ÜSKÜDAR BELEDİYESİ

2012
MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

ÜSKÜDAR BELEDİYESİ

www.uskudar.bel.tr

2012

MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

"Millete Efendilik Olmaz, Millete Hizmet Olur."

Mustafa Kemal ATATÜRK

"Demokrasi erdemini halktan alır."

Abdullah GÜL
CUMHURBAŞKANI

"Burası bir emniyet yurdudur. Huzur şehridir. Tahammül, uzlaşı şehridir.
Burası medeniyetin beşiğidir, medeniyetlerin çeyiz sandığıdır. Burası İstanbul'dur."

Recep Tayyip ERDOĞAN
BAŞBAKAN

"İstanbul gibi dünyanın gözdesi, medeniyetlerin beşiği bu şehre hizmet etmenin onurunu yaşıyorum."

Kadir TOPBAŞ
İ.B.B. BAŞKANI

"Stratejik bakış açısına sahip olmayan, geleceğini planlayamayan kurumlar bugünü yönetemezler."

Mustafa KARA
ÜSKÜDAR BELEDİYE BAŞKANI

Değerli Üsküdarlılar,

Türkiye'de yerel yönetimlerin lokomotif aktörü belediyelerdir. Belediyeler, halkın kamusal nitelikteki mahalli ve müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere örgütlenmiş; seçilmiş organları marifetiyle yerel planda topluma hizmet eden kamu kurumlarıdır. Bu çerçevede belediyeler, nüfusun %85'inin kentlerde yaşadığı ülkemizde, çok önemli görevler üstlenmiştir. Bu görevlerin üstesinden gelmek ancak planlı bir çalışmayla mümkün olabilir. Yerel yönetimlerin yöneticileri olarak bizler, yönettiğimiz şehrin ve vatandaşlarımızın bize emanet ettiği değerlere sahip çıkmak, kentin yönetiminden sorumlu olan kurumları da etkin, verimli ve rasyonel şekilde yönetmek durumundayız. Bunun için rasyonel ve etkin yönetimin en önemli koşullarından biri olan planlamayı çok önemsiyoruz.

Belediyelerde planlama alışkanlığının ve mecburiyetinin tarihi çok eskilere dayanmasa da, son yıllarda ülkemizin değişen yerel yönetim ve belediyecilik anlayışıyla birlikte planlama, başarının birincil faktörü olarak kabul görmeye başlamış; çok yakın bir geçmişte de, "Stratejik Plan ve Performans Programı" adıyla belediyelerin ve yerel yönetimlerin gündemine girmiştir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun bir zorunluluk olarak belediyelerin gündemine taşıdığı stratejik plan ve performans programı uygulamaları belediyelerin daha rasyonel koşullarda yönetilmelerini sağlamak üzere uygulamadaki yerlerini almış durumdadır. Biz de Üsküdar Belediyesi olarak modern yönetimin öngördüğü teknik ve uygulamaları yakından takip ederek, esasında bir kanuni zorunluluk olan çalışmaları çıtası daha da yüksek uygulamalar haline getirmiş bulunmaktayız.

Üsküdar'ın ve Üsküdarlının refahını, huzurunu sağlamak, şehrin ve belediyenin kaynaklarını doğru kullanmak ve geleceği doğru şekilde planlamak üzere hazırlanan performans programımızın beklenen faydayı sağlaması temennisiyle tüm kamuoyuna saygılarımı sunuyorum.

Mustafa KARA
Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER **12**

1.1. GEÇMİŞTEN GÜNÜMÜZE ÜSKÜDAR 12

1.2. ÜSKÜDAR'DA YAŞAM 13

1.3. ÜSKÜDAR BELEDİYESİ 17

1.3.1. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ 18

1.3.2. TEŞKİLAT YAPISI 22

1.3.3. İNSAN KAYNAKLARI 24

1.3.4. FİZİKSEL KAYNAKLAR 26

2. PERFORMANS BİLGİLERİ **29**

2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER 29

2.2. AMAÇLAR VE HEDEFLER 30

2.3. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER 41

TABLOLAR DİZİNİ

Tablo 1. İstihdama göre eğitim durumu dağılımı 24
Tablo 2. Belediye hizmet sınıfları 25
Tablo 3. Cinsiyet dağılım tablosu 25
Tablo 4. Üsküdar Belediyesi hizmet binaları 26
Tablo 5. Üsküdar Belediyesi'ne ait araçlar 27
Tablo 6. Üsküdar Belediyesi'nin yazılım kaynakları 27
Tablo 7. Üsküdar Belediyesi'ne ait donanımsal kaynaklar 28

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1. Belediye personelinin istihdam türlerine göre dağılımı 24
Şekil 2. Genel olarak eğitim durumu dağılımı 25

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
bkz.	Bakınız
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı
GZFT	Güçlü - Zayıf - Fırsat - Tehdit
KMYKK	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
PP	Performans Programı
SP	Stratejik Plan
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
vb.	ve benzeri

GENEL BİLGİLER

1.1. GEÇMİŞTEN GÜNÜMÜZE ÜSKÜDAR

Her şehrin tarihi, aynı zamanda o şehrin sakinlerinin de tarihidir. Yüzyıllar boyu bağrında nice sakinlere kucak açan Üsküdar, İstanbul'un fethinden neredeyse bir buçuk asır evvel Türk egemenliğine girmiş ve daha o çağlardan itibaren "kutlu bir diyar"olma yolunda hızla ilerlemiştir. Tarihi yarımadanın karşısında, alabildiğine geniş bir İstanbul peyzajına açılan müstesna konumuyla Üsküdar, Asya topraklarının başladığı bir köprübaşıdır. Antik çağlardan beri doğal dokusunun güzelliği sayesinde Ön Asya-Avrupa arası ulaşım kolaylığı sağlayan, Boğaziçi'nin açılım noktasında bulunan Üsküdar, her zaman bir cazibe merkezi olmuştur. Bu özel durum; Üsküdarı'ın sık aralıklarla istila edilmesine, farklı egemenlikler altında kalmasına yol açmıştır.

Üsküdar'ın tarihine yakından baktığımızda M.Ö. 1000'li yıllara kadar uzandığını görüyoruz. Erken dönem Üsküdar'ın oluşumu bölgede Fenikelilerin, biri Kalkedon (Kadıköy), diğeri Moda Burnu'nda olmak üzere iki liman kenti kurmaları ile başlar. O çağlarda Fenikeliler, şimdiki Salacak Sahili'ne doğru uzanan sığlık kısma büyük taşlar doldurarak bir mendirek oluştururlar ve ticaret iskeleleri ile tersanelerini Salacak çevresinde kurarlar. Yaklaşık 300 yıl sonra ise, Akarlar'ın yönetimi altına giren Üsküdar'da, Anadolu'dan geçici olarak gelenlerin kalıcı iskanı olarak kendini göstermeye başlar. Perslerden Atinalılara, Büyük İskender'den Roma Egemenliği'ne, Antik Çağlar Üsküdar'ının tarihi adeta saklı bir hazinenin her dönemde tekrar tekrar keşfedilmesinin tarihidir. Bu keşiflerin en uzunu 458 sene ile Roma Egemenliği'nde geçen devredir.

M.S. 395'te Roma İmparotorluğu ikiye bölünür. Artık Üsküdar'da, Doğu Roma İmparatorluğu yani Bizans dönemi başlamıştır. Bu dönemde Üsküdar, önemli bir ticaret ve konaklama merkezi haline gelmiştir. Bu durum Üsküdar'ın cazibesini daha da artırmıştır. Bunun sonucu, Bizans'a paralel olarak değişik tarihlerde İranlıların ve Arapların İstanbul'a dönük fetih çabalarında uğrak yeri hep Üsküdar olmuştur. 609'da İran, 710'da Araplar, 782'de Abbasi Halifesi Harun Reşid, 1102'de Haçlılar, 1147'de Fransa Kralı 7.Louis ile Alman İmparatoru Konrad, 1203'de yine Haçlılar İstanbul kapılarına dayandıklarında daima Üsküdar'dan geçmişlerdir.

11. Yüzyıl Haçlı seferleri dönemi, Üsküdar'ın en müthiş yağma ve talana uğradığı dönemdir. 2. Haçlı Seferi'nde şimdiki Haydarpaşa - İbrahimağa - Ayrılık Çeşmesi arasındaki bölgede Fransa Kralı Louis ile Alman İmparatoru Konrad'ın komuta ettiği Haçlı ordularına karargâh vazifesi gören Üsküdar'da, Haçlı seferleri sonucu yaşanan Latin Egemenliği 1204'den 1261'e kadar 57 sene devam etmiştir. Adı efsanelerle anılagelen Seyyid Battal Gazi'nin İstanbul'u fetih amacıyla, Üsküdar civarında yedi sene İslam orduları için öncü ve muhafız kaldığı menakıpnamelerde geçmektedir. Üsküdar'da kalıcı Türk izlerinin görülmesi 1071 Malazgirt Zaferi'nden sonraya tekabül eder. İznik'in fethinin ardından yaklaşık 1078'de Üsküdar'da erken dönem Türk yerleşmeleri başlamıştır. Ancak bu tarihlerdeki iskanlar tamamen sivil ve münferit yapıdadır. Osmanlı döneminde Orhan Gazi zamanında Kocaeli Yarımadası, Büyük ve Küçük Çamlıca'dan Doğancılar'a kadar uzanan bölge, Osmanlı Türkleri'nin egemenliği altına yaklaşık 1348'de girmiş ve daha sonra Yıldırım Bayezid, Güzelcehisar'ı (Anadoluhisarı) yaptırınca, Osmanlı padişahlarının Rumeli'ye geçişlerinde Üsküdar - Güzelcehisar istikametini kullanmaları, askeri güvenlik ve ulaşım kolaylığı da sağladığından adeta bir gelenek haline gelmiştir.

29 Mayıs 1453'te İstanbul'un fethedilmesinden sonra Üsküdar hızla gelişme göstermiştir. Üsküdar daha önce küçük bir Anadolu kasabası görünümünde iken İstanbul'un fethinden sonra bir şehir dokusu oluşturacak ilk nüveler kendini belli etmeye başlamıştır. Fatih devrinde, Üsküdar adeta yeniden kurulmuştur. Salacak'ta

kendi adıyla anılan bir mescid yaptırmış ve Üsküdar'ın Osmanlı klasik şehir dokusuna uyan ilk mahallesi ortaya çıkmıştır. Fatih, Anadolu'dan göçe tabi kıldığı Türklerin bir kısmını buralara yerleştirmiş, şimdiki İskele Meydanı'na da bir bedesten yaptırarak ticaretin hızlı bir biçimde gelişmesini sağlamıştır. Üsküdar'ı bir gelin gibi süsleyen, bu beldeyi her türlü yağma ve talandan koruyan, Türkmen mahalleleri ile şenlendiren Büyük Fatih'in 3 Mayıs 1481'de Gebze civarındaki Sultan Çayırı'nda vefatı Üsküdar tarihinde önemli bir olaydır. 16. Yüzyıldan itibaren Osmanlı, Üsküdar'ı; camiler, mescitler, tekkeler, hamamlar, kervansaraylar, imaretler, medreseler, çeşmeler, iskeleler, daruşşifalar, sıbyan mektepleri, kütüphaneler, sebiller, yalı ve köşkler ile imar etmiştir. Bu hızlı gelişme Üsküdar'ın bir şehir dokusuna bürünmesinin Osmanlı ile başladığını ispatlamaktadır.

M.Ö. 1000'lerden beri bilinen ve oturulan, Bizans'tan kalan yegâne eser Kız Kulesi ile farklılaşan, Osmanlı devrinde bir oya gibi itinayla işlenen ve güzelleşen, denize açılan ve hiçbirinin, diğerinin görme hakkını engellemediği yalılarıyla, cumbalı güzelim ahşap evlerin süslediği sokaklarıyla, korularıyla, köşkleriyle, çarşıları ve hamamlarıyla, camileriyle, kiliseleri ve sinagoguyla Üsküdar, adı kendisine en çok yakışan altınşehirdir.

1.2. ÜSKÜDAR'DA YAŞAM

1930'lu yıllarda 60 bine yakın nüfusun yaşadığı şehir 1960'lı yıllardan itibaren göç alarak hızlı bir nüfus artışına maruz kalmıştır. Bu nüfus, eski iskân bölgesindeki yoğun yapılaşmayla çoğalan meskenlerde ikamet etmiş, ayrıca iskândışı kırsal alanlar iskâna açılarak yeni mahalleler olmuştur. Sosyal yapı içinde ideolojik ve etnik açıdan herhangi bir intibaksızlık ve ihtilaf mevcut değildir.

Şehirleşmenin getirdiği bir sonuç olan çekirdek aile yapısı, Üsküdar'da da hakim durumdadır. Göç sırasında büyük aileler şehre yerleştikten sonra dağılarak yeni meskenler kurmaktadır. İlçemiz genel olarak iskan alanıdır. Sanayi ve ticaret merkezleri yer almamıştır. Halkın gelir düzeyi orta derecede olup işçi, memur ve esnaf ağırlıktadır. Gayri sıhhi yapı stoku yok denecek kadar azdır.

EĞİTİM VE ÜSKÜDAR

Üsküdar kadim bir Türk şehri olarak İstanbul'un fethine tanıklık etmiş, çağlar boyu bu tanıklığın getirdiği zindelikle ilmin ve irfana dayalı bilginin yoğunlaştığı bir merkez olagelmiştir. Şiirden musikiye, fen bilimlerinden güzel sanatlara; eğitimin her alanında öncüler yetiştiren Üsküdar, günümüzde de üniversiteleriyle, ihtisas kütüphaneleriyle ve resmi eğitime

destek amaçlı kurulan Bilgi Evleriyle İstanbul içinde özel bir konuma sahiptir. İlçemizde 3 tanesi özel eğitim okulu olmak üzere toplam 64 tane ilköğretim okulu, 3 genel lise, 9 anadolu lisesi, 2 ticaret meslek lisesi, 3 kız meslek lisesi, 3 sağlık meslek lisesi, 2 endüstri meslek lisesi, 1 imam hatip lisesi, 1 tarım meslek lisesi, 1 anadolu denizcilik meslek lisesi olmak üzere toplam 89 okul bulunmaktadır.

Üsküdar ilçesinde Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı; 1 mesleki eğitim merkezi, 1 halk eğitim merkezi, 1 öğretmenevi ve huzurevi, 1 izcievi, 1 olgunlaşma enstitüsü olmak üzere toplam 5 kurum hizmet vermektedir.

64 İlköğretim okulunda, 48.992 öğrenci 1.478 derslikte eğitim yapmaktadır. 64 ilköğretim okulundan 28 tanesinde normal, 36 tanesinde ikili eğitim yapılmaktadır. Derslik başına ortalama 32 öğrenci düşmektedir. İlçemiz sınırlarında resmi 3 özel eğitim okulu mevcuttur. Bunlardan 1 tanesi görme engelliler ilköğretim okulu, 1 tanesi iş okulu, 1 tanesi OÇEM (Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi) dir. Bu üç okulda 86 derslikte, 588 öğrenci eğitim görmekte olup derslik başına 7 öğrenci düşmektedir. Özel eğitim okullarında normal eğitim yapılmaktadır.

Üsküdar sınırlarında resmi 25 ortaöğretim kurumu hizmet yürütmekte olup, 29.334 öğrenciye, 950 derslikte eğitim verilmektedir. Derslik başına 30 öğrenci düşmektedir. Ortaöğretim okullarından 18 tanesinde normal öğretim, 7 tanesinde ikili eğitim yapılmaktadır. Resmi ilköğretim okullarının dışında 21 Özel İlköğretim Okulunda 409 derslikte 7.924 öğrenciye eğitim verilmektedir. Bu okullarda sınıf ortalaması 20 kişi civarındadır.

Hizmeti özel sektör tarafından yürütülen özel liselerin 5 tanesi fen lisesi, 10 tanesi anadolu lisesi, 7 tanesi genel lise statüsündedir. 22 özel lisede 151 şubede 3.999 öğrenci eğitim görmektedir. Şube başına ortalama 26 öğrenci düşmektedir.

İlçemizde 37 bağımsız özel anaokulu bulunmaktadır. Ayrıca özel ilköğretim okulu bünyesinde de anasınıfları bulunmaktadır. Toplam 37 anaokulunda 133 derslikte 1281 öğrenci eğitim görmekte, ortalama her dersliğe 10 öğrenci düşmektedir. 6989 çağ nüfusuna karşılık resmi ve özel anasınıfına devam eden öğrenci sayısı 4.406 dir. Buna göre

okul öncesinde okullaşma oranı % 68 dir. Bu oran Türkiye'de % 76 İstanbul'da % 49 dur. 63.600 çağ nüfusuna karşılık resmi ve özel ilköğretime devam eden öğrenci sayısı 61.910'dır ve ilköğretimdeki okullaşma oranı % 96.4'dür. Bu oran Türkiye'de % 92, İstanbul'da % 94 dur.

Yavuztürk, Kısıklı, Ferah, Bulgurlu ve Cumhuriyet mahallelerinde öğrenci yoğunluğu bulunmaktadır. Bu bölgelerde ilköğretim okullarına ihtiyaç vardır. Özellikle Yavuztürk Mahallesi 2-B kapsamında olduğundan arsa sıkıntısı yaşanmaktadır. 20 derslikli eski okul yıkılarak yerine 32 derslikli bir okul yapılmış olup 2010-2011 Öğretim yılında öğretime başlamıştır. Yavuztürk bölgesinde bir ilköğretim bir de ortaöğretim okuluna ihtiyaç bulunmaktadır.

İlçemizde resmi müstakil hiç anaokulu yoktur. Ancak Acıbadem Mahallesi'nde 2011 yılı içerisinde bir anaokulu planlamaya alınmıştır. Ayrıca Ünalan Mahallesi'ne 1 kız Meslek Lisesi, Küçük Çamlıca Mahallesi'ne 1 Ticaret Meslek Lisesi, Rasathane (Küçüksu) Mahallesi'ne 1 İmam - Hatip Lisesi, Mehmet Akif Ersoy Mahallesi'ne 1 Anadolu Öğretmen Lisesi yapılması planlanmaktadır.

Okuma yazma kursları, web tasarımı, ney kursu, uygulamalı tiyatro, dil kursları, el beceri kursları vb. onlarca branşta eğitim veren halk eğitim merkezlerinin toplam kurs sayısı 351'e ulaşmıştır. Benzer branşlarda eğitim veren kurs merkezlerimizden İsmek'e ait olanların sayısı 596'ya ulaşmıştır. Bu kurslarda eğitim gören kursiyer sayısının 11.614 olduğu göz önünde bulundurulduğunda, Üsküdar'ın eğitim alanında İstanbul içinde özel bir konuma sahip olduğu aşikardır.

BİLGİ EVLERİ

Kütüphane Müdürlüğü tarafından hizmeti yürütülen, 14 adet Bilgi Evi şubesi, kendilerini eğitime adayan, üstün nitelikli, her bireyin "tek ve özel" olduğunun bilincinde olan, insana değer veren eğitim kadrosuyla; ilköğretim çağındaki çocuklara, bilgiyi etkili ve verimli kullanma yol ve yöntemlerinin öğretildiği, milli ve manevi kültürümüzü evrensel değerler içinde koruyup geliştirebilme bilincinin kazandırıldığı, okulda aldıkları eğitim-öğretimi tamamlayıcı ve destekleyici etkinliklerin yanı sıra, sosyal ve duygusal gelişimlerini de olumlu yönde destekleyici aktivitelerin yer aldığı, Üsküdarlı çocukların ev ve okuldan sonra "üçüncü adresleri" olma kararlılığı içinde çeşitli çalışmalar yürütüyor.

Bilgi Evi hizmetinin amacı:

- Duygu, düşünce ve taleplerini güzel bir şekilde ifade edebilen, özgüven ve medenî cesaret sahibi,
- Sorumluluk bilincini kazanmış, sevgi, saygı, yardımlaşma ve hoşgörü gibi evrensel değerleri sahiplenen,
- Yeteneklerinin farkına varan ve onları geliştirme fırsatlarını değerlendirebilen,
- Kitap okuma sevgisi pekişmiş, düzenli kitap okuma disiplinini kazanmış ve öğrenmeyi temel bir ihtiyaç kabul eden,
- Tüm insanların eşitliği ilkesini benimseyip çevresiyle iyi ve olumlu iletişim kuracak davranışlar sergileyen,
- Bilimsel ve teknolojik gelişmeleri izleyip kullanabilen, yeniliklere açık,
- Millî, ahlâkî ve kültürel değerlere bağlı, bu değerleri kendi hayatında yaşayan ve çevresinde yaşatmak için seferber olan; vatanını ve milletini sevip geçmişle bağlarını kuvvetlendirme gayreti içinde olan,

nitelikli bir toplumun oluşmasına katkı sağlamaktır.

Çocuklarımızın araştırma ve okuma faaliyetlerini gerçekleştirebilecekleri zengin kütüphaneleri, internet yoluyla güncel bilgiye anında ve güvenli bir şekilde ulaşmalarını sağlayacak bilgisayarlardan oluşan bilgi işlem sınıfları, branş öğretmenleri gözetiminde ders çalışabilecekleri etüd sınıfları ve çocuklarımızdaki yetenekleri ortaya çıkarma fırsatı sunan kulüp çalışmaları ile bilgi evlerimiz, Üsküdarlı çocukların gelişimlerine katkıda bulunuyor.

Üsküdar Belediyesi Bilgi Evleri'nin üye sayısı 2011 Ağustos ayı itibariyle 34.000' e ulaşmıştır. Bilgi Evleri tarafından 33 ayrı etkinlik düzenlenmiş olup bu etkinliklere katılan kişi sayısı 5.900 olarak kayıt altına alınmıştır. Aylık ortalama giriş-çıkış sayısı ise 47.000 kişi civarındadır.

İSTANBUL'UN KÜLTÜR KIYISI ÜSKÜDAR

Kültür, tarihî, toplumsal gelişme süreci içinde oluşturulan bütün maddî ve manevî değerler ile bunları oluşturmada, sonraki nesillere iletmede kullanılan, insanın doğal ve toplumsal çevresine egemenliğinin ölçüsünü gösteren araçların bütünü olarak tarif edilmektedir.Üsküdar işte bu egemenliğin mirası olan değerler ile bezenmiş ,kültürel zenginliği insanlık ve insanlık tarihi açısından örnek ve emsal teşkil eden kıymettedir.

Kültürel çeşitliliğinin zenginliği sayesinde zaman içinde kendine özgü bir "Üsküdar kültürü" oluşmuş ve kimi zaman hattatlar şehri, kimi zaman şairler şehri olarak nitelendirilen beldemiz sahip olduğu tarihi eserleri ile eşsiz bir kültürel birikime sahiptir. Üsküdar sahip olduğu milli kültürümüzün en önemli özelliklerinden biri de toplumun maddi manevi yardım ve desteğe muhtaç olan kesimlerine gerekli desteği temin ile toplumun her kesiminin fırsat eşitliğine sahip olmasını temin etmektir.

Belediye kültür merkezleri, günümüzde bu yoğun kültürel birikimin en verimli biçimde yansıtıldığı yerlerdir. İlçemizde her kesimden vatandaşımızın yararlanabileceği kültür-sanat-eğitim merkezleri, sinemalar, tiyatrolar ve müzeler bulunmaktadır. Belediyemize bağlı Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde bulundurduğu 5 adet kültür merkezi ve 1 adet eğitim merkezi ile vatandaşlarımızın sosyal yaşamına katkı sağlayan pek çok etkinlikler, tarihi mekanlara ve Üsküdar'ın tanıtımına yönelik kültürel geziler düzenlemekte; süreli ve süresiz kültürel yayınlar hazırlamakta; sinema, tiyatro, konser günleri gibi farklı niteliklerde etkinlikler düzenlemektedir.

Kültür merkezlerimizde düzenlenen 1510 adet farklı etkinlik ise yaklaşık 217.036 kişi tarafından izlenmiştir. Bu kurslarımızın ve kültürel faaliyetlerimizin bazıları İ.B.B. Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı, İSMEK ve STK' lar işbirliği ile yapılmıştır.

KÜLTÜR MERKEZLERİ

Altunizade Kültür ve Sanat Merkezi

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün birimlerinden olan Altunizade Kültür ve Sanat Merkezimizde toplantılar, seminerler, konserler, sağlık toplantıları, çocuk tiyatroları, yetişkin tiyatroları, şiir dinletileri, konferanslar, tv çekimleri, müsamereler, sergiler, sempozyumlar, sohbetler, anma programları, okuma bayramları, kültür sanat şenlikleri, paneller, kermesler, özel etkinlik ve gösteriler, ödül ve sertifika törenleri, galalar, forumlar, yarışmalar, fotoğraf ve dia gösterileri düzenlenmiştir. Bu programlar yaklaşık 104.600 kişi tarafından izlenmiştir.

75. Yıl Ünalan Kültür Merkezi

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün birimlerinden olan 75.Yıl Ünalan Kültür Merkezimizde konferanslar, seminerler, konserler, tiyatrolar, sergiler, sohbetler, sinema gösterimleri ve kurslar düzenlenmiştir. Bu programlar yaklaşık 45.271 kişi tarafından izlenmiştir.

İSMEK ve Kültür Merkezi kursları içerisinde kumaş boyama, ahşap boyama, takı tasarımı, mefruşat, biçki-dikiş, el nakışı, resim, modelistlik, giyim, kurdele nakışı, İngilizce, Arapça, gitar, bağlama, tiyatro, bilgisayar, O.K.S., okuma-yazma, ilkyardım, judo, tekvando, karate, aerobic, klasik yoga, wushu kung-fu, güreş kursları gerçekleşmiştir. Bu kültür merkezimizde çeşitli kültürel faaliyetlerimiz devam etmektedir.

Yavuztürk Niyazi Sayın Kültür Merkezi

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün birimlerinden olan Yavuztürk Niyazi Sayın Kültür Merkezi'mizde konferanslar, seminerler, konserler, tiyatrolar ve kurslar düzenlenmiştir. Bu programlar yaklaşık 25.298 kişi tarafından izlenmiştir. Kültür merkezi içerisinde

bulunan İSMEK kurslarında; resim, ahşap boyama, takı tasarımı, stilistlik, modelistlik, aerobic, ilkyardım, okuma yazma, bilgisayar, İngilizce, Arapça, Osmanlıca, diksiyon, bağlama, gitar, ud kursları gerçekleştirilmektedir.

Çamlıca Sabahattin Zaim Eğitim Merkezi

Beş yıllık tarihinde ilk 2 yılını tamamen hizmet içi eğitime ayıran bu nadide mekân, hizmet içi eğitimlerine devam etmekle beraber Üsküdar Sempozyumlarına da evsahipliği yapmanın gururunu yaşıyor. Bunlarla birlikte 4 yıldır halka kapılarını açıp alışa gelmişin dışında 9 farklı yabancı dilde eğitim vererek bir ilke de imzasını atmıştır. Türkiye'de de resmi kurumlar içinde (üniversiteler hariç) ilk defa Japonca, Çince, Rusca ve Yunanca dil eğitimleri merkezimizde yapılmıştır. Sadece bunlarla kalmayıp İspanyolca, İtalyanca, Arapça, Almanca, Fransızca ve İngilizce dil eğitimlerine de yer verilmiştir. Ayrıca eğitim salonlarımızda vakıf, dernek, STK'larla işbirliği ile kişisel gelişim seminerleri ve eğitim toplantılarına ev sahipliği yapılmaktadır.

Burhaniye Münevver Ayaşlı Kültür Merkezi

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne bağlı kültür merkezlerinden biri olan Burhaniye Münevver Ayaşlı Kültür Merkezi'nde konferanslar, seminerler, konserler, tiyatrolar, sinemalar, söyleşiler, anma programları, şiir dinletileri, yarışmalar, sergiler, kurslar ve kültürel etkinlikler düzenlenmiştir. Bu programlar yaklaşık 16.503 kişi tarafından izlenmiştir. Resim, ahşap boyama, takı tasarım, stilistlik, modelistlik, ilkyardım, okuma-yazma, bilgisayar, İngilizce, Arapça, Osmanlıca, diksiyon, bağlama, gitar, tezhip, ebru, hat, filografi, anne çocuk eğitimi, girişimcilik gibi birçok alanda kurslar gerçekleştirilmiştir. Bu kültür merkezimizde çeşitli kültürel faaliyetlerimiz devam etmektedir.

Çengelköy Ahmet Yüksel Özemre Kültür Merkezi

Üsküdar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün birimlerinden olan Çengelköy Ahmet Yüksel Özemre Kültür Merkezi'mizde konferanslar, seminerler, konserler, tiyatrolar, sergiler ve kurslar düzenlenmiştir. Bu programlar yaklaşık 11.341 kişi tarafından izlenmiştir. Resim, ahşap boyama, takı tasarım, stilistlik, modelistlik, aerobic, ilkyardım, okuma-yazma, bilgisayar, İngilizce, Arapça, Osmanlıca, diksiyon, bağlama, gitar, ud kursları gerçekleştirilmiştir. Bu kültür merkezimizde çeşitli kültürel faaliyetlerimiz devam etmektedir.

Üsküdar Belediyesi Gençlik Merkezi

Gençlik Merkezi; Üsküdar Belediye Başkanlığı bünyesinde, gençlerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler çerçevesinde serbest zamanlarının ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda değerlendirilmesine fırsat vererek topluma aktif bireyler olarak katılmalarını sağlayan ve gençleri zararlı alışkanlıklardan korumaya yönelik çalışmaları yürüten bir sosyal merkez olarak 2011 yılı itibariyle hizmete açıldı. 6.500 m^2 kapalı alanı 2.900 m^2 çevre düzenlemesiyle birlikte toplam olarak 9.400 m^2'lik alanda bulunan Üsküdar Gençlik Merkezi'nde; 1 adet 275 kişilik çok amaçlı salon, 1 sergi salonu, 5 eğitim salonu, 1 kütüphane, 1 dinlenme bölümü, sergi holü, çok amaçlı salon fuayeleri, kafeterya ve dinlenme alanları, 1 çok amaçlı salon, 1 çocuk kulübü, kadınlar ve erkekler için ayrı ayrı olmak üzere hazırlanan 2 spor salonu, spor salonunda hizmet veren soyunma odaları, duş odaları, eğitmen odaları, yönetim birimleri, gişeler ve 35 araçlık otopark bulunmaktadır.

Merkez bünyesinde; kariyer günleri, gala, tarihi ve kültürel geziler, seminerler, lise1. sınıfların Üsküdar turları, STK ziyaretleri, danışmanlık seminerleri, çevre günü ve ekoloji gibi faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, kültürel faaliyetler alanında; tiyatro okulu, hat, ebru, karikatür, resim, ney, gitar, keman, bağlama, müzik orkestrası, medya dersleri, fotoğrafçılık dersleri verilmektedir. Spor alanında fitness, bay-bayan judo, bilardo, masa tenisi, tekvando, karate, satranç, izcilik, kapeora, wushu sporları verilmektedir. Eğitim danışmanlık biriminde; diksiyon, yazarlık, İngilizce, Osmanlıca, Arapça dersleri verilmektedir. Bilişim biriminde; ise photoshop ve pc öğreniyorum dersleri verilmektedir.

Üsküdar Gençlik Merkezi'nin içerisinde; spor, satranç, izcilik, el sanatları, fotoğrafçılık, medya, müzik, sinema, tiyatro kulüp yönetimleriyle haftalık toplantılar, edebiyat, tarih, bilişim ve iletişim, bilim ve teknoloji gibi kulüpler bulunmaktadır.

Üsküdar Gençlik Merkezi'ndeki bu etkinliklere ve kurslara 2010-2011 yılı içerisinde yaklaşık olarak 70.000 kişi katılım göstermiştir.

Diğer Etkinlikler

Bağlarbaşı Kültür Merkezi'nde; anma geceleri, konserler, seminerler, önemli günlere yönelik programlar düzenlenmektedir ve bu programlara toplam 15.000 kişi katılım göstermiştir.

440 çocuk tiyatrosuna 63.845 kişi, 33 sergiye 32.871 kişi, 273 seminere 28.875 kişi, 182 konsere 30.185 kişi, 121 işbirliği ile yapılan programlara 17.914 kişi, 266 seans çizgi filme 24.561 çocuk, 185 seans yetişkin sinemaya 10.580 kişi,

15 anma programına 3.507 kişi, 12 yetişkin tiyatrosuna 4.698 kişi katılım göstermiş olup Üsküdar Belediyesi kültür merkezlerimizde düzenlenen 1.510 adet farklı etkinlik 217.036 kişi tarafından izlenmiştir.

ÜSKÜDAR'DA SAĞLIK

Üsküdar, sağlık hizmetleri açısından gerek geçtiğimiz yüzyılda gerekse günümüzde ülkemizdeki genel duruma göre, oldukça iyi şartlara sahiptir. 19. Yüzyıl sonlarına doğru hizmete giren Tıbbiye-i Şahane'de, yapısal revizyonlarla birlikte sürekli hizmet verilmiştir. İlçemizde yer alan Marmara Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi, Haydarpaşa Numune Hastanesi, GATA Haydarpaşa Eğitim Hastanesi, Dr. Siyami Ersek Kalp ve Damar Cerrahi Hastanesi ile Zeynep Kamil Kadın ve Çocuk Hastalıkları Eğitim ve Araştırma Hastanesi bu kök etrafında gelişmiş, yüksek hizmet kapasiteli tedavi kurumlarıdır. Ayrıca, birçok özel poliklinik, laboratuar ve özel doktor muayenehanesi bulunmaktadır.

ÜSKÜDAR'DA EKONOMİ

Üsküdar'ın iskan mahalli olma özelliği nedeniyle, ilçemizde belirgin bir sektöre dönük ekonomik faaliyet bulunmamaktadır.

Tarımsal Faaliyetler

İlçemizde hızlı kentleşmenin sonucu olarak, küçük çaptaki ziraat alanları dahi zaman içinde yerleşim alanına dönüşmüştür. İlçemizde bir adet su ürünleri kooperatifi vardır ve yaklaşık 90 üyesi bulunmaktadır. Kooperatife üye olmayan 500 civarında balıkçı avcılıkla geçinmektedir.

Sanayi ve Ticaret

Üsküdar'da eskiden beri sınai teşebbüs yer almamıştır. Atölye boyutunda, sayısı fazla olmayan imalathaneler, nüfusa göre kaydadeğer bulunmamaktadır. Bunun yanında, ülkemizin önemli sınai ve ticari teşebbüslerinin yönetim merkezleri, ilçe sınırlarımız içerisinde yer almaktadır.

Sermaye Birikimi ve Kooperatifleşme

İlçemizde, daha ziyade küçük esnaf ve sanatkar ile emekli nüfus bulunmaktadır. Üsküdarlıların günlük ihtiyacını

karşılayacak ticaret merkezleri ve büyük alışveriş merkezleri faaliyet göstermektedir. Son yıllarda çok sayıda hiper ve süpermarket hizmete açılmıştır. Üsküdar'da farklı alanlarda faaliyet gösteren kooperatifler bulunmakla birlikte, ağırlıklı olarak (%90) yapı kooperatifleri faaliyetlerini sürdürmektedir.

1.3. ÜSKÜDAR BELEDİYESİ

Üsküdar Belediyesi, 1984 yılında kurulmuştur. Doğuda Ümraniye, güneyde Kadıköy, batı ve kuzeybatıda İstanbul Boğazı, kuzeyde Beykoz ve kuzeydoğuda ise yeni kurulan Ataşehir Belediyeleri ile komşudur.

Üsküdar Belediyesi 20 yıllık süreçte büyük gelişim göstermiştir. İlçemizin nüfusu, 1985 genel nüfus sayımında 490 bin 185 iken, 1988 yılında Ümraniye'nin ilçe olarak Üsküdar'dan ayrılması ile birlikte 395 bin 623 kişi olmuştur. İlçemizin nüfusu 2000 yılı nüfus sayımına göre 495 bin 118 iken, 2008 yılı adrese dayalı nüfus sayımına göre 524 bin 889'dur. 2008 yılına kadar 54 mahalleden oluşan Üsküdar, bu tarihten itibaren bazı mahallelerin birleştirilmesiyle birlikte mahalle sayısı 33'e düşmüştür. Örnek, Esatpaşa ve

Fetih Mahalleleri 2009 yerel seçimleri öncesi Üsküdar'dan ayrılarak yeni kurulan Ataşehir Belediyesi'ne dahil olmuştur. 2010 yılı adrese dayalı nüfus sayımına göre ilçemizin nüfusu 526 bin 947'dir.

Üsküdar, Marmara Denizi ile Boğaz sularının birleştiği yerde Kocaeli Yarımadası'nın ucunda Kadıköy, Beykoz ve Ümraniye ile sınırı olan, iki yakası tepelerden oluşan derin ve denize açık bir vadi içinde kurulmuştur. İlçenin yüzölçümü 36 kilometrekaredir. Üsküdar toprakları doğudan batıya doğru geniş sırtlar ve tepeler halinde hafif eğimlerle kıyıya yaklaşarak İstanbul Boğazı'na iner. İstanbul'un tarihi seyir tepelerinden olan Büyük Çamlıca Sefa Tepesi; denizden 268 metre, Küçük Çamlıca Tepesi ise 229 metre yüksekliktedir.

1.3.1. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları:

- Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesi'ne verilen görevler ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7'nci maddesi birinci fıkrasında sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

- Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak,

- Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,

- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7'nci maddesinin birinci fıkrasında sayılan hizmetlerinden;
  a) 775 Sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak,
  b) Otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak,
  c) Yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak,
  d) Mesleki eğitim ve beceri kursları açmak,
  e) Sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıklarını ve tarihi dokuyu korumak,
  f) Kentin tarihi bakımdan önem taşıyan mekanlarının ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak,

- Defin ile ilgili hizmetler yürütmek (ölü gömme belgesi tanzimi)

5393 Sayılı Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları: Mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla:

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek, ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak veya yaptırmak, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak. (Bu fıkradaki görevler belediyenin zorunlu görevleridir.)

- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, her türlü araç-gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açmak ve işletmek; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak; bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurtiçi ve yurtdışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül vermek. Gıda bankacılığı yapmak. (Bu görevler ihtiyari niteliktedir. Mali durum ve imkanları dikkate alınmak suretiyle yerine getirilir.)

- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün, ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

- Belediye sınırları içinde mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, bölünmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek. (Bu kararlar valinin onayı ile kesinleşir.)

- Hemşehriler arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapmak. Bu çalışmalarda üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlayacak önlemleri almak.

- Yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum planlarını yapmak, ekip ve donanımını hazırlamak.

- Kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata

geçirmeye çalışmakla görevli olan Kent Konseyi'nin teşekkülünü ve faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda gerekli yardım ve destek sağlamak, Kent Konseyi'nde oluşturulan görüşlerin Belediye Meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilmesini temin etmek.

• Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, özürlülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğalgaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak ve yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda-dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

Meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğalgaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığı'nın onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve altyapılı arsalar üretmek; konut, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak ve bu amaçlarla arazi satın almak, kamulaştırma yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek.

Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında, ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurmak.

Özel gelir ve gideri bulunan hizmetlerini İçişleri Bakanlığı'nın izniyle bütçe içinde işletme kurarak yapmak.

Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek; konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihî ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak.

Belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olmak.

Belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenmek veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunmak.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel temin etmek.

c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, özürlü dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulu'nca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkârlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek.

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretmek veya süresi yirmişbeş yılı geçmemek üzere tahsis etmek. Bu taşınmazları aynı kuruluşlara kiraya da vermek. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemini iptal etmek. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis etmek.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

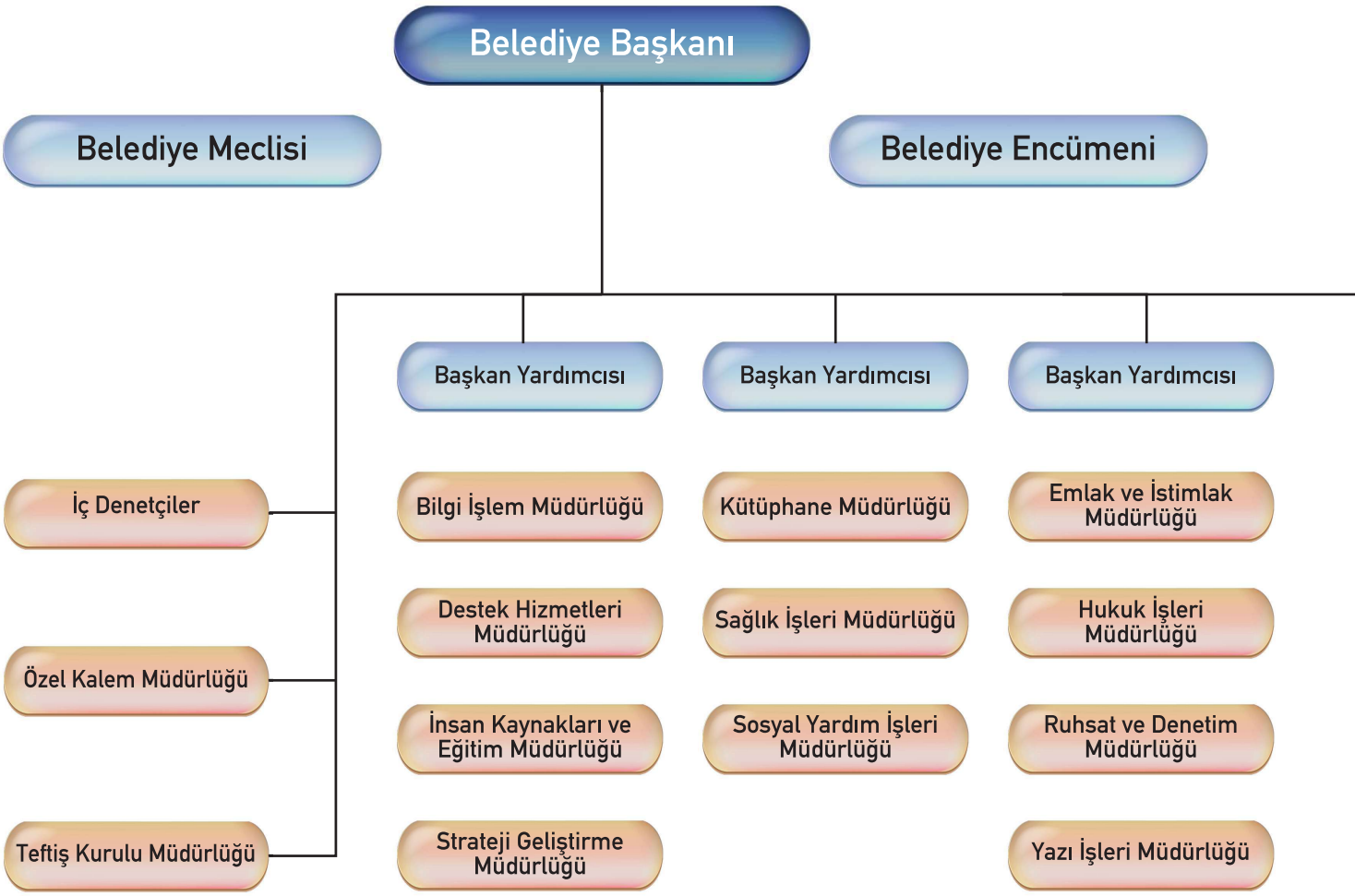
Cadde, sokak, meydan, park, tesis ve benzerlerine ad vermek, beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini tespit etmek.

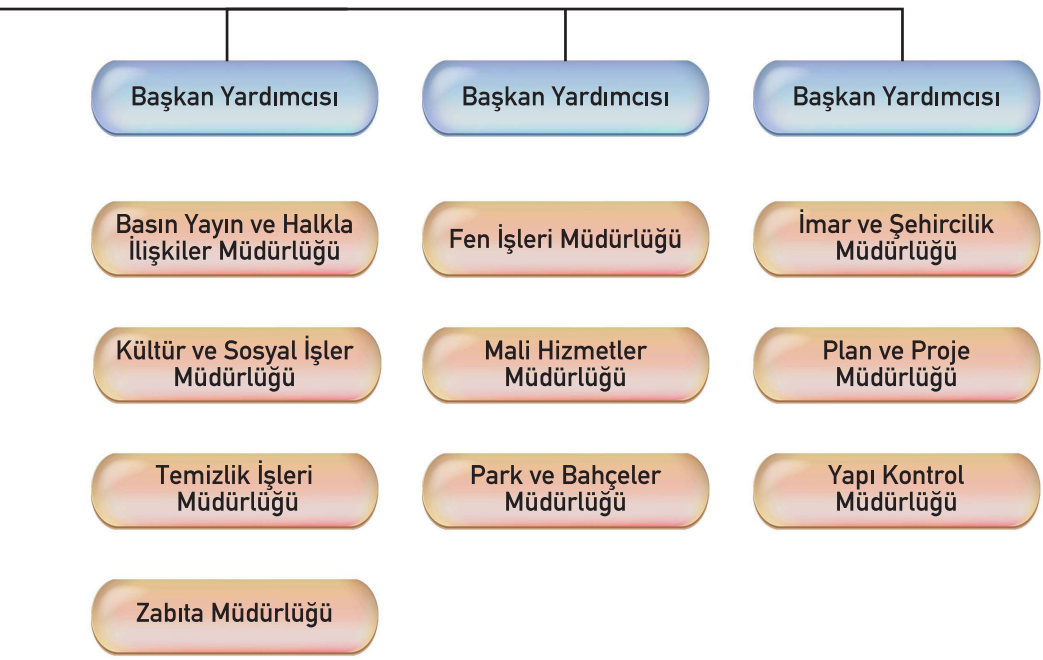
Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Tarih ve Kültür Kenti Üsküdar İçin
Durmadan ve Yorulmadan...

1.3.2. TEŞKİLAT YAPISI




Başkan Yardımcısı
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Temizlik İşleri Müdürlüğü
Zabıta Müdürlüğü
Başkan Yardımcısı
Fen İşleri Müdürlüğü
Mali Hizmetler Müdürlüğü
Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Başkan Yardımcısı
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Plan ve Proje Müdürlüğü
Yapı Kontrol Müdürlüğü

1.3.3. İNSAN KAYNAKLARI

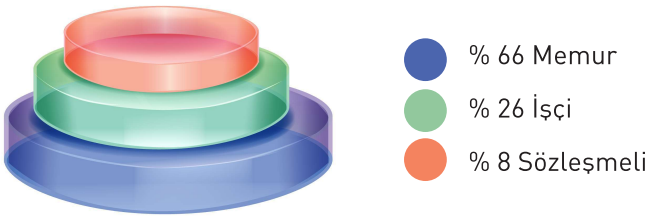
Üsküdar Belediyesi personeli; memur, işçi ve sözleşmeli çalışanlardan oluşmaktadır. İşçi statüsündekiler daimi personel olup, Ağustos 2011 tarihi itibariyle kurumumuzda 388 memur, 152 işçi, 50 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 590 çalışan bulunmaktadır.

Toplam personelin yaklaşık % 66'sı memur, % 26'sı işçi ve % 8'i de sözleşmeli personeldir.

Üsküdar Belediyesi'nde sözleşmeli statüde personel alımı, 2006 yılından itibaren sözleşmeli personel çalıştırmaya ilişkin esaslarda değişiklik yapılmasına dair yasal düzenleme çerçevesinde yapılmaktadır.

Üsküdar Belediyesi çalışanlarının 2011 yılında istihdam durumlarına göre eğitim dağılımları (ilkokul, ortaokul, lise, lisans ve yüksek lisans) aşağıda belirtilmiştir.

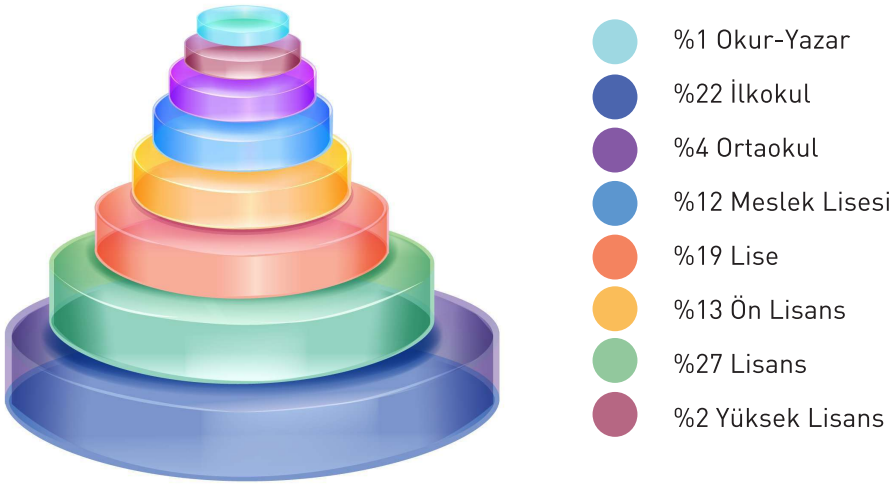
Şekil 1. Belediye personelinin istihdam türlerine göre dağılımı



Tablo 1. İstihdama göre eğitim durumu dağılımı

	Memur		İşçi		Sözleşmeli		Toplam	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
Okur Yazar	-	-	2	2%	-	-	2	1%
İlkokul	7	2%	126	82%	-	-	133	22%
Ortaokul	8	2%	14	9%	-	-	22	4%
Meslek Lisesi	71	18%	3	2%	-	-	74	12%
Lise	107	28%	7	5%	-	-	114	19%
Ön Lisans	73	19%	-	-	2	4%	75	13%
Lisans	114	29%	-	-	46	92%	160	27%
Yüksek Lisans	8	2%	-	-	2	4%	10	2%
Toplam	388	100%	152	100%	50	100%	590	100%

Şekil 2. Genel olarak eğitim durumu dağılımı



Üsküdar Belediyesi çalışanlarının hizmet sınıflarına göre dağılımları Tablo 2'de verilmektedir.

Tablo 2. Belediye hizmet sınıfları

Hizmet Sınıfı	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam	Yüzde
GİHS - Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	297	-	4	301	51
AHS - Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	-	6	8	1
SHS - Sağlık Hizmetleri Sınıfı	14	-	4	18	3
THS - Teknik Hizmetler Sınıfı	66	-	36	102	17
YHS - Yardımcı Hizmetler Sınıfı	9	-	-	9	2
HSOP - Hizmet Sınıfı Olmayan Personel (İşçi)	-	152	-	152	26
Genel Toplam	388	152	50	590	100

Üsküdar Belediyesi çalışanlarının hizmet sınıflarının, cinsiyete göre dağılımları Tablo 3'te verilmektedir.

Tablo 3. Cinsiyet dağılım tablosu

Cinsiyet	Memur		İşçi		Sözleşmeli		Toplam	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
Kadın	120	31	2	1	15	30	137	23
Erkek	268	69	150	99	35	70	453	77
Toplam	388	100	152	100	50	100	590	100

1.3.4. FİZİKSEL KAYNAKLAR

Üsküdar Belediyesi'ne ait açık ve kapalı hizmet alanları Tablo 4'te verilmektedir.

Tablo 4. Üsküdar Belediyesi hizmet binaları

Birim Adı	Merkeze Uzaklığı (km)	Kat Sayısı	Yüz Ölçümü (m^2)
Başkanlık Binası	-	3	2.055
Merkez Bina	-	5	8.500
Selimiye Hizmet Binası	2,2	3	1.518
Atölye	2,2	2	4.400
Eski Evlendirme Dairesi	0,6	5	2.420
Ferah Sağlık Ocağı	10,3	4	708
Kadın Sığınma Evi	7,5	4	300
Rehabilitasyon Merkezi	2,2	7	1.190
Sağlıklı Yaşam Merkezi	1,3	1	386
TOGEM	2,2	1	1.518
Üsküdar Müzesi (Fatih'in Mahkeme Binası)	-	2	200
Yeni Evlendirme Dairesi	0,5	2	1.691
Zabıta Müdürlüğü	1,3	5	1.000
Altunizade Kültür Merkezi	2,6	1	1.914
Bahçelievler (Prof. Dr. Saim Yeprem) Bilgi Evi	10	1	600
Bulgurlu (Prof. Dr. Hayrettin Karaman) Bilgi Evi	6,1	1	550
Burhaniye Münevver Ayaşlı Kültür Merkezi/Bilgi Evi	4,5	4	900
Çamlıca Kültür Merkezi	5,4	4	1.028
Çengelköy Ahmet Yüksel Özemre Kültür Merkezi	5	3	1.116
Ferah (Cevdet Çetindoğan) Bilgi Evi	10	1	400
Gençlik Merkezi	5	5	10.500
Güzeltepe Kültür Merkezi/Bilgi Evi	5,7	2	2.106
İcadiye Semt Evi	2,4	5	535
Kirazlıtepe Bilgi Evi	4	1	300
Küplüce Bilgi Evi	3,5	1	150
Mehmet Akif Ersoy Bilgi Evi	6	1	300
Niyazi Sayın Kültür ve Eğitim Merkezi	11	7	1.500
Şair Nabi Bilgi Evi	1,2	1	563
Ünalan (Prof. Dr. Salih Tuğ) Bilgi Evi	10,7	1	400
Ünalan Kültür Merkezi	9,8	3	1.473
Zeynep Kamil (Korkut Özal) Bilgi Evi	2,2	1	601

Araçlar

Üsküdar Belediyesinde farklı özelliklerde 91 adet araç bulunmaktadır. Söz konusu araçların tiplerine göre dağılımı Tablo 5'te verilmiştir.

Tablo 5. Üsküdar Belediyesine ait araçlar

Araç Tipi	Araç Sayısı
Binek araç	5
Minibüs	14
Otobüs	14
Kamyonet	7
Kamyon	14
Muhtelif araç	21
İş makinesi	15
Dorse	1
Toplam	91

Bilişim Sistemi

Üsküdar Belediyesi, gelişmiş teknolojik altyapısı ve başarı ile hayata geçirilen bilişim projeleriyle önde gelen belediyeler arasında yer almaktadır. 2 merkez binamız (Üsküdar Merkez ve Selimiye) metro ethernet teknolojisiyle, 11 noktamız G.SHDSL teknolojisi ile, 13 noktamız ise ADSL teknolojisi ile internete erişmekte ve bu lokasyonlarda kullanılan VPN (Sana Özel Ağ) cihazları ile kullanıcılar Üsküdar Merkez Binadaki uygulamalara erişmekte ve Merkez Binadaki güvenlik cihazları üzerinden internete çıkmaktadırlar. Merkez Binadaki internet erişimimiz 40 Mbps metro ethernet bağlantısı ile sağlanmaktadır. Bilgi evlerimiz ise bağımsız olarak internete çıkmakta ve buralarda web içerik filtreleme yazılımları kullanılmaktadır. Belediyemizin hizmet binaları ve bilgi evlerinde 1000'i aşkın bilgisayar bulunmaktadır.

2011 yılı içinde müdürlüklerin bulunduğu ana binalardaki yerel alan ağı (LAN) altyapısı tümüyle yenilenmiştir. Bu çerçevede yaklaşık 30.000 metrelik kablolama çalışması yapılmış ve ethernet anahtarları yenilenmiş yerel alan ağı olarak en güncel teknolojinin kullanıldığı yönetilebilir bir yapı oluşturulmuştur.

2011 yılı içinde bir sunucu sanallaştırma altyapısı oluşturularak mevcut sunucu bilgisayarlarının yaklaşık %95'i sanallaştırılmış, bu şekilde iş uygulamalarının ihtiyaç duyabileceği sunucu altyapısı esnek bir yapıya kavuşturulmuştur.

Tablo 6. Üsküdar Belediyesi'nin yazılım kaynakları

İşletim Sistemleri

- IBM AIX
- Windows 2003 Server
- Windows 2008 Server
- Linux
- Windows 7
- Windows Vista
- Windows XP

Veritabanı Sistemleri

- Oracle 9i
- IBM DB2
- Microsoft SQL
- MySql

Kurumsal Uygulamalar

- Microsoft Exchange (Elektronik Posta)
- IBM Content Manager (Digital Arşiv Yönetimi)
- MS Share Point Portal (www.uskudar.bel.tr portalı)
- Vmware ESXi Server (Sunucu Sanallaştırma Yazılımı)
- ManageEngine ServiceDesk Plus (Bilgi İşlem Servis Yönetimi Yazılımı)
- ManageEngine OpManager (Sunucu ve Network Yönetimi Yazılımı)
- Quest Spotlight (Veritabanı İzleme Yazılımı)
- MS Terminal Server
- WebSense (İnternet Erişimi kontrolü)
- Trend Micro (AntiVirus)
- Ofis Yazılımları (Outlook, Word, Excel, Powerpoint)

Belediye Kent Bilgi Sistemi Kapsamında Kullanılan Yazılımlar

- E-Belediye Uygulamaları
- ESRI (Arcinfo, ArcView, ArcGIS coğrafi bilgi sistemi)
- NetCAD (CAD ve GIS programları)
- UKBS-Kent Bilgi Sistemi
- Digital Arşiv Yönetim Programı
- Sesli Yanıt Sistemleri (IVR)
- Mobil Belediyecilik Sistemi
- Süper Hizmet Masası Uygulaması
- Gelir Artırma ve Takip Yazılımı
- Sosyal Hizmet Yazılımı Uygulaması
- Toplu SMS-MMS Gönderim Uygulamaları
- Hakediş Yaklaşık Maliyet Uygulamaları

Tablo 7. Üsküdar Belediyesi'ne ait donanımsal kaynaklar

Donanım Kaynakları	Adet
Sunucu Bilgisayarları (Fiziksel)	9
Sanal Sunucu (Toplam 4 fiziksel sunucu üzerinde)	40
Toplam Merkezi Disk Depolama Alanı (Brüt)	62 TB
Kullanıcı Bilgisayarları	1063
Access Point	42
ThinClient Terminalleri	64
Ethernet Anahtarı	34
Güvenlik Duvarı	2
Yazıcılar (Laser+Deskjet+DotM+Barkod...)	301

Üsküdar Belediyesi'nde bütün birimler işlemlerini, sözel ve grafik verilerin tutulduğu Kent Bilgi Sistemi (UKBS) üzerinden yürütmektedir. Sistem, kurumumuzun çalışma ve ihtiyaçlarına göre uyarlanmış çok sayıda modülü ile Üsküdar'a 360 derece bakabilme olanağı sağlamaktadır. Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) uygulaması da KBS ile entegre olarak kullanılmaktadır.

Vatandaşların şikayet ve önerileri Süper Hizmet Masası yazılımı ile kayıt altına alınmakta, konularına göre ilgili birimlere havale edilmekte ve çözüm sağlandıktan sonra da vatandaşın tercih ettiği iletişim kanalına göre vatandaşa geri dönüş yapılmaktadır.

Belediye faaliyetleri hakkında bilgi ve haberlerle donatılan ve hergün güncellenen kurumsal web sitesi, www.uskudar.bel.tr adresinden yayınlanmaktadır. Web sitesi 2011 yılında yeni bir tasarıma kavuşmuş ve MS Share Point teknolojisi üzerinde çalışmaya başlamıştır.

İnternet sitemizde vatandaşın sıklıkla ihtiyaç duyduğu işlemler; Süper Hizmet Masası (öneri, şikâyet bildirimi ve takibi), e-belediye hizmetleri (bina aşım oranları, bütçe bilgileri, borç ödeme, çevre temizlik tarifeleri, bina birim değerleri, vefat edenler, ruhsat sorgulama, sicil sorgulama vb. bilgilere erişim imkânı), kent haritası, ihale bildirimleri, meclis gündemi ve kararları, bilgi edinme formu, imar durumu sorgulama, zemin durumu sorgulama, sokak rayici sorgulamadır.

Ayrıca; Sesli Yanıt Sistemi (IVR) ve iphone gibi kanallardan belediye sistemimizdeki çeşitli verilere erişilebilmektedir. Vatandaşlarımız yenilenen Sesli Yanıt Sistemimiz ile sicil numarası veya TC kimlik numaralarını girerek vergi borcu sorgulama ve ödeme işlemlerini güvenli bir şekilde yapılabilmektedir.

Belediye arşivindeki yaklaşık 2.600.000 evrak taranarak elektronik ortama aktarılmış ve Dijital Arşiv Sistemi sayesinde kurum-içi kullanıcılara, fiziksel arşivden dosya almaksızın, bilgisayarları üzerinden gerekli belgelere erişme olanağı sağlanmıştır.

Emlak vergisi kaçaklarını tespit etmek, beyan vermeyen mükelleflerin beyan vermesini sağlamak, bu sayede vergi gelirlerini arttırmak ve vergi adaletini tesis etmek üzere GETAP Projesi geliştirilmiştir.

Yeni performans programı döneminde de, gelişen bilişim imkânlarını kurumsal ihtiyaçları ve vatandaşın beklentilerini karşılayacak şekilde kullanan projelere ağırlık verilerek, belediyemizin e-dönüşümü gerçekleştirilecektir.

PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

2007-2013 dönemini kapsayan Dokuzuncu Kalkınma Planı "İstikrar içinde büyüyen, gelirini daha adil paylaşan, küresel ölçekte rekabet gücüne sahip, bilgi toplumuna dönüşen, AB'ye üyelik için uyum sürecini tamamlamış bir Türkiye" vizyonuyla hazırlanmıştır. Bu vizyona ulaşmak için belirlenen temel ilkeler şunlardır:

- Ekonomik, sosyal ve kültürel alanlara bütüncül bir yaklaşım esastır.
- Toplumsal diyalog ve katılımcılık güçlendirilerek, toplumsal katkı ve sahiplenmenin sağlanması esastır.
- İnsan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı esastır.
- Rekabetçi bir piyasa, etkin bir kamu yönetimi ve demokratik bir sivil toplum gelişme sürecinde birbirini tamamlayan kurumlar olarak işlev görecektir.
- Kamusal hizmet sunumunda; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti esastır.
- Devletin ticari mal ve hizmet üretiminden çekilerek, politika oluşturma, düzenleme ve denetleme işlevlerinin güçlendirilmesi esas olacaktır.
- Politikalar oluşturulurken kaynak kısıtı göz önünde bulundurularak önceliklendirme yapılacaktır.
- Uygulamanın vatandaşa en yakın birimlerce yapılması esastır.
- Toplumsal yapımızın ve bütünlüğümüzün ortak miras ve paylaşılan değerler çerçevesinde güçlendirilmesi esastır.
- Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması esastır.

Dokuzuncu Kalkınma Planı döneminde ekonomik büyümenin ve sosyal kalkınmanın istikrarlı bir yapıda sürdürülmesi ve plan vizyonunun gerçekleşmesi yolunda aşağıda yer alan stratejik amaçlar, gelişme eksenleri olarak belirlenmiştir:

- Rekabet Gücünün Artırılması,
- İstihdamın Artırılması,
- Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi,
- Bölgesel Gelişmenin Sağlanması,
- Kamu Hizmetlerinde Kalitenin ve Etkinliğin Artırılması.

Üsküdar Belediyesi; ilgili mevzuat, Dokuzuncu Kalkınma Planı, diğer üst ölçekli planlar, kalkınma planları ve Üsküdar Belediyesi 2010-2014 Stratejik Planı çerçevesinde 2012 Mali Yılı Performans Programı'nı hazırlamıştır. 2012 Mali Yılı Performans Programı ile Üsküdar Belediyesi idari ve mali kaynaklarının etkin, verimli ve denetlenebilir bir şekilde yönetilmesi amaçlanmıştır.

2.2. AMAÇLAR VE HEDEFLER

MİSYONUMUZ

Dünya kenti İstanbul'un nadide unsurlarını barındıran Üsküdar'da, farklı kültürel ve etnik değerlerimizin, tarihi geleneğimiz ve çağdaş medeniyetimizle aynı kubbede uyum içinde yaşatılmasını sağlayarak; gelişim, verimlilik ve katılımcılık prensiplerini benimseyen modern şehircilik anlayışı ile halkımıza adil ve kaliteli belediyecilik hizmetleri sunulmaktadır.

Üsküdar,
yüzyıllardır farklı din ve
kökenlere mensup insanların, hoşgörü
ve huzur içinde birlikte yaşadığı, çok renkli
sosyal ve kültürel hayatıyla, kökleri Eskiçağ'a
dayanan tarihi birikimi ve değişik dönemlere ait anıtsal
eserleriyle, İstanbul içinde önemli bir yere sahiptir. Bu
değerlerin bilincinde olan belediyemiz; tarihi eserleri
koruyarak gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlarken, modern
şehircilik anlayışı ile çağın ihtiyaçlarını karşılayacak hizmetler
üretmektedir.

Üsküdar Belediyesi, Sahip olduğu değerleri geleceğe taşıyacak
şekilde sürekli gelişmeyi, Kaynaklarını en verimli şekilde
kullanmayı, Toplumun her kesimine sosyal eşitlik
çerçevesinde hizmet sunmayı, Yönetimde iç ve dış
paydaşların katılımını sağlamayı, Etkili ve kaliteli
belediyeciliği misyon edinmiştir.

VİZYONUMUZ

Yönetimde özgün, gelişimde öncü, hizmette örnek belediyecilik anlayışıyla Üsküdar'ı, toplumun her kesiminin yaşamaktan mutluluk ve huzur duyacağı bir cazibe merkezi yapmaktır.

Üsküdar Belediyesi, halkın beklenti ve ihtiyaçlarına proaktif çözümler üreten, ülkemizdeki ve dünyadaki gelişmeleri yakından takip ederek uygun stratejiler geliştiren, kent yönetimine katılımın üst düzeyde sağlandığı, toplumsal değerlerimizle uyumlu ve özgün bir yönetim anlayışını benimsemiştir.

Belediyemiz, verdiği hizmetlerde çağdaş standartları yakalamak ve sürekli gelişim ilkesiyle etkin projeleri hayata geçirmek suretiyle, yerel yönetim alanında öncü rol oynayacaktır.

Tarih ve kültür şehri Üsküdar'ı, huzur ve güven ortamını geliştirecek uygulamalar ve yaşam alanlarının kalitesini yükseltecek yatırımlarla bir çekim merkezine dönüştürerek, halkımıza Üsküdarlı olmanın farkını hissettireceğiz.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Hizmetlerin planlanması ve uygulanmasında önce insan,
- Hızlı, kaliteli, güvenilir ve güler yüzlü hizmet,
- Tarafsız, hesap verebilir ve şeffaf yönetim,
- Kaynakların amacına uygun, etkin ve verimli kullanımı,
- Tüm paydaşların temsil edildiği katılımcı yönetim,
- Doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak gelecek nesillere aktarma,
- Çevreye duyarlı, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşme,
- Öncü belediyecilik anlayışıyla pozitif farkındalık,
- Toplumsal sorumluluğun bilincinde, adil ve güvenilir sosyal belediyecilik,
- Uzmanlığı ve bilgiyi esas alan, entelektüel birikime değer veren kurumsal yönetim,
- Hukuka ve etik değerlere uygun hizmet,
- Bilişim ve teknolojiden azami düzeyde yararlanmaktır.

STRATEJİK AMAÇLAR
VE
STRATEJİK HEDEFLER

PANORAMA
STRATEJİK PLAN

STRATEJİK AMAÇLAR ve STRATEJİK HEDEFLER

SA 1

Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.

SH 1.1 Etkin, verimli ve denetlenebilir çalışmayı sağlayacak, idari ve mali yönetim sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek.

SH 1.2 İnsan kaynakları yönetimini, kurumun dinamik yapısına uygun şekilde geliştirmek.

SH 1.3 İletişim kanallarımızı güçlendirerek paydaşların Belediye karar ve hizmetlerine üst seviyede katılmalarını, faaliyetler hakkında bilgilenmelerini ve kurumsal tanıtımı sağlamak.

SH 1.4 Hızla gelişen ve değişen teknolojik imkanları kullanarak, en uygun donanım ve yazılım altyapısını tesis etmek.

SH 1.5 e-devlet / e-dönüşüm çerçevesinde geliştirilecek vizyoner projelerle, bilişim sahasında örnek belediyeler arasında yer almak.

SA 2

Üsküdar'da ekonomik ve ticari hayatı geliştirerek, sosyal refahı ve toplumsal dayanışmayı destekleyerek, sosyal ve ekonomik kalkınmayı sağlamak.

SH 2.1 Maddi, manevi ve fiziksel anlamda imkanları kısıtlı olan kesimlere hizmet üretmek, insan haklarına duyarlılığı geliştirmek ve sosyal hizmetler sunmak.

SH 2.2 Sosyal yardımları çeşitlendirerek, adil bir şekilde ihtiyaç sahiplerine ulaştırmak.

SH 2.3 Üsküdar'da ekonominin ve ticaretin gelişmesi için analiz ve tespit çalışmalarını yapmak, çözüme katkı sağlayacak uygulamaları desteklemek.

SA 3

Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

SH 3.1 Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak planlama çalışmalarını gerçekleştirmek ve uygulamalarını denetlemek.

SH 3.2 Üsküdar'da görsel kirliliği ortadan kaldırmak için tarihi çevrede kentin tarihi kimliği ile uyumlu, gelişme bölgelerinde ise çağdaş mimari öğelerle desteklenen yapılar oluşturmak ve kente mimari bir bütünlük kazandırmak.

SH 3.3 Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.

SH 3.4 Sağlıklı kentsel gelişim için çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

SA 4

Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.

SH 4.1 Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.

SH 4.2 Üsküdar'daki esenlik ve huzur ortamını artırmak ve devamlılığını sağlamak.

SA 5

Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

SH 5.1 Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak, geçmiş kültürel değerleri araştırarak ortaya koymak, yeni kuşaklara tanıtmak ve koruma bilincini oluşturmak.

SH 5.2 Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.

SA 6

Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek dinamik bir sosyal yaşam oluşturmak.

SH 6.1 Kültür, sanat ve turizm faaliyetlerini geliştirerek ve/veya destekleyerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak.

SH 6.2 Sportif faaliyetleri ve organizasyonları geliştirmek ve desteklemek.

STRATEJİK AMAÇLAR ve STRATEJİK HEDEFLER

SA1 - Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.

Kurumumuzda, IX. Kalkınma Planı'nda belirtilen, "Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması" amacına uygun olarak, vatandaşın beklentilerini karşılamayı esas alan, daha esnek, etkili, şeffaf, hızlı ve kaliteli nitelikte hizmet sunmayı sağlayacak yönetişim ilkeleri benimsenmiş ve uygulamaya alınmıştır.

Ülkemizde mali ve ekonomik alanda son yıllarda sağlanan başarılar ve istikrarlı gelişim, yerel yönetimlerin de mali disiplinlerini geliştirmelerini, stratejik hedefler belirleyerek kaynaklarını bu önceliklere göre yönlendirmelerini, kolay denetlenebilir ve hesap verebilir sistemler oluşturmalarını gerektirmiştir. Belediyemiz, 2010-2014 stratejik plan döneminde, mali yapıyı güçlendirici çalışmalarla, bütçe gerçekleşme oranının sürdürülebilir şekilde yükseltilmesini amaçlamıştır. Yine bu doğrultuda, kaynakların verimli kullanılması, organizasyonel yapının ve insan kaynaklarının geliştirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

Kurumsallaşma, bürokrasiyi azaltma ve vatandaşa sosyal eşitlik çerçevesinde tarafsız hizmet sunumu için iş süreçleri analiz edilerek iyileştirilecek ve standartlaştırılacaktır.

Halkla iletişim kanallarının güçlendirilmesine önem verilecek, KentKonseyi çalışmaları ve paydaşların yönetime katılımını artıracak uygulamalar geliştirilecektir. Bilişim sistemlerinden en üst düzeyde faydalanılarak, e-devlet çerçevesinde gerekli dönüşüm projeleri gerçekleştirilecektir.

SH 1.1 - Etkin, verimli ve denetlenebilir çalışmayı sağlayacak, idari ve mali yönetim sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek.

Dinamik, yüksek koordinasyonlu ve denetlenebilir bir kurum yapısı oluşturmak, kaynakların verimli kullanımının ve kaliteli hizmet anlayışının daima yüksek seviyede tutulmasını temin etmek amacıyla; idari ve mali yönetim sistemlerimizi geliştirici uygulamaların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Verilen hizmetin ve yapılan yatırımların planlı, sistematik, raporlanabilir ve hesap verilebilir şekilde yürütülmesi için gerekli eğitim, organizasyon, yazılım, donanım ve alt yapı sistemleri kurulacaktır. İlişkide bulunulan diğer kamu kurumları ile (İBB, Tapu Kadastro Müdürlüğü, Nüfus İdaresi, Vergi Dairesi vb.) ilişkilerin güçlendirilmesi ve bilgi paylaşımı için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Bir yandan tasarruf sağlayıcı uygulamalarla giderler düşürülürken, diğer yandan belediyemizin gelirlerini artırıcı çözümler geliştirilecektir. Tüm birimlerin, stratejik planda ve performans programlarında yer alan hedefleri gerçekleştirmeleri için etkili bir yönetim mekanizması oluşturulacaktır.

SH 1.2 - İnsan kaynakları yönetimini, kurumun dinamik yapısına uygun şekilde geliştirmek.

Belediye hizmetlerinin kalite ve etkinliğinde en belirleyici ve önemli rolü oynayan, İnsan Kaynakları faktörüdür. Kamuda insan kaynaklarının verimli kullanılması amacıyla, kuruluşların memur, işçi ve sözleşmeli personel kadro ve pozisyonlarına ilişkin norm kadro çalışmaları yapılmıştır.

Belediyemizde de kapsamda, çalışanların görev ve yetkileri tanımlanarak, eğitimlerle desteklenmeleri, uzman oldukları alanlara yönlendirilmeleri ve birimlere ihtiyaçları doğrultusunda dengeli dağılımlarının sağlanması için gerekli çalışmalar yürütülmektedir.

Planlanan beş yıllık dönemde, insan kaynakları yönetiminin etkinleştirilmesi için gerekli düzenlemeler yapılacak, çalışanların moral ve motivasyonunu artırmak suretiyle vatandaşımıza daha kaliteli hizmet sunumu sağlanacaktır.

Kurumsal ihtiyaçlar çerçevesinde eğitimlerden en üst düzeyde faydalanılacak, hizmet sunumunda ve altyapı yatırımlarının planlanmasında ve uygulanmasında özel sektörün optimum şartlarda katılımını sağlayıcı çözümler geliştirilecektir.

SH 1.3 - İletişim kanallarımızı güçlendirerek paydaşların belediye karar ve hizmetlerine üst seviyede katılmalarını, faaliyetler hakkında bilgilenmelerini ve kurumsal tanıtımı sağlamak.

İlçe yönetiminde çalışanların, vatandaşların ve diğer paydaşların görüşlerinin alınmasına önem verilerek, belediyemizin hizmet ve yatırımları konusunda katılımı artırıcı çalışmaların yapılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda; paydaşlarımızla karşılıklı doğru ve hızlı bilgi akışı temin edilecek, iletişim imkanları üst seviyede kullanılarak, belediyemizin proje ve hizmetlerinin etkili şekilde tanıtımı yapılacaktır.

Vatandaş beklentilerinin eksiksiz ve zamanında yerine getirilmesi, başvuru ve önerilerinin en uygun ve en hızlı şekilde değerlendirilmesi sağlanacaktır.

Birimler arasındaki iletişim kopukluklarının önüne geçilerek, ekip çalışmalarına ve etkinliklere gönüllü katılımı sağlayacak uygulamalar geliştirilecektir.

Şeffaflık ilkesi gereğince; kurumsal faaliyet ve projeler, bütçe ve stratejik plan bilgileri, meclis ve encümen kararları internet ortamından güncel olarak sunulacaktır.

SH 1.4 - Hızla gelişen ve değişen teknolojik imkanları kullanarak, en uygun donanım ve yazılım altyapısını tesis etmek.

Bilgi ve iletişim teknolojilerinin gelişimi ve yaygınlaşması, ürün ve hizmet sunumlarında önemli değişikliklere neden olarak, hayatı kolaylaştıran hızlı çözümleri ile vatandaşın bu yöndeki beklentilerini de etkileyerek, yerel yönetimlerin yapılarında bilişim teknolojilerini vazgeçilmez kaynaklar haline getirmiştir. Belediyemiz bu konudaki kaynaklarını artırıp, etkin ve verimli şekilde kullanarak, kurum için gerekli donanım ve yazılım yatırımlarını gerçekleştirecektir.

Belediyemizin tüm birimleri arasındaki iletişimin iyileştirilmesi, kurumsal veri ağımızın ve internet iletişimi altyapımızın ihtiyaçlar doğrultusunda genişletilmesi ve güncel teknolojilere uygun şekilde güçlendirilmesi sağlanacaktır.

SH 1.5 - e-devlet / e-dönüşüm çerçevesinde geliştirilecek vizyoner projelerle, bilişim sahasında örnek belediyeler arasında yer almak.

Avrupa Birliği'nin 2000 yılında kabul ettiği Lizbon Stratejisinde "i2010" belirtilen bilgi toplumu hedeflerine paralel olarak, ulusal bilgi politikasının oluşturulması ve uygulanması için öncelikle "e-Türkiye Girişimi" ve daha sonra da e-Devlet alanındaki çalışmaları birleştirmek üzere "eDTr (e-Dönüşüm Türkiye)" projeleri uygulamaya alınmıştır. "i2010" stratejisi 2010 yılında sona ereceğinden, belediyemiz, Yeni Avrupa Bilgi Toplumu Stratejisi (2010-2015) belirlenmesine yönelik çalışmaları ve ülkemizde bu konuda belirlenecek yeni hedefleri de takip ederek uygun kurumsal politikalar üretecektir.

Belediyemiz, geçtiğimiz dönemde bilişim sahasında ulusal ve uluslararası düzeyde elde ettiği başarılara önümüzdeki dönemde yenilerini ekleyerek, bu yönde projelere ağırlık verecektir.

Kurumsal e-dönüşüm konusunda önemli mesafeler kaydeden belediyemiz, diğer kamu kurumlarının veri sistemleri ile entegrasyon konusunda geliştirilecek projelerle, yerel yönetimlere model oluşturacaktır.

SA2 - Üsküdar'da ekonomik ve ticari hayatı geliştirerek, sosyal refahı ve toplumsal dayanışmayı desteklemek, sosyal ve ekonomik kalkınmayı sağlamak.

Yeni kamu yönetimi ilkeleri çerçevesinde gelişen Sosyal Belediyecilik, belediyelerin sosyal fonksiyonlarını arttıran, sosyal yaşam içinde aktif hale gelmesini sağlayan ve toplumsal barışı koruyup geliştiren bir anlayıştır.

Belediyemiz bu bağlamda, sosyal refahın ve toplumsal dayanışmanın geliştirilebilmesi için her türlü hizmeti sosyal eşitlik anlayışıyla sunacaktır.

Üsküdar'da ekonomik ve ticari hayatı geliştirmek için gerekli düzenlemeler yapılacak ve bu amaçla gerçekleştirilecek çalışmalara destek verilecektir.

SH 2.1 - Maddi, manevi ve fiziksel anlamda imkanları kısıtlı olan kesimlere hizmet üretmek, insan haklarına duyarlılığı geliştirmek ve sosyal hizmetler sunmak.

İlçemizde sosyal refahın ve toplumsal dayanışmanın geliştirilebilmesi için maddi, manevi ve fiziksel imkanları kısıtlı vatandaşlarımıza her türlü hizmet sosyal eşitlik anlayışıyla sunulacaktır.

İnsan haklarına duyarlılığı geliştirme amacıyla çeşitli konularda seminerler, paneller, konferanslar ve toplantılar düzenlenerek, toplumsal bilinç düzeyinin yükseltilmesi amaçlanmaktadır.

Bu doğrultuda ilgili kurum, kuruluş ve STK'lar ile ortak çalışmalar yapılarak toplumsal sinerji oluşturulacaktır.

Düzenlenecek kişisel gelişim eğitimleriyle, vatandaşlarımızın birikimlerini zenginleştirip, özgüvenlerini yükselterek istihdam olanaklarını arttırmak amaçlanmaktadır.

SH 2.2 - Sosyal yardımları çeşitlendirerek, adil bir şekilde ihtiyaç sahiplerine ulaştırmak.

İhtiyaç sahiplerinin sıkıntı ve sorunlarının çözümü için, toplumumuzun özünde var olan sosyal yardımlaşma ve dayanışma olgusu yeniden önplana çıkarılacak, bu amaçla yaptığımız çalışmalar çeşitlendirilerek devam ettirilecektir.

SH 2.3 - Üsküdar'da ekonominin ve ticaretin gelişmesi için analiz ve tespit çalışmalarını yapmak, çözüme katkı sağlayacak uygulamaları desteklemek.

Özel sektör faaliyetlerinin güçlendirilmesi ve rekabete açık bir yapının oluşturulması için kayıt dışı ekonomiye engel olunacak, işyerlerinin ruhsatlandırılmasında aşırı kırtasiyecilik ve bürokrasinin azaltılması, süreçlerin iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Bireyi ve özel sektörü önplana çıkaran bir anlayışla ekonomik yapıyı güçlendirecek, ticareti geliştirecek ve dolayısıyla istihdamı arttırarak toplumsal refaha katkı sağlayacak projeler desteklenecektir.

SA3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

Kentlerde, göçün de etkisiyle daha büyük boyutlara ulaşan hızlı nüfus artışı ve bunun getirdiği yoğun iskan alanları kentlerin yapısını sürekli olarak değiştirmektedir. Kentsel alandaki değişimler kentin hem sosyal yapısında, hem de fiziksel yapısında meydana gelmektedir ve bu değişimler insan psikolojisi üzerinde olumsuz etkiler yaratmaktadır.

Üsküdar gibi medeniyetin beşiği olarak tanımlayabileceğimiz yerleşimler; kendilerine yenileme hedefi olan, geçmiş ile geleceği uyum içinde planlayabilen, yaşayan her canlısı için yaşam alanları, iş alanları, spor alanları, gezi alanları ile kültür ve sanat alanları, ticari alanlar vb. üretme kapasitesine sahip olmalıdır. Bu amaçla Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak; öncelikle sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda plan çalışmalarını gerçekleştirmek, kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve yapılan planların sağlıklı bir biçimde hayata geçirilmesini sağlamakla mümkün olacaktır.

Talep ve ihtiyaçlara uygun olarak imar plan uygulamalarının gerçekleştirilmesi, ihtiyaçlar doğrultusunda İmar Kanunu'nun 18. maddesine göre arazi ve arsa düzenlemelerinin yapılması sağlanacaktır.

Belediyemiz umumi hayata tesir edecek doğal afetlere (heyelan, deprem, sel vb.) karşı alınması gerekli önlem ve tedbirler için stratejiler geliştirecek, kamu kurumları ve diğer kuruluşlar ile gerekli koordinasyonu sağlayacaktır.

Bu konularda İlçe Afet Yönetim Merkezi'ne katkı sağlanacak ve gerekli tüm çalışmalar yapılacaktır. Bu kapsamda, ilçedeki heyelan alanları, dere yatakları tespit edilecek, bu bölgelerdeki yapılaşmaların önüne geçilecek, envanter çalışması yapılacak ve bu çevrede yaşayan halk uyarılarak bilinçlendirilecektir. Arsalarda, binalarda ve sair yerlerde umumun sağlık ve

selametini ihlal eden şehircilik, estetik veya trafik bakımından mahsurlu görülen yapısal oluşumlar ortadan kaldırılacaktır.

Gerçekleşen doğal afetlerin ardından Belediyemiz tarafından oluşturulacak bir ekip ile tehlike arz eden yapıların kontrolleri yapılacak, bir kısmı veya tamamı yıkılacak derecede tehlike arz eden yapılar tespit edilecek ve tehlikenin izale edilmesi için tüm yasal işlemler (tahliye, yıkım, onarım vb. işlemler) gerçekleştirilecektir.

SH 3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak planlama çalışmalarını gerçekleştirmek ve uygulamalarını denetlemek.

Alanın kimliğini vurgulayıcı, doğal, kültürel, tarihi ve sosyal özellikleri ile kullanıcılar açısından önem taşıyan bölgeler için özel ayrıntıları içerecek biçimde hazırlanan plan ve projeler ile;

• üst düzeyde kimlik-imaj çalışması,

• orta düzeyde yapılar ve çevrelerinin bütüncül bir anlayışla tasarlanmasını amaçlayan yapı, açık alan düzenleme çalışmaları,

• alt düzeyde ise yapılar arası boşlukların tasarımını içeren, olabilirlik, yaşanabilirlik, sürdürülebilirlik, maliyet gibi konularda çözüm öneren, yetersiz olan sosyal ve teknik altyapı ihtiyaçlarını yeterli ölçüye ve çağdaş kent yaşamının gerektirdiği kaliteye kavuşturmak amaçlanmaktadır.

Bu doğrultuda bölgesel plan revizyonları gerçekleştirilecek ve planların uygulamasına ilişkin sorunlara çözüm üretilecektir.

Temelde toplumsal bozulmanın nedenlerinin araştırılarak, bunun ortadan kaldırılmasıyla kentsel alanların çöküntü haline gelmesini önlemek, kent dokusunu oluşturan birçok öğenin fiziksel olarak sürekli değişim ihtiyacına cevap vermek, kentsel refah ve yaşam kalitesini artırıcı başarılı bir ekonomik kalkınma modeli ortaya koymak, kentsel alanların en etkin biçimde kullanımına ve gereksiz kentsel yayılmadan kaçınmaya yönelik stratejiler belirlemek, toplumsal koşullar ve politik güçlerin ürünü olarak kentsel politikaların şekillendirilme ihtiyacını karşılamak üzere sivil toplum örgütleri ve toplumun farklı kesimlerinin planlamaya katılımını sağlayarak bozulma ve çökme olan kentsel alanların ekonomik, toplumsal, fiziksel ve çevresel koşullarının kapsamlı ve bütünleşik yaklaşımlarla iyileştirilmesine yönelik kentsel dönüşüm plan ve projeleri geliştirilecektir.

Kentin yıpranan ve özelliğini kaybetmeye yüz tutmuş; kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurullarınca sit alanı olarak tescil ve ilan edilen bölgeler ile bu bölgelere ait koruma alanlarının, bölgenin gelişimine uygun olarak yeniden inşa ve restore edilmesi, bu bölgelerde konut, ticaret, kültür, turizm ve sosyal donatı alanları oluşturulması, tabii afet risklerine karşı tedbirler alınması, tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılması amacıyla kentsel yenileme plan ve projeleri hazırlanacaktır.

Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması amacıyla yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasını sağlamak için; arazi tespit ekipleri güçlendirilerek arazi denetimleri periyodik olarak yapılacak, uygulamaların onaylı projelere göre hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

Çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla ruhsatsız ve ruhsat eklerine aykırı yapılaşmaya müsaade edilmeyecek, kentin mer-i planlara uygun yapılaşması sağlanacaktır. Tamamlanan uygulamaların onaylı projesine göre uygunluğu yerinde denetlenerek iskan verilecektir.

SH 3.2 - Üsküdar'da görsel kirliliği ortadan kaldırmak için tarihi çevrede kentin tarihi kimliği ile uyumlu, gelişme bölgelerinde ise çağdaş mimari öğelerle desteklenen yapılar oluşturmak ve kente mimari bir bütünlük kazandırmak.

Kentlerde göçün de etkisiyle, artan nüfusa bağlı oluşan dinamikler (kaçak yapılaşma, altyapı ve donatı alanları ihtiyacı vb.); kentlerin yapısını sürekli değiştirmekte, kentin tarihi dokusunu, tahrip ederek zarar vermekte ve çarpık kentleşmeye neden olmaktadır. Bunun sonucu olarak oluşan görsel kirliliğin ortadan kaldırılması için, Üsküdar'ın tarihi dokusunun yoğun olduğu alanlarda (koruma alanları, sitler vb.) tarihi kimliği ile uyumlu yapıların, gelişme bölgelerinde ise modern yapıların oluşması sağlanarak; hem modern şehrin ihtiyaçlarını karşılayacak yapılar hayata geçirilecek, hem de tarihi kimliğin korunması sağlanacaktır. Böylelikle kendi içinde mimari bir bütünlük kazandırılacaktır.

Belediyemizde "Mimari Cephe Komisyonu" oluşturulmuş olup, yapılacak tüm uygulamalar kente bütünlük kazandırmak amacıyla kendi bölgesinin karakterine uygun olarak değerlendirilecek ve cephe onayları bu doğrultuda verilecektir. Vatandaşların inşaat ruhsat talepleri ilgili mevzuatlar çerçevesinde sonuçlandırılacaktır.

SH 3.3 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.

Taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların koruma alanları ve sit alanlarının önemini vurgulayacak biçimde, kentsel ve sosyal gelişme sürecinde alanın ihtiyaçlarına cevap vermek üzere sağlıklı, yaşanabilir, ergonomik, sürdürülebilir ve estetik bir çevre elde edilmesi amacıyla, planlarda tanımlanan kentsel donatı alanlarının projelendirilmesi ve uygulanarak kullanıma sunulması hedeflenmektedir. Ayrıca mevcut donatı alanlarının rehabilitasyonları yapılarak korunup kullanımlarının devamlılığı sağlanacaktır. İhtiyaçlar doğrultusunda programa alınan yeni hizmet binaları estetik ve kullanım değeri yüksek prestijli yapılar olarak üretilecektir.

SH 3.4 - Sağlıklı kentsel gelişim için çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

Kentin yaşam kalitesi, altyapı sistemlerinin kalitesi ile doğrudan ilişkili olduğundan, belediyemizin hazırladığı planlar ve yatırım programları ile bu sistemlerin geliştirilmesi için gereken kaynak aktarımı sağlanacaktır.

Gerçekleştirilecek yatırımlarla; Üsküdar ilçe sınırları içerisinde kalan cadde, sokak, yol ve meydanlara ait altyapı ihtiyaçlarını karşılamak üzere, görüntü kirliliğine neden olan havai enerji hatlarının yeraltına alınmasına katkıda bulunulacak, atık su kanallarının bakım-onarımı sağlanacak ve yağmur suyu kanalları yapılacaktır.

Altyapı Yönergesi'ne göre; altyapı çalışmalarının belediyemizin kontrolünde ruhsatlı olarak yapılması sağlanacaktır.

Ayrıca dere kenarlarının işgalden arındırılması çalışmaları gerçekleştirilerek, olası sel ve su baskınlarının önüne geçilecektir.

SA4 - Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.

Üsküdar ilçe sınırları içinde oluşan tüm katı atıkların düzenli, zamanında, çevreyi etkilemeden, belediyenin yükümlülükleri kapsamında ayrıştırılarak toplanması, taşınması ve bertaraf edilmesi için gerekli çalışmalar yürütülerek, yaşanılabilir ortamın devamlılığı sağlanacaktır.

Üsküdar halkının ortak kullanımına açık tüm alanların yaşanılabilir bir ortam olarak kalmasını sağlamak için temizlik çalışmaları düzenli olarak sürdürülecektir. Çevre ve toplum sağlığının korunması için tüm işyerleri kayıt altına alınarak, yapılacak düzenli denetimlerle işyeri ortamlarının uygunluğu sağlanacaktır. Sağlıklı, güvenli ve huzurlu bir ortamın devamlılığını sağlamak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

SH 4.1 - Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.

Üsküdar'da kullanıma açık ortak mekanların (meydanlar, parklar, yeşil alanlar, cadde ve sokaklar, okullar, ibadet yerleri, pazar yerleri, kurban kesim yerleri, vb.) temizliği aksatılmadan sağlanacaktır.

Çevre Bakanlığı'nca hazırlanan yönetmelikler kapsamında; hafriyat atıklarının, tıbbi atıkların, tehlikeli atıkların ve evsel atıkların ayrıştırılarak toplanması için gerekli plan ve programlar yapılarak hayata geçirilecektir.

Üsküdar Belediyesi 3 yıllık ambalaj atıkları uygulama planı kapsamında, ambalaj atıklarının ayrı toplanması çalışmaları geliştirilerek sürdürülecektir. Bu plan doğrultusunda; belediye sınırları içindeki ilköğretim okulları ve liselerde çevre ve geri dönüşüm başlıkları altında bilinçlendirme çalışmaları organize edilerek uygulanacaktır.

Tehlikeli atık olarak bitkisel atık yağların ve elektronik atıkların ayrıştırılarak toplanması için gerekli plan ve programlar yapılarak geri dönüşüm çalışmaları hızlandırılacaktır. Üsküdar halkının daha sağlıklı ortamda yaşaması için; tüm işyerlerinin sıhhi, fenni ve hijyen denetimleri gerçekleştirilecek, koruyucu önleyici sağlık hizmetleri verilecek, sokak hayvanları rehabilite edilecektir.

SH 4.2 - Üsküdar'daki esenlik ve huzur ortamını arttırmak ve devamlılığını sağlamak.

Belediye sınırları içinde; düzenin, halkın sağlık ve huzurunun korunması amacıyla, belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirler alınacak ve işlenen belediye suçlarının takibi için gerekli faaliyetler yürütülecektir. İlçemizde faaliyet gösteren işyerlerinin, ruhsatsız çalışması engellenecek, ruhsat şartlarını haiz olmayan işyerleri faaliyetten men edilecek, kuralların ihlal edilmesi halinde cezai işlem uygulanacaktır. Düzenli denetimlerle Üsküdar halkının sağlıklı, güvenli ve huzurlu bir ortamda yaşaması sağlanacaktır.

SA5 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

Üsküdar önemli bir tarihi geçmişe sahip olması nedeniyle birçok tarihi yapı ve alanı içinde barındırmaktadır. Bu alanların değişen sosyal ve fiziksel koşullardan etkilenmesi ve bu etkilerin bir sonucu olarak değişime uğraması söz konusudur.

Bu süreçte yok olma tehlikesi ile karşı karşıya kalan doğal, tarihi ve kültürel mirasımıza sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktararak devamlılığını sağlamak amacı ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde KUDEB Birimi kurulmuştur.

Adeta bir açık hava müzesi olan Üsküdar'da yer alan korunması gerekli kültür ve tabiat varlıklarının kayıt altına alınması amacıyla envanter çalışmasının yürütülmesi, eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması, kamu-vakıf mülkiyetinde yer alan eski eserlerin restorasyonlarının yapılması, belediyemiz kontrolünde bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

Ayrıca Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından yürütülen hizmetler kapsamında anıt ağaçların ve korunacak nitelikteki ağaçların bakım ve onarımları yapılmaktadır.

SH 5.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak, geçmiş kültürel değerleri araştırarak ortaya koymak, yeni kuşaklara tanıtmak ve koruma bilincini oluşturmak.

Günümüzde hızla bozulmakta olan mimari dokunun ve tarihi yeşil alanların korunabilmesi için, öncelikle korunması gerekli alanların, sivil mimarlık örneklerinin, anıtsal yapıların ve anıt ağaçların tespitleri yapılarak, envanter çalışması sürdürülecek, doğal, tarihi ve kültürel mirasımız kayıt altına alınacaktır.

Üsküdar kimliğinin en önemli unsurlarından biri olan yeşil dokuyu oluşturan tarihi korular, parklar, mezarlıklar, büyük ve görkemli ağaçlar özenle korunacak, bakım ve onarımları yapılacaktır. Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirası ile ilgili tanıtım ve bilinçlendirme çalışmaları sürdürülecektir.

SH 5.2 - Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.

Üsküdar'daki tarihi alanlar, sosyal ve fiziksel koşulların etkisiyle önemli oranda değişime uğramaktadır. Buradan hareketle Üsküdar'ın gelişen dokusu içinde yer alan koruma alanlarının (sitler); bölge halkının ve kullanıcılarının ihtiyaçları doğrultusunda, alanın tarihi dokusu ve kimliği göz önünde bulundurularak geçmişten günümüze ışık tutacak, korumacı bir yaklaşımla yeniden planlanması, Kentsel Tasarım Projelerinin hazırlanması ve alana karakteristik özelliklerini yansıtan, yeni yapılaşmalarda tarihi dokuya uyumu sağlayan Kentsel Tasarım Rehberleri'nin oluşturulması amaçlanmaktadır.

Bunun yanında mimari ve tarihi belge değeri olan geleneksel mimarimizin bugüne ulaşabilen sayılı örneklerinin kayıplarını durdurabilmek ve buzalma sürecini yavaşlatabilmek amacıyla; bugüne ulaşan kültür varlıklarının özgün malzeme ve yapım teknikleri ile belgelenerek korunmalarını ve onarılmalarını sağlamak için restorasyon çalışmaları yürütülecektir. Yeterli maddi imkana sahip olmayan, mail-i inhidam kapsamındaki

eski eser sahiplerine rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri için destek sağlanacaktır.

SA6 - Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek dinamik bir sosyal yaşam oluşturmak.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesi gereğince; halkın sosyal ve kültürel ilişkilerini geliştirmek ve kültürel değerlerinin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapmak temel yükümlülüklerimizdendir.

Bu bağlamda belediyemiz, kültürel, sanatsal ve eğitsel çalışmalarını halihazırda hizmet veren 6 kültür merkezi, 1 eğitim merkezi, 4 kurs merkezi ve 12 bilgi evi aracılığıyla sürdürmektedir. Üsküdar barındırdığı tarihi ve doğal zenginliklerin yanı sıra, İstanbul siluetini en güzel gören yarlardan olmasına rağmen bu avantajını turizm yönünde gereğince kullanamamıştır. Yeni Stratejik Plan döneminde iç ve dış turizmi canlandırıcı programlar organize edilerek, bu konuda yatırımların desteklenmesi için gerekli çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır.

SH 6.1 - Kültür, sanat ve turizm faaliyetlerini geliştirerek ve/veya destekleyerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak.

Kültür ve sanat bir yandan fertlerin içinde yaşadıkları tabii çevreye uyum sağlama, diğer yandan bireyleri birbirine ve içinde yaşadıkları sosyal çevreye alıştırma hizmeti görür. Halkımızın önemli bir bölümü, kültür ve sanata ilgi duymasına rağmen, içinde bulundukları sosyoekonomik şartlar, bu faaliyetlere katılımlarını olumsuz etkilemektedir.

Kurumumuz bu gerçeği göz önünde bulundurarak; sosyal ilişkilerin geliştirilmesi, kültürel değerlerin korunması, özellikle genç nüfusa daha fazla ulaşılabilmesi için; üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımıyla çeşitli etkinlikler gerçekleştirmektedir. Konserler, tiyatrolar, paneller, konferanslar, yarışmalar, sosyal kampanyalar, geziler ve düzenlenen kurslarla bu amaca yönelik hizmetlerimizin içeriği zenginleştirilerek devam ettirilecektir.

Geçmişten günümüze gelen kültürel değerleri yaşatmayı, kaybolmaya yüz tutanları ortaya çıkarıp tanınmasını amaçlayan projeler desteklenecektir. Vatandaşlarımızın kültür, sanat ve eğitim alanındaki ihtiyaçlarını ve taleplerini karşılamaya yönelik projeler çeşitlendirilerek devam ettirilecektir.

Üsküdar'ın turizm potansiyelini aktif hale getirecek uygulamalar geliştirilecek, tanıtım çalışmalarına önem verilecektir.

SH 6.2 - Sportif faaliyetleri ve organizasyonları geliştirmek ve desteklemek.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14, 18, ve77. maddeleri uyarınca, belediye sporu ve sporcuyu desteklemek ve özellikle amatör çalışmaların destekleyicisi olmakla mükelleftir. Bu kapsamda kurumumuz, amatör sporculara ve kulüplerimize gerekli katkıları sağlayarak, sporun farklı dallarında, toplumun her kesiminden katılımın sağlanacağı aktiviteler gerçekleştirmektedir.

Üsküdar Belediyesi Spor Kulübü bünyesinde sürdürülen çalışmalar arasında, özellikle hentbol ve atletizm dallarında ulusal ve uluslararası başarılar kazanılmıştır. Belediyemiz Validebağ Daimi Yürüyüş ve Koşu Parkuru'nu tanzim ederek, bu tesiste Avrupa Şampiyon Kulüpler Kupası Kros Yarışmaları'nı gerçekleştirmiştir. Önümüzdeki dönemde sportif organizasyonlara ev sahipliği yapılması konusuna önem verilecek ve sporcularımızın ilçemize yeni kupa ve madalyalar kazandırması için gerekli destek sağlanacaktır.

2.3. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

İdare Adı	**Üsküdar Belediyesi**
Amaç	**SA1 -** Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.
Hedef	**SH 1.1 -** Etkin, verimli ve denetlenebilir çalışmayı sağlayacak, idari ve mali yönetim sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek.
Performans Hedefi	**PH 1.1.1 -** Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmalar yapmak.
Açıklama	Belediyemizin tahakkuk ve tahsilat oranlarının arttırılması için gerekli çalışmalar yapılıp devamlılığı sağlanarak, bu çalışmaların kurumsal yapı içerisinde ölçülebilir, izlenebilir ve denetlenebilir hale gelmesi amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Tahsilat / Tahakkuk oranı (%)	96	64	80
Açıklama	Oluşturulan tahakkuklardan yapılan tahsilatın kontrolü amaçlanmaktadır.			
2	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)	111,24	60	86
Açıklama	Gerçekleştirilen tahsilatın yapılan bütçe planlaması ile gerçekleşme oranı takip edilecektir.			
3	Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	100,5	65,74	85
Açıklama	Yapılan harcamaların planlanan bütçe ile gerçekleşme oranı takip edilecektir.			
4	Personel giderinin toplam gider oranı (%)	17	17	17
Açıklama	Personel giderlerinin toplam gider içerisindeki oranı takip edilecektir.			
5	Tahakkuk miktarının bir önceki yıla göre artış oranı (%)	32,7	7,5	7,5
Açıklama	2012 yılı ve sonrasında tahakkuklarda düzenli artışlar sağlamak.			
6	Tahsilat miktarının bir önceki yıla göre artış oranı (%)	48	0,5	0,5
Açıklama	2012 yılı ve sonrasında tahsilatlarda düzenli artışlar sağlayarak belediyemizin gelirini artırmak.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile ilgili gelirlerimizin artışında devamlılığı sağlamak.	1.248.960	-	1.248.960
2	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahsilat oranında bir önceki yıla göre %0,5 artış sağlamak.	123.440	-	123.440
3	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahakkuk oranını bir önceki yıla göre %7,5 arttırmak.	172.400	-	172.400
Genel Toplam		1.544.800	-	1.544.800

İdare Adı

Üsküdar Belediyesi

Performans Hedefi

PH 1.1.1 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmalar yapmak.

Faaliyet Adı

Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile ilgili gelirlerimizin artışında devamlılığı sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklama

İlgili kanun ve mevzuatlar doğrultusunda gerekli uygulamaları etkin şekilde gerçekleştirerek, belediyemiz gelirlerinin takibini ve tahsilatını arttırıcı ve devamlılığını sağlayıcı sistem oluşturulacaktır. Oluşturulan sistem ile gelir kayıplarını en aza indirmek hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; çalışan kadrolu personel maaşları ile bu faaliyetin önceki yıl verileri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	40.800
2	SGK Devlet Primi Giderleri	8.160
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.200.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.248.960**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.248.960**

Performans Hedefi

PH 1.1.1 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmalar yapmak.

Faaliyet Adı

Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahsilat oranında bir önceki yıla göre %0,5 artış sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklama

Tahsilat sürecinde yapılacak olan iyileştirme çalışmaları ile Belediyemizin gelirlerinin arttırılması hedeflenmektedir. Bu amaçla vergi ödeme dönemlerinde mobil tahsilat merkezleri oluşturularak, mükelleflerimizin daha rahat hizmet almaları sağlanacaktır. Ayrıca, internet üzerinden yapılan tahsilatın arttırılması için uygulamayı tanıtıcı ve yaygınlaştırıcı çalışmalar yapılacaktır. Faaliyetin maliyeti; çalışan kadrolu personel maaşları ile bu faaliyetin önceki yıl verileri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	61.200
2	SGK Devlet Primi Giderleri	12.240
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**123.440**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**123.440**

Performans Hedefi

PH 1.1.1 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmalar yapmak.

Faaliyet Adı

Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahakkuk oranını bir önceki yıla göre %7,5 arttırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklama

İlgili kanun ve mevzuatlar doğrultusunda gerekli uygulamaları etkin şekilde gerçekleştirerek bir önceki yıla göre tahakkuk oranını arttırıcı çalışmalar yapılacaktır. Bu çalışmalar kapsamında mükelleflerimizin beyanları kontrol edilerek denetim altında tutulacaktır. Faaliyetin maliyeti; çalışan kadrolu personel maaşları ile bu faaliyetin önceki yıl verileri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	102.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	20.400
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**172.400**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**172.400**

Amaç	**SA1 -** Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini arttırmak.
Hedef	**SH 1.1 -** Etkin, verimli ve denetlenebilir çalışmayı sağlayacak, idari ve mali yönetim sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek.
Performans Hedefi	**PH 1.1.2 -** Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların etkinliğini yaygınlaştırarak arttırmak ve katma değer oluşturacak projeleri hayata geçirmek.
Açıklama	Kurumsal yönetim anlayışı çerçevesinde, yönetim birimleri arasındaki koordinasyonun ve entegrasyonun sağlanması için süreç tabanlı yönetim sistemlerinde uygulama projelerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Kalite yönetim sistemi uygulamalarının arttırılarak devam ettirilmesiyle, yönetimdeki ve denetimdeki etkinliğin artırılması amaçlanmaktadır. Ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanarak ilçemize katma değer sağlayacak uygulama projelerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Analizi yapılan süreç sayısı (Adet)	-	-	300
Açıklama	Belediyemizdeki tüm iş süreçlerinin analizinin gerçekleştirilmesi.			
2	İyileştirme yapılan süreç sayısı (Adet)	-	-	50
Açıklama	Analiz sonucunda iyileştirme yapılan süreçlerin takibinin yapılması.			
3	ISO 9001 gözetim tetkikinin gerçekleştirilmesi (√)	√	√	√
Açıklama	ISO 9001:2008 gözetim tetkikinin başarı ile sonuçlandırılması.			
4	ISO 27001 denetim tetkikinin gerçekleştirilmesi (√)	-	-	√
Açıklama	ISO 27001 denetim tetkikinin başarı ile sonuçlandırılması.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların koordine edilerek gerçekleştirilmesini sağlamak.	429.000	-	429.000
2	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik desteği verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.	143.000	-	143.000
Genel Toplam		572.000	-	572.000

Performans Hedefi

PH 1.1.2 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların etkinliğini yaygınlaştırarak arttırmak ve katma değer oluşturacak projeleri hayata geçirmek.

Faaliyet Adı

Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların koordine edilerek gerçekleştirilmesini sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Açıklama

ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi devam ettirilerek, yönetimdeki ve denetimdeki etkinliğin artırılması amaçlanmaktadır. ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, TS 18001 İş Sağlığı Güvenliği Yönetim Sistemi ve ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi konularında çalışmalar yapılarak entegre bir yönetim sisteminin oluşturulması hedeflenmektedir. Kurumsal yönetim anlayışı çerçevesinde, yönetim birimleri arasındaki koordinasyonun ve entegrasyonun sağlanması için süreç yönetimi uygulamasının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri ile birlikte benzer çalışmaların piyasa fiyatlarının değerlendirilmesi sonucunda hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	81.750
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	336.750
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**429.000**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**429.000**

Performans Hedefi

PH 1.1.2 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların etkinliğini yaygınlaştırarak arttırmak ve katma değer oluşturacak projeleri hayata geçirmek.

Faaliyet Adı

Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik desteği verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Açıklama

Belediyemize bağlı birimlere ar-ge konularında destek sağlanacak ve yeni projelerin hazırlanmasında ihtiyaç duyulan uzman desteğinin tesisinde koordinatörlük görevi yapılacaktır. Ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanarak ilçemize katmadeğer sağlayacak uygulama projelerinin geliştirilmesi amacıyla gerekli eğitim, danışmalık ve takip hizmetleri sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri ile benzer çalışmaların piyasa fiyatlarının değerlendirilmesi sonucunda hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	27.250
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	112.250
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**143.000**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**143.000**

Amaç	**SA 1 -** Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.
Hedef	**SH 1.3 -** İletişim kanallarımızı güçlendirerek paydaşların belediye karar ve hizmetlerine üst seviyede katılmalarını, faaliyetler hakkında bilgilenmelerini ve kurumsal tanıtımı sağlamak.
Performans Hedefi	**PH 1.3.1 -** Üsküdar içinde ve dışında ikamet eden hemşerilerimize basımı yapılan eserleri ve yayınları ulaştırmak ve paylaştırmak.
Açıklama	Üsküdar'ın tarihi ve kültürel yapısını tanıtan basılı materyaller yaptırmak, çoğalttırmak, abone olmak ve kültür merkezlerinde dağıtılmak üzere broşürler hazırlamak.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Dağıtımı yapılan Üsküdar konulu kitap sayısı (Sayı)	1	1	1
Açıklama	Üsküdar'ı konu alan kitaplar hazırlamak, hazırlattırmak veya çoğaltmak.			
2	Çocuklar için hazırlanan "Üsküdar Çocuk Dergisi" sayısı (Sayı)	4	6	-
Açıklama	Üsküdar Çocuk Dergisi'ni hazırlamak ve çocuklarımıza en etkin ve hızla biçimde ulaşmasını sağlamak.			
3	Üsküdarlılar için hazırlanan "Üsküdar Bülteni" sayısı (Sayı)	9	12	12
Açıklama	Üsküdarlıların ilçemizle ilgili haberlere ulaşabilmesi için Üsküdar Bülteni'ni hazırlamak.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemizin tarihi ve kültürel mirasının gelecek kuşaklara aktarımı için yazılı eser, dergi ve bülten gibi yayınları hazırlamak, almak ve dağıtımını sağlamak.	1.156.200	-	1.156.200
Genel Toplam		1.156.200	-	1.156.200

Performans Hedefi

PH 1.3.1 - Üsküdar içinde ve dışında ikamet eden hemşerilerimize basımı yapılan eserleri ve yayınları ulaştırmak ve paylaştırmak.

Faaliyet Adı

İlçemizin tarihi ve kültürel mirasının gelecek kuşaklara aktarımı için yazılı eser, dergi ve bülten gibi yayınları hazırlamak, almak ve dağıtımını sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama

Üsküdar'ın tarihi ve kültürel yapısını tanıtan basılı materyaller yaptırmak, çoğalttırmak, bu amaçla var olan yayınlara abone olmak ve kültür merkezlerinde dağıtılmak üzere broşürler hazırlamak. Faaliyetin maliyeti; basımı yapılacak veya satın alınacak her türlü yayının gerekli piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş senelerdeki maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	21.700
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.130.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.156.200**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.156.200**

Amaç	**SA 1 -** Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.
Hedef	**SH 1.4 -** Hızla gelişen ve değişen teknolojik imkanları kullanarak, en uygun donanım ve yazılım altyapısını tesis etmek.
Performans Hedefi	**PH 1.4.1 -** Kurum içinde kullanılan uygulama yazılımları, sunucu yazılımları, işletim sistemleri, office yazılımları ve veritabanı yazılımlarının lisans güncellenmesi ve ihtiyaç analizi yapılan yeni yazılımların temin edilmesi, mevcut donanım kaynaklarının iyileştirilmesi veya yenilenmesi, data iletişimin kesintisizliğini sağlayacak biçimde kablolama altyapısı ve yedek data hattı ihtiyaçlarının belirlenmesi ve kullanıma alınması.
Açıklama	Yazılım lisans güncellemeleri, yeni yazılım alımları, donanım iyileştirmeleri ve yeni donanım alımları yapmak.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Bilgisayar sayısı (Adet)	1.100	-	-
Açıklama	Kurumda kullanılan bilgisayar sayıları izlenecektir.			
2	Kablosuz erişim noktaları sayısı (Adet)	20	-	-
Açıklama	Kurumda kablosuz ağ kullanılan lokasyon sayılarının artışı izlenecektir.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yazılım lisans güncellemeleri, yeni yazılım alımları, donanım iyileştirmeleri ve yeni donanım alımları.	1.027.845	-	1.027.845
Genel Toplam		**1.027.845**	**-**	**1.027.845**

Performans Hedefi

PH 1.4.1 - Kurum içinde kullanılan uygulama yazılımları, sunucu yazılımları, işletim sistemleri, office yazılımları ve veritabanı yazılımlarının lisans güncellenmesi ve ihtiyaç analizi yapılan yeni yazılımların temin edilmesi, mevcut donanım kaynaklarının iyileştirilmesi veya yenilenmesi, data iletişimin kesintisizliğini sağlayacak biçimde kablolama altyapısı ve yedek data hattı ihtiyaçlarının belirlenmesi ve kullanıma alınması.

Faaliyet Adı

Yazılım lisans güncellemeleri, yeni yazılım alımları, donanım iyileştirmeleri ve yeni donanım alımları.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Açıklama

Veritabanı yazılım lisansı alımı, istemci yönetimi yazılımı alımı, müdürlüklerin iş süreçlerini daha verimli hale getirebilecek iş uygulamaları yazılımları alımı, güncelliğini yitirmiş masaüstü bilgisayarların yerine yeni bilgisayar ve yazıcı alımları, bilgi evleri için ağ kablolamasının yapılması, oracle veritabanının x86 platformuna taşınması için sunucu alımı. Faaliyetin maliyeti; konusunda piyasa araştırması yapılmış ve bu faaliyetlerde görev alacak iki personelin yıllık ortalama giderinin %25'i de ilave edilmiştir.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	42.500
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	193.483
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	784.362
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.027.845**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.027.845**

Amaç	**SA 1 -** Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.
Hedef	**SH 1.4 -** Hızla gelişen ve değişen teknolojik imkanları kullanarak, en uygun donanım ve yazılım altyapısını tesis etmek.
Performans Hedefi	**PH 1.4.2 -** Kurumun envanterindeki yazılım ve donanım ürünlerini daha etkin ve verimli kullanabilmek amacıyla bu ürünlerle ilgili yetkin firmalardan destek hizmeti almak, bu ürünlerin belediyemiz içinde etkin biçimde kullanımını sağlayabilmek amacıyla Bilgi İşlem Müdürlüğü için gerekli insan kaynağını planlamak ve temin etmek.
Açıklama	Yazılım ve donanım ürünlerinin etkin kullanımını sağlayabilmek için destek hizmeti alınması amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Verilen teknik destek hizmeti sayısı (Adet)	11.350	-	-
Açıklama	Verilen teknik destek hizmeti sayısının takibinin yapılarak kurum içi memnuniyetin artırılması için verilen hizmetin zamana bağlı takibinin yapılması.			
2	Verilen yazılım destek hizmeti sayısı (Adet)	8.500	-	-
Açıklama	Verilen yazılım destek hizmeti sayısının takibinin yapılarak kurum içi memnuniyetin artırılması için verilen hizmetin zamana bağlı takibinin yapılması.			
3	Kent bilgi sisteminde revizyon yapılan ve yeni geliştirilen uygulama sayısı (Adet)	20	-	-
Açıklama	Kurum içinde kullanılan Kent Bilgi Sistemi ile ilgili geliştirilen uygulama sayısının takibinin yapılması.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yazılım ve donanım ürünlerinin etkin kullanımını sağlayabilmek için destek hizmeti almak.	2.301.796	-	2.301.796
Genel Toplam		**2.301.796**	**-**	**2.301.796**

Performans Hedefi

PH 1.4.2 - Kurumun envanterindeki yazılım ve donanım ürünlerini daha etkin ve verimli kullanabilmek amacıyla bu ürünlerle ilgili yetkin firmalardan destek hizmeti almak, bu ürünlerin belediyemiz içinde etkin biçimde kullanımını sağlayabilmek amacıyla Bilgi İşlem Müdürlüğü için gerekli insan kaynağını planlamak ve temin etmek.

Faaliyet Adı

Yazılım ve donanım ürünlerinin etkin kullanımını sağlayabilmek için destek hizmeti almak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Açıklama

CBS, portal, donanım ve sistem yazılımları için destek hizmeti alınması, kent bilgi sistemi için destek hizmeti alınması, oracle veritabanı, içerik yönetim sistemi, kesintisiz güç kaynakları ve kablolama çalışmaları için destek hizmeti alınması planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; konusunda piyasa araştırması yapılmış ve bu faaliyetlerde görev alacak iki personelin yıllık ortalama giderinin %25'i de ilave edilmiştir.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	42.500
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.251.796
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.301.796**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.301.796**

Amaç	**SA 1 -** Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.
Hedef	**SH 1.5 -** e-devlet / e-dönüşüm çerçevesinde geliştirilecek vizyoner projelerle, bilişim sahasında örnek belediyeler arasında yer almak.
Performans Hedefi	**PH 1.5.1 -** Kurumda birimler arası iletişimi, döküman akışını elektronik ortamda yürütebilmek ve verimli çalışma koşulları oluşturabilmek amacıyla yazılım projelerini hayata geçirmek, iş takip yazılımlarını araştırıp temin etmek, saha ekiplerinin ihtiyaçları doğrultusunda yazılımları mobil cihazlar üzerinden çalıştırmak.
Açıklama	Elektronik belge yönetim sistemi, iş takip sistemleri ve mobil uygulamalar geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Coğrafi Bilgi Sistemi ile ilgili geliştirilen uygulama sayısı (Adet)	3	-	-
Açıklama	Kurum içinde kullanılan Coğrafi Bilgi Sistemi ile ilgili geliştirilen uygulama sayısının takibi yapılacaktır.			
2	Kimlik paylaşım sistemi (KPS) entegrasyonu (%)	-	100	-
Açıklama	Kent Bilgi Sisteminde TC Kimlik No entegrasyonu için gerekli çalışmanın sonuçlandırılması değerlendirilecektir.			
3	Elektronik döküman akışı sistemine geçiş oranı (%)	-	-	50
Açıklama	Kurumsal yazışmaların %50 oranında dijital ortamda gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.			
4	Mobil uygulamaların sayısı (Adet)	9	-	-
Açıklama	Kurumsal kullanıcıların ve vatandaşların işlemlerine yönelik üç yeni mobil uygulamanın geliştirilmesi planlanmaktadır.			
5	e-belediye uygulamaları sayısı (Adet)	16	-	-
Açıklama	Web sitesinden sunulan servislere, dört yeni uygulamanın eklenmesi planlanmaktadır.			
6	Kent yönetimi uygulamaları sayısı (Adet)	17	-	-
Açıklama	Web sitesinden sunulan servislere, dört yeni uygulamanın eklenmesi planlanmaktadır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Elektronik belge yönetim sistemi, iş takip sistemleri ve mobil uygulamalar geliştirmek.	3.485.890	-	3.485.890
Genel Toplam		**3.485.890**	**-**	**3.485.890**

Performans Hedefi

PH 1.5.1 - Kurumda birimler arası iletişimi, döküman akışını elektronik ortamda yürütebilmek ve verimli çalışma koşulları oluşturabilmek amacıyla yazılım projelerini hayata geçirmek, iş takip yazılımlarını araştırıp temin etmek, saha ekiplerinin ihtiyaçları doğrultusunda yazılımları mobil cihazlar üzerinden çalıştırmak.

Faaliyet Adı

Elektronik belge yönetim sistemi, iş takip sistemleri ve mobil uygulamalar geliştirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Açıklama

Kurum içi portal sistemi kurulması, e-bys (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) kurulması, Süreç Yönetimi Sistemi kurulması, sahada ekip bulunduran müdürlükler için iş takip yazılımlarının temini, mobil uygulama ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti: konusunda piyasa araştırması yapılmış ve bu faaliyetlerde görev alacak iki personelin yıllık ortalama giderinin %30'u da ilave edilmiştir.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	51.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	325.429
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	3.100.461
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**3.485.890**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**3.485.890**

Amaç	**SA 1 -** Belediyemizin karar ve uygulamalarında paydaşların katılımcılığını sağlamak, etkin bir yönetim anlayışı geliştirmek, sunulan hizmetin hızını ve kalitesini artırmak.
Hedef	**SH 1.5 -** e-devlet / e-dönüşüm çerçevesinde geliştirilecek vizyoner projelerle, bilişim sahasında örnek belediyeler arasında yer almak.
Performans Hedefi	**PH 1.5.2 -** Veri güvenliği için kabul görmüş standartların belediye bünyesinde uygulanması, sürdürülebilir bir bilgi güvenliği altyapısı oluşturulması, kullanılacak yeni ürünlerle veri güvenliğinin ve sistem envanterinin çeşitlendirilmesi.
Açıklama	Bilgi güvenliği konusunda gerekli çalışmaların planlanması ve hayata geçirilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Bilgi güvenliği ile ilgili kullanılmakta olan sistem sayısı (Adet)	-	-	-
Açıklama	Bilgi güvenliği ile ilgili kullanılan yazılım ve donanım ürünlerinin sayısının takibi yapılacaktır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dünyada yaygın olarak uygulanan güvenlik standartlarına uyumlu hale gelmek ve bilgi güvenliği ile ilgili yeni sistemler kurmak.	244.005	-	244.005
Genel Toplam		**244.005**	**-**	**244.005**

Performans Hedefi

PH 1.5.2 - Veri güvenliği için kabul görmüş standartların belediye bünyesinde uygulanması, sürdürülebilir bir bilgi güvenliği altyapısı oluşturulması, kullanılacak yeni ürünlerle veri güvenliğinin ve sistem envanterinin çeşitlendirilmesi.

Faaliyet Adı

Dünyada yaygın olarak uygulanan güvenlik standartlarına uyumlu hale gelmek ve bilgi güvenliği ile ilgili yeni sistemler kurmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Açıklama

ISO-27001 Bilgi Güvenliği Yönetimi Standardı'na uyumluluk projesinin yapılması, kritik verilerin sızmasının önlenmesi ile ilgili sistemin kurulması, güvenlik duvarının performansının arttırılması, oracle veritabanın veri merkezi dışında güncel bir örneğinin oluşturulması. Faaliyetin maliyeti; konusunda piyasa araştırması yapılmış ve bu faaliyetlerde görev alacak iki personelin yıllık ortalama giderinin %20'si de ilave edilmiştir.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	34.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	88.828
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	115.177
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**244.005**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**244.005**

Amaç	**SA2 -** Üsküdar'da ekonomik ve ticari hayatı geliştirerek, sosyal refahı ve toplumsal dayanışmayı desteklemek, sosyal ve ekonomik kalkınmayı sağlamak.
Hedef	**SH 2.1 -** Maddi, manevi ve fiziksel anlamda imkanları kısıtlı olan kesimlere hizmet üretmek, insan haklarına duyarlılığı geliştirmek ve sosyal hizmetler sunmak.
Performans Hedefi	**PH 2.1.1 -** Üsküdar halkının sosyoekonomik açıdan yaşam seviyesini; yapılacak olan yardımlar ve düzenlenecek organizasyonlar ile yükseltmek.
Açıklama	İlçemiz sınırları dahilinde ikamet eden ihtiyaç sahibi ailelere, sosyal belediyecilik anlayışı içinde maddi ve manevi destek sağlayarak yaşam kalitelerini arttırmak.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Bir öğretim yılı içerisinde yardım yapılan ilköğretim öğrencisi sayısı (Adet)	4.594	5.828	5.000
Açıklama	Eğitim yardımı verilen öğrencilerin okul devamlılıkları gözlenmektedir.			
2	Maddi manevi yardım edilen yaşlı sayısı (Adet)	528	1.200	1.500
Açıklama	İlçemiz dahilinde ikamet eden yaşlılara gerekli ilgi ve alaka gösterilerek, onların moral motivasyon yönünden yaşam kalitelerinin artması takip edilmektedir.			
3	Gıda yardımı yapılan aile sayısı (Adet)	22.499	50.000	40.000
Açıklama	İlçemiz dahilinde ikamet eden ihtiyaç sahibi ailelere belirli zamanlarda yardımlar yapılmakta ve bunlar uzmanlarımızca takip edilmektedir.			
4	Maddi manevi yardım edilen engelli sayısı (Adet)	19.042	19.500	20.000
Açıklama	İlçemiz dahilinde ikamet eden engellilere belirli zamanlarda maddi ve manevi destek sağlanmaktadır.			
5	Kömür yardımı yapılan aile sayısı (Adet)	-	2.400	2.000
Açıklama	İlçemiz dahilinde ikamet eden ihtiyaç sahibi ailelere kış aylarında yakacak yardımı yapılmaktadır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sosyal ve sportif etkinlikler düzenlemek ve bu amaçla maddi manevi destek sağlamak.	4.437.560	-	4.437.560
2	İlçemiz dahilinde ihtiyaç sahibi olan hane halkına ayni veya nakdi yardımlar yaparak onların yaşam seviyelerini yükseltmek.	8.876.370	-	8.876.370
Genel Toplam		13.313.930	-	13.313.930

Performans Hedefi

PH 2.1.1 - Üsküdar halkının sosyoekonomik açıdan yaşam seviyesini; yapılacak olan yardımlar ve düzenlenecek organizasyonlar ile yükseltmek.

Faaliyet Adı

Halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sosyal ve sportif etkinlikler düzenlemek ve bu amaçla maddi manevi destek sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Açıklama

İlçemizde sosyoekonomik açıdan yapılan analizler sonucunda, halkımızın moral seviyesini ve onların sosyal yaşam standartlarını arttırmak amacı ile güreş turnuvası, engelliler atletizm koşusu, sünnet organizasyonu, spor organizasyonları, piknik gezileri, tekne gezileri, engelliler yaz okulu vb. organizasyonlar yapmak ve spor kulüplerine, sporculara destek sağlamak planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda yapılan benzer çalışmaların maaliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	18.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.004.850
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	3.411.210
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**4.437.560**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**4.437.560**

Performans Hedefi

PH 2.1.1 - Üsküdar halkının sosyoekonomik açıdan yaşam seviyesini; yapılacak olan yardımlar ve düzenlenecek organizasyonlar ile yükseltmek.

Faaliyet Adı

İlçemiz dahilinde ihtiyaç sahibi olan hane halkına ayni veya nakdi yardımlar yaparak onların yaşam seviyelerini yükseltmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Açıklama

İlçemiz dahilindeki ailelerin yaşam şartlarından doğan veya kontrolleri dışında gelişen maddi, manevi ve sosyal sorunlarının aşılması ve insan onuruna yakışır biçimde yaşamlarını idame ettirmeleri için, tabi olduğumuz mevzuat çerçevesinde ayni ve nakdi desteğin verilmesi amaçlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda yapılan benzer çalışmaların maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	37.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.250
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.009.700
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	6.822.420
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**8.876.370**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**8.876.370**

Amaç	**SA2 -** Üsküdar'da ekonomik ve ticari hayatı geliştirerek, sosyal refahı ve toplumsal dayanışmayı desteklemek, sosyal ve ekonomik kalkınmayı sağlamak.
Hedef	**SH 2.3 -** Üsküdar'da ekonominin ve ticaretin gelişmesi için analiz ve tespit çalışmalarını yapmak, çözüme katkı sağlayacak uygulamaları desteklemek.
Performans Hedefi	**PH 2.3.1 -** Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiralama ve ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.
Açıklama	Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların daha verimli kullanımına yönelik yasalar çerçevesinde açık arttırma usulü ile kiraya vermek, kira artış sürecini takip etmek, ecrimisil takibini sağlayarak gelir artışı elde etmek amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Kira ve ecrimisil tahsilat oranı (%)	87,5	-	-
Açıklama	Kira ve ecrimisil gelirlerinin yıllar bazında artışı hedeflenmektedir.			
2	Ecrimisil uygulaması yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	180	-	-
Açıklama	Ecrimisil uygulaması yapılan taşınmazlar takip edilecektir.			
3	Kira uygulaması yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	200	-	-
Açıklama	Kira uygulaması yapılan taşınmazlar takip edilecektir.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların kiralama ve ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	92.400	-	92.400
Genel Toplam		**92.400**	**-**	**92.400**

Performans Hedefi

PH 2.3.1 - Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiralama ve ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.

Faaliyet Adı

Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların kiralama ve ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Emlak İstimlak Müdürlüğü

Açıklama

Belediyemizin herhangi bir ihtiyacını karşılamak amacıyla kişi ve kurumlardan taşınmaz mal kiralanması en iyi şekilde sağlanacaktır. Belediyemize ait taşınmazlar kiralanarak kamu hizmetinin görülmesi amacına yönelik gelir elde edilmesi sağlanacaktır. Kirasını zamanında ödemeyenler takip edilerek tahsilatları gerçekleştirilecek ve gerek duyulması halinde hukuki süreç başlatılacaktır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş senelerdeki maliyetler ve faaliyetin gerçekleştirilmesinde çalışan personelin maaş giderleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	78.400
2	SGK Devlet Primi Giderleri	14.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**92.400**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**92.400**

Amaç

SA3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

Hedef

SH 3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak planlama çalışmalarını gerçekleştirmek ve uygulamalarını denetlemek.

Performans Hedefi

PH 3.1.1 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasını sağlamak.

Açıklama

Bu faaliyet kapsamında, imar planında mevcut bulunan kamu hizmet alanlarının (yol, yeşil alan, belediye hizmet alanları, oyun alanı, çocuk parkı, çeşme vb.) kamulaştırma işlemlerini yürütmek ve gerçekleştirmek, belediye mülklerinin imar planlarına uygunluğunu sağlamak için gerekli terkin işlemlerini yürütmek, imar planı bütünlüğünün sağlanması amacıyla ihdas çalışmalarının yapılarak belediye adına tescil işlemlerini yürütmek ve terkin işlemlerini yapmak planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Kamulaştırma işlemleri tamamlanan parsel sayısı (Adet)	21	-	-
Açıklama	İmar planı çerçevesinde kamulaştırma işlemini yürütüp, amacına göre tapu sicilinden terkin ve tescil işlemlerinin yapılması.			
2	3194/17'ye göre yapılan ihdas ve terkin işlemi sayısı (Adet)	44	-	-
Açıklama	İmar planları çerçevesinde ihdas çalışmalarının yapılarak belediye adına taşınmaz tescillerinin yapılması ve plan bütünlüğünün sağlanması amacıyla terkin işlemlerinin yürütülmesi.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İmar planlarına uygun olarak kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi, mahkeme kararlarının uygulanarak re'sen tescil işlemlerinin yapılması, plan bütünlüğünü sağlamak amacıyla ihdas ve terkin işlemlerinin yürütülmesi.	8.497.750	-	8.497.750
Genel Toplam		8.497.750	-	8.497.750

Performans Hedefi

PH 3.1.1 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasını sağlamak.

Faaliyet Adı

İmar planlarına uygun olarak kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi, mahkeme kararlarının uygulanarak re'sen tescil işlemlerinin yapılması, plan bütünlüğünü sağlamak amacıyla ihdas ve terkin işlemlerinin yürütülmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Emlak İstimlak Müdürlüğü

Açıklama

İhtiyaç duyulması halinde belediyemiz için gerekli olan kamulaştırma işlemleri imar planı çerçevesinde yasalara uygun olarak yapılacaktır. Nüfus yoğunluğuna göre çevrenin ihtiyacı olan park, yol, yeşil alan ve kamu hizmet alanlarını temin etmek için gerekli bütün çalışmalar gerçekleştirilecektir. Mahkeme kararlarını uygulamaya yönelik re'sen tescil ve terkin işlemlerinin yürütülmesi, imar planlarının bütünlüğünü korumak amacına yönelik ihdasen taşınmaz mal edinilmesi, tescil ve terkin işlemlerinin yapılması planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; çerçevesinde değerlendirilen taşınmaz bedelleri taşınmazın çevresinde uygulanan güncel kiralama ve satış değerleri, sokak rayiç değeri ve kullanım fonksiyonu da dikkate alınarak kıymet takdir komisyonu tarafından belirlenir ve encümen kararına bağlanarak kesinleştirilir.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	49.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	8.750
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	8.440.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**8.497.750**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**8.497.750**

Amaç

SA3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

Hedef

SH 3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak planlama çalışmalarını gerçekleştirmek ve uygulamalarını denetlemek.

Performans Hedefi

PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması

Açıklama

Belediyemiz ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi arasındaki koordineli çalışmalar sonucunda hazırlanarak onaylanan 1/5000 ölçekli planlar doğrultusunda, 1/1000 ölçekli imar planları idaremiz yetkisinde hazırlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Üsküdar İlçesi 1/1000 ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi revizyon uygulama imar planının hazırlanması (%)	-	60	40
Açıklama	1180 ha'lık Üsküdar İlçesi Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi uygulama imar planı revizyonunun hazırlanması.			
2	Üsküdar İlçesi 1/1000 ölçekli merkez bölgesi uygulama imar planının hazırlanması (%)	-	-	50
Açıklama	570 ha'lık Üsküdar İlçesi Merkez Bölgesi revizyon uygulama imar planının hazırlanması.			
3	1/1000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı koruma amaçlı uygulama imar planı revizyonunun hazırlanması (%)	-	45	55
Açıklama	327 ha'lık Üsküdar İlçesi Çamlıca Bölgesi revizyon uygulama imar planının hazırlanması.			
4	1/1000 ölçekli Ünalan Mahallesi kentsel dönüşüm ve yenileme amaçlı imar planı revizyonunun hazırlanması (%)	-	-	60
Açıklama	146 ha'lı Üsküdar İlçesi Ünalan Mahallesi revizyon uygulama imar planının hazırlanması.			
5	a) Harem, Salacak ve Şemsipaşa Doğal Sit Alanı koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması (%20), b) Valide-i Atik Cami ve çevresi koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması (%30), c) Rumi Mehmet Paşa Cami ve çevresi ile Ayazma Cami ve çevresi kentsel sit alanı koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması (%40), d) Karacaahmet Mezarlığı Doğal ve Tarihi Sit Alanı koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması (%100)	-	-	30
Açıklama	İBB tarafından hazırlanacak 1/5000 ölçekli koruma amaçlı nazım imar planının tamamlanması beklenmektedir.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Boğaziçi geri görünüm ve etkilenme bölgesi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonunun hazırlanması.	166.800	-	166.800
2	Merkez bölgesi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonunun hazırlanması.	139.000	-	139.000
3	1/1000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca doğal ve kentsel sit alanı koruma amaçlı uygulama imar planı revizyonunun hazırlanması.	83.400	-	83.400
4	1/1000 ölçekli Ünalan Mahallesi imar planı revizyonunun hazırlanması.	111.200	-	111.200
5	Koruma amaçlı uygulama imar planlarının hazırlanması; a) Harem, Salacak ve Şemsipaşa Doğal Sit Alanı koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması, b) Valide-i Atik Cami ve çevresi koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması, c) Rumi Mehmet Paşa Cami ve çevresi ile Ayazma Cami ve çevresi kentsel sit alanı koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması, d) Karacaahmet Mezarlığı Doğal ve Tarihi Sit Alanı koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması.	55.600	-	55.600
Genel Toplam		**556.000**	**-**	**556.000**

Performans Hedefi

PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması

Faaliyet Adı

Boğaziçi geri görünüm ve etkilenme bölgesi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonunun hazırlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Plan ve Proje Müdürlüğü

Açıklama

1180 ha'lık Üsküdar İlçesi Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi uygulama imar planı revizyonunun hazırlanması amaçlanmaktadır. Belediyemiz ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi arasındaki koordineli çalışmalar sonucunda hazırlanan 1/5000 Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi nazım imar planı revizyonu İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve Koruma Kurulu tarafından onanarak yürürlüğe girmiştir. Plana yapılan itirazlar Büyükşehir Belediye Meclisi'nce görüşülmeye devam etmektedir. Müdürlüğümüz tarafından 1/5000 plan kararları doğrultusunda 1/1000 ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi revizyon uygulama imar planı çalışmaları sürdürülmektedir. Yapılacak İmar planı çalışması ile planlama alanının sahip olduğu tarihi, kültürel, doğal değerleri korumak, yeniden değerlendirmek ve çağdaş yaşamın bir parçası olarak kente kazandırmak, yetersiz olan sosyal ve teknik altyapı ihtiyaçlarını yeterli ölçüye ve çağdaş kent yaşamının gerektirdiği kaliteye kavuşturmak ve mevcut kent dokusuna, sıhhileştirme anlamında müdahaleler yapılarak kalite getirmek hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; geçen yıllarda plan çalışmaları için yapılan hizmet alımları ve birimin personel giderlerinden proje çalışmalarına katılımları dikkate alınarak yaklaşık olarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	108.300
2	SGK Devlet Primi Giderleri	23.700
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	34.800
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**166.800**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**166.800**

Performans Hedefi

PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması

Faaliyet Adı

Merkez bölgesi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonunun hazırlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Plan ve Proje Müdürlüğü

Açıklama

570 ha'lık Üsküdar İlçesi Merkez Bölgesi revizyon uygulama imar planının hazırlanması; Üsküdar Meydan Planı - Haydarpaşa Gar-Liman Projesi- Çavuşdere Kültür Spor Kompleksi - Hükümet Konağı - Marmaray Tüp Geçit - Üsküdar-Çekmeköy LRT hattı - Valide-i Atik ve Rumi Mehmet Paşa Koruma Planları gibi büyük çaplı projeler, planlama alanının çehresinin tamamen değişmesine olanak vermektedir, Merkez Bölgesi'nde 1997 yılından bu yana toplam 58 plan tadilatı yapılmıştır. Bu durum planın bütüncüllüğünü bozmaktadır, Merkez Bölgesi tarihi eser envanter çalışması KUDEB tarafından yapılmaktadır, hazırlanan tarihi eser envanterinin plana aktarılması gerekmektedir; bu nedenler dikkate alınarak Ağustos 2009 da Merkez Bölgesi nazım imar planı çalışmaları İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından başlatılmıştır ve çalışmalar müdürlüğümüz ile koordineli olarak devam etmektedir. 1/5000

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	90.250
2	SGK Devlet Primi Giderleri	19.750
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	29.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**139.000**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**139.000**

Merkez Bölgesi nazım imar planı revizyonu tamamlandıktan sonra müdürlüğümüz tarafından 1/1000 Merkez Bölgesi Uygulama İmar Planı Revizyonu yapılacaktır. Faaliyetin maliyeti; geçen yıllarda plan çalışmaları için yapılan hizmet alımları ve birimin personel giderlerinden proje çalışmalarına katılımları dikkate alınarak yaklaşık olarak hesaplanmıştır.

Performans Hedefi

PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması

Faaliyet Adı

1/1000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca doğal ve kentsel sit alanı koruma amaçlı uygulama imar planı revizyonunun hazırlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Plan ve Proje Müdürlüğü

Açıklama

11.07.2005 tasdik tarihli 1/5000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı nazım imar planı Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nca revize edilerek 20.04.2011 tarihinde Büyükşehir Belediye Başkanı'nca onanmıştır. Söz konusu 1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonu kararları doğrultusunda Müdürlüğümüzce 1/1000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı koruma amaçlı uygulama imar planı revizyonu hazırlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; geçen yıllarda plan çalışmaları için yapılan hizmet alımları ve birimin personel giderlerinden proje çalışmalarına katılımları dikkate alınarak yaklaşık olarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	54.150
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.850
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	17.400
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**83.400**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**83.400**

Performans Hedefi

PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması

Faaliyet Adı

1/1000 ölçekli Ünalan Mahallesi imar planı revizyonunun hazırlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Plan ve Proje Müdürlüğü

Açıklama

1/5000 ölçekli Üsküdar Ünalan, Örnek, Esatpaşa ve Fetih Mahalleleri revizyon nazım imar planı Büyükşehir Belediye Başkanı'nca 21.07.2007 tarihinde onanmıştır. Söz konusu alanın, yeni gelişen ve gelişmeye devam eden Ümraniye-Kozyatağı aksı içinde yer alması ve sahip olduğu ekonomik potansiyeller dikkate alındığında bölgenin dönüşümünün sağlanması gerektiğinden 01.03.2011 gün ve 3935469 sayılı Büyükşehir Belediye Başkanlığı oluru doğrultusunda Ünalan Mahallesini kapsayan alanda 1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyon çalışmaları başlatılmıştır. Söz konusu plan çalışması doğrultusunda müdürlüğümüz tarafından 1/1000 ölçekli Ünalan Mahallesi imar planı revizyonu hazırlanacaktır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	72.200
2	SGK Devlet Primi Giderleri	15.800
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	23.200
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**111.200**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**111.200**

Faaliyetin maliyeti; geçen yıllarda plan çalışmaları için yapılan hizmet alımları ve birimin personel giderlerinden proje çalışmalarına katılımları dikkate alınarak yaklaşık olarak hesaplanmıştır.

Performans Hedefi

PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması

Faaliyet Adı

Koruma amaçlı uygulama imar planlarının hazırlanması; a) Harem, Salacak ve Şemsipaşa Doğal Sit Alanı koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması, b) Valide-i Atik Cami ve çevresi koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması, c) Rumi Mehmet Paşa Cami ve çevresi ile Ayazma Cami ve çevresi kentsel sit alanı koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması, d) Karacaahmet Mezarlığı Doğal ve Tarihi Sit Alanı koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Plan ve Proje Müdürlüğü

Açıklama

5226 sayılı yasanın 8. maddesiyle değişik 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Yasasının 17(a) maddesi doğrultusunda İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nca 08.07.2011 tarih ve 4411456 sayılı Başkanlık oluru ile Karacaahmet Mezarlığı doğal ve tarihi sit alanı koruma amaçlı nazım imar planı, 08.07.2011 tarih ve 4411379 sayılı Başkanlık oluru ile Rumi Mehmet Paşa Cami ve çevresi ile Ayazma Cami ve çevresi kentsel sit alanı koruma amaçlı nazım imar planı, 08.07.2011 tarih ve 4411177 sayılı Başkanlık oluru ile Valide-i Atik Cami ve çevresi koruma amaçlı nazım imar planı, 08.07.2011 tarih ve 4411051 sayılı Başkanlık oluru ile Harem, Salacak ve Şemsipaşa doğal sit alanı koruma amaçlı nazım imar planı

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	36.100
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.900
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.600
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**55.600**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**55.600**

çalışmaları başlatılmıştır. Söz konusu plan çalışmaları doğrultusunda müdürlüğümüz tarafından 1/1000 ölçekli koruma amaçlı uygulama imar planları hazırlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; geçen yıllarda plan çalışmaları için yapılan hizmet alımları ve birimin personel giderlerinden proje çalışmalarına katılımları dikkate alınarak yaklaşık olarak hesaplanmıştır.

Amaç

SA3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

Hedef

SH 3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi gözönüne alınarak planlama çalışmalarını gerçekleştirmek ve uygulamalarını denetlemek.

Performans Hedefi

PH 3.1.3 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasını sağlamak ve bu amaçla yapıların denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek.

Açıklama

Kentin yürürlükteki imar planlarına uygun olarak yapılaşması adına ruhsatlı olarak yapılan binaların onaylı projesine uygun olarak devam edip etmediği kontrol edilecek ve ruhsatsız bir yapılaşmaya müsade etmemek için gerekli kontrol ve denetimler gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Üsküdar ilçesinde çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla arazi kontrolleri esnasında, anında müdahele edilerek yapılan yıkım sayısı (Adet)	151	-	-
Açıklama	Yapılan yıkımlar düzenli olarak takip edilmektedir.			
2	Encümen kararlarına istinaden yapılan resmi yıkım sayısı (Adet)	5	-	-
Açıklama	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılaşma olduğu tespit edilen ve resmi olarak yıkım kararı alınmış olan yerlerin yıkımı gerçekleştirmektedir.			
3	Üsküdar ilçesinde onaylı projesine uygun yapılaşan binalara iskan verilmesi (Adet)	143	-	-
Açıklama	Tamamlanmış olan ve iskan (yapı kullanma izni) belgesi müracaatı yapılan inşaatın onaylı projesine uygunluğu denetlenerek iskan belgesi verilecektir.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üsküdar ilçesindeki ruhsatlı yapıların, ruhsat ve eklerine aykırı yapıların ve kaçak inşai faaliyetlerin, arazi denetimlerini periyodik olarak yapmak ve işlemlerini sonuçlandırmak.	933.700	-	933.700
2	Üsküdar ilçesinde çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla yıkım işlerini gerçekleştirmek.	6.743.200	-	6.743.200
Genel Toplam		7.676.900	-	7.676.900

Performans Hedefi

PH 3.1.3 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasını sağlamak ve bu amaçla yapıların denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Üsküdar ilçesindeki ruhsatlı yapıların, ruhsat ve eklerine aykırı yapıların ve kaçak inşai faaliyetlerin, arazi denetimlerini periyodik olarak yapmak ve işlemlerini sonuçlandırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Yapı Kontrol Müdürlüğü

Açıklama

Üsküdarın modern kent gelişimini sağlamak için ruhsatlı, ruhsat ve eklerine aykırı yapıların takibinin ve kontrolünün yapılması ve tüm işlemlerin kısa sürede ve en doğru şekilde sonuçlandırılması, arazi denetimlerinin etkin ve verimli olması için Üsküdar ilçe sınırları içerisinde 6 bölgeye ayrılmış olan mahallelerde çalışmalar sürdürülecektir. Ruhsatlı yapılan inşaatlar mahallinde kontrol edilerek onaylı projesine uygunluğu neticesinde vizeleri verilecektir. Ruhsatlı, projesine uygun tamamlanmış olan binalara iş bitirme belgesi ve yapı kullanma izin belgesi verilmektedir. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	172.200
2	SGK Devlet Primi Giderleri	31.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	730.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**933.700**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**933.700**

Performans Hedefi

PH 3.1.3 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasını sağlamak ve bu amaçla yapıların denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Üsküdar ilçesinde çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla yıkım işlerini gerçekleştirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Yapı Kontrol Müdürlüğü

Açıklama

Yapı Kontrol Müdürlüğü olarak yıkım esnasında oluşabilecek zararlara mahal vermemek için tecrübeli teknik personel ve yeterli donanımı olduğu tespit edilen uzman bir firmaya müdürlüğümüzün denetiminde yaptırılması kanaatiyle, yıkım kararları alınmış ve alınacak olan ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı binalar 4734 sayılı ve 4735 sayılı İhale Kanunlarına uygun olarak ihale edilecektir. Ayrıca arazi kontrollerinde tespit edilen kaçak yapılaşmalara anında müdahale edilecektir. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	49.200
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	6.685.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**6.743.200**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**6.743.200**

Amaç

SA3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

Hedef

SH 3.3 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.

Performans Hedefi

PH 3.3.1 - Mülkiyeti belediyemize ait taşınmazların yasalar çerçevesinde satış işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

Açıklama

Bu faaliyet kapsamında, 2981-3290 sayılı imar affı uygulamasına göre mülkiyeti hazineye ait taşınmazların satışının yapılması satış ve tapu devir çalışmalarının yürütülmesi, 4706 sayılı yasanın 5. maddesine göre belediyeye devri gerçekleştirilen taşınmazların satışının yapılarak tapu çalışmalarının yürütülmesi, 2886 sayılı yasaya göre ihale usulü ile taşınmaz satışlarının yapılması, 3194/17'ye göre taşınmazların tevhiden satışının yapılması ve 3194/15-16'ya göre kurumlar arası devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Satışı ve kurumlar arası devri gerçekleştirilen taşınmaz sayısı (Adet)	58	-	-
Açıklama	Satışı ve/veya devri gerçekleştirilen taşınmazların adet olarak yıllar bazında takibi yapılmaktadır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Taşınmaz mal satışları, kurumlar arası devir ve tapu işlemlerinin yürütülmesi.	57.750	-	57.750
Genel Toplam		57.750	-	57.750

Performans Hedefi

PH 3.3.1 - Mülkiyeti belediyemize ait taşınmazların yasalar çerçevesinde satış işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

Faaliyet Adı

Taşınmaz mal satışları, kurumlar arası devir ve tapu işlemlerinin yürütülmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Emlak İstimlak Müdürlüğü

Açıklama

Mülkiyeti belediyemize ait olan taşınmazların ilgili yasalar çerçevesinde satışı yapılarak gelir elde edilecektir. Satışa çıkarılacak olan taşınmazların açık arttırma usulü satışları yapılarak en yüksek geliri elde etmek amaçlanmaktadır. Bu amaçla satışa çıkarılacak olan taşınmazların satış gelirini arttırmak için gerek görülen takibat işlemleri gerçekleştirilecektir. Faaliyet maliyeti; geçmiş senelerdeki maliyetler ve faaliyetin gerçekleştirilmesinde çalışan personelin maaş giderleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	49.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	8.750
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**57.750**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**57.750**

Amaç

SA3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

Hedef

SH 3.3 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.

Performans Hedefi

PH 3.3.2 - Üsküdar'daki mevcut yolların ve kamu binalarının bakım onarım hizmetlerini gerçekleştirmek.

Açıklama

Üsküdar'da kullanılmakta olan mevcut yolların ve kamu hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılarak fiziksel çevreye katkı sağlanacak ve halka daha iyi hizmet verilecektir.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Yapılan asfalt yamalama işlemi miktarı (Ton)	17.102	18.000	18.500
Açıklama	Çeşitli nedenlerle bozulmuş ve deforme olmuş asfalt yolların bakım onarımının yapılması.			
2	Bordür / Tretuar tamiri (m/m^2)	11.161/3.798	11.000/12.000	11.000/12.000
Açıklama	Altyapı kuruluşlarının ve diğer çevre faktörlerinin etkisiyle bozulan bordür ve tretuarların bakım onarımlarının yapımı.			
3	Parke tamiri (m^2)	19.029	12.000	12.000
Açıklama	Altyapı kuruluşlarının ve diğer çevre faktörlerinin etkisiyle bozulan parke yolların bakım onarımlarının yapımı.			
4	Kış çalışması (Sokak)	1.320	1.400	1.400
Açıklama	Yoğun kış şartları nedeniyle meydana gelebilecek sel ve don oluşumunun olumsuz etkilerinin engellenmesi.			
5	Resmi kurumlara yönelik çalışmalar (Adet)	92	95	100
Açıklama	Kamu kuruluşlarının talepleri doğrultusundaki bakım onarım hizmetlerinin yapılmasıyla kamu hizmetlerine katkı sağlanması.			
6	Merdiven tamiri (m^2)	1.162	800	500
Açıklama	Dik ve yokuş olan yerlerde yaya ulaşımının sağlanması için bozulan merdivenlerin onarılması.			
7	Stabilize serimi (m^3)	4.280	3.000	3.000
Açıklama	Yeni açılan yollarda veya onarımı yapılacak yollarda kaplamaların ve yamaların sağlam olması için zeminin iyi malzeme ile tesviye edilmesi.			
8	Hafriyat moloz alımı (m^3)	41.828	20.000	10.000
Açıklama	Yol düzenleme, altyapı ve bakım onarım çalışmaları esnasında oluşan hafriyat molozlarının kaldırılarak çevreye olumsuz etkisinin giderilmesi.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında gerçekleştirilecek bütün bakım ve onarım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	6.960.300	-	6.960.300
2	Gelen talepler doğrultusunda resmi kurumlara yönelik bakım ve onarım çalışmalarının yapılması.	2.480.200	-	2.480.200
Genel Toplam		**9.440.500**	**-**	**9.440.500**

Performans Hedefi

PH 3.3.2 - Üsküdar'daki mevcut yolların ve kamu binalarının bakım onarım hizmetlerini gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında gerçekleştirilecek bütün bakım ve onarım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklama

Üsküdar ilçesi dahilindeki, iklim şartları, trafik ve diğer altyapı kuruluşlarının yapmış olduğu çalışmalar, vatandaşların binalarına elektrik, su, doğalgaz vs. bağlamak için yaptıkları ruhsatlı ya da kaçak kazılar neticesinde asfalt ve parke yollarda oluşan bozulmaların, bordür ve tretuarlarda oluşan çökme ve deformasyonların modern tekniklere uygun olarak bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi ile fiziksel çevreye katkı sağlanması ve halkımıza daha iyi hizmet verilmesi hedeflenmektedir. İlçemiz dahilindeki ana arter niteliği dışındaki yolların, kış şartları neticesinde oluşan yoğun kar yağışı, sel baskını ve don oluşumundan kaynaklanan araç trafiğinden etkilenmemesi için Devlet Meteoroloji İşleri'nin hava tahminlerine ve AKOM tarafından yapılan uyarılar dikkate alınarak don olaylarının önlenmesi için tuz, üre vs. gibi malzeme tedarik edilmesi ile yolların buzlanmasının engellenmesi, meydana gelebilecek işgücü kaybının önlenmesi ile ekonomiye katkı sağlanması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK' nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi, müdür muavini ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	1.800.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	324.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.886.300
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	1.950.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**6.960.300**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**6.960.300**

Performans Hedefi

PH 3.3.2 - Üsküdar'daki mevcut yolların ve kamu binalarının bakım onarım hizmetlerini gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Gelen talepler doğrultusunda resmi kurumlara yönelik bakım ve onarım çalışmalarının yapılması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklama

Tabi olduğumuz yasalar doğrultusunda ilgi alanımıza giren; Üsküdar dahilinde bulunan ortaöğretim kurumları, yüksekokul, devlet hastaneleri, askeri tesisler, cami, kilise, havra v.b. dini tesisler, diğer kamu kuruluşları için talepleri doğrultusunda bakım onarım hizmetlerinin yapılarak ihtiyaçlarının giderilmesi, eğitim, öğretim, ibadet ve diğer hizmetlerin devamlılığının sürdürülerek memnuniyetin sağlanması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK' nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi, müdür muavini ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	200.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	36.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.744.200
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	500.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.480.200**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.480.200**

Amaç

SA3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

Hedef

SH 3.3 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.

Performans Hedefi

PH 3.3.3 - İmar planları doğrultusunda açılacak yollar ile var olan mevcut yolların, plana uygun olarak yeniden yapılması hedeflenmektedir.

Açıklama

İmar planında yeni açılan yolların ve mevcut yolların yapılması ve plana uygun olarak kullanıma açılması sağlanacaktır. Bu amaç doğrultusunda gerekli yapım çalışmaları bu faaliyet kapsamında gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Asfalt yol yapımı (Ton)	32.911	31.500	30.000
Açıklama	Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yolların asfalt yapılması.			
2	Bordür yapımı (m)	58.885	65.200	60.000
Açıklama	Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yolların bordürlerinin yapılması.			
3	Tretuar yapımı (m^2)	80.751	95.090	95.000
Açıklama	Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yolların tretuarlarının yapılması.			
4	Parke yol yapımı (m^2)	54.878	43.000	35.000
Açıklama	Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yolların parkelerinin yapılması.			
5	Betonarme duvar yapımı (m^3)	2.818	2.900	2.500
Açıklama	Çeşitli nedenlerden dolayı tehlike arz eden (kayma-akma) yerlerde perde duvar yapılması.			
6	Dekoratif taş duvar yapımı (m^3)	6.980	4.100	4.000
Açıklama	Çeşitli nedenlerden dolayı ihtiyaç duyulan yerlere dekoratif taş duvar yapılması.			
7	Prestij yol yapımı (Adet)	11	11	6
Açıklama	Günümüzün modern malzeme teknikleri kullanılarak kültürel değer ağırlıklı, imar planına uygun, fonksiyonel ve estetik yolların yapılması.			
8	Merdiven yapımı (m^2)	778	2.200	900
Açıklama	Dik ve yokuş olan yerlerde yaya ulaşımının sağlanması için merdiven yapılması.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamındaki mevcut yolların ve yeni açılacak olan yolların imar planına uygun olarak yapılması.	10.893.000	-	10.893.000
2	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	1.977.000	-	1.977.000
Genel Toplam		**12.870.000**	**-**	**12.870.000**

Performans Hedefi

PH 3.3.3 - İmar planları doğrultusunda açılacak yollar ile var olan mevcut yolların, plana uygun olarak yeniden yapılması hedeflenmektedir.

Faaliyet Adı

Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamındaki mevcut yolların ve yeni açılacak olan yolların imar planına uygun olarak yapılması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklama

Üsküdar dahilindeki yolların, kullanımından, diğer altyapı kuruluşlarının yapmış olduğu çalışmalardan, iklim ve trafik şartlarından dolayı yıpranmış ve yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak durumda olanları ile yeni imar planında yeni açılan yolların, asfalt yol yapımı ve/veya parke yol yapımının gerçekleştirilmesi, sağlıklı fiziksel mekanlar oluşturulması ve kültürel değerlere uygun hizmetler sunulması hedeflenmektedir. İlçemizin, hızlı kentleşmenin ve sosyoekonomik gelişmenin sonucunda geçmiş dönem şartlarına göre imar edilmiş olan bazı yolların yenilenmesi gerekmektedir. Bu yolların, günümüz modern malzeme teknikleri kullanılarak yeniden ele alınıp projelendirilmesi, imar planlarına uygun olarak prestij yol yapımının gerçekleştirilmesi ile fonksiyonel, estetik ve kültürel değerlere kavuşturulması hedeflenmektedir. Üsküdar ilçesinde, muhtelif yollarda yol düzenleme çalışmalarında dolgu zeminlerde şev eteklerinin tutulması ve kayma sonucu meydana gelen oyulma, çökme ve dökülme olaylarının önlenmesi, yol ıslah çalışmaları (yol genişletme, bakım, onarım ve yenileme) esnasında zemin kütlesinin yer değiştirmesinin önlenmesi (kayma ve akmalar) için perde duvarı veya çevrenin kültürel dokusuna uygun olarak dekoratif görünümlü doğal malzeme kullanılarak sanatsal yapıların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK' nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi, müdür muavini ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	1.350.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	243.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	9.300.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**10.893.000**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**10.893.000**

Performans Hedefi

PH 3.3.3 - İmar planları doğrultusunda açılacak yollar ile var olan mevcut yolların, plana uygun olarak yeniden yapılması hedeflenmektedir.

Faaliyet Adı

Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklama

Üsküdar dahilindeki yol yapım çalışmaları kapsamında doğalgaz kutularının deplase edilmesi, cadde ve sokak aydınlatmalarının yapılması ile iş bütünlüğünün sağlanması ve estetik görünümün kazandırılması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK' nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi, müdür muavini ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	150.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	27.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	1.800.000
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.977.000**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.977.000**

Amaç	**SA3 -** Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.
Hedef	**SH 3.3 -** Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.
Performans Hedefi	**PH 3.3.4 -** Üsküdar'ın gelişimine katkı sağlayacak hizmet binalarının yapım işlerini gerçekleştirmek.
Açıklama	Yapımı planlanan ve projelendirilen hizmet binaları yapılarak sosyo kültürel amaçlı hizmetlerin arttırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Belediye hizmet birimleri için devam eden proje sayısı (Adet)	1	6	3
Açıklama	İlçemiz içerisinde devam eden projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vb.) takibi gerçekleştirilmektedir.			
2	Belediye hizmet birimleri için bitirilen proje sayısı (Adet)	2	-	6
Açıklama	İlçemiz içerisinde bitirilen projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vb.) takibi gerçekleştirilmektedir.			
3	Tarihi ve eski eser yapıların restorasyon ve çevre düzenleme proje uygulamaları sayısı (Adet)	-	4	8
Açıklama	Yapılan ve yapılacak olan eski eser restorasyon projelerinin uygulamaları yıllar bazında takip edilmektedir.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üsküdar'ın ihtiyaçları doğrultusunda yapımı planlanan hizmet binalarının yapım işlerini gerçekleştirmek.	19.270.000	-	19.270.000
Genel Toplam		**19.270.000**	**-**	**19.270.000**

Performans Hedefi

PH 3.3.4 - Üsküdar'ın gelişimine katkı sağlayacak hizmet binalarının yapım işlerini gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Üsküdar'ın ihtiyaçları doğrultusunda yapımı planlanan hizmet binalarının yapım işlerini gerçekleştirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklama

Üsküdar halkının ihtiyaçları doğrultusunda projelendirilen binalar yapılarak kültürel amaçlı hizmetlerin arttırılması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK' nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi, müdür muavini ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	500.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	90.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	18.500.000
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**19.270.000**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**19.270.000**

Amaç

SA3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

Hedef

SH 3.3 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu, çağın gereklerini karşılayacak kentsel donatı alanlarını oluşturmak ve var olanları korumak.

Performans Hedefi

PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek, mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.

Açıklama

Belediye sınırları içerisinde imar planlarında yeşil alan olarak ayrılan yerlerin park, çocuk bahçesi, spor ve dinlenme alanları vb. şekilde toplumun ortak kullanım alanı olarak değerlendirilmesi planlanmaktadır. Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek amacıyla yıllık çalışma programları doğrultusunda yeni parklar oluşturarak, eski parkların bakım ve revizyonunu sağlayarak, kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırarak uluslararası standartları yakalamak ve çevre bilincini geliştirmek amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Yeni yapılan park ve yeşil alan miktarı (m^2)	24.994	25.000	20.832
Açıklama	Yeni yapılan park ve yeşil alan miktarlarının yıllar bazında takibi yapılacaktır. Böylece ilçemizde kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarının arttırılması hedeflenmektedir.			
2	İlçemizde kişi başına düşen (aktif) yeşil alan miktarı (m^2)	5,31	6,90	6,92
Açıklama	İlçemizde kişi başına düşen (aktif) yeşil alan miktarının Avrupa standartlarına ulaşmak için yıllar bazında artışı hedeflenmektedir.			
3	Bakım ve onarımı yapılan park ve yeşil alan miktarı (m^2)	509.994	520.000	540.000
Açıklama	Var olan yeşil alanlarımızı koruma amacıyla, belirli bir plan dahilinde bakım ve onarımları gerçekleştirilecektir.			
4	Park ve yeşil alanlara ağaç formlu bitki dikiminin yapılması (Adet)	3.682	1.000	2.000
Açıklama	Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde ağaç formlu bitki dikimi yapılacaktır.			
5	Park ve yeşil alanlara çalı formlu bitki dikiminin yapılması (Adet)	35.922	22.500	20.000
Açıklama	Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde çalı formlu bitki dikimi yapılacaktır.			
6	Dikilen mevsimlik çiçek sayısı (Adet)	369.070	175.000	300.000
Açıklama	Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde mevsimlik çiçek dikimi yapılacaktır.			
7	Dikilen yer örtücü (Adet)	26.020	20.000	100.000
Açıklama	Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde yer örtücü dikimi yapılacaktır.			
8	Dikilen soğanlı bitki sayısı (Adet)	-	-	100.000
Açıklama	Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde soğanlı bitki dikimi yapılacaktır.			
9	Yapılan ağaçlandırma kampanya sayısı (Adet)	-	2	2
Açıklama	Gençlerimizin çevre bilincini geliştirmek amacıyla ağaçlandırma kampanyaları düzenlenecektir.			
10	Budama ve bakım işlemi yapılan ağaç sayısı (Adet)	8.797	9.500	7.500
Açıklama	Ağaçların daha sağlıklı bir şekilde yaşamalarını sağlamak amaçlı düzenli olarak budama ve bakım işlemleri gerçekleştirilecektir.			
11	Donatı elemanları modernize edilen park sayısı (Adet)	-	-	20
Açıklama	Üsküdar'daki parklarımızda vatandaşın kullanımına sunulan donatı elemanlarını yenilemek ve modernize etmek hedeflenmektedir.			

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yürürlükteki imar planlarında yer alan yeşil alanları hayata geçirmek.	3.315.349	-	3.315.349
2	Mevcut yeşil alanlarda iyileştirme, düzenleme ve farklı uygulama yapılacak yerleri tespit edip bakım onarımını gerçekleştirmek.	6.510.186	-	6.510.186
3	Yeşil alan düzenlemelerinde bitki ve çiçek dikimlerinin gerçekleştirilmesi.	810.452	-	810.452
4	Üsküdar'da mevcut olan ağaçların varlıklarını korumaları ve estetik bir görünüme sahip olmalarını sağlamak amacıyla budama ve bakım işlerini yapmak.	33.215	-	33.215
5	Park ve yeşil alanlarımızın donatı elemanlarını modernize etmek ve kalitesini artırmak.	1.330.798	-	1.330.798
Genel Toplam		12.000.000	-	12.000.000

Performans Hedefi

PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek, mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.

Faaliyet Adı

Yürürlükteki imar planlarında yer alan yeşil alanları hayata geçirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama

Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar bakımından zenginleştirmek amacı ile 20.832 m^2 park ve yeşil alan oluşturmak hedeflenmektedir. Bu amaçla yapılacak olan inşaat, sulama ve elektrik tesisatı işleri, peyzaj işleri T.C. Bayındırlık ve İskan Bakanlığı genel ve teknik şartnameleri doğrultusunda yapılacaktır. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yapım ihalesi göz önüne alınarak, her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, İller Bankası, Köy Hizmetleri, İBB, DSİ vb. yerlerin ilgili pozları kullanılarak, piyasa araştırması yapılarak ve idarece hazırlanan analizler kullanılarak hesaplanmıştır.

	Ekonomik Kod	2012
1	Personel Giderleri	639.862
2	SGK Devlet Primi Giderleri	91.172
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	88.962
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	2.495.353
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.315.349
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.315.349

Performans Hedefi

PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek, mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.

Faaliyet Adı

Mevcut yeşil alanlarda iyileştirme, düzenleme ve farklı uygulama yapılacak yerleri tespit edip bakım onarımını gerçekleştirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama

Mevcut yeşil alanlarda iyileştirme, düzenleme ve farklı uygulama yapılacak yerleri tespit edip 514.163 m^2 park ve yeşil alanın bakımını yapmak hedeflenmektedir. Park ve yeşil alanlardaki günlük bakım - onarım işleri ile denetimlerimiz sonucu tespit edilen bakım - onarım işlerinin bakım teknik şartnameleri doğrultusunda yapılması planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yapım ihalesi göz önüne alınarak her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, İller Bankası, Köy hizmetleri, İBB, DSİ vb. yerlerin ilgili pozları kullanılarak, piyasa araştırması yapılarak ve idarece hazırlanan analizler kullanılarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	1.256.466
2	SGK Devlet Primi Giderleri	179.030
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	174.690
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	4.900.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**6.510.186**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**6.510.186**

Performans Hedefi

PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek, mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.

Faaliyet Adı

Yeşil alan düzenlemelerinde bitki ve çiçek dikimlerinin gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama

Üsküdar'ın rekreatif ihtiyaçlarını gidermek için yeşil alanları ve estetik değerleri arttırmaya yönelik 22.000 adet bitki ve 500.000 adet çiçek dikiminin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yapım ihalesi göz önüne alınarak her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, İller Bankası, Köy hizmetleri, İBB, DSİ vb. yerlerin ilgili pozları kullanılarak, piyasa araştırması yapılarak ve idarece hazırlanan analizler kullanılarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	156.417
2	SGK Devlet Primi Giderleri	22.287
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.747
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	610.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**810.452**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**810.452**

Performans Hedefi

PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek, mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.

Faaliyet Adı

Üsküdar'da mevcut olan ağaçların varlıklarını korumaları ve estetik bir görünüme sahip olmalarını sağlamak amacıyla budama ve bakım işlerini yapmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama

Üsküdar'da mevcut olan ağaçların varlıklarını korumaları, sağlıklı şekilde büyümeleri ve estetik bir görünüme sahip olmaları için 7.500 adet ağaç budamasının yapılması planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yapım ihalesi göz önüne alınarak her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, İller Bankası, Köy hizmetleri, İBB, DSİ vb. yerlerin ilgili pozları kullanılarak, piyasa araştırması yapılarak ve idarece hazırlanan analizler kullanılarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	6.411
2	SGK Devlet Primi Giderleri	913
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	891
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	25.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**33.215**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**33.215**

Performans Hedefi

PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek, mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.

Faaliyet Adı

Park ve yeşil alanlarımızın donatı elemanlarını modernize etmek ve kalitesini artırmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklama

Park ve yeşil alanlarımızda Üsküdar'ın kentsel dokusuna uygun donatı elemanları alınarak halkımızın hizmetine sunulacaktır. Böylece vatandaşlarımızın park ve bahçelerimizden en üst seviyede yararlanmaları hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yapım ihalesi göz önüne alınarak her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, İller Bankası, Köy hizmetleri, İBB, DSİ vb. yerlerin ilgili pozları kullanılarak, piyasa araştırması yapılarak ve idarece hazırlanan analizler kullanılarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	256.844
2	SGK Devlet Primi Giderleri	36.597
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.710
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	1.001.647
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.330.798**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.330.798**

Amaç

SA3 - Üsküdar halkının yaşam standartlarını yükseltmek için; planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini çağın gereklerini karşılayacak şekilde sunmak.

Hedef

SH 3.4 - Sağlıklı kentsel gelişim için çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

Performans Hedefi

PH 3.4.1 - Kentsel dönüşümü, deprem uygulamalarını ve gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

Açıklama

Gelişen çağın modern teknikleri kullanılarak yapılan altyapı hizmetleri ile ekonomiye katkı sağlanması ve depreme yönelik önleyici çalışmaların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Yağmur suyu kanalı (m)	5.786	6.000	4.000
Açıklama	Yağmur sularının yollarda birikmemesi ve sel baskınlarına neden olmaması için yağmur suyu kanalı yapılması.			
2	Atıksu kanalı (m)	829	2.000	1.500
Açıklama	Kullanım sürelerini tamamlamış olan atık su kanallarının yenilenmesi.			
3	İşgallerden arındırılan dere sayısı (Adet)	3	1	1
Açıklama	Çevresel etkenlerden dolayı kirlenen derelerin belirli aralıklarla temizlenmesi.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kentsel dönüşüm, deprem uygulamaları ve kentsel altyapı çalışmaları kapsamında yapılacak işlemlerin (bakım onarım ve hafriyat-moloz alımlarının) gerçekleştirilmesi.	2.464.700	-	2.464.700
2	Dere kenarlarının işgallerden arındırılması için gerekli faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.	171.450	-	171.450
3	Kentsel dönüşüm ve deprem uygulamaları için gerekli çalışmaların yapılması.	378.350	-	378.350
Genel Toplam		3.014.500	-	3.014.500

Performans Hedefi

PH 3.4.1 - Kentsel dönüşümü, deprem uygulamalarını ve gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Kentsel dönüşüm, deprem uygulamaları ve kentsel altyapı çalışmaları kapsamında yapılacak işlemlerin (bakım onarım ve hafriyat-moloz alımlarının) gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklama

İlçe belediyelerinin görev kapsamında bulunan yağmur suyu kanalı yapılması, mevcut baca ve ızgaraların temizliğinin yapılarak yağmur sularının yollarda birikmesi ve sel baskınlarına neden olmaması hedeflenmektedir. Ekonomik ömrünü tamamlamış veya sağlıklı çalışmayan atık su kanallarının yenilenerek kanalla ilgili sorunların ortadan kaldırılması hedeflenmektedir. Üsküdar ilçesi sınırlarında halkımızdan gelen moloz alımları ile ilgili talepler ve hafriyat alım işlerinin gerçekleştirilmesiyle fiziksel çevreye katkı sunulması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK' nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi, müdür muavini ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	800.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	144.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	320.700
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	1.200.000
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**2.464.700**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**2.464.700**

Performans Hedefi

PH 3.4.1 - Kentsel dönüşümü, deprem uygulamalarını ve gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Dere kenarlarının işgallerden arındırılması için gerekli faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklama

Üsküdar ilçesi dahilindeki ıslahı yapılmış bulunan ancak çevre etkenler neticesinde kirlenen derelerin taşkınlara sebebiyet vermemesi için belirli aralıklarla temizlenmesi ve buradan çıkan teressubat ve molozun uzaklaştırılarak çevre temizliğine katkıda bulunulması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK' nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi, müdür muavini ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	100.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	18.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	53.450
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**171.450**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**171.450**

Performans Hedefi

PH 3.4.1 - Kentsel dönüşümü, deprem uygulamalarını ve gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Kentsel dönüşüm ve deprem uygulamaları için gerekli çalışmaların yapılması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklama

Yapılacak olan çalışmalarla, afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması ve afet sonrası koordinasyonun sağlanarak can ve mal kaybının eldeki imkanlar doğrultusunda en aza indirilmesi, yardımların en hızlı şekilde mağdurlara ulaştırılması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK' nun düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan belediyemiz personellerinden formen, tekniker, kontrol mühendisi, müdür muavini ve müdür'e ödenecek maaşlar ile memur ve işçiye ödenecek maaşlar göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	100.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	18.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	160.350
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	100.000
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**378.350**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**378.350**

Amaç	**SA4 -** Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.
Hedef	**SH 4.1 -** Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.
Performans Hedefi	**PH 4.1.1 -** İlçemizdeki tüm işyerlerinin kayıt altına alınarak ruhsatlandırılmasını sağlamak.
Açıklama	Vatandaşa daha hızlı ve etkin hizmet sağlamak için işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının yenilenmesi ve/veya yeniden alınacak ruhsatlara verilecek kararların kısa sürede alınmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Yıl içerisinde ruhsat verilen toplam işyeri sayısı (Adet)	958	970	1.000
Açıklama	Sıhhi, gayrisıhhi ve umuma açık işyerleri için verilen ruhsat sayılarının toplamından oluşmaktadır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sıhhi, gayrisıhhi, umuma açık işyerleri ile hafta tatili ruhsat verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	197.000	-	197.000
Genel Toplam		**197.000**	**-**	**197.000**

Performans Hedefi

PH 4.1.1 - İlçemizdeki tüm işyerlerinin kayıt altına alınarak ruhsatlandırılmasını sağlamak.

Faaliyet Adı

Sıhhi, gayrisıhhi, umuma açık işyerleri ile hafta tatili ruhsat verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Açıklama

2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Yönetmeliği gereğince ilçemiz dahilinde bulunan işyerlerinin ruhsatlandırılması esnasında yerinde kontrollerin yapılarak; işlemlerin usulüne uygun olarak hızlı ve süresinde gerçekleştirilerek hazırlanan ruhsatların ilgililerine teslim edilmesi, ruhsat alan işyeri ilgililerinin hafta sonu çalışma izni talepleri ile ilçemizde faaliyet gösteren tüm işyerlerinin devir, kapama, ünvan değişikliği ve diğer işlemlerinin gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır. Ruhsat işlemlerinde kurumlar arası entegrasyon da sağlanarak işlemler yürütülmektedir. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	140.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	41.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**197.000**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**197.000**

Amaç

SA4 - Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.

Hedef

SH 4.1 - Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.

Performans Hedefi

PH 4.1.2 - İlçemiz sınırları içerisindeki sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak ve vektörle mücadele etmek.

Açıklama

İlçemizdeki tüm hayvanların sağlıklı yaşaması hedeflenmektedir. Bu amaca yönelik sokak hayvanlarının yakalanması, nakli ve rehabilitasyonu (aşılama, tedavi ve kısırlaştırma gibi ameliyat işlemleri) sağlanmaktadır. Ayrıca bakım ve barındırılma hizmetleri verilmektedir. Üsküdarımızı çeşitli zararlı haşerelerden (fare ve diğer haşeratlar) korumak amacıyla sokak rogarları ilaçlanmaktadır. Kamu kurum ve kuruluşları ile devlet okullarının dezenfeksiyonu işlemi yapılmakta ve ilköğretim okullarında hayvan sevgisiyle ilgili bilinçlendirme eğitim çalışması yapılmaktadır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Bilinçlendirme eğitim verilen okul sayısı (Adet)	-	72	-
Açıklama	Okullarda hayvan sevgisi geliştirme ve hijyen konularında eğitimler düzenlenmektedir.			
2	İlaçlanan kanal (rogar) sayısı (Adet)	8.130	8.631	-
Açıklama	Üsküdar'ın tüm sokaklarındaki rogarlar periyodik olarak ilaçlanmaktadır.			
3	Rehabilite edilen hayvan sayısı (Adet)	1.639	1.250	-
Açıklama	Üsküdar'daki tüm başıboş köpekler toplanıp, kısırlaştırma ve aşılama işlemi sonucu ya sahiplendirilmekte ya da alındığı ortama serbest bırakılmaktadır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemizdeki sokak hayvanlarının kısırlaştırılmasını, aşılanmasını ve bakımını yapmak. İlçe genelinde, ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmalarını gerçekleştirmek.	1.114.500	-	1.114.500
Genel Toplam		1.114.500	-	1.114.500

Performans Hedefi

PH 4.1.2 - İlçemiz sınırları içerisindeki sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak ve vektörle mücadele etmek.

Faaliyet Adı

İlçemizdeki sokak hayvanlarının kısırlaştırılmasını, aşılanmasını ve bakımını yapmak. İlçe genelinde, ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmalarını gerçekleştirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Sağlık İşleri Müdürlüğü

Açıklama

İlçemizdeki tüm hayvanların sağlıklı yaşaması hedeflenmektedir. Bu amaca yönelik sokak hayvanlarının yakalanması, nakli ve rehabilitasyonu (aşılama, tedavi ve kısırlaştırma gibi ameliyat işlemleri) sağlanmaktadır. Ayrıca bakım ve barındırma hizmetleri verilmektedir. Üsküdar'ımızı çeşitli zararlı haşerelerdan korumak amacıyla sokak ilaçlaması yapılmaktadır. Kamu kurum ve kuruluşları ile devlet okullarının dezenfeksiyon işlemi yapılmaktadır. Bunların dışında ilçemizdeki sokak hayvanlarına yönelik yapılan şikayetler değerlendirip, gerekli iyileştirmeler tarafımızca sağlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; güncel şartlarda mal ve hizmet satın alma giderleri ve geçen yılların ortalama maliyet bilgileri göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	127.500
2	SGK Devlet Primi Giderleri	21.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	966.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.114.500**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.114.500**

Amaç	**SA4 -** Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.
Hedef	**SH 4.1 -** Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.
Performans Hedefi	**PH 4.1.3 -** Üsküdar halkının daha sağlıklı bir çevrede yaşaması için gerekli sağlık hizmetlerinin sunulması.
Açıklama	Sağlık hizmetleri bölümünde poliklinik, cenaze ve hasta nakil işlemlerini talepler doğrultusunda karşılamak. Okullarda sağlık taramaları düzenlemek.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Yapılan hasta nakil sayısı (Adet)	1.148	1.200	-
Açıklama	Hastaneye kendi imkanları ile gidemeyen hastalarımızın nakil işlemleri gerçekleştirilmektedir.			
2	Tanzim edilen mernis tutanağı sayısı (Adet)	1.121	-	-
Açıklama	İlçemizde gerçekleşen ölümler, ilçe nüfus müdürlüğüne bildirilmektedir.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üsküdar halkının ve kurum çalışanlarımızın ihtiyacı olan sağlık hizmetlerinin (poliklinik hizmetleri, ölü muayenesi, sağlık taramaları, bilgilendirme eğitimleri vb.) karşılanması.	346.000	-	346.000
Genel Toplam		**346.000**	**-**	**346.000**

Performans Hedefi

PH 4.1.3 - Üsküdar halkının daha sağlıklı bir çevrede yaşaması için gerekli sağlık hizmetlerinin sunulması.

Faaliyet Adı

Üsküdar halkının ve kurum çalışanlarımızın ihtiyacı olan sağlık hizmetlerinin (poliklinik hizmetleri, ölü muayenesi, sağlık taramaları, bilgilendirme eğitimleri vb.) karşılanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Sağlık İşleri Müdürlüğü

Açıklama

İlçemizde vatandaşlarımızın hastalıklara karşı korunması ve hastalıklarına erken teşhis konabilmesi için güncel sağlık konularında halkımıza eğitici ve öğretici broşür ve afişler hazırlanarak bilgilendirmeler yapılacaktır. Kurum çalışanlarımızın ihtiyacını karşılayacak şekilde poliklinik hizmeti verilecek ve Üsküdar ilçesi sınırları içinde evde veya hastaneye giderken yolda vefat edenlerin ölü muayenelerinde ilgili kuruma lojistik ve sekreterya hizmeti haftanın yedi günü sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; güncel şartlarda mal ve hizmet satın alma giderleri ve geçen yılların ortalama maliyet bilgileri göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	255.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	42.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	49.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**346.000**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**346.000**

Amaç	**SA4 -** Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.
Hedef	**SH 4.1 -** Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.
Performans Hedefi	**PH 4.1.4 -** Katı atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.
Açıklama	Katı atıkların (evsel atıklar, hafriyat atıkları, tıbbi atıklar) ayrı toplanması, geri dönüşümün (ambalaj atıkları, bitkisel atık yağlar, elektronik atıklar, atık piller, ömrünü tamamlamış lastik atıklar) amacına uygun yapılması için Üsküdar Belediye sınırları içinde oluşan tüm atıklar sistemli bir şekilde toplanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Toplanan aylık evsel atık miktarı (Ton/Ay)	14.500	14.361	-
Açıklama	Geri dönüşüm malzemesinin çöpten ayrı toplanacağı verisi öngörülerek hesap yapılmıştır.			
2	Toplanan aylık moloz ve inşaat atığı miktarı (Ton/Ay)	2.960	2.756	-
Açıklama	Düzenli takip yapılarak kontrol sağlanmaktadır.			
3	Toplanan aylık tıbbi atık miktarı (Ton/Ay)	11	15	-
Açıklama	Sağlık kuruluşlarıyla tıbbi atık sözleşmesi yapılarak atıkları toplanmaktadır.			
4	Toplanan atık pil miktarı (Kg/Yıl)	176,5	180	-
Açıklama	Atık piller düzenli olarak toplanarak çevre kirliliğinin önlenmesi hedeflenmektedir.			
5	Toplanan bitkisel atık yağ miktarı (Ton/Ay)	8	15	-
Açıklama	Bitkisel atık yağlar düzenli olarak toplanarak çevre kirliliğinin önlenmesi hedeflenmektedir.			
6	Toplanan aylık ambalaj atığı miktarı (Ton/Ay)	230	425	700
Açıklama	Toplanan ambalaj atığı miktarları aylık olarak takip edilmektedir.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Katı atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.	38.672.000	-	38.672.000
2	Atık yönetimi kapsamında; geri dönüşüm ambalaj atıklarını, atık pilleri, bitkisel atık yağları, elektronik atıkları, ömrünü tamamlamış lastik atıkları toplayacak sistem oluşturulacaktır.	267.200	-	267.200
3	Toplama işlemlerinin düzenli ve zamanında yapılması kapsamında çöp konteynerlerinin ve geri dönüşüm kapsamında kullanılacak olan materyallerin dağıtımını yapmak.	116.700	-	116.700
Genel Toplam		**39.055.900**	**-**	**39.055.900**

Performans Hedefi

PH 4.1.4 - Katı atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.

Faaliyet Adı

Katı atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama

2006 yılından beri atık yönetimi kapsamında evsel atıklar, hafriyat atıkları ve tıbbi atıklar Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından hazırlanıp yürürlüğe giren yönetmelikler çerçevesinde ayrı toplanmak ve bertaraf edilmek zorundadır. Bakanlıklar bu konudaki görev ve yetkiyi belediyelere vermişlerdir. Bu bağlamda ilçemiz sınırlarındaki evsel atıklar, hafriyat atıkları ve tıbbi atıklar belediyemiz tarafından toplanacaktır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllardaki veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	2.296.800
2	SGK Devlet Primi Giderleri	375.200
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.000.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**38.672.000**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**38.672.000**

Performans Hedefi

PH 4.1.4 - Katı atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.

Faaliyet Adı

Atık yönetimi kapsamında; geri dönüşüm ambalaj atıklarını, atık pilleri, bitkisel atık yağları, elektronik atıkları, ömrünü tamamlamış lastik atıkları toplayacak sistem oluşturulacaktır.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama

Aşağıda yer alan yönetmelikler kapsamında;

- Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereğince ambalaj atıkları evsel atıklardan uygulama planı kapsamında ayrı toplanmak zorundadır.
- Bitkisel ve Hayvansal Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği gereğince bitkisel ve hayvansal atık yağların bakanlıktan lisanslı firmalar tarafından ayrı toplanmasını ilçe belediyeleri denetlemek zorundadır.
- Elektrik Elektronik Atıklarının Kontrolü Taslak Yönetmeliği gereğince elektrik elektronik atıklar, ilçe belediyeleri tarafından ayrı toplanmak ve bakanlıktan lisanslı bir firmaya verilmek zorundadır.
- Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği gereğince atık piller evsel atıklardan ayrı toplanmak, depolanmak ve bertaraf edilmek zorundadır.
- Ömrünü Tamamlamış Lastik Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereğince ÖTL atıklar ilçe belediyeleri tarafından ayrı toplanmak ve bakanlıktan lisanslı bir firmaya verilmek zorundadır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	229.680
2	SGK Devlet Primi Giderleri	37.520
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**267.200**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**267.200**

Belediye sınırlarımız içindeki tüm kamu kurum ve kuruluşlarından, ev ve işyerlerinden atıklar belediyemiz tarafından ayrı ayrı toplanacaktır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllardaki veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek hesaplanmıştır.

Performans Hedefi

PH 4.1.4 - Katı atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.

Faaliyet Adı

Toplama işlemlerinin düzenli ve zamanında yapılması kapsamında çöp konteynerlerinin ve geri dönüşüm kapsamında kullanılacak olan materyallerin dağıtımını yapmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama

Evsel atıkların düzenli ve zamanında çevreye ve çevrede yaşayanlara zarar vermeden toplanabilmesi için çöp konteynerleri dağıtılacaktır. Ayrıca geri dönüşüm faaliyetleri kapsamında kullanılacak olan ambalaj atığı kutuları ve konteynerleri, bitkisel atık yağ bidonları, atık pil kutuları ve bidonları, elektrik elektronik atık kutuları ve konteynerleri dağıtılacaktır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllardaki veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek ve dağıtılacak olan konteyner sayıları dikkate alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	14.355
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.345
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**116.700**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**116.700**

Amaç	**SA4 -** Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.
Hedef	**SH 4.1 -** Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.
Performans Hedefi	**PH 4.1.5 -** Çevre bilincinin oluşturulması ve geri dönüşüm konusunda; eğitim, öğretim ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.
Açıklama	Çevre ve geri dönüşüm konularında STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak. Ayrıca ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerini; çevre ve geri dönüşüm konularında seminerler düzenleyerek bilinçlendirmek, bu yolla ailelerine ulaşmak ve halkın çevre konusundaki duyarlılığını arttırmak.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Ambalaj atığı toplanan işyeri sayısı (Adet)	890	1635	1800
Açıklama	Ambalaj atığı toplanan işyeri sayısı aynı zamanda bilinçlendirme eğitimi yapılan işyeri sayısını da vermektedir.			
2	Ambalaj atığı toplanan konut sayısı (Adet)	40.209	70.000	100.000
Açıklama	Ambalaj atığı toplanan konut sayısı aynı zamanda bilinçlendirme eğitimi yapılan konut sayısını da vermektedir.			
3	Bilinçlendirme eğitimi düzenlenen okul sayısı (Adet)	36	74	83
Açıklama	Ambalaj atıkları yönetimi kapsamında eğitim öğretim yılı içinde okullarda planlanan sayılarda eğitim düzenlenecektir.			
4	Toplanan atık pil miktarı (Kg/Yıl)	16.657	23.895	30.000
Açıklama	Ambalaj atıkları yönetimi kapsamında düzenlenen eğitimlere katılan öğrenci sayılarının yıllar bazında takibi yapılmaktadır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre bilincini artırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.	33.400	-	33.400
2	Çevre bilincini artırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla okullarda öğrencilere eğitim vermek.	40.080	-	40.080
Genel Toplam		**73.480**	**-**	**73.480**

Performans Hedefi

PH 4.1.5 - Çevre bilincinin oluşturulması ve geri dönüşüm konusunda; eğitim, öğretim ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

Faaliyet Adı

Çevre bilincini artırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama

Çevre ve geri dönüşüm konularında STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda bu çalışmalar için harcanan giderler (iş gücü, tanıtıcı dokümanların baskı maliyeti, ulaşım) göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	28.710
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.690
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**33.400**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**33.400**

Performans Hedefi

PH 4.1.5 - Çevre bilincinin oluşturulması ve geri dönüşüm konusunda; eğitim, öğretim ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.

Faaliyet Adı

Çevre bilincini artırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla okullarda öğrencilere eğitim vermek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama

Ambalaj atıkları yönetimi uygulama planı kapsamında her eğitim ve öğretim yılında çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgilendirmek amacıyla okullarda öğrencilere eğitim verilecektir. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda bu çalışmalar için harcanan giderler (iş gücü, tanıtıcı dokümanların baskı maliyeti, ulaşım) göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	34.452
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.628
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**40.080**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**40.080**

Amaç	**SA4 -** Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.
Hedef	**SH 4.1 -** Temiz, sağlıklı ve doğal hayata saygılı bir çevre oluşturmak ve korumak.
Performans Hedefi	**PH 4.1.6 -** Halka açık ortak kullanım alanlarının temizliğinin sağlanması.
Açıklama	Üsküdar halkının hijyenik bir ortamda yaşamasını sağlamak için, ortak kullanım alanları olan; okullar, ibadet yerleri, pazar yerleri, caddeler, sokaklar, izinli kurban satış ve kesim yerlerinin temizliği sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	İç ve dış temizliği yapılan okul sayısı (Adet)	155	140	180
Açıklama	İlçemiz sınırları içerisindeki okullara bir yıl içerisinde kaç defa temizlik hizmeti verdiğimizin takibi yapılmaktadır.			
2	İç ve dış temizliği yapılan ibadet yeri sayısı (Adet)	738	800	850
Açıklama	İlçemiz sınırları içerisindeki ibadet yerlerine bir yıl içerisinde kaç defa temizlik hizmeti verdiğimizin takibi yapılmaktadır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halka açık ortak kullanım alanlarının (okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokaklar) temizliğinin sağlanması.	77.760	-	77.760
Genel Toplam		**77.760**	**-**	**77.760**

Performans Hedefi

PH 4.1.6 - Halka açık ortak kullanım alanlarının temizliğinin sağlanması.

Faaliyet Adı

Halka açık ortak kullanım alanlarının (okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokaklar) temizliğinin sağlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklama

Üsküdar halkının temiz, sağlıklı ve huzurlu bir ortamda yaşama haklarını sağlamak, korumak ve gerçekleştirmek amacıyla halka açık kullanım alanları olan okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokakların temizliği düzenli olarak ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllardaki veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek ve dağıtılacak olan konteyner sayıları dikkate alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	40.194
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.566
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	31.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**77.760**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**77.760**

Amaç	**SA4 -** Üsküdar halkının yaşayacağı doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir çevre oluşturmak ve korumak.
Hedef	**SH 4.2 -** Üsküdar'daki esenlik ve huzur ortamını arttırmak ve devamlılığını sağlamak.
Performans Hedefi	**PH 4.2.1 -** Üsküdar'da güven, huzur ve esenlik ortamını tesis etmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordinasyon halinde çalışarak gerekli desteği sağlamak.
Açıklama	Üsküdarlıların yaşam kalitesini artırmak için belediyemizin tüm birimleriyle ortak çalışmalar yapmak ve destek vermek.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Denetim yapılan işyeri sayısı (Adet)	5.499	5.000	-
Açıklama	İlçemiz dahilindeki işyerlerine (sıhhi, gayri sıhhi, umuma açık) yapılan denetimler düzenli olarak takip edilecektir.			
2	Sonuçlandırılan toplam şikayet sayısı (Adet)	8.695	-	-
Açıklama	Gelen şikayetler konularına göre takip edilip ilgili yerlere geri bildirimlerde bulunulmaktadır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemiz sınırları içerisinde Zabıta Müdürlüğü faaliyetlerini gerçekleştirmek amacıyla gerekli çalışmaları yapmak.	7.677.900	-	7.677.900
Genel Toplam		**7.677.900**	**-**	**7.677.900**

Performans Hedefi

PH 4.2.1 - Üsküdar'da güven, huzur ve esenlik ortamını tesis etmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordinasyon halinde çalışarak gerekli desteği sağlamak.

Faaliyet Adı

İlçemiz sınırları içerisinde Zabıta Müdürlüğü faaliyetlerini gerçekleştirmek amacıyla gerekli çalışmaları yapmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Zabıta Müdürlüğü

Açıklama

Belediyenin kolluk gücü olarak beldenin düzeninin, halkın huzur ve sağlığının sağlanması ve korunması amacıyla; kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen yaptırımların uygulanması için zabıta hizmetleri yerine getirilecektir. Bu amaçla gerek duyulan iş gücü, araç ve teknik donanım ihtiyaçları (fotoğraf makinası, cep bilgisayarı, kamera vb.) bu faaliyet kapsamında sağlanacaktır. Bu sayede Zabıta Müdürlüğü Hizmetlerinin 24 saat aksamadan devam ettirilmesi planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri baz alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	3.752.500
2	SGK Devlet Primi Giderleri	481.650
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.443.750
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**7.677.900**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**7.677.900**

Amaç

SA5 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

Hedef

SH 5.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak, geçmiş kültürel değerleri araştırarak ortaya koymak, yeni kuşaklara tanıtmak ve koruma bilincini oluşturmak.

Performans Hedefi

PH 5.1.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak amacıyla Üsküdar'daki eski eserlerin ve anıt ağaçların envanterinin hazırlanması.

Açıklama

Doğal ve Kültürel Varlıkları Koruma Envanteri; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların koruma ve sit alanlarının yoğun biçimde yer aldığı Üsküdar İlçesi sınırları içinde mevcut olan ya da günümüze ulaşamayan, koruma kurulu kararı ile tescil olunmuş veya envanter altlık çalışmaları sırasında tespit edilerek tescile önerilmiş eski eserlerin envanterinin çıkarılması ve belgelenmesi amacıyla yapılmaktadır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Hazırlanan eski eser envanter föyü sayısı (Adet)	623	87	100
Açıklama	Kurul kararı bulunan eski eser yapılar için envanter föyü hazırlanmaktadır.			
2	Hazırlanan anıt ağaç envanter föyü sayısı (Adet)	53	-	50
Açıklama	Korunması gerekli anıt veya anıt adayı ağaçlar için envantör föyü hazırlanmaktadır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üsküdar Boğaz geri görünüm ve etkilenme plan bölgesi II. etapta yer alan eski eserlerin envanter föylerinin hazırlanması.	517.200	-	517.200
Genel Toplam		517.200	-	517.200

Performans Hedefi

PH 5.1.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak amacıyla Üsküdar'daki eski eserlerin ve anıt ağaçların envanterinin hazırlanması.

Faaliyet Adı

Üsküdar Boğaz geri görünüm ve etkilenme plan bölgesi II. etapta yer alan eski eserlerin envanter föylerinin hazırlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklama

Doğal ve Kültürel Varlıkları Koruma Envanteri; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların koruma ve sit alanlarının yoğun biçimde yer aldığı Üsküdar İlçesi sınırları içinde mevcut olan ya da günümüze ulaşamayan, koruma kurulu kararı ile tescil olunmuş veya envanter altlık çalışmaları sırasında tespit edilerek tescile önerilmiş eski eserlerin envanterinin çıkarılması ve belgelenmesi amacıyla yapılmaktadır. Bu iş kapsamında İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde farklı disiplinlerden 17 personel çalıştırılarak daha önce tespit ve belgeleme çalışması yapılan eski eserlerin envanter föylerinin doldurulması hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; ihalede çalıştırılacak personelin maaşları ve etüt proje, bilirkişi ekspertiz giderleri baz alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	40.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.200
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	470.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**517.200**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**517.200**

Amaç

SA5 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

Hedef

SH 5.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak, geçmiş kültürel değerleri araştırarak ortaya koymak, yeni kuşaklara tanıtmak ve koruma bilincini oluşturmak.

Performans Hedefi

PH 5.1.2 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, toplum bilinci ve kalifiye insan gücü arttırılarak, tarihi ahşap yapıların doğru şekilde onarılması ve gelecek kuşaklara aktarılması.

Açıklama

Üsküdar Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi bünyesinde, tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması ve geleneksel ahşap işçiliğini canlandırarak bu konuda çalışacak kalifiye insan gücünün oluşturulması; zamana karşı direnemeyen tarihi ahşap yapıların ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde doğru bir şekilde onarılması hususunda çalışmaların yürütülmesi.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından bakım onarım çalışmaları kapsamında onarımı gerçekleştirilen bina sayısı (Adet)	-	6	6
Açıklama	Tarihi dokusunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından bakım onarım çalışmaları kapsamında onarımı gerçekleştirilen tescilli II. grup ahşap bina sayısıdır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan altı adet tescilli II. grup ahşap binanın bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	297.200	-	297.200
Genel Toplam		**297.200**	**-**	**297.200**

Performans Hedefi

PH 5.1.2 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, toplum bilinci ve kalifiye insan gücü artırılarak, tarihi ahşap yapıların doğru şekilde onarılması ve gelecek kuşaklara aktarılması.

Faaliyet Adı

Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan altı adet tescilli II. grup ahşap binanın bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklama

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla bakım onarım çalışmaları kapsamında Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından, Üsküdar sınırları içindeki tescilli II. grup ahşap altı adet binanın bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; bakım onarım işi için; ahşap yapılarda değiştirilmesi ve yenilenmesi gereken kısımlar tespit edilerek m^3 hesaplaması yapılan alanlar ile, m^3 hesaplaması yapılarak kullanılacak malzemelerin giderleri piyasa araştırması yapılarak belirlenmektedir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personel ve işçilerin işin süresi boyunca ödenecek maaşları da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	40.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.200
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	250.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**297.200**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**297.200**

Amaç	**SA5 -** Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.
Hedef	**SH 5.2 -** Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.
Performans Hedefi	**PH 5.2.1 -** Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması.
Açıklama	Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve 2011 yılında ihale edilerek yıllara sari olarak ödeneği ayrılan 6 adet tescilli eski eserin; rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanarak İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu'na sunularak onaylanması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	İl Özel İdaresi'ne yapılan fon başvuru sayısı-kamu (Adet)	6	6	-
Açıklama	Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve ilgili kurumlarca tarafımıza rölöve, resititüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması için talepte bulunulan tescilli eski eserler adına yapılan fon başvuru sayısıdır.			
2	Fon kullanılarak, gerçekleştirilen rölöve, restitüsyon ve restorasyon projesi-kamu (Adet)	1	-	-
Açıklama	İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak projelerinin hazırlanması için ihale edilen ve kontrol görevi tarafımızdan yürütülen kamu mülkiyetindeki eski eser sayısıdır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üsküdar sınırları içinde kamu mülkiyetindeki altı adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	477.617	-	477.617
2	2012 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak kamu mülkiyetindeki yapıların rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	647.200	-	647.200
3	Kamu mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.	274.179	-	274.179
Genel Toplam		1.398.997	-	1.398.997

Performans Hedefi

PH 5.2.1 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması.

Faaliyet Adı

Üsküdar sınırları içinde kamu mülkiyetindeki altı adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklama

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve 2011 yılında ihale edilerek yıllara sari olarak ödeneği ayrılan altı adet tescilli eski eserin; rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanarak İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu'na sunularak onaylanması sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; Mimarlar Odasının yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden yıllara sari olarak fon alınmıştır. 2011 yılında kullanılamayan fon miktarı ve/veya 2012 yılına sari işlerde 2012 yılı ödenek oranı yeniden güncellenecektir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	40.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.200
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	430.417
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**477.617**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**477.617**

Performans Hedefi

PH 5.2.1 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması.

Faaliyet Adı

2012 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak kamu mülkiyetindeki yapıların rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklama

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve projelerinin hazırlanması için tespiti yapılan eski eserlerin; rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlanması ve İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kuruluna sunularak onaylanması amacıyla 2012 yılı Ocak ve Haziran dönemlerinde İl Özel İdaresi'ne başvuruda bulunularak fon alınması ve bu fonun kullanılması amacıyla gerekli ihale çalışmaları yapılacaktır. Faaliyetin maliyeti; mimarlar odasının yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden yıllara sari olarak fon alınarak fonun kullanılabilmesi için 2012 yılı içerisinde ihale çalışmaları gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	40.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.200
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	600.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**647.200**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**647.200**

Performans Hedefi

PH 5.2.1 Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması.

Faaliyet Adı

Kamu mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklama

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde olan ve önceki yıllarda İl Özel İdaresi'nden fon alınarak ihale edilen, rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanan ancak tamamlanabilmesi için İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Bölge Kurulu onayı bekleyen 5 adet işi kapsamakta olup, söz konusu işlerin kurul onayını müteakip tamamlanması sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; daha önceki yıllarda hazırlanan proje işleri için; kurul onayına istinaden ayrılan hakediş miktarı toplam maliyeti oluşturmaktadır. 2011 yılında kullanılamayan fon miktarı, 2012 yılında yeniden güncellenecektir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	40.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.200
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	226.979
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**274.179**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**274.179**

Amaç	**SA5 -** Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.
Hedef	**SH 5.2 -** Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.
Performans Hedefi	**PH 5.2.2 -** Üsküdar'da mail-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması
Açıklama	Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla mail-i inhidam kapsamında bulunan şahıs mülkiyetinde yer alan ve 2011 yılında ihale edilerek yıllara sari olarak ödeneği ayrılan 8 adet tescilli eski eserin; rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanarak İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kuruluna sunularak onaylanması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	İl Özel İdaresine yapılan fon başvuru sayısı-kamu (Adet)	8	8	-
Açıklama	Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla mail-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması için yapılan fon başvuru sayısıdır.			
2	Fon kullanılarak, gerçekleştirilen rölöve, restitüsyon ve restorasyon projesi-şahıs (Adet)	-	-	-
Açıklama	İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak projelerinin hazırlanması için ihale edilen ve kontrol görevi tarafımızdan yürütülen şahıs mülkiyetindeki eski eser sayısıdır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üsküdar sınırları içinde şahıs mülkiyetindeki sekiz adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması.	297.226	-	297.226
2	2012 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak şahıs mülkiyetindeki yapıların rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	447.200	-	447.200
3	Şahıs mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI numaralı kültür ve tabiat varlıkları koruma kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.	187.713	-	187.713
Genel Toplam		932.139	-	932.139

Performans Hedefi

PH 5.2.2 - Üsküdar'da mail-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması

Faaliyet Adı

Üsküdar sınırları içinde şahıs mülkiyetindeki sekiz adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklama

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla mail-i inhidam kapsamında bulunan şahıs mülkiyetinde yer alan ve 2011 yılında ihale edilerek yıllara sari olarak ödeneği ayrılan 8 adet tescilli eski eserin; rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanarak İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kuruluna sunularak onaylanması sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden yıllara sari olarak fon alınmıştır. 2011 yılında kullanılamayan fon miktarı ve/veya 2012 yılına sari işlerde 2012 yılı ödenek oranı yeniden güncellenecektir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	40.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.200
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	250.026
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**297.226**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**297.226**

Performans Hedefi

PH 5.2.2 - Üsküdar'da mail-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması

Faaliyet Adı

2012 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak şahıs mülkiyetindeki yapıların rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklama

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla şahıs mülkiyetinde yer alan ve projelerinin hazırlanması için şahıslar tarafından başvurusu olan veya mail-i inhidam olarak tarafımızca tespiti yapılan eski eserlerin; rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlanması ve İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu'na sunularak onaylanması amacıyla 2012 yılı Ocak ve Haziran dönemlerinde İl Özel İdaresi'ne başvuruda bulunularak fon alınması ve bu fonun kullanılması amacıyla gerekli ihale çalışmalarının yapılması. Faaliyetin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden yıllara sari olarak fon alınarak fonun kullanılabilmesi için 2012 yılı içerisinde ihale çalışmaları gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	40.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.200
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	400.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**447.200**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**447.200**

Performans Hedefi

PH 5.2.2 - Üsküdar'da mail-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması

Faaliyet Adı

Şahıs mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI numaralı kültür ve tabiat varlıkları koruma kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklama

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla şahıs mülkiyetinde olan ve önceki yıllarda İl Özel İdaresinden fon alınarak ihale edilen, rölöve, restitüsyon ve / veya restorasyon projeleri hazırlanan ancak tamamlanabilmesi için İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Bölge Kurulu onayı bekleyen 11 adet işi kapsamakta olup, söz konusu işlerin kurul onayını müteakip tamamlanası sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden yıllara sari olarak fon alınarak fonun kullanılabilmesi için 2012 yılı içerisinde ihale çalışmaları gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	40.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.200
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	140.513
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**187.713**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**187.713**

Amaç	**SA5 -** Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.
Hedef	**SH 5.2 -** Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.
Performans Hedefi	**PH 5.2.3 -** Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında, kültürel mirası koruyarak Üsküdar'ı geleceğin saygın kültür şehri yapmak için kentsel tasarım projelerini hazırlamak.
Açıklama	Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında; tarihi dokunun ve kültürel mirasın korunması ve kayıt altına alınması amacıyla tespiti yapılarak 2011 yılında ihale edilen ve ödeneği ayrılan 1 adet etkileme geçiş alanı kentsel tasarım projesinin İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu tarafından onaylanması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Fon kullanılarak gerçekleştirilen kentsel tasarım projesi sayısı (Adet)	2	1	-
Açıklama	İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak projelerinin hazırlanması için ihale edilen ve kontrol görevi tarafımızdan yürütülen kentsel tasarım projesi sayısıdır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda tespiti yapılan 1 adet etkileme geçiş alanında kentsel tasarım projesinin hazırlanması.	225.601	-	225.601
2	Önceki yıllarda ihale edilerek kentsel tasarım projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen altı adet tamamlanamamış işin yapılması.	195.150	-	195.150
Genel Toplam		**420.751**	**-**	**420.751**

Performans Hedefi

PH 5.2.3 - Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında, kültürel mirası koruyarak Üsküdar'ı geleceğin saygın kültür şehri yapmak için kentsel tasarım projelerini hazırlamak.

Faaliyet Adı

Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda tespiti yapılan 1 adet etkileme geçiş alanında kentsel tasarım projesinin hazırlanması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklama

Koruma Amaçlı İmar Planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında; tarihi dokunun ve kültürel mirasın korunması ve kayıt altına alınması amacıyla tespiti yapılarak 2011 yılında ihale edilen ve ödeneği ayrılan 1 adet etkileme geçiş alanı için hazırlanan kentsel tasarım projelerinin İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu tarafından onaylanması sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden yıllara sari olarak fon alınmıştır. 2011 yılında kullanılamayan fon miktarı 2012 yılına aktarılarak yeniden fon oranı güncellenecektir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	40.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.200
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	178.401
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**225.601**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**225.601**

Performans Hedefi

PH 5.2.3 - Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında, kültürel mirası koruyarak Üsküdar'ı geleceğin saygın kültür şehri yapmak için kentsel tasarım projelerini hazırlamak.

Faaliyet Adı

Önceki yıllarda ihale edilerek kentsel tasarım projeleri hazırlanan ve İstanbul V1 Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen altı adet tamamlanamamış işin yapılması.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklama

Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla önceki yıllarda İl Özel İdaresi'nden fon alınarak ihale edilen kentsel tasarım projeleri hazırlanmış olup, tamamlanabilmesi için İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Bölge Kurulu onayı bekleyen 6 adet işi kapsamakta olup, söz konusu işlerin kurul onayını takiben tamamlanması sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden yıllara sari olarak fon alınarak fonun kullanılabilmesi için 2012 yılı içerisinde ihale çalışmaları gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	40.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.200
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	147.950
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**195.150**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**195.150**

Amaç	**SA5 -** Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.
Hedef	**SH 5.2 -** Üsküdar'daki eski eserlerin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla projelendirme ve restorasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.
Performans Hedefi	**PH 5.2.4 -** Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak ihya edilmesi.
Açıklama	Tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve önceki yıllarda ihale edilerek ödeneği ayrılan 1 adet tescilli eski eserin; onaylı restorasyon projesi doğrultusunda uygulaması gerçekleştirilerek ihya edilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	İl Özel İdaresine yapılan fon başvuru sayısı (Adet)	10	13	-
Açıklama	Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve ilgili kurumlarca tarafımıza restorasyon uygulamasının yapılması için talepte bulunulan tescilli eski eserler adına yapılan fon başvuru sayısıdır.			
2	Fon kullanılarak gerçekleştirilen restorasyon uygulaması sayısı (Adet)	1	-	-
Açıklama	İl özel idaresi fonlarından faydalanılarak restorasyon uygulaması gerçekleştirmek için ihale edilen ve kontrol görevi tarafımızdan yürütülen eski eser uygulama sayısı.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki üç adet tescilli eski eserin restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	1.722.900	-	1.722.900
3	Önceki yıllarda ihale edilen ve Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki 1 adet tescilli eski eserin restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi işi.	247.200	-	247.200
Genel Toplam		1.970.100	-	1.970.100

Performans Hedefi

PH 5.2.4 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak ihya edilmesi.

Faaliyet Adı

Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki üç adet tescilli eski eserin restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklama

Tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve ödeneği ayrılan 3 adet tescilli eski eserin; onaylı restorasyon projesi doğrultusunda uygulamasının gerçekleştirilerek ihya edilmesi sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; uygulama işi için her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, Kültür Bakanlığı vb. yerlerin eski esere ilişkin uygulama pozları kullanılarak tespit edilmiştir. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden %80 oranında fon alınmaktadır. 2011 yılında kullanılamayan fon miktarı ve/veya yıllara sari olarak belirlenen işlerde 2012 yılı fon oranı güncellenecektir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	40.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.200
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	1.675.700
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.722.900**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.722.900**

Performans Hedefi

PH 5.2.4 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak ihya edilmesi.

Faaliyet Adı

Önceki yıllarda ihale edilen ve Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki 1 adet tescilli eski eserin restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi işi.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklama

Tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla kamu mülkiyetinde yer alan ve daha önceki yıllarda ihale edilen ve ödeneği ayrılan 1 adet tescilli eski eserin; onaylı restorasyon projesi doğrultusunda uygulamasının gerçekleştirilerek ihya edilmesi sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; uygulama işi için her yıl resmi olarak yayınlanan Bayındırlık Bakanlığı, Kültür Bakanlığı vb. yerlerin eski esere ilişkin uygulama pozları kullanılarak tespit edilmiştir. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği İl Özel İdaresi'nden %80 oranında fon alınmaktadır. 2011 yılında kullanılamayan fon miktarı ve/veya yıllara sari olarak belirlenen işlerde 2012 yılı fon oranı güncellenecektir. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	40.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.200
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	200.000
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**247.200**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**247.200**

Amaç	**SA6 -** Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek dinamik bir sosyal yaşam oluşturmak.
Hedef	**SH 6.1 -** Kültür, sanat ve turizm faaliyetlerini geliştirerek ve/veya destekleyerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak.
Performans Hedefi	**PH 6.1.1 -** Üsküdarımızın gelişmesine ve tanıtımına katkı sağlayacak çalışmalar yapmak, sosyal belediyecilik anlayışı içerisinde halkımıza moral desteği sağlayacak etkinlikler düzenlemek, bu amaçla her türlü bilgilendirme ve kurumsal tanıtımı görsel ve yazılı olarak gerçekleştirmek.
Açıklama	İlçemiz içinde ve dışında ikamet eden vatandaşlarımıza, belediyemiz tarafından yapılan her türlü organizasyonun, etkinliğin, yarışmanın ve şenliğin tanıtımını yapmak ve duyurulmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Üsküdar Belediyesi'nin kurumsal tanıtımı için hazırlanan materyal çeşidi (Adet)	269	295	-
Açıklama	Belediyemizi tanıtmak için yapılan çalışmalar ve bunların çeşitleri takip edilecektir.			
2	Belediyemiz tarafından düzenlenen özel günleri kutlama organizasyonu sayısı (Adet)	2	2	-
Açıklama	Özel günlerin anlam ve önemini yansıtan kutlama organizasyonları düzenlemek.			
3	Belediyemizin faaliyetleri için yaptırılan bez afiş ve branda afiş sayısı (Adet)	37.750	47.500	-
Açıklama	Belediyemiz tarafından yapılan her türlü organizasyonların, etkinliklerin, yarışmaların ve şenliklerin duyurularının yapılması amacıyla bez afiş ve branda afiş yaptırmak.			
4	Belediyemizin faaliyetleri için yaptırılan broşür sayısı (Adet)	287.000	310.000	-
Açıklama	Belediyemiz tarafından yapılan her türlü organizasyonun, etkinliğin, yarışmanın ve şenliğin duyurularının yapılması amacıyla broşür yaptırmak.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemizin tanıtımı ve geliştirilmesi için yapılan çalışmaların, Belediyemiz tarafından yapılan etkinliklerin ve faaliyetlerin görsel ve yazılı olarak duyurularını yapmak.	3.202.800	-	3.202.800
2	Vatandaşlarımızın sosyal hayatlarını geliştirmek ve zenginleştirmek amacıyla; organizasyonlar, etkinlikler, şenlikler ve tanıtımlar düzenlemek, duyurularını etkin bir şekilde gerçekleştirmek.	622.800	-	622.800
Genel Toplam		3.825.600	-	3.825.600

Performans Hedefi

PH 6.1.1 - Üsküdarımızın gelişmesine ve tanıtımına katkı sağlayacak çalışmalar yapmak, sosyal belediyecilik anlayışı içerisinde halkımıza moral desteği sağlayacak etkinlikler düzenlemek, bu amaçla her türlü bilgilendirme ve kurumsal tanıtımı görsel ve yazılı olarak gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

İlçemizin tanıtımı ve geliştirilmesi için yapılan çalışmaların, Belediyemiz tarafından yapılan etkinliklerin ve faaliyetlerin görsel ve yazılı olarak duyurularını yapmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama

İlçemiz içinde ve dışında ikamet eden vatandaşlarımıza; etkinliklerin, faaliyetlerin ve kutlamaların bilgilendirilmesinin yapılması ve paylaşımının sağlanması, ilçe tanıtımımızın geliştirilmesi amacıyla gerekli materyalleri (afiş, pankart, kitap, dergi, gazete, bülten, vs.) hazırlamak. Faaliyetin maliyeti; tanıtım ve duyuru çalışmalarında kullanılacak olan her türlü malzeme ve yayının gerekli piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş senelerdeki maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	86.800
2	SGK Devlet Primi Giderleri	16.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.100.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**3.202.800**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**3.202.800**

Performans Hedefi

PH 6.1.1 - Üsküdarımızın gelişmesine ve tanıtımına katkı sağlayacak çalışmalar yapmak, sosyal belediyecilik anlayışı içerisinde halkımıza moral desteği sağlayacak etkinlikler düzenlemek, bu amaçla her türlü bilgilendirme ve kurumsal tanıtımı görsel ve yazılı olarak gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Vatandaşlarımızın sosyal hayatlarını geliştirmek ve zenginleştirmek amacıyla; organizasyonlar, etkinlikler, şenlikler ve tanıtımlar düzenlemek, duyurularını etkin bir şekilde gerçekleştirmek.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklama

Belediyemiz tarafından yapılan organizasyonların, etkinliklerin, yarışmaların ve şenliklerin (resmi ve dini bayramlar, önemli gün ve geceler vb.) gerçekleştirilmesi ve duyurulması amacıyla gerekli tanıtım faaliyetlerini yapmak. Faaliyetin maliyeti; yapılacak organizasyonlarda kullanılacak olan her türlü malzeme ve yayının gerekli piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş senelerdeki maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	86.800
2	SGK Devlet Primi Giderleri	16.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	520.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**622.800**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**622.800**

Amaç	**SA6 -** Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek dinamik bir sosyal yaşam oluşturmak.
Hedef	**SH 6.1 -** Kültür, sanat ve turizm faaliyetlerini geliştirerek ve/veya destekleyerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak.
Performans Hedefi	**PH 6.1.2 -** Halkımızın; yaşam kalitesini arttırmak, kültür sanat ve tarihle buluşmasını sağlamak, ilçe turizmimizi geliştirmek amacıyla çeşitli konularda etkinlikler düzenlemek.
Açıklama	Halkımızı çeşitli etkinliklerle ücretsiz buluşturmak için konserler, tiyatrolar, anma geceleri, seminerler, konferanslar, paneller, sinemalar, yarışmalar, sosyal kampanyalar ve geziler düzenlemek, kitap alımı ve dağıtımı yapmak.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Düzenlenen kültür sanat etkinliği (konser, tiyatro anma gecesi vb.) sayısı (Adet)	1.594	1.650	-
Açıklama	Düzenlenen kültür sanat etkinliklerinin yıllar bazında istatistiksel takibi yapılmaktadır.			
2	Düzenlenen kültün sanat etkinliklerine katılan kişi sayısı (Adet)	163.255	195.000	-
Açıklama	Etkinliklere katılan izleyici sayıları kayıt altına alınarak takip edilmektedir.			
3	Festivaller içerisinde düzenlenen organizasyon sayısı (Adet)	3	3	-
Açıklama	Organizasyonların çeşitlilik bakımından zenginleştirilmesi hedeflenmektedir.			
4	Düzenlenen kültürel gezi sayısı (Adet)	222	275	-
Açıklama	Halkımızın sosyal ve kültürel yaşamlarını zenginleştirmek, tarihi değerlerimizi canlı tutmak amacıyla gezi organizasyonları gerçekleştirilecektir.			
5	Dağıtımı yapılan kültürel yayın sayısı (Adet)	5	8	-
Açıklama	Kültür, sanat ve edebiyat alanındaki değerli eserlerin halkımıza ulaştırılması.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halkımızı çeşitli etkinliklerle ücretsiz buluşturmak ve ilçe turizmimizi geliştirmek için konserler, tiyatrolar, anma geceleri, seminerler, konferanslar, paneller, sinemalar, yarışmalar, sosyal kampanyalar ve geziler düzenlemek, kitap alımı ve dağıtımı yapmak.	4.794.500	-	4.794.500
Genel Toplam		**4.794.500**	**-**	**4.794.500**

Performans Hedefi

PH 6.1.2 - Halkımızın; yaşam kalitesini arttırmak, kültür sanat ve tarihle buluşmasını sağlamak, ilçe turizmimizi geliştirmek amacıyla çeşitli konularda etkinlikler düzenlemek.

Faaliyet Adı

Halkımızı çeşitli etkinliklerle ücretsiz buluşturmak ve ilçe turizmimizi geliştirmek için konserler, tiyatrolar, anma geceleri, seminerler, konferanslar, paneller, sinemalar, yarışmalar, sosyal kampanyalar ve geziler düzenlemek, kitap alımı ve dağıtımı yapmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklama

Halkın Kültürel hayatına katkı sağlamak, yaşam kalitelerini arttırmak, insanlarımızı sanat ve sanatçıyla buluşturmak, eğitimi desteklemek, ilçe turizminin gelişmesini sağlamak amacıyla; konserler, anma programları, tiyatro ve sinema gösterimleri ile seminer, panel, konferans gibi eğitim programları gerçekleştirilecektir. İlçe halkımızın, ilçemizle ya da aktüel konularla ilgili olarak kültürel, sanatsal, mekansal, sosyal içerikli, kişisel beceri gibi konularda yeteneklerini ortaya çıkarmak ve kültür-sanat kategorilerinde Belediyemize koleksiyon değeri taşıyan eserler kazandırmak için çeşitli yarışmalar düzenlenecektir. Halkımızın, tarihi ve kültürel mekanları tanıması, gezmesi ve görmesi için geziler düzenlenecektir. Kültürün ayrılmaz parçası olan eğitim çalışmalarını desteklemek amacıyla, değerlendirmelerimiz sonucunda tespit edilen önemli edebi eserlerin temin edilerek dağıtımı gerçekleştirilecektir. İlçemizin tarihi ve kültürel zenginliklerinin korunması, tanıtılması ve yeni kuşaklara aktarılması amacıyla yazılı, sesli ve görsel yayınlar çıkarılıp dağıtımı yapılacaktır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş senelerdeki maliyetler enflasyonist ortamda değerlendirilerek, piyasa araştırması yapılarak, düzenlenecek organizasyonların içerikleri, katılımcı sayısı ve etkinlik çeşitlilikleri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	240.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	46.500
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.508.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**4.794.500**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**4.794.500**

Amaç

SA6 - Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek dinamik bir sosyal yaşam oluşturmak.

Hedef

SH 6.1 - Kültür, sanat ve turizm faaliyetlerini geliştirerek ve/veya destekleyerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak.

Performans Hedefi

PH 6.1.3 - Kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuklara bu doğrultuda rehberlik etmek ve onları yönlendirmek amacıyla çalışmalar gerçekleştirmek.

Açıklama

İlçemiz halkının, özellikle çocuk ve gençlerimizin; sportif faaliyetlere olan ilgisini arttırmak amacıyla çeşitli etkinlikler yapmak, ayrıca tatil dönemlerinde üyelerimiz için, tarihî ve kültürel değerler konusunda farkındalık oluşturmak; ilçemizden başlayarak yaşadıkları mekânları tanıyıp sevmelerini sağlamak ve aidiyet duygularını geliştirmek amacıyla Üsküdar ve İstanbul kültür gezileri düzenlemektir.

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Bilgi Evleri arasında düzenlenen turnuva sayısı (Adet)	3	3	-
Açıklama	Bilgi Evleri arasında düzenlenecek olan turnuva sayısı yıllar bazında takip edilecektir.			
2	Bilgi Evlerinde düzenlenen turnuvalara katılan kişi sayısı (Adet)	258	674	-
Açıklama	Bilgi Evleri arasında düzenlenecek olan turnuvalara katılan kişi sayısı yıllar bazında takip edilecektir.			
3	Düzenlenen tarihi ve kültürel geziler sayısı (Adet)	-	18	-
Açıklama	Özellikle tatil dönemlerinde üyelerimiz için tarihi ve kültürel geziler düzenlenmektedir.			
4	Düzenlenen kültürel gezilere katılan kişi sayısı (Adet)	-	4.180	-
Açıklama	Tarihi ve kültürel gezilere katılan kişi sayısı yıllar bazında takip edilecektir.			
5	Bilgi Evleri arasında düzenlenen yarışma sayısı (Adet)	-	3	-
Açıklama	Bilgi Evleri arasında düzenlenen yarışma sayısı (Adet)			
6	Bilgi Evleri arasında düzenlenen yarışmalara katılan kişi sayısı (Adet)	-	922	-
Açıklama	Bilgi Evleri arasında düzenlenecek sosyal ve kültürel faaliyetler bazında yarışmalara katılan kişi sayısı yıllar bazında takip edilecektir.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi evleri aracılığı ile ilköğretim çağındaki öğrencilerimizin; bilim, kültür, sosyal ve sanat konularındaki gelişimlerine destek sağlamak.	1.593.000	-	1.593.000
2	Bilgi evleri kapsamında turnuvalar düzenlemek, sporcularımıza destekte ve yardımda bulunmak.	1.593.000	-	1.593.000
Genel Toplam		3.186.000	-	3.186.000

Performans Hedefi

PH 6.1.3 - Kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuklara bu doğrultuda rehberlik etmek ve onları yönlendirmek amacıyla çalışmalar gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Bilgi evleri aracılığı ile ilköğretim çağındaki öğrencilerimizin; bilim, kültür, sosyal ve sanat konularındaki gelişimlerine destek sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Kütüphane Müdürlüğü

Açıklama

Mahallelerde özellikle 7-14 yaş grubuna bilgiye ulaşma, kendini geliştirme ve boş zamanlarını değerlendirme imkânı sağlamak, bilgisayar ve internete ulaşma fırsatı olmayan çocuklara bu imkânı vermek, şehir merkezlerinde bulunan kütüphanelere ulaşma zorluğunu Bilgi Evleri aracılığı ile aşarak kitap okuma alışkanlığını yaygınlaştırmak, ders çalışma ortamları müsait olmayan çocuklara çalışma ortamı sağlamak, kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuklara bu doğrultuda rehberlik etmek ve onları yönlendirmek amacıyla çeşitli hizmetler sunmak amaçlanmaktadır. Kültürün ayrılmaz parçası olan eğitim çalışmalarını desteklemek amacıyla, değerlendirmelerimiz sonucunda tespit edilen önemli edebi eserlerin temin edilerek dağıtımı gerçekleştirilecektir. İlçemizin tarihi ve kültürel zenginliklerinin korunması, tanıtılması ve yeni kuşaklara aktarılması amacıyla yazılı, sesli ve görsel yayınlar çıkarılıp dağıtımı yapılacaktır. Düzenleyeceğimiz ücretsiz kişisel gelişim kursları ile; çocuklarımızın ve gençlerimizin eğitimlerine katkıda bulunarak ihtiyaç sahiplerine ulaşmayı, Bilgi Evi hizmetimizi daha da yaygınlaştırarak, çocuklarımızın öğrenim hayatına katkıda bulunmayı amaçlıyoruz. Faaliyetin maliyeti; geçmiş senelerde benzer faaliyetler için kullanılan bütçe ile yapılacak olan çalışmaların maliyetinin piyasa araştırması yapılarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	38.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.550.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.593.000**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.593.000**

Performans Hedefi

PH 6.1.3 - Kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuklara bu doğrultuda rehberlik etmek ve onları yönlendirmek amacıyla çalışmalar gerçekleştirmek.

Faaliyet Adı

Bilgi evleri kapsamında turnuvalar düzenlemek, sporcularımıza destekte ve yardımda bulunmak.

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Kütüphane Müdürlüğü

Açıklama

İlçemiz halkının, özellikle çocuk ve gençlerimizin, sportif faaliyetlere olan ilgisini arttırmak, ruh ve beden sağlıklarının korunmasına olanak sağlamak, boş vakitlerini iyi ve faydalı bir alan olan sporla değerlendirmelerine imkan oluşturmak, spora teşvik etmek, ulusal ve uluslararası sporcu yetiştirilmesine katkıda bulunmak için çeşitli çalışmalar gerçekleştirilecektir. Bilgi Evleri kapsamında yapılan turnuvalarla (masa tenisi, misket, mini golf, satranç vb.) öğrenim hayatlarına katkıda bulunulan çocuk ve gençlerimizin sportif faaliyetlere olan ilgilerini arttırmak amaçlanır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş senelerde benzer faaliyetler için kullanılan bütçe ile yapılacak olan çalışmaların maliyetinin piyasa araştırması yapılarak hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2012
1	Personel Giderleri	38.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.550.000
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	-
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		**1.593.000**
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		**0**
Toplam Kaynak İhtiyacı		**1.593.000**

İDARE PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	#	Faaliyetler	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH 1.1.1	1	Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile ilgili gelirlerimizin artışında devamlılığı sağlamak.	1.248.960	0.53			1.248.960	0.53
PH 1.1.1	2	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahsilat oranında bir önceki yıla göre %0,5 artış sağlamak.	172.400	0.05			172.400	0.05
PH 1.1.1	3	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahakkuk oranını bir önceki yıla göre %7,5 arttırmak.	123.440	0.07			123.440	0.07
PH 1.1.2	1	Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların koordine edilerek gerçekleştirilmesini sağlamak.	429.000	0.18			429.000	0.18
PH 1.1.2	2	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik desteği verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.	143.000	0.06			143.000	0.06
PH 1.3.1	1	İlçemizin tarihi ve kültürel mirasının gelecek kuşaklara aktarımı için yazılı eser, dergi ve bülten gibi yayınları hazırlamak, almak ve dağıtımını sağlamak.	1.156.200	0.49			1.156.200	0.49
PH 1.4.1	1	Yazılım lisans güncellemeleri, yeni yazılım alımları, donanım iyileştirmeleri ve yeni donanım alımları.	1.027.845	0.44			1.027.845	0.44
PH 1.4.2	1	Yazılım ve donanım ürünlerinin etkin kullanımını sağlayabilmek için destek hizmeti almak.	2.301.796	0.98			2.301.796	0.98
PH 1.5.1	1	Elektronik belge yönetim sistemi, iş takip sistemleri ve mobil uygulamalar geliştirmek.	3.485.890	1.48			3.485.890	1.48
PH 1.5.2	1	Dünyada yaygın olarak uygulanan güvenlik standartlarına uyumlu hale gelmek ve bilgi güvenliği ile ilgili yeni sistemler kurmak.	244.005	0.10			244.005	0.10
PH 2.1.1	1	Halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sosyal ve sportif etkinlikler düzenlemek ve bu amaçla maddi manevi destek sağlamak.	4.437.560	1.88			4.437.560	1.88
PH 2.1.1	2	İlçemiz dahilinde ihtiyaç sahibi olan hane halkına ayni veya nakdi yardımlar yaparak onların yaşam seviyelerini yükseltmek.	8.876.370	3.76			8.876.370	3.76
PH 2.3.1	1	Mülkiyeti belediyemize ait taşınmazların kiralama ve ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	92.400	0.04			92.400	0.04
PH 3.1.1	1	İmar planlarına uygun olarak kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi, mahkeme kararlarının uygulanarak re'sen tescil işlemlerinin yapılması, plan bütünlüğünü sağlamak amacıyla ihdas ve terkin işlemlerinin yürütülmesi.	8.497.750	3.60			8.497.750	3.60
PH 3.1.2	1	Boğaziçi geri görünüm ve etkilenme bölgesi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonunun hazırlanması.	166.800	0.07			166.800	0.07
PH 3.1.2	2	Merkez bölgesi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonunun hazırlanması.	139.000	0.06			139.000	0.06
PH 3.1.2	3	1/1000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca doğal ve kentsel sit alanı koruma amaçlı uygulama imar planı revizyonunun hazırlanması.	83.400	0.04			83.400	0.04

Performans Hedefi	#	Faaliyetler	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH 3.1.2	4	1/1000 ölçekli Ünalan mahallesi imar planı revizyonunun hazırlanması.	111.200	0.05			111.200	0.05
PH 3.1.2	5	Koruma amaçlı uygulama imar planlarının hazırlanması; a) Harem, Salacak ve Şemsipaşa Doğal Sit Alanı koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması, b) Valide-i Atik Cami ve çevresi koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması, c) Rumi Mehmet Paşa Cami ve çevresi ile Ayazma Cami ve çevresi kentsel sit alanı koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması, d) Karacaahmet Mezarlığı Doğal ve Tarihi Sit Alanı koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması.	55.600	0.02			55.600	0.02
PH 3.1.3	1	Üsküdar ilçesindeki ruhsatlı yapıların, ruhsat ve eklerine aykırı yapıların ve kaçak inşai faaliyetlerin, arazi denetimlerini periyodik olarak yapmak ve işlemlerini sonuçlandırmak.	933.700	0.40			933.700	0.40
PH 3.1.3	2	Üsküdar ilçesinde çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla yıkım işlerini gerçekleştirmek.	6.743.200	2.86			6.743.200	2.86
PH 3.3.1	1	Taşınmaz mal satışları, kurumlar arası devir ve tapu işlemlerinin yürütülmesi.	57.750	0.02			57.750	0.02
PH 3.3.2	1	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında gerçekleştirilecek bütün bakım ve onarım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	6.960.300	2.95			6.960.300	2.95
PH 3.3.2	2	Gelen talepler doğrultusunda resmi kurumlara yönelik bakım ve onarım çalışmalarının yapılması.	2.480.200	1.05			2.480.200	1.05
PH 3.3.3	1	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamındaki mevcut yolların ve yeni açılacak olan yolların imar planına uygun olarak yapılması.	10.893.000	4.62			10.893.000	4.62
PH 3.3.3	2	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	1.977.000	0.84			1.977.000	0.84
PH 3.3.4	1	Üsküdar'ın ihtiyaçları doğrultusunda yapımı planlanan hizmet binalarının yapım işlerini gerçekleştirmek.	19.270.000	8.17			19.270.000	8.17
PH 3.3.5	1	Yürürlükteki imar planlarında yer alan yeşil alanları hayata geçirmek.	3.315.349	1.40			3.315.349	1.40
PH 3.3.5	2	Mevcut yeşil alanlarda iyileştirme, düzenleme ve farklı uygulama yapılacak yerleri tespit edip bakım onarımını gerçekleştirmek.	6.510.186	2.76			6.510.186	2.76
PH 3.3.5	3	Yeşil alan düzenlemelerinde bitki ve çiçek dikimlerinin gerçekleştirilmesi.	810.452	0.34			810.452	0.34
PH 3.3.5	4	Üsküdar'da mevcut olan ağaçların varlıklarını korumaları ve estetik bir görünüme sahip olmalarını sağlamak amacıyla budama ve bakım işlerini yapmak.	33.215	0.01			33.215	0.01
PH 3.3.5	5	Park ve yeşil alanlarımızın donatı elemanlarını modernize etmek ve kalitesini artırmak.	1.330.798	0.56			1.330.798	0.56
PH 3.4.1	1	Kentsel dönüşüm, deprem uygulamaları ve kentsel altyapı çalışmaları kapsamında yapılacak işlemlerin (bakım onarım ve hafriyat-moloz alımlarının) gerçekleştirilmesi.	2.464.700	1.04			2.464.700	1.04

Performans Hedefi	#	Faaliyetler	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH 3.4.1	2	Dere kenarlarının işgallerden arındırılması için gerekli faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.	171.450	0.07			171.450	0.07
PH 3.4.1	3	Kentsel dönüşüm ve deprem uygulamaları için gerekli çalışmaların yapılması.	378.350	0.16			378.350	0.16
PH 4.1.1	1	Sıhhi, gayrisıhhi, umuma açık işyerleri ile hafta tatili ruhsat verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	197.000	0.08			197.000	0.08
PH 4.1.2	1	İlçemizdeki sokak hayvanlarının kısırlaştırılmasını, aşılanmasını ve bakımını yapmak. İlçe genelinde, ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmalarını gerçekleştirmek.	1.114.500	0.47			1.114.500	0.47
PH 4.1.3	1	Üsküdar halkının ve kurum çalışanlarımızın ihtiyacı olan sağlık hizmetlerinin (poliklinik hizmetleri, ölü muayenesi, sağlık taramaları, bilgilendirme eğitimleri vb.) karşılanması.	346.000	0.15			346.000	0.15
PH 4.1.4	1	Katı atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.	38.672.000	16.39			38.672.000	16.39
PH 4.1.4	2	Atık yönetimi kapsamında; geri dönüşüm ambalaj atıklarını, atık pilleri, bitkisel atık yağları, elektronik atıkları, ömrünü tamamlamış lastik atıkları toplayacak sistem oluşturulacaktır.	267.200	0.11			267.200	0.11
PH 4.1.4	3	Toplama işlemlerinin düzenli ve zamanında yapılması kapsamında çöp konteynerlerinin ve geri dönüşüm kapsamında kullanılacak olan materyallerin dağıtımını yapmak.	116.700	0.05			116.700	0.05
PH 4.1.5	1	Çevre bilincini artırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.	33.400	0.01			33.400	0.01
PH 4.1.5	2	Çevre bilincini artırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla okullarda öğrencilere eğitim vermek.	40.080	0.02			40.080	0.02
PH 4.1.6	1	Halka açık ortak kullanım alanlarının (okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokaklar) temizliğinin sağlanması.	77.760	0.03			77.760	0.03
PH 4.2.1	1	İlçemiz sınırları içerisinde Zabıta Müdürlüğü faaliyetlerini gerçekleştirmek amacıyla gerekli çalışmaları yapmak.	7.677.900	3.25			7.677.900	3.25
PH 5.1.1	1	Üsküdar Boğaz geri görünüm ve etkilenme plan bölgesi II. etapta yer alan eski eserlerin envanter föylerinin hazırlanması.	517.200	0.22			517.200	0.22
PH 5.1.2	1	Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan altı adet tescilli II. grup ahşap binanın bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	297.200	0.13			297.200	0.13
PH 5.2.1	1	Üsküdar sınırları içinde kamu mülkiyetindeki altı adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	477.617	0.20			477.617	0.20
PH 5.2.1	2	2012 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak kamu mülkiyetindeki yapıların rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	647.200	0.27			647.200	0.27

Performans Hedefi	#	Faaliyetler	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH 5.2.1	3	Kamu mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.	274.179	0.12			274.179	0.12
PH 5.2.2	1	Üsküdar sınırları içinde şahıs mülkiyetindeki sekiz adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması.	297.226	0.13			297.226	0.13
PH 5.2.2	2	2012 yılında İl Özel İdaresi'ne fon başvurusunda bulunularak yapılacak şahıs mülkiyetindeki yapıların rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	447.200	0.19			447.200	0.19
PH 5.2.2	3	Şahıs mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.	187.713	0.08			187.713	0.08
PH 5.2.3	1	Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda tespiti yapılan 1 adet etkileme geçiş alanında kentsel tasarım projesinin hazırlanması.	225.601	0.10			225.601	0.10
PH 5.2.3	2	Önceki yıllarda ihale edilerek kentsel tasarım projeleri hazırlanan ve İstanbul VI Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen altı adet tamamlanamamış işin yapılması.	195.150	0.08			195.150	0.08
PH 5.2.4	1	Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki üç adet tescilli eski eserin restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	1.722.900	0.73			1.722.900	0.73
PH 5.2.4	2	Önceki yıllarda ihale edilen ve Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki 1 adet tescilli eski eserin restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi işi.	247.200	0.10			247.200	0.10
PH 6.1.1	1	İlçemizin tanıtımı ve geliştirilmesi için yapılan çalışmaların, belediyemiz tarafından yapılan etkinliklerin ve faaliyetlerin görsel ve yazılı olarak duyurularını yapmak.	3.202.800	1.36			3.202.800	1.36
PH 6.1.1	2	Vatandaşlarımızın sosyal hayatlarını geliştirmek ve zenginleştirmek amacıyla; organizasyonlar, etkinlikler, şenlikler ve tanıtımlar düzenlemek, duyurularını etkin bir şekilde gerçekleştirmek.	622.800	0.26			622.800	0.26
PH 6.1.2	1	Halkımızı çeşitli etkinliklerle ücretsiz buluşturmak ve ilçe turizmimizi geliştirmek için konserler, tiyatrolar, anma geceleri, seminerler, konferanslar, paneller, sinemalar, yarışmalar, sosyal kampanyalar ve geziler düzenlemek, kitap alımı ve dağıtımı yapmak.	4.794.500	2.03			4.794.500	2.03
PH 6.1.3	1	Bilgi evleri aracılığı ile ilköğretim çağındaki öğrencilerimizin; bilim, kültür, sosyal ve sanat konularındaki gelişimlerine destek sağlamak.	1.593.000	0.68			1.593.000	0.68
PH 6.1.3	2	Bilgi evleri kapsamında turnuvalar düzenlemek, sporcularımıza destekte ve yardımda bulunmak.	1.593.000	0.68			1.593.000	0.68

TOPLAM KAYNAK İHTİYAÇ TABLOSU

İDARE ADI		ÜSKÜDAR BELEDİYESİ			
	EKONOMİK KOD	FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM (TL)
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01 Personel Giderleri	16.523.291,00	11.562.709,00	-	28.086.000,00
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	2.673.549,00	1.934.451,00	-	4.608.000,00
	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	67.569.835,83	35.216.164,17	-	102.786.000,00
	04 Faiz Giderleri	0,00	50.000,00	-	50.000,00
	05 Cari Transferler	10.233.630,00	6.569.370,00	-	16.803.000,00
	06 Sermaye Giderleri	66.006.986,74	2.050.013,26	-	68.057.000,00
	07 Sermaye Transferleri	0,00	2.000.000,00	-	2.000.000,00
	08 Borç Verme	0,00	0,00	-	0,00
	09 Yedek Ödenek	0,00	13.610.000,00	-	13.610.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	163.007.292,57	72.992.707,43	-	236.000.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	-	-	-	-
	Diğer Yurtiçi	-	-	-	-
	Yurtdışı	-	-	-	-
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	-	-
	Toplam Kaynak İhtiyacı	163.007.292,57	72.992.707,43	-	236.000.000,00

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

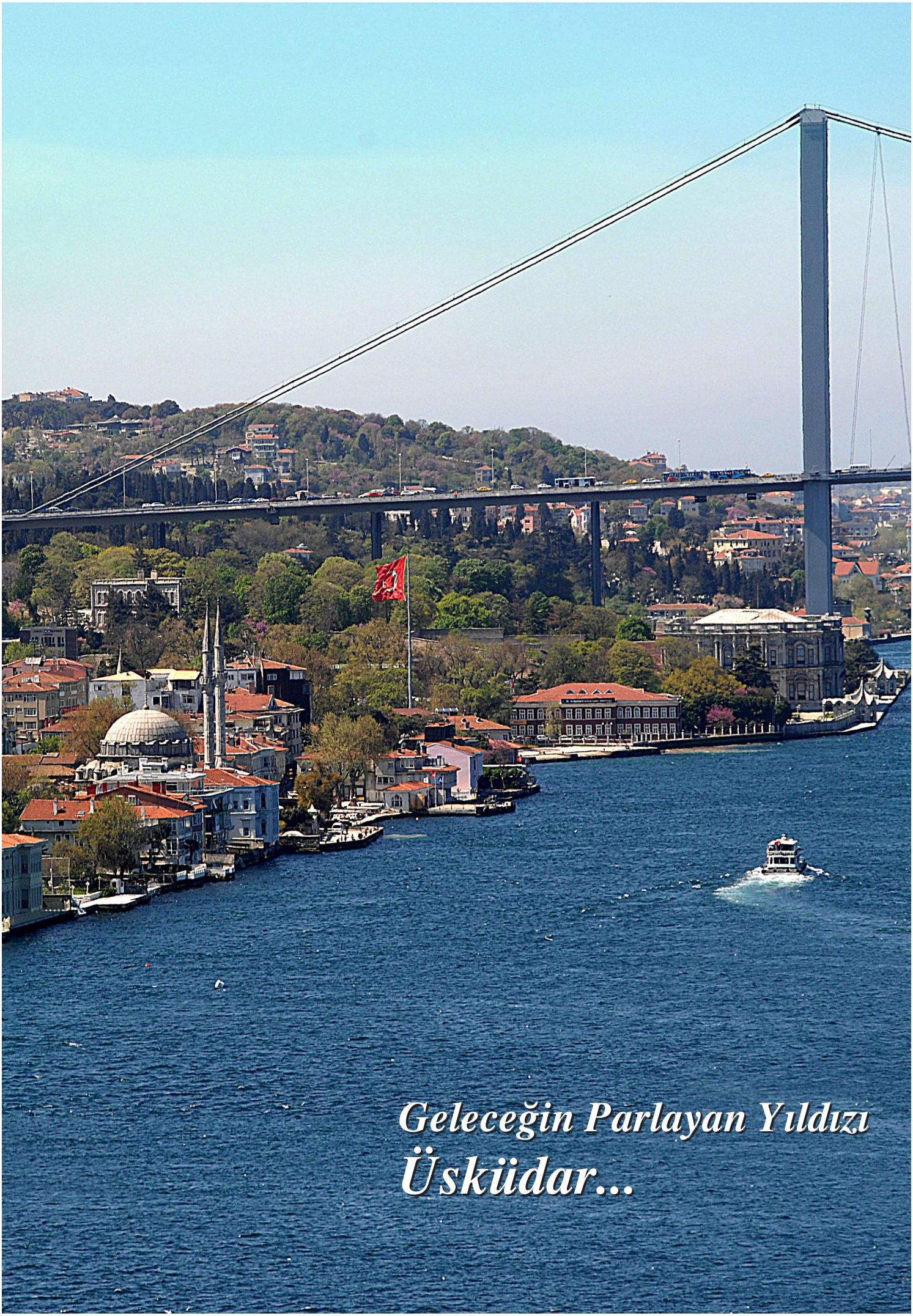
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 1.1.1 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik kurumsal çalışmalar yapmak.	Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile ilgili gelirlerimizin artışında devamlılığı sağlamak.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahsilat oranında bir önceki yıla göre %0,5 artış sağlamak.	
	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçleri kurarak Üsküdar Belediyesi'nin tahakkuk oranını bir önceki yıla göre %7,5 arttırmak.	
PH 1.1.2 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların etkinliğini yaygınlaştırarak arttırmak ve katma değer oluşturacak projeleri hayata geçirmek.	Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların koordine edilerek gerçekleştirilmesini sağlamak.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik desteği verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.	
PH 1.3.1 - Üsküdar içinde ve dışında ikamet eden hemşerilerimize basımı yapılan eserleri ve yayınları ulaştırmak ve paylaştırmak.	İlçemizin tarihi ve kültürel mirasının gelecek kuşaklara aktarımı için yazılı eser, dergi ve bülten gibi yayınları hazırlamak, almak ve dağıtımını sağlamak.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PH 1.4.1 - Kurum içinde kullanılan uygulama yazılımları, sunucu yazılımları, işletim sistemleri, office yazılımları ve veritabanı yazılımlarının lisans güncellenmesi ve ihtiyaç analizi yapılan yeni yazılımların temin edilmesi, mevcut donanım kuynaklarının iyileştirilmesi veya yenilenmesi, data iletişimin kesintisizliğini sağlayacak biçimde kablolama altyapısı ve yedek data hattı ihtiyaçlarının belirlenmesi ve kullanıma alınması.	Yazılım lisans güncellemeleri, yeni yazılım alımları, donanım iyileştirmeleri ve yeni donanım alımları.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PH 1.4.2 - Kurumun envanterindeki yazılım ve donanım ürünlerini daha etkin ve verimli kullanabilmek amacıyla bu ürünlerle ilgili yetkili firmalardan destek hizmeti almak, bu ürünlerin belediyemiz içinde etkin biçimde kullanımını sağlayabilmek amacıyla Bilgi İşlem Müdürlüğü için gerekli insan kaynağını planlamak ve temin etmek.	Yazılım ve donanım ürünlerinin etkin kullanımını sağlayabilmek için destek hizmeti almak.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PH 1.5.1 - Kurumda birimler arası iletişimi, döküman akışını elektronik ortamda yürütebilmek ve verimli çalışma koşulları oluşturabilmek amacıyla yazılım projelerini hayata geçirmek, iş takip yazılımlarını araştırıp temin etmek, saha ekiplerinin ihtiyaçları doğrultusunda yazılımları mobil cihazlar üzerinden çalıştırmak.	Elektronik belge yönetim sistemi, iş takip sistemleri ve mobil uygulamalar geliştirmek.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PH 1.5.2 - Veri güvenliği için kabul görmüş standartların belediye bünyesinde uygulanması, sürdürülebilir bir bilgi güvenliği altyapısı oluşturulması, kullanılacak yeni ürünlerle veri güvenliğin ve sistem envanterinin çeşitlendirilmesi.	Dünyada yaygın olarak uygulanan güvenlik standartlarına uyumlu hale gelmek ve bilgi güvenliği ile ilgili yeni sistemler kurmak.	Bilgi İşlem Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 2.1.1 - Üsküdar halkının sosyoekonomik açıdan yaşam seviyesini; yapılacak olan yardımlar ve düzenlenecek organizasyonlar ile yükseltmek.	Halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sosyal ve sportif etkinlikler düzenlemek ve bu amaçla maddi manevi destek sağlamak.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İlçemiz dahilinde ihtiyaç sahibi olan hane halkına ayni veya nakdi yardımlar yaparak onların yaşam seviyelerini yükseltmek.	
PH 2.3.1 - Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiralama ve ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların kiralama ve ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	Emlak İstimlak Müdürlüğü
PH 3.1.1 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasını sağlamak.	İmar planlarına uygun olarak kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi, mahkeme kararlarının uygulanarak re'sen tescil işlemlerinin yapılması, plan bütünlüğünü sağlamak amacıyla ihtas ve terkin işlemlerinin yürütülmesi.	Emlak İstimlak Müdürlüğü
PH 3.1.2 - İmar planı revizyonlarının yapılması	Boğaziçi geri görünüm ve etkilenme bölgesi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonunun hazırlanması.	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Merkez bölgesi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonunun hazırlanması.	
	1/1000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca doğal ve kentsel sit alanı koruma amaçlı uygulama imar planı revizyonunun hazırlanması.	
	1/1000 ölçekli Ünalan mahallesi imar planı revizyonunun hazırlanması.	
	Koruma amaçlı uygulama imar planlarının hazırlanması; a) Harem, Salacak ve Şemsipaşa Doğal Sit Alanı koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması, b) Valide-i Atik Cami ve çevresi koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması, c) Rumi Mehmet Paşa Cami ve çevresi ile Ayazma Cami ve çevresi kentsel sit alanı koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması, d) Karacaahmet Mezarlığı Doğal ve Tarihi Sit Alanı koruma amaçlı uygulama imar planının hazırlanması.	
PH 3.1.3 - Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşması için, yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmasını sağlamak ve bu amaçla yapıların denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek.	Üsküdar ilçesindeki ruhsatlı yapıların, ruhsat ve eklerine aykırı yapıların ve kaçak inşai faaliyetlerin, arazi denetimlerini periyodik olarak yapmak ve işlemlerini sonuçlandırmak.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Üsküdar ilçesinde çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla yıkım işlerini gerçekleştirmek.	
PH 3.3.1 - Mülkiyeti belediyemize ait taşınmazların yasalar çerçevesinde satış işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	Taşınmaz mal satışları, kurumlar arası devir ve tapu işlemlerinin yürütülmesi.	Emlak İstimlak Müdürlüğü
PH 3.3.2 - Üsküdar'daki mevcut yolların ve kamu binalarının bakım onarım hizmetlerini gerçekleştirmek.	Kentsel üst yapı çalışmaları kapsamında gerçekleştirilecek bütün bakım ve onarım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	Fen İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 3.3.2 - Üsküdar'daki mevcut yolların ve kamu binalarının bakım onarım hizmetlerini gerçekleştirmek.	Gelen talepler doğrultusunda resmi kurumlara yönelik bakım ve onarım çalışmalarının yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 3.3.3 - İmar planları doğrultusunda açılacak yollar ile var olan mevcut yolların, plana uygun olarak yeniden yapılması hedeflenmektedir.	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamındaki mevcut yolların ve yeni açılacak olan yolların imar planına uygun olarak yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	
PH 3.3.4 - Üsküdar'ın gelişimine katkı sağlayacak hizmet binalarının yapım işlerini gerçekleştirmek.	Üsküdar'ın ihtiyaçları doğrultusunda yapımı planlanan hizmet binalarının yapım işlerini gerçekleştirmek.	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 3.3.5 - Üsküdar'ı park, bahçe ve yeşil alanlar açısından zenginleştirmek, mevcut park, bahçe ve yeşil alanların kalitesini arttırmak.	Yürürlükteki imar planlarında yer alan yeşil alanları hayata geçirmek.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Mevcut yeşil alanlarda iyileştirme, düzenleme ve farklı uygulama yapılacak yerleri tespit edip bakım onarımını gerçekleştirmek.	
	Yeşil alan düzenlemelerinde bitki ve çiçek dikimlerinin gerçekleştirilmesi.	
	Üsküdar'da mevcut olan ağaçların varlıklarını korumaları ve estetik bir görünüme sahip olmalarını sağlamak amacıyla budama ve bakım işlerini yapmak.	
	Park ve yeşil alanlarımızın donatı elemanlarını modernize etmek ve kalitesini artırmak.	
PH 3.4.1 - Kentsel dönüşümü, deprem uygulamalarını ve gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek.	Kentsel dönüşüm, deprem uygulamaları ve kentsel altyapı çalışmaları kapsamında yapılacak işlemlerin (bakım onarım ve hafriyat-moloz alımlarının) gerçekleştirilmesi.	Fen İşleri Müdürlüğü
	Dere kenarlarının işgallerden arındırılması için gerekli faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.	
	Kentsel dönüşüm ve deprem uygulamaları için gerekli çalışmaların yapılması.	
PH 4.1.1 - İlçemizdeki tüm işyerlerinin kayıt altına alınarak ruhsatlandırılmasını sağlamak.	Sıhhi, gayrisıhhi, umuma açık işyerleri ile hafta tatili ruhsat verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 4.1.2 - İlçemiz sınırları içerisindeki sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak ve vektörle mücadele etmek.	İlçemizdeki sokak hayvanlarının kısırlaştırılmasını, aşılanmasını ve bakımını yapmak. İlçe genelinde, ilaçlama ve dezenfektasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
PH 4.1.3 - Üsküdar halkının daha sağlıklı bir çevrede yaşaması için gerekli sağlık hizmetlerinin sunulması.	Üsküdar halkının ve kurum çalışanlarımızın ihtiyacı olan sağlık hizmetlerinin (poliklinik hizmetleri, ölü muayenesi, sağlık taramaları, bilgilendirme eğitimleri vb.) karşılanması.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
PH 4.1.4 - Katı atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.	Katı atıkların ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin iyileştirilerek geliştirilmesi.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Atık yönetimi kapsamında; geri dönüşüm ambalaj atıklarını, atık pilleri, bitkisel atık yağları, elektronik atıkları, ömrünü tamamlamış lastik atıkları toplayacak sistem oluşturulacaktır.	
	Toplama işlemlerinin düzenli ve zamanında yapılması kapsamında çöp konteynerlerinin ve geri dönüşüm kapsamında kullanılacak olan materyallerin dağıtımını yapmak.	
PH 4.1.5 - Çevre bilincinin oluşturulması ve geri dönüşüm konusunda; eğitim, öğretim ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.	Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Çevre bilincini arttırmak ve geri dönüşüm ile ilgili bilgi vermek amacıyla okullarda öğrencilere eğitim vermek.	
PH 4.1.6 - Halka açık ortak kullanım alanlarının temizliğinin sağlanması.	Halka açık ortak kullanım alanlarının (okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokaklar) temizliğinin sağlanması.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
PH 4.2.1 - Üsküdar'da güven, huzur ve esenlik ortamını tesis etmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordinasyon halinde çalışarak gerekli desteği sağlamak.	İlçemiz sınırları içerisinde Zabıta Müdürlüğü faaliyetlerini gerçekleştirmek amacıyla gerekli çalışmaları yapmak.	Zabıta Müdürlüğü
PH 5.1.1 - Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak amacıyla Üsküdar'daki eski eserlerin ve anıt ağaçların envanterinin hazırlanması.	Üsküdar boğaz geri görünüm ve etkilenme plan bölgesi II. etapta yer alan eski eserlerin envanter föylerinin hazırlanması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 5.1.2 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, toplum bilinci ve kalifiye insan gücü arttırılarak, tarihi ahşap yapıların doğru şekilde onarılması ve gelecek kuşaklara aktarılması.	Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından Üsküdarr sınırları içinde yer alan altı adet tescilli II. grup ahşap binanın bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 5.2.1 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması.	Üsküdar sınırları içinde kamu mülkiyetindeki altı adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	2012 yılında İl özel idaresine fon başvurusunda bulunularak yapılacak kamu mülkiyetindeki yapıların rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	
	Kamu mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul VI numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
PH 5.2.2 - Üsküdar'da mail-i inhidam kapsamındaki eski eserlerin ve/veya maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan vatandaşların eski eserlerinin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin İl Özel İdaresi fonlarından faydalanılarak hazırlanması	Üsküdar sınırları içinde şahıs mülkiyetindeki sekiz adet tescilli eski eserin rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projelerinin hazırlanması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	2012 yılında İl özel idaresine fon başvurusunda bulunularak yapılacak şahıs mülkiyetindeki yapıların rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	
	Şahıs mülkiyeti kapsamında olup önceki yıllarda ihale edilerek rölöve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri hazırlanan ve İstanbul V1 numaralı kültür ve tabiat varlıkları koruma kurulu onayı bekleyen tamamlanamamış işler.	
PH 5.2.3 - Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda kentsel sit alanlarında, kültürel mirası koruyarak Üsküdar'ı geleceğin saygın kültür şehri yapmak için kentsel tasarım projelerini hazırlamak.	Koruma amaçlı imar planları doğrultusunda tespiti yapılan 1 adet etkileme geçiş alanında kentsel tasarım projesinin hazırlanması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Önceki yıllarda ihale edilerek kentsel tasarım projeleri hazırlanan ve İstanbul V1 Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu onayı bekleyen altı adet tamamlanamamış işin yapılması.	
PH 5.2.4 - Üsküdar ilçe sınırları içinde, kamu mülkiyetindeki eski eserlerin il özel idaresi fonlarından faydalanılarak ihya edilmesi.	Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki üç adet tescilli eski eserin restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Önceki yıllarda ihale edilen ve Üsküdar sınırları içinde yer alan kamu mülkiyetindeki 1 adet tescilli eski eserin restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi işi.	
PH 6.1.1 - Üsküdarımızın gelişmesine ve tanıtımına katkı sağlayacak çalışmalar yapmak, sosyal belediyecilik anlayışı içerisinde halkımıza moral desteği sağlayacak etkinlikler düzenlemek, bu amaçla her türlü bilgilendirme ve kurumsal tanıtımı görsel ve yazılı olarak gerçekleştirmek.	İlçemizin tanıtımı ve geliştirilmesi için yapılan çalışmaların, belediyemiz tarafından yapılan etkinliklerin ve faaliyetlerin görsel ve yazılı olarak duyurularını yapmak.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Vatandaşlarımızın sosyal hayatlarını geliştirmek ve zenginleştirmek amacıyla; organizasyonlar, etkinlikler, şenlikler ve tanıtımlar düzenlemek, duyurularını etkin bir şekilde gerçekleştirmek.	
PH 6.1.2 - Halkımızın; yaşam kalitesini arttırmak, kültür sanat ve tarihle buluşmasını sağlamak, ilçe turizmimizi geliştirmek amacıyla çeşitli konularda etkinlikler düzenlemek.	Halkımızı çeşitli etkinliklerle ücretsiz buluşturmak ve ilçe turizmimizi geliştirmek için konserler, tiyatrolar, anma geceleri, seminerler, konferanslar, paneller, sinemalar, yarışmalar, sosyal kampanyalar ve geziler düzenlemek, kitap alımı ve dağıtımı yapmak.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PH 6.1.3 - Kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuklara bu doğrultuda rehberlik etmek ve onları yönlendirmek amacıyla çalışmalar gerçekleştirmek.	Bilgi evleri aracılığı ile ilköğretim çağındaki öğrencilerimizin; bilim, kültür, sosyal ve sanat konularındaki gelişimlerine destek sağlamak.	Kütüphane Müdürlüğü
	Bilgi evleri kapsamında turnuvalar düzenlemek, sporcularımıza destekte ve yardımda bulunmak.	


Geleceğin Parlayan Yıldızı
Üsküdar...