinamik bir sosyal yaşam oluşturmak.**Hedef****SH 6.1** - Kültür, sanat ve turizm faaliyetlerini geliştirerek ve/veya destekleyerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak.**Performans Hedefi****PH 6.1.1** - Üsküdarımızın gelişmesine ve tanıtımına katkı sağlayacak çalışmalar yapmak, sosyal belediyeçilik anlayışı içerisinde halkımıza moral desteği sağlayacak etkinlikler düzenlemek, bu amaçla her türlü bilgilendirme ve kurumsal tanıtımı görsel ve yazılı olarak gerçekleştirmek.**Açıklama**

İlçemiz içinde ve dışında ikamet eden vatandaşlarımıza; etkinliklerin, faaliyetlerin ve kutlamaların bilgilendirilmesinin yapılması ve paylaşımının sağlanması, ilçe tanıtımımızın geliştirilmesi amacıyla gerekli materyalleri (afiş, pankart, kitap, dergi, gazete, bülten, vs.) hazırlamak.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Üsküdar Belediyesinin kurumsal tanıtımı için hazırlanan materyal çeşidi (Adet)	295	298	300
Açıklama	Belediyemizi tanıtmak için yapılan çalışmalar ve bunların çeşitleri takip edilecektir.			
2	Belediyemiz tarafından düzenlenen özel günleri kutlama organizasyonu sayısı (Adet)	2	2	2
Açıklama	Özel günlerin anlam ve önemini yansıtan kutlama organizasyonları düzenlemek. Anneler günü ve 8 Mart dünya kadınlar günü kutlanmıştır.			
3	Belediyemizin faaliyetleri için yaptırılan bez afiş ve branda afiş sayısı (Adet)	47.500	52.000	60.000
Açıklama	Belediyemiz tarafından yapılan her türlü organizasyonların, etkinliklerin, yarışmaların ve şenliklerin duyurularının yapılması amacıyla bez afiş ve branda afiş yaptırmak.			
4	Belediyemizin faaliyetleri için yaptırılan broşür sayısı (Adet)	310.000	325.000	340.000
Açıklama	Belediyemiz tarafından yapılan her türlü organizasyonların, etkinliklerin, yarışmaların ve şenliklerin duyurularının yapılması amacıyla broşür yaptırmak.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İlçemizin tanıtımı ve geliştirilmesi için yapılan çalışmaların, Belediyemiz tarafından yapılan etkinliklerin ve faaliyetlerin görsel ve yazılı olarak duyurularını yapmak.	3.615.200	-	3.615.200
2	Vatandaşlarımızın sosyal hayatlarını geliştirmek ve zenginleştirmek amacıyla; organizasyonlar, etkinlikler, şenlikler ve tanıtımlar düzenlemek, duyurularını etkin bir şekilde gerçekleştirmek.	265.200	-	265.200
Genel Toplam	3.880.400	0	3.880.400	

SA6

Performans Hedefi

PH 6.1.1 - Üsküdarımızın gelişmesine ve tanıtımına katkı sağlayacak çalışmalar yapmak, sosyal belediyeçilik anlayışı içerisinde halkımıza moral desteği sağlayacak etkinlikler düzenlemek, bu amaçla her türlü bilgilendirme ve kurumsal tanıtımı görsel ve yazılı olarak gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

İlçemizin tanıtımı ve geliştirilmesi için yapılan çalışmaların, Belediyemiz tarafından yapılan etkinliklerin ve faaliyetlerin görsel ve yazılı olarak duyurularını yapmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemiz içinde ve dışında ikamet eden vatandaşlarımıza; etkinliklerin, faaliyetlerin ve kutlamaların bilgilendirilmesinin yapılması ve paylaşımının sağlanması, ilçe tanıtımımızın geliştirilmesi amacıyla gerekli materyalleri (afiş, pankart, kitap, dergi, gazete, bülten, vs.) hazırlamak. Faaliyetin maliyeti; tanıtım ve duyuru çalışmalarında kullanılacak olan her türlü malzeme ve yayının gerekli piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş senelerdeki maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Performans Hedefi

PH 6.1.1 - Üsküdarımızın gelişmesine ve tanıtımına katkı sağlayacak çalışmalar yapmak, sosyal belediyeçilik anlayışı içerisinde halkımıza moral desteği sağlayacak etkinlikler düzenlemek, bu amaçla her türlü bilgilendirme ve kurumsal tanıtımı görsel ve yazılı olarak gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Vatandaşlarımızın sosyal hayatlarını geliştirmek ve zenginleştirmek amacıyla; organizasyonlar, etkinlikler, şenlikler ve tanıtımlar düzenlemek, duyurularını etkin bir şekilde gerçekleştirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar

Belediyemiz tarafından yapılan her türlü organizasyonların, etkinliklerin, yarışmaların ve şenliklerin (resmi ve dini bayramlar, önemli gün ve geceler vb.) gerçekleştirilmesi ve duyurulması amacıyla gerekli tanıtım faaliyetlerini yapmak. Faaliyetin maliyeti; yapılacak organizasyonlarda kullanılacak olan her türlü malzeme ve yayının gerekli piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş senelerdeki maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod	2013
1 Personel Giderleri	97.200
2 SGK Devlet Primi Giderleri	18.000
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.500.000
4 Faiz Giderleri	-
5 Cari Transferleri	-
6 Sermaye Giderleri	-
7 Sermaye Transferleri	-
8 Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.615.200
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.615.200

Ekonomik Kod	2013
1 Personel Giderleri	97.200
2 SGK Devlet Primi Giderleri	18.000
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
4 Faiz Giderleri	-
5 Cari Transferleri	-
6 Sermaye Giderleri	-
7 Sermaye Transferleri	-
8 Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	265.200
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0
Toplam Kaynak İhtiyacı	265.200

Amaç	SA 6 - Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek dinamik bir sosyal yaşam oluşturmak.
Hedef	SH 6.1 - Kültür, sanat ve turizm faaliyetlerini geliştirerek ve/veya destekleyerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak.
Performans Hedefi	PH 6.1.2 - Halkımızın; yaşam kalitesini arttırmak, kültür sanat ve tarihle buluşmasını sağlamak, ilçe turizmimizi geliştirmek amacıyla çeşitli konularda etkinlikler düzenlemek.
Açıklama	Halkımızı çeşitli etkinliklerle ücretsiz buluşturmak için konserler, tiyatrolar, anma geceleri, seminerler, konferanslar, paneller, sinemalar, yarışmalar, sosyal kampanyalar ve geziler düzenlemek, kitap alımı ve dağıtımını yapmak

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Düzenlenen kültür sanat etkinliği (konser, tiyatro, anma gecesi, vb.) sayısı (Adet)			
Açıklama	Düzenlenen kültür sanat etkinliklerinin yıllar bazında istatistiksel takibi yapılmaktadır.	1.774	2.012	1.500
2	Düzenlenen kültür sanat etkinliklerine katılan kişi sayısı (Adet)			
Açıklama	Etkinliklere katılan izleyici sayıları kayıt altına alınarak takip edilmektedir.	275.986	307.000	230.000
3	Festivaller içerisinde düzenlenen organizasyon sayısı (Adet)			
Açıklama	Organizasyonların çeşitlilik bakımından zenginleştirilmesi hedeflenmektedir. 2011 yılında Katibim Festivali yapılmıştır.	1	1	1
4	Düzenlenen kültürel gezi sayısı (Adet)			
Açıklama	Halkımızın sosyal ve kültürel yaşamlarını zenginleştirmek, tarihi değerlerimizi canlı tutmak amacıyla gezi organizasyonları gerçekleştirilecektir.	60	65	70
5	Dağıtım yapılan kültürel yayın sayısı (Adet)			
Açıklama	Kültür, sanat ve edebiyat alanındaki değerli eserlerin halkımıza ulaştırılması sağlanacaktır. 2011 yılında dağıtım yapılan kültür yayınları; Karaca Ahmedname, Üsküdar Ah Üsküdar, Timaş Yayınlarından Seçme Hikaye Kitapları, Küçük Bir Çocuğun Büyük Hayali, Fatih Sultan Mehmet Han, Üsküdar Kültür Atlası ve Rehber'i'dir. 2012 yılında ise Peygamberimizin Hayatından Seçmeler, Üsküdarname-1, Sezai Karakoç Bütün Eserleri, Üsküdar Kültür Atlası ve Rehberi, Peygamber Dostları adlı eserlerdir.	5	5	-

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Halkımızı çeşitli etkinliklerle ücretsiz buluşturmak ve ilçe turizmimizi geliştirmek için; konserler, tiyatrolar, anma geceleri, seminerler, konferanslar, paneller, sinemalar, yarışmalar, sosyal kampanyalar ve geziler düzenlemek, kitap alımı ve dağıtımını yapmak.	4.465.400	-	4.465.400
Genel Toplam	4.465.400	0	4.465.400	

SA6

Performans Hedefi

PH 6.1.2 - Halkımızın; yaşam kalitesini arttırmak, kültür sanat ve tarihle buluşmasını sağlamak, ilçe turizmimizi geliştirmek amacıyla çeşitli konularda etkinlikler düzenlemek.

Faaliyet Adı

Halkımızı çeşitli etkinliklerle ücretsiz buluşturmak ve ilçe turizmimizi geliştirmek için; konserler, tiyatrolar, anma geceleri, seminerler, konferanslar, paneller, sinemalar, yarışmalar, sosyal kampanyalar ve geziler düzenlemek, kitap alımı ve dağıtımını yapmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

Halkın Kültürel hayatına katkı sağlamak, yaşam kalitelerini arttırmak, insanlarımızı sanat ve sanatçıyla buluşturmak, eğitimi desteklemek, ilçe turizminin gelişmesini sağlamak amacıyla; konserler, anma programları, tiyatro ve sinema gösterimleri ile seminer, panel, konferans gibi eğitim programları gerçekleştirilecektir. İlçe halkımızın, ilçemizle ya da aktüel konularla ilgili olarak kültürel, sanatsal, mekansal, sosyal içerikli, kişisel beceri gibi konularda yeteneklerini ortaya çıkarmak ve kültür-sanat kategorilerinde Belediyemize koleksiyon değeri taşıyan eserler kazandırmak için çeşitli yarışmalar düzenlenecektir. Halkımızın, tarihi ve kültürel mekanları tanınması, gezmesi ve görmesi için geziler düzenlenecektir. Kültürün ayrılmaz parçası olan eğitim

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	347.400
2	SGK Devlet Primi Giderleri	63.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.055.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.465.400
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.465.400

çalışmalarını desteklemek amacıyla, değerlendirmelerimiz sonucunda tespit edilen önemli edebi eserlerin temin edilerek dağıtımını gerçekleştirilecektir. İlçemizin tarihi ve kültürel zenginliklerinin korunması, tanıtılması ve yeni kuşaklara aktarılması amacıyla yazılı, sesli ve görsel yayınlar çıkarılıp dağıtımını yapılacaktır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş senelerdeki maliyetler enflasyonist ortamda değerlendirilerek, piyasa araştırması yapılarak, düzenlenecek organizasyonların içerikleri, katılımcı sayısı ve etkinlik çeşitlilikleri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Amaç	SA 6 - Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek dinamik bir sosyal yaşam oluşturmak.
Hedef	SH 6.1 - Kültür, sanat ve turizm faaliyetlerini geliştirerek ve/veya destekleyerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak.
Performans Hedefi	PH 6.1.3 - Kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuklara bu doğrultuda rehberlik etmek ve onları yönlendirmek amacıyla çalışmalar gerçekleştirmek.
Açıklama	İlçemiz halkının, özellikle çocuk ve gençlerimizin; sportif faaliyetlere olan ilgisini arttırmak amacıyla çeşitli etkinlikler yapmak, ayrıca tatil dönemlerinde üyelerimiz için, tarihî ve kültürel değerler konusunda farkındalık oluşturmak; ilçemizden başlayarak yaşadıkları mekânları tanıyıp sevmelerini sağlamak ve aidiyet duygularını geliştirmek amacıyla Üsküdar ve İstanbul kültür gezileri düzenlemektir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Bilgi Evleri arasında düzenlenen turnuva sayısı (Adet)	3	3	5
Açıklama	Bilgi Evleri arasında düzenlenecek olan turnuva sayısı yıllar bazında takip edilecektir.			
2	Bilgi Evlerinde düzenlenen turnuvalara katılan kişi sayısı (Adet)	674	740	1.200
Açıklama	Bilgi Evleri arasında düzenlenecek olan turnuvalara katılan kişi sayıları yıllar bazında takip edilecektir.			
3	Düzenlenen tarihi ve kültürel geziler sayısı (Adet)	18	22	30
Açıklama	Özellikle tatil dönemlerinde üyelerimiz için tarihi ve kültürel geziler düzenlenmektedir.			
4	Düzenlenen kültürel gezilere katılan kişi sayısı (Adet)	4.180	6.300	8.500
Açıklama	Tarihi ve kültürel gezilere katılan kişi sayısı yıllar bazında takip edilecektir.			
5	Bilgi Evleri arasında düzenlenen yarışma sayısı (Adet)	3	3	5
Açıklama	Bilgi Evleri arasında düzenlenecek sosyal ve kültürel faaliyetler bazında yarışmaların sayısı yıllar bazında takip edilecektir.			
6	Bilgi Evleri arasında düzenlenen yarışmalara katılan kişi sayısı (Adet)	922	1.100	1.500
Açıklama	Bilgi Evleri arasında düzenlenecek sosyal ve kültürel faaliyetler bazında yarışmalara katılan kişi sayısı yıllar bazında takip edilecektir.			
7	Tasarımı yapılan Üsküdar Çocuk Dergisi sayısı (Adet)	-	-	7
Açıklama	Üsküdar Çocuk Dergisi'nin bilgi evleri çocuklarına dağıtımı sağlanacaktır.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Bilgi evleri aracılığı ile ilköğretim çağındaki öğrencilerimizin; bilim, kültür, sosyal ve sanat konularındaki gelişmelerine destek sağlamak.	912.400	-	912.400
2	Bilgi evleri kapsamında turnuvalar düzenlemek, sporcularımıza destekte ve yardımda bulunmak.	239.700	-	239.700
Genel Toplam		1.152.100	0	1.152.100

SA6

Performans Hedefi

PH 6.1.3 - Kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuklara bu doğrultuda rehberlik etmek ve onları yönlendirmek amacıyla çalışmalar gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Bilgi evleri aracılığı ile ilköğretim çağındaki öğrencilerimizin; bilim, kültür, sosyal ve sanat konularındaki gelişmelerine destek sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Kütüphane Müdürlüğü

Açıklamalar

Mahallelerde özellikle 7-14 yaş grubuna bilgiye ulaşma, kendini geliştirme ve boş zamanlarını değerlendirme imkânı sağlamak, bilgisayar ve internete ulaşma fırsatı olmayan çocuklara bu imkânı vermek, şehir merkezlerinde bulunan kütüphanelere ulaşma zorluğunu Bilgi Evleri aracılığı ile aşarak kitap okuma alışkanlığını yaygınlaştırmak, ders çalışma ortamları müsait olmayan çocuklara çalışma ortamı sağlamak, kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuklara bu doğrultuda rehberlik etmek ve onları yönlendirmek amacıyla çeşitli hizmetler sunmak amaçlanmaktadır. Kültürün ayrılmaz parçası olan eğitim çalışmalarını desteklemek amacıyla, değerlendirmelerimiz sonucunda tespit edilen önemli edebi eserlerin temin edilerek dağıtımı gerçekleştirilecektir. İlçemizin tarihi ve kültürel zenginliklerinin

Performans Hedefi

PH 6.1.3 - Kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuklara bu doğrultuda rehberlik etmek ve onları yönlendirmek amacıyla çalışmalar gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Bilgievleri kapsamında turnuvalar düzenlemek, sporcularımıza destekte ve yardımda bulunmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Kütüphane Müdürlüğü

Açıklamalar

İlçemiz halkının, özellikle çocuk ve gençlerimizin, sportif faaliyetlere olan ilgisini arttırmak, ruh ve beden sağlıklarının korunmasına olanak sağlamak, boş vakitlerini iyi ve faydalı bir alan olan sporla değerlendirmelerine imkan oluşturmak, spora teşvik etmek, ulusal ve uluslararası sporcu yetiştirilmesine katkıda bulunmak için çeşitli çalışmalar gerçekleştirilecektir. Bilgi Evleri kapsamında yapılan turnuvalarla (masa tenisi, misket, mini golf, satranç

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	52.200
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.200
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	853.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		912.400
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		912.400

korunması, tanıtılması ve yeni kuşaklara aktarılması amacıyla yazılı, sesli ve görsel yayınlar çıkarılıp dağıtımı ve yıllık 7 sayı Üsküdar Çocuk Dergisi tasarımı yapılacaktır. Düzenleyeceğimiz ücretsiz kişisel gelişim kursları ile; çocuklarımızın ve gençlerimizin eğitimlerine katkıda bulunarak ihtiyaç sahiplerine ulaşmayı, Bilgi Evi hizmetimizi daha da yaygınlaştırarak, çocuklarımızın öğrenim hayatına katkıda bulunmayı amaçlıyoruz. Faaliyetin maliyeti; geçmiş senelerde benzer faaliyetler için kullanılan bütçe ile yapılacak olan çalışmaların maliyetinin piyasa araştırması yapılarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	26.100
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.600
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	210.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferleri	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		239.700
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		239.700

vb) öğrenim hayatlarına katkıda bulunulan çocuk ve gençlerimizin sportif faaliyetlere olan ilgilerini arttırmak amaçlanır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş senelerde benzer faaliyetler için kullanılan bütçe ile yapılacak olan çalışmaların maliyetinin piyasa araştırması yapılarak hesaplanmıştır.

İDARE PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	#	Faaliyetler	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH 1.1.1	1	Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile ilgili gelirlerimizin artışında devamlılığı sağlamak.	373.100,00	0,12			373.100,00	0,12
PH 1.1.1	2	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahsilat oranında bir önceki yıla göre %0,5 artış sağlamak.	373.100,00	0,12			373.100,00	0,12
PH 1.1.1	3	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahakkuk oranını bir önceki yıla göre %7,5 arttırmak.	373.100,00	0,12			373.100,00	0,12
PH 1.1.2	1	Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların koordine edilerek gerçekleştirilmesini sağlamak.	896.750,00	0,29			896.750,00	0,29
PH 1.1.2	2	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.	632.250,00	0,20			632.250,00	0,20
PH 1.1.3	1	Belediyemize ait hizmet binalarının tamamında içtemizlik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	3.324.100,00	1,07			3.324.100,00	1,07
PH 1.1.3	2	Belediyecilik hizmetlerinin sağlanması için gerekli olan ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin gerçekleştirilmesi.	18.769.100,00	6,05			18.769.100,00	6,05
PH 1.1.3	3	Kurumsal güvenlik hizmetinin sağlanması.	5.809.100,00	1,87			5.809.100,00	1,87
PH 1.1.4	1	Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere nitelikli personel hizmeti alınımının gerçekleştirilmesi.	30.548.200,00	9,85			30.548.200,00	9,85
PH 1.3.1	1	İlçemizin tarihi ve kültürel mirasının gelecek kuşaklara aktarımı için yazılı eser, dergi ve bülten gibi yayınları hazırlamak, almak ve dağıtımını sağlamak.	1.960.800,00	0,63			1.960.800,00	0,63
PH 1.4.1	1	Yazılım lisans güncellemeleri, yeni yazılım alımları, donanım iyileştirmeleri ve yeni donanım alımları.	933.400,00	0,30			933.400,00	0,30
PH 1.4.2	1	Yazılım ve donanım ürünlerinin etkin kullanımını sağlayabilmek için destek hizmeti almak.	4.043.828,00	1,30			4.043.828,00	1,30
PH 1.5.1	1	Elektronik belge yönetim sistemi, iş takip sistemleri ve mobil uygulamalar geliştirmek.	3.896.686,00	1,26			3.896.686,00	1,26
PH 1.5.2	1	Dünyada yaygın olarak uygulanan güvenlik standartlarına uyumlu hale gelmek ve bilgi güvenliği ile ilgili yeni sistemler kurmak.	92.086,00	0,03			92.086,00	0,03
PH 2.1.1	1	Halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sosyal ve sportif etkinlikler düzenlemek ve bu amaçla maddi manevi destek sağlamak.	3.071.120,00	0,99			3.071.120,00	0,99
PH 2.1.1	2	İlçemiz dahilinde ihtiyaç sahibi olan hane halkına ayni veya nakdi yardımlar yaparak onların yaşam seviyelerini yükseltmek.	15.817.240,00	5,10			15.817.240,00	5,10
PH 2.3.1	1	Belediyemizin ihtiyaçları doğrultusunda kiralama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, mülkiyeti belediyemize ait taşınmazların kiralama ve ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	2.211.600,00	0,71			2.211.600,00	0,71
PH 3.1.1	1	İmar planlarına uygun olarak kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi, mahkeme kararlarının uygulanarak re'sen tescil işlemlerinin yapılması, plan bütünlüğünü sağlamak amacıyla ihdas ve terkin işlemlerinin yürütülmesi.	5.793.500,00	1,87			5.793.500,00	1,87
PH 3.1.2	1	Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması.	136.750,00	0,04			136.750,00	0,04
PH 3.1.2	2	Merkez Bölgesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması.	136.750,00	0,04			136.750,00	0,04
PH 3.1.2	3	1/1000 Ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun hazırlanması.	136.750,00	0,04			136.750,00	0,04
PH 3.1.2	4	Harem Salacak ve Şemsipaşa doğal sit alanı koruma amaçlı U.I.P. (Uygulama İmar Planı), Valide-i Atik Cami ve çevresi koruma amaçlı U.I.P., Rumi Mehmet Paşa Cami ve çevresi ile Ayazma Cami ve çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma amaçlı U.I.P. Karacaahmet Mezarlığı doğal ve tarihi sit alanı koruma amaçlı U.I.P.larının hazırlanması.	136.750,00	0,04			136.750,00	0,04

2.

Performans Hedefi	#	Faaliyetler	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH 3.1.3	1	Üsküdar İlçesi'ndeki ruhsatlı yapıların, ruhsat ve eklerine aykırı yapıların ve kaçak inşai faaliyetlerin, arazi denetimlerini periyodik olarak yapmak ve işlemlerini sonuçlandırmak.	297.500	0,10			297.500	0,10
PH 3.1.3	2	Üsküdar İlçesi'nde çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla yıkım işlerini gerçekleştirmek.	6.770.000	2,18			6.770.000	2,18
PH 3.3.1	1	Taşınmaz mal satışları, kurumlar arası devir ve tapu işlemlerinin yürütülmesi.	68.500,00	0,02			68.500,00	0,02
PH 3.3.2	1	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında gerçekleştirilecek bütün bakım ve onarım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	4.006.000,00	1,29			4.006.000,00	1,29
PH 3.3.2	2	Gelen talepler doğrultusunda resmi kurumlara yönelik bakım ve onarım çalışmalarının yapılması.	439.000,00	0,14			439.000,00	0,14
PH 3.3.3	1	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamındaki mevcut yolların ve yeni açılacak olan yolların imar planına uygun olarak yapılması.	11.882.000,00	3,83			11.882.000,00	3,83
PH 3.3.3	2	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	1.218.000,00	0,39			1.218.000,00	0,39
PH 3.3.4	1	Üsküdar'ın ihtiyaçları doğrultusunda yapımı planlanan hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının yapım işlerini gerçekleştirmek.	50.182.000,00	16,19			50.182.000,00	16,19
PH 3.3.5	1	Yürürlükteki imar planlarında yer alan yeşil alanları hayata geçirmek.	7.244.500,00	2,34			7.244.500,00	2,34
PH 3.3.5	2	Mevcut yeşil alanlarda iyileştirme, düzenleme ve farklı uygulama yapılacak yerleri tespit edip bakım onarımını gerçekleştirmek.	5.119.100,00	1,65			5.119.100,00	1,65
PH 3.3.5	3	Yeşil alan düzenlemelerinde bitki ve çiçek dikimlerinin gerçekleştirilmesi.	678.600,00	0,22			678.600,00	0,22
PH 3.3.5	4	Park ve yeşil alanlarımızın donatı elemanlarını modernize etmek ve kalitesini artırmak.	1.255.800,00	0,41			1.255.800,00	0,41
PH 3.4.1	1	Kentsel dönüşüm, deprem uygulamaları ve kentsel altyapı çalışmaları kapsamında yapılacak işlemlerin (bakım onarım ve hafriyat-moloz alımlarının) gerçekleştirilmesi ve yağmursuyu kanalı yapılması.	1.231.000,00	0,40			1.231.000,00	0,40
PH 3.4.1	2	Dere kenarlarının işgallerden arındırılması için gerekli faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.	257.000,00	0,08			257.000,00	0,08
PH 3.4.1	3	Kentsel dönüşüm ve deprem uygulamaları için gerekli çalışmaların yapılması.	232.000,00	0,07			232.000,00	0,07
PH 4.1.1	1	Sihhi, gayrisihhi, umuma açık işyerleri ile hafta tatili ruhsat verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	396.000,00	0,13			396.000,00	0,13
PH 4.1.2	1	İlçemizdeki sokak hayvanlarının kısırlaştırılmasını, aşılanmasını ve bakımını yapmak. İlçe genelinde, ilaçlama ve dezenfektasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.	434.260,60	0,14			434.260,60	0,14
PH 4.1.3	1	Üsküdar halkının ve kurum çalışanlarımızın ihtiyacı olan sağlık hizmetlerinin (poliklinik hizmetleri, ölü muayenesi, sağlık taramaları, bilgilendirme eğitimleri vb.) karşılanması.	62.933,60	0,02			62.933,60	0,02
PH 4.1.4	1	Katı atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.	42.000.620,00	13,55			42.000.620,00	13,55
PH 4.1.4	2	Atık yönetimi kapsamında; geri dönüşüm ambalaj atıklarını, atık pilleri, bitkisel atık yağları, elektronik atıkları, ömrünü tamamlamış lastik atıkları toplayacak sistem oluşturulacaktır.	965.320,00	0,31			965.320,00	0,31
PH 4.1.4	3	Toplama işlemlerinin düzenli ve zamanında yapılması kapsamında çöp konteynerlerinin ve geri dönüşüm kapsamında kullanılacak olan materyallerin dağıtımını yapmak.	435.300,00	0,14			435.300,00	0,14
PH 4.1.5	1	Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla STK, Dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.	457.660,00	0,15			457.660,00	0,15
PH 4.1.5	2	Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla okullarda öğrencilere eğitim vermek.	400.600,00	0,13			400.600,00	0,13
PH 4.1.6	1	Halka açık ortak kullanım alanlarının (okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokaklar) temizliğinin sağlanması.	233.300,00 TL	0,08			233.300,00 TL	0,08

Performans Hedefi	#	Faaliyetler	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH 4.2.1	1	İlçemiz sınırları içerisinde Zabıta Müdürlüğü faaliyetlerini gerçekleştirmek amacıyla gerekli çalışmaları yapmak.	7.938.000,00	256			7.938.000,00	256
PH 5.1.1	1	Üsküdar boğaz geri görünüm ve etkilenme plan bölgesi III. etapta yer alan eski eserlerin envanter föylerinin hazırlanması.	2.136.000,00	0,07			2.136.000,00	0,07
PH 5.1.2	1	Geleneksel ahşap eğitim atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan beş adet tescilli II. grup ahşap binanın bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	206.800,00	0,07			206.800,00	0,07
PH 5.2.1	1	Üsküdar sınırları içinde kamu mülkiyetindeki iki adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	266.561,14	0,09			266.561,14	0,09
PH 5.2.1	2	2013 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak kamu mülkiyetindeki yapıların Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin hazırlanması.	399.520,00	0,13			399.520,00	0,13
PH 5.2.1	3	Kamu mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.	269.999,41	0,09			269.999,41	0,09
PH 5.2.2	1	Üsküdar sınırları içinde şahıs mülkiyetindeki üç adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması.	235.491,08	0,08			235.491,08	0,08
PH 5.2.2	2	2013 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak şahıs mülkiyetindeki yapıların rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması.	399.520,00	0,13			399.520,00	0,13
PH 5.2.2	3	Şahıs mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek rölöve , restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.	292.239,60	0,09			292.239,60	0,09
PH 5.2.3	1	Önceki yıllarda ihale edilerek kentsel tasarım projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen üç adet tamamlanamamış işin yapılması.	187.950,00	0,06			187.950,00	0,06
PH 5.2.4	1	Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki üç adet tescilli eski eserin restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	1.917.838,77	0,62			1.917.838,77	0,62
PH 6.1.1	1	İlçemizin tanıtımı ve geliştirilmesi için yapılan çalışmaların, Belediyemiz tarafından yapılan etkinliklerin ve faaliyetlerin görsel ve yazılı olarak duyurularını yapmak.	3.615.200,00	1,17			3.615.200,00	1,17
PH 6.1.1	2	Vatandaşlarımızın sosyal hayatlarını geliştirmek ve zenginleştirmek amacıyla; organizasyonlar, etkinlikler, şenlikler ve tanıtımlar düzenlemek, duyurularını etkin bir şekilde gerçekleştirmek.	265.200,00	0,09			265.200,00	0,09
PH 6.1.2	1	Halkımızı çeşitli etkinliklerle ücretsiz buluşturmak ve ilçe turizmimizi geliştirmek için; konserler, tiyatrolar, anma geceleri, seminerler, konferanslar, paneller, sinemalar, yarışmalar, sosyal kampanyalar ve geziler düzenlemek, kitap alımı ve dağıtımını yapmak.	4.465.400,00	1,44			4.465.400,00	1,44
PH 6.1.3	1	Bilgi evleri aracılığı ile ilköğretim çağındaki öğrencilerimizin; bilim, kültür, sosyal ve sanat konularındaki gelişmelerine destek sağlamak.	912.400,00	0,29			912.400,00	0,29
PH 6.1.3	2	Bilgi evleri kapsamında turnuvalar düzenlemek, sporcularımıza destekte ve yardımda bulunmak.	239.700,00	0,08			239.700,00	0,08

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI		ÜSKÜDAR BELEDİYESİ			
EKONOMİK KOD	FAALİYET TOPLAMI (TL)	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI (TL)	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLARI OPLAMI (TL)	GENEL TOPLAM (TL)	
1	Personel Giderleri	21.762.133,20	10.534.816,80	-	32.296.950,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.683.341,00	1.663.709,00	-	5.347.050,00
3	Malve Hizmet Alım Giderleri	120.595.000,00	11.662.000,00	-	132.257.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	-	0,00
5	Cari Transferler	18.625.000,00	5.321.000,00	-	23.946.000,00
6	Sermaye Giderleri	92.893.000,00	5.250.000,00	-	98.143.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	1.400.000,00	-	1.400.000,00
8	Borç verme	0,00	-	-	-
9	Yedek Ödenek	0,00	166.100.000,00	-	166.100.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		257.558.474,20	52.441.525,80	0,00	310.000.000,00
Döner Sermaye				-	
Diğer Yurt İçi				-	
Yurt Dışı				-	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı				-	
Toplam Kaynak İhtiyacı		257.558.474,20	52.441.525,80	0,00	310.000.000,00

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 1.1.1 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmalar yapmak.	Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile ilgili gelirlerimizin artışında devamlılığı sağlamak.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahsilat oranında bir önceki yıla göre %0,5 artış sağlamak.	
PH 1.1.2 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların etkinliğini yaygınlaştırarak arttırmak ve katma değer oluşturacak projeleri hayata geçirmek.	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahakkuk oranını bir önceki yıla göre %7,5 arttırmak.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların koordine edilerek gerçekleştirilmesini sağlamak.	
PH 1.1.3 - Belediyemize ait birimlerin kurumsal faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediyemize ait hizmet binalarının tamamında içtemizlik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	
PH 1.1.4 - Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için müdürlüklerin ihtiyacı olan nitelikli personel ihtiyacının karşılanması.	Belediyece hizmetlerinin sağlanması için gerekli olan ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin gerçekleştirilmesi.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Kurumsal güvenlik hizmetinin sağlanması.	
PH 1.3.1 - Üsküdar içinde ve dışında ikamet eden hemşehrilerimize basımı yapılan eserleri ve yayımları ulaştırmak ve paylaştırmak.	Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere nitelikli personel hizmeti alınımını gerçekleştirilmesi.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	İçimizin tarihi ve kültürel mirasının gelecek kuşaklara aktarımı için yazılı eser, dergi ve bülten gibi yayınları hazırlamak, almak ve dağıtımını sağlamak.	
PH 1.4.1 - Kurum içinde kullanılan uygulama yazılımları, sunucu yazılımları, işletim sistemleri, office yazılımları ve veritabanı yazılımlarının lisans güncellenmesi ve ihtiyaç analizi yapılan yeni yazılımların temin edilmesi, mevcut donanım kaynaklarının iyileştirilmesi veya yenilenmesi, data iletişiminin kesintisizliğini sağlayacak biçimde kablolu altyapısı ve yedek data hattı ihtiyaçlarının belirlenmesi ve kullanıma alınması.	Yazılım lisans güncellemeleri, yeni yazılım alımları, donanım iyileştirmeleri ve yeni donanım alımları.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	PH 1.4.2 - Kurumun envanterindeki yazılım ve donanım ürünlerini daha etkin ve verimli kullanabilmek amacıyla bu ürünlerle ilgili yetkin firmalardan destek hizmeti almak, bu ürünlerin belediyemiz içinde etkin biçimde kullanımını sağlayabilmek amacıyla Bilgi İşlem Müdürlüğü için gerekli insan kaynağını planlamak ve temin etmek.	
PH 1.5.1 - Kurumda birimler arası iletişimi, doküman akışı elektronik ortamda yürütebilmek ve verimli çalışma koşulları oluşturabilmek amacıyla yazılım projelerinin hayata geçirmek, iş takip yazılımlarını araştırıp temin etmek, saha ekplerinin ihtiyaçları doğrultusunda yazılımları mobil cihazlar üzerinde çalıştırmak.	Yazılım ve donanım ürünlerinin etkin kullanımını sağlayabilmek için destek hizmeti almak.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Elektronik belge yönetim sistemi, iş takip sistemleri ve mobil uygulamalar geliştirmek.	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 1.5.2 - Veri güvenliği için kabul görmüş standartların belediye bünyesinde uygulanması ve sürdürülebilir bir bilgi güvenliği altyapısı oluşturulması ve kullanılacak yeni ürünlerle veri güvenliği ile sistem envanterinin çeşitlendirilmesi.	Dünyada yaygın olarak uygulanan güvenlik standartlarına uyumlu hale gelmek ve bilgi güvenliği ile ilgili yeni sistemler kurmak.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PH 2.1.1 - Üsküdar halkının sosyo ekonomik açıdan yaşam seviyesini; yapılacak olan yardımlar ve düzenlenecek organizasyonlar ile yükseltmek	Halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sosyal ve sportif etkinlikler düzenlemek ve bu amaçla maddi manevi destek sağlamak. İlçemiz dahilinde ihtiyaç sahibi olan hane halkına aynı veya nakdi yardımlar yaparak onların yaşam seviyelerini yükseltmek.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
PH 2.3.1 - Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiralama ve ecirimsil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	Belediyemizin ihtiyaçları doğrultusunda kiralama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, mülkiyeti belediyemize ait taşınmazların kiralama ve ecirimsil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
PH 3.1.1 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılmasını sağlamak.	İmar planlarına uygun olarak kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi, mahkeme kararlarının uygulanarak re'sen tescil işlemlerinin yapılması, plan bütünlüğünü sağlamak amacıyla ihdas ve terkin işlemlerinin yürütülmesi. Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonunun hazırlanması. Merkez Bölgesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonunun hazırlanması. 1/1000 Ölçekli Büyük ve Küçük Çamlica Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonunun hazırlanması. Harem Salacak ve Şensipaşa doğal sit alanı koruma amaçlı U.I.P. (Uygulama İmar Planı), Valide-i Atik Cami ve çevresi koruma amaçlı U.I.P., Rumi Mehmet Paşa Cami ve çevresi ile Ayazma Cami ve çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma amaçlı U.I.P. Karacaahmet Mezarlığı doğal ve tarihi sit alanı koruma amaçlı U.I.P.larının hazırlanması.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması.	Üsküdar İlçesi'ndeki ruhsatlı yapıların, ruhsat ve eklerine aykırı yapıların ve kaçak inşaat faaliyetlerin, arazi denetimlerini periyodik olarak yapmak ve işlemlerini sonuçlandırmak. Üsküdar İlçesi'nde çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla yıkım işlerini gerçekleştirilmek.	Plan ve Proje Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü
PH 3.1.3 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılmasını sağlamak ve bu amaçla yapıların denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek.	Taşınmaz mal satışları, kurumlar arası devir ve tapu işlemlerinin yürütülmesi.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
PH 3.3.1 - Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların yasalar çerçevesinde satış işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında gerçekleştirilecek bütün bakım ve onarım işlemlerinin gerçekleştirilmesi. Gelen talepler doğrultusunda resmi kurumlara yönelik bakım ve onarım çalışmalarının yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 3.3.2 - Üsküdar'daki mevcut yolların ve kamu binalarının bakım onarım hizmetlerini gerçekleştirmek.		

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 3.3.3 - İmar planları doğrultusunda açılacak yollar ile var olan mevcut yolların, plana uygun olarak yeniden yapılması hedeflenmektedir.	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında mevcut yolların ve yeni açılacak olan yolların imar planına uygun olarak yapılması. Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 3.3.4 - Üsküdar'ın gelişimine katkı sağlayacak hizmet binalarının yapım işlerini gerçekleştirmek.	Üsküdar'ın ihtiyaçları doğrultusunda yapımı planlanan hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının yapım işlerini gerçekleştirmek. Yürürlükteki imar planlarında yer alan yeşil alanları hayata geçirmek.	Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü
PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek ve mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.	Mevcut yeşil alanlarda iyileştirme, düzenleme ve farklı uygulama yapacak yerleri tespit edilip bakım onarımını gerçekleştirmek. Yeşil alan düzenlemelerinde bitki ve çiçek dikimlerinin gerçekleştirilmesi. Park ve yeşil alanlarımızın donatı elemanlarını modernize etmek ve kalitesini arttırmak.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
PH 3.4.1 - Kentsel dönüşümü, deprem uygulamalarını ve gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel atıyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.	Kentsel dönüşüm, deprem uygulamaları ve kentsel atıyapı çalışmaları kapsamında yapılacak işlemlerin (bakım onarım ve hafriyat-moloz alımlarının) gerçekleştirilmesi ve yağmursuyu kanalı yapılması. Dere kenarlarının işgalardan arındırılması için gerekli faaliyetlerin gerçekleştirilmesi. Kentsel dönüşüm ve deprem uygulamaları için gerekli çalışmaların yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 4.1.1 - İlçemizdeki tüm işyerlerinin kayıt altına alınarak ruhsatlandırılmasını sağlamak.	Sıhhi, gayrisihhi, unuma açık işyerleri ile hafta tatili ruhsat verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
PH 4.1.2 - İlçemiz sınırları içerisindeki sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak ve vektörle mücadele etmek.	İlçemizdeki sokak hayvanlarının kısıtlanmasını, asılanmasını ve bakımını yapmak. İlçe genelinde ilaçlama ve dezenfektasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
PH 4.1.3 - Üsküdar Halkının daha sağlıklı bir çevrede yaşaması için gerekli sağlık hizmetlerinin sunulması.	Üsküdar halkının ve kurum çalışanlarımızın ihtiyacı olan sağlık hizmetlerinin (poliklinik hizmetleri, ölü muayenesi, sağlık taramaları, bilgilendirme eğitimleri vb.) karşılanması. Kati atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
PH 4.1.4 - Kati atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.	Atık yönetimi kapsamında; geri dönüşüm ambalaj atıkları, atık pilleri, birtakim atık yağları, elektronik atıkları, ömrünü tamamlamış lastik atıkları toplayacak sistem oluşturulacaktır. Toplama işlemlerinin düzenli ve zamanında yapılması kapsamında çöp konteynerlerinin ve geri dönüşüm kapsamında kullanılacak olan materyallerin dağıtımını yapmak.	Temizlik İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 4.1.5 - Çevre bilincinin oluşturulması ve geri dönüşüm konusunda; eğitim, öğretim ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.	Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla STK, Dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilinçlendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
PH 4.1.6 - Halka açık ortak kullanım alanlarının temizliğinin sağlanması.	Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla okullarda öğrencilere eğitim vermek.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
PH 4.2.1 - Üsküdar'da güven, huzur ve esenlik ortamını tesis etmek için Belediye'nin diğer birimleri ile koordinasyon halinde çalışarak gerekli desteği sağlamak.	Halka açık ortak kullanım alanlarının (okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokaklar) temizliğinin sağlanması.	Zabıta Müdürlüğü
PH 5.1.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak amacıyla Üsküdar'daki eski eserlerin ve anıt ağaçların envanterinin hazırlanması.	İçimiz sınırları içerisinde Zabıta Müdürlüğü faaliyetlerini gerçekleştirmek amacıyla gerekli çalışmaları yapmak.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 5.1.2 - Üsküdar İlçe sınırları içinde, toplum bilinci ve kalifiye insan gücü oluşturularak, gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla, tarihi ahşap yapıları doğru şekilde onarmak.	Üsküdar boğazı geri dönüşüm ve etkilenecek plan bölgesi III. etapta yer alan eski eserlerin envanteri fojyerinin hazırlanması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 5.2.1 - Üsküdar İlçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması.	Geleneksel ahşap eğitim atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan beş adet tescilli II. grup ahşap binanın bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 5.2.2 - Üsküdar'da mali-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin röleve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması.	Üsküdar sınırları içinde kamu mülkiyetindeki iki adet tescilli eski eserin röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması 2013 yılında il özel idaresine fon başvurusunda bulunularak yapılacak kamu mülkiyetindeki yapıların röleve, Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin hazırlanması Kamu mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek Röleve, Restitüsyon, Restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanmamış işler.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 5.2.3 - Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında, kültürel mirası koruyarak Üsküdarı geleceğin saygın kültür şehri yapmak için kentsel tasarım projelerini hazırlamak.	Üsküdar sınırları içinde şahıs mülkiyetindeki üç adet tescilli eski eserin röleve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması 2013 yılında il özel idaresine fon başvurusunda bulunularak yapılacak şahıs mülkiyetindeki yapıların röleve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması. Şahıs mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek röleve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanmamış işler.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 5.2.3 - Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında, kültürel mirası koruyarak Üsküdarı geleceğin saygın kültür şehri yapmak için kentsel tasarım projelerini hazırlamak.	Önceki yıllarda ihale edilerek kentsel tasarım projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen üç adet tamamlanmamış işin yapılması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 5.2.4 - Üsküdar İlçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin il Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak ihya edilmesi.	Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki üç adet tescilli eski eserin restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 6.1.1 - Üsküdarımızın gelişmesine ve tanıtımına katkı sağlayacak çalışmalar yapmak, sosyal belediyecilik anlayışı içerisinde halkımıza moral desteği sağlayacak etkinlikler düzenlemek, bu amaçla her türlü bilgilendirme ve kurumsal tanıtımı görsel ve yazılı olarak gerçekleştirmek.	İçerimizin tanıtımı ve geliştirilmesi için yapılan çalışmaların, Belediyemiz tarafından yapılan etkinliklerin ve faaliyetlerin görsel ve yazılı olarak duyurularını yapmak. Vatandaşlarımızın sosyal hayatlarını geliştirmek ve zenginleştirmek amacıyla; organizasyonlar, etkinlikler, şenlikler ve tanıtımlar düzenlemek, duyurularını etkin bir şekilde gerçekleştirmek.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PH 6.1.2 - Halkımızın yaşam kalitesini arttırmak, kültür sanat ve tarihe buluşmasını sağlamak, ilçe turizminizi geliştirmek amacıyla çeşitli konularda etkinlikler düzenlemek	Halkımızı çeşitli etkinliklerle ücretsiz buluşturmak ve ilçe turizminizi geliştirmek için; konserler, tiyatrolar, anıma geceleri, seminerler, konferanslar, paneller, sinemalar, yarışmalar, sosyal kampanyalar ve geziler düzenlemek, kitap alımı ve dağıtımını yapmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PH 6.1.3 - Kültürel ve Sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuklara bu doğrultuda rehberlik etmek ve onları yönlendirmek amacıyla çalışmalar gerçekleştirmek	Bilgi evleri aracılığı ile ilköğretim çağındaki öğrencilerimizin; bilim, kültür, sosyal ve sanat konularındaki gelişimlerine destek sağlamak. Bilgi evleri kapsamında turnuvalar düzenlemek, sporcularımıza destekte ve yardımda bulunmak	Kütüphane Müdürlüğü